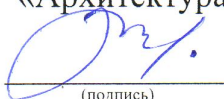


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой  
«Архитектура и дизайн»



(подпись)

Э.Э. Красильникова

«18» апреля 2023 г.

Директор  
Института развития города



(подпись)

А.И. Тихонов

«18» апреля 2023 г.

М.П.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная

(вид практики)

Б2.О.04(П) Преддипломная практика

(шифр и наименование практики в соответствии с учебным планом)

54.03.01 Дизайн

(код и направление подготовки / специальность)

Дизайн среды

(наименование профиля подготовки / специализация)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, 2023

(форма обучения, год набора)

Севастополь  
2023

Рабочая программа практики составлена на основе ФГОС по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года №1015

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Архитектура и дизайн» 18 апреля 2023г., протокол №10

Руководитель образовательной программы:

К.п.н., Доцент кафедры  
«Архитектура и дизайн»

  
(подпись)

А.В. Королькова  
(И.О. Фамилия)

Рабочая программа практики  
составлена:

К.п.н., Доцент кафедры  
«Архитектура и дизайн»

(должность, ученая степень, ученое звание)

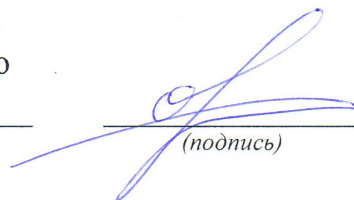
  
(подпись)

А.В. Королькова  
(И.О. Фамилия)

Рецензент:

Генеральный директор, общества  
с ограниченной ответственностью  
«Интерстрой»

(должность, ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

О.В. Леухин  
(И.О. Фамилия)

### 1. Цели практики

Целью преддипломной практики является приобретение навыков практической работы, выработка умений применять полученные теоретические знания для решения конкретных практических задач в профессиональной деятельности, апробирование на практике в режиме самостоятельной работы навыков в области дизайн проектирования и сбор материала для дипломного проекта и повышения профессионального уровня знаний и навыков у студентов по дизайн проектированию.

### 2. Задачи практики:

Преддипломной практика, как важнейший элемент учебного процесса, имеет своей целью решение следующих задач:

- осваивание специфики дизайн проектирования в соответствии с действующим законодательством;
- «иллюстрирование», обобщение и дополнение теоретического материала и практической части ряда дисциплин профессионального цикла.

### 3. Место практики в структуре ООП

Производственная Преддипломная практика относится к Обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн профиль Дизайн среды и является обязательной к прохождению. Год обучения – четвертый, семестр – 8 для ОФО, в объеме 6 зачетных единиц (4 недели).

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам, полученные в процессе обучения на 1-5 курсах: «Дизайнерское проектирование», «Современный дизайн среды», «Русский язык делового общения», «Материаловедение», «Теория и методология архитектурно-дизайнерского проектирования», «Проектная деятельность в историко-культурной среде» и получить навыки практического их применения.

Практика может проводиться в структурных подразделениях организации (Государственного Автономного Учреждения Севастополя «Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства, архитектуры, изысканий и среды»), в профильных организациях г.Севастополя и Республики Крым, в подразделениях Университета (лабораториях, центрах и др.), обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также материально-техническим оснащением.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учётом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

### 4. Тип производственной практики.

Вид практики – производственная, тип – преддипломная практика. Способ проведения – стационарная.

