

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ В.Д. Нечаев
«28» 09 2023 г.
№ 01-09/38
к приказу от _____ 09 2023 г.
№ 01-09-12

ПРИНЯТО

решением ученого совета
Севастопольского государственного
университета

«28» 09 2023 г.

Протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования

Севастополь
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Внутренняя независимая оценка качества образования в Университете	5
3. Цели и задачи мониторинга качества образования	7
4. Периодичность и виды мониторинговых исследований	10
5. Этапы мониторинга качества образования	11
6. Показатели качества образования	12
7. Мониторинг качества приема	15
8. Мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ	16
9. Мониторинг качества образовательных программ	22
10. Мониторинг качества преподавания дисциплин	25
11. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса	30
12. Полномочия и ответственность за функционирование внутренней системы оценки качества образования	32
13. Заключительные положения	32

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки – мониторингу качества образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет) по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;

- Положения о практической подготовке обучающихся, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

- Методических рекомендаций по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (письмо Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»);

– федеральных государственных образовательных стандартов.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом требований устава Университета и иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

1.4. Положение является обязательным для применения всеми структурными подразделениями Университета, участвующими в обеспечении образовательной деятельности и реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования (далее – структурные подразделения).

1.5. Положение определяет общие подходы к оценке качества подготовки обучающихся, основные направления и содержание работы структурных подразделений Университета и используется в качестве одного из элементов, влияющих на совершенствование образовательного процесса в Университете.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Качество образования – сбалансированное соответствие образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) многообразным потребностям, требованиям, нормам, стандартам;

Качество подготовки обучающихся – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, профессиональным стандартам (при наличии) и (или) потребностям физических или юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ;

Критерии качества образования – признаки степени соответствия качества образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) установленным нормам, требованиям, эталонам, стандартам;

Мониторинг качества образования – систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в сфере качества образования;

Нормы качества образования – выявленные, признанные и зафиксированные документально системы требований к качеству образования (как результата, как процесса, как образовательной системы), соответствующих потребностям общества и личности в качестве образования определенной структуры и уровня;

Оценка качества образования – мера качества (числовая и семантическая) образования (как результата, как процесса, как образовательной системы), выражающая собой соотнесенность измерений свойств (допущений, характеристик, параметров, отношений) с базой, которая фиксирует эталонный уровень, норму качества;

Обеспечение качества образования – поддержание качества образования (как результата, как процесса, как образовательной системы) на уровне не ниже установленных норм, требований, стандартов;

Профильная организация – организация, осуществляющая деятельность по профилю (специализации) соответствующей образовательной программы.

2. Внутренняя независимая оценка качества образования в Университете

2.1. Внутренняя независимая оценка качества образования в Университете вводится с целью:

- определения соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
- обеспечения открытости и доступности информации об образовательной деятельности Университета;
- обеспечения заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности Университета, для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ и мер повышения качества предоставляемых образовательных услуг;
- повышения конкурентоспособности реализуемых образовательных программ на отечественном и международном рынке.

2.2. Внутренняя система оценки качества образования (далее – система оценки качества образования) в Университете строится на сочетании различных оценочных механизмов:

- внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов, процедур получения обратной связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (обучающихся, выпускников, работодателей, а также работников, занимающих в Университете должности педагогических работников (далее – преподавателей)).

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- регулярные самообследования образовательных программ, включающие оценку качества по специальным критериям;
- ежегодное самообследование университета в целом (результаты отчетов по итогам самообследования используются также в мониторингах деятельности образовательных организаций, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России));

- процедуры независимой оценки полученных обучающимися образовательных результатов;

- государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К внешним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- разные типы аккредитации и сертификации;
- независимая экспертиза образовательных программ, в том числе с привлечением международных экспертов;

- участие во внешних проектах по оценке качества образования.

2.3. Основными задачами внутренней независимой оценки качества образования (далее – НОКО) в Университете являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;

- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации;

- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ;

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;

- усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса;

- унификация подходов к независимой оценке качества подготовки обучающихся посредством стандартизации оценочных средств и процедур;

- обеспечение структурных подразделений объективной информацией об уровне подготовки обучающихся для принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образовательных услуг;

- выявление факторов, влияющих на качество образовательных услуг для принятия своевременных мер, направленных на повышение эффективности и качества образовательной деятельности Университета;

- улучшение самоорганизации обучающихся за счет использования объективных данных об их учебных достижениях;



– повышение ответственности руководителей структурных подразделений за качество подготовки обучающихся;

– обеспечение открытости и доступности информации о качестве образовательных услуг и об учебных достижениях, обучающихся для внутренних и внешних пользователей.

2.4. Университет обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества образования, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

Представленные в настоящем Положении требования к оценке качества образования отражают фактическое состояние и основные показатели деятельности структурных подразделений в части обеспечения высокого качества подготовки обучающихся.

2.5. Система оценки качества образования в Университете основывается на принципах прозрачности, валидности, систематичности, регулярности, независимости, многоступенчатости, направленности на усовершенствование. Регулярная оценка качества образования должна стать нормой и стимулом внутреннего развития каждого структурного подразделения Университета.

2.6. Центр оценки качества образования во взаимодействии с Дирекцией развития образовательных программ выполняют координирующую функцию в системе оценки качества образования в Университете.

2.7. Система оценки качества образования в Университете имеет трехуровневую иерархическую структуру и включает в себя: уровень Университета, уровень института, уровень кафедры.

2.7.1. На уровне Университета оценочные процедуры проводятся централизованно в соответствии с приказом ректора (или уполномоченного им лица).

2.7.2. На уровне структурного подразделения (институт, кафедра) оценочные процедуры проводятся на регулярной основе в соответствии с распорядительным документом структурного подразделения.

