

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



В.Д. Нечаев

2023 г.

№ 02-01-09/31

к приказу от

«04» 09 2023 г.

№ 2001-12

ПРИНЯТО

решением ученого совета
Севастопольского государственного
университета

«30» 08 2023 г.

Протокол № 37

СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности
председателя Студенческого
совета Университета

С.Ю. Рожнов
« » 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете Морского колледжа

Севастополь
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цели, задачи и функции деятельности методического совета.....	4
3. Состав и порядок работы методического совета.....	6
4. Содержание работы методического совета.....	7
5. Права методического совета.....	9
6. Контроль над деятельностью методического совета.....	9
7. Заключительные положения.....	10

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

Положение о методическом совете Морского колледжа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете Морского колледжа (далее – Положение) определяет основные цели, задачи, функции, порядок формирования и организации работы методического совета Морского колледжа (далее – Колледж) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано с учётом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;
- Международной Конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (далее – Конвенция ПДНВ);
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.3. Настоящее Положение разработано с учётом требований устава Университета и иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

1.4. Методический совет Колледжа является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим координационно-консультационную и организационно-методическую деятельность в целях совершенствования образовательного процесса.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

Положение о методическом совете Морского колледжа

1.5. Методический совет координирует работу педагогических работников Колледжа, направленную на методическое обеспечение образовательного процесса, внедрение и распространение инноваций, инновационной и исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.6. Методический совет организует свою работу на принципах научности и гласности.

2. Цели, задачи и функции методического совета

2.1. Методический совет создаётся с целью:

- методического обеспечения реализации ФГОС СПО, требований Конвенции ПДНВ;
- разработки и экспертизы учебно-методической документации;
- повышения квалификации и методического мастерства педагогических работников;
- изучения инновационных педагогических технологий и их реализации в образовательном процессе;
- координации методической работы цикловых комиссий, различных служб и подразделений Колледжа;
- анализа и обобщения результатов методической работы педагогических работников.

2.2. Методический совет создаётся для решения следующих задач:

- оказание практической помощи педагогическим работникам в совершенствовании педагогического мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих преподавателей;

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

Положение о методическом совете Морского колледжа

- анализ и экспертиза учебных планов, основных профессиональных образовательных программ (программ подготовки специалистов среднего звена);
- повышение квалификации педагогических работников и подготовка предложений по её совершенствованию;
- разработка основных направлений методической работы, формирование целей и задач методической службы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов, новых методик обучения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта;
- участие в аттестации педагогических работников Колледжа;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- организация взаимодействия с другими образовательными организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения, автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, электронно-библиотечных систем.

2.3. Функции методического совета:

- информационные (состояние воспитательного, учебно-методического процесса, достижения педагогической науки);



Положение о методическом совете Морского колледжа

- аналитические (анализ результативности деятельности Колледжа; обобщение и внедрение передового педагогического опыта, организация наставничества и руководства им; анализ результатов обучения обучающихся);
- прогностические (перспектива развития, планирование деятельности);
- проектирование концепции и программы развития методической работы;
- обучающие (повышение квалификации педагогических работников);
- организационно-координационные (реализация задач методической работы, поставленных на конкретный год и на перспективу, подготовка и проведение семинаров, конкурсов, деловых игр среди педагогов);
- разработка учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

3. Состав и порядок работы методического совета

3.1. В состав методического совета входят: заместители директора Колледжа, заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, методисты и другие педагогические работники.

3.2. Персональный состав методического совета и его председатель утверждаются распоряжением директора Колледжа.

3.3. Непосредственное руководство методическим советом осуществляет его председатель, которым является заместитель директора Колледжа по учебно-методической работе.

3.4. Для обеспечения работы методического совета из числа его членов избирается секретарь сроком на 1 (один) год.

3.5. Секретарь информирует членов методического совета о предстоящем заседании не менее чем за 3 (три) дня до его проведения, а также ведёт протоколы заседаний методического совета, которые подписываются председателем и секретарём и хранятся согласно номенклатуре дел Университета.

