

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Социальные коммуникации»,
разрабатывающей ООП

 О.В. Ярмак

«25» апреля 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Института общественных наук и
международных отношений


 Д.Б. Татарков

«25» апреля 2022 г.

Рабочая программа практики

Производственная

(тип практики)

Б2.В.02(П) Проектно-технологическая

(тип практики)

39.03.01 Социология

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Социология цифрового общества

(наименование профиля подготовки (специализации))

бакалавриат

(уровень высшего образование)

очная, 2022

(форма обучения)

Севастополь
2022

Программа производственной практики (тип: проектно-технологическая практика) составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 №75.

Программа учебной практики (тип: ознакомительная практика) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Социальные коммуникации» «25» апреля 2022 г., протокол №4.

Руководитель образовательной программы


_____ О.В. Ярмак

Программа составлена:

заведующий кафедрой
«Социальные коммуникации»,
кандидат социологических наук,
доцент


_____ О.В. Ярмак

1. Цели практики

Цель проектно-технологической практики – изучение методических и нормативных материалов, специальной литературы, получение умений обработки социологической информации, а также сбора, систематизации, обобщения материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Задачи практики

Задачи проектно-технологической практики:

- знакомство с практическим опытом, технологиями деятельности социологов, работающих в организациях различного типа (образовательных, исследовательских, административного управления, производственных, и др.);
- приобретение навыков самостоятельного решения различных типов профессиональных задач (диагностика социальных явлений, отбор, социологическое сопровождение процессов профессионального отбора, оценки, аттестации, обучения и развития персонала организаций, социологическое консультирование, социологическая профилактика профессионального стресса и коррекция его последствий и др.);
- развитие у практикантов интереса к научно-исследовательской работе в сфере социологии и к методикам преподавания социологических дисциплин;
- овладение способами и средствами профессиональной и педагогической коммуникации со специалистами других профилей, также с условиями деятельности социолога;
- формирование у практикантов ответственного отношения к профессиональной деятельности и индивидуального профессионального стиля;
- развитие профессиональной рефлексии;
- выработка способности логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- умение кооперироваться с коллегами, работать в коллективе;
- выработка способности находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность;
- выработка способности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- выработка способности критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- умение осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- выработка способности понимать сущность и значение информации в развитии современного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

- овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки социологической информации, иметь навыки работы с компьютером как средством обработки социологических данных, выработка способности работать с информацией в интернет-пространстве;
- приобретение способности, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить аналитический отчет;
- возможность использовать для решения проектных, аналитических и научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- выработка навыков организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного исследовательского проекта;
- наработка способностей использовать для решения проектных и научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- уметь критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- подготовка теоретической и научно-исследовательской части выпускной квалификационной работы;
- подготовка и осуществление социологического проекта как составной части выпускной квалификационной работы.

3. Место практики в структуре ООП

Проектно-технологическая практика реализуется в части ООП, формируемой участниками образовательных отношений.

В период прохождения проектно-технологической (производственной) практики обучающиеся должны закрепить теоретический материал, приобрести практические навыки, собрать и проанализировать необходимый теоретический и научно-исследовательский материал, подготовить социологический проект (кейс) для выполнения выпускной квалификационной работы.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Методология и методика социологического исследования (в т. ч. теория вероятности и социальное моделирование)», «Методы математической статистики в социологии», «Статистический пакет SPSS для социальных наук», «Социология больших данных», «Социология новых медиа», «Методы анализа социальных медиа», «Качественные методы исследования Интернета», «Современный город и общество риска», «Социальная урбанистика», «Проектирование в профессиональной сфере», полученные в процессе обучения на 1-4 курсах, получить навыки практического их применения.

4. Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип производственной практики – проектно-технологическая практика.

Проектно-технологическая практика проводится дискретно – путем выделения в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Преимущественно производственная практика предполагает деятельность в органах, организациях, предприятиях всех форм собственности, в которых собираются или используются социологические данные.

В ряде случаев профессионально-творческая практика может проводиться в рамках проектной деятельности кафедры «Социальные коммуникации», Центра социологических исследований, НОЦ «Международные политические исследования Большого Средиземноморья» Института общественных наук и международных отношений. Профессионально-технологическая практика может проводиться также в структурных подразделениях Университета.