3. Цели и задачи мониторинга качества образования

3.1. Для обеспечения независимой оценки качества образования в Университете на регулярной основе проводятся мониторинговые исследования качества образования, позволяющие получить оценку реального состояния, обеспечивают прогноз развития системы образования в Университете, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых управленческих решений.



3.2. Целью мониторинга качества образования является получение объективной информации о достижении основных показателей для определения и оценивания факторов, выявления изменений, влияющих на качество образования в Университете, а также непрерывного системного анализа состояния и поддержки показателей его развития, соответствующих требованиям Минобрнауки России.

3.3. Задачами мониторинга качества образования являются:

организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования в Университете;

проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;

своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе и факторов, вызывающих их;

осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне структурного подразделения;

предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

3.4. Функциями мониторинга качества образования являются:

сбор данных о подготовке обучающихся по образовательной программе;

получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;

определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных Университета;

координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

3.5. Основными принципами мониторинга качества образования являются объективность, точность, полнота, достаточность, оперативность.

3.6. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга качества образования осуществляет проректор по образовательной деятельности. Координацию мероприятий по мониторингу качества образования в Университете осуществляют в пределах своих полномочий директор Дирекции развития образовательных программ и директор Центра оценки качества образования.

3.7. Университет проводит мониторинговые мероприятия по оценке качества образования с привлечением работников следующих структурных подразделений Университета: Дирекции развития образовательных программ; Дирекции информатизации и связи; Дирекции административных процессов; Центра оценки качества образования; Центра социологических исследований Института общественных наук и международных отношений, институтов, кафедр, а также Приемной комиссии. В организации и проведении мониторинговых мероприятий принимают участие также представители Студенческого совета Университета и первичной профсоюзной организации работников и обучающихся Университета.

3.8. В сферу полномочий участников мониторинговых исследований входит:

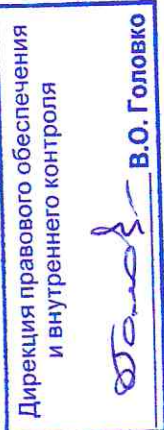
- подготовка предложений по подходам к содержанию системы мониторинга качества образования в Университете;
- разработка методов и инструментов мониторинга; организация и обеспечение сбора, анализа, оценки и обработки данных по показателям, определенных системой мониторинга;
- создание и поддержание в актуальном состоянии информационной базы данных, банка информационно-аналитических материалов по показателям мониторинга качества образования;
- подготовка проектов отчетов по результатам мониторинга качества образования.

3.9. Использование информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации обеспечивают Дирекция информатизации и связи, Дирекции административных процессов, Центр оценки качества образования и Центр социологических исследований Института общественных наук и международных отношений.

3.10. По распоряжению ректора Университета участие в мероприятиях по мониторингу качества образования могут принимать также работники других структурных подразделений Университета, обладающие необходимой квалификацией и компетенциями.

3.11. Объектами мониторинга качества образования являются:

- результаты приема абитуриентов;
- результаты освоения обучающимися образовательных программ;
- образовательные программы, реализуемые в Университете;
- выполнение трудовых функций педагогическими работниками;
- ресурсное обеспечение образовательной деятельности;



- деятельность структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам;
- функционирование сайта Университета;
- другие объекты и процессы, связанные с реализацией образовательных программ в Университете.

4. Периодичность и виды мониторинговых исследований

4.1. Периодичность, продолжительность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются приказом ректора (или уполномоченного им лица), в котором определяется перечень показателей, период проведения, сроки, формы и процедуры представления данных, а также назначаются ответственные лица за предоставление информации.

4.2. Для осуществления комплексного мониторинга качества образования формируется рабочая группа, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план мероприятий.

4.3. План устанавливает особенности данного вида мониторинга и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов мониторинга для подготовки аналитической справки по отдельным разделам деятельности Университета.

4.4. Основными видами мониторинга в зависимости от объекта исследования являются:

- мониторинг качества приема;
- мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ, в том числе мониторинг промежуточной аттестации, мониторинг уровня сформированности компетенций, мониторинг выпуска;
- мониторинг качества образовательных программ;
- мониторинг кадрового потенциала Университета;
- мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности;
- мониторинг деятельности структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам;
- мониторинг удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса;
- функционирование сайта Университета;



– другие объекты и процессы, связанные с реализацией образовательных программ в Университете.

4.5. В Университете могут применяться следующие виды мониторинга качества образования:

- в зависимости от этапа осуществления образовательного процесса – входной, промежуточный, итоговый;
- по временной зависимости – краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования) и долгосрочный (ориентирован на реализацию образовательной программы);
- по частоте процедур – разовый, периодический, систематический;
- по формам объективно-субъективных отношений – самообследование, взаимоконтроль, внешний контроль.

5. Этапы мониторинга качества образования

5.1. Первый этап – нормативно-установочный: разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг (по мере необходимости); определение целей и задач мониторинга; определение основных показателей и критериев; выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

5.2. Второй этап – информационно-диагностический, предполагает сбор информации согласно перечню показателей с применением соответствующих методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других документов).

5.3. Третий этап – аналитический, предполагает анализ результатов проведенной работы, оценку состояния объекта мониторинга, сопоставление его с нормативными показателями, установление и анализ причин отклонений от нормативных показателей, разработку стратегии развивающей деятельности.

5.4. Четвертый этап – завершающий (итогово-прогностический):

- оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов; сопоставление полученных результатов с первоначальными; выводы о соответствии избранных целей и задач мониторинга полученным результатам деятельности;
- определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа.

