

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Д. Нечаев

20 22 г.

№

к приказу

от « 28 » 02 20 22 г.

№ 314-н

ПРИНЯТО

решением ученого совета

Севастопольского

государственного университета

« 24 » 02 20 22 г.

Протокол № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения государственной итоговой аттестации
выпускников Лицея-предуниверсария федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный университет»

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников Лицея	5
3. Порядок подачи заявления на участие в государственной итоговой аттестации	9
4. Порядок проведения итогового сочинения (изложения)	11
5. Порядок выпуска обучающихся 11 классов и выдачи им документов об образовании	12
6. Заключительные положения	14
Приложение 1	15



Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников Лицея-предуниверситетского федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников Лицея-предуниверсария федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Положение) определяет формы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА), участников ГИА, сроки подачи заявления на участие в ГИА, порядок выпуска обучающихся 11-х классов Лицея-предуниверсария федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее соответственно – Лицей, Университет), а также порядок выдачи документов об образовании выпускникам Лицея.

1.2. Настоящее Положение разработано с учётом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утверждённого приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369;

– Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309;

– Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.10.2020 № 546;

– Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085;

– Требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы, утверждённых приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Роспотребнадзор) от 11.06.2021 № 805.

1.3. Настоящее Положение разработано с учётом требований устава Университета и иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников Лицея

2.1. Государственная итоговая аттестация является обязательной для всех выпускников Лицея и проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

2.2. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объёме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат "зачёт" за итоговое сочинение (изложение).

2.3. Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, вправе пройти ГИА экстерном в Лицее, в формах, установленных настоящим Положением (далее – экстерны).

2.4. ГИА проводится в следующих формах:

– в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы (далее – КИМ), – для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования (далее

– обучающиеся), в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для экстернов, допущенных в текущем году к ГИА;

– в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов – для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), для обучающихся – детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы среднего общего образования.

2.5. Обучающиеся, являющиеся в текущем учебном году победителями или призёрами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом Министерством просвещения Российской Федерации, освобождаются от прохождения государственной итоговой аттестации по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

2.6. ГИА проводится по русскому языку и математике (далее – обязательные учебные предметы), а также по следующим учебным предметам: литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский и китайский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) (далее – учебные предметы по выбору), которые обучающиеся, экстерны (далее вместе – участники ГИА) сдают на добровольной основе по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ при приёме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников Лицея-предуниверситетского федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет»

2.7. Порядок проведения ЕГЭ и порядок проведения ГВЭ для различных категорий выпускников, в том числе порядок работы и функции экзаменационных, предметных и конфликтных комиссий в зависимости от формы проведения государственной итоговой аттестации, определяются Министерством просвещения Российской Федерации и Роспотребнадзором.

2.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе под роспись информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о поведении во время экзамена в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ), о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимся.

2.9. Для обучающихся с ОВЗ, участников ГИА – детей-инвалидов и инвалидов, лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, ППЭ оборудуется с учётом состояния их здоровья, особенности психофизического развития.

2.10. Для проведения ЕГЭ и ГВЭ предусматривается единое расписание экзаменов. По каждому учебному предмету устанавливается продолжительность проведения экзаменов.

2.11. Во время экзамена обучающиеся обязаны соблюдать установленный порядок проведения ГИА и следовать указаниям организаторов, а организаторы обязаны обеспечить установленный порядок проведения ГИА в аудитории и осуществлять контроль за соблюдением установленного порядка.

2.12. Для обучающихся с ОВЗ, обучающихся детей-инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, продолжительность экзамена увеличивается на 1,5 часа. Продолжительность экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») увеличивается на 30 минут.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников Лицея-предуниверсария федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет»

2.13. При проведении государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ (за исключением ЕГЭ по математике базового уровня) используется 100-балльная система оценки. При проведении ЕГЭ по математике базового уровня, а также при проведении ГИА в форме ГВЭ используется 5-балльная система оценки.

2.14. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по обязательным учебным предметам при сдаче ЕГЭ (за исключением ЕГЭ по математике базового уровня) набрал количество баллов не ниже минимального, определяемого Рособрнадзором, а при сдаче ГВЭ, ЕГЭ по математике базового уровня получил отметку не ниже удовлетворительной (3 (три) балла).

2.15. В случае если обучающийся получил на ГИА по одному из обязательных учебных предметов неудовлетворительный результат, он допускается повторно к ГИА по данному предмету в текущем году в формах, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, в резервные сроки.

2.16. Обучающимся, не прошедшим ГИА по обязательным учебным предметам или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года.

2.17. По решению председателя ГЭК повторно допускаются к сдаче экзаменов в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету в резервные сроки:

- обучающиеся, получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;
- обучающиеся, не явившиеся на экзамен по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённым документально;
- обучающиеся, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённым документально;

- обучающиеся, апелляции которых о нарушении порядка проведения ГИА конфликтной комиссией были удовлетворены;
- обучающиеся, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушений настоящего Положения и (или) установленного порядка проведения ГИА.

2.18. Обучающиеся, получившие неудовлетворительный результат на ЕГЭ по математике, вправе изменить выбранный ими ранее уровень ЕГЭ по математике для повторного участия в ЕГЭ в резервные сроки.

2.19. Обучающиеся могут подать в письменной форме апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

2.20. Апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА обучающийся подаёт в день проведения экзамена по соответствующему предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.

3. Порядок подачи заявления на участие в государственной итоговой аттестации

3.1. Выбранные обучающимися учебные предметы для сдачи ГИА, уровень ЕГЭ по математике (базовый или профильный), форма (формы) ГИА, а также сроки участия в ГИА указываются ими в заявлениях.

Заявления об участии в ГИА подаются обучающимися и экстернами в Лицей до 1 февраля включительно.

3.2. Заявления подаются обучающимися лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

3.3. Обучающиеся вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении учебных предметов, а обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды вправе также изменить форму ГИА и сроки участия в ГИА при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтверждённых документально. В этом случае обучающийся подаёт заявление в ГЭК с указанием

изменённого (дополненного) перечня учебных предметов, по которым он планирует пройти ГИА, и (или) изменённой формы ГИА, сроков участия в ГИА. При этом в заявлении указываются причины изменения заявленного ранее перечня.

Указанное заявление подаётся не позднее чем за две недели до начала соответствующих экзаменов.

После 1 февраля заявления обучающихся об участии в ГИА принимаются по решению ГЭК только при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтверждённых документально, не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

3.4. При подаче заявления на участие в ГВЭ обучающемуся с ОВЗ, экстерну с ОВЗ, обучающемуся – ребёнку-инвалиду и инвалиду, экстерну – ребёнку-инвалиду и инвалиду указывается форма сдачи экзамена (устная или письменная). При выборе письменной формы ГВЭ по русскому языку обучающемуся необходимо дополнительно указать форму проведения экзамена: сочинение или изложение.

3.5. Обучающиеся проходящие ГИА только по обязательным учебным предметам, вправе дополнить указанный в заявлениях перечень учебных предметов для прохождения ГИА, не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

3.6. Принятие решения об уважительности или неуважительности причины изменения формы ГИА, сроков участия в ГИА, изменения обучающимися перечня учебных предметов, указанных ими ранее в заявлениях, отнесено к компетенции ГЭК, которая принимает его по каждому участнику ГИА отдельно в соответствии с документами, подтверждающими уважительность причины.

3.7. Обучающиеся с ОВЗ при подаче заявления на участие в ГИА предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций ПМПК.

4. Порядок проведения итогового сочинения (изложения)

4.1. Итоговое сочинение (изложение) проводится для обучающихся 11 классов, экстернов в первую среду декабря последнего года обучения по темам, (текстам), сформированным по часовым поясам Рособрнадзором.

4.2. Для участия в итоговом сочинении (изложении) обучающиеся 11 классов, экстерны, подают заявления в Лицей.

Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

4.3. Обучающиеся 11 классов, экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а обучающиеся 11 классов, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.

Итоговое сочинение (изложение) проводится в Лицее и (или) в местах, определённых органами исполнительной власти.

4.4. Результатом итогового сочинения (изложения) является "зачёт" или "незачёт".

Для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому продолжительность итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа.

4.5. Повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая):

- обучающиеся 11 классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачёт");
- обучающиеся 11 классов, экстерны, удалённые с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований участия;
- участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённым документально;

– участники итогового сочинения (изложения), не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтверждённым документально.

5. Порядок выпуска обучающихся 11 классов и выдачи им документов об образовании

5.1. Аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему выдаются лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (набравшим по обязательным учебным предметам при сдаче единого государственного экзамена (за исключением ЕГЭ по математике базового уровня) количество баллов не ниже минимального, определяемого Рособрнадзором, а при сдаче государственного выпускного экзамена и ЕГЭ по математике базового уровня – получившим отметку не ниже удовлетворительной (3 балла).

5.2. После успешного освоения общеобразовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации обучающимися 11-х классов оформляется протокол решения Совета Лицея, на основании которого издаётся приказ о выдаче аттестата.

5.3. Отметки в аттестат среднем общем образовании выставляются в соответствии с Порядком заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546.

5.4. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.5. Для учёта выданных аттестатов, приложений к ним, дубликатов аттестатов и дубликатов приложений к аттестатам в Лицее ведётся книга регистрации выданных документов об образовании (далее – книга регистрации).

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



В.О. Головки

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников Лицея-предуниверситетского федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет»

5.6. Книга регистрации содержит следующие сведения:

- номер учётной записи (по порядку);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника; в случае получения аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату) по доверенности также фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдан документ;
- дата рождения выпускника;
- нумерация бланка аттестата (бланка дубликата аттестата);
- наименования учебных предметов и итоговые отметки выпускника по ним;
- дата и номер приказа о выдаче аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату);
- подпись уполномоченного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшего аттестат (дубликат аттестата, дубликат приложения к аттестату);
- подпись получателя аттестата (если документ выдан лично выпускнику либо по доверенности) либо дата и номер почтового отправления (если документ направлен через операторов почтовой связи общего пользования);
- дата выдачи аттестата (дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату).

5.7. При обнаружении ошибок, допущенных при заполнении аттестата или приложения, в год окончания выпускником Лицея выдача нового аттестата или приложения взамен испорченного фиксируется в книге регистрации за новым номером учётной записи. При этом напротив ранее сделанной учётной записи делается пометка "испорчен, аннулирован, выдан новый аттестат" с указанием номера учётной записи аттестата, выданного взамен испорченного.

5.8. В книгу регистрации список выпускников текущего учебного года вносится в алфавитном порядке отдельно по каждому классу (со сквозной нумерацией), номера бланков – в возрастающем порядке.

5.9. Каждая запись о выдаче дубликата аттестата, дубликата приложения к аттестату заверяется подписью уполномоченного лица и скрепляется печатью Университета.

Заполнение бланков документов государственного образца о среднем общем образовании, ведение книги регистрации выданных документов об образовании осуществляется ответственными лицами Лицея, назначаемыми распоряжением директора Лицея.

5.10. Документы об образовании выпускники 11 классов получают в Университете на торжественном мероприятии, посвящённом выпуску обучающихся из Лицея.

5.11. Обучающимся 11 класса, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты по русскому языку и математике, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Университетом (Приложение 1).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора на основании решения, принятого учёным советом Университета.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки изменений (дополнений) либо принятия Положения в новой редакции.

6.3. Изменения или дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом ректора на основании решения, принятого учёным советом Университета.

6.4. Настоящее Положение подлежит регистрации и хранению в составе документов организационно-распорядительного характера номенклатуры дел отдела делопроизводства и архивного обеспечения Дирекции административных процессов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ул. Университетская, д. 33, Севастополь, 299053
Тел. +7(8692) 435-002,
Факс +7(8692) 243-590
E-mail: info@sevsu.ru
ИНН / КПП 9201012877 / 920101001

№ _____
На № _____ от _____

Справка об обучении в образовательном учреждении

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)
в Лицее-предуниверсарии федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования «Севастопольский государственный
университет» _____
(полное наименование образовательного учреждения)

г. Севастополь, ул. Университетская, 33.
(местонахождения)

в период с _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным
предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
...				

Ректор

(ФИО)

Директор Лицея-предуниверсария
Севастопольского государственного
Университета

(ФИО)

Дата выдачи « ____ » _____ г.
МП

регистрационный № _____

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля

 В.О. Головки

*Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации
выпускников Лицея-предуниверсария федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный университет»*