МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____В.Д. Нечаев
«04» марта 2026 г.
ПРИНЯТО
решением ученого совета
Севастопольского государственного университета
«26» февраля 2026 г.
Протокол № 13

АДАПТИРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Профиль
Международное морское право и иностранное законодательство

Квалификация
магистр

Форма обучения, год набора
очная, заочная, 2026

Севастополь
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
адаптированной образовательной программы высшего образования

Уровень высшего образования — **магистр** (название)

Направление подготовки — **40.04.01 Юриспруденция** (код и название)

Профиль — **Международное морское право и иностранное законодательство** (название)

Квалификация — **магистр** (название)

Проректор по образовательной деятельности — (подпись) 25.02.26 (дата) В.Р. Душко

Директор Дирекции развития образовательных программ — (подпись) 25.02.26 (дата) У.В. Дремова

Директор Юридического института — (подпись) 24.02.26 (дата) В.Н. Коваль

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы
Доктор юридических наук, доцент,
заведующий кафедрой
«Международное, морское
и таможенное право» — (подпись) 24.02.2026 (дата) Е.В. Годованик

Лист согласования адаптированной образовательной программы с представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности

Адаптированная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Международное морское право и иностранное законодательство 2026 г.) соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451, отвечает требованиям профессиональных стандартов соответствующих профессиональной деятельности выпускников и требованиям к выпускникам на рынке труда.

	Рецензент
Адаптированная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Международное морское право и иностранное законодательство)	Начальник отдела таможенных процедур и таможенного контроля Севастопольской таможни Ю.А. Волощенко
Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Международное морское право и иностранное законодательство)	Начальник отдела таможенных процедур и таможенного контроля Севастопольской таможни Ю.А. Волощенко
Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Международное морское право и иностранное законодательство)	Начальник отдела таможенных процедур и таможенного контроля Севастопольской таможни Ю.А. Волощенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....2
1.1. Определение адаптированной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция 3
1.2. Нормативные документы для разработки АОП.....3
1.2.1. Настоящая адаптированная образовательная программа разработана с учетом требований следующих нормативных правовых документов.....3
1.3. Общая характеристика АОП.....5
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОП.....7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....8
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников 9
3. Планируемые результаты освоения АОП.....12
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....12
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 15
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 17
4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП.....19
4.1. Учебный план и календарный учебный график.....19
4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей).....21
4.3. Рабочие программы практик.....21
4.3.1. Рабочие программы учебных практик 22
4.3.2. Рабочие программы производственных практик.....23
4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....25
4.5. Программа государственной итоговой аттестации.....26
4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации.....26
5. Сведения об условиях реализации АОП.....27
5.1. Общесистемное обеспечение реализации АОП.....27
5.2. Кадровые условия реализации АОП 28
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации АОП ..29
5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....29
6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся 30
7. Особенности реализации образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ 31

1. Общие положения

1.1. Определение адаптированной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Адаптированная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль Международное морское право и иностранное законодательство (далее – адаптированная образовательная программа), реализуемая в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет), представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451 (далее – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования).

Адаптированная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Международное морское право и иностранное законодательство» адаптирована для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающихся с инвалидностью и ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

АОП – адаптированная образовательная программа;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

1.2. Нормативные документы для разработки АОП

1.2.1. Настоящая адаптированная образовательная программа разработана с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

– Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

– Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 N 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451;

– Постановление Правительства РФ от 10 февраля 2014 N 92 «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 N 245;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 N 636;

– Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 N 885;

– Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Письмо Министерства образования и науки РФ № 03-956 от 13.05.2010 «Разъяснения разработчикам основных образовательных программ для реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования»;

– Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № АК-44/05вн по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса;

– Требования Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 N 06-2412вн к организации образовательного

процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса.

1.2.2. Настоящая адаптированная образовательная программа разработана с учетом требований:

– устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет»;

– Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы № 42-01-09/281, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол № 18 от 30.08.2022) и утвержденного приказом ректора от 31.08.2022 № 1731-п;

– Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе оснащенности образовательного процесса, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол от 31.10.2024 № 3) и утвержденного приказом ректора от 01.11.2024 № 2772-п.

