

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

В.Д. Нечаев

2023 г.

№ 46 - 01-09/369

к приказу от «28» 02 2023 г.

№ 393-н

**СОГЛАСОВАНО**

Исполняющий обязанности председателя  
Студенческого совета Университета

Б.Е. Капранов

«28» 02 2023 г.

**ПРИНЯТО**

решением ученого совета  
Севастопольского государственного  
университета

«28» 02 2023 г.

Протокол № 26

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной  
и государственной итоговой аттестации в Морском колледже

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Общие положения.....                                                                                                                     | 3  |
| 2. Организация и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Агентства развития навыков и профессий .....                           | 6  |
| 3. Требования к организации проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья..... | 17 |
| 4. Заключительные положения.....                                                                                                            | 18 |

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации в Морском колледже (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Морском колледже (далее – Колледж) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящий Регламент разработан с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;
- Федерального закона от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей»;
- Правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2016 № 1204;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800;
- Методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42;
- Приказа АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» от 31.10.2022 № 31.10.2022-2 «Об утверждении перечня компетенций»;
- Положения о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.11.2016 № 601н;

- Положения об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.12.2016 № 701н;

- Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденной приказом союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31.01.2019 № 31.01.2019-1;

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по соответствующим специальностям.

1.3. Настоящее Положение разработано с учётом требований устава Университета и иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

1.4. Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Колледжа, осуществляющие выпуск обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена.

1.5. Перечень сокращений, используемых в тексте Положения:

**ГЭК** – Государственная экзаменационная комиссия;

**ФГОС СПО** – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

**ЭК** – экзаменационная комиссия;

**ЦОК** – центр оценки квалификаций;

**Агентство развития профессий и навыков, Агентство** – АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»;

**ЦПДЭ** – центр проведения демонстрационного экзамена;

**КОД** – комплект оценочной документации;

**Платформа ДЭ** – цифровая платформа. Система мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена (<https://de.dp.worldskills.ru>);

**CIS** – специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена;

**ЦК** – цикловая комиссия.

1.6. В ходе промежуточной аттестации определяется и оценивается уровень достижения результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, предусмотренных образовательной программой.

1.7. В ходе государственной итоговой аттестации определяется и оценивается уровень сформированности у выпускника общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам деятельности.

1.8. Государственная итоговая аттестация проводится:

1) в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, за исключением программ, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

2) в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих образовательные программы в области подготовки кадров в интересах обеспечения законности и правопорядка, членов экипажей морских судов и судов внутреннего водного транспорта, членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями.

1.9. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

1.10. Целью проведения демонстрационного экзамена является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям соответствующего ФГОС СПО.

1.11. Демонстрационный экзамен проводится:

– в качестве процедуры промежуточной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе по результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего или должности служащего (квалификационный экзамен);

– в качестве процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО.

1.12. Организация процедур демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров (одобрены Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации, протокол от 07.12.2018 № ИП-6/05-пр).

## 2. Организация и проведение демонстрационного экзамена по стандартам

### Агентства развития профессий и навыков

#### 2.1. Общие положения

2.1.1. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Агентства, утвержденной приказом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31.01.2019 № 31.01.2019-1, Методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42.

2.1.2. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Агентства и представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ.

2.1.3. Демонстрационный экзамен проводится только в специально аккредитованных ЦПДЭ.

2.1.4. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Агентства и прошедшие подтверждение в электронной базе Платформы ДЭ.

2.1.5. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты регистрируются в электронной базе Платформы ДЭ с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.6. Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной базе Платформы ДЭ.

2.1.7. Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется международная информационная система Competition Information System (CIS).

2.1.8. Результаты демонстрационного экзамена по стандартам Агентства по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной базе Платформы ДЭ и удостоверяются электронным документом – Паспортом компетенции (Skills Passport), форма которого установлена Агентством.

## 2.2. Организационный этап

2.2.1. Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Агентства Колледжем из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям выбирается КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции.

2.2.2. Минимальное количество участников от одной учебной группы для прохождения процедуры демонстрационного экзамена по стандартам Агентства должно составлять не менее 50% от состава учебной группы.

2.2.3. Выбор КОД задания (уровень сложности) для каждой специальности осуществляется на заседании ЦК и утверждается распоряжением директора Колледжа.

