

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖАЮ

Ректор

В.Д. Нечаев

20 23 г.

№ 07-09/344

к приказу от

« 09 »

01

20 23 г.

№ 06-12

ПОЛОЖЕНИЕ

**о внутрилицейном контроле в Лицее-предуниверсарии федерального
государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Севастопольский государственный университет»**

Севастополь

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи внутрилицейного контроля	3
3. Функции внутрилицейного контроля	4
4. Виды и методы внутрилицейного контроля	5
5. Правила проведения внутрилицейного контроля	6
6. Заключительные положения	7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутрилицейном контроле в Лицее-предуниверсарии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Положение) регламентирует содержание и порядок проведения внутрилицейного контроля (далее – ВЛК) в Лицее-предуниверсарии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее соответственно – Лицей, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115;

- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС).

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом требований Устава Университета и иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

1.4. Настоящее Положение распространяется на обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в Университете, а также на работников структурных подразделений Университета, реализующих образовательные программы среднего общего образования.

1.5. ВЛК - главный источник информации и диагностики состояния и основных результатов учебно-воспитательной деятельности Лицея.

1.6. Основу ВЛК составляет взаимодействие директора Лицея и педагогических работников Лицея на демократической основе, ориентированное на повышение эффективности образовательного процесса, на оказание методической помощи педагогическим работникам с целью совершенствования и стимулирования развития их профессионального мастерства.

2. Цели и задачи внутрилицейного контроля

2.1. Целями ВЛК являются:

2.1.1. совершенствование деятельности педагогического коллектива по обеспечению качества, доступности и эффективности образования;

2.1.2. выявление и реализация профессионально-деятельностного потенциала педагогических работников;



*Положение о внутрилицейном контроле в Лицее-предуниверсарии
Севастопольского государственного университета*

2.1.3. выявление и реализация образовательного потенциала обучающихся;

2.1.4. обеспечение функционирования Лицея в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оснащению и организации образовательного процесса;

2.1.5. гуманизация всех сфер деятельности Лицея.

2.2. Задачами ВЛК являются:

2.2.1. осуществление контроля за исполнением законодательства в сфере образования, выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов, принятие мер по их пресечению;

2.2.2. анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников, повышение ответственности за внедрение передовых, инновационных технологий, методов и приемов обучения;

2.2.3. изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений и рекомендаций по распространению педагогического опыта, устранению негативных тенденций;

2.2.4. оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля;

2.2.5. мониторинг достижений обучающихся по отдельным учебным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающегося;

2.2.6. диагностирование состояния отдельных структур образовательного процесса с целью выявления отклонений от запрограммированного результата в работе педагогического и ученического коллективов.

2.2.7. совершенствование системы контроля за состоянием и ведением документации.

3. Функции внутрилицейного контроля

3.1 К основным функциям ВЛК относятся:

3.1.1 информационно-аналитическая функция – направлена на получение объективной и полной информации о состоянии образовательного процесса, об условиях его организации, анализ полученной информации для принятия обоснованных (целесообразных) управленческих решений;

3.1.2. контрольно-диагностическая функция – направлена на установление соответствия реального положения дел нормативам (планируемые результаты освоения основной образовательной программы, требования к условиям реализации) и запланированному состоянию;

3.1.3. коррективно-регулятивная функция – направлена на внесение изменений в существующие программы, используемые педагогические технологии на основе оценки полученной информации.

4. Виды и методы внутрилицейного контроля

4.1. К основным видам ВЛК относится:

4.1.1. предварительный контроль предусматривает анализ готовности педагогических работников к выполнению предстоящей работы, а также оказание методической помощи (подготовка планов, проектов, программ по учебным предметам) на стадии подготовки педагогических работников к выполнению предстоящей работы;

4.1.2. текущий контроль проводится в течение всего образовательного процесса и включает в себя вопросы, связанные с реализацией основной образовательной программы и ее отдельных составляющих;

4.1.3. тематический контроль предполагает анализ педагогического процесса по одному из направлений деятельности Лицея с целью изучения условий (организационных, методических, дидактических), обеспечивающих достижение личностных, метапредметных и предметных результатов в рамках конкретного процесса;

4.1.4. итоговый контроль связан с изучением промежуточных результатов образовательного процесса (в конце учебного года, после изучения большого раздела программного материала) с учетом планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

4.1.5. персональный контроль предусматривает длительное изучение педагогической деятельности отдельного работника в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС), а также оказание ему необходимой методической помощи.