1.3. Общая характеристика АОП

Адаптированная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Международное морское право и иностранное законодательство» имеет своей целью формирование компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки и состоит в углубленной и качественной подготовке конкурентоспособных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями, умениями и навыками в области нормотворческой, правоприменительной, экспертно-аналитической, консультационной, организационно-управленческой, педагогической и научно- исследовательской деятельности, востребованной государством и обществом, способных понимать сущность и социальную значимость своей профессии, обладающих глубоким уважением к закону, ценностям правового государства, профессиональной этикой и чувством долга.

В соответствии с Законом города Севастополя, принятого Законодательным Собранием города Севастополя 18 июля 2017 года «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Севастополя до 2030 года», Программой развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет» на 2016-2025 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации 19 декабря 2015 г. № 2627-р, а также ряда других государственных программ развития города Севастополя, утвержденных правительством города Севастополя, ставится задача развития города Севастополя в различных отраслях промышленности и хозяйства, развития социальной сферы и

обеспечения межнационального согласия. Реализация задач вышеуказанных программ не представляется возможной без участия высококвалифицированных кадров, освоивших основную образовательную программу профиля Юрист в сфере внешней торговли и морского права по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. В подготовке специалистов данного направления подготовки заинтересованы органы государственной власти
федерального уровня, органы государственной власти субъектов Российской Федерации (республика Крым и город федерального значения Севастополь), органы местного самоуправления, правоохранительные органы, адвокатские образования, организации, деятельность которых направлена на оказание юридических услуг.

Профиль магистерской программы – «Международное морское право и иностранное законодательство»

Форма обучения: очная, заочная.

Сроки, трудоемкость освоения АОП и квалификация (степень) выпускников: нормативный срок освоения адаптированной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция для очной формы обучения – 2 года; для заочной формы обучения составляет 2 года 3 месяца.

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Трудоемкость основной образовательной программы магистратуры за весь период обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по данному направлению составляет 120 зачетных единиц (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы
высшего образования.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Выпускнику, освоившему основную образовательную программу, согласно Перечню специальностей и направлений подготовки высшего

образования, утвержденному Министерством образования и науки Российской Федерации, присваивается квалификация **-магистр.**

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОП

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОП определяются Правилами приема в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Правила приема), ежегодно устанавливаемыми решением ученого совета Севастопольского государственного университета. Правила приема представлены на официальном сайте Университета в разделе «Абитуриентам» (https://www.sevsu.ru/admission/item/85-pravila-priema/).

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста, магистра) и желающие освоить магистерскую программу по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в области нормотворческой, правоприменительной, экспертно-аналитической, консультационной, организационно-управленческой, педагогической и научно-исследовательской деятельности, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

Поступающие при подаче заявления на участие в конкурсе могут наряду с необходимым перечнем документов представить документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений (согласно перечню, изложенному в Правилах приема в Университете), которые учитываются посредством начисления баллов и суммируются с результатами вступительного испытания.

Абитуриент должен иметь знания в профессиональной области, владеть государственным языком, понимать законы развития природы и общества, иметь способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки, обладать знаниями как в области гуманитарных, так и технических дисциплин, желанием продолжить изучение названных дисциплин.

Лицо с инвалидностью при поступлении на обучение по адаптированной основной образовательной программе должен предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Абитуриент с ОВЗ при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить заключение психолого-медико-педагогической

комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускника-магистра включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; проведение научных исследований, образование и воспитание обучающихся.

Выпускник может осуществлять профессиональную деятельность в органах государственной власти и местного самоуправления, юридических службах организаций всех форм собственности, суде, прокуратуре, органах внутренних дел, адвокатуре иных правоохранительных органах, нотариате, а также в учреждениях среднего и высшего образования.

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

а) нормотворческая;

б) правоприменительная;

в) экспертно-аналитическая;

г) консультационная;

д) организационно-управленческая.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональн ой деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Юриспруденция	Нормотворческий	Подготовка нормативных правовых актов	Судебные органы, иные правоохранительные органы, административные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, корпоративные и унитарные организации, образовательные и научные организации.
	Правоприменительный:	Применение действующего законодательства Российской Федерации и международных соглашений, действующих на территории Российской Федерации, и контроль за его реализацией субъектами правового оборота. Анализ и обобщение практики взаимодействия судебных и административных органов различных государств. Анализ и обобщение практики применения норм права различными органами и организациями. Составление проектов ненормативных правовых актов.	Судебные органы, иные правоохранительные органы, административные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, корпоративные и унитарные организации, образовательные и научные организации.

	Экспертно-аналитический	Осуществление правовой экспертизы нормативных и ненормативных правовых актов. Предоставление экспертных заключений по вопросам в сфере действующего законодательства Российской Федерации и практики его применения.	Судебные органы, иные правоохранительные органы, административные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, корпоративные и унитарные организации, образовательные и научные организации.
	Консультационный	Оказание юридической помощи. Консультирование по вопросам права. Составление юридических документов. Консультирование в сфере права. Выявление ошибок при составлении и вынесении судебных актов.	Судебные органы, иные правоохранительные органы, административные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, корпоративные и унитарные организации, образовательные и научные организации.
	Организационно-управленческий	Осуществление организационно-управленческих функций Мониторинг и анализ правоприменительной практики.	Судебные органы, иные правоохранительные органы, административные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, корпоративные и унитарные организации, образовательные и научные организации.
	Нормотворческий	Подготовка нормативных правовых актов	Судебные органы, иные правоохранительные органы, административные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, корпоративные и

			унитарные организации, образовательные и научные организации.
	Правоприменительный	Применение действующего законодательства Российской Федерации и международных соглашений, действующих на территории Российской Федерации, и контроль за его реализацией субъектами правового оборота. Анализ и обобщение практики взаимодействия судебных и административных органов различных государств. Анализ и обобщение практики применения норм права различными органами и организациями. Составление проектов ненормативных правовых актов.	Судебные органы, иные правоохранительные органы, административные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, корпоративные и унитарные организации, образовательные и научные организации.
	Экспертно-аналитический	Осуществление правовой экспертизы нормативных и ненормативных правовых актов. Предоставление экспертных заключений по вопросам в сфере действующего законодательства Российской Федерации и практики его применения.	Судебные органы, иные правоохранительные органы, административные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, корпоративные и унитарные организации, образовательные и научные организации.

	Консультационный	Оказание юридической помощи. Консультирование по вопросам права. Составление юридических документов. Консультирование в сфере права. Выявление ошибок при составлении и вынесении судебных актов.	Судебные органы, иные правоохранительные органы, административные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, корпоративные и унитарные организации, образовательные и научные организации.
	Организационно-управленческий	Осуществление организационно-управленческих функций Мониторинг и анализ правоприменительной практики.	Судебные органы, иные правоохранительные органы, административные органы, органы государственной власти и местного самоуправления, корпоративные и унитарные организации, образовательные и научные организации.

3. Планируемые результаты освоения АОП

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	**ИДК УК-1.1.** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. **ИДК УК-1.2.** Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**ИДК УК-2.1.** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

		ИДК УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения **ИДК УК-2.3.** Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта **ИДК УК-2.4.** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта
Командная работа и лидерство	**УК-3**. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**ИДК УК-3.1.** Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели. Организует команду. **ИДК УК-3.2.** Организует работу команды, делегирует полномочия, осуществляет контроль за выполнением поставленных задач, принимает ответственность за общий результат. **ИДК УК-3.3.** Разрешает конфликты и регулирует психологический климат в команде. **ИДК УК-3.4.** Организует обучение членов команды с учетом их потребностей и анализирует полученные результаты.
Коммуникация	**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**ИДК УК-4.1.** Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии. **ИДК УК-4.2.** Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию

		разных жанров. **ИДК УК-4.3.** Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях. **ИДК УК-4.4.** Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**ИДК УК-5.1**. Анализирует и учитывает социокультурные особенности в межкультурном взаимодействии с субъектами профессиональной деятельности **ИДК УК-5.2.** Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально исторические и этические ценности мультикультурного российского общества. **ИДК УК-5.3.** Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК - 6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**ИДК УК-6.1.** Организовывает и совершенствует собственную деятельность с учетом имеющихся ресурсов (материальных, временных, личностных) и оптимально их использовать. **ИДК УК-6.2.** Реализует возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков в процессе самообразования. **ИДК УК-6.3.** Выстраивает гибкую профессиональную траекторию развития в соответствии с динамично изменяющимися требованиями рынка труда, стратегией саморазвития и

		образования в течение всей жизни. **ИДК УК-6.4.** Ведет здоровый образ жизни.

