

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З

11.10.2022

№ 2085-н

Севастополь

Об утверждении и введении в действие изменений в Положение о порядке и размере предоставления дополнительных мер социальной поддержки работникам ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», привлеченным для работы по приоритетным направлениям деятельности Университета

В соответствии с подпунктом 27 пункта 4.58 устава Севастопольского государственного университета и на основании решения ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол от 29.09.2022 №20).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие изменения в Положение о порядке и размере предоставления дополнительных мер социальной поддержки работникам ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», привлеченным для работы по приоритетным направлениям деятельности Университета, от 07.02.2022 №42-01-09/236, утвержденным приказом от 07.02.2022 № 214-п, с учетом изменений, утвержденных приказом ректора от 13.04.2022 № 639-п, согласно приложению.

2. Начальнику Управления информационной политики, маркетинга и PR Ковалевскому Александру Александровичу разместить на официальном сайте Севастопольского государственного университета данный приказ.

Ректор

В.Д. Нечаев

Внести изменения в Положение о порядке и размере предоставления дополнительных мер социальной поддержки работникам ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет), привлеченным для работы по приоритетным направлениям деятельности Университета от 07.02.2022 №42-01-09/236, утвержденное приказом 07.02.2022 №214-п, с учетом изменений, утвержденных приказом ректора от 13.04.2022 № 639-п, согласно Приложению (далее – Положение).

I. В разделе 2 «Порядок и размер выплаты работникам денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений»:

1. Изложить пункт 2.9 в следующей редакции: «Работники, получающие компенсацию, обязаны представлять в жилищную комиссию Университета сведения обо всех произошедших изменениях в 5-дневный срок со дня наступления соответствующих изменений с приложением подтверждающих документов:

- а) о прекращении срока действия договора найма (поднайма) жилого помещения и/или его продлении;
- б) о заключении нового договора найма (поднайма) жилого помещения;
- в) об изменении состава семьи;
- г) о приобретении жилого помещения в городе Севастополе,
- д) об изменении должности работника или структурного подразделения, в котором работает работник;
- е) иное.

2. Добавить пункт 2.11 следующего содержания: «При возникновении обстоятельств, указанных в пункте 2.9, решение о назначении и сроке выплаты компенсации работникам, получающим компенсацию за наем (поднаем) согласно пункту 1.4 (по решению ученого совета Университета), принимается жилищной комиссией без повторного рассмотрения указанного вопроса на ученом совете Университета. Такое решение оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа ректора о назначении / прекращении выплаты компенсации».

II. В Разделе 3 «Порядок и размер выплаты работникам компенсации расходов на уплату процентов по ипотечному договору»:

1. Изложить пункт 3.9 в следующей редакции: «Работники, получающие компенсацию, обязаны представлять в жилищную комиссию Университета сведения обо всех произошедших изменениях в 10-дневный срок со дня наступления соответствующих изменений с приложением подтверждающих документов:

- а) изменение срока действия ипотечного договора;
- б) изменения процентных ставок по ипотечному договору;
- в) об изменении должности работника или структурного подразделения, в котором работает работник;
- г) иное».

2. Добавить пункт 3.11 следующего содержания: «При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 3.9, решение о назначении и сроке выплаты компенсации работникам, получающим компенсацию расходов на уплату процентов по ипотечному договору согласно пункту 1.4 (по решению ученого совета Университета), принимается жилищной комиссией без повторного рассмотрения указанного вопроса на ученом совете Университета. Такое решение оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа ректора о назначении/прекращении выплаты компенсации».

III. В приложении №2 – «Заявление» изменить слова «Начальник Управления по подбору кадров» на слова «Начальник Управления по подбору и развитию персонала».

Кроме того, внести изменения в отдельные пункты Положения с целью приведения их в соответствие с предложенными изменениями.