

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности ректора

В. Д. Нечаяев

2018 г.



«приказу»

2018 г. № 204/12-11

ПРИНЯТО

решением ученого совета

Севастопольского

государственного университета

«25» 12 2018 г.

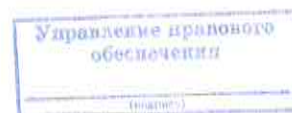
Протокол № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и осуществления образовательной
деятельности по основным программам профессионального обучения**

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организация образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения	4
3. Заключительные положения	6



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее – Положение) регламентирует реализацию программ профессионального обучения (далее – ППО) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – СевГУ, Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292;
- Устав ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»;
- локальные нормативные акты СевГУ.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Основные программы профессионального обучения осуществляются посредством реализации:

- программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программ переподготовки рабочих, служащих;
- программ повышения квалификации рабочих, служащих.

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Управление правового
обеспечения

Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учётом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

Профессиональное обучение по ППО осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого либо непосредственно со слушателем, либо с физическим или юридическим лицом, берущим на себя обязательство оплатить обучение слушателя (лица, зачисляемого на обучение), за свой счёт или за счёт соответствующих бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

2. Организация образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения

2.1. Профессиональное обучение осуществляется структурными подразделениями Университета, в функции которых включена работа по профессиональному обучению лиц.

2.2. Формы обучения определяются подразделениями Университета в соответствии с утверждённой программой самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.3. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разработанной и утверждённой в установленном порядке на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.



2.4. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификации утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.5. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.6. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

2.7. Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии их обучения по основным общеобразовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

2.8. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.9. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной ППО.

2.10. Образовательная деятельность по ППО организуется в соответствии с календарным учебным графиком и (или) расписанием, которое определяется подразделением, реализующим программу.

2.11. Реализация ППО сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается программой профессионального обучения.

2.12. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.13. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.14. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

2.15. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

3. Заключительные положения

3.1. Внесение изменений или дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки изменений, дополнений или проекта положения в новой редакции.

3.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета на основании решения, принятого учёным советом Университета

3.3. Настоящее Положение подлежит регистрации в составе документов организационного характера номенклатуры дел Управления документооборота и контроля.

3.4. Подлинный экземпляр настоящего Положения подлежит хранению в составе документов организационного характера в Управлении документооборота и контроля до замены его положением в новой редакции

