

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности ректора

Д.В. Ярыгин

20 19 г.



№ 4801-07/28

к приказу

от «27»

20 19 г. № 127н

ПРИНЯТО

решением ученого совета

Севастопольского государственного
университета

от «30» июля 20 19 г.

Протокол № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

о Научно-образовательном центре

«Севастопольский центр избирательного права и процесса»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цель, задачи и принципы работы Центра.....	4
3. Организация работы Центра.....	6
4. Правовое положение лиц, проходящих обучение в Центре	7
5. Материально-техническое обеспечение Центра.....	8
6. Внесение изменений в Положение.....	9
7. Регистрация и хранение Положения.....	10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Научно-образовательном центре «Севастопольский центр избирательного права и процесса» (далее – Положение) регламентирует деятельность Научно-образовательного центра «Севастопольский центр избирательного права и процесса» (далее – Научно-образовательный центр, Центр) Юридического института федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Севастопольский государственный университет, Университет).

1.2. Полное официальное наименование Научно-образовательного центра на русском языке: Научно-образовательный центр «Севастопольский центр избирательного права и процесса» Юридического института Севастопольского государственного университета.

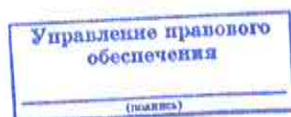
Сокращённые официальные наименования Центра на русском языке: НОЦ «Севастопольский центр избирательного права и процесса», Севастопольский центр избирательного права и процесса, СевЦИПиП.

1.3. Научно-образовательный центр «Севастопольский центр избирательного права и процесса» является структурным подразделением Севастопольского государственного университета, входящим в Юридический институт (далее – Институт).

Центр не является юридическим лицом.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом Университета, решениями учёного совета Университета и Института, приказами и распоряжениями ректора Университета, распоряжениями директора Института, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.5. Центр создаётся, реорганизуется, ликвидируется и переименовывается приказом ректора Севастопольского государственного университета на основании решения, принятого учёным советом Университета.



1.6. Центр создаётся без ограничения срока деятельности.

1.7. Создание Центра обусловлено необходимостью образовательного, кадрового и научно-исследовательского обеспечения избирательного процесса.

1.8. Центр осуществляет свою деятельность совместно с Федеральным казённым учреждением «Российский центр обучения избирательным технологиям при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации», Севастопольской городской избирательной комиссией, работниками Университета, ведущими отечественными и зарубежными образовательными учреждениями, научно-исследовательскими, общественными и коммерческими организациями.

1.9. Место нахождения Центра: 299053, г. Севастополь, ул. Университетская, 33.

2. Цель, задачи и принципы работы Центра

2.1. Целью деятельности Центра является обучение студентов и аспирантов, подготовка и обучение наблюдателей, членов избирательных комиссий, кандидатов на выборные должности в органы государственной власти и местного самоуправления, избирателей и иных участников избирательного процесса.

2.2. Для достижения указанной цели Центр:

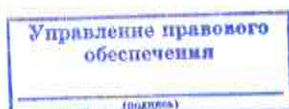
2.2.1. Обеспечивает независимое и квалифицированное наблюдение за ходом выборов на избирательных участках на территории Российской Федерации и зарубежных стран;

2.2.2. Участвует в формировании избирательных комиссий;

2.2.3. Занимается подготовкой и обучением наблюдателей, членов избирательных комиссий, кандидатов на выборные должности в органы государственной власти и местного самоуправления, а также избирателей;

2.2.4. Изучает и распространяет опыт зарубежных стран в области избирательного права и процесса;

2.2.5. Рассматривает актуальные вопросы применения избирательного законодательства и иных нормативных правовых актов, обеспечения защиты избирательных прав, свобод и интересов граждан, их доступа к правосудию;



2.2.6. Рассматривает актуальные проблемы развития российского избирательного законодательства и анализирует практику его применения;

2.2.7. Рассматривает и готовит предложения о принятии, изменении, дополнении или отмене законодательных и иных нормативных правовых актов;

2.2.8. Вырабатывает рекомендации по вопросам применения законодательных и иных нормативных правовых актов;

2.2.9. Вырабатывает научно обоснованные рекомендации по проблемным вопросам обеспечения защиты прав, свобод и интересов граждан, их доступа к правосудию;

2.2.10. Осуществляет проработку и подготовку материалов по вопросам международного профессионального научного обмена, проведения международных профессиональных научных конференций, «круглых столов» и симпозиумов;

2.2.11. Участвует в осуществлении юридического обучения граждан и разъяснении действующего законодательства;

2.2.12. Участвует в осуществлении правовой консультации наблюдателей и других лиц, разъяснении избирательного законодательства Российской Федерации;

2.2.13. Оказывает содействие избирательным комиссиям Российской Федерации в период подготовки и проведения выборов и референдумов на всех уровнях;

2.2.14. Осуществляет информационное обеспечение субъектов избирательного права и процесса по правовым и общественно-политическим вопросам;

2.2.15. Оказывает при необходимости правовую помощь присутствующим на избирательных участках гражданам;

2.2.16. Сотрудничает с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, международными правительственными и неправительственными организациями, гражданами и организациями;

2.2.17. Привлекает широкую общественность к участию в правовых, социально-гуманитарных и иных проектах, программах и конкурсах;

2.2.18. Самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями проводит конгрессы, конференции, семинары, «круглые столы», дискуссии;

2.2.19. Осуществляет информационную деятельность в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, установленном действующим законодательством).

2.3. В основе организации и деятельности Центра находятся следующие принципы:

- законность;
- защита прав и свобод человека;
- уважение права, справедливости и человеческого достоинства.

3. Организация работы Центра

3.1. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор Института.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, который назначается распоряжением директора Института из числа работников Института.

3.3. Руководитель Центра:

3.3.1. Определяет стратегические направления деятельности Центра.

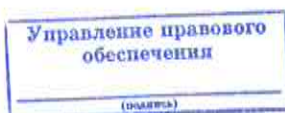
3.3.2. Обеспечивает организацию работы Центра в целях выполнения возложенных на Центр задач.

3.3.3. Участвует в разработке методического обеспечения работы Центра.

3.3.4. Обеспечивает взаимодействие Центра со структурными подразделениями Университета для подготовки и обучения участников избирательного процесса.

3.3.5. Обеспечивает участие Центра в проводимых в Университете мероприятиях по направлениям деятельности.

3.3.5. Обеспечивает соблюдение в деятельности Центра законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов Университета, приказов, распоряжений и поручений руководства Университета, Института.



3.3.6. Вносит директору Института предложения о совершенствовании деятельности Центра, повышении эффективности его работы.

3.3.7. Обеспечивает взаимодействие Центра с другими Центрами избирательного права и процесса.

3.3.8. Организует и контролирует ведение документации, своевременное представление отчётов, планов работы и иной информации о деятельности Центра в установленном порядке.

3.3.9. Контролирует размещение и обновление информации о Центре на интернет-странице официального сайта Университета, Института, а также освещение деятельности Центра в средствах массовой информации.

3.4. Обучение лиц в Центре осуществляется преподавателями согласно графику работы, утверждённому руководителем Центра.

4. Правовое положение лиц, проходящих обучение в Центре

4.1. Лицами, проходящими обучение в Центре, являются студенты, аспиранты, специалисты в области избирательного права, эксперты, а также другие участники избирательного процесса и иные заинтересованные лица.

4.2. Лица, проходящие обучение в Центре, имеют право:

1) пользоваться материально-техническими ресурсами Университета при соблюдении установленного настоящим Положением порядка;

2) получить по окончании обучения сертификат установленного Центром образца;

3) пользоваться иными правами.

4.3. Лица, проходящие обучение в Центре, обязаны:

1) соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

2) посещать теоретические и практические занятия, проводимые в Центре согласно Графику работы Центра;

3) соблюдать установленный порядок пользования имуществом Университета, в том числе компьютерной и оргтехникой;

4) соблюдать правила противопожарной безопасности и сохранности имущества Университета;

5) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5. Материально-техническое обеспечение Центра

5.1. Деятельность Центра осуществляется на материально-технической базе Университета. Центр вправе использовать материально-техническую базу других организаций на договорных условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.2. Для организации учебного процесса в форме лекций, ролевых игр, дискуссий и др. Центру могут предоставляться аудитории из свободного аудиторного фонда.

5.3. Для технического обеспечения деятельности Центра предоставляется:

- компьютерная техника, позволяющая работать с правовыми базами данных, текстовыми и графическими редакторами, сетью Интернет;
- печатающая и копировальная техника;
- средства факсимильной и телефонной связи.

5.4. Предоставленное Центру имущество может использоваться только для достижения целей, указанных в настоящем Положении.

5.5. Ответственность за сохранность и надлежащее использование предоставленного Центру имущества несёт руководитель Центра либо иное лицо, назначенное в установленном порядке.

5.6. Финансирование деятельности Центра осуществляется в установленном порядке за счёт:

- средств, полученных от проведения научной, научно-исследовательской, образовательной, консультационно-информационной, разъяснительной, информационно-технологической и внедренческой деятельности по соглашениям с организациями и учреждениями;
- средств, полученных от других организаций и фондов в виде грантов, субсидий для выполнения научно-исследовательских работ, реализации инновационных и внедренческих проектов;

– иных источников финансирования, не запрещённых действующим законодательством Российской Федерации.

6. Внесение изменений в Положение

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки изменений или проекта Положения в новой редакции.

6.2. Основанием для внесения изменений и дополнений могут быть изменения условий деятельности Центра, Института, Университета в целом, включая изменения учредительных документов, действующего законодательства.

6.3. Изменения в настоящее Положение или Положение в новой редакции рассматриваются на заседании учёного совета Университета и, в случае его принятия учёным советом, утверждается приказом ректора.

7. Регистрация и хранение Положения

7.1. Настоящее Положение подлежит регистрации в составе документов организационно-распорядительного характера номенклатуры дел Управления документооборота и контроля.

7.2. Подлинный экземпляр настоящего Положения подлежит хранению в составе документов организационного характера в Управлении документооборота и контроля до замены его положением в новой редакции. Заверенные копии Положения хранятся в составе документов организационного характера Института и Центра.