Контактная работа по практике включает в себя установочную и заключительную конференции, промежуточную аттестацию по практике.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная практика – проектно-технологическая (далее – практика) направлена на формирование у обучающихся следующих результатов обучения:

Код и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения (индикаторы компетенций)
ПК-1 Разработка и реализация программ учебных дисциплин, планирование и проведение учебных занятий в рамках образовательной программы, их контроль и оценка при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации	Знать: программы учебных дисциплин, учебные занятия в рамках образовательной программы, их контроль и оценка при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации Уметь: Разрабатывать программы учебных дисциплин, планировать и проводить учебные занятия в рамках образовательной программы, их контроль и оценка при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации

	Трудовые действия: владеть реализацией программ учебных дисциплин, проведением учебных занятий в рамках образовательной программы, их контроль и оценка при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации
ПК-2 Организация и проведение мониторинга освоения обучающимися образовательной программы	Знать: Процедуру мониторинга освоения обучающимися образовательной программы Уметь: Организовывать мониторинг освоения обучающимися образовательной программы Трудовые действия: Владеть процедурой проведения мониторинга освоения обучающимися образовательной программы
ПК-3. Организация и проведение практического и проектного обучения	Знать: основы практического и проектного обучения; Уметь: составлять договоры гражданско-правового характера, оформлять необходимую документацию по реализации договоров; вести деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами) Трудовые действия: Организовывать проекты социологической направленности; составление договоров гражданско-правового характера, оформление документации по реализации договоров; проведение деловых переговоров с партнерами (клиентами); контроль выполнения договора
ПК-4 Разработка программ и инструментария изучения количественных и качественных потребностей рынка труда	Знать: структуру программы и основы создания инструментария изучения количественных и качественных потребностей рынка труда Уметь: Разрабатывать программы социологических исследований и инструментарий к ним Трудовые действия:

	Осуществлять реализацию программ социологических исследований
ПК-5 Разработка программ и инструментария изучения образовательных запросов и требований обучающихся к условиям реализации образовательных программ	Знать: структуру программы и основы создания изучения образовательных запросов и требований обучающихся к условиям реализации образовательных программ. Уметь: Разрабатывать программы социологических исследований изучения образовательных запросов и требований обучающихся к условиям реализации образовательных программ Трудовые действия: Осуществлять реализацию программ социологических исследований изучения образовательных запросов и требований обучающихся к условиям реализации образовательных программ
ПК-6. Организация социологического исследования и социологического проекта на всех его этапах	Знать: процесс организации социологического исследования и социологического проекта на всех его этапах Уметь: организовать социологическое исследование и социологический проект на всех его этапах Трудовые действия: осуществить социологическое исследование и социологический проект на всех его этапах
ПК-7. Организация социологического исследования в онлайн и цифровой среде	Знать: процесс организации социологического исследования в онлайн и цифровой среде Уметь: организовать социологическое исследование в онлайн и цифровой среде Трудовые действия: осуществить социологическое исследование в онлайн и цифровой среде

6. Структура и содержание практики

6.1. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 12 недель (432 часа). Проводится во 5-8 семестрах.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный	Оформление документов для прохождения практики. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа (12 часа)	Ведомость по технике безопасности. Дневник практики
2	Практический	Разработка проекта и программы социологического исследования, при необходимости проведение полевого этапа, обработка полученных данных, подготовка отчета. Проведение занятий и работа студентов по индивидуальным планам. Сбор материала для написания отчета по практике. Участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики от организации. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ (по заданию руководителя практики от организации). (300 часов)	Дневник практики. Отчет о практике.
3	Отчетный	Анализ и обобщение знаний, умений и навыков, полученных в процессе	Оформление и защита отчета о практике.

		производственной практики. Оформление отчета о прохождении практики (120 часов)	
--	--	--	--

6.2. Содержание практики

5-8 семестры

Организационный этап:

участие обучающихся в установочной конференции, в ходе которой руководитель практики знакомит обучающихся с программой прохождения практики, целями и задачами практики, условиями ее прохождения и предъявляемыми требованиями к отчетности по итогам практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности; ознакомление с деятельностью и работниками организации.