2.2.4. Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Агентства осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

2.2.5. После выбора КОД Колледжем производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

2.2.6. Если в соответствии с выбранным КОД демонстрационный экзамен для одной экзаменационной группы проводится более одного дня, экзамены проводятся последовательно, без назначения перерывов между днями.

2.2.7. Демонстрационный экзамен (далее также – экзамен) не проводится в воскресенье, также в этот день не проводятся другие мероприятия с привлечением главного эксперта, включая подготовительный день.

2.2.8. Экзаменационной группой является группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции. Одна экзаменационная группа может выполнять задание демонстрационного экзамена в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД.

2.2.9. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп. В случаях, когда количество участников в экзаменационной группе меньше установленного минимального количества рабочих мест, возможно формирование экзаменационной группы из разных учебных групп, но не более чем из 25 человек.

2.2.10. В соответствии с распределением экзаменационных групп ЦК формирует предварительный график проведения демонстрационного экзамена на следующий календарный год с 1 по 20 декабря текущего года и направляет его координатору (руководителю) Ворлдскиллс в Университете.

2.2.11. Для регистрации в электронной базе платформы ДЭ каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль. Все личные профили должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена.

2.2.12. Для проведения демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями Агентства не позднее, чем за 30 календарных дней до начала демонстрационного экзамена по согласованию с Менеджером компетенции, по которой проводится экзамен, на каждую экзаменационную площадку назначается главный эксперт из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс или с правом проведения чемпионатов по соответствующей компетенции в регионе.

2.2.13. Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой, формируемой ЦПДЭ, состав которой подтверждается главным экспертом из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции. В состав экспертной группы не допускаются работники Университета.

2.2.14. Количественный состав Экспертной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД.

2.2.15. На период проведения Демонстрационного экзамена ЦПДЭ по стандартам Агентства назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое оснащение площадки, состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в электронной базе платформы ДЭ.

2.2.16. ГЭК формируется из педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена (при проведении

государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее – эксперты).

2.2.17. При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее – экспертная группа).

2.2.18. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.2.19. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Университете, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.2.20. Для проведения промежуточной аттестации в формате демонстрационного экзамена по каждой дисциплине (модулю) создаётся экзаменационная комиссия (далее –ЭК) в составе: главный эксперт, независимые эксперты (количество экспертов устанавливается КОД, размещенной на сайте <http://east.worldskills.ru>).

2.2.21. ЭК создаётся не позднее, чем за 30 календарных дней до начала демонстрационного экзамена.

2.2.22. Представители Экспертной группы включаются в состав ЭК.

2.2.23. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самом Колледже, так и в другой образовательной организации на основании заключенных договоров о сетевой форме реализации образовательных программ.

В случае проведения демонстрационного экзамена на базе другой образовательной организации, не менее чем за 2 (два) месяца до даты проведения демонстрационного экзамена, Колледж направляет список участников демонстрационного экзамена в ЦПДЭ. Для сопровождения участников к месту проведения демонстрационного экзамена назначается ответственное лицо.

2.2.24. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена, разработанным ЦПДЭ и подтвержденным главным экспертом.

2.2.25. План проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ формируется на основе плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.

2.2.26. ЦПДЭ организует и осуществляет обеспечение площадок оптимальными средствами и необходимым оборудованием в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами, а также обеспечивает иные условия проведения демонстрационного экзамена, в том числе безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

2.2.27. Документы, подтверждающие проведение демонстрационного экзамена по стандартам Агентства, размещаются на официальном сайте ЦПДЭ.

### **2.3. Подготовительный день**

2.3.1. Подготовительный день демонстрационного экзамена проводится как для одной экзаменационной группы, так и для нескольких групп при условии, что все сдающие из одной учебной группы, а экзамены для всех экзаменационных групп проводятся одним главным экспертом на одной площадке ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами.

2.3.2. Подготовительный день проводится за 1 (один) день до начала демонстрационного экзамена.

2.3.3. В подготовительный день главным экспертом осуществляется:

- контрольная проверка и прием площадки в соответствии с критериями аккредитации;
- сверка состава Экспертной группы с подтвержденными в электронной базе платформы ДЭ данными на основании документов, удостоверяющих личность;
- распределение обязанностей по проведению экзамена между членами экспертной группы, что фиксируется в протоколе, форма которого устанавливается Агентством.
- сверка состава сдающих демонстрационный экзамен со списками в электронной базе платформы ДЭ и схемы их распределения по экзаменационным группам (на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность участника демонстрационного экзамена);
- распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой (жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест и оборудования);

- ознакомление участников демонстрационного экзамена с рабочими местами и оборудованием;

- ознакомление участников демонстрационного экзамена с графиком работы на площадке.

2.3.4. В случае неявки экзаменуемого, состоявшего в списке сдающих в электронной базе платформы ДЭ, неявившийся экзаменуемый исключается из списка участников демонстрационного экзамена и вносятся соответствующие корректировки и схемы распределения экзаменационных групп.

2.3.5. В случае отсутствия участника в подготовительный день по уважительной причине, ему предоставляется возможность повторно сдать демонстрационный экзамен в соответствии с локальными нормативными актами Университета – Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Морского колледжа, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Морского колледжа.

2.3.6. Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности для участников и членов Экспертной группы под роспись в протоколе, форма которого устанавливается Агентством.

2.3.7. Ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности несет ЦПДЭ.

2.3.8. Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами фиксируются в протоколе, форма которого устанавливается Агентством.

2.3.9. Участники демонстрационного экзамена должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказания медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

2.3.10. В подготовительный день не позднее 08:00 час. в личном кабинете электронной базы платформы ДЭ главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе и организует ознакомление сдающих с заданием.

2.3.11. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для всех экзаменационных групп.

## 2.4. Проведение демонстрационного экзамена

2.4.1. Условием допуска к демонстрационному экзамену в рамках промежуточной аттестации является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарный курс), учебной и производственной практик.

2.4.2. Условием допуска к демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации является отсутствие у обучающегося академической задолженности, и в полном объеме выполненный учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2.4.3. Допуск к экзамену осуществляется главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

2.4.4. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

2.4.5. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

2.4.6. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

2.4.7. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

2.4.8. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время (не менее 15 минут), которое не включается в общее время проведения экзамена, на ознакомление с заданием и материалами, а также на вопросы.

2.4.9. По завершении процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол, форма которого устанавливается Агентством.

2.4.10. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания главного эксперта.

2.4.11. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется главным экспертом.

2.4.12. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

2.4.13. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительным причинам, направляет письменное уведомление в адрес Агентства в соответствии с порядком, устанавливаемым Агентством, с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей главного эксперта и периода его отсутствия.

2.4.14. При проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации или в качестве процедуры государственной итоговой аттестации допускается присутствие на площадке членов экзаменационной комиссии (далее – члены ЭК) и членов государственной экзаменационной комиссии (далее – члены ГЭК) для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов.

2.4.15. Члены ЭК и ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

2.4.16. Все замечания, связанные, по мнению членов ЭК и ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения главного эксперта.

2.4.17. Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, членов ЭК и ГЭК – не допускается.

2.4.18. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения главного эксперта.

2.4.19. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

2.4.12. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

2.4.13. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительным причинам, направляет письменное уведомление в адрес Агентства в соответствии с порядком, устанавливаемым Агентством, с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей главного эксперта и периода его отсутствия.

2.4.14. При проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации или в качестве процедуры государственной итоговой аттестации допускается присутствие на площадке членов экзаменационной комиссии (далее – члены ЭК) и членов государственной экзаменационной комиссии (далее – члены ГЭК) для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов.

2.4.15. Члены ЭК и ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

2.4.16. Все замечания, связанные, по мнению членов ЭК и ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения главного эксперта.

2.4.17. Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, членов ЭК и ГЭК – не допускается.

2.4.18. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения главного эксперта.

2.4.19. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

2.4.20. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершенную работу.

2.4.21. В случае болезни экзаменуемого при невозможности его возвращения к выполнению экзаменационного задания ему предоставляется возможность повторного прохождения демонстрационного экзамена в соответствии с локальными нормативными актами Университета – Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Морского колледжа, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Морского колледжа.

2.4.22. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени и нештатных ситуаций, форма которого устанавливается Агентством.

2.4.23. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное при этом время участнику, нарушившему правило, не компенсируется.

2.4.24. После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями главного эксперта и всех членов Экспертной группы.

2.4.25. В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования охраны и техники безопасности. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил охраны и техники безопасности может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

2.4.26. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

2.4.27. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

2.4.28. В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена рекомендуется организация прямых трансляций хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

## 2.5. Оценка экзаменационных заданий

2.5.1. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

2.5.2. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Агентства.

2.5.3. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

2.5.4. После внесения главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

2.5.5. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. В целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения демонстрационного экзамена по согласованию с представителями образовательной организации сверка может быть произведена с применением электронных ведомостей без их распечатки.

2.5.6. Если демонстрационный экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации, к сверке привлекается член ГЭК, присутствовавший на экзаменационной площадке.

2.5.7. Если демонстрационный экзамен проводится в рамках промежуточной аттестации, к сверке привлекается член ЭК, присутствовавший на экзаменационной площадке.

2.5.8. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей, главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается главным экспертом и членами Экспертной группы и заверяется членом ЭК или ГЭК.

2.5.9. Подписанный главным экспертом и членами Экспертной группы и заверенный членом ЭК или ГЭК итоговый протокол передается в образовательную организацию, копия – главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

2.5.10. На основании итогового протокола, сформированного системой CIS, члены ГЭК или ЭК в зависимости от вида аттестации (промежуточная или государственная итоговая аттестация) переводят полученные баллы в отметку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с локальными нормативными актами Университета и Программой ГИА по специальности. Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется ГЭК с обязательным участием главного эксперта, в соответствии с рекомендованной Методикой перевода (таблица 1). Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания принимается за 100%.

Таблица №1

| Оценка ГИА                                                                     | «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо»        | «отлично»        |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|-----------------|------------------|
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | 0,00% - 19,99%        | 20,00% - 39,99%     | 40,00% - 64,99% | 65,00% - 100,00% |

2.5.11. Члены ЭК или ГЭК заполняют экзаменационные ведомости/протоколы заседания ЭК или ГЭК в зависимости от вида аттестации (промежуточная или государственная итоговая аттестация) в соответствии с локальными нормативными актами Университета – Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Морского колледжа, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Морского колледжа.

2.5.12. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Агентством либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену, полученной в период не более 3 лет и соответствующей компетенции.

2.5.13. Отметка, полученная по результатам прохождения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации, переносится из экзаменационной ведомости в журнал учебных занятий и зачетную книжку обучающегося.

2.5.14. Отметка, полученная по результатам прохождения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации, переносится из протоколов заседания ГЭК в приложение к диплому.

2.5.15. По результатам государственной итоговой аттестации, проводимой с применением механизма демонстрационного экзамена, обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

2.5.16. Состав апелляционной комиссии Колледжа утверждается приказом ректора Университета (или уполномоченного им лица) одновременно с утверждением состава ГЭК.

2.5.17. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

## **2.6. Паспорт компетенций**

2.6.1. По результатам демонстрационного экзамена по стандартам Агентства все участники получают Паспорт компетенций (Skills Passport).

2.6.2. Паспорт компетенций (Skills Passport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Агентства в личном профиле каждого участника в электронной базе платформы ДЭ на русском и английском языках.

2.6.3. Паспорт компетенций, сформированный на русском языке, и Skills Passport на английском языке равнозначны.

## **3. Требования к организации проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов**

3.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды (далее – лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких обучающихся.

3.2. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для

выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Морского колледжа.

3.3. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

3.4. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов направляется образовательными организациями в адрес Агентства при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.

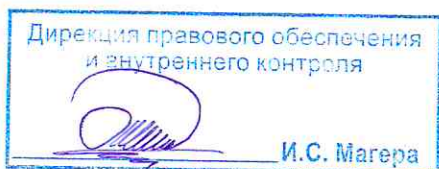
#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора на основании решения, принятого ученым советом Университета.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки изменений (дополнений) либо принятия положения в новой редакции.

4.3. Изменения или дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом ректора на основании решения, принятого ученым советом Университета.

4.4. Настоящее Положение подлежит регистрации и хранению в составе документов организационно-распорядительного характера номенклатуры дел отдела делопроизводства и архивного обеспечения Дирекции административных процессов.



*Положение о проведении демонстрационного экзамена  
в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации  
в Морском колледже*