Форма проведения практики – непрерывная в выделенное в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

### 5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

| Формируемые компетенции                                                                                                             | Планируемые результаты обучения при прохождении практики                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОПК-2</b> Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать | <b>ОПК-2.1</b> Использует особенности поиска информации в области искусства; современные инструменты и технологии работы с информационными источниками;<br><b>ОПК-2.2</b> Осуществляет подбор необходимой научной литературы; анализировать и интерпретировать |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>информацию из различных источников, выполнять отдельные виды работ при проведении реставрационных научных исследований;</p> <p><b>ОПК-2.3</b> Использует способность применять современные методы исследования объектов культурного наследия для консервационных и реставрационных работ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>ОПК-3</b> Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)</p> | <p><b>ОПК-3.1</b> Определяет состав и особенности оформления технической документации, необходимой для реставрации (консервации, реконструкции) предмета или объекта материальной культуры</p> <p><b>ОПК-3.2</b> Осуществляет разработку и подборку методики, технологии и материалы консервационных и реставрационных работ;</p> <p><b>ОПК-3.3</b> Выполняет выбор оптимальной модели реставрации предметов и объектов культурного и исторического наследия, обосновывать принятие конкретного технического решения при проведении консервационных и реставрационных работ</p>                                      |
| <p><b>ОПК-4</b> Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметнопространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурнопространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейноконструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики</p>                                                                                                   | <p><b>ОПК-4.1</b> Использует требования информационной безопасности; источники профессиональной информации, включая авторские, библиографические, нормативные, методические, справочные, исторические, архивные и реферативные материалы;</p> <p><b>ОПК-4.2</b> Применяет современные информационно-коммуникационные технологии при решении и оформлении профессиональных задач на основе информационной и библиографической культуры;</p> <p><b>ОПК-4.3</b> Решает стандартные задачи профессиональной деятельности и проектные предложения с учетом основных требований информационной безопасности;</p>           |
| <p><b>ОПК-6</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>ОПК-6.1</b> Определяет нормы культуры мышления, критического подхода и формы анализа современной культурной политики Российской Федерации;</p> <p><b>ОПК-6.2</b> Способен адекватно воспринимать информацию, логически верно оценивать достоинства и недостатки культурной политики, анализировать социально значимые проблемы в области отечественной культуры;</p> <p><b>ОПК-6.3</b> Выполняет процесс овладения информацией в сфере культуры для выполнения профессиональной деятельности, устанавливать приоритеты отечественной культурной политики по отношению к мировым трендам развития общества.</p> |

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ПК-1</b> Проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</p> | <p><b>ПК- 1.2.</b> Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования;</p> <p><b>ПК- 2.1.</b> Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания;</p> <p><b>ПК-2.2.</b> Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p><b>ПК- 2.3.</b> Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания;</p> <p><b>ПК -2.4.</b> Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета;</p> <p><b>ПК- 2.5.</b> Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p><b>ПК-3.</b> Компьютерное моделирование, визуализация, презентация модели продукта</p>      | <p><b>ПК-3.1</b> Участвует в анализе содержания проектных задач, выбирать оптимальные методы и средства их решения (в том числе, учитывая особенности проектирования с учетом потребностей лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан). Участвовать в выборе оптимальных методов и средств разработки отдельных архитектурно-реставрационных и объемно-планировочных решений в контексте заданной архитектурно-реставрационной концепции, функциональных, конструктивно технологических, эргономических и эстетических требований, установленных заданием на проектирование. Участвовать в эскизировании, поиске вариантных проектных решений. Участвовать в обосновании принимаемых архитектурно-реставрационных решений, учитывая историко- культурные, историко-градостроительные, архитектурно-художественные, объемно пространственные, конструктивные, технико-экономические аспекты. Использовать средства автоматизации архитектурно-реставрационного проектирования и компьютерного моделирования;</p> <p><b>ПК-3.2.</b> Осуществляет основные требования законодательства в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия и нормативных правовых актов, нормативных технических и нормативных методических документов по реставрационному и архитектурно-строительному проектированию, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила, основные социальные, функционально-технологические, эргономические, эстетические и экономические требования к различным типам объектов. Творческие приемы авторов (создателей) объектов культурного наследия, методические принципы и результаты проведенных ранее ремонтно-реставрационных работ.</p> |
| <p><b>ПК-4</b> Способен осуществлять проектную деятельность в дизайне среды</p>                | <p><b>ПК-4.1.</b> Разработка технического задания на продукт графического дизайна;</p> <p><b>ПК-4.2.</b> Создание графических дизайн-макетов;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>ПК-4.3.</b> Подготовка дизайн-макета к печати (публикации);</p> <p><b>ПК-4.4.</b> Применять материалы с учетом их формообразующих свойств;</p> <p><b>ПК-4.5.</b> Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;</p> <p><b>ПК-4.6.</b> Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 6. Структура и содержание практики

### 6.1. Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), продолжительность для очной формы обучения – 4 недели на 4 курсе в восьмом семестре. Структура преддипломной представлена в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Структура преддипломной практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Формы текущего контроля                                                      |
|-------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Подготовительный         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомление обучающихся с целями и задачами производственной преддипломной практики;</li> <li>– ознакомление с этапами и календарным планом практики;</li> <li>– ознакомление с информацией о предприятиях, на которых проводится практика;</li> <li>– инструктаж по технике безопасности;</li> </ul> (6 часов)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                              |
| 2.    | Основной                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– вводный инструктаж по технике безопасности, получение разрешения, пропуска на территорию предприятия;</li> <li>– работа в профильной организации в качестве дублера специалиста на инженерной должности;</li> <li>– изучение системы управления на предприятии (организации);</li> <li>– составление технической и проектной документации;</li> <li>– освоение экономических расчетов, составление сметной документации на строительные работы;</li> <li>– применение навыков конструктивных расчетов и проектирования конструкций и их элементов;</li> <li>– освоение цифровых технологий, применяемых на предприятии (организации);</li> <li>– самостоятельное изучение необходимой нормативной и технической документации</li> </ul> (204 часа). | <p>Дневник по практике,</p> <p>отчет по практике,</p> <p>Зачет с оценкой</p> |

|    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|----|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3. | Заключительный | <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение анализа материалов практики и систематизация полученных практических знаний и навыков;</li> <li>– подготовка и оформление отчета о прохождении технологической (технология строительного производства) практики (6 часов).</li> </ul> |  |
|----|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## 6.2. Содержание практики

**Подготовительный этап** включает ознакомление обучающихся с целями и задачами преддипломной практики, с этапами и календарным планом практики, с информацией о предприятиях, на которых будет проходить практика, инструктаж по технике безопасности, сбор первичного материала о предприятиях (организациях), их деятельности и внешних связях и др.

**Основной этап** включает вводный инструктаж по технике безопасности, получение разрешения пропуска на территорию предприятия; изучение структуры предприятия; изучение должностной инструкции (инструкций); работу в профильной организации; фотофиксация и документирование этапов строительства (проектирования, эксплуатационных мероприятий) объекта и производимых работ; сбор, анализ и структуризация информации о технической документации, применяемой при строительстве объектов организации; сбор, анализ и структуризация информации о материально-техническом обеспечении организации, использовании строительных машин и другого оборудования, изучение документооборота организации; самостоятельное изучение необходимой нормативной и технической документации.

Во время прохождения преддипломной практики обучающиеся должны ознакомиться работой предприятия и технологией строительства на объекте, включая: анализ строительного объекта, исследование технологических процессов, выполняемых на предприятии, исследование документооборота и документального обеспечения любого из процессов, выполняемого на предприятии (исполнительная документация, сметная документация, проектная документация и до.), подбор исходных данных для выполнения выпускной квалификационной работы.

Рекомендуется в отчете использовать материалы, которые студент будет использовать при написании выпускной квалификационной работы. Содержание преддипломной практики может иметь некоторые различия в связи с разной сферой деятельности организации (предприятия), его масштабами и местом прохождения практики.

Основной этап работ включает детальное ознакомление с конструкциями и материалами, применяемыми при выполнении работ; видами строительных машин и механизмов, используемых для выполнения различных операций, в том числе – для доставки и монтажа конструкций; конструкцией применяемых приспособлений и инструментов, оснастки, лесов, подмостей; типами индивидуальных средств защиты и инженерными решениями по охране труда и безопасными методами ведения работ; приемами, используемыми при выполнении различных видов строительных работ; методами контроля качества строительных работ, составом рабочих бригад; организацией рабочих мест.