4.1.5.1. в ходе персонального контроля может изучаться:

- знание современных достижений психологической и педагогической науки (в том числе в области системно-деятельностного подхода);

- концепции, лежащие в основе стандарта;

- уровень профессионального мастерства;

- формирование универсальных учебных действий, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы;

- владение формами и методами обучения, инновационными педагогическими и информационно-коммуникационными технологиями, адекватными требованиям ФГОС;

- результаты образовательной и методической деятельности в рамках реализации основной образовательной программы.

4.1.6. классно-обобщающий контроль предусматривает комплексное изучение деятельности конкретного класса.

4.1.6.1. в ходе классно-обобщительного контроля может изучаться:

- работа педагогического коллектива с обучающимся классом (или параллелью);

- качество преподавания в ходе урока и во внеурочной деятельности;

- соблюдение единых требований к обучающимся класса (или

параллели);

- взаимодействие педагогического состава и обучающихся в классе (или параллели);
- включение обучающихся в процесс обучения;
- уровень сформированности у обучающихся класса (параллели) планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

4.1.7. комплексный контроль включает в себя несколько видов контроля и проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательного процесса по конкретному вопросу.

4.2. ВЛК должен быть направлен на изучение и анализ следующих компонент учебно-воспитательного процесса.

- 4.2.1. изучение документации и планов Лицея;
 - 4.2.2. контрольно-измерительные материалы по предметам;
 - 4.2.3. анализ и самоанализ уроков;
 - 4.2.4. анализ портфолио обучающихся и педагогических работников;
 - 4.2.5. проверка знаний (устная и письменная) с целью выявления уровня знаний обучающихся Лицея;
 - 4.2.6. диагностика личностных результатов обучающихся Лицея;
 - 4.2.7. диагностика метапредметных результатов обучающихся Лицея.
- 4.3. Хронометрирование (при изучении режима работы Лицея, рационального использования времени урока и внеурочной деятельности, занятости обучающихся и педагогических работников, причин их перегрузки, при определении объема домашних заданий).

5. Правила проведения внутрилицейного контроля

5.1. ВЛК осуществляет директор Лицея и (или) по его распоряжению руководители методических объединений.

5.2. ВЛК осуществляется в соответствии с утвержденным планом, который является частью плана работы на учебный год.

5.3. Продолжительность плановых и внеплановых тематических проверок не должна превышать 7 (семи) календарных дней с посещением уроков, занятий и других мероприятий.

5.4. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету ВЛК.

5.5. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагога, если в ежемесячном плане указаны сроки контроля. В экстренных случаях проверяющие могут посещать уроки педагога без предварительного предупреждения (экстренным случаем считается письменная жалоба на нарушения прав ребенка, законодательства об образовании).

5.6. Результаты ВЛК оформляются в виде:

- 5.6.1. аналитической справки;
- 5.6.2. отчета о результатах ВЛК.

5.7. Информация о результатах ВЛК доводится до курирующего

проректора, а также работников Лицея в течении 3 (трех) календарных дней с момента завершения проверки.

5.8. По итогам ВЛК в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогического, методического советов, заседания методических объединений, оперативные совещания педагогов, совещания при директоре;
- сделанные замечания и предложения фиксируются в соответствующих протоколах.

5.9. Директор Лицея по результатам ВЛК принимает следующие решения:

- 5.9.1. об издании соответствующего распоряжения;
 - 5.9.2. о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
 - 5.9.3. о привлечении работника к дисциплинарной ответственности;
 - 5.9.4. о поощрении педагогических работников Лицея СевГУ;
 - 5.9.5. иные решения в пределах своей компетенции.
- 5.10. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях обучающихся, их родителей (законных представителей), а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки изменений (дополнений) либо принятия Положения в новой редакции.

6.3. Изменения или дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом ректора Университета.

6.4. Настоящее Положение подлежит регистрации и хранению в составе документов организационно-распорядительного характера номенклатуры дел отдела делопроизводства и архивного обеспечения Дирекции административных процессов.



