

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В. Д. Нечаев

07 20 25 г.

02-01-07/106

к приказу от

« 02 » 07 20 25 г. № 1642-н

ПРИНЯТО

решением ученого совета
Севастопольского государственного
университета

« 26 » 06 20 25 г.

Протокол № 15

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ ИНСТИТУТЕ
«ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ ПРИБОРОСТРОЕНИЕ И РОБОТОТЕХНИКА»

Содержание

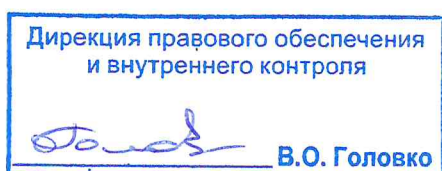
1. Общие положения.....	3
2. Цели, задачи и виды деятельности института.....	5
3. Права и обязанности института.....	7
4. Структура института.....	9
5. Управление институтом.....	9
6. Работники института.....	13
7. Международная деятельность института.....	14
8. Финансово-хозяйственная деятельность института, учет и отчетность.....	14
9. Делопроизводство в институте.....	16
10. Заключительные положения.....	16
Приложение	18

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Научно-исследовательском институте «Интеллектуальное приборостроение и робототехника» (далее – Положение) определяет правовой статус Научно-исследовательского института «Интеллектуальное приборостроение и робототехника» (далее – Институт) Высшей технологической школы «Севастопольский приборостроительный институт» (далее – ВТШ «СПИ») федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный Университет» (далее – Университет), его цели, задачи и направления деятельности, порядок управления Институтom и организации его работы, полномочия директора и правовое положение работников Института, порядок реорганизации и ликвидации Института, а также другие вопросы его деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу и Порядка проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – приказ Минобрнауки России) от 05.08.2021 № 715;
- Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н;
- устава Университета;
- действующих локальных нормативных актов Университета.



*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

1.3. Институт создаётся, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения учёного совета Университета.

1.4. Организационная структура Института определяется приказом ректора.

1.5. Официальное наименование Института на русском языке:

полное – Научно-исследовательский институт «Интеллектуальное приборостроение и робототехника» Высшей технологической школы «Севастопольский приборостроительный институт» федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет»;

сокращённое – Научно-исследовательский институт «Интеллектуальное приборостроение и робототехника», НИИ ИПР.

Официальное наименование Института на английском языке:

полное – Research Institute of Intelligent Instrumentation and Robotics (Sevastopol State University);

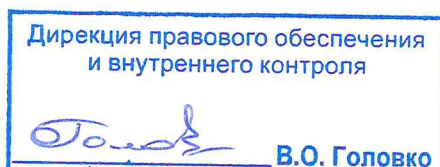
сокращённое – Intelligent Instrumentation and Robotics Research Institute of SevSU.

1.6. Институт является структурным подразделением Университета без полномочий юридического лица и действует на основании настоящего Положения в соответствии с уставом Университета.

1.7. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Минобрнауки России, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением, локальными нормативными актами Университета.

1.8. Для осуществления своей деятельности Институт вправе иметь угловой бланк для писем и продольный бланк для распоряжений директора Института с полным наименованием Института и полным наименованием Университета в соответствии с его уставом, оформленные согласно Инструкции по делопроизводству Университета (см. приложения 1, 2).

1.9. Институт вправе иметь круглую негербовую печать с полным наименованием Института, полным и сокращённым наименованиями Университета в соответствии с его уставом.



*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

Институт также может использовать информационные штампы в целях подтверждения определённых действий, для замены рукописной или машинописной записи для использования в однотипных, повторяющихся ситуациях (копия, контроль, верно, дубликат, в дело и прочие).

1.10. Институт имеет свою страницу на официальном сайте Университета, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Института. Собственные информационные ресурсы Института располагаются на поддомене официального домена Университета SEVSU.RU. Управление сайтом Институт осуществляет в рамках общей политики информационной безопасности Университета.

1.11. Институт вправе использовать логотип Университета в информационных и рекламных материалах в соответствии с локальными нормативными актами в области интеллектуальной собственности и использования официального стиля Университета, корпоративной политикой.

2. Цели, задачи и виды деятельности Института

2.1. Целью и предметом деятельности Института является выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в рамках следующих приоритетных направлений научно-технологического развития, критических и сквозных технологий:

2.1.1. приоритетное направление НТР:

- интеллектуальные транспортные и телекоммуникационные системы, включая автономные транспортные средства;

2.1.2. критические технологии:

- технологии микроэлектроники и фотоники для систем хранения, обработки, передачи и защиты информации;
- транспортные технологии для различных сфер применения (море, воздух, земля), в т.ч. беспилотные и автономные системы;

2.1.3. сквозные технологии:

- технологии искусственного интеллекта в отраслях экономики.

2.2. Целью деятельности Института также является организация научно-образовательной и инновационной деятельности, обеспечивающей высокий уровень результатов в соответствии с миссией, стратегией и задачами развития Университета.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля

 В.О. Головкин

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

2.3. Для достижения поставленных целей Институт выполняет следующие основные задачи:

2.3.1. Проведение научных исследований, информационной и просветительско-образовательной деятельности в области задач, связанных с перспективными образцами беспилотных и автономных систем, их элементами и подсистемами, соответствующими критическими и сквозными технологиями, и другими объектами, согласно программе стратегического развития Института;

2.3.2. Редакционно-издательская деятельность, включающая выпуск периодических изданий, научной, специальной, образовательной, популярной и иной литературы, а также иной печатной продукции.

2.3.3. Другие задачи, не противоречащие уставу Университета и соответствующие профилю Института.

2.4. Для выполнения поставленных задач Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Проведение научных исследований и разработок в сфере перспективных образцов беспилотных и автономных систем, их элементов и подсистем, соответствующих критических и сквозных технологий, а также других объектов согласно программе стратегического развития Института;

2.4.2. Оказание консультационных услуг в сфере проектирования перспективных образцов беспилотных и автономных систем, их элементов и подсистем, а также других объектов, согласно программе стратегического развития Института;

2.4.3. Разработка проектной, конструкторской и программной документации на создание перспективных образцов беспилотных и автономных систем, их элементов и подсистем, соответствующих критических и сквозных технологий, а также других объектов, согласно программе стратегического развития Института;

2.4.4. Выполнение опытно-конструкторских и научно-исследовательских работ по заявкам от внешних заказчиков;

2.4.5. Осуществление научно-образовательной деятельности, включая проведение семинаров, конференций, обучающих курсов, проведения практик и др.;

2.4.6. Участие в деятельности международных и зарубежных организаций по тематике работы Института;

2.4.7. Разработка и внедрение новых цифровых технологий и методов исследования;

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

2.4.8. Организация и проведение общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодёжной политики;

2.4.9. Участие в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов;

2.4.10. Проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных фондов, фондов международных и иностранных организаций;

2.4.11. Организация и проведение съездов, конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ и других научных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных учёных;

2.4.12. Организация и проведение научных экспедиций, полевых исследований и испытаний, выставок, в том числе международных или с участием иностранных учёных или делегаций, а также студентов и аспирантов по профилю Института.

2.4.13. Институт вправе осуществлять иные виды деятельности, определённые уставом Университета и настоящим Положением.

2.5. Институт участвует в проведении и обеспечении необходимых мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

3. Права и обязанности Института

3.1. Институт имеет право в установленном порядке:

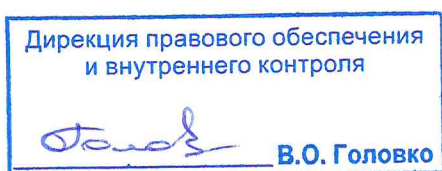
3.1.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы своего развития в рамках стратегии развития Университета.

3.1.2. Разрабатывать проекты локальных нормативных актов по направлениям деятельности Института и представлять их на утверждение в установленном порядке.

3.1.3. Для осуществления своей деятельности взаимодействовать на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

3.1.4. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Университета, материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Института.

3.1.5. Вести в установленном порядке переписку с организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Института.



3.1.6. Осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, включая международное научное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях, относящихся к целям деятельности Института.

3.1.7. Участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках.

3.1.8. Осуществлять сотрудничество с научно-исследовательскими и образовательными организациями высшего образования, в том числе зарубежными, по вопросам проведения научных исследований и подготовки научных и научно-педагогических кадров.

3.1.9. Осуществлять сотрудничество с архивами и музеями в проведении научных исследований и публикации результатов.

3.1.10. Создавать в установленном порядке совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук и обеспечивать его деятельность.

3.1.11. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Института и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.2. Институт обязан:

3.2.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счёт средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения. Реализовывать планы научных работ и иные планы деятельности Института.

3.2.2. Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закреплённого за Институтом.

