

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
«Гражданского права и процесса»
Е.В. Скребец
« 13 » сентя 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Юридического
института
В.Н. Коваль
« 13 » сентя 20 22 г.
М.П.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

40.03.01 Юриспруденция

(код и направление подготовки / специальности)

Гражданско-правовой

(наименование профиля подготовки / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, очно-заочная

(форма обучения)

Севастополь
2022

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Гражданское право и процесс» 13.05.2022, протокол № 12.

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы

кандидат юридических наук, доцент
кафедры «Гражданское право и процесс»



С.В. Голикова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации.....	4
3. Программа государственного экзамена.....	16
3.1. Содержание программы итогового (государственного) экзамена.....	17
3.2. Перечень вопросов, выносимых на итоговый (государственный) экзамен.....	25
3.3. Рекомендации по подготовке к итоговому (государственному) экзамену.....	31
3.4. Порядок проведения итогового (государственного) экзамена.....	32
3.5. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому (государственному) экзамену.....	34
4. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.....	36
4.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе....	37
4.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы.....	37
4.3. Оформление выпускной квалификационной работы.....	40
4.4. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы.....	42
4.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования.....	45
4.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы...	47
4.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы.....	48
4.8. Перечень основной и дополнительной литературы.....	50

5. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.....	51
6. Приложение А Справка о наличии в фонде библиотеки изданий учебной литературы, перечисленной в программе государственной итоговой аттестации на 2021 - 2022 года.....	54

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль Гражданско-правовой) является обязательной.

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Задачи государственной итоговой аттестации:

проверка уровня сформированности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция;

принятие решения о присвоении выпускнику квалификации (степени) и выдаче документа об образовании;

определить способность выпускника к восприятию и обобщению информации;

определить способность выпускника логически верно, аргументировано и ясно строить устную речь;

определить способность выпускника юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

определить способность выпускника толковать различные правовые акты.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе проводится в форме:

- междисциплинарного государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- программу государственного экзамена
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

Результаты освоения основной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В ходе государственного экзамена выпускники должны продемонстрировать владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: - законодательство о соблюдении и защите прав и свобод человека и гражданина. Уметь: - построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Владеть: - методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: - основы определения круга задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм в сфере защиты имущественных прав, имеющихся ресурсов и ограничений Уметь: - применять основы определения круга задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм в сфере защиты имущественных прав граждан, имеющихся ресурсов и

	ограничений Владеть: - навыками определения круга задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм в сфере защиты имущественных прав граждан, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Знать: - основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии Уметь: - создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам: производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке Владеть: - системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов): навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: - основы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни и отдельных сферах правовых отношений Уметь: - применять основы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни и отдельных сферах правовых отношений Владеть: - навыками применения основ управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни и отдельных сферах правовых отношений
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному	Знать: - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;

поведению	- способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней Уметь: - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме Владеть: - навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Знать: - нормы материального и процессуального права Уметь: - реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности Владеть: - навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	Знать: - основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права Уметь: -участвовать в правовой экспертизе нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации. Владеть: -навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	Знать: - нормы материального и процессуального права, понятие и виды толкования норм права Уметь: - осуществлять профессиональную деятельность, нацеленную на выявление (уяснение) смысла норм права Владеть:

	- навыками толкования норм права и доведения смысла норм права до сведения заинтересованных лиц навыками толкования норм права и доведения смысла норм права до сведения заинтересованных лиц
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	Знать: - профессиональную юридическую лексику Уметь: - строить устную речь, следуя логике рассуждений и высказываний, аргументировано и ясно отстаивает свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию, аргументировано и ясно излагать мысли, вести диалог Владеть: - навыками логически верно и аргументировано выстраивать письменную речь, единообразно и корректно используя профессиональную юридическую лексику
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать: - правила, средства и приемы разработки, оформления и систематизации проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам документов Уметь: - использовать средства и приемы разработки, оформления проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам документов; - использовать готовые типовые образцы для создания договоров, учитывая особенности конкретных правовых ситуаций Владеть: - навыками анализа, составления и оформления нормативных правовых актов, договоров и иных юридических документов
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Знать: - профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, и обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства Уметь: - добросовестно исполнять профессиональные обязанности, применяет этические нормы и правила поведения, в том числе в части антикоррупционных

	стандартов поведения, в конкретных жизненных ситуациях Владеть: - навыками выявления коррупционных рисков и пресечения коррупционного поведения, разработки и осуществления мероприятий по выявлению и устранению конфликта интересов
ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	Знать: - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, информации из различных источников, включая правовые базы данных, требования эффективные способы получения юридически значимой информационной безопасности Уметь: - использовать современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации Владеть: - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать: - принципы работы современных информационных технологий Уметь: - реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеть: - навыками информационной культуры в профессиональной сфере и соблюдать требования информационной безопасности
ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать правовые нормы	Знать: - источники права; - гражданско-правовые нормы, специфику общественных отношений, регулируемых нормами Гражданского кодекса и иными источниками гражданского права; - компетенцию публично-правовых органов по принятию актов гражданского законодательства

	Уметь: - работать с разноплановыми источниками права; - выявлять типичное, особенное и уникальное в позитивном праве основных правовых систем; - выявлять пробелы в законодательном регулировании гражданских отношений; - формулировать предложения по совершенствованию правовых норм Владеть: - навыками разработки проектов нормативных актов; - навыками анализа и толкования нормативных актов
ПК-2. Способен обеспечивать законность и правопорядок	Знать: - должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка. Уметь: - обеспечивать законность и правопорядок. Владеть: - навыками обеспечения законности и правопорядка
ПК-3. Способен оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам	Знать: - методику проведения юридической консультации; структуру, виды и назначение юридических заключений Уметь: - давать устные и письменные консультации на основе анализа обстоятельств дела, формулировать правовые заключения различных типов Владеть: - приемами подготовки юридических заключений всех видов, приемами консультирования в различных сферах юридической деятельности

При защите выпускной квалификационной работы выпускники должны продемонстрировать владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: - законодательство о соблюдении и защите прав и свобод человека и гражданина. Уметь: - построить свою профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина; осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Владеть:

	- методами защиты чести и достоинства личности, прав и свобод человека и гражданина.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: - основы определения круга задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм в сфере защиты имущественных прав, имеющихся ресурсов и ограничений Уметь: - применять основы определения круга задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм в сфере защиты имущественных прав граждан, имеющихся ресурсов и ограничений Владеть: - навыками определения круга задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм в сфере защиты имущественных прав граждан, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3.Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: - основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в отношениях, регулируемых законодательством о защите имущественных прав граждан Уметь: - применять основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в отношениях, регулируемых законодательством о защите имущественных прав граждан Владеть: - навыками применения основ осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в отношениях, регулируемых законодательством о защите имущественных прав граждан
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Знать: -основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии Уметь: - создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам: производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке

	Владеть: - системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка(-ов): навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: - основы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, законодательство в сфере защиты имущественных прав граждан, формы и способы защиты нарушенных прав и особенности их применения Уметь: - применять основы восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, применять нормы закона о защите имущественных прав граждан Владеть: -навыками применения основ восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контексте, анализа и применения нормативных правовых актов в сфере защиты имущественных прав граждан
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: - закономерности функционирования здорового организма: принципы распределения физических нагрузок; - нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; - способы пропаганды здорового образа жизни Уметь: - поддерживать должный уровень физической подготовленности; - грамотно распределить нагрузки: выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма Владеть: - методами поддержки должного уровня физической подготовленности; - навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни
УК-8. Способен	Знать:

создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; - методы сохранения природной среды, факторы обеспечения устойчивого развития общества Уметь: - обеспечивать условия труда на рабочем месте, безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций Владеть: - методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать: - понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; - особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах Уметь: - планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Владеть: - навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: - основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; - источники финансирования профессиональной деятельности; - принципы планирования экономической деятельности Уметь: - обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей Владеть: - навыками применения экономических инструментов
ОПК-1. Способен анализировать	Знать: - основные закономерности формирования,

основные закономерности формирования, функционирования и развития права	функционирования и развития права Уметь: - применять знания о закономерностях и исторических этапах формирования, функционирования и развития права Владеть: - навыками анализа закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	Знать: - основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных категорий и понятий, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права Уметь: - участвовать в правовой экспертизе нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации. Владеть: - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	Знать: - нормы материального и процессуального права, понятие и виды толкования норм права Уметь: - осуществлять профессиональную деятельность, направленную на выявление (уяснение) смысла норм права Владеть: - навыками толкования норм права и доведения смысла норм права до сведения заинтересованных лиц навыками толкования норм права и доведения смысла норм права до сведения заинтересованных лиц
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной	Знать: - профессиональную юридическую лексику Уметь: - строить устную речь, следуя логике рассуждений и высказываний, аргументированно и ясно отстаивает свою точку зрения, выражать и обосновывать свою позицию, аргументированно и ясно излагать мысли, вести диалог Владеть: - навыками логически верно и аргументированно выстраивать письменную речь, единообразно и корректно

юридической лексики	используя профессиональную юридическую лексику
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать: - правила, средства и приемы разработки, оформления и систематизации проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам документов Уметь: - использовать средства и приемы разработки, оформления проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, формальные и неформальные требования к разным видам документов; - использовать готовые типовые образцы для создания договоров, учитывая особенности конкретных правовых ситуаций Владеть: - навыками анализа, составления и оформления нормативных правовых актов, договоров и иных юридических документов
ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	Знать: - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, информации из различных источников, включая правовые базы данных, требования эффективные способы получения юридически значимой информационной безопасности Уметь: - использовать современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации Владеть: - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	Знать: - принципы работы современных информационных технологий Уметь: - реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

профессиональной деятельности	Владеть: - навыками информационной культуры в профессиональной сфере и соблюдать требования информационной безопасности
ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать правовые нормы	Знать: - источники права; - гражданско-правовые нормы, специфику общественных отношений, регулируемых нормами Гражданского кодекса и иными источниками гражданского права; - компетенцию публично-правовых органов по принятию актов гражданского законодательства Уметь: - работать с разноплановыми источниками права; - выявлять типичное, особенное и уникальное в позитивном праве основных правовых систем; - выявлять пробелы в законодательном регулировании гражданских отношений; - формулировать предложения по совершенствованию правовых норм Владеть: - навыками разработки проектов нормативных актов; - навыками анализа и толкования нормативных актов
ПК- 4. Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости	Знать: - основы гражданского законодательства Российской Федерации в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым имуществом, наследственного права, ипотеки; Уметь: - осуществлять подачу документов в различные органы государственной и муниципальной власти; - осуществлять подачу документов на государственную регистрацию прав и (или) государственный кадастровый учет объекта недвижимости, в том числе в электронном виде; - составлять отчеты по результатам выполненной работы Владеть: - коммуникативными навыками общения с участниками сделки; навыками осуществления вспомогательных действий при сопровождении сделки, при организации места проведения сделки, процедуры сделки с объектом недвижимости и при организации регистрации права или обременения объекта недвижимости, возникающего на

	основании договора найма жилой недвижимости или аренды нежилой недвижимости
ПК-5. Способен выявлять признаки и риски нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	Знать: - действующие нормы антимонопольного законодательства Российской Федерации Уметь: - выявлять и предупреждать риски нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации в деятельности органов исполнительной власти Владеть: - знаниями об общих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации, об ответственности за их нарушение, а также о существующих механизмах, обеспечивающих его соблюдение

3. Программа государственного экзамена

Государственный экзамен по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Гражданско-правовой» проводится в виде междисциплинарного экзамена. Целью междисциплинарного государственного экзамена является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям образовательного стандарта, а также определение готовности бакалавров к профессиональной деятельности в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Государственный экзамен является устным испытанием, при проведении которого обучающиеся выполняют как теоретическое, так и практико-ориентированное задания, предполагающие демонстрацию теоретических знаний и практических навыков. Для проведения государственного экзамена, на основании содержания программы итоговой государственной аттестации, формируются государственные экзаменационные билеты, включающие в себя: по одному вопросу из каждой из следующих дисциплин: 1. Теория государства и права. 2. Гражданское право, а также творческое задание. Задание включает в себя текст практического задания и вопросы к нему: вопросы теоретического характера; вопросы, направленные на проверку сформированности компетенций, практических навыков оценки ситуации, выбора и анализа правовых норм и обстоятельств, а также принятия решения. Общее количество вопросов в задании – не более 5-ти.

3.1 Содержание программы итогового (государственного) экзамена

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

Тема 1. Теория государства и права как общественная и юридическая наука

Теория государства и права как общественная наука. Взаимосвязь теории государства и права с гуманитарными дисциплинами – философией, историей, социологией, экономической теорией. Политико-юридический характер теории государства и права. Место и роль теории государства и права в системе юридических наук. Классификация юридических дисциплин. Специфика теории государства и права как общетеоретической и методологической науки. Предмет науки теории государства и права. Проблема дуализма объектов и единства предмета теории государства и права. Теория государства (государствоведение) и теория права (правоведение) как самостоятельные отрасли знания о государственно-правовой материи общества. Методология науки теории государства и права. Общенаучные, частнонаучные и специально-юридические методы познания государственно-правовой действительности. Обобщающий и направляющий характер теории государства и права.

Теория государства и права как учебная дисциплина, ее становление, современное состояние и перспективы развития. Структура учебного курса теории государства и права. Роль и значение теории государства и права в формировании юридического мышления и подготовки высококвалифицированных юридических кадров.

Тема 2. Происхождение государства

Периодизация первобытной истории. Первобытное стадо (праобщина) как исторически первый тип организации человеческого общества. Социальная организация и органы управления в первобытной общине. Характерные черты присваивающей экономики. Возникновение вождества на этапе позднепервобытного общества как особой формы предгосударственной власти. Переход от присваивающей экономики к производящей («неолитическая революция») как фактор социального расслоения общества, разделения его на управляющих и управляемых, появления классов, собственности и государства. Основные закономерности возникновения первичных государств. Восточный (азиатский) и западный (античный) формы образования государства как типичный и уникальный способы генезиса первых государственных институтов. Неравномерность становления и развития государственности у различных народов. Роль географических и климатических условий в генезисе государства. Характеристика основных исторических концепций происхождения государства (теологическая, патриархальная, договорная, насилия, психологическая и др.). Современные взгляды и теории происхождения государства.

Тема 3. Происхождение права

Понятие и виды социальных норм первобытного общества. Регулятивная роль мифов, ритуалов, обрядов, обычаев, моральных и религиозных норм. Появление первых правовых регуляторов в условиях перехода от присваивающей к производящей экономике. Основные предпосылки и закономерности возникновения права. Признаки права, отличающие его от социальных регуляторов первобытного общества. Функции права в раннеклассовых обществах. Роль запретов в правовой регуляции. Право как один из главных инструментов осуществления государственной власти. Обзор теорий происхождения права: теологическая, естественного права, марксистская, историческая и др.

Тема 4. Сущность и типология государства

Многообразие подходов к определению государства и раскрытию его сущности. Общесоциальное и классовое в природе государства. Государство как публичная ассоциация (общность) и инструмент классового господства. Понятие и признаки государства как инструмента политической самоорганизации общества. Типология государства. Основные классификации государств по различным критериям. Формационный и цивилизационный подходы в типологии государства и их современные оценки Рабовладельческое, феодальное, буржуазное, социалистическое государства как исторические типы государства. Государство восточной деспотии. Переходные типы государств. Переходное состояние современной российской государственности.

Тема 5. Форма государства

Понятие формы государства и ее элементы. Общая характеристика формы правления, формы государственного устройства и политико-правового (государственного) режима. Соотношение типа и формы государства. Понятие формы правления и ее основные разновидности. Монархическая и республиканская формы правления, их признаки и виды. Нетипичные формы правления в современных государствах. Государственное устройство как элемент формы государства. Простые (унитарные) и сложные государства. Проблема реализации суверенитета в сложном государстве. Основные разновидности сложных государств и межгосударственных образований (империя, уния, федерация, конфедерация, содружество, сообщество, союз и др.). Понятие, признаки и виды федеративных государств. Динамика форм государственного устройства в современном мире. Политико-правовой режим в характеристике формы государства. Демократический, авторитарный, тоталитарный режимы. Формирование демократического государственного режима в современной России.

Тема 6. Функции и аппарат государства

Понятие и содержание функций государства. Принцип разделения властей как критерий классификации функций государства. Иные основания типологии функций государства. Внутренние и внешние функции современного Российского государства. Правовые формы осуществления

функций. Понятие аппарата государства. Орган государства как составная часть государственного механизма. Государственный аппарат в унитарном и федеративном государстве. Проблема разделения полномочий между федеральными и местными органами государственной власти в федеративном государстве. Роль бюрократии в выполнении функций государства. Аппарат Российского государства в современный период: проблема оптимизации и повышения эффективности. Влияние международных факторов (усиление интеграционных процессов, растущая угроза терроризма, глобальных проблем современности) на эволюцию функций и аппарата государства.

Тема 7. Понятие и сущность права

Право как нормативный регулятор общественных отношений. Сущность права. Субъективное и объективное право. Право как масштаб поведения личности, всеобщая и равная мера свободы, нормативно закреплённая справедливость. Право как явление культуры и ценность цивилизации. Понятие и признаки права. Многообразие подходов в определении права. Основные аспекты современного правопонимания: нормативистский, естественно-правовой, социологический.

Тема 8. Право в системе социальных норм

Понятие, система и функции нормативного регулирования. Виды (подсистемы) нормативного регулирования: обычно-традиционное, религиозное, корпоративно-групповое, политическое, эстетическое, моральное, правовое. Социальные и технические нормы. Роль и место права в системе социальной регуляции. Особенности взаимодействия права с иными социальными нормами. Право и мораль как ядро социального регулирования: общее и особенное. Право как определённый «минимум нравственности». Обусловленность права экономическим строем общества.

Тема 9. Формы (источники) права

Понятие формы (источника) права. Основные виды источников права в различных правовых системах. Правовой обычай. Судебный (административный) прецедент. Нормативный договор. Юридическая доктрина. Божественный закон (шариат) и теологические школы как источники мусульманского права. Общие принципы права. Нормативно-правовой акт как основной и наиболее совершенный источник права. Характерные черты и признаки нормативно-правового акта. Отличие нормативно-правовых актов от индивидуальных актов. Закон как особая разновидность нормативно-правового акта. Законы и подзаконные акты. Система нормативно-правовых актов в Российской Федерации. Место и роль международных договоров в системе российского законодательства. Нормативный потенциал руководящих разъяснений пленумов Верховного суда РФ, Высшего Арбитражного суда РФ и постановлений Конституционного Суда РФ. Локальные правовые акты.

Тема 10. Норма права

Понятие нормы права. Специфические признаки и свойства норм права.

Строение нормы права. Структурные элементы нормы права в различных юридических предписаниях. Классификация правовых норм по различным основаниям. Типичные и нетипичные правовые нормы. Способы изложения юридических норм в нормативно-правовых актах. Норма права и статья нормативного правового акта.

Тема 11. Система права и правовые системы современности

Понятие системы права. Предмет и метод правового регулирования и дифференциация системы права на отрасли. Отрасли, подотрасли, институты и нормы как основные структурные элементы системы права. Характеристика основных отраслей российского права. Система права и система законодательства. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право. Национальное (внутригосударственное) и международное право. Основные правовые системы современности: романо-германская, англо-саксонская, мусульманская, индусская и др. Правовая семья как способ типологии правовых систем. Сближение правовых систем в современную эпоху. Особенности российской правовой системы.

Тема 12. Правовые отношения

Понятие и специфика правовых отношений как особой разновидности общественных отношений. Взаимосвязь правоотношений и нормы права. Основные виды правовых отношений по различным критериям. Субъективное право и юридическая обязанность как содержание правоотношения. Субъекты правоотношений и их характеристика. Правосубъектность, правоспособность, дееспособность как выражение исходных социально-юридических качеств участников правоотношений. Понятие и виды объектов правоотношений. Юридические факты и их роль в опосредовании правовых отношений. Классификация юридических фактов. Юридические состояния. Фактический состав.

Тема 13. Правотворчество и юридическая техника

Правообразование и правотворчество: соотношение и взаимосвязь. Правотворчество: понятие, принципы и виды. Правотворческая инициатива и стадии правотворческого процесса. Порядок опубликования и вступления в законную силу актов правотворчества. Действие нормативных актов во времени, пространстве и кругу лиц. Прямое действие конституционных норм. Систематизация актов правотворчества. Юридическая (законодательная) техника. Особенности юридической техники в различных правовых системах. Язык правовых актов.

Тема 14. Реализация права

Правореализация и ее основные формы. Применение права как особая разновидность реализации права: понятие, стадии и виды. Основные требования, предъявляемые к применению права. Акты применения права: понятие, структура и виды. Отличия правоприменительных актов от нормативных актов. Пробелы в праве и их преодоление в практике

правоприменительной деятельности. Восполнение пробелов в праве. Аналогия закона и аналогия права. Юридические коллизии и способы их разрешения

Тема 15. Толкование права

Понятие и значение толкования права. Виды толкования права по субъектам. Способы толкования права. Толкование права по объему. Акты толкования права и требования, предъявляемые к ним. Особенности толкования Конституции и иных законов Конституционным Судом Российской Федерации.

Тема 16. Правомерное поведение

Правомерное поведение: социальная природа и юридическая квалификация. Правомерное и законосообразное поведение с позиций различения права и закона. Проблемы формирования правомерного поведения в условиях становления современной российской государственности. Субъекты правомерного поведения. Общее и особенное в правомерном поведении различных субъектов. Факторы правомерного поведения: объективный и субъективный аспекты. Типология правомерного поведения. Многообразие критериев классификации правомерного поведения.

Тема 17. Правонарушение и юридическая ответственность

Правонарушение: социальная природа и юридические признаки. Состав правонарушения. Виды правонарушений. Проблема искоренения правонарушений. Социальная ответственность и ее виды. Понятие, признаки и виды юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Основания наступления юридической ответственности и освобождения от нее. Юридическая ответственность и государственное принуждение.

Тема 18. Правосознание, правовая культура, правовой нигилизм

Понятие, структура и функции правосознания. Взаимосвязь права и правосознания. Виды правосознания. Профессиональное правосознание юристов. Формирование правосознания: правовая социализация и правовое воспитание. Правосознание и правовая культура. Роль правовой культуры в формировании правовой государственности. Правовой нигилизм и формы его проявления. Политический радикализм как фактор правового нигилизма. Пути преодоления правового нигилизма. Правовой идеализм как специфическая разновидность правового нигилизма, его причины и следствия.

Тема 19. Законность и правопорядок

Понятие и основные принципы законности. Законность и целесообразность. Субъекты закона и законности. Причины и формы деформаций законности в различных государственных системах. Законность и демократия. Охрана и защита законности. Конституционная законность - основа законности цивилизованного общества. Понятие и характерные черты

правопорядка. Правопорядок и законность. Гарантии законности и правопорядка. Методы обеспечения законности и правопорядка.

Тема 20. Правовое государство и гражданское общество

Концепция правовой государственности в истории философской и юридической мысли. Понятие и важнейшие черты правового государства. Особенности взаимосвязи государства и права, личности и государства. Права и свободы человека в правовом государстве. Правовое государство и гражданское общество: детерминированность и взаимосвязь. Проблемы формирования гражданского общества и построения правового государства в современной России.

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

Тема 1. Основные общетеоретические проблемы современного гражданского права

Зарождение основных идеологических течений в теории гражданского права. Проблемы личности и государства на ранних ступенях развития гражданского права. Частное и публичное начало в гражданском праве. Частный и общественный интерес в теории гражданского права. Субъективный интерес как основание концепции частного права. Конфликт интересов. Социальная ценность гражданского права и юридическая сущность социалистической теории. Обычаи делового оборота и деловые обыкновения, и их место в гражданском праве.

Тема 2. Проблемы общего учения о гражданском правоотношении

Соотношение понятий предмет и объект гражданских прав. Ценные бумаги как объекты гражданских прав. Акции в системе эмиссионных правоотношений. Категория недвижимости в гражданском праве. Понятие и некоторые проблемные вопросы персонификации имущества. Роль государства в регулировании имущественных прав граждан. Пределы правовых ограничений имущественных прав граждан. Проблема нематериальных интересов в гражданском праве. Возмещение материального вреда. Правосубъектность граждан и правовой статус индивидуального предпринимателя. Некоторые проблемы производной личности. Орган юридического лица и его значение в формировании воли юридического лица. Товарищество как форма юридического лица. Объединения и союзы.

Тема 3. Правовое положение личности в гражданском праве

Социальная значимость субъективных гражданских прав. Проблема «конкуренции исков». Соотношение понятий «способы обеспечения исполнения обязательств» и «способы защиты гражданских прав». Понятие и классификация правонарушений на публично-правовые и частноправовые. Гражданское правонарушение. Категория вины в гражданском праве. Некоторые проблемы правовой охраны интеллектуальной собственности. Возмещение убытков как вид гражданско-правовой ответственности. Частное наказание в гражданском праве. Присуждение к исполнению обязанности в

натуре как вид гражданско-правовой ответственности. Проблема ответственности исполнителя при оказании медицинских услуг

Тема 4. Проблема абсолютных прав и элементов правопорядка

Понятие и характеристика вещного права как абсолютного права. Проблема право собственности как вещного права. Первоначальные способы приобретения права собственности и проблема добросовестного приобретательства. Некоторые актуальные проблемы общей собственности и охрана прав совместной собственности супругов.

Тема 5. Проблема пользования чужим имуществом в гражданском праве

Соотношение понятий вещные и обязательственные права. Исторические аспекты возникновения права собственности. Понятие и содержание субъективного права собственности. Право на движимое и недвижимое имущество. Проблема добросовестного приобретения права собственности от неправомерного отчуждателя. Некоторые актуальные проблемы общей собственности. Охрана права совместной собственности супругов. Некоторые вопросы ограничения и обременения права собственности. Проблема прав на чужие вещи (пользование и владение). Понятие и виды ограниченных вещных прав. Институты хозяйственного ведения и оперативного управления в гражданском праве.

Тема 6. Проблема относительных регулятивных прав

Понятие сделки как юридического факта в гражданском праве. Законодательные ограничения на совершение некоторых сделок. Особенности коммерческих сделок в российском гражданском праве. Фидуциарные сделки в современном гражданском праве. Понятие, виды и материально-правовой аспект недействительности сделок.

Тема 7. Проблемы договорных отношений

Договорные обязательства и проблема свободы гражданско-правового договора. Заключение договоров с помощью средств электронной связи. Основные принципы исполнения обязательств в гражданском праве. Зачёт как способ прекращения обязательств. Правовая природа обязательства по пользованию Интернетом. Внедоговорные обязательства и проблема ответственности за вред.

Тема 8. Некоторые проблемные вопросы исключительных прав

Срочность исключительных прав как выражение компромисса личного и общественного интереса, связанного с использованием результатов творческой деятельности. Проблемные вопросы договоров на пользование интеллектуальной собственностью. Специфика реализации исключительных прав на товарный знак.

Тема 9. Развитие института поручительства в российском праве

История развития законодательства, посвященного поручительству как способу обеспечения обязательств. Русская Правда. Соборное уложение 1649 г., Свод законов, Гражданские кодексы России: Развитие поручительства в русском обычном праве. Свод законов гражданских Российской империи о

поручительстве. Поручительство в законодательстве Прибалтики и Царства Польского. Проект Гражданского уложения Российской империи о поручительстве. Поручительство в Гражданских кодексах РСФСР 1922 г. и 1964 г., а также в Основах гражданского законодательства СССР и союзных республик 1991 г.

Правовое регулирование поручительства в ГК РФ 1994 г.

Тема 10. Некоторые аспекты договора страхования

История страхования как такового. Объективные предпосылки для развития в разное время отдельных видов страхования. Правовая природа взаимного страхования. Его специфика по отношению к коллективному страхованию, самострахованию, коммерческому страхованию. Этапы в развитии взаимного страхования. Черты взаимного страхования, отличающие его от коммерческого страхования.

Общества взаимного страхования. Особенности страхования различных рисков. Проблемы перестрахования применительно к особенностям взаимного страхования.

Тема 11. Защита гражданских прав: новые аспекты

Новые аспекты защиты гражданских прав. Особенности «корпоративной защиты». Способы защиты применительно к защите корпоративных прав. Оптимальные пути решения коллизии интересов меньшинства корпорации и ее большинства.

Самозащита, как способ защиты гражданских прав. Характерные признаки самозащиты. Природа самозащиты, признаки, индивидуализирующие самозащиту как особую разновидность мер защиты нарушенных или оспоренных прав.

Меры оперативного воздействия на должника. Фактические действия управомоченного лица как способ защиты гражданских прав. Виды способов оперативного воздействия, предусмотренных законодательством, в условиях рыночной экономики.

Тема 12. Ипотека. Права ипотечного кредитора: юридическая природа и основные положения

История зарождения и развития ипотеки как правового института. Правовой режим залога в Римском праве. Институт залога недвижимости в российском до- и послереволюционном законодательстве.

Понятие ипотеки. Принципы ипотеки. Залогодержатель. Классификация прав ипотечного кредитора. Структура ипотечного правоотношения и возникновение прав залогодержателя. Субъективные права залогодержателя.

Проблема соотношения вещно- и обязательно-правовых элементов в залоге. Права кредитора, возникающие на различных стадиях развития ипотечных правоотношений. Защита прав ипотечного кредитора. Основания и способы обращения взыскания на заложенное имущество.

3.2. Перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену

Для подготовки к государственному экзамену предлагается следующий ПРИМЕРНЫЙ перечень вопросов:

1. Становление, развитие и современное состояние теории права и государства в России и за рубежом
2. Объект, предмет теории права и государства – закономерности возникновения, развития и функционирования права и государства.
3. Место и значение теории права и государства в системе юридических наук. Соотношение теории права и государства с отраслевыми юридическими науками.
4. Методология теории права и государства. Многообразие методологических подходов (методологический плюрализм) в познании права и государства.
5. Характеристика теорий происхождения права и государства: классовая, теологическая, договорная, естественно-правовая, психологическая, ирригационная, насилия, органическая, историческая школа права и др.
6. Закономерности возникновения права. Основные этапы (фазы) развития права.
7. Многообразие подходов к определению и пониманию сущности государства.
8. Государственный суверенитет: понятие, признаки, формы.
9. Типология государств: понятие и основные подходы. Факторы, определяющие тип государства.
10. Форма государства: понятие и общая характеристика структурных элементов.
11. Форма государственного устройства: понятие и значение категории для понимания специфики государства.
12. Федеративное государство. Федерации на национальной и территориальной основе.
13. Понятие государственного аппарата и государственного механизма. Механизм государства: признаки, принципы формирования и функционирования.
14. Государственный аппарат: понятие, структура, принципы организации и деятельности.
15. Понятие, признаки и виды государственных органов.
16. Бюрократия и бюрократизм. Соотношение государственных и общественных структур при осуществлении функций государства.
17. Гражданское общество и политическая система.
18. Правовое государство: понятие, признаки, принципы.
19. Концепция правового государства в истории зарубежной и отечественной политико-правовой мысли.

20. Права и свободы человека: проблемы реализации, обеспечения и защиты.
21. Разделение властей как принцип правового государства. Различные модели разделения властей.
22. Право как нормативный регулятор общественных отношений. Естественное, объективное и субъективное право.
23. Определение права и его признаки.
24. Принципы, правовые аксиомы и функции права.
25. Основные типы правопонимания.
26. Понятие социальных норм. Виды современных социальных норм.
27. Понятие и виды форм (источников) права.
28. Правовой обычай как источник права: понятие, признаки.
29. Юридический прецедент как источник права: понятие, признаки, виды.
30. Нормативный договор как источник права: понятие, признаки, виды.
31. Закон как вид нормативно-правового акта.
32. Нормативно-правовые акты в российской правовой системе.
33. Судебная и арбитражная практика в нормативном регулировании. Судебный прецедент в современной российской правовой системе.
34. Преемственность и обновление в праве. Рецепция права.
35. Нормы права: понятие, признаки и виды.
36. Структура нормы права. Логическая и юридическая структура юридической нормы.
37. Способы изложения правовых норм в нормативно-правовых актах.
38. Правовые семьи современности (романская, англосаксонская, мусульманская и др.).
39. Система права и правовая система: соотношение понятий.
40. Понятие и классификация отраслей права. Материальные и процессуальные отрасли права. Публичное и частное право.
41. Соотношение системы права и системы законодательства.
42. Общая характеристика процесса правотворчества.
43. Принципы и виды правотворчества, органы правотворчества.
44. Этапы правотворческого (законодательного) процесса. Порядок опубликования и вступления в силу нормативных актов.
45. Систематизация нормативных правовых актов: инкорпорация, консолидация и кодификация.
46. Действие нормативных актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.
47. Юридическая техника и её значение для правотворчества и систематизации законодательства.
48. Правоотношение: понятие, признаки, структура, классификация.
49. Субъекты правоотношений: понятие и виды.
50. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность и сделкоспособность субъектов права.
51. Юридические лица.
52. Объекты правоотношений: понятие и виды.

53. Понятие и виды юридических фактов.
54. Понятие и формы реализации права: соблюдение, исполнение и использование.
55. Злоупотребление правом: понятие и виды.
56. Правоприменение как особая форма реализации права. Стадии процесса применения права.
57. Юридическая квалификация и доказательства.
58. Правоприменительные акты: понятие и классификация.
59. Техничко-правовые категории: правовые аксиомы, правовые презумпции, юридические фикции, преюдиции.
60. Пробелы в праве и способы их устранения и восполнения.
61. Коллизии юридических норм: понятие, условия возникновения и способы разрешения.
62. Институт аналогии: аналогия закона и аналогия права. Субсидиарное применение права.
63. Понятие, значение, виды толкования права.
64. Акты толкования права: понятие, виды, юридическая сила.
65. Правомерное поведение: понятие и виды.
66. Правонарушение: понятие, признаки, виды.
67. Юридический состав правонарушения: понятие и элементы.
68. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
69. Цели, принципы и функции юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
70. Презумпция невиновности.
71. Понятие и формы правового нигилизма.
72. Правовая культура: понятие и структура.
73. Процесс правового регулирования, его этапы. Основные средства правового регулирования.
74. Законность: понятие, содержание, требования и современное состояние.
75. Понятие правопорядка. Правопорядок и общественный порядок.
76. Понятие, предмет, принципы и функции гражданского права как отрасли права.
77. Система и источники гражданского права.
78. Понятие, способы и пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом.
79. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Юридические факты и их характерные особенности в гражданском правоотношении.
80. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность граждан. Основания и порядок ограничения и лишения дееспособности граждан.
81. Теории сущности юридического лица. Понятие, признаки, индивидуализация юридического лица. Правоспособность и учредительные документы. Виды юридических лиц (классификация).

82. Органы юридического лица. Аффилированность. Ответственность юридического лица, органов юридического лица и иных лиц.
83. Создание и прекращение юридических лиц. Прекращение недействующего юридического лица.
84. Реорганизация юридического лица: понятие, основания, правовые последствия.
85. Реформирование гражданского законодательства о юридических лицах.
86. Корпорации: понятие, особенности. Коммерческие корпоративные организации. Некоммерческие корпоративные организации. Корпоративные права и корпоративный договор.
87. Унитарные организации: понятие, особенности. Коммерческие унитарные организации. Некоммерческие унитарные организации.
88. Банкротство юридических и физических лиц как средство защиты имущественного оборота.
89. Объекты гражданских прав: понятие и виды. Характеристика вещей.
90. Понятие недвижимой вещи в российском гражданском праве. Единый объект недвижимости.
91. Защита нематериальных благ и неимущественных интересов личности в гражданском праве. Компенсация морального вреда.
92. Исковая давность: понятие, виды сроков, исчисление сроков, последствия истечения.
93. Понятие и значение сроков исковой давности. Перерыв, приостановление и восстановление срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
94. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Порядок исчисления сроков.
95. Понятие сделок, их место в системе юридических фактов. Виды сделок. Условия действительности сделок и последствия их несоблюдения.
96. Форма сделок. Государственная регистрация сделок. Юридические последствия совершения сделки с нарушением формы.
97. Недействительные сделки в российском гражданском праве.
98. Понятие, признаки и виды вещных прав. Отличие вещных прав от обязательственных.
99. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Характеристика виндикационного и негаторного исков. Защита добросовестного приобретателя.
100. Право собственности – понятие, основания возникновения и прекращения.
101. Ограниченные вещные права – понятие, признаки, система.
102. Понятие обязательства, его содержание и основания возникновения. Виды обязательств.
103. Понятие гражданско-правовой ответственности. Основания и условия ее наступления.

104. Исполнение обязательств и его принципы. Условия надлежащего исполнения обязательств.
105. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
106. Залог и поручительство как способы обеспечения исполнения обязательств.
107. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
108. Понятие гражданско-правового договора и его условия. Порядок заключения договора.
109. Заключение договора: понятие, порядок и стадии. Заключение договора в обязательном порядке.
110. Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора.
111. Представительство и доверенность, виды доверенностей. Удостоверение доверенностей. Отзыв полномочий.
112. Обязательственное право как подотрасль гражданского права. Его система. Понятие, признаки и виды обязательств. Основания возникновения обязательств.
113. Перемена лиц в обязательстве: понятие, основания, юридические последствия.
114. Понятие расчетных обязательств. Формы безналичных расчетов и их характеристика.
115. Корпоративные отношения и корпоративный договор.
116. Гражданско-правовая ответственность единоличного исполнительного органа юридического лица.
117. Внедоговорные обязательства – понятие, система.
118. Агентский договор: понятие, особенности, права и обязанности сторон. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии.
119. Договор возмездного оказания услуг: понятие, особенности правового регулирования, предмет, субъекты и виды договора.
120. Договор дарения (понятие, содержание, виды, предмет договора, запрещение и ограничения дарения, отказ от дарения и его отмена).
121. Договор ренты (понятие, виды, содержание, обеспечение выплаты ренты, выкуп ренты).
122. Договор хранения: понятие, виды, форма, права и обязанности сторон. Основания и размер ответственности хранителя.
123. Понятие, виды и общие положения договора аренды.
124. Договор финансовой аренды (лизинг): понятие, содержание. Особенности правового регулирования.
125. Договор поставки (понятие, содержание, урегулирование разногласий при заключении договора).
126. Поставка для государственных нужд (понятие, особенности, структура договорных связей, содержание, ответственность сторон).

127. Договор розничной купли-продажи и защита прав потребителей в торговом обслуживании.
128. Договор купли-продажи недвижимости (понятие, особенности, форма, содержание). Особенности продажи жилых помещений.
129. Договор комиссии: понятие, предмет, права и обязанности сторон. Отличие договора комиссии от договора поручения.
130. Договор перевозки грузов: понятие, виды, источники правового регулирования. Права и обязанности сторон.
131. Договор перевозки пассажира и багажа: понятие, виды, общая характеристика, права и обязанности сторон.
132. Договоры займа и кредита (сравнительная характеристика).
133. Договор найма жилого помещения (понятие, виды, порядок заключения, права и обязанности сторон).
134. Договор подряда (понятие, существенные условия, распределение рисков в подрядных отношениях, субъектный состав, виды).
135. Договор строительного подряда: понятие, существенные условия, форма, права и обязанности сторон. Сдача и приемка результата выполненных работ. Ответственность подрядчика за качество работ.
136. Договор доверительного управления имуществом (понятие, правовая природа, стороны, ответственность, существенные и иные условия договора).
137. Понятие и правовая природа договора страхования (форма договора, виды договоров, страховой полис, страховые обязательства).
138. Понятие расчетных обязательств. Формы безналичных расчетов и их характеристика
139. Ценные бумаги - понятие, признаки, система.
140. Понятие, стороны и виды договора банковского счета. Права и обязанности сторон по договору. Очередность списания денежных средств со счета.
141. Договор банковского вклада: понятие, стороны, виды, формы. Права, обязанности и ответственность сторон по договору.
142. Договор условного депонирования (эскроу) как новый способ обеспечения исполнения обязательства.
143. Договор об отчуждении исключительного права и лицензионный договор: стороны, содержание, виды и исполнение.
144. Договор коммерческой концессии (франчайзинга).
145. Договор факторинга: понятие, содержание и ответственность сторон.
146. Наследование по закону: круг наследников, наследование выморочного имущества. обязательная доля, наследование по праву представления.
147. Способы и срок принятия наследства. Отказ от наследства. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
148. Понятие и виды объектов авторского права, субъекты, имущественные и личные неимущественные права авторов, срок действия авторских прав. Смежные права.

149. Понятие и виды объектов патентных прав, условия их патентоспособности, сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец.

150. Тенденции развития гражданского права в современных условиях. Гражданский кодекс Российской Федерации и Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации от 07.10.2009.

3.3. Рекомендации по подготовке к итоговому (государственному) экзамену

Необходимым условием успешной подготовки к государственному экзамену является посещение лекций, групповых и индивидуальных консультаций, на которых освещаются основные вопросы, выносимые на государственный экзамен. Обучающимся предлагается изучить несколько рекомендуемых кафедрами учебников, учебных пособий, монографий, а также тексты лекций и научные статьи.

Так как на государственный экзамен выносятся вопросы, которые, как правило, носят проблемный характер, то их изучение строится несколько иначе по сравнению с подготовкой к обычным экзаменам. Целью подготовки к государственному экзамену является формирование такого уровня владения материалом, который позволит обучающемуся не только знать конкретное содержание той или иной темы, но и анализировать важнейшие процессы, обнаруживать общее видение хода и направленности развития государственно-правовых институтов. Для изучения вопросов государственного экзамена студенту необходимо овладеть довольно обширным материалом. Поэтому во время самостоятельной подготовки основное внимание следует сосредоточить на усвоении основных тенденций и проблемных вопросов в каждой выносимой на экзамен теме. Особое внимание следует уделить знанию дискуссионных вопросов в современной юридической науке.

3.4. Порядок проведения итогового (государственного) экзамена

Проведение комплексного государственного экзамена подчиняется определенному регламенту. При сдаче государственного экзамена обучающиеся должны соблюдать правила сдачи и требования учебной дисциплины. Запрещено пользоваться неразрешенными пособиями и различного рода записями, вступать в переговоры с другими обучающимися сдающими экзамен, иметь при себе и использовать средства связи. Студенты, нарушающие установленные правила на государственном экзамене, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности. В то же время, для выполнения творческого задания экзаменуемый может пользоваться нормативными правовыми актами.

В день экзамена необходимо своевременно прибыть в институт. На экзамене необходимо быть собранным и внимательным. После получения экзаменационного билета следует в течение трех-пяти минут уяснить смысл поставленных вопросов, а затем приступить к подготовке ответов. При необходимости можно уточнить вопросы билета у членов ГЭК. Подготовка к ответу по вопросам билета может осуществляться в любой последовательности.

При подготовке и во время ответа следует обратить внимание на структуру и аргументацию ответа, учесть возможность дополнительных вопросов, лаконично, четко и юридически грамотным языком подать материал по билету.

Перед ответом студент должен четко и ясно назвать свою фамилию, имя и отчество, номер билета и вопросы. Отвечать на вопросы билета следует уверенно, максимально полно и внятно. После завершения ответа на вопросы, можно переходить к ответу на творческое задание.

Отвечая на экзаменационные вопросы, необходимо придерживаться определенного плана ответа, который не позволит студенту уйти в сторону от содержания поставленных вопросов. При ответе на экзамене допускается многообразие мнений. Это означает, что студент вправе выбирать любую точку зрения по дискуссионной проблеме, но с условием достаточной аргументации своей позиции. Приветствуется, если студент не читает с листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план.

К ответу выпускника на государственном экзамене предъявляются следующие требования:

- ответ должен строго соответствовать объему вопросов билета;
- ответ должен полностью исчерпывать содержание вопросов билета;
- ответ на государственном экзамене должен соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным.

Шкала оценки за ответ на теоретическую часть государственного экзамена:

Оценка «отлично» (5) ставится, когда:

- владение профессиональной терминологией свободное, обучающийся не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания;
- обучающийся демонстрирует высокий уровень теоретических знаний;
- исчерпывающе, последовательно, обоснованно и логически стройно излагает ответ, без ошибок;
- ответ не требует дополнительных вопросов;
- обучающийся без затруднений ориентируется в научной и специальной литературе; речь грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов

Оценка «хорошо» (4) ставится, когда:

- профессиональной терминологией обучающийся владеет на достаточном уровне, не испытывает больших затруднений с ответом при видеоизменении задания;
- обучающийся демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний;
- грамотно, логично и по существу излагает ответ, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопросы, но изложение недостаточно систематизированно и последовательно;
- обучающийся с некоторыми затруднениями ориентируется в научной и специальной литературе;
- речь в основном грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов.

Оценка «удовлетворительно» (3) ставится, когда:

- профессиональной терминологией обучающийся владеет на минимально необходимом уровне, испытывает затруднения с ответом при видеоизменении задания;
- обучающийся демонстрирует средний уровень теоретических знаний, усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных особенностей, деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, материал не систематизирован, недостаточно правильно сформулирован;
- обучающийся с затруднением ориентируется в научной и специальной литературе (на минимально необходимом уровне); речь в основном грамотная

Оценка «неудовлетворительно» (2) ставится, когда:

- профессиональной терминологией обучающийся владеет слабо, испытывает затруднения с ответом при видеоизменении задания;
- обучающийся демонстрирует низкий уровень теоретических знаний, не знает значительной части программного материала, допускает существенные грубые ошибки;
- основное содержание материала не раскрыто, не ориентируется в научной и специальной литературе;
- речь недостаточно грамотная

К ответу выпускника на творческое задание государственного экзамена предъявляются следующие требования:

- ответ должен быть точным, обоснованным и логичным;
- ответ должен строиться на грамотном использовании профессиональной лексики, отражать самостоятельность и творческий подход к решению ситуаций.

Шкала оценки на творческое задание государственного экзамена:

Оценка «отлично» (5) ставится, если:

- обучающийся продемонстрировал способность творчески применять знания и умения к решению профессиональных задач, высокий (творческий) уровень сформированности компетенций

Оценка «хорошо» (4) ставится, если:

- обучающийся продемонстрировал способность применять знания и умения при решении типовых задач в профессиональной деятельности, достаточный (эвристический) уровень сформированности компетенций

Оценка «удовлетворительно» (3) ставится, если:

- обучающийся продемонстрировал способность самостоятельно применять знания и умения при решении профессиональных задач, средний (адаптивный) уровень сформированности компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» (2) ставится, если:

- обучающийся применяет знания и умения при решении профессиональных задач под руководством преподавателя, опираясь на инструкцию, уровень сформированности компетенций низкий (репродуктивный).

3.5 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому (государственному) экзамену

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1	<i>Мухаев, Р. Т.</i> Теория государства и права : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 585 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2944-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508827 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
2	<i>Перевалов, В. Д.</i> Теория государства и права : учебник и практикум для вузов / В. Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05398-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488571 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
3	<i>Пиголкин, А. С.</i> Теория государства и права : учебник для вузов / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488563 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
4	Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-14299-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472447 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
5	<i>Белов, В. А.</i> Что изменилось в Гражданском кодексе? : практическое пособие / В. А. Белов. — 4-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 359 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-12019-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт	Доступ без ограничений для

	[сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489691 (дата обращения: 22.05.2022).	авторизованных пользователей
Дополнительная литература		
6	<i>Гавриков, В. П.</i> Теория государства и права : учебник и практикум для вузов / В. П. Гавриков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15146-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494597 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
7	<i>Лазарев, В. В.</i> Теория государства и права : учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06539-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488631 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
8	Теория государства и права : учебник для вузов / В. К. Бабаев [и др.] ; под редакцией В. К. Бабаева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12003-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488670 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
9	Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02221-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490775 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
10	<i>Белов, В. А.</i> Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 2 / В. А. Белов ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02224-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490776 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
11	<i>Белов, В. А.</i> Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490560 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
12	<i>Белов, В. А.</i> Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491618 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей

Информация о наличии в фонде библиотеки изданий учебной литературы, перечисленной в программе государственной итоговой аттестации, представлена в **приложении А**.

4. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

- понимать социальную значимость своей профессии;

- владеть культурой мышления, уметь воспринимать, анализировать и обобщать информацию, быть способным к постановке цели и выбору путей ее достижения;
- применять современные технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества профессиональной деятельности;
- разрабатывать и реализовывать профессиональные программы и проекты, вести инновационную деятельность;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- владеть основами речевой профессиональной культуры;
- использовать иноязычные источники для решения профессиональных задач.

4.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной;
- носить научно-исследовательский характер;
- отражать умение обучающегося самостоятельно обобщать, систематизировать и анализировать материалы пройденных практик и корректно использовать статистические данные, опубликованные материалы и иные научные исследования по избранной теме с соблюдением достоверности цитируемых источников;
- иметь четкую структуры, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- положения, выводы и рекомендации выпускной квалификационной работы должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики;
- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации.

Выпускная квалификационная работа бакалавра, написанная лично автором под руководством преподавателя - руководителя выпускной квалификационной работы, должна представлять законченную разработку (решение) поставленной задачи или законченное исследование на заданную тему (с учетом направленности программы бакалавриата на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности); содержать элементы, свидетельствующие об умении автора обобщать и анализировать фактический материал, работать с литературой; демонстрировать владение универсальными, общепрофессиональными и профессиональными

компетенциями, приобретенными при освоении образовательной программы, готовность обучающегося решать профессиональные задачи в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата.

4.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы

ВКР обучающихся разных уровней высшего образования имеют практически одинаковую структуру, но отличаются по содержанию и объему.

Структура, содержание и объем работы определяются методическими указаниями по выполнению выпускных квалификационных работ кафедры «Гражданское право и процесс».

Рекомендуется следующая структура выпускной квалификационной работы:

- титульный лист
- задание на выпускную квалификационную работу;
- аннотация;
- содержание;
- введение;
- основной текст работы;
- заключение;
- перечень сокращений и условных обозначений;
- библиографический список;
- список иллюстративного материала;
- приложения (причем, перечень сокращений и условных обозначений, список иллюстративного материала и приложения не являются обязательными элементами структуры выпускной квалификационной работы).

Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы.

Задание на выпускную квалификационную работу выдается руководителем работы.

В аннотации указываются цель написания работы, краткое ее содержание и основные результаты, полученные в ходе исследования. аннотация выполняется на русском языке и, в случае необходимости, на иностранном языке.

В содержании перечисляются введение, заголовки разделов (глав) и подразделов (параграфов) основной части, заключение, перечень сокращений и условных обозначений (при наличии), библиографический список, список иллюстрированного материала (при наличии), приложения (при наличии) с указанием их номеров, заголовков и страниц.

Во введении обосновывается актуальность, теоретическая и (или) практическая значимость работы, структура работы и логика изложения материала, указываются объект, предмет, цель и задачи выпускной квалификационной работы, определяются методы исследования и пр.

Основная часть выпускной квалификационной работы должна включать не менее двух разделов (глав) (но, как правило, не более четырех), в классическом варианте она может быть представлена теоретическим и практическим разделами. В основной части работы приводятся данные, отражающие сущность, методику и основные результаты исследования. Содержательно разделы (главы), как правило, включают в себя:

- анализ истории вопроса и его современного состояния, обзор литературы по исследуемой проблеме, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимся методики исследования;
- описание результатов разработки (решения) поставленной задачи или описание процесса теоретических и (или) экспериментальных исследований, методов исследований;
- оценку полноты разработки (решения) поставленной задачи или обобщение и оценку результатов исследований и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

В конце каждого раздела (главы) следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

Практическая часть работы может быть представлена таблицами, чертежами, схемами, графиками, диаграммами и т.д. Ее состав уточняет руководитель выпускной квалификационной работы.

В заключении отражаются общие результаты выпускной квалификационной работы, формулируются обобщенные выводы и предложения, указываются перспективы применения результатов на практике и возможности дальнейшего исследования проблемы.

перечень сокращений и условных обозначений предполагается в том случае, когда в работе применяются сокращения, не предусмотренные ГОСТ, или малораспространенные условные обозначения.

Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте.

Перечень помещают после основного текста перед библиографическим списком.

Перечень сокращений и условных обозначений следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку.

Библиографический список должен содержать сведения о документах, на которые имеются ссылки в тексте работы.

Работы без ссылок на источники использованного материала к защите не допускаются.

В списке иллюстрированного материала перечисляют иллюстрированный материал, представленный не в приложении, а в тексте. В списке указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом.

В приложения включают связанные с выполненной работой иллюстративные материалы, которые не могут быть внесены в основную часть: копии подлинных документов, справочные материалы, таблицы, схемы, инструкции, графики, иные материалы, разработанные в процессе выполнения работы.

В качестве приложений можно также включать следующие материалы:

- акт внедрения результатов исследования в производство или в учебный процесс;

- научную статью (опубликованную или представленную к публикации), список опубликованных научных работ по теме исследования (при их наличии);

- отчет о научно-исследовательской работе, представленной на конкурс и др.

Объем выпускной квалификационной работы должен быть не менее 80 страниц без учета приложений.

4.3. Оформление выпускной квалификационной работы

При оформлении выпускной квалификационной работы следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.11-2011, ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ-7.32-2001 (ред. 7.09. 2005), ГОСТ 19.404-79.

Выпускная квалификационная работа оформляется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или ее части на иностранном языке (английском, немецком, французском и др.) в форме дополнительного приложения.

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной странице стандартного листа бумаги формата А4 (210*297) в текстовом редакторе Word.

Допустимы параметры:

- ориентация страницы – книжная;
- поля: левое – 25 (30) мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм, верхнее – 20мм;
- шрифт Times New Roman? размер 12-14 пунктов;
- межстрочный интервал - полуторный;
- абзацный отступ должен быть одинаковым по тексту и равен 12,5 мм;

- перенос - автоматический;
- выравнивание - по ширине

Все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений арабскими цифрами, проставляемыми посередине верхнего поля страницы. Нумерация страниц проставляется, начиная с 3 листа.

Основной текст должен быть разделен на разделы (главы) и подразделы (параграфы), которые нумеруются арабскими цифрами.

Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке.

Каждый раздел (глава) начинается с новой страницы. Название раздела (главы) отделяется от последующего текста интервалом в одну-две строчки. Точка в конце названия раздела (главы) не ставится, название не подчеркивается. Переносить слова не допускается.

Разделы (главы), подразделы (параграфы) и пункты следует нумеровать арабскими цифрами. После номера раздела (главы), подраздела (параграфа) и пункта в тексте точку не ставят.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Иллюстрации, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела (главы).

Таблицы, используемые в работе, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Библиографический список включает в себя источники, используемые при написании работы: нормативные документы, печатные и электронные книги, литературу из электронно-библиотечной системы, сборники, статьи (печатные и электронные) и другие документы. При этом, все нормативные

акты располагаем по силе, специальную литературу - по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При наличии в библиографическом списке документов на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

Связь текста и библиографических записей устанавливается по номеру документа в списке. Порядковый номер библиографической записи указывают в ссылке, которую приводят в строку с текстом документа. Ссылку заключают в квадратные скобки. Используется сплошная нумерация арабскими цифрами для всего текста работы.

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, то указывают порядковый номер библиографической записи и номера страниц, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой. Выпускная квалификационная работы должна быть сшита.

4.4. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы

Для руководства выпускными квалификационными работами приказом ректора Университета по представлению директора института, по согласованию с кафедрой «Гражданское право и процесс» назначаются руководители работ из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Руководитель работы должен иметь ученую степень и/или ученое звание, либо обладать практическим опытом работы в профессиональной сфере.

Руководитель выпускной квалификационной работой может осуществлять руководство, как правило, не более восьми обучающимися.

Допускается назначение двух руководителей работы (соруководителей), если тема работы имеет межотраслевой характер. Соруководители выполняют обязанности руководителя работы совместно и с равной ответственностью.

С целью оказания обучающемуся специализированных консультаций по отдельным разделам выполняемой работы, связанным с использованием материала узкоспециальных научных направлений, могут назначаться консультанты.

Работа над выпускной квалификационной работой может выполняться выпускником на предприятии, в организации, фирме, научном учреждении и др., по месту прохождения производственной преддипломной практики или по месту будущей работы. В этих случаях кроме руководителя от кафедры может также назначаться научный консультант от организации.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- составляет и выдает задание на выполнение работы (в задании на комплексную работу должно быть четко указано, какая ее часть закреплена за каждым студентом);
- рекомендует обучающемуся основную литературу и другие необходимые материалы по теме;
- знакомит обучающегося с планом-графиком выполнения и защиты выпускных квалификационных работ, составляет календарный план подготовки работы;
- оказывает помощь в разработке плана выпускной квалификационной работы;
- консультирует обучающегося по вопросам, возникающим в ходе выполнения работы, согласно установленному графику консультаций;
- дает рекомендации по доработке текста работы;
- проводит анализ соответствия полученных результатов целям и задачам работы;
- информирует о порядке и содержании процедуры защиты работы (в том числе предварительной);
- консультирует по подготовке выступления и подбору иллюстративных материалов к защите;
- оказывает помощь в подготовке работы на конкурс студенческих работ (при соответствии работы конкурсным требованиям);
- контролирует ход выполнения работы и информирует заведующего выпускающей кафедрой о соблюдении графика выполнения работ;
- проверяет выполненную работу, в том числе соответствие темы работы приказу ректора о закреплении тем выпускных квалификационных работ; структуры, содержания и объема работы требованиям методических указаний выпускающей кафедры по их выполнению; оформления работы требованиям ГОСТ и локальных актов Университета.

Заверенная выпускная квалификационная работы представляется руководителю работы, который после ее проверки составляет письменный отзыв. В отзыве руководителя, как правило, оцениваются следующие показатели:

- актуальность темы работы;
- степень достижения поставленных в работе целей;
- преимущества представленных материалов (современность используемых методов научных исследований, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части);
- соответствие содержания теме;
- владение методами сбора, анализа и обработки информации по теме работы;
- наличие в работе элементов научной и практической новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в работе;

- владение применяемыми в сфере избранной профессиональной деятельности компьютерными технологиями и программным обеспечением;
- полученные при решении задач работы результаты, умение их анализировать и интерпретировать, делать на этой основе правильные выводы;
- степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками, подготовленность обучающегося;
- способность обучающегося ясно и четко излагать суть и содержание вопроса;
- правильность оформления выпускной квалификационной работы, структура, стиль, язык изложения, библиографический аппарат, а также использование табличных и графических средств представления информации, в соответствии с правилами, установленными ГОСТ;
- умение применять полученные знания.

В отзыве руководитель также дает оценку деятельности обучающегося в период подготовки работы, определяет степень его организованности, ответственности, самостоятельности и инициативности при решении научных и практических задач.

В отзыве дается рекомендация о допуске к защите и по оценке работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию. Рецензент проводит анализ работы и представляет письменную рецензию на указанную работу на бланке установленного Университетом образца.

В рецензии отражаются следующие вопросы:

- актуальность темы работы;
- убедительность аргументации в определении целей и задач исследования;
- степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования;
- качество обработки материала;
- соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям;
- обоснованность сделанных выводов и предложений;
- теоретическая и практическая значимость выполненного исследования;
- конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц.

В рецензии дается рекомендация по оценке выпускной квалификационной работы.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием его фамилии, имени и отчества, звания, степени, должности, места работы, даты составления рецензии. Если рецензент не является работником Университета, то его подпись заверяется начальником кадровой службы организации, в которой он работает.

Негативная рецензия не является основанием для отклонения работы от ее защиты. В случае отрицательной рецензии рекомендуется участие

рецензента в заседании ГЭК по защите выпускной квалификационной работы.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты работы.

Информация о ходе выполнения работы рассматривается на заседании выпускающей кафедры с приглашением, при необходимости, обучающихся, нарушающих график ее подготовки.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются на объем заимствования согласно процедуре, установленной в Университете.

Перед защитой работы заведующий выпускающей кафедрой рассматривает законченную работу, оформленную в соответствии с требованиями к выпускным квалификационным работам, и решает вопрос о допуске обучающегося к ее защите. При положительном решении заведующий кафедрой подписывает представленную выпускную квалификационную работу.

В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить обучающегося в защите выпускной квалификационной работе, рассмотрение вопроса выносится на заседание кафедры с обязательным участием руководителя выпускной квалификационной работы и обучающегося - автора работы. Протокол заседания кафедры с заключением передается на утверждение директору института.

Подписанная заведующим кафедрой выпускная квалификационная работа передается в ГЭК в отзывом и рецензией к ней не позднее чем за 2 календарных дня до ее защиты.

Ответственность за руководство и организацию выполнения работы несет выпускающая кафедра и непосредственно руководитель работы.

Ответственность за все сведения, изложенные в работе, принятые решения и за правильность всех данных несет непосредственно обучающийся – автор работы.

4.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования

Для проведения проверки на объем заимствования выпускной квалификационной работы принимаются одновременно на бумажных носителях и в электронном виде. Приемка только бумажной или только электронной версии выпускной квалификационной работы не допускается.

Электронные версии выпускных квалификационных работ для проверки на наличие некорректных заимствований (плагиата) представляются в виде файлов в формате DOC, DOXS, RTF объемом не

более 20 Мб. Файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы и представлены в виде файлов в формате RAR или ZIP.

Согласно рекомендациям разработчиков системы «Антиплагиат. ВУЗ», обучающиеся должны подготовить электронные версии ВКР к проверке, а именно, изъять из файлов следующие элементы: титульный лист, список литературы, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты.

Выпускная квалификационная работа представляется на проверку в систему «Антиплагиат. ВУЗ» в срок, установленный выпускающей кафедрой, но не позднее, чем за 10 дней до защиты работы. Предварительная проверка возможна за 30 дней.

Регистрация студентов в системе «Антиплагиат. ВУЗ» осуществляется у менеджера кафедры, на которой выполняется работа.

Обучающийся сдает работу в установленный соответствующей выпускающей кафедрой срок преподавателю или менеджеру кафедры. Допускается отправка электронной версии работы на зарегистрированный в системе электронный адрес преподавателя с указанием следующей информации:

- в теме сообщения – «Антиплагиат»;
- в теме сообщения – «ФИО выпускника, название института и выпускающей кафедры, шифр учебной группы, тему работы, ФИО руководителя работы».

Руководители выпускных квалификационных работ осуществляют проверку на полное соответствие бумажных и электронных версий работ выпускников.

В случае обнаружения несоответствия между бумажной и электронной версиями выпускной квалификационной работы преподаватель обязан вернуть такую работу ее автору (выпускнику) для решения вопроса о предоставлении надлежащей версии работы.

Менеджер кафедры или преподаватель загружает электронные версии работ, прошедших проверку на соответствие, в систему «Антиплагиат. ВУЗ», указывая ФИО выпускника, название института и выпускающей кафедры, шифр учебной группы, тему работы, ФИО руководителя работы.

Факт сдачи-приема работы для проведения проверки регистрируется принявшим студенческую работу преподавателем или менеджером кафедры путем занесения соответствующей записи в «Журнал учета выпускных квалификационных работ, предоставленных для проведения проверки на объем заимствования» и подтверждается личными подписями сотрудника кафедры и выпускника.

В момент приема выпускной квалификационной работы преподаватель или менеджер кафедры заносит в Журнал учета выпускных квалификационных работ индивидуальный учетный номер работы (соответствует ID студента в системе) и сообщает его для сведения обучающемуся.

Ответственность за ненадлежащее обеспечение приема от обучающихся выпускных квалификационных работ для последующей их проверки на объем заимствований и за ненадлежащее осуществление проверки на полное соответствие бумажных и электронных версий работы, поступивших от обучающихся, несут заведующие выпускающими кафедрами.

преподаватель просматривает выпускную квалификационную работу и отчет системы о результатах проверки, на этом основании оценивает объемы и корректность заимствования, определяет, является ли заимствованный фрагмент плагиатом или некорректным цитированием, оценивает степень самостоятельности выполнения работы или отправляет работу на доработку. Рекомендуются следующие параметры оценивания:

- «3» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 30% до 50%;
- «4» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 51% до 70%;
- «5» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 71% до 100%.

Работа отправляется обучающемуся на доработку в случае, если итоговая оценка оригинальности работы меньше минимально допустимого показателя. Доработка работы осуществляется в срок, установленный выпускающей кафедрой, при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке не позднее, чем за 5 дней до защиты.

Выпускник имеет право ознакомиться с отчетом о результатах проверки работы на объем заимствований.

4.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью определения степени готовности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках программ подготовки, а также к представлению и публичной защите результатов своей деятельности.

Защита работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей от числа членов комиссии.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

В государственную экзаменационную комиссию должны быть представлены:

- выпускная квалификационная работа;
- рецензия на работу;
- отзыв руководителя работы;

- копия приказа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- учебная карточка студента;
- также могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы; заявка предприятия на работу; отзыв предприятия на реальную работу, выполненную по его заявке; печатные статьи и т.п.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы:

- перед началом заседания ГЭК всем его членам раздается сводная информация об обучающихся (результаты промежуточной аттестации по образовательной программе), защита выпускных квалификационных работ которых запланирована на данном заседании;
- секретарь ГЭК передает работу вместе с отзывом руководителя и рецензией (рецензиями) председателю ГЭК, который доводит до сведения членов ГЭК и присутствующих тему работы, фамилию, имя и отчество обучающегося и фамилию, имя и отчество руководителя;
- представление обучающимся выпускной квалификационной работы (8-12 минут) с использованием электронных презентационных материалов;
- вопросы членов ГЭК к автору выпускной квалификационной работы (вопросы должны быть связаны с темой защищаемой работы, кратко и четко сформулированы) и ответы обучающегося на эти вопросы;
- выступление руководителя выпускной квалификационной работы, при его отсутствии председателем или одним из членов ГЭК зачитывается отзыв руководителя;
- рецензия зачитывается председателем или одним из членов ГЭК, если присутствует рецензент, то ему дается слово для рецензии;
- обучающемуся предоставляется слово для ответа на замечания рецензента;
- председатель объявляет об окончании защиты выпускной квалификационной работы.

Общее время работы комиссии по защите одной выпускной квалификационной работы – не более 30 минут.

Продолжительность заседания ГЭК не должна превышать шести часов в день. Присутствие руководителя работы и рецензента на защите выпускной квалификационной работы желательно.

Защита выпускной квалификационной работы каждым обучающимся оформляется протоколом заседания ГЭК по защите выпускной квалификационной работе.

Если государственная экзаменационная комиссия принимает решение о том, что обучающийся работу не защитил, то соответствующие записи делаются в протоколе заседания ГЭК.

Повторная защита работы проводится не ранее, чем через год (при наличии возможности работы ГЭК) и не более чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Лицам, не проходившим защиту выпускной квалификационной работе по уважительной причине (документально подтвержденной),

предоставляется возможность защитить работу без отчисления из Университета.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Университетом сроки, но не позднее шести месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим защиту работы по уважительной причине.

4.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результаты защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При оценивании выпускной квалификационной работы учитываются отзыв руководителя работы и рецензия. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Результаты защиты работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или устанавливается факт отрицательного результата защиты.

Критерии оценивания работы определяются выпускающей кафедрой - кафедрой «Гражданского права и процесса».

Итоги защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК и зачетных книжек.

При оценке работы могут быть приняты во внимание публикации, авторские свидетельства, отзывы предприятий и научных учреждений по тематике исследования.

Общими критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- актуальность темы для будущей профессиональной деятельности, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования;
- комплексность методов исследования, применение современных технологий (в том числе информационных), их адекватность задачам исследования;
- владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- обоснованность и ценность (инновационность) полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в профессиональной деятельности обучающегося;
- применение иноязычных источников (в том числе переводных) по исследуемой теме;
- соответствие формы представления работы всем требованиям, предъявляемым к оформлению работ;
- качество устного доклада, свободное владение материалом работы;

- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы.

Перечень критериев оценки работы может быть расширен с учетом специфики видов профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся.

Кроме оценки за работу, ГЭК может принять следующее решение:

- отметить в протоколе работу как выделяющуюся из других;
- рекомендовать работу к опубликованию и/или внедрению;
- рекомендовать автора работы к поступлению в магистратуру или аспирантуру.

4.8. Перечень основной и дополнительной литературы

Информация о наличии в фонде библиотеки изданий учебной литературы, перечисленной в программе государственной итоговой аттестации, представлена в **приложении А**.

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1	<i>Мухаев, Р. Т.</i> Теория государства и права : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 585 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2944-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508827 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
2	<i>Перевалов, В. Д.</i> Теория государства и права : учебник и практикум для вузов / В. Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05398-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488571 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
3	<i>Пиголкин, А. С.</i> Теория государства и права : учебник для вузов / А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488563 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
4	Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-14299-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472447 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
5	<i>Белов, В. А.</i> Что изменилось в Гражданском кодексе? : практическое пособие / В. А. Белов. — 4-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 359 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-12019-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489691 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей

		пользователей
Дополнительная литература		
6	<i>Гавриков, В. П.</i> Теория государства и права : учебник и практикум для вузов / В. П. Гавриков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15146-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494597 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
7	<i>Лазарев, В. В.</i> Теория государства и права : учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06539-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488631 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
8	Теория государства и права : учебник для вузов / В. К. Бабаев [и др.] ; под редакцией В. К. Бабаева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12003-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488670 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
9	Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02221-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490775 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
10	<i>Белов, В. А.</i> Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 2 / В. А. Белов ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02224-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490776 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
11	<i>Белов, В. А.</i> Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490560 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
12	<i>Белов, В. А.</i> Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491618 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей

5. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование электронной библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Сведения о правообладателе электронной библиотечной системы и заключенных с ним договоре
1	Электронная библиотечная система «Издательство «Лань» Адрес в сети Интернет: https://e.lanbook.com/	Соглашение о сотрудничестве б/н от 07.03.2020 с ООО «ЭБС ЛАНЬ», Санкт-Петербург
2	Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM Адрес в сети Интернет: https://new.znanium.com	Договор № 11-20/ЕП-223 от 28.02.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) "Znanium" с ООО «ЗНАНИУМ», Москва
3	Электронная библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» Адрес в сети Интернет: https://urait.ru	Договор № 10-20/ЕП-223 от 27.02.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) ЮРАЙТ с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», Москва
4	Электронная библиотечная система «IPRbooks» Адрес в сети Интернет: http://www.iprbookshop.ru	Договор № 28-20/ЕП-223 от 15.05.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) IPRbooks с ООО «Компания «Ай Пи Ар Медиа», Москва
Подписка на электронные версии и научных периодических изданий и научные БД		
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY. RU Адрес в сети Интернет: https://elibrary.ru/	Договор № 108-20/ЕП-223 от 04.12.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным версиям научных периодических

№ п/п	Наименование электронной библиотеки, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Сведения о правообладателе электронной библиотечной системы и заключенных с ним договоре
		изданий в составе Базы данных (БД) eLIBRARY.RU» с ООО «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА», Москва

Описание материально-технической базы

Государственная итоговая аттестация	Учебная аудитория для проведения государственной итоговой аттестации № Г-310 «Учебный зал судебных заседаний» 36 посадочных мест для обучающихся; 1 рабочее место преподавателя; стол и стулья для судей; 6 посадочных мест для сторон в процессе: истец/ответчик; защитник/обвинитель; Информационный стенд "Учебный зал судебных заседаний "Юридический институт" Комплекс программно-технических средств аудио-видео записи судебных заседаний: 1. ПО Нестор.ПРАВОСУДИЕ STC-S9779 Нестор.ПРАВОСУДИЕ STC-S9779.07 «Сервер распознавания». 2. ПО Нестор.ПРАВОСУДИЕ STC-S9779.04 "Администратор" - Компонент ПО "Сервер Обработки и Хранения Данных" (СОХД) STC-S9779.02 3. Microsoft Windows 10 Professional 4. Microsoft Office 2013 5. Kaspersky Endpoint Security 10/11 6. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus
-------------------------------------	---

Перечень договоров ЭБС	
Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
Договор № 11-20/ЕП-223 от 28.02.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) "Znanium" с ООО «ЗНАНИУМ», Москва	2022-2023
Договор № 10-20/ЕП-223 от 27.02.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) ЮРАЙТ с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ», Москва	2022-2023
Договор от 07.03.2020 о сотрудничестве б/н от 07.03.2020 с ООО «ЭБС ЛАНЬ», Санкт-Петербург	2022-2023
Договор № 28-20/ЕП-223 от 15.05.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) IPRbooks с ООО «Компания «Ай Пи Ар Медиа», Москва	2022-2023

Приложение А

**Справка о наличии в фонде библиотеки
изданий учебной литературы, перечисленной в РПД,
по состоянию на 2022-2023 учебный год
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

(наименование дисциплины)
40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
(код и наименование направления подготовки)
ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ
(наименование профиля)

Разработчик РПД Голикова С.В., канд. юридич. наук, доцент кафедры «Гражданского права и процесса»

(фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1	<i>Мухаев, Р. Т.</i> Теория государства и права : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 585 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2944-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508827 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
2	<i>Перевалов, В. Д.</i> Теория государства и права : учебник и практикум для вузов / В. Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05398-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488571 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
3	<i>Пиголкин, А. С.</i> Теория государства и права : учебник для вузов /	Доступ без

	А. С. Пиголкин, А. Н. Головистикова, Ю. А. Дмитриев ; под редакцией А. С. Пиголкина, Ю. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01323-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488563 (дата обращения: 22.05.2022).	ограничений для авторизованных пользователей
4	Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-14299-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472447 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
5	Белов, В. А. Что изменилось в Гражданском кодексе? : практическое пособие / В. А. Белов. — 4-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 359 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-12019-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489691 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
Дополнительная литература		
6	Гавриков, В. П. Теория государства и права : учебник и практикум для вузов / В. П. Гавриков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15146-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494597 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
7	Лазарев, В. В. Теория государства и права : учебник для вузов / В. В. Лазарев, С. В. Липень. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06539-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488631 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
8	Теория государства и права : учебник для вузов / В. К. Бабаев [и др.] ; под редакцией В. К. Бабаева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12003-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488670 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
9	Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 1 / В. А. Белов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02221-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490775 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
10	Белов, В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 2 / В. А. Белов ; ответственный редактор В. А. Белов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02224-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490776 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
11	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 451 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00327-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490560 (дата обращения: 22.05.2022).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
12	Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 463 с. —	Доступ без ограничений

	(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491618 (дата обращения: 22.05.2022).	для авторизованных пользователей
--	---	--