Обучающемуся необходимо изучить требования Строительных норм и правил (СНиП, СП) на производство и приемку конкретных видов строительно-монтажных работ, освоить методы подсчета объемов строительных работ, изучить методы оценки качества работ и применить их практически, выяснить контролируемые критерии и параметры и оценить качество выполнения строительных работ; изучить правила охраны труда и техники безопасного выполнения строительно-монтажных работ, в которых они принимают непосредственное участие, ознакомиться с методикой организации обучения и контроля соблюдения правил охраны труда и техники безопасности, оценить степень оснащенности производства индивидуальными средствами защиты и страховки.

**Заключительный этап** включает выполнение индивидуального задания руководителя практики, подготовка и оформление отчета о прохождении преддипломной практики, защита отчета по практике.

## 7. Формы отчетности по практике.

Отчетными документами о результатах практики являются:

- дневник практики;
- отчет о практике.

Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение обучающимся практики. В дневнике отражается текущая работа в процессе практики и даётся отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, индивидуального задания, соблюдения производственной дисциплины и т.п.

По окончании преддипломной практики обучающиеся должны составить отчет о выполнении программы практики, получить по данному отчету в установленный срок заключение руководителя практики.

В отчёте о практике должны быть освещены следующие вопросы:

- место, должность и время прохождения практики;
- описание выполненной работы в соответствии с индивидуальным заданием практики;
- анализ наиболее сложных и интересных вопросов, изученных студентом на практике.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. титульный лист;
2. задание на прохождение производственной практики;
3. введение, в котором указываются цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;
4. основная часть, содержащая: организационные вопросы, проектную/расчетную/ и технологическая часть
5. заключение, включающее описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики; выводы по индивидуальному заданию;
6. список использованных источников;
7. приложения, которые могут включать: иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц; промежуточные расчеты.

Требования к оформлению отчета о практике:

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов: ГОСТ 2.105-95 «ЕСКД. Общие требования к текстовым документам», ГОСТ Р 7.0.5-2008 «СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Список литературы приводится в порядке цитирования работ в тексте.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт – TimesNewRoman, обычный; цветшрифта – черный; поля: верхнее – 20 мм; левое – 30 мм; нижнее – 20 мм; правое – 15 мм; отступ (абзац) – 1 см.

Формулы и уравнения печатаются с новой строки и нумеруются в круглых скобках в конце строки. Рисунки должны быть выполнены аккуратно. Подрисуночная подпись должна состоять из номера и названия (Рисунок 1- Наименование рисунка). В тексте отчета обязательно должны быть ссылки на представленные рисунки. Таблицы должны иметь заголовки и порядковые номера. В тексте должны присутствовать ссылки на таблицы. Ссылки на литературу приводятся в тексте отчета в квадратных скобках (например, [1]).

3. Иллюстрационно-графический материал может включать: чертежи, схемы, плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, видеоматериалы, натурные образцы и др. Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном или электронном носителе.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

Защита отчета о практике. Проводится руководителем практики. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы. По результатам защиты выставляется оценка по четырехбалльной системе, которая заносится в зачетную книжку.

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Итоговая оценка знаний, умений и навыков, приобретенных на практике, выставляется по 100-балльной шкале с дальнейшим ее переводом в оценку по национальной системе оценивания (таб. 8.1). Оценка определяется с учетом своевременности предоставления отчета, полноты приложенных необходимых документов, качества защиты.