Практический этап:

разработка проекта и программы социологического исследования, сбор социологических данных – количественных и/или качественных (проведение полевого этапа), обработка полученных данных, подготовка отчета о проведении социологического проекта, проведение занятий и работа студентов по индивидуальным планам.

Сбор материала для написания отчета по практике, участие в выполнении отдельных видов работ по заданию руководителя практики от организации, самостоятельное выполнение отдельных видов работ (по заданию руководителя практики от организации), осуществление консультаций с руководителем практики по индивидуальным заданиям.

Получение знаний о производственном процессе осуществления социологического проекта, приобретение умений по сбору и обработке социологических данных с использованием современных программных и аппаратных средств, участие во всех этапах проведения социологического исследования.

Решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе базовых положений социологической науки.

Отчетный этап:

систематизация и оформление подготовленных материалов по социологическому проекту; представление выполненного социологического проекта, объединяющего знания по прослушанным дисциплинам в области социологии, выполненного с помощью современных исследовательских методик; подготовка печатного отчета о практике.

Ежедневный регламент работы обучающегося во время прохождения практики включает в себя не менее 4-х часов работы в организации, а также время, необходимое для сбора и обработки материалов, занятий в библиотеке, консультаций на кафедре и т.д.

В ходе практики обучающемуся необходимо:

- своевременно прибыть в организацию, на базе которой проводится практика;
- выполнить индивидуальное задание, предусмотренное в дневнике практики;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- вести дневник практики, в котором в соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики необходимо фиксировать рабочие задания и основные результаты выполненных работ;
- в случае возникновения каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно оповестить об этом руководителя практики или заведующего кафедрой;
- получить отзыв (характеристику) от руководителя практики от профильной организации;
- собрать информацию, провести ее анализ и представить в отчете.

7. Формы отчетности по практике

Документом, подтверждающим прохождение практики обучающимся, является заполненный дневник практики, заверенный подписью руководителя практики от профильной организации и печатью.

Дневник практики содержит: отметки о проведении инструктажа; рабочий график (план) проведения практики; индивидуальное задание; рабочие записи во время практики; отзыв (характеристику); сведения об уровне освоения обучающимся компетенций.

Дневник практики обучающийся сдает руководителю практики от Университета.

Документом о результатах прохождения практики обучающимся является отчет, содержащий результаты выполнения индивидуального задания. Для оформления отчета обучающемуся выделяется в конце практики 3 дня. Отчет по практике предоставляется обучающимся руководителю практики от Университета в последний день практики.

Результаты прохождения проектно-технологической практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации – публичной защиты отчета о прохождении практики. Промежуточная аттестация по проектно-технологической практике предусмотрена учебным планом во 8 семестре.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями локального нормативного акта Университета – Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования;

– текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются.

– нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

Структурными элементами отчета о практике являются:

Титульный лист;

Индивидуальное задание на практику;

Содержание;

Введение;

Основная часть;

Заключение;

Список литературы;

Приложения.

Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт – TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля:

верхнее – 20 мм; левое – 30 мм;

нижнее – 20 мм; правое – 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал может включать: плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном носителе или в ином виде. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Типовые контрольные задания

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме презентации результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета). Для получения зачета после прохождения практики студент должен:

- описать структуру подразделений организации, в которой проходила практика, и режим ее работы;
- охарактеризовать специализацию сотрудников коллектива;
- охарактеризовать направления работы организации, учреждения, предприятия, в котором проходила практика, связанные с использованием социологической информации;

- описать все стадии проведения социологического проекта;
- представить сведения о своей деятельности в качестве специалиста-социолога в период прохождения практики.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При выставлении оценки за практику учитываются следующие факторы:

- 1) достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
- 2) качество выполнения индивидуального задания практики:
 - творчество;
 - профессиональный анализ.
- 3) качество отчетной документации;
- 4) предоставление социологического проекта;
- 5) выполнение обязанностей обучающегося в период прохождения практики (на основании характеристики с места практики).

Оценка «отлично» ставится, если: достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики; выполнено индивидуальное задание; вовремя предоставлена полная отчетная документация по данному заданию, нет замечаний по ее выполнению; предоставлен социологический анализ проблемы и практические предложения; руководитель практики от профильной организации оценил практическую деятельность обучающегося на «отлично»; обучающийся защитил отчет о практике на «отлично».

Оценка «хорошо» ставится, если: достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики; выполнено индивидуальное задание, но имеются небольшие недоработки и замечания по его выполнению; не вовремя предоставлена отчетная документация по данному заданию, есть замечания по ее выполнению; предоставлен социологический анализ проблемы и практические предложения; руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «хорошо»; обучающийся защитил отчет о практике на «хорошо».

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: обучающийся не вовремя вышел на практику при отсутствии уважительной причины; достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики; частично (не менее 70%) выполнено индивидуальное задание, имеются значительные недоработки и замечания по его выполнению; не вовремя предоставлена отчетная документация по данному заданию, есть значительные недоработки и замечания по ее выполнению; предоставлен социологический анализ проблемы и практические предложения представлены не в полном объеме, не все из них высокого качества; руководитель практики от профильной организации оценил практическую деятельность обучающегося на «удовлетворительно»; обучающийся защитил отчет о практике на «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: обучающийся не вовремя вышел на практику или не выходил на практику вообще при

отсутствии уважительной причины; достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики; частично (менее 70%) выполнено индивидуальное задание, имеются значительные недоработки и замечания по его выполнению; не предоставлена отчетная документация по данному заданию; социологический анализ проблемы не выполнен; руководитель практики от профильной организации оценил практическую деятельность обучающегося на «неудовлетворительно»; обучающийся защитил отчет о практике на «неудовлетворительно».

8.3. Критерии и шкала оценивания выступления обучающегося на итоговой конференции

В работе на итоговой конференции оценивается качество представленного доклада: полнота изложения, наличие анализа, использование фактических данных, собранных в ходе практики, понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т.д.

Шкала оценивания выступления обучающегося:

«Отлично»: обучающийся представил на конференцию доклад, отражающий специфику прохождения практики в конкретной организации. Доклад соответствует рекомендуемой структуре, содержит не просто описательную информацию, но и анализ проделанной работы, предложения и аргументированную точку зрения обучающегося. Доклад сопровождается наглядными материалами.

«Хорошо»: обучающийся представил на конференцию доклад, отражающий специфику прохождения практики в конкретной организации. Доклад соответствует рекомендуемой структуре, однако приведенная информация носит описательный констатирующий характер. Демонстрационные материалы отсутствуют.

«Удовлетворительно»: обучающийся принимал участие в обсуждении докладов, задавал вопросы, высказывал своё мнение.

«Неудовлетворительно»: обучающийся конференцию не посещал или формально присутствовал, но участия в работе не принимал.

Рекомендуемая структура доклада:

1. Характеристика организации.
2. Краткое описание основных подразделений организации; описание и функции своего структурного подразделения.
3. Виды деятельности, выполняемые за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности).
4. Результаты практики (чему научились, каких знаний не хватало и т.д.), выводы, предложения и рекомендации.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Осуществление проектно-технологической практики в рамках программы бакалавриата по направлению 39.03.01 Социология осуществляется на базе Центра социологических исследований Института общественных наук и международных отношений. Исследовательской базой

является темы научно-исследовательских проектов кафедры «Социальные коммуникации».

Для обработки материалов и подготовки отчета о практике используется материально-техническое оснащение библиотеки Университета и оборудование Центра социологических исследований Института общественных наук и международных отношений, а также кафедры «Социальные коммуникации».

Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

В образовательном процессе используются электронно-библиотечные системы: ООО «Издательство «Лань» (e.lanbook.com); ООО «ЗНАНИУМ» (Znanium.com); ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (biblio-online.ru).

Доступ осуществляется из любой точки сети Интернет после первичной регистрации в библиотеке Университета. Возможна удаленная регистрация в ЭБС по персональному коду, который можно получить в библиотеке Университета.

9.1. Основная литература

1. Социология : учеб. пособие / Г.А. Ельникова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 181 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/22848. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/990364>

2. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Зубенко, О. В. Игнатова, Н. Л. Орлова, В. А. Зубенко. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01021-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9399BEE6-37E1-4B17-8975-56F6698CE2CF.

3. Социология. Методика проведения социологических исследований : учебное пособие для вузов / под редакцией И. Е. Тимерманиса, А. Г. Тановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09953-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453453>

4. Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09590-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451755>.

5. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления : учебник и практикум для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09952-2. — Текст :

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453410>.

6. Социология воспитания : учебное пособие для вузов / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08228-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455179>.

7. Социология образования : учебник и практикум для вузов / А. М. Осипов [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07474-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452870>.

8. Социология управления : учебник для вузов / В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05080-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450056>.

9. Социология труда : учебник и практикум для вузов / Р. В. Карапетян [и др.] ; под общей редакцией Р. В. Карапетяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5598-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450611>.

10. Касьянов, В. В. Социология массовой коммуникации : учебник для вузов / В. В. Касьянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09602-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453915>.

9.2. Дополнительная литература

11. Рохмистров, М. С. Социология предпринимательства : учебное пособие для вузов / М. С. Рохмистров, С. Н. Рохмистров. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05721-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454736>.

12. Соломатина, Е. Н. Социология конфликта : учебное пособие для вузов / Е. Н. Соломатина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07729-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451100>.

13. Ильин, Г. Л. Социология и психология управления : учебное пособие для вузов / Г. Л. Ильин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06804-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450035>.

14. Ефанов, А. А. Социология медиакультуры и медиаобразования : учебное пособие для вузов / А. А. Ефанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва

: Издательство Юрайт, 2020. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12432-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447477>.

15. Осипов, Г. В. Социология науки и образования. Индикаторы образования (методы оценки эффективности) : учебник и практикум для вузов / Г. В. Осипов, С. В. Климовицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12230-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/457208>.

16. Тавокин, Е. П. Социология управления. Методы получения социальной информации : учебное пособие для вузов / Е. П. Тавокин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07728-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453304>.

17. Касьянов, В. В. Социология Интернета : учебник для вузов / В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04944-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453914>.

18. Социология города. Проектирование социальных изменений в городской среде : учебное пособие для вузов / Г. Б. Кораблева [и др.] ; под общей редакцией Г. Б. Кораблевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07573-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454684>.

9.3. Периодические издания

1. <https://www.isras.ru/socis.html> (журнал «Социологические исследования»)

2. <https://www.isras.ru/vestnik.html> (журнал «Вестник института социологии»)

3. <https://www.isras.ru/snsp.html> (журнал «Социологическая наука и социальная практика»)

4. wciom.ru (журнал «Мониторинг Всероссийского Центра Изучения Общественного мнения»)

5.

9.4. Интернет-ресурсы

1. <https://www.rsl.ru/> (Российская государственная библиотека)

2. <http://nlr.ru/> (Российская национальная библиотека).

3. <https://www.edu.ru/> (Российский общеобразовательный портал)

4. www.elibrary.ru «eLibrary.ru: научная электронная библиотека» (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологий)

5. www.biblioclub.ru Университетская библиотека OnLine (база данных электронных книг для вузов преимущественно по гуманитарным дисциплинам)

9.5. Информационные технологии

Проектно-технологическая практика требует применения традиционных для любой творческой работы технологий (анализ данных, контент-анализ и др.), а также специфических для социологии – применение социологических методов качественных исследований интернет-пространства.

10. Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении практики в профильных организациях, материально-техническое обеспечение предоставляется этими организациями самостоятельно.

Для проведения практики на базе кафедры «Социальные коммуникации» Центра социологических исследований Института общественных наук и международных отношений, используются специальные помещения Центра социологических исследований, оборудованные всей необходимой техникой и программным обеспечением для осуществления социологических проектов.

Для обеспечения функционирования ЭИОС СевГУ используются следующие информационно-телекоммуникационные технологии:

- официальная электронная почта (<https://mail.sevsu.ru>);
- файловый сервер;
- средства для проведения вебинаров (Mirapolis Virtual Room, BigBlueButton, Discord, др.);
- средство для проведения видеоконференций (Skype, Zoom и др.);
- комплексная система управления университетом (КСУУ) на базе платформы 1С:Предприятие 8.3.