3.2.3. Соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной безопасности.

3.2.4. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Института.

3.2.5. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учёт и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Института.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головкин

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

4. Структура Института

4.1. Институт может иметь в своём составе научно-исследовательские отделы, научно-исследовательские лаборатории и другие подразделения.

4.2. Структура и штатное расписание Института утверждаются ректором Университета по представлению директора ВТШ «СПИ».

4.3. Создание и деятельность организационных структур политических партий и религиозных движений (организаций, объединений) в Институте не допускается.

5. Управление Институтom

5.1. Управление Институтom осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением.

5.2. Общее руководство Институтom в пределах полномочий, определённых законодательством Российской Федерации, осуществляет коллегиальный выборный орган – учёный совет ВТШ «СПИ».

5.3. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор, который назначается на должность приказом ректора Университета по результатам избрания по конкурсу, проводимому в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утверждённых приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715. Директор подчиняется директору Высшей технологической школы «Севастопольский приборостроительный институт» Университета.

5.4. Директор Института осуществляет координацию деятельности Института по его основным направлениям с соответствующими структурными подразделениями Университета.

5.5. Директор Института по решению учёного совета Университета может входить в состав учёного совета Университета.

5.6. Директор Института имеет право по доверенности, выданной ректором Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять Университет в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними от имени Университета договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности Института, за исключением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.7. Директор Института действует в пределах полномочий, предоставляемых уставом Университета, настоящим Положением и доверенностью, выданной ректором Университета.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

5.8. Директор Института вправе представлять работников Института к поощрениям, а также привлекать работников Института к дисциплинарной ответственности.

5.9. В период отсутствия директора Института Центра (отпуск, болезнь, командировка и пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

5.10. Директор Института в пределах предоставленных полномочий выполняет следующие обязанности:

5.10.1. организует текущее и перспективное планирование деятельности Института с учётом целей, задач и направлений, для реализации которых он создан, контролирует выполнение плановых заданий;

5.10.2. организует работу структурных подразделений Института, осуществляет координацию их деятельности;

5.10.3. принимает участие в развитии и укреплении материальной базы Института, оснащении современным оборудованием, научной литературой, пособиями и техническими средствами проведения научных исследований и выполнения научно-исследовательских работ, обеспечивает их сохранность, пополнение и эффективное использование;

5.10.4. разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Института;

5.10.5. обеспечивает меры по созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил охраны труда и пожарной безопасности;

5.10.6. контролирует соблюдение работниками Института законодательства о противодействии коррупции;

5.10.7. контролирует соблюдение работниками Института требований действующего законодательства в области образования, науки и научно-технической деятельности, устава, локальных нормативных актов Университета, в том числе по защите персональных данных, финансово-хозяйственной деятельности, охране труда, санитарно-техническому состоянию, пожарной безопасности, защите от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, антитеррористической и противокриминальной защищённости объектов Университета, внутреннего режима в Университете, а также надлежащее исполнение приказов, распоряжений и поручений ректора (лица, исполняющего его обязанности), проректора по научной деятельности, директора ВТШ «СПИ»;

5.10.8. организует и проводит научные, научно-методические семинары (совещания, конференции) и иные мероприятия;

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

5.10.9. координирует подготовку, рецензирование и издание учебно-методических документов, выполнение научно-исследовательской, научно-методической работы;

5.10.10. организует и контролирует поддержание в рабочем состоянии страницы Института на официальном сайте Университета, регулярную актуализацию её содержания в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

5.10.11. обеспечивает и контролирует предоставление ответственным работникам Университета сведений и информации, запрашиваемой при формировании статистических отчётов (мониторингов);

5.10.12. обеспечивает своевременное составление установленной отчётной документации (мониторингов);

5.10.13. отчитывается о работе Института перед учёным советом ВТШ «СПИ»;

5.10.14. организует работу и взаимодействие Института с другими структурными подразделениями Университета и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;

5.10.15. ведёт приём работников Университета по вопросам, относящимся к деятельности Института;

5.10.16. принимает участие в рассмотрении обращений граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к деятельности Института;

5.10.17. в соответствии с локальными нормативными документами Университета издаёт распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Института, организует и контролирует их исполнение;

5.10.18. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением и доверенностью, выданной ректором Университета.

5.11. Директор Института должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, регламентирующие научную, научно-исследовательскую и финансово-хозяйственную деятельность образовательных организаций;

- приоритетные направления развития российской и зарубежной науки и образовательной системы Российской Федерации;

- действующее законодательство Российской Федерации в области экспортного контроля;

- локальные нормативные акты Университета;

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головко

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

- основы менеджмента, управления персоналом, проектами;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила охраны труда и пожарной безопасности.

Иные требования к директору Института устанавливаются должностной инструкцией.

5.12. Директор Института несёт ответственность за:

5.12.1. состояние дел порученных ему направлений работы;

5.12.2. ненадлежащую организацию (низкий уровень организации) научной и научно-исследовательской деятельности в Институте, несвоевременное и (или) некачественное выполнение работниками Института научно-исследовательских и иных работ;

5.12.3. последствия принимаемых им решений, в том числе за недостоверность и неполноту информации, использованной при подготовке распорядительных документов и (или) предоставляемых ректору Университета, проректору по научной деятельности, директору ВТШ «СПИ»;

5.12.4. неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией директора Института, — в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

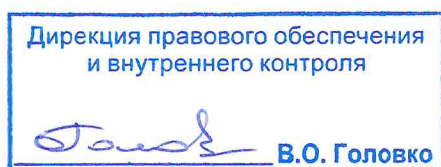
5.12.5. несвоевременное и (или) ненадлежащее исполнение заданий и поручений ректора Университета, проректора по научной деятельности, директора ВТШ «СПИ»;

5.12.6. ненадлежащую организацию в Институте подготовки и исполнения документов, ведения делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

5.12.7. несоблюдение работниками Института нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Университета по противодействию коррупции;

5.12.8. несоблюдение работниками Института нормативных правовых актов, локальных нормативных актов, в том числе по финансово-хозяйственной деятельности, охране труда, санитарно-техническому состоянию, пожарной безопасности, защите от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов Университета, внутреннего режима в Университете;

5.12.9. неполноту, недостоверность и несвоевременное обновление информации на официальном сайте Университета;



5.12.10. нецелевое использование субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также за нарушение установленных государственным заданием сроков подготовки отчётов о выполнении государственного задания;

5.12.11. нарушение работниками Института требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг, Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» и Регламента осуществления закупок товаров, работ и услуг для нужд ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»;

5.12.12. правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, — в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.12.13. причинение материального ущерба — в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.12.14. разглашение работниками структурных подразделений Института конфиденциальных сведений, в том числе персональных данных работников и иных лиц — в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Работники Института

6.1. В Институте предусматриваются должности научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам, должности инженерно-технических, административно-хозяйственных и иных работников, обслуживающий персонал.

6.2. Работники Института назначаются на должности и освобождаются от должностей приказами ректора Университета или уполномоченного им лица.

6.3. Научные работники Института, должности которых указаны в приложении № 1 к приказу Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715, подлежат замещению по конкурсу, проводимому в установленном порядке.

6.4. Работники Института имеют права и обязанности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовым договором.

6.5. Должностной оклад работникам Института устанавливается в соответствии с формой и системой оплаты труда, установленной в Университете. Оплата труда работников Института может включать в себя выплаты стимулирующего характера, в том числе премии, доплаты, надбавки, устанавливаемые локальными нормативными актами

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

Университета. Директор Института в установленном в Университете порядке самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Института.

6.6. Университет обеспечивает возможность повышения квалификации, а научно-педагогические работники обязаны проходить повышение квалификации по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

6.7. Продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие вопросы трудовой деятельности работников Института регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Университета.

6.8. Все работники Института обязаны соблюдать устав Университета, настоящее Положение, Правила внутреннего трудового распорядка, своевременно выполнять распоряжения и приказы ректора Университета, проректора по научной деятельности, распоряжения директора ВТШ «СПИ», директора Института, руководителей структурных подразделений Института.

7. Международная деятельность Института

7.1. Институт осуществляет международное сотрудничество в сфере образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

7.2. Университет может в установленном порядке принимать для работы в Институте иностранных специалистов.

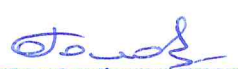
7.3. Институт организует и проводит международные мероприятия, оказывает содействие адаптации международного научно-исследовательского пространства к целям и потребностям отечественной науки и образования.

8. Финансово-хозяйственная деятельность Института, учёт и отчётность

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность Института осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Имущество Института является имуществом Университета, находится в федеральной собственности и закреплено за Университетом на праве оперативного управления либо получено в аренду (безвозмездное пользование).

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

8.3. Оборудование и имущество Института находится на балансе Университета, закрепляется за материально ответственными лицами Института и используется только для осуществления деятельности Института.

8.4. Институт несёт ответственность за сохранность и эффективное использование закреплённого за ним имущества.

8.5. Исключительное право на объекты интеллектуальной собственности, созданные в результате осуществления Институтом хозяйственной деятельности, принадлежат Университету. Институт осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты созданных результатов интеллектуальной деятельности.

8.6. Источниками финансового обеспечения деятельности Института являются:

- средства федерального бюджета Российской Федерации;
- субсидии бюджетов различного уровня, получаемые на конкурсной основе;
- доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, в том числе привлечённые Институтом на осуществление научной деятельности, хозяйственных договоров и контрактов;
- гранты, предоставляемые на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Университета.

8.7. Доходы, полученные Институтом от разрешённой настоящим Положением хозяйственной деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество, поступают в распоряжение Университета.

8.8. Учёт доходов и расходов Института осуществляет Отдел экономического планирования и Бухгалтерия Университета.

8.9. Институт выполняет государственное задание, сформированное и утверждённое Минобрнауки России, в соответствии с предусмотренными настоящим Положением видами деятельности Института.

Институт вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Университетом, если иное не предусмотрено федеральным законом.

8.10. Ответственность за нецелевое использование субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также за нарушение установленных государственным заданием сроков подготовки отчётов о выполнении государственного задания, несёт директор Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

9. Делопроизводство в Институте

9.1. Делопроизводство в Институте ведётся в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел Университета.

9.2. Документы Института постоянного хранения и документы, срок хранения которых составляет свыше 10 лет, подлежат передаче на хранение в архив Университета. Документы Института, срок хранения которых составляет до 10 лет включительно, хранятся в Институте и по истечении сроков их хранения подлежат уничтожению в установленном порядке.

9.3. При реорганизации или ликвидации Института документы постоянного хранения и документы, срок хранения которых составляет свыше 10 лет, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в архив Университета.

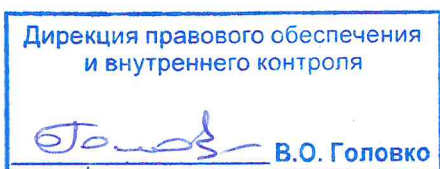
9.4. При реорганизации Института, когда его функции передаются другому подразделению, документы, срок хранения которых составляет до 10 лет включительно, передаются подразделению-правопреемнику.

9.5. При полной ликвидации Института без передачи его функций иному подразделению Университета документы, срок хранения которых составляет до 10 лет включительно, передаются на хранение в архив Университета.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета на основании решения, принятого учёным советом Университета.

10.2. Внесение изменений или дополнений в настоящее Положение осуществляется по представлению директора Института путём подготовки изменений, дополнений или принятием Положения в новой редакции.



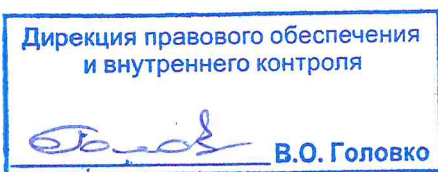
*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

Изменения или дополнения к настоящему Положению, Положение в новой редакции утверждаются приказом ректора на основании решения, принятого учёным советом Университета.

10.3. Настоящее Положение подлежит регистрации в составе документов организационного характера номенклатуры дел отдела делопроизводства и архивного обеспечения Дирекции административных процессов.

10.4. Подлинный экземпляр настоящего Положения подлежит хранению в составе документов организационного характера в отделе делопроизводства и архивного обеспечения Дирекции административных процессов до замены его Положением в новой редакции.

Надлежащим образом заверенная копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера номенклатуры дел Института.



Приложение 1
к пункту 1.9 Положения
о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение
и робототехника»

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
«ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ ПРИБОРОСТРОЕНИЕ
И РОБОТОТЕХНИКА»**

ул. Университетская, 33, Севастополь, 299053

Тел. +7(8692) 435-002,

Факс +7(8692) 243-590

E-mail: info@sevsu.ru

ИНН / КПП 9201012877 / 920101001

№ _____
На № _____ от _____

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*

Приложение 2
к пункту 1.9 Положения
о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение
и робототехника»

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Научно-исследовательский институт
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

_____ № _____
Севастополь

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля

 В.О. Головки

*Положение о Научно-исследовательском институте
«Интеллектуальное приборостроение и робототехника»*