5.5. Срок подведения и анализа итогов очередного этапа мониторинга – как правило, в течение месяца после его завершения. По итогам анализа полученных данных

мониторинга могут формироваться справочно-аналитические материалы для ознакомления с ними директоров институтов, заведующих кафедрами, руководителей образовательных программ. Результаты мониторинга рассматриваются на ученом совете Университета.

По результатам мониторинга качества образования осуществляется планирование и прогнозирование развития Университета и отдельных его структурных подразделений, а также разрабатываются рекомендации и принимаются управленческие решения.

6. Показатели качества образования

6.1. При проведении мониторинга качества образования в Университете оценивается уровень выполнения следующих показателей:

- лицензионных требований;
- требований соответствия содержания и качества подготовки среднего профессионального и высшего образования действующим федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС), предъявляемых при процедуре государственной и профессионально-общественной аккредитации;
- требований эффективности деятельности Университета, установленных Минобрнауки России;
- дополнительных требований, устанавливаемых руководством Университета.

6.2. Источники данных для мониторинга качества образования

6.2.1. Результаты проведения внутренних проверок.

Внутренние проверки структурных подразделений Университета проводятся на основании распорядительного акта ректора Университета (или уполномоченного им лица), которым определяются цель, сроки, объекты проверки, состав комиссии.

Объектом проверки является: выполнение требований, предъявляемых действующими ФГОС к реализации образовательной программы и качество управленческой деятельности: ведение документации, предусмотренной локальными нормативными правовыми актами; выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства; успеваемость обучающихся по дисциплинам кафедр и в целом по образовательной программе; организация и качество практического обучения; планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и др.

До начала проведения проверки в структурном подразделении проводится внутренний аудит, устанавливаются имеющиеся несоответствия утвержденным требованиям, осуществляются корректирующие действия.



Комиссия при проведении внутренней проверки руководствуется соответствующими локальными нормативными документами, принципами профессиональной этики, объективности.

По результатам работы комиссии составляется аналитическая справка и план мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проверки. Итоги внутренних проверок рассматриваются на заседаниях кафедр и ученых советов институтов, при необходимости - на заседании ученого совета Университета.

6.2.2. Самообследование проводится в соответствии с приказом ректора, в котором определяются состав комиссии, план-график, ответственные лица и сроки проведения самообследования.

Самообследование проводится в следующих случаях:

- ежегодное самообследование Университета в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462, и с учетом Показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;

- самообследование Университета при подготовке к государственной аккредитации образовательной деятельности;

- самообследование Университета при подготовке к аккредитационному мониторингу системы образования;

- по решению руководства Университета.

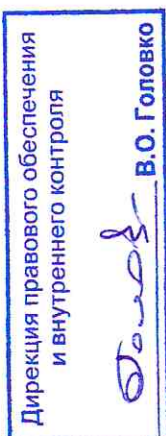
При самообследовании с целью подготовки к государственной аккредитации, проводится анализ по всем представляемым к государственной аккредитации образовательным программам Университета и выявляется соответствие содержания, уровня и качества подготовки по реализуемым направлениям подготовки (специальностям) требованиям соответствующих ФГОС.

Процедура самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовку процедуры самообследования;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов, и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета на заседании Ученого совета Университета.

Отчеты по результатам самообследования размещаются на официальном сайте Университета.

6.2.3. Опросы участников образовательного процесса – обучающихся, преподавателей, работодателей проводятся анонимно, в целях определения степени их



удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса), а также качеством преподавания учебных дисциплин.

Для проведения опросов используются анкеты или иные социологические инструменты. Содержание опросных инструментов корректируется (при необходимости) в соответствии с поставленными руководством Университета задачами.

Анкетирование обучающихся в отношении качества преподавания отдельных дисциплин может проводиться по инициативе руководителей структурных подразделений Университета.

Данные социологических исследований и опросов используются при проведении мониторинга качества образования.

6.2.4. Отзывы работодателей.

Определение требований и степени удовлетворенности (оценки) работодателей качеством подготовки выпускников (результатами подготовки обучающихся) решается в процессе прохождения производственной (в том числе преддипломной практики), а также сбора и анализа отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников, проработавших по окончании Университета в организации, как правило, не менее одного года.

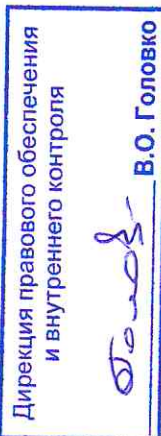
В соответствии с договорами, заключенными с профильными организациями, руководители практической подготовки обязаны по ее завершении представить отзыв (производственную характеристику) на каждого обучающегося, а также, по запросу Университета, представлять информацию о трудоустроенных в организацию выпускниках.

Руководители практической подготовки от Университета проводят анализ отзывов работодателей по уровням сформированности компетенций обучающихся, обобщают предложения по улучшению качества подготовки и включают соответствующую информацию в отчет по практике.

Руководители образовательных программ, заведующие кафедрами доводят до руководства институтов информацию о результатах формирования компетенций и предложения по улучшению качества подготовки.

Анализ отзывов, итоги и меры по дальнейшему совершенствованию практик обсуждаются на заседаниях кафедр и Ученых советов институтов.

6.2.5. Источниками данных для мониторинга качества образования являются также дополнительные сведения, собираемые в рамках мониторинговых исследований.



7. Мониторинг качества приема

7.1. Мониторинг качества приема предназначен для оценки академической подготовленности абитуриентов, поступивших на образовательные программы в Университет.

7.2. Мониторинг качества приема осуществляется по результатам вступительных испытаний направлениям подготовки (специальностям) соответствующих уровней образования по каждому институту, в сопоставлении с предшествующими годами приема.

