

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ОТЧЕТ

**об исполнении коллективного договора
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Севастопольский государственный университет»
на период с 31 августа 2023 года до 31 августа 2026 года**

за период 31.08.2024-30.08.2025 года

Действующий Коллективный договор федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» принят на Конференции работников и обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (протокол № 1 от 30.08.2023) на период с 31 августа 2023 года до 31 августа 2026 года. (далее совместно – Коллективный договор).

Приказом временно исполняющего обязанности ректора от 30.04.2025 №1015-п утвержден новый состав комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора, заключения коллективного договора и организации контроля за его выполнением.

За период с 31 августа 2024 по настоящее время со стороны работодателя осуществлен комплекс мероприятий в рамках выполнения коллективного договора.

По разделу 2 Трудовые отношения:

2.1. Трудовые договоры с работниками СевГУ не содержат условий, снижающих уровень прав и гарантий, установленных трудовым законодательством.

2.2. Трудовые договоры с работниками СевГУ заключаются в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ. Формы трудовых договоров утверждены и введены в действие приказом временно исполняющего обязанности ректора от 28.12.2024 № 3357-п, приказом ректора от 21.01.2025 № 71-п.

До подписания трудового договора работника знакомят под роспись с уставом СевГУ, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Коллективным договором, а также иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

2.3. Условия трудового договора определяются сторонами договора с учетом положений соответствующих нормативных правовых актов, Отраслевого соглашения, других соглашений, Коллективного договора, устава СевГУ и локальных нормативных актов Университета.

2.4. Содержание заключаемых трудовых договоров соответствует требованиям, предусмотренным статьей 57 ТК РФ.

В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) указываются обязательные условия по оплате труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты.

2.5. При заключении с работником срочного трудового договора в нем указываются срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с ТК РФ. С работниками заключались трудовые договоры (дополнительные

соглашения к трудовым договорам о дистанционной работе в соответствии с Положением о порядке дистанционной работы работников СевГУ.

2.6. В штатном расписании СевГУ предусмотрены должности руководителей, педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ППС), педагогических работников (ПР), научных работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, особенности регулирования труда которых предусматриваются Коллективным договором и локальными нормативными актами Университета.

Категории персонала	Численность, чел	Численность, шт ед	% шт. ед	%
Профессорско-преподавательский состав	722	919,8	44,8	57,6
Научные сотрудники	50	107,6	5,2	
Педагогические работники	120	156,15	7,6	
Руководители	150	171,4	8,3	42,4
Учебно-вспомогательный персонал	238	253,2	12,3	
Административно-хозяйственный персонал	164	197,95	9,6	
Инженерно-технические работники	72	81,25	4	
Инженерно-технические работники (наука)	33	64,55	3,1	
Обслуживающий персонал	92	99,25	4,8	
Средний медицинский персонал	3	4	0,2	
Всего	1644	2055,15	100	100

2.7. Трудовые договоры на замещение должностей ППС в СевГУ заключаются на определенный срок. Заключению трудового договора на замещение должности ППС, а также переводу на такие должности предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, определенном Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, принятым решением ученого совета от 03.09.2024 (протокол № 1) и утвержденного приказом исполняющего обязанности ректора от 05.09.2024 № 2119-п. Приказами ректора были проведены конкурсы на замещение должностей ППС в августе, октябре, ноябре и декабре 2024 года, в феврале 2025, июне 2025.

Трудовые договоры на замещение должностей научных работников в СевГУ заключаются на определенный срок. Конкурс проводится в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников, принятым решением ученого совета Университета и утверждённым приказом ректора от 07.04.2022 № 585-п.

2.8. В целях сохранения непрерывности учебного процесса и в целях сохранения непрерывности научной деятельности заключаются трудовые договоры на замещение должности соответственно ППС и научного работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу:

Педагогические работники (ППС):

- по внутреннему совместительству – 351 человек;
- по внешнему совместительству – 258 человек;
- временно (на период отсутствия основного работника) – 7 человек.

Научные работники (НР):

- по внутреннему совместительству – 51 человека
- по внешнему совместительству – 61 человек.

2.9. В Университете не проводится конкурс на замещение должности заведующего кафедрой. Должность заведующего кафедрой является выборной. Порядок проведения выборов на указанную должность установлен уставом СевГУ, процедура избрания заведующего кафедрой определена Положением о кафедре, принятым на ученом совете Университета и утверждённым приказом временно исполняющего обязанности ректора от 11.09.2024 № 2182-п. В июне 2025 года проведены выборы на должности заведующих кафедрами.