3.6. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План работы составляется председателем методического совета, рассматривается на педагогическом совете Колледжа и утверждается директором Колледжа в составе годового плана работы Колледжа.

3.7. Заседания методического совета проводятся не реже 4 (четырёх) раз в год. Внеочередное заседание Методического совета может быть создано по инициативе его председателя или по инициативе двух третей членов методического совета.

3.8. Заседание методического совета правомочно, если в нём участвует не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав совета.

3.9. Решения методического совета принимаются простым большинством голосов членов методического совета, присутствующих на заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя методического совета.

3.10. Решения, принятые в ходе заседания методического совета, фиксируются в протоколе.

3.11. Члены методического совета обязаны посещать заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять данные им поручения, вносить предложения по совершенствованию организации учебного процесса.

4. Содержание работы методического совета

Методический совет:

4.1. Анализирует уровень методической работы за прошлый период, определяет проблемы и задачи, составляет план методической работы на учебный год.

4.2. Организует работу цикловых комиссий, «Школ» педагогического мастерства и молодого преподавателя, готовит методические конференции и семинары.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

Положение о методическом совете Морского колледжа

4.3. Разрабатывает программно-методическое обеспечение образовательного процесса, учебно-методическую документацию, рекомендации и предложения, направленные на совершенствование качества подготовки выпускников.

4.4. Рассматривает следующие вопросы:

- создание банка данных передового педагогического опыта, прогрессивных методик;
- разработка учебно-программной и учебно-методической документации по реализации ФГОС СПО, требований Конвенции ПДНВ, учебных планов, рабочих программ дисциплин, календарных графиков учебного процесса;
- приоритетных направлений методической работы Колледжа и цикловых комиссий, направленных на совершенствование педагогических технологий, методов и средств обучения;
- организация работы по созданию учебно-методического комплекса обеспечения образовательного процесса;
- разработка методических рекомендаций по организации выполнения выпускных квалификационных работ;
- внедрение в образовательный процесс передовых педагогических технологий;
- совершенствование форм и методов обучения, воспитания и контроля знаний и умений обучающихся;
- разработка мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства преподавателей;
- организация разработки единых критериев оценки подготовленности обучающихся, тестовых контрольных заданий по дисциплинам для проверки знаний, умений и компетенций обучающихся;

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

Положение о методическом совете Морского колледжа

- разработка учебно-программного обеспечения дисциплин, курсов, профессиональных модулей, практик;
- выработка единых требований для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся;
- рассмотрение проектов положений о проведении конкурсов, смотров, олимпиад и т.д.;
- организация и проведение открытых занятий, семинаров, практикумов, конференций и т.д. с целью обмена и распространения передового педагогического опыта.

5. Права методического совета

5.1. Методический совет имеет право выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Колледже.

5.2. Методический совет рекомендует к публикации материалы из опыта педагогической деятельности, накопленного в цикловых комиссиях.

5.3. Методический совет рекомендует педагогическим работникам различные формы повышения квалификации.

5.4. Методический совет имеет право выдвигать кандидатуры педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.

6. Контроль деятельности методического совета

6.1. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому совету Колледжа. Решения и рекомендации методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются основанием для соответствующих распоряжений директора Колледжа. Методический совет постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

6.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором Колледжа в соответствии с планом работы Колледжа.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

Положение о методическом совете Морского колледжа

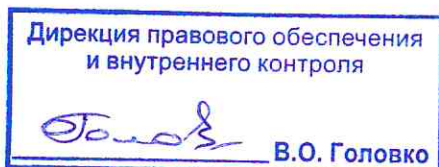
7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора на основании решения, принятого учёным советом Университета.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки изменений (дополнений) либо принятия положения в новой редакции.

7.3. Изменения или дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом ректора на основании решения, принятого учёным советом Университета.

7.4. Настоящее Положение подлежит регистрации и хранению в составе документов организационно-распорядительного характера номенклатуры дел отдела делопроизводства и архивного обеспечения Дирекции административных процессов.



Положение о методическом совете Морского колледжа