7.3. Оценка качества приема осуществляется по следующим критериям:

- средний балл ЕГЭ обучающихся, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета;

- средний балл ЕГЭ обучающихся, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета, за исключением лиц, поступивших с учетом особых прав и в рамках квоты целевого приема;

- средний балл ЕГЭ обучающихся, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами;

- численность обучающихся, победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний;

- численность обучающихся, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний из числа победителей и призеров олимпиад школьников, входящих в перечень, утвержденный Минобрнауки России в год проведения олимпиады;

- численность обучающихся, принятых по результатам целевого приема на первый курс по очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета;

- средний балл вступительного испытания обучающихся, принятых по результатам вступительного испытания на обучение по очной форме по программам магистратуры;

- средний балл вступительного испытания обучающихся, принятых по результатам вступительного испытания на обучение по очной форме по программам магистратуры с оплатой стоимости затрат на обучение физическими и юридическими лицами.

7.4. Результаты мониторинга качества приема ежегодно рассматриваются на Ученом совете Университета.

8. Мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ

8.1. Мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ (курсовых проектов), а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

8.2. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ (курсовых проектов), а также участия в проектной деятельности.

8.2.1. Мониторинг успеваемости включает в себя оценку прогресса обучающихся в рамках изучения дисциплины (модуля), прохождения практики.

8.2.2. По решению учебного структурного подразделения оценку текущего прогресса обучающихся возможно осуществлять посредством рейтинговой системы.

8.2.3. Мониторинг успеваемости обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов промежуточной аттестации.

8.2.4. Анализ содержит оценку результатов промежуточных аттестаций, включая динамику роста абсолютной и качественной успеваемости обучающихся в разрезе институтов, направлений подготовки (специальностей), курсов, дисциплин (модулей).

8.2.5. Оценка успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации осуществляется по следующим критериям:

- показатель участия обучающихся в экзаменационной сессии;
- показатель абсолютной успеваемости обучающихся;
- показатель качественной успеваемости обучающихся;
- средний балл обучающихся по результатам сессии;
- динамика качественных показателей и абсолютной успеваемости в динамике;

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля

В.О. Головки

- соотношение качественных показателей по очной, очно-заочной и заочной формам обучения;
- соотношение качественных показателей в разрезе курсов обучения;
- соотношение качественных показателей экзаменационной сессии с качеством приема обучающихся 1 курса;
- соотношение качественных показателей в разрезе институтов;
- наличие направлений подготовки (специальностей) с низкими качественными показателями;
- наличие дисциплин с низкими качественными показателями;
- факторы, обусловившие появление направлений подготовки (специальностей) и дисциплин с низкими качественными показателями.

8.2.6. С целью обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплин (модулей), прохождения практик, выполнения курсовых работ (курсовых проектов), а также участия в проектной деятельности, допустимо для проведения промежуточной аттестации обучающихся создавать комиссии с привлечением независимых экспертов. Эта мера также направлена на предотвращение коррупционных проявлений в процессе промежуточной аттестации.

8.2.7. Направления подготовки (специальности), а также перечень дисциплин (модулей), по которым к промежуточной аттестации привлекаются независимые эксперты (комиссии), определяются руководителем образовательной программы, заведующим кафедрой, директором института. Порядок создания и работы комиссии определяется локальным нормативным актом Университета – Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

8.2.8. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик рекомендуется в состав комиссии включать представителей профильных организаций, на базе которых проводилась практика, а также по возможности, проводить процедуры промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе указанных организаций.

8.2.9. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ (курсовых проектов), а также участия в проектной деятельности рекомендуется при назначении обучающемуся задания на проектирование по возможности отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями профильных организаций и представляющим собой реальную производственную либо актуальную научно-исследовательскую задачу.

8.2.10. Для объективной независимой оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными). Рекомендуются согласовать содержание фондов оценочных средств в Федеральных учебно-методических объединениях по укрупненным группам направлений и специальностей.

8.2.11. С целью проведения внутренней НОКО допустимо использовать банки вопросов тестовых заданий по дисциплинам (модулям), разработанные работниками Университета и размещенные на открытых образовательных платформах: Национальный портал «Открытое Образование», Coursera, Лекториум и др., а также в электронной информационно-образовательной среде Университета.

8.3. Мониторинг проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля).

8.3.1. Для определения уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) целесообразно проводить входной контроль. Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится с целью оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), а также для совершенствования и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей).

8.3.2. Номенклатура проверяемых знаний, умений и навыков определяется преподавателями-разработчиками рабочих программ дисциплин. Перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, определяется руководителем образовательной программы, заведующим кафедрой в зависимости от целей и задач проводимого контроля.

8.3.3. Результаты входного контроля систематизируются и анализируются заведующим кафедрой и руководителями образовательных программ. Заведующий кафедрой, на основании результатов входного контроля, рекомендует преподавателям меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучения, организации дополнительных консультаций для обучающихся.

8.4. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям).

8.4.1. Мониторинг уровня сформированности у обучающихся компетенций включает в себя обобщенную оценку эффективности обучения по образовательной программе.

8.4.2. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) по ранее изученной дисциплине (модулю) целесообразно проводить не ранее, чем через семестр после завершения изучения указанной дисциплины. Данный контроль позволяет получить независимую оценку качества подготовки обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям) и определить уровень сформированности компетенции через индикаторы достижения компетенций, сопоставленными с результатами обучения по дисциплине (модулю), практике.

8.4.3. Для оценки уровня сформированности компетенций используются оценочные средства (фонды оценочных средств), разработанные в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

8.4.4. Выборочный контроль наличия у обучающихся уровня сформированности компетенций по ранее изученным дисциплинам (модулям) может быть реализован в рамках ежегодного самообследования деятельности образовательной организации.