2.10. В связи с заключением с работниками, занимающими должности ППС, трудовых договоров на определённый срок – аттестация в СевГУ не проводилась.

2.11. Аттестация научных работников (трудовые договоры с которыми заключены на неопределенный срок) в СевГУ не проводилась.

2.12. Должность директора института замещается в порядке, установленном Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, принятым решением ученого совета от 03.09.2024 (протокол № 1) и утвержденного приказом исполняющего обязанности ректора от 05.09.2024 № 2119-п.

2.13. Со всеми проректорами заключены срочные трудовые договоры в форме эффективного контакта, срок окончания срочного трудового договора определён сроком окончания полномочий ректора.

2.14. В СевГУ работники работают в том числе по внутреннему и внешнему совместительству (кроме ППС, НС и ПР) – 120 человек.

2.15.1. Согласно Положению о нормах времени для расчета объема педагогической нагрузки по основным видам работ, выполняемым педагогическими работниками, при осуществлении образовательной деятельности был соблюден максимальный объем нагрузки в 2024/2025 учебном году:

- по образовательным программам среднего профессионального образования педагогическим работникам преподавателям (ПР), норма часов

учебной работы за ставку заработной платы составила 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливался в объеме, не превышающем 1440 часов;

- по образовательным программам высшего образования норма часов учебной нагрузки ППС устанавливалась в объеме, не превышающем 900 часов, норма часов общей нагрузки не превышала 1500 часов за ставку заработной платы;

- по дополнительным профессиональным программам педагогическим работникам объем нагрузки не превышал 800 часов.

2.15.2. Работа педагогических работников осуществлялась с учетом удаленности расположения учебных корпусов. При составлении расписания учебных занятий было учтено время на переход (переезд) из корпуса в корпус.

В течение одного рабочего дня перерывы в расписании между занятиями составляли не более трех часов.

При составлении расписания учебных занятий по просьбе педагогического работника – матери (или отца-одиночки), имеющей детей в возрасте до 10 лет, устанавливался режим гибкого рабочего времени, если это не приводило к нарушению нормального хода учебного процесса

Без предварительного письменного согласия педагогическому работнику (при условии трудоустройства на 1 ставку и менее) не устанавливали в один день более 6 часов аудиторных занятий.

2.15.3. В 2024/2025 учебном году работа ППС и ПР, в том числе проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, не осуществлялась в нерабочие и праздничные дни.

2.15.4. Педагогическим работникам (ППС и ПР) по возможности предоставлялся один свободный день в неделю для выполнения методической и научной работы, а также для подготовки нового учебного курса (особенно это касается ППС и ПР, трудоустроенных на 1 ставку и менее, не имеющих почасовую оплату).

2.15.5 При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников в СевГУ проводятся консультации с Профсоюзным комитетом по проблемам занятости высвобождаемых работников с определением комплекса мероприятий, направленных на трудоустройство высвобождаемых работников.

2.15.6. В Университете не проводится увольнение педагогических работников (ППС) в связи сокращением численности или штата работников в течение семестра. Не допускается увольнение двух работников из одной семьи одновременно при сокращении численности или штата работников.

2.15.7. При сокращении численности или штата работников, не относящихся к педагогическим работникам, в первую очередь сокращаются вакантные должности.

2.15.8. После предупреждения в письменной форме об увольнении по сокращению численности или штата работников предоставляется работнику возможность пройти собеседование по новому месту работы не более 3 раз в течение двух месяцев.

2.15.9. Прекращений трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 7 части первой статьи 77 ТК РФ в связи с отказом работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора не проводилось.

2.15.9.1 Работникам выплачивалось выходное пособие в размере от одного до трех среднемесячных заработков по основной должности в случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 1 части первой статьи 77 ТК РФ, статьи 78 ТК РФ в связи с увольнением по соглашению сторон.

2.15.10. Расторжения трудовых договоров по указанным основаниям производилось.

2.15.11. Обеспечивалось своевременное уведомление работников в письменной форме о предстоящих изменениях условий трудового договора (в том числе об изменениях размера тарифной ставки, оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (при изменении порядка условий их установления и (или) при увеличении), размеров иных выплат, устанавливаемых работникам) не позднее чем за два месяца до их введения, а также своевременное заключение дополнительных соглашений об изменении условий трудового договора.

Изменений условий трудового договора либо расторжения трудового договора по пункту 3 статьи 81 ТК РФ с работниками не производилось.

2.15.12. Без письменного согласия работника не изменялись условия трудового договора педагогического работника (ППС) в течение семестра.