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Юридический анализ	**ОПК-1.** Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	**ИДК ОПК 1.1.** Осуществляет описание компонентов юридического анализа. **ИДК ОПК-1.2.** Выделяет и описывает юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения. **ИДК ОПК-1.3.** Квалифицирует ситуацию правоприменительной практики как стандартную или нестандартную. Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций
Юридическая экспертиза	**ОПК-2.** Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	**ИДК ОПК-2.1.** Исследует на соответствие действующему законодательству различные акты (нормативные и ненормативные, документы или деятельность). **ИДК ОПК-2.2.** Проверяет документы с целю определить: - неточности, опечаток, ошибок, которые могут привести к отказу в сделке или отзыву документа; - служат ли проверяемые документы целям, ради которых составлялись и подписывались; - подтверждены ли в документах реальные права и полномочия лица, которое их предъявило. **ИДК ОПК-2.3.** Оформляет заключение по результатам проведения юридической экспертизы.
Толкование права	**ОПК-3.** Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	**ИДК ОПК 3.1.** Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования. **ИДК ОПК-3.2.** Применяет различные способы толкования норм права для установления их содержания.

Юридическая аргументация	**ОПК-4.** Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательны х процессах	**ИДК ОПК-4.1.** Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций, позиции судов общей юрисдикции и арбитражных судов, постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, юридическую доктрину и письменно излагает их суть в целях обоснования правовой позиции по делу. **ОПК-4.2.** Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах.
Юридическое письмо	**ОПК-5.** Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	**ИДК ОПК-5.1.** Составляет проекты нормативных правовых актов с учетом особенностей различных видов нормативных правовых актов и правил юридической техники. **ИДК ОПК-5.2.** Составляет юридические документы (договоры, процессуальные документы и т.д.) с учетом знания их структуры и требований к их содержанию, а также правил юридической техники.
Профессиональная этика	**ОПК-6.** Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	**ИДК ОПК-6.1.** Соблюдает принципы этики юриста в процессе профессиональной деятельности. **ИДК ОПК-6.2.** Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.
Информационные технологии	**ОПК-7.** Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	**ИДК ОПК 7.1**. Работает в справочных правовых системах. **ИДК ОПК 7.2.** Участвует в электронном документообороте. **ИДК ОПК 7.3.** Работает с электронными доказательствами. **ИДК ОПК 7.4**. Устанавливает удаленный диалог при помощи видеоконференцсвязи. **ИДК ОПК 7.5**. Осуществляет доступ к интегрированным базам данных правовой информации **ИДК ОПК 7.6**. в юридической деятельности использует

		информацию, полученную через правовые порталы – интернет сайты, содержащие разнообразную правовую информацию и полезные для юристов ссылки на другие сайты Интернета. **ИДК ОПК 7.7.** Совершение процессуальных действий (электронное правосудие) в цифровой форме. **ИДК ОПК 7.8**. Совершение юридически значимых действий посредством цифровых технологий.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) профессиональных компетенций	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**
	ПК-1. Способен осуществлять деятельность в сфере международного морского и таможенного права	**ПК-1.1.** Обеспечивает правовое сопровождение и контроль выполнения внешнеэкономических договоров. **ПК-1.2.** Контролирует выполнение, достижение промежуточных целей и результатов плана внешнеэкономической деятельности организации. **ПК-1.3.** Осуществляет мониторинг изменений в требованиях законодательства Российской Федерации к внешнеэкономической деятельности и изменений в требованиях международных соглашениях и договорах. **ПК-1.4.** Составление перечня и мониторинг изменений мер государственной поддержки внешнеэкономической деятельности. **ПК-1.5.** Осуществляет анализ результатов внешнеэкономической деятельности организации.
	ПК-2. Способен осуществлять анализ внешнеