

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.06.2023

Севастополь

№ 49-р

О предоставлении отчета
педагогического работника

С целью реализации Положения об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» от 06.07.2022 № 42-01-09/271, принятого ученым советом 01.07.2022 (протокол № 17) и утвержденного приказом ректора от 06.07.2022 № 1375-п «Об утверждении и введении в действие Положения об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»» с изменениями принятыми решением ученого совета от 30.08.2022 (протокол № 18) и утвержденными приказом ректора от 01.09.2022 № 1746-п «Об утверждении и введении в действие дополнения в Положение об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»»:

1. Секретарю комиссии по подведению результатов достижения показателей эффективности деятельности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в рамках трудовых договоров в форме эффективного контракта (далее – Комиссия) Заика Е.В. разместить форму отчета педагогического работника – преподавателя/преподавателя-молодого ученого (приложение 1) и форму отчета педагогического работника – преподавателя-исследователя (приложение 2) в редактируемом формате MsWord на портале <https://org.sevsu.ru/> на общем диске в папке Эффективный контракт.

2. Заведующим кафедрами:

2.1 Довести настоящее распоряжение до сведения работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу под подпись.

2.2 Предоставить в Комиссию отчеты педагогических работников кафедры о выполнении эффективного контракта за отчетный период с 01.09.2022 по 30.06.2023 с описью (приложение 3) передав в период с 05.07.2023 по 07.07.2023 в соответствии с графиком приема отчетов

педагогических работников (приложение 4) в Дирекцию развития образовательных программ по адресу: ул. Университетская, 33, ауд. Г-204 либо в Дирекцию научной деятельности по адресу: ул. Университетская, 33, ауд. Г-210.

3. Директору Дирекции развития образовательных программ Дремовой У.В. осуществить учет достижения показателей эффективности деятельности по образовательному блоку.

4. Директору Дирекции научной деятельности Чуклину А.А.:

4.1 Разместить на портале <https://org.sevsu.ru/> на общем диске в папке Эффективный контракт «Калькулятор фракционного балла публикации» для использования работниками при необходимости при составлении отчета.

4.2 Осуществить учет достижения показателей эффективности деятельности по научно-исследовательскому блоку.

5. Директорам институтов довести настоящее распоряжение до сведения заведующих кафедрами.

6. Начальнику Управления информационной политики, маркетинга и PR Ковалевскому А.А. разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Севастопольского государственного университета.

7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого проректора Ярыгина Д.В.

Ректор

В.Д. Нечаев

**Отчет педагогического работника
ПРЕПОДАВАТЕЛЯ / ПРЕПОДАВАТЕЛЯ-МОЛОДОГО УЧЁНОГО**

1. Должность _____

2. ФИО _____

3. Контактный телефон, e-mail _____

4. Базовые показатели по должностям ППС (ежегодные).

№	Наименование показателя	Достигнутое значение показателя		Верификация ³
		План ¹	Факт ²	
1	Публикации в научных журналах и изданиях, индексируемых в БД Scopus, Web of Science, фракционный балл			
2	Публикации в научных журналах и изданиях, включенных в перечень ВАК, фракционный балл			
3	Публикации в научных журналах и изданиях, индексируемых в РИНЦ и имеющих номер ISSN, фракционный балл			
4	Объем средств на НИОКР, привлеченных в Университет за счет внешнего финансирования, не менее, млн руб.			
5	Объем средств, привлеченных в Университет от реализации программ дополнительного образования (профессионального обучения), не менее, млн руб.			
6	Полное методическое обеспечение образовательного процесса по читаемой дисциплине (РПД, ФОС, методические указания и рекомендации, программы практик), в т.ч. размещенные в ЭИОС университета	100%		
7	Постоянное заполнение и актуализация личного кабинета работника			
8	Дисциплинарные взыскания	отсутствуют		
9	Еженедельные отчеты			

Выполнение базовых показателей	Выполнено ² Ошибка! Закладка не определена. (да/нет)	Верификация ДРОП/ДНД ³ (отметка и подпись)
по образовательному блоку		
по научно-исследовательскому блоку		

5. Индивидуальный план

№	Вид работ	1 полугодие, часов		2 полугодие, часов		Учебный год, часов		Верификация ⁴
		план	факт	план	факт	план	факт	
1	Учебная работа							
2	Учебно-методическая работа							

3	Организационно-методическая работа							
4	Научно-исследовательская работа							
5	Молодежная политика и воспитательная деятельность							
6	Профориентационная работа							
7	Работа по реализации программы развития университета/института							
	ИТОГО							
Выполнение индивидуального плана		Выполнено ² (да/нет)	Верификация ⁴ (отметка и подпись ДРОП)					

6. Дополнительные показатели эффективности деятельности преподавателя в образовательной деятельности

№	Показатель	Балл ²	Подтверждающий документ	Верификация ⁴
1.	Реализация электронного курса дисциплины основной образовательной программы с методическим обеспечением для электронного обучения			
2.	Прохождение обучающимися независимого электронного тестирования по дисциплине			
3.	Разработка в качестве автора электронного курса или массового открытого онлайн курса по программам дополнительного образования (профессионального обучения), прошедшего экспертное заключение			
4.	Участие в экспертной деятельности: внутренние аудиты кафедр и образовательных программ, проводимые ДРОП			
5.	Руководство студентом (командой студентов), призером в олимпиаде, соревновании (в т.ч. WorldSkills), конференции, конкурсе и т.п. в соответствии с перечнем, утвержденным приказом ректора на соответствующий учебный год			
6.	Владение иностранным языком, уровень (кроме преподавателей иностранных языков) При условии подтверждения реализации основной образовательной программы на иностранном языке			
7.	Владение иностранным языком, уровень (для преподавателей иностранного языка)			
8.	Численность победителей и призеров заключительных этапов всероссийских олимпиад школьников проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти,			

	осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, победителям и призерам которых предоставляются особые права в соответствии с частью 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета			
9.	Наличие квалификационных конвенционных дипломов международного образца (для Морского института)			
10.	Руководство основной образовательной программой, реализуемой в сетевой форме			
11.	Руководство реализуемой программой академической мобильности научно-педагогических работников/обучающихся (образовательная деятельность)			
12.	Руководство творческим/социально-гуманитарным/социально ориентированным проектом			
13.	Инициатор тиражирования лучших практик университета в других университетах (образовательная деятельность)			
14.	За качество руководства ООП (бакалавриат, специалитет)			
15.	За качество руководства ОПП (магистратура)			
16.	Участие в экспертной деятельности (выполнение экспертиз, составление заключений специалиста по запросам государственных органов Российской Федерации (Прокуратура, Следственный комитет, Управление Министерства внутренних дел и др.)			
Выполнение дополнительных показателей по образовательному блоку		Сумма баллов ²	Верификация ⁴ (сумма баллов и подпись ДРОП)	

7. Дополнительные показатели эффективности деятельности преподавателя в научно-исследовательской деятельности

№	Показатель	Балл ²	Подтверждающий документ	Верификация ¹
1.	Публикации типов «Article», «Review» в научных журналах и изданиях первого (Q1) и (или) второго квартиля (Q2), индексируемых в БД Scopus, Web of Science			
2.	Все остальные публикации типов «Article», «Review» в научных журналах и изданиях, индексируемых в БД Scopus, Web of Science; публикации в научных журналах и изданиях, включенных в индексы Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Conference Proceedings Citation Index - Science (CPCI-S) и Book Citation Index - Social			

--	--	--	--	--	--

К отчету прилагаю перечень подтверждающих документов:

на _____ листах в 1 экз.

на _____ листах в 1 экз.

на _____ листах в 1 экз.

Отчет педагогического работника на _____ листах, в т.ч. приложения на _____ листах.

Преподаватель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Отчет рассмотрен и одобрен на заседании кафедры _____

_____ (протокол № _____ от « _____ » _____ 2023 г.)

Заведующий кафедрой

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Директор института

(подпись)

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО (в части касающейся)

Дирекция развития образовательных программ _____

Дирекция научной деятельности _____

¹ заполняется педагогическим работником (преподавателем-исследователем) в точном соответствии с базовыми показателями по должности (приложение 4.1 к Положению об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»);

² заполняется педагогическим работником (преподавателем/преподавателем-молодым ученым);

³ заполняется работниками ДРОП или ДНД в части касающейся;

⁴ заполняется работником ДРОП.

⁵ заполняется работником ДНД.

Отчет педагогического работника ПРЕПОДАВАТЕЛЯ-ИССЛЕДОВАТЕЛЯ

1. Должность _____
2. ФИО _____
3. Контактный телефон, e-mail _____
4. Базовые показатели по должностям ППС (ежегодные).

№	Наименование показателя	Достигнутое значение показателя		Верификация ³
		План ¹	Факт ²	
1.	Публикации в научных журналах и изданиях первого (Q1) квартиля и (или) второго (Q2) квартиля, индексируемые в БД Scopus, Web of Science, фракционный балл			
2.	Объем средств на НИОКР, поступивших в отчетном году в Университет за счет внешнего финансирования, не менее, млн руб.			
3.	Полное методическое обеспечение образовательного процесса по читаемой дисциплине (РПД, ФОС, методические указания и рекомендации, программы практик), в т.ч. размещенные в ЭИОС университета	100%		
4.	Постоянное заполнение и актуализация личного кабинета работника			
5.	Дисциплинарные взыскания	отсутствуют		
6.	Еженедельные отчеты			
Выполнение базовых показателей		Выполнено ² (да/нет)	Верификация ДРОП/ДНД ³ (отметка и подпись)	
по образовательному блоку				
по научно-исследовательскому блоку				

5. Индивидуальный план

№	Вид работ	1 полугодие, часов		2 полугодие, часов		Учебный год, часов		Верификация ⁴
		план	факт	план	факт	план	факт	
1	Учебная работа							
2	Учебно-методическая работа							
3	Организационно-методическая работа							
4	Научно-исследовательская работа							

5	Молодежная политика и воспитательная деятельность							
6	Профориентационная работа							
7	Работа по реализации программы развития университета/института							
	ИТОГО							
Выполнение индивидуального плана		Выполнено ² (да/нет)	Верификация ⁴ (отметка и подпись ДРОП)					

6. Дополнительные показатели эффективности деятельности преподавателя в образовательной деятельности

№	Показатель	Балл ²	Подтверждающий документ	Верификация ⁴
1.	Реализация электронного курса дисциплины основной образовательной программы с методическим обеспечением для электронного обучения			
2.	Прохождение обучающимися независимого электронного тестирования по дисциплине			
3.	Разработка в качестве автора электронного курса или массового открытого онлайн курса по программам дополнительного образования (профессионального обучения), прошедшего экспертное заключение			
4.	Участие в экспертной деятельности: внутренние аудиты кафедр и образовательных программ, проводимые ДРОП			
5.	Руководство студентом (командой студентов), призером в олимпиаде, соревновании (в т.ч. WorldSkills), конференции, конкурсе и т.п. в соответствии с перечнем, утвержденным приказом ректора на соответствующий учебный год			
6.	Владение иностранным языком, уровень (кроме преподавателей иностранных языков) При условии подтверждения реализации основной образовательной программы на иностранном языке			
7.	Владение иностранным языком, уровень (для преподавателей иностранного языка)			
8.	Численность победителей и призеров заключительных этапов всероссийских олимпиад школьников проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, победителям и призерам которых предоставляются особые права в соответствии с частью 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета			

9.	Наличие квалификационных конвенционных дипломов международного образца (для Морского института)			
10.	Руководство основной образовательной программой, реализуемой в сетевой форме			
11.	Руководство реализуемой программой академической мобильности научно-педагогических работников/обучающихся (образовательная деятельность)			
12.	Руководство творческим/социально-гуманитарным/социально ориентированным проектом			
13.	Инициатор тиражирования лучших практик университета в других университетах (образовательная деятельность)			
14.	За качество руководства ООП (бакалавриат, специалитет)			
15.	За качество руководства ОПП (магистратура)			
16.	Участие в экспертной деятельности (выполнение экспертиз, составление заключений специалиста по запросам государственных органов Российской Федерации (Прокуратура, Следственный комитет, Управление Министерства внутренних дел и др.)			
Выполнение дополнительных показателей по образовательному блоку		Сумма баллов ²	Верификация⁴ (сумма баллов и подпись ДРОП)	

7. Дополнительные показатели эффективности деятельности преподавателя в научно-исследовательской деятельности

№	Показатель	Балл ²	Подтверждающий документ	Верификация ⁵
1.	Публикации типов «Article», «Review» в научных журналах и изданиях первого (Q1) и (или) второго квартиля (Q2), индексируемых в БД Scopus, Web of Science			
2.	Все остальные публикации типов «Article», «Review» в научных журналах и изданиях, индексируемых в БД Scopus, Web of Science; публикации в научных журналах и изданиях, включенных в индексы Science Citation Index Expanded (SCI-EXPANDED), Social Sciences Citation Index (SSCI), Arts & Humanities Citation Index (A&HCI), Conference Proceedings Citation Index - Science (CPCI-S) и Book Citation Index - Social Sciences & Humanities (BKCI-SSH), индексируемых в базе данных Web of Science; публикации типа «Conference Proceeding», сделанные на конференциях уровня А в компьютерных науках, проиндексированные в Conference Proceedings Citation Index- Science (CPCI-S)			
3.	Все остальные публикации в научных журналах и изданиях, индексируемых в БД Scopus, Web of Science			

4.	Публикации в научных журналах и изданиях, включенных в перечень ВАК			
5.	Научные монографии и разделы в монографиях, имеющих ISBN			
6.	Патент на изобретение / полезную модель			
7.	Коммерциализация РИД			
8.	Участие в экспертной деятельности (ФСТЭК)			
9.	Участие в экспертной комиссии по экспертизе материалов, предназначенных для открытого опубликования			
10.	Участие в экспертной деятельности на основании приказа проректора по научной деятельности в рамках внутренних конкурсов СевГУ			
11.	Участие в работе научно-технического совета			
12.	Наличие профиля сотрудника СевГУ в системах GoogleScholar, Publons, ResearchGate, Science Index, ORCID			
13.	Руководство реализуемой программой академической мобильности научно-педагогических работников/обучающихся (научная деятельность)			
14.	Инициатор тиражирования лучших практик Университета в других университетах (научная деятельность)			
Выполнение дополнительных показателей по научно-исследовательскому блоку		Сумма баллов ²	Верификация ⁵ (сумма баллов и подпись ДНД)	

8. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов

№	Наименование научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма научных трудов	Выходные данные	Соавторы	Учтено в выполнение базовых показателей п. 4 разд. 4 ДА/НЕТ

К отчету прилагаю перечень подтверждающих документов:

на _____ листах в 1 экз.

на _____ листах в 1 экз.

на _____ листах в 1 экз.

Отчет педагогического работника на _____ листах, в т.ч. приложения на _____ листах.

Преподаватель

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Отчет рассмотрен и одобрен на заседании кафедры _____
_____ (протокол № _____ от «____» _____ 2023 г.)

Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Директор института

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО (в части касающейся)

Дирекция развития образовательных программ _____

Дирекция научной деятельности _____

¹ заполняется педагогическим работником (преподавателем-исследователем) в точном соответствии с базовыми показателями по должности (приложение 4.2 к Положению об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»);

² заполняется педагогическим работником (преподавателем-исследователем);

³ заполняется работниками ДРОП или ДНД в части касающейся;

⁴ заполняется работником ДРОП.

⁵ заполняется работником ДНД.

Опись отчётов педагогических работников
(предоставляет заведующий кафедрой)

Институт: _____
(наименование полностью)

Кафедра: _____
(наименование полностью)

№	ФИО	Должность	Доля ставки	Кол-во страниц	ДРОП	ДНД
1.						
2.						

Итого: _____ отчетов

Количество листов внутренней описи: _____

Заведующий кафедрой: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 2023 г.

График приема отчетов педагогических работников

№ п/п	Дата	Прием отчетов в Дирекции развития образовательных программ (Г-204)		Прием отчетов в Дирекции научной деятельности (Г-210)	
		Время	Наименование института/подразделения	Время	Наименование института/подразделения
1.	05.07.2023	с 13:00 до 14:00	Юридический институт	с 13:00 до 14:00	Институт радиозлектроники и интеллектуальных технических систем
		с 14:00 до 15:00	Институт финансов, экономики и управления	с 14:00 до 15:00	Институт информационных технологий
		с 15:00 до 16:00	Политехнический институт	с 15:00 до 16:00	Институт ядерной энергии и промышленности
2.	06.07.2023	с 13:00 до 14:00	Гуманитарно-педагогический институт	с 13:00 до 14:45	Институт общественных наук и международных отношений
		с 14:00 до 15:00	Институт перспективных исследований	с 14:45 до 15:00	Институт фундаментальной медицины и здоровьесбережения
		с 15:00 до 16:00	Морской институт, Азовский морской институт (Мариупольский филиал ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» в Донецкой Народной Республике)	с 15:00 до 16:00	Институт развития города
3.	07.07.2023	с 13:00 до 15:00	Резерв	с 13:00 до 15:00	Резерв