2.15.13. Созданы условия для профессионального роста работников путем организации повышения квалификации и переподготовки в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности СевГУ.

Прошли повышение квалификации – 767 человек.

2.15.14. Временный перевод педагогических и иных работников по инициативе работодателя на дистанционную работу производился.

2.16. При принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 81 ТК РФ в письменной форме сообщалось об этом Профсоюзному комитету не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников могло привести к массовому увольнению работников – не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

Проведена 1 процедура сокращения численности и штата работников, получили письменные уведомления 4 человека, из них уволены 2 человека.

В стадии проведения 1 процедура, получили письменные уведомления 23 человека.

По разделу 3 Рабочее время и время отдыха:

3.1.1. В Университете соблюдается режим рабочего времени, определённый правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, учебным расписанием.

3.1.2. Установлена продолжительность рабочего времени для работников Университета не более 40 часов в неделю, для педагогических работников (ППС и ПР) – сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

3.1.3. Установлена для инвалидов первой и второй групп сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

3.1.4. Установлена сокращенная продолжительность рабочего времени работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, не более 36 часов в неделю в соответствии с Перечнем профессий и должностей работников с вредными условиями труда в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет», работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, являющимся приложением № 1 к Коллективному договору.

3.1.5. Установлен особый режим работы (ненормированный рабочий день) для некоторых категорий работников, которые могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем и продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска утверждаются ректором на основании решения ученого совета СевГУ с учетом мнения Профсоюзного комитета и являются приложением к правилам внутреннего трудового распорядка.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работников с ненормированным рабочим днем составляет 3 календарных дня.

3.1.6. К работе в выходные и праздничные дни работники привлекаются только с их согласия и по согласованию с ППОРО СевГУ в случаях, предусмотренных в статье 113 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.1.7. На каждый календарный год не позднее чем за две недели до наступления календарного года составляется график отпусков.

3.1.8. Предоставляются ежегодные основные (удлиненные) и дополнительные оплачиваемые отпуска работникам в соответствии с графиком отпусков.

Продолжительность ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусков работникам, замещающим должности педагогических работников, а также руководителей образовательных организаций, заместителей

руководителей образовательных организаций, руководителей структурных подразделений этих организаций и их заместителей устанавливается согласно приложению к постановлению Правительства Российской Федерации от 03.04.2024 № 415 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках».

3.1.9. Разделение отпуска, предоставление его по частям или перенос его полностью на другой год производится только с согласия работника. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска составляет не менее 14 календарных дней. В случаях, предусмотренных частью 1 статьи 124 ТК РФ ежегодный оплачиваемый отпуск продлевается или переносится на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника.

3.1.10. Вне графика предоставлялись очередные отпуска работникам, имеющим путевки на лечение и отдых.

3.1.11. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, предоставлялся ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии с Перечнем профессий и должностей работников с вредными условиями труда в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет», работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, являющимся приложением № 1 к Коллективному договору.

3.1.12. Работникам предоставлялись на основании письменного заявления и свидетельств о рождении детей дополнительные оплачиваемые отпуска.

3.1.13., 3.1.15. Работникам предоставлялись на основании письменного заявления отпуска без сохранения заработной платы.

3.1.14. Педагогическим работникам (ППС и ПР) предоставлялся длительный отпуск сроком до одного года через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.1.16. При увольнении работникам выплачивалась денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

3.1.17. Работа на условиях неполного рабочего времени одному из родителей, имеющих 3-х и более детей, одному из родителей (законному представителю) ребенка-инвалида предоставлялась.

3.1.18. Отдельным категориям работников был установлен режим гибкого рабочего времени, при этом руководители структурных подразделений обеспечивают отработку работником суммарного количества рабочих часов в течение соответствующих учетных периодов. Порядок введения суммированного учета рабочего времени установлен Правилами внутреннего трудового распорядка.

По разделу 4 Оплата труда:

4.1. В соответствии с действующим законодательством были изданы приказы об установлении минимального размера оплаты труда (МРОТ) с 01.01.2024 (приказ от 29.12.2023 №3232-п) в размере 19 242 рублей, с 01.01.2025 (приказ от 28.12.2024 №3354-п) в размере 22 440 рублей. Все расчеты производились в соответствии с указанными приказами.

За период с 01.08.2024 по 31.07.2025 доплата до МРОТа составила 47 023,84 коп.

4.2. Заработная плата за первую половину месяца выплачивалась 20 числа текущего месяца за фактически отработанное работником время, за вторую половину месяца – 5 числа следующего месяца. При совпадении даты выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производилась накануне этого дня.

