

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Временно исполняющий
обязанности ректора
_____ Д.В. Ярыгин
«06» 20²³ г.
№ 01-09/23
к приказу от
«07» 06 20²³ г.
№ 1347-н

РЕГЛАМЕНТ

организации обучения лиц с инвалидностью и ограниченными
возможностями здоровья посредством дистанционных
образовательных технологий и/или вне Университета

Севастополь

Содержание

1. Общие положения	3
2. Особенности организации обучения лиц с инвалидностью с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	4
3. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.....	7
4. Материально-техническое обеспечение	9
5. Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.....	10
6. Организация приема лиц с инвалидностью с использованием дистанционных образовательных технологий	11
7. Заключительные положения	14
8. Приложение 1	15

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент организации обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья посредством дистанционных образовательных технологий и/или вне Университета (далее – Регламент) определяет порядок организации обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), реализуемого с применением средств дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) и/или вне Университета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящий регламент разработан с учётом требований следующих нормативных правовых документов:

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259;

- Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России от 08.04.2014 № АК-44/05вн;

- Методических рекомендаций об организации приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательные организации высшего образования, утвержденных Минобрнауки России 29.06.2015 № АК-1782/05;

- Методических рекомендаций по организации образовательной деятельности для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, направленным письмом Минобрнауки от 22.10.2020 № МН-5/4683.

1.3. Настоящий Регламент разработан с учётом требований Устава Университета и иных локальных нормативных актов, действующий в Университете.

1.4. Действие настоящего Регламента распространяется на все структурные подразделения Университета, реализующие образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, и применяется к обучающимся, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования, высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Настоящий Регламент устанавливает требования к участникам образовательного процесса, оборудованию помещений, техническому, технологическому и программному обеспечению обучения лиц с инвалидностью и

Регламент организации обучения

лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

посредством дистанционных образовательных технологий и/или вне Университета

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



И.С. Марепа

ОВЗ посредством ДОТ, определяет алгоритм действий педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – преподаватели), учебно-вспомогательного персонала, иных работников Университета, занятых в обеспечении образовательного процесса.

1.6. Организация обучения лица с инвалидностью и ОВЗ по основной образовательной программы посредством ДОТ осуществляется по личному заявлению обучающегося (по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту).

1.7. Обучение лиц с инвалидностью и ОВЗ осуществляется дистанционно с применением электронных ресурсов, входящих в электронную информационно-образовательную среду Университета, а также иных информационно-телекоммуникационных технологий (далее – информационные инструменты):

1.7.1. Информационная система электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (<https://do.sevsu.ru/>).

1.7.2. Информационная система дистанционного взаимодействия (<https://chat.is.sevsu.ru>).

1.7.3. Электронное облачное хранилище Университета <https://disk.sevsu.ru>.

1.7.4. Официальная электронная почта (<https://mail.sevsu.ru>).

1.7.5. Файловый сервер.

1.7.6. Средства для проведения вебинаров (Pruffme, BigBlueButton, др.).

1.7.7. Средства для проведения видеоконференций (TrueConf, Vinteo и др.).

1.8. Инструкции по работе с информационными инструментами размещены в электронном облачном хранилище (<https://disk.sevsu.ru>). Доступ работников Университета к облачному хранилищу осуществляется по логину и паролю от официальной электронной почты.

2. Особенности организации обучения лиц с инвалидностью с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. Формы организации обучения с использованием ДОТ предполагают использование одного из нескольких способов или их сочетание, в том числе:

1) параллельная трансляция учебных занятий в онлайн режиме в соответствии с расписанием, установленным для учебной группы;

2) самостоятельное изучение материала, находящегося в электронной образовательной среде Университета;

3) дополнительные консультации преподавателями в пределах базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования.

2.1.1. В случае организации учебных занятий с параллельной трансляцией в онлайн режиме помещение Университета оборудуется мультимедийными средствами приема-передачи информации (видеокамера, микрофон, программное обеспечение видеоконференцсвязи, выход в интернет). Мультимедийное оборудование должно обеспечивать запись и онлайн трансляцию учебных занятий для обучающихся, находящихся удаленно.

Кроме этого, учитываются особенности ограничений, касающиеся отдельных нозологических групп инвалидности. В частности, для обучающихся с нарушением слуха при организации онлайн занятий учитывается необходимость удаленного подключения переводчика русского жестового языка или организации рабочего места

данного специалиста в аудитории, из которой осуществляется трансляция в случае, если переводчик русского жестового языка сопровождает занятия в обычном режиме.

2.1.2. В случае выбора обучающимся самостоятельного изучения материала образовательные ресурсы адаптируются для использования обучающимся с нарушением зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата в соответствии с принципами универсального дизайна, а именно соответствовать международному стандарту обеспечения доступности web-контента (Web Content Accessibility - WCAG).

2.2. Требования по обеспечению доступности информации:

- создавать текстовую версию любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей (увеличенный шрифт, шрифт Брайля на тифлоинформационных устройствах, озвучивание, специальные знаки или упрощенный язык);
- предоставлять альтернативную версию медиаконтентов (аудио и видеофайлов), использовать титры в качестве дублирования аудиоконтента;
- создавать контент, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры;
- упростить просмотр и прослушивание контента, отделив важные части от второстепенных: в частности, не следует использовать цвет в качестве единственного визуального средства передачи информации, обозначения действия, запроса на обратную связь или выделения визуального элемента;
- если на веб-странице представлена автоматически проигрываемая аудиозапись продолжительностью более трех секунд, то пользователям должен быть предоставлен механизм для паузы или остановки этой аудиозаписи, или для управления громкостью звука, независимый от управления общей громкостью системы;
- размер шрифта текста, за исключением титров и изображений текста, может быть изменен пользователем в пределах до 200% без использования ассистивных технологий и без потери контента или функциональности;
- визуальное отображение текста и текст на изображениях должны иметь коэффициент контрастности не менее 7:1;
- текст на изображениях должен использоваться только для оформления или в случаях, когда специфическое отображение текста имеет ключевое значение для передачи информации;
- следует предусмотреть доступность управления с клавиатуры всей функциональностью контента;
- пользователям необходимо предоставить помощь и поддержку в навигации, поиске контента и в определении их текущего положения на сайте;
- информация и операции пользовательского интерфейса должны быть понятными, веб-страницы должны отображаться и функционировать предсказуемым образом.

2.3. В используемую Университетом электронную информационно-образовательную среду встроены плагины специальных возможностей (изменение размера шрифта, установка различных сочетаний цвета текста и фона, увеличенная контрастность, включение/отключение изображений, анимации, озвучивание текста на странице и т.п.).

Университетом предоставляются различные возможности получения информации в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся с инвалидностью и ОВЗ:

- наличие сайта, адаптированный для лиц с нарушениями зрения;
- при чтении масштаб страницы увеличение и использование полноэкранного режима отображения книги или включение озвучивание при помощи программ экранного доступа;
- скачивание фрагментов в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, использование программ экранного доступа для голосового озвучивания текстов, для загрузки в тифлофлэшплееры, а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения;
- использование медиатеки аудиокниг или мобильных приложений со специальным сервисом для незрячих.

2.4. Университетом проводится предварительное информирование и подготовка преподавателей к работе с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ с использованием дистанционных образовательных технологий в части обеспечения доступности и качества обучения с учетом нарушений здоровья и индивидуальных особенностей обучающегося.

2.5. При реализации электронного обучения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ выделяются несколько составляющих, влияющих на доступность и качество образования:

- средства организации электронного обучения (системы управления контентом, системы управления обучением и т.п.), а именно технические и программные средства, используемые Университетом;
- образовательный контент, который обеспечивается федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, соответствующими основными образовательными программами высшего образования, в том числе адаптированными, электронной информационно-образовательной средой Университета, электронными библиотечными системами, массовыми открытыми онлайн курсами, ресурсами портала инклюзивноеобразование.рф;
- педагогическое взаимодействие (формы, методы, педагогические технологии и т.п.) и обеспечение коммуникации всех участников учебного процесса посредством различных каналов связи (средства электронной информационно-образовательной среды Университета, электронная почта, телефон и пр.);
- оценивание образовательных результатов как способы деятельности преподавателя и обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, с помощью которых определяется результативность учебно-познавательной деятельности, выявляется уровень усвоения учебного материала и формирование компетенций.

2.6. Требования по организации образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включают:

1) использование средств организации электронного обучения, позволяющих осуществлять прием-передачу информации в доступных формах в зависимости от функций организма обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, т.е. условия универсального дизайна виртуальной образовательной среды;

2) обеспечение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ учебно-методическими ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья: подбор и

разработка электронных образовательных ресурсов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ синтеза речи) или с помощью тифлоинформационных устройств; не следует давать текст в форме картинки, поскольку в таком виде он не воспринимается программами синтеза речи, программами экранного увеличения и пр., а видеоматериалы должны обязательно сопровождаться субтитрами;

3) обеспечение сочетания онлайн и оффлайн технологий, а также индивидуальных и коллективных форм работы в учебном процессе, осуществляемом с использованием дистанционных образовательных технологий, применение разнообразных форм, методов, технологий педагогического взаимодействия всех участников учебного процесса.

2.7. Основными видами учебной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются: лекции, реализуемые на различных платформах и в различном формате (вебинар, чат, форум, электронная почта, лекции-презентации и т.д.); практические, семинарские занятия (вебинары, собеседования в чате, задания, проекты, тесты и т.д.); индивидуальные и групповые консультации (электронная почта, чат, форумы, вебинары, мессенджеры); самостоятельная работа обучающегося, в том числе работа с интерактивным образовательным контентом, внешними электронными образовательными ресурсами; текущая и промежуточные аттестации.

3. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ

3.1. В условиях обучения с использованием дистанционных образовательных технологий особое значение приобретают технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.2. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ осуществляется с использованием альтернативных форм коммуникации (посредством электронной почты, социальных сетей, мессенджеров, видеочатов и пр.) с учётом индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Университетом определяется ответственное лицо за сопровождение из числа работников или волонтеров Университета.

3.3. При организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ предусмотрена возможность дополнительных консультаций в части разъяснений особенностей организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

3.4. При организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ предусмотрена организация различных видов внеучебной деятельности в доступных для обучающихся форматах.

3.5. Педагогическое сопровождение обучения лица с инвалидностью и ОВЗ начинается сразу после начала обучения, что способствует поддержанию у обучающихся внутренней мотивации к получению высшего образования, а также профилактике возникновения технических, коммуникативных и иного рода проблем, возникающих во время обучения.

3.6. Педагогические работники должны быть ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывать их при организации образовательного процесса.

3.7. Структурные подразделения и работники Университета, ответственные за обучение лиц с инвалидностью и ОВЗ, поддерживают коммуникацию с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, временно перешедшими на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, с помощью различных каналов связи с целью выявления и оперативного решения возникающих методических, технических и организационных проблем.

3.8. С целью оказания помощи обучающимся с инвалидностью и ОВЗ при обучении посредством ДОТ, а именно в получении учебных материалов, оформлении и отправке заданий и пр., привлекаются волонтеры из числа обучающихся Университета, в том числе прошедших обучение по модульной сетевой программе сети РУМЦ по подготовке волонтеров по формированию навыков сопровождения лиц с инвалидностью и ОВЗ.

3.9. В начале учебного года работниками Университета, ответственными за обучение лиц с инвалидностью и ОВЗ, организуется выявление особых образовательных потребностей лиц с инвалидностью и ОВЗ, поступивших на обучение. Такая психолого-педагогическая диагностика может осуществляться через беседу и анкетирование как в процессе личной встречи, так и посредством дистанционных образовательных технологий. Далее информация об обучающихся, которые имеют особые образовательные потребности и нуждаются в создании конкретных условий обучения, обусловленных спецификой вида нарушения их здоровья, доводится до сведения учебных подразделений, осуществляющих образовательный процесс,

С целью сопровождения процесса адаптации первокурсников с инвалидностью и ОВЗ подготавливаются инструкции, в том числе в видео-формате, по работе в электронной информационно-образовательной среде Университета, электронных библиотечных системах и т.д.

3.10. За обучающимся с инвалидностью и ОВЗ или инклюзивной группой закрепляется онлайн-тьютор. Это может быть работник Университета или обучающийся, обладающий необходимой подготовкой.

3.10.1. Онлайн-тьютор взаимодействует с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ с использованием любых доступных каналов связи (телефонная связь, электронная почта, мессенджеры, социальные сети, сети обмена данными, файлообменники, сервисы Google Docs, интернет-ресурсы с возможностью видеосвязи и пр.).

3.10.2. Онлайн-тьютор решает следующие задачи психолого-педагогического сопровождения:

- выявление индивидуальных личностных особенностей, особых образовательных потребностей, особенностей межличностных отношений обучающегося с инвалидностью и ОВЗ;
- изучение технической оснащенности рабочего места обучающегося и подбор оптимальных цифровых сервисов и ассистивных технологий для использования в учебной и внеучебной деятельности;
- консультирование преподавателей, работников и волонтеров Университета с целью осуществления индивидуально-дифференцированного подхода в обучении,

основывающегося на учете индивидуальных психологических особенностей обучающегося с инвалидностью и ОВЗ;

- обеспечение информационного и организационно-методического сопровождения процесса адаптации первокурсников;

- оказание содействия развитию групповой сплоченности, интеграция обучающихся в поликультурную среду Университета;

- оказание содействия освоению обучающимися этических норм, ценностей и традиций корпоративной культуры университета, а также правил и норм коммуникации в академической среде.

3.11. Средствами психолого-педагогического сопровождения онлайн-тьюторинга являются: психологическое интернет-тестирование, консультирование (индивидуально или в группах в форме телеконференций, чатов для мини-групп, конференций в режиме реального времени), дискуссии, мастер-классы.

4. Материально-техническое обеспечение

4.1. Дистанционное рабочее место обучающегося с инвалидностью и ОВЗ, находящегося вне Университета, оборудуется самим обучающимся при содействии и возможной помощи работников Университета, РУМЦ, волонтеров и иных лиц.

4.2. На компьютере (ноутбуке, мобильном устройстве) обучающегося должен быть установлен комплект программного обеспечения, рекомендуемый Университетом, исходя из имеющейся электронной информационно-образовательной среды. Также обучающийся может использовать необходимые ему ассистивные технологии.

4.2.1. К ассистивным технологиям относятся устройства, программные и иные средства, использование которых позволяет расширить возможности лиц с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, другими видами нарушений здоровья в получении такого же объема информации, как и любыми другими обучающимися. При этом наряду с индивидуальными образовательными потребностями учитываются и психофизические ограничения.

4.2.2. Обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата (нарушениями двигательных функций рук) могут быть использованы альтернативные устройства ввода информации и управления компьютером, такие как джойстик, роллер, выносные кнопки мыши, головная или ножная компьютерная мышь, адаптированная клавиатура, ай-трекер, сенсорный монитор и др. Для них рекомендуется использование свободно распространяемого ассистивного программного обеспечения и специальных возможностей, предоставляемых операционными системами, облегчающих и ускоряющих ввод информации (виртуальная (экранная) клавиатура, сочетание клавиш, набор текста с помощью голоса и т.д.).

4.2.3. Для обучающихся с нарушениями зрения рекомендуется использование средств для усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы. Они могут использовать собственные тифлоинформационные устройства, которые совместимы с большинством используемого программного обеспечения (дисплей Брайля, тифлокомпьютер и т.п.).

4.2.4. Слабовидящие обучающиеся в процессе дистанционного обучения могут использовать специальные возможности операционных систем (увеличение разрешения экрана, режим высокой контрастности, изменение цвета и указателя мыши, экранная лупа, экранный диктор), а также ассистивные программные средства:

Регламент организации обучения

лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

посредством дистанционных образовательных технологий и/или вне Университета

рекция правового обеспечения
и внутреннего контроля

И.С. Магера

программы экранного увеличения, программы синтеза речи, программы-конверторы текстовой информации в аудиофайл и т.п.

4.2.5. Для слабослышащих обучающихся использование сурдотехнических средств. Разработка технологий учебной деятельности должна сопровождаться текстовой инструкцией по просмотру и/или сопровождаться текстом в режиме субтитров и проводиться с ориентацией на включение всех сохранных анализаторов. Для неслышащих обучающихся может при необходимости использоваться перевод текста на русский жестовый язык (например, с помощью «Сурдофона»).

4.2.6. Для незрячих обучающихся необходимо использование программного обеспечения экранного доступа (например, NVDA (Non Visual Desktop Access), которое позволяет им работать на компьютере без применения зрения, выводя всю необходимую информацию с помощью речи или на брайлевский дисплей, программ оптического распознавания символов, программ синтеза речи. При работе на мобильных устройствах эффективно использовать голосовой помощник.

5. Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с инвалидностью и ОВЗ

5.1. Процедура проведения промежуточной и итоговой аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий определяется локальными нормативными актами Университета, а именно Регламентом проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и Регламентом проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет».

5.2. Адаптация процедуры проведения промежуточной и итоговой аттестации осуществляется согласно Положению об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе оснащенности образовательного процесса.

5.3. Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ промежуточная и итоговая аттестации осуществляются с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Перечень специальных условий для проведения аттестации фиксируется в письменном заявлении обучающегося. Университет оказывает помощь обучающимся в определении данных специальных условий.

5.4. В специальные условия могут входить: увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь удаленно, выбор формы представления инструкции по порядку проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, формы представления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу), использование специальных технических средств и ассистивного программного обеспечения, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

5.5. При проведении промежуточной и итоговой аттестации используется электронная информационно-образовательная среда Университета.

5.6. Перед началом промежуточной и итоговой аттестации осуществляется процедура идентификации личности обучающегося.

5.7. В ходе проведения промежуточной и итоговой аттестации предусмотрено предоставление возможности для обучающегося с инвалидностью и ОВЗ использования специальных технических средств, ассистивного программного обеспечения, необходимых технических средств и оказание технической помощи удаленно при необходимости.

6. Организация приема лиц с инвалидностью с использованием дистанционных образовательных технологий

6.1. Университет обеспечивает необходимые специальные условия проведения вступительных испытаний для абитуриентов с инвалидностью с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья согласно Положению об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе оснащенности образовательного процесса и Правил приема в Университет.

6.2. Университет проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

6.3. В ходе Приемной кампании в Университете ведется учет и сопровождение всех абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ, независимо от того, поступают они по особой квоте, по общему конкурсу или на договорной основе.

6.4. Для приема документов, консультирования и проведения вступительных испытаний абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ в электронной форме посредством электронной информационной системы Университета определяется:

- представитель Университета, который осуществляет консультирование абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ по вопросам обучения в Университете, в том числе по вопросам, касающимся специальных условий обучения, созданных в Университете;

- работник Приемной комиссии Университета, который осуществляет консультирование по вопросам подачи документов в дистанционном формате, а также регистрацию поступающего, запись на вступительные испытания (при необходимости), формирование личного дела, фиксирует необходимость предоставления специальных условий при проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий и пр.

- ассистент, который удаленно оказывает техническую помощь абитуриенту с инвалидностью с учетом его индивидуальных особенностей, из числа работников Университета или привлеченных лиц.

6.4.1. В функции ассистента входит удаленная помощь:

- до начала проведения вступительных испытаний: установка и настройка на компьютере (ноутбуке, мобильном устройстве) абитуриента необходимого оборудования и программного обеспечения;

- во время вступительных испытаний: запуск необходимого программного обеспечения, контроль за работой программного обеспечения, отправка выполненных заданий;

- в ходе проведения вступительных испытаний: зачитывание заданий, ввод и оформление ответов на задания, общение с преподавателями, проводящими вступительное испытание.

6.5. Вступительные испытания проводятся в форме, определяемой Университетом самостоятельно в соответствии с Правилами приема Университета.

6.6. Абитуриенты с инвалидностью и ОВЗ могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

6.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ:

6.7.1. для слепых:

а) задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно–точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

б) письменные задания выполняются на бумаге рельефно–точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

в) при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно–точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

6.7.2. для слабовидящих:

а) обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 (трехсот) люкс;

б) поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

в) задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

6.7.3. для глухих и слабослышащих:

а) при необходимости абитуриентам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

б) предоставляются услуги сурдопереводчика;

6.7.4. для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

6.7.5. для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6.7.6. для лиц с нарушениями опорно–двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

а) письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

б) вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

6.8. Материалы вступительных испытаний предоставляются абитуриенту с инвалидностью и ОВЗ в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

6.9. Продолжительность вступительного испытания для абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ при необходимости увеличивается, но не более чем на 1,5 часа. Во время проведения вступительного испытания абитуриенту с инвалидностью и ОВЗ может быть предоставлен перерыв в рамках времени, отведенного на вступительное испытание, для отдыха, приема пищи или лекарств.

6.10. Инструкция по порядку проведения вступительных испытаний и задания вступительных испытаний предоставляется абитуриенту с инвалидностью и ОВЗ в форме, адаптированной с учетом особенностей его психофизического состояния здоровья и особенностями восприятия информации.

6.10.1. Инструкция по порядку проведения вступительных испытаний может быть предоставлена в печатной форме (в форме электронного документа), устно, с использованием услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу).

6.10.2. Для предоставления заданий вступительных испытаний наиболее универсальным форматом является формат электронного документа, который может быть размещен в электронной информационно-образовательной среде Университета или предоставлен в виде отдельного файла. Задания также могут предоставляться в устной форме и зачитываться ассистентом.

6.11. Ответы на задания вступительных испытаний абитуриент с инвалидностью и ОВЗ может давать удобным для себя способом:

- в зависимости от индивидуальных особенностей ответы на задания вступительного испытания могут быть даны абитуриентом с инвалидностью как в устной, так и письменной форме;

- при вступительном испытании, проводимом в форме тестирования, абитуриент с инвалидностью и ОВЗ может давать ответы на компьютере в электронной информационно-образовательной среде СевГУ, письменно шрифтом Брайля или с использованием услуг ассистента, удаленно оказывающего техническую помощь;

- при вступительных испытаниях, проводимых в письменной форме, абитуриент с инвалидностью и ОВЗ может давать ответы на задания на компьютере в форме электронного документа, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента;

- при вступительных испытаниях в форме собеседования абитуриент с инвалидностью и ОВЗ может отвечать устно и (или) с использованием услуги по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу).

6.12. При использовании на вступительном испытании услуг ассистента Университетом ведется видео и аудиозапись всей процедуры вступительного испытания.

В качестве системы обеспечения взаимодействия между участниками вступительных испытаний может использоваться программное обеспечение, позволяющее организовать видеоконференцсвязь, а также создание и выгрузку записи процедуры вступительных испытаний для их повторного просмотра.

6.13. Личное дистанционное рабочее место абитуриента с инвалидностью и ОВЗ, находящегося вне Университета, оборудуется самим абитуриентом в соответствии с требованиями Университета по прохождению вступительного испытания.

6.14. Во время проведения вступительных испытаний абитуриент с инвалидностью и ОВЗ может использовать необходимые ему специальные технические средства и ассистивные программы, перечень которых указывается в заявлении поступающего, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

6.15. При проведении вступительных испытаний для абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ с использованием исключительно дистанционных

образовательных технологий обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение вступительных испытаний для абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ в одной веб-комнате совместно с абитуриентами, не являющимися инвалидами и/или лицами с ОВЗ, если это не создает трудностей для абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ и иных поступающих при прохождении вступительных испытаний;

- присутствие в веб-комнате ассистента (ассистентов), оказывающего абитуриентам с инвалидностью и ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

6.16. С целью минимизации рисков аннулирования результатов вступительных испытаний из-за нарушений, возникших вследствие индивидуальных психофизических особенностей абитуриента, во время проведения вступительных испытаний для абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ не применяется автоматическая система прокторинга с использованием специальных технических программ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Регламент вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки изменений, дополнений и принятия Регламента в новой редакции.

7.3. Настоящий Регламент подлежит регистрации и хранению в составе документов организационно-распорядительного характера номенклатуры дел отдела делопроизводства и архивного обеспечения Дирекции административных процессов.

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля



И.С. Магера

*Регламент организации обучения
лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья
посредством дистанционных образовательных технологий и/или вне Университета*

Приложение 1

Ректору ФГАОУ ВО «Севастопольский
государственный университет»
В.Д. Нечаеву

Обучающегося ____ курса группы _____

(наименование института/колледжа/филиала)
направления подготовки/специальности

(код, наименование направления
подготовки/специальности)

Профиль (специализация)

форма обучения

(очная, заочная, очно-заочная)

форма оплаты за обучение

(бюджет, внебюджет)

(фамилия, имя, отчество обучающегося
полностью (при наличии))

(номер мобильного телефона)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать мое обучение по основной образовательной программе по
направлению _____ подготовки _____

_____ посредством
дистанционных технологий на ____ - ____ учебный год в форме

_____ в связи с

Гарантирую создание дистанционного рабочего места и выполнение получаемых
посредством дистанционных образовательных технологий заданий.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(ФИО)

Директор института/колледжа/филиала

(подпись)

Дирекция правового обеспечения
и внутреннего контроля

Регламент организации обучения

лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

посредством дистанционных образовательных технологий и/или вне Университета

И.С. Магера