Таблица 8.1 – Структура итоговой оценки за практику

| № п/п                                                                            | Показатель                                                                                                              | Кол-во баллов | Компетенции                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------|
| 1                                                                                | 2                                                                                                                       | 3             | 4                                                     |
| 1. Содержание отчета по практике                                                 |                                                                                                                         |               |                                                       |
| 1.1                                                                              | Введение- цель исследования, задачи сформулированы и соответствуют индивидуальному заданию                              | 0-5           | ОПК-2; ОПК-3;<br>ОПК-4; ОПК-6;                        |
| 1.2                                                                              | Основная часть – логично , структурировано и полно представлены разделы отчета и соответствуют индивидуальному заданию. | 0-50          | ОПК-2; ОПК-3;<br>ОПК-4; ОПК-6;<br>ПК-1;<br>ПК-3; ПК-4 |
| 1.3                                                                              | Заключение – Содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части                                           | 0-5           | ОПК-2; ОПК-3;<br>ОПК-4; ОПК-6;<br>ПК-1;<br>ПК-3; ПК-4 |
| 1.4                                                                              | Список литературы –представлен список литературы отражающий все разделы отчета.                                         | 0-5           | ОПК-2; ОПК-3;<br>ОПК-4; ОПК-6;<br>ПК-1;<br>ПК-3; ПК-4 |
| 1.5                                                                              | Индивидуальное задание                                                                                                  | 0-10          | ОПК-2; ОПК-3;<br>ОПК-4; ОПК-6;<br>ПК-1;<br>ПК-3; ПК-4 |
| 2. Оформление отчета                                                             |                                                                                                                         | 0-5           | ОПК-2; ОПК-3;<br>ОПК-4; ОПК-6;<br>ПК-1;<br>ПК-3; ПК-4 |
| 3. Защита отчета                                                                 |                                                                                                                         | 0-10          | ОПК-2; ОПК-3;<br>ОПК-4; ОПК-6;<br>ПК-1;<br>ПК-3; ПК-4 |
| 4. Соблюдение сроков предоставления отчета, графика выполнения и защиты практики |                                                                                                                         | 0-5           | -                                                     |
| 5. Максимальная сумма баллов                                                     |                                                                                                                         | 100           | -                                                     |

Оценка прохождения преддипломной практики состоит из оценки содержания отчета (по каждому разделу программы практики), его оформления и защиты.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится студенту, допустившему существенные пробелы при выполнении заданий, предусмотренных программой практики, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится студенту, владеющему основными умениями и навыками в соответствии с программой преддипломной практики в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, допустившему неточности в ответах при защите отчета.

Оценка «*хорошо*» ставится студенту, в полном объеме выполнившему задания, предусмотренные программой практики с соблюдением требований по содержанию и

оформлению отчета, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

Оценка «отлично» ставится студенту, в полном объеме выполнившему задания, предусмотренных программой практики с соблюдением требований по содержанию и оформлению отчета, проявившему всесторонние и глубокие знания, умения и навыки в области профессиональной деятельности, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, умений и навыков.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок на работы от «отлично» до «удовлетворительно»

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки на работу «неудовлетворительно».

Студент, который не выполнил программу практики и получил неудовлетворительную оценку при защите отчета, не допускается к дальнейшему прохождению учебного плана в университете.

При выставлении оценки учитывается:

- полное и исчерпывающее изложение содержания работы;
- полный состав приложений к соответствующим разделам работы: первичные документы, регистры аналитического и синтетического учета, отчетность);
- аккуратное оформление отчета;
- правильные ответы при защите отчета.

Таблица 8.2 - Таблица соответствия результатов контроля знаний по разным шкалам и критерии оценивания

| Сумма баллов по 100-балльной шкале | Оценка ECTS | Критерии оценивания                                                                         | Уровень компетентности | Оценка по национальной шкале              |            |
|------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|------------|
|                                    |             |                                                                                             |                        | для экзамена, РЗ, ДКР, МКЗ, ККР, практики | для зачета |
| 1                                  | 2           | 3                                                                                           | 4                      | 5                                         | 6          |
| 90 – 100                           | A           | Отлично-отличная работа, в которой может быть допущена одна незначительная ошибка           | Высокий (творческий)   | отлично                                   | зачтено    |
| 82-89                              | B           | Очень хорошо - работа выше среднего уровня с несколькими незначительными ошибками           | Достаточный            | хорошо                                    |            |
| 74-81                              | C           | Хорошо – обыкновенная работа с несколькими ошибками                                         |                        |                                           |            |
| 64-73                              | D           | Удовлетворительно – средняя неплохая работа, но со значительными недостатками               | Средний                | удовлетворительно                         |            |
| 60-63                              | E           | Достаточно – работа удовлетворяет минимальной положительной оценке                          |                        |                                           |            |
| 35-59                              | FX          | Не сдано – требуется значительная доработка для достижения положительной минимальной оценки | Низкий                 | не удовлетворительно                      | не зачтено |
| 1-34                               | F           | Не сдано – для получения положительной оценки требуется значительная дополнительная работа  |                        |                                           |            |

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### 9.1. Основная литература

1. Архитектура и социальный мир / В. И. Аршинов, И. А. Бондаренко, К. О. Вытулева [и др.]; под редакцией И. А. Добрицына. — Москва: Прогресс-Традиция, 2012. — 312 с. — ISBN 978-5-89826-398-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21499.html>;

2. Павлов, А. С. Основы организации и управления в строительстве в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. С. Павлов, Е. А. Гусакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 318 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01797-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/421179>.

### 9.2. Дополнительная литература

1. Гусакова, Е. А. Основы организации и управления в строительстве в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Гусакова, А. С. Павлов. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 258 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01724-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/421159>

### 9.3. Интернет-ресурсы

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

| №  | Адрес сайта и его описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Перечень материалов представленных на сайте                                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <a href="http://landscape.totalarch.com/russian_gardens/crimea">http://landscape.totalarch.com/russian_gardens/crimea</a>                                                                                                                                                                                                                                          | Примеры архитектурного проектирования всемирно известных архитекторов, новые тенденции в архитектуре |
| 2. | «Landscape Design» [электронный ресурс; режим доступа]: <a href="http://www.apld.com">http://www.apld.com</a>                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                      |
| 3. | Статьи по истории «Архитектурное проектирование» - <a href="http://designhistory.ru">http://designhistory.ru</a>                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                      |
| 4. | Российский сайт, посвященный «Архитектурное проектирование» - <a href="http://sreda.boom.ru">http://sreda.boom.ru</a>                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                      |
| 5. | Трудовой кодекс РФ [Электронный ресурс] // ТК РФ 2016. Последняя действующая редакция с комментариями. – Режим доступа: <a href="http://www.trudkod.ru/">http://www.trudkod.ru/</a> 3 Гражданский Кодекс РФ [Электронный ресурс] // ГК РФ 2016. Последняя действующая редакция с комментариями. – Режим доступа: <a href="http://stgkrf.ru/">http://stgkrf.ru/</a> | Нормативно-правовая база                                                                             |
| 6. | СПС «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] // Официальный сайт компании «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>                                                                                                                                                                                      |                                                                                                      |
| 7. | Тематические словари [Электронный ресурс] // Финам. – Режим доступа: <a href="http://www.finam.ru/dictionary/diclist/">http://www.finam.ru/dictionary/diclist/</a> 10. Особенности организации и проведения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья                                                                                     |                                                                                                      |

## 10. Материально-техническое обеспечение практики.

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий, тренажеров и | Перечень основного оборудования                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| А-31                                                                            | Мультимедийное оборудование, доска маркерная, планшеты, мольберты |

В подразделениях, где проходит практика, студентам выделяются рабочие места для выполнения индивидуальных заданий по программе практики.

В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении и на рабочих местах.

Каждый студент обязан:

- максимально использовать отведенное для практики время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных программой; при возникновении трудностей и препятствий по выполнению программы обращаться к руководителям практики;
- на период прохождения практики для студентов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, в которых проходит практика;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.