8.4.5. Мониторинг уровня сформированности у обучающихся компетенций осуществляется в рамках анализа оценки результатов обучения по изученным дисциплинам (модулям), результатов прохождения практики в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

8.4.6. Анализ результатов обучения содержит, при необходимости, сравнительную оценку результатов уровня сформированности компетенций, полученных при проверке обучающихся с использованием разработанных оценочных средств и показателей, рассчитанных на основании данных об успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации. Данный анализ проводится с целью выявления критических разрывов показателей, определения типичных причин снижения уровня сформированности компетенций обучающихся и т.п.

8.4.7. С целью снижения затрат, контроль уровня сформированности компетенций следует проводить в виде компьютерного тестирования. Разрешается также использовать дистанционную форму проведения тестирования в онлайн режиме с использованием технической возможности идентификации обучающегося и контролем за процедурой тестирования.

8.4.8. Координацию контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам осуществляет Центр оценки качества образования совместно с Дирекцией развития образовательных программ Университета.

8.4.9. Результаты проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения и уровня сформированности компетенций размещаются в личных кабинетах обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Университета.

8.5. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся.

8.5.1. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и других.

8.5.2. Целью формирования портфолио обучающегося является представление и анализ процессов его профессионального и личностного становления, обеспечение мониторинга культурно-образовательного развития обучающегося.

8.5.3. Одной из составляющих портфолио является активность участия обучающихся в предметных олимпиадах различного уровня, достигнутые в них результаты. Уровень этих олимпиад и достигнутые результаты обучающимися служат одним из элементов внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по образовательной программе.

8.5.4. Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки.

8.5.5. Структура, содержание и порядок формирования электронного портфолио обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, определяются локальным нормативным актом Университета – Положением об электронном портфолио обучающегося федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет».

8.5.6. Портфолио используется для внешнего анализа эффективности и оценки качества образовательной, научно-исследовательской, творческой и иной деятельности обучающегося, является основанием при подаче документов на назначение повышенных стипендий, участия в молодежных конкурсах, смотрах, олимпиадах, форумах различного уровня и статуса, построении рейтингов обучающихся.

8.6. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся.

8.6.1. Механизмы НОКО при проведении государственной итоговой аттестации в Университете предусмотрены локальными нормативными актами Университета.

8.6.2. При разработке тематики выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) следует отдавать предпочтение темам, представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу и сформулированным представителями профильных организаций. Выполнение ВКР рекомендуется

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля
В.О. Головки

осуществлять также в виде стартапов, при этом для обеспечения независимости оценки качества к процедуре защиты следует привлекать представителей работодателей или их объединений, в том числе организаций, являющихся потенциальными инвесторами защищаемых проектов.

8.6.3. С целью обеспечения гарантии качества подготовки выпускников, контроля степени самостоятельности выполнения ВКР, а также соблюдения обучающимися прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц выпускные квалификационные работы (за исключением ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну) проверяются на объем заимствования в системе автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат.ВУЗ». Защищенные ВКР, подлежащие временному и постоянному хранению, передаются выпускающей кафедрой в фонд Библиотеки в печатном и электронном виде. В целях повышения качества организации учебного процесса, предоставления заинтересованным сторонам сведений о тематике и уровне выполнения выпускных квалификационных работ обучающимися Университета, электронные версии успешно защищенных ВКР размещаются в файловом каталоге выпускных квалификационных работ обучающихся [\\vkr.sevsu.ru](http://vkr.sevsu.ru) в локальной сети Университета (за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну).

8.6.4. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов государственных аттестационных испытаний.

8.6.5. Оценка осуществляется по следующим критериям:

- показатель количества обучающихся завершивших обучение по сравнению с приемом;
- показатель положительных оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы;
- показатель отличных и хороших оценок, полученных на государственном экзамене и (или) защите выпускной квалификационной работы;
- средний балл государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы;
- соотношение качественных показателей по формам обучения;
- качественные показатели итоговой аттестации в контексте академической истории выпуска (включая качество приема, качество успеваемости, наличие внешней оценки учебных и внеучебных достижений);
- соотношение качественных показателей в разрезе институтов;

- наличие направлений подготовки (специальностей) с низкими качественными показателями;
- наличие неудовлетворительных оценок по результатам государственной итоговой аттестации.

8.6.6. Результаты НОКО при проведении государственной итоговой аттестации используются в целях совершенствования структуры и актуализации содержания образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, реализуемых в Университете.

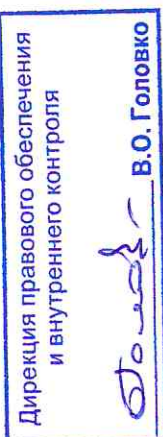
9. Мониторинг качества образовательных программ

9.1. Мониторинг качества образовательной программы предполагает проверку соответствия содержания образовательных программ среднего профессионального и высшего образования требованиям ФГОС, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальных нормативных актов Университета, регламентирующих образовательную деятельность.

9.2. Мониторинг качества образовательной программы осуществляется комиссией в процессе самообследования, проводимого институтами перед прохождением государственной и (или) общественной аккредитации, при открытии образовательной программы и по решению руководства Университета. Результаты мониторинга отражаются в отчетах по самообследованию образовательных программ и Университета в целом. Мониторинг качества образовательной программы может проводиться также комиссиями Университета, в которые включаются работники Дирекции развития образовательных программ, Центра оценки качества образования, ведущие преподаватели, представители работодателей, представители Студенческого совета Университета.

9.3. Оценка качества образовательной программы осуществляется по следующим критериям:

- соответствие образовательной программы требованиям соответствующих ФГОС, наличие внешней рецензии на образовательную программу;
- наличие и качество разработки основных составляющих образовательной программы, в том числе учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик;
- наличие сопоставления результатов освоения образовательной программы и индикаторов их достижения с результатами обучения по дисциплинам (модулям), практикам.



- наличие методических разработок по дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы, разработанных преподавателями кафедр Университета;
- обеспеченность образовательной программы учебной, учебно-методической, научной литературой;
- наличие и качество подготовки документов по практике, наличие договоров о практической подготовке с профильными организациями, качество подготовки отчетов по практике, соответствие типов практики, заявленным в образовательной программе видам деятельности и (или) типам задач профессиональной деятельности и т.д.;
- наличие и качество разработки фондов оценочных средств, возможность с помощью разработанных фондов оценочных средств определить уровень сформированности компетенций;
- наличие и оценка документов, подтверждающих индивидуальный учет результатов обучения обучающихся по образовательной программе, в том числе уровень организации научно-исследовательской работы обучающихся, наличие и использование учебных и внеучебных достижений обучающихся по образовательной программе;
- качество выпуска по образовательной программе, в том числе качество разработки документов по государственной итоговой аттестации, степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ и соответствие тематики заявленным в образовательной программе видам деятельности и (или) типам задач профессиональной деятельности;
- оценка кадрового обеспечения образовательной программы, соответствие кадрового состава, обеспечивающего образовательную программу требованиям ФГОС;
- материально-техническая обеспеченность образовательной программы, в том числе наличие современной учебно-лабораторной базы, аудиторного фонда, специализированных кабинетов компьютерной техникой нового поколения;
- наличие и оценка финансового обеспечения образовательной программы;
- участие обучающихся в программе академической мобильности;
- уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности.

9.4. Дополнительно оценивается качество образовательной деятельности кафедры и института, реализующих образовательную программу, по следующим критериям:

- уровень кадрового потенциала кафедры, в том числе: доля преподавателей с учеными степенями и званиями, соответствие квалификационных характеристик преподавателей профилю кафедры, обоснованность принципа распределения учебных дисциплин, средний возраст преподавателей, обеспечение кадровой преемственности;

- наличие перспективного плана повышения квалификации преподавателей структурного подразделения;

- соответствие документов структурного подразделения утвержденной номенклатуре дел Университета;

- наличие плана работы кафедры, наличие плана работы ученого совета института;

- наличие годовых отчетов кафедры и института;

- наличие протоколов заседания кафедры, наличие протоколов заседания ученого совета института;

- регулярность рассмотрения на заседаниях кафедры, ученом совете института вопросов, связанных с качеством обучения и преподавания дисциплин, успеваемостью обучающихся, удовлетворенностью обучающихся качеством предоставляемых услуг, качеством организации практик, результативностью профориентационной работы, качеством выпуска учебно-методической литературы, уровнем трудоустройства выпускников и т.д.;

- наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций (указаний), соответствующих профилю кафедры;

- качество организации самостоятельной работы обучающихся;

- качество организации учебных и производственных практик обучающихся;

- прозрачность утверждения тематики выпускных квалификационных работ;

- соблюдение интересов обучающихся в процессе назначения руководителя ВКР;

- качество организации научно-исследовательской работы преподавателей и обучающихся кафедры: наличие планов и отчетов о выполнении НИР, внедрение результатов НИР в учебный процесс, наличие банка данных о научных публикациях преподавателей и обучающихся;

- международное сотрудничество кафедры в области науки (наличие совместных научных проектов и их результативность, наличие международных грантов по науке, наличие научных стажировок в ведущих зарубежных научных центрах);

- уровень материально-технического обеспечения кафедры (наличие помещений, офисной мебели, современной компьютерной техники, лицензированного программного обеспечения (при необходимости));

- наличие учебной литературы, технических средств обучения, приборов, оборудования, специализированных лабораторий, кабинетов, необходимых кафедре для организации учебного процесса и научно-исследовательской работы обучающихся;

- наличие копий Положений об институте и кафедре, а также должностных инструкций работников структурных подразделений;
- наличие и качество заполнения индивидуальных планов преподавателей;
- другие дополнительные документы и материалы, позволяющие оценить качество образования.

9.5. Результаты мониторинга качества образовательной программы используются для принятия решения о целесообразности:

- внешней экспертизы образовательной программы, в том числе проведение государственной и (или) профессионально-общественной аккредитации;
- открытия новой образовательной программы либо закрытия неэффективной образовательной программы;
- смены руководителя образовательной программы;
- внесения существенных изменений либо корректировки содержания образовательной программы;
- принятия других управленческих решений, способствующих конкурентоспособности и повышению качества образовательных программ.

10. Мониторинг качества преподавания дисциплин

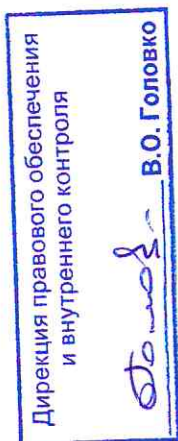
10.1. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, осуществляется в рамках:

- процедуры оценки качества работы педагогических работников в процессе преподавания дисциплин (модулей), реализации практики;
- мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

Оценка качества деятельности педагогических работников Университета является важной составляющей оценки качества образования, служит основанием для решения задач управления качеством образования и качеством подготовки обучающихся.

Целями оценочных процедур являются:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников в Университете;
- определение соответствия состава педагогических работников, реализующих образовательную программу, требованиям соответствующего профессионального стандарта (при наличии) и требованиям ФГОС к кадровым условиям реализации образовательной программы;



– анализ динамики профессионального уровня педагогических работников образовательной организации.

10.1.1. Мониторинг качества преподавания дисциплин (модулей), реализации практик предполагает оценку развития в Университете методической системы в целом и уровня научно-методической, лабораторно-технической обеспеченности конкретных элементов учебного плана.

10.1.2. Мониторинг качества преподавания дисциплин осуществляется в рамках контрольных посещений занятий руководителями кафедры и института, руководителями образовательной программы, представителями специальных комиссий, создаваемых на уровне структурного подразделения и Университета, Центра оценки качества образования и других работников, наделенных соответствующими полномочиями.

10.1.3. Организация посещений носит плановый характер, связанный с реализацией мониторинговых мероприятий, в том числе по результатам и (или) перед аттестацией преподавателей.

10.1.4. В рамках мониторинга качества преподавания дисциплин может проводиться оценка качества рабочих программ дисциплин и учебно-методических материалов к ним.

10.1.5. Оценка качества преподавания дисциплин осуществляется по критериям, связанным с уровнем проведения учебных занятий; качеством организации самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя, обеспеченностью дисциплины (модуля), практики.

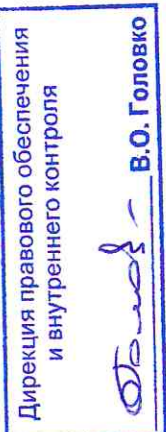
10.1.6. Оценка обеспеченности дисциплины (модуля), практики осуществляется по следующим критериям:

– соответствие структуры рабочих программ локальным нормативным актам Университета и типовым формам;

– наличие оценочных средств (фондов оценочных средств), позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине (модулю), практике и проверить уровень сформированности компетенции после изучения дисциплины (модуля), прохождения практики;

– уровень обеспеченности дисциплины учебной, учебно-методической и научной литературой;

– качество технических условий преподавания дисциплины, реализации практики (использование специализированных лабораторий, оснащенных необходимым оборудованием, тренажеров, кабинетов, в том числе компьютерных классов, лингафонных кабинетов и т.п.);



- степень кадровой обеспеченности дисциплины (модуля), практики (наличие преподавателей с ученой степенью, соответствующих установленным требованиям);

- формы контроля качества преподавания дисциплины со стороны руководителя структурного подразделения.

10.1.7. Оценка качества проведения учебного занятия осуществляется по следующим критериям:

- соответствие содержания учебного занятия тематическому плану, заявленному в рабочей программе дисциплины;

- организация внутрипредметных и междисциплинарных связей в содержании учебного занятия;

- наличие методических указаний по выполнению предлагаемых заданий;

- соответствие форм и методов обучения содержанию изучаемого материала;

- обоснованность использования наглядности, раздаточных материалов, технических средств обучения;

- проведение инструктажа обучающихся по охране труда при проведении лабораторных работ;

- соблюдение требований охраны труда в ходе выполнения лабораторных работ;

- оснащенность учебной аудитории оборудованием, необходимым для проведения занятия;

- уровень теоретической и практической подготовленности обучающихся для проведения заявленного практического занятия (лабораторной работы);

- степень взаимодействия преподавателя и обучающихся в обсуждении заявленных вопросов, наличие обратной связи со студенческой аудиторией;

- наличие индивидуального подхода в обучении;

- прозрачность оценки результатов обучения по дисциплине.

10.1.8. Оценка качества организации самостоятельной работы обучающихся (далее – СРО) под руководством преподавателя осуществляется по следующим критериям:

- наличие графика проведения СРО;

- соответствие содержания занятия СРО тематическому плану, заявленному в рабочей программе дисциплины;

- наличие методических рекомендаций по выполнению СРО;

- степень и форма взаимодействия преподавателя и обучающихся в процессе выполнения заданий;

- прозрачность оценки самостоятельной работы обучающихся.

10.2. Мониторинг уровня квалификации профессорско-преподавательского состава предполагает оценку соответствия занимаемой должности, определения прогресса и перспективы профессионального развития преподавателя, и выявление проблемных аспектов его профессиональной деятельности.

10.2.1. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225, в Университете устанавливается процедура добровольной аттестации работников из числа профессорско-преподавательского состава.

10.2.2. Аттестация проводится на добровольной основе в целях подтверждения сформированности компетенций в соответствии с трудовыми функциями и должностными обязанностями, не реже одного раза в три года.

10.2.3. Правила, порядок организации и проведения добровольной аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу регламентированы Положением о порядке проведения добровольной аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

10.2.4. Аттестация преподавателей проводится в форме тестирования с использованием автоматических устройств или систем тестирования. Структурные компоненты фонда оценочных средств включают в себя:

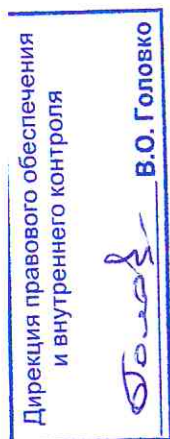
- аттестационные модули по нормативно-правовому блоку, блоку информационных технологий, профессиональному блоку, реализуемые в форме тестирования;

- аттестационный модуль по коммуникативному блоку, реализуемый в форме проведения независимого опроса обучающихся по объективной оценке качества преподавания дисциплин.

10.2.5. Система критериев и показателей деятельности педагогических работников позволяет устранить субъективизм оценочных процедур.

10.2.6. Результаты мониторинга уровня квалификации педагогических работников используются для:

- выявления перспективы должностного роста, стимулирования повышения профессиональной компетентности работников;



- определения потребности в повышении квалификации, профессиональной подготовке или переподготовке работника;
- формирования резерва кадров на выдвижение на руководящие должности, обеспечения возможности планирования должностного роста;
- повышения уровня заработной платы;
- развития персонала и усиления мотивации труда и принятия других управленческих решений.

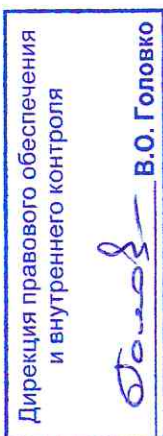
10.3. Мониторинг профессионального прогресса преподавателей осуществляется посредством оценки профессиональных достижений педагогических работников.

10.3.1. Оценка профессиональных достижений педагогических работников проводится при проведении конкурсных процедур на замещение должностей педагогических работников, при определении рейтинга педагогических работников, в иных случаях по решению руководства Университета.

10.3.2. При совокупной оценке деятельности педагогического работника предусматривается рассмотрение качества его работы по всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа и т.д.).

10.3.3. Оценка профессиональных достижений педагогического работника осуществляется по следующим критериям:

- наличие ученой степени и ученого звания;
- наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций, указаний, учебно-методических комплексов дисциплин;
- наличие электронных учебников, обучающих программ, курсовых кейсов, электронных курсов лекций, презентаций учебных курсов, видеокурсов;
- наличие научных статей, монографий;
- наличие патентов на изобретения;
- наличие публикаций в рейтинговых изданиях РФ и зарубежья;
- участие в оппонировании диссертационных исследований;
- участие в работе диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученых степеней кандидатов и докторов наук;
- результативность в подготовке магистров и аспирантов;
- результативность участия в финансируемых научных проектах;
- результативность участия в совместных образовательных программах;
- наличие сертификатов повышения квалификации;
- участие в программах академической мобильности;



- общественная активность преподавателя;
- академическая успеваемость обучающихся по дисциплинам преподавателя;
- наличие научных публикаций, выполненных обучающимися под руководством преподавателя;
- степень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания учебных дисциплин в интерпретации преподавателя (по результатам социологического опроса);
- методический уровень проведения преподавателями учебных занятий (по оценке эксперта по качеству).

10.4. Результаты внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников Университета используются при составлении рейтинга педагогических кадров, способствуют мотивации и активизации преподавателей во всех направлениях (учебной, методической, научной, воспитательной, общественной работе).

10.5. Проведение мониторинговых исследований качества работы педагогических работников в Университете позволяет получить оценку реального состояния потенциала педагогических работников, обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых управленческих решений.

11. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса

11.1. Мониторинг удовлетворенности качеством образования участников образовательного процесса предполагает оценку качества предоставляемых услуг посредством социологических опросов обучающихся, преподавателей, работодателей, представителей баз практик.

11.2. Социологические опросы обучающихся должны быть направлены на выявление мнения обучающихся о качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин, условий обучения и т.д.

11.3. Социологические опросы преподавателей направлены на выявление их мнения об эффективности применяемых образовательных технологий, анализ которых позволяет сформулировать рекомендации по совершенствованию образовательного процесса.

11.4. Социологические опросы представителей работодателей должны быть направлены на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки выпускников, их готовности к решению профессиональных задач.

11.5. Организация социологических опросов носит плановый характер и обеспечивает участие субъектов образовательного процесса в управлении образовательными программами.

11.6. Социологические опросы обеспечиваются методическим инструментарием.

11.7. Результаты социологических исследований сопровождаются рекомендациями по решению выявленных проблем.

11.8. Реализация сделанных рекомендаций может осуществляться в рамках стратегических документов Университета, планов мероприятий, протокольных решений коллегиальных органов и т.п.

11.9. Оценка удовлетворенности обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворенности выбором образовательной программы, направления подготовки, специальности, института, Университета;
- показатель удовлетворенности условиями обучения, в том числе для проектной деятельности и творческой активности;
- показатель удовлетворенности качеством обучения;
- показатель удовлетворенности педагогическим сопровождением образовательного процесса;
- показатель удовлетворенности результатами обучения.

11.10. Оценка удовлетворенности преподавателей осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворенности системой менеджмента университета;
- показатель удовлетворенности системой информирования;
- показатель удовлетворенности условиями работы;
- показатель удовлетворенности возможностями профессионального развития.

11.11. Оценка удовлетворенности работодателей (представителей профильных организаций) осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворенности уровнем теоретической и практической подготовки выпускников;
- показатель заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников;
- показатель удовлетворенности форматом сотрудничества с Университетом.

11.12. Правила, порядок организации и проведения опросов обучающихся Университета регламентирован локальным нормативным актом Университета – Положением о порядке проведения независимых опросов обучающихся.



11.13. Результаты опроса обучающихся удовлетворенность качеством образования являются элементом комплексной оценки качества реализации образовательных программ, а также используются при проведении добровольной аттестации педагогических работников.

12. Полномочия и ответственность за функционирование внутренней системы оценки качества образования

12.1. Основную ответственность за планирование, организацию работы по оценке качества образования на уровне Университета несет проректор по образовательной деятельности.

12.2. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне института несет директор института.

12.3. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.

12.4. За качество организации и проведения мониторинга, за непредставление либо несвоевременное и недостоверное представление данных несут ответственность лица, назначенные в соответствии с приказами ректора Университета.

12.5. Работники Университета, осуществляющие мониторинг качества образования, имеют право на публикацию его результатов в научных или научно-методических целях, с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных.

13. Заключительные положения

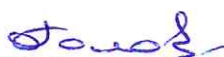
13.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора на основании решения, принятого ученым советом Университета.

13.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки изменений (дополнений) либо принятия положения в новой редакции.

13.3. Изменения или дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом ректора на основе решения, принятого ученым советом Университета.

13.4. Настоящее Положение подлежит регистрации и хранению в составе документов организационно-распорядительного характера номенклатуры дел отдела делопроизводства и архивного обеспечения Дирекции административных процессов.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки