

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Д. Нечаев

08 2022 г.

01-09/283

К приказу от

« 31 » 08 2022 г.

№ 1732-н

РЕГЛАМЕНТ

распределения обучающихся
по направлениям подготовки (специальностям)
и профилям (специализациям) образовательных программ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Область применения.....	4
3. Нормативные ссылки.....	4
4. Порядок распределения обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) и профилям (специализациям) образовательных программ	5
5. Критерии конкурсного отбора	8
6. Заключительные положения.....	9
Приложение 1.....	10
Приложение 2.....	12

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент распределения обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) и профилям (специализациям) образовательных программ (далее – Регламент) определяет порядок распределения по профилям (специализациям) образовательных программ обучающихся, зачисленных в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет) на первый курс для обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, имеющим различные профили (специализации) в пределах одного направления подготовки (специальности), а также порядок распределения обучающихся, зачисленных по результатам многопрофильного конкурса (по нескольким специальностям или по нескольким направлениям подготовки в пределах укрупненной группы специальностей или направлений подготовки), по направлениям подготовки (специальностям), включенным в конкурс, и профилям (специализациям) соответствующих направлений подготовки (специальностей).

1.2. Наличие профиля (специализации) у основной образовательной программы является обязательным.

Профиль отражает направленность основной образовательной программы (далее – ООП) на вид (виды) профессиональной деятельности, область (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников, тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания, определенные ФГОС.

Специализация определяет индивидуальную образовательную траекторию ООП, приобретение специальных знаний в определенной области (областях) и (или) сфере (сферах) профессиональной деятельности, ориентированную на потребности рынка труда, научно-исследовательские и материально-технические ресурсы Университета. Специализация ООП определяется с учетом перечня специализаций, установленного ФГОС.

1.3. Количество и перечень планируемых к реализации основных образовательных программ с учетом профилей (специализаций) в пределах одного направления подготовки (специальности) определяется из следующих условий:

- наличие разработанных и утвержденных ООП по профилям (специализациям) в пределах соответствующего направления подготовки (специальности);

- наличие запросов работодателей на выпускников соответствующего профиля (специализации);
- наличие научно-педагогических кадров, учебной и учебно-методической литературы, материально-технической базы, обеспечивающих реализацию требований ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности) с учетом профиля (специализации);
- контингент обучающихся по данному направлению подготовки (специальности).

1.4. Распределение обучающихся по профилям (специализациям) осуществляется при наличии в пределах одного направления подготовки (специальности) планируемых к реализации утвержденных основных образовательных программ с разными профилями (специализациями).

1.5. Для обучения по профилям (специализациям) образовательных программ бакалавриата (специалитета) формируются учебные группы обучающихся численностью от 25 до 35 человек.

Количество обучающихся в группе по одной магистерской программе, должно составлять от 10 до 35 человек.

В отдельных случаях по согласованию с ректором или уполномоченным им лицом возможно комплектование групп при меньшем числе обучающихся.

1.6. Закрепление обучающихся за профилями (специализациями) образовательных программ и соответствующими учебными группами осуществляется приказом ректора (уполномоченного им лица).

2. Область применения

Настоящий Регламент распространяется на образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, реализуемые в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, на все формы обучения, включая очную, очно-заочную и заочную.

3. Нормативные ссылки

3.1. Настоящий Регламент разработан с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

- федеральных государственных образовательных стандартов.

3.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований устава Университета и локальных нормативных актов, действующих в Университете.

4. Порядок распределения обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) и профилям (специализациям) образовательных программ

4.1. Распределение обучающихся бакалавриата, специалитета и магистратуры очной и очно-заочной формы обучения по направлениям подготовки (специальностям) и профилям (специализациям) образовательных программ производится в период приема документов на обучение или после зачисления в срок до 10 сентября, если иные сроки не установлены решением ректора (уполномоченного им лица).

4.2. Порядок распределения по направлениям подготовки (специальностям) и профилям (специализациям) в период приема документов на обучение определяется Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Правила приема), ежегодно устанавливаемыми решением ученого совета Севастопольского государственного университета. Правила приема представлены на официальном сайте Университета в разделе сведения об образовательной организации (<https://www.sevsu.ru/sveden/document/>).

4.3. Распределение обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) и профилям (специализациям) образовательных программ после зачисления осуществляется на основании личных заявлений на имя ректора (уполномоченного им лица).

4.4. Заявление от имени несовершеннолетнего обучающегося имеет право написать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны приложить к заявлению документы, удостоверяющие личность.

4.5. В распределении участвуют лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.6. Распределение обучающихся, зачисленных по результатам многопрофильного конкурса.

4.6.1. В случае, если обучающиеся были зачислены по результатам многопрофильного конкурса (по нескольким специальностям или по нескольким направлениям подготовки в пределах укрупненной группы специальностей или направлений подготовки), распределение обучающихся после зачисления осуществляется по направлениям подготовки (специальностям), включенным в конкурс, и профилям (специализациям) соответствующих направлений подготовки (специальностей).

4.6.2. Обучающийся, зачисленный по результатам многопрофильного конкурса, в установленные календарные сроки должен представить в дирекцию института / Центр «Физвоспитание и спорт» (далее вместе – институт) личное заявление на имя ректора (уполномоченного им лица) о распределении на направление подготовки (специальность) и профиль (специализацию) с указанием приоритета направлений подготовки (специальностей) и профилей (специализаций) (приложение 1, форма 1).

4.6.3. Заявления обучающихся хранятся в дирекции института согласно номенклатуре дел Университета.

4.6.4. В случае, если обучающийся не представил заявление в соответствии с пунктом 4.6.2 настоящего Регламента в установленные календарные сроки, дирекция института имеет право самостоятельно распределить обучающегося на любое из направлений подготовки (специальностей), включенных в конкурс, и профилей (специализаций) соответствующих направлений подготовки (специальностей) с учетом имеющихся вакантных мест.

4.6.5. Заместитель директора института по учебной работе совместно с заведующими кафедрами организует своевременное информирование обучающихся первого курса о порядке распределения обучающихся по направлениям подготовки (специальностям) и профилям (специализациям) образовательных программ;

4.6.6. После рассмотрения заявлений дирекция института подготавливает проект приказа ректора (уполномоченного им лица) о закреплении обучающихся института за соответствующими учебными группами.

4.7. Распределение обучающихся по профилям (специализациям) образовательных программ

4.7.1. В случае, если распределение по профилям (специализациям) образовательных программ осуществляется после зачисления по результатам однопрофильного конкурса (в пределах одного направления подготовки (специальности)), обучающийся должен представить в дирекцию института в установленные календарные

сроки личное заявление на имя ректора (уполномоченного им лица) об участии в конкурсном отборе на профиль (специализацию) в пределах одного направления подготовки (специальности) с указанием приоритета конкурсных профилей (специализаций) (приложение 1, форма 2).

4.7.2. Для распределения обучающихся по профилям (специализациям) в пределах одного направления подготовки (специальности) в институте создается комиссия (председатель комиссии – директор института) с обязательным включением в состав комиссии представителя обучающихся. Состав комиссии утверждается распоряжением директора института.

4.7.3. В случае если институт планирует открытие более одного профиля (специализации) в пределах одного направления подготовки (специальности), и число заявлений обучающихся, поданных на один из запланированных к открытию профилей (специализаций):

- менее 25 – программа бакалавриата (специалитета) соответствующего профиля (специализации) не реализуется, а обучающиеся распределяются на другие профили (специализации);

- менее 10 – программа магистратуры соответствующего профиля не реализуется, а обучающиеся распределяются на другие профили (специализации).

При распределении обучающегося на другой профиль (специализацию) учитывается приоритет профилей (специализаций), указанный в заявлении этого обучающегося.

4.7.4. В случае если число заявлений, поданных на один из запланированных к открытию профилей (специализаций) более 35 – отбор обучающихся для обучения по образовательной программе соответствующего профиля (специализации) проводится на конкурсной основе по рейтингу обучающихся на основе критериев, приведенных в разделе 5 настоящего Регламента.

Обучающийся, не прошедший конкурсный отбор, распределяется комиссией на другой профиль (специализацию) с учетом приоритета профилей (специализаций), указанного в заявлении этого обучающегося.

4.7.5. В случае если обучающийся не представил заявление в соответствии с пунктом 4.7.1 настоящего Регламента в установленные институтом календарные сроки, комиссия имеет право самостоятельно распределить обучающегося на любой из профилей (специализаций) в пределах соответствующего направления подготовки (специальности) с учетом имеющихся вакантных мест.

4.7.6. Решение комиссии о распределении обучающихся по профилям (специализациям) образовательных программ оформляется протоколом заседания комиссии (приложение 2), содержащим рейтинговые списки обучающихся (ФИО обучающихся, подлежащих распределению по профилям (специализациям) в пределах одного направления подготовки (специальности); рейтинг обучающихся; наименование соответствующих профилей (специализаций), на которые распределены обучающиеся; наименование соответствующих учебных групп). Протокол подписывается председателем и членами комиссии, присутствующими на заседании.

4.7.7. Протокол заседания комиссии института по распределению обучающихся по профилям (специализациям) образовательных программ является основанием для издания приказа ректора (уполномоченного им лица) о закреплении обучающихся института за профилями (специализациями) образовательных программ и соответствующими учебными группами. Проект приказа подготавливает дирекция института в срок не более 3 (трех) рабочих дней после окончания работы соответствующей комиссии.

4.7.8. Заместитель директора института по учебной работе совместно с заведующими кафедрами организует:

- своевременное информирование обучающихся первого курса о порядке распределения обучающихся по профилям (специализациям) образовательных программ;
- консультирование обучающихся по вопросам выбора профиля (специализации), оперативную информационную поддержку процедуры выбора;
- формирование рейтинга обучающихся на основе критериев, приведенных в разделе 5 настоящего Регламента.

4.7.9. Протокол заседания комиссии института по распределению обучающихся по профилям (специализациям) образовательных программ, а также заявления обучающихся об участии в конкурсном отборе на профиль (специализацию) хранятся в дирекции института согласно номенклатуре дел Университета.

4.8. Обучающийся вправе подать заявление о переводе на другую образовательную программу (другой профиль (специализацию) образовательной программы), которое рассматривается в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

5. Критерии конкурсного отбора

5.1. Критерии конкурсного отбора для обучения по программе бакалавриата (специалитета) соответствующего профиля (специализации) по направлению подготовки (специальности) в порядке снижения значимости критериев:

*Регламент распределения обучающихся
по направлениям подготовки (специальностям) и
профилям (специализациям) образовательных программ*

- наличие права на прием в Университет без вступительных испытаний;
- суммарный балл при поступлении в Университет.

5.2. Критерии конкурсного отбора для обучения по программе магистратуры соответствующего профиля по направлению подготовки в порядке снижения значимости критериев:

- оценка, полученная на вступительном испытании (экзамене);
- наличие диплома с отличием;
- средний балл по приложению к диплому;
- оценки, полученные по результатам сдачи государственного экзамена (*при наличии*) и (или) защиты выпускной квалификационной работы (*при наличии*);
- дипломы профильных олимпиад за период обучения по программе бакалавриата (специалитета);
- участие в грантах, участие в научных конференциях, наличие публикаций.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки изменений (дополнений) либо принятия Регламента в новой редакции.

6.3. Изменения или дополнения к настоящему Регламенту утверждаются приказом ректора Университета.

6.4. Настоящий Регламент подлежит регистрации и хранению в составе документов организационно-распорядительного характера номенклатуры дел отдела делопроизводства и архивного обеспечения Дирекции административных процессов.

Форма 1

Заявление обучающегося, зачисленного по результатам многопрофильного конкурса, о распределении на направление подготовки (специальность) и профиль (специализацию)

Ректору ФГАОУ ВО «Севастопольский
государственный университет»

Обучающегося _____ курса

укрупненная группа специальностей и
направлений подготовки (или направления
подготовки)

(код, наименование УТСН (или направлений подготовки))

форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

форма оплаты за обучение _____
(бюджет, внебюджет)

Ф.И.О. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу распределить меня на образовательную программу по
направлению подготовки (специальности) xx.xx.xx

(код, наименование направления подготовки (специальности))

профиль (специализация) _____

Приоритет образовательных программ определен мною*:

1. _____
(код, наименование направления подготовки (специальности))

профиль (специализация) _____

2. _____

профиль (специализация) _____

3. _____

профиль (специализация) _____

* Перечисляются образовательные программы, участвующие в распределении

Дата

Подпись

Форма 2

Заявление обучающегося об участии в конкурсном отборе
на профиль (специализацию) в пределах одного направления подготовки (специальности)

Ректору ФГАОУ ВО «Севастопольский
государственный университет»

Обучающегося ____ курса

группы _____

Института _____

(наименование учебного подразделения)

направления подготовки (специальности)

(код, наименование)

форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

форма оплаты за обучение _____
(бюджет, внебюджет)

Ф.И.О. _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в конкурсе по распределению
обучающихся по _____ образовательных программ
(профилям/специализациям)
направления подготовки (специальности) xx.xx.xx _____
(код, наименование)

с рейтингом (количеством баллов) _____.

Приоритет конкурсных _____ определен мною:
(профилей, специализаций)

1. _____

2. _____

3. _____

(указываются наименования всех профилей (специализаций), участвующих в распределении)

Дата

Подпись

Форма протокола заседания комиссии по распределению обучающихся по профилям
(специализациям) образовательных программ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование института)

ПРОТОКОЛ № **от «** **»** **20** **г.**

заседания комиссии №

по распределению обучающихся по профилям (специализациям)
образовательных программ

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии _____

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность и место работы)

Члены комиссии:

СЛУШАЛИ:

[illegible]

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ

о распределении обучающихся _____ формы обучения,
 (очной/очно-заочной/заочной)
 направления подготовки (специальности) xx.xx.xx _____
 (код, наименование)

№ п/п	ФИО обучающегося	Рейтинг обучающегося	Группа	Информация о наличии заявления
<i>Наименование профиля/специализации</i>				
1				<i>заявление от xx.xx.xx</i>
2				<i>заявление отсутствует</i>
...				
Всего обучающихся по <i>профилю/специализации</i> _____ чел.				
<i>Наименование профиля/специализации</i>				
1				<i>заявление от xx.xx.xx</i>
2				<i>заявление отсутствует</i>
...				
Всего обучающихся по <i>профилю/специализации</i> _____ чел.				
<i>Наименование профиля/специализации</i>				
1				<i>заявление от xx.xx.xx</i>
2				<i>заявление отсутствует</i>
...				
Всего обучающихся по <i>профилю/специализации</i> _____ чел.				

Председатель комиссии

_____ И.О. Фамилия
 (подпись)

Члены комиссии:

_____ И.О. Фамилия
 (подпись)

_____ И.О. Фамилия
 (подпись)