4.3. Информация о составных частях заработной платы доводилась до сведения работника посредством представления ему расчетного листка в бухгалтерии СевГУ или посредством электронной почты по личному заявлению работника.

4.4. Заработная плата за все время отпуска выплачивалась не позднее, чем за три дня до начала отпуска.

4.5. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производились выплаты работнику, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными актами, в том числе локальными.

За период с 01.08.2024 по 31.07.2025 произведены следующие выплаты:

- оплата за работу в выходные и праздничные дни – 3 283 277,34 руб.;
- доплата за работу в ночное время – 1 661 881,50 руб.;
- доплата за вредные условия труда – 1 518 545,78 руб.

4.6. Возмещены расходы работникам, направляемым в командировку, на сумму 20 923 701,23 руб.

4.7. За время нахождения работника в командировке за все рабочие дни недели по графику, установленному по месту постоянной работы, сохранялся средний заработок.

4.8. Сохранялся средний заработок работника, работающего в выходные и праздничные дни, согласно приказов руководителя на работу в такие дни.

По разделу 5 Охрана труда:

5.1. Проведены обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры работников за счет средств работодателя в соответствии с приказом Минздрава Российской Федерации от 28.01.2021 года № 29н: 1902 человека, затрачено – 5 157 735,80 руб.

5.2. Приобретены аптечки для оказания первой помощи в количестве 168 шт., на сумму 100 800,00 руб.

5.3. Проведены инструментальные исследования в рамках программы производственного контроля на сумму 99 972,00 руб.

5.4. Проведено обучение требованиям охраны труда руководителей и специалистов – 128 чел., обучение работников безопасным методам и приемам работ – 15 чел., на сумму 140 016,87 руб.

5.5. За период с 31.07.2024 по 01.08.2025, в соответствии с Положением о порядке выдачи молока, равноценных пищевых продуктов или осуществления компенсационной выплаты работникам ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», занятым на работах с вредными условиями труда, произведена выплата денежной компенсации общей суммой 74 280,92 руб.

5.6. Приобретена специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты согласно Перечню профессий и должностей работников ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет, занятых в производствах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или производимых в особых температурных условиях, которым выдаются бесплатно по установленным нормам специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (приложение № 3 к Коллективному договору), на сумму 474 426,10 руб.

5.7. Предоставлено бесплатно по установленным нормам лечебно-профилактическое питание работникам, занятым на работах с особо вредными условиями труда согласно Перечню профессий, производств и должностей ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда (приложение № 4 к

Коллективному договору). В период 31.07.2024 – 01.08.2025 предоставлено лечебно-профилактическое питание на сумму 4 449 559,55 руб.

5.8. Проводятся инструктажи работников по охране труда, пожарной безопасности и гражданской обороне.

5.9. Проводится обучение и проверка знания требований охраны труда работников комиссией Университета.

5.10. Обеспечивается в течение года в помещениях кафедр, учебных аудиториях и рабочих кабинетах температурный режим в соответствии с СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.01.2021 № 2.

По разделу 6 Меры социальной поддержки работников:

6.1.3. При предоставлении заявления и подтверждающих документов работникам оказывалась материальная помощь (при наличии финансовых средств) в случае смерти родителей, детей, супруга(и), при рождении ребенка, при заключении впервые брака; работникам, имеющим статус многодетного родителя, с которым совместно проживают трое и более детей в возрасте до 18 лет, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, матери(отцу)одиночке, воспитывающему ребенка(детей) в возрасте до 18 лет, а также на иные социальные нужды, связанные с трудной жизненной ситуацией, в соответствии с Положением об оплате труда работников СевГУ. Получили материальную помощь 119 человек (на общую сумму 3 019 660,00 рублей).

6.1.4. Работники СевГУ, проработавшие не менее трех лет в СевГУ, были премированы в размере 5 000 рублей в связи с юбилейными датами, начиная с пятидесяти лет и через каждые пять лет. Получили премию 14 человек (на общую сумму 70 000,00 рублей).

Работники СевГУ, проработавшие не менее пяти лет в СевГУ, были премированы в размере 10 000 рублей в связи с юбилейными датами, начиная с пятидесяти лет и через каждые пять лет. Получили премию 100 человек (на общую сумму 1 000 000,00 рублей).

6.1.5. Работникам СевГУ, проработавшим не менее трех лет, при увольнении по собственному желанию в связи с выходом на пенсию выплачивалось единовременное пособие в размере одного должностного оклада.

По разделу 7 Правила и гарантии деятельности ППОРО «СевГУ»:

Работодатель признавал Профсоюзный комитет ППОРО «СевГУ» единственным полномочным представителем работников в вопросах, связанных с трудовыми, социально-экономическими и профессиональными отношениями.

Работодатель соблюдал права и гарантии ППОРО «СевГУ» и ее выборных органов, способствовал их деятельности, не допуская ограничения установленных законом прав и гарантий профсоюзной деятельности.

Работодатель не препятствовал представителям выборных профсоюзных органов в посещении университета и подразделений, где работают члены ППОРО «СевГУ», для реализации уставных задач и предоставленных законодательством прав.

С учетом норм Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» работодатель предоставлял выборным профсоюзным органам по их запросам информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий и охраны труда, заработной платы, другим социально-экономическим вопросам, жилищно-бытового обслуживания, условий проживания работников в общежитии.

По разделу 8 Обязательства ППОРО «СевГУ»:

Профсоюзный комитет осуществлял контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства. Оперативно реагировал на обращения работников, в том числе поступивших через «Красную кнопку», которая размещена на сайте Университета на страничке профсоюза.

Оказывалась бесплатная юридическая помощь и бесплатные юридические консультации членов профсоюза.

В соответствии с пунктами Коллективного договора профсоюз осуществлял контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства в части рабочего времени и времени отдыха, предоставлял работодателю мнение при формировании графика отпусков работников, контролировал соблюдение требований статьи 113 Трудового кодекса РФ при привлечении работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

За текущий период приобретены сувениры для поздравления членов профсоюза и их детей с новогодними праздниками на сумму 753 000 руб, а также организации фуршета в размере 27 тыс. рублей.

Для поздравления членов профсоюза с Днем защитника отечества и Международным женским днем решением профкома выделено 638 000 рублей.

В рамках заключенных с Университетом Соглашений:

- профсоюзом частично возмещены суммы (в том числе в рамках Соглашения 50 тыс. рублей), затраченные работниками Университета на

оздоровление детей при покупке детских путёвок, в размере до 16 тыс. рублей на каждого ребенка. В этом году также подписано такое Соглашение.

- на экскурсионные коллективные выезды затрачено 180 250 рублей
- оплачено проживание 50% для отдыхающих членов профсоюза в СОЛ «Горизонт» на сумму 147 175 рублей.

Уделялось внимание пропагандистско-информационной работе, закупалась сувенирная продукция с логотипом нашей организации, на что было затрачено 65000 рублей.

Для работников Университета организован субботник в СОЛ «Горизонт» с проведением пикника на сумму 47 383 рублей.

За активную работу в профсоюзе, а также к юбилейным датам 77 членам профсоюзной организации за отчетный период перечислено поощрительных выплат на сумму 208 тыс. рублей.

Выплачена материальная помощь 66 членам профсоюза на общую сумму – 446 116 рублей, в том числе на:

- оздоровление
- летний отдых детей
- в связи с рождением ребёнка
- в связи со смертью родственников
- в связи с тяжёлым материальным положением
- на подготовку ребёнка к школе

Для участия студентов (членов профсоюза) СевГУ в Форуме студенческих советов общежитий Южного федерального округа – 2024 (г. Волгоград на базе ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный социально-педагогический университет»), организованном Студенческим координационным советом Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации в Южном федеральном округе профсоюзом выделена сумма в размере 45 тыс. рублей.

Профкомом выделено 25 тыс. рублей для участия председателя профсоюзной организации университета и профактива в выездном семинаре, организованном Севастопольской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ (г. Грозный, Чеченская республика) по теме: «Корпоративная культура Профсоюза: опыт и практика регионов».

По инициативе профсоюзной организации Университета за отчетный период организованы коллективные поездки по живописным, интересным местам Крыма. Состоялись выезды в 2024 – 2025 году:

- в сентябре в Форосский парк,
- в октябре в Бахчисарайский парк миниатюр и Топловский монастырь

- в ноябре Никитский ботанический сад (бал хризантем),
- в марте в пещеру Таврида
- в июне в Никитский ботанический сад (выставка роз)

Положения коллективного договора федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» на период с 31 августа 2023 года до 31 августа 2026 года за отчетный период выполнялись.

От работодателя:

Первый проректор, координатор
комиссии от работодателя

Д.В. Ярыгин

20 августа 2025 года

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации работников
и обучающихся федерального
государственного автономного
образовательного учреждения
высшего образования
«Севастопольский государственный
университет» профсоюза народного
образования и науки РФ, координатор
комиссии от работников

С.А. Запорожец

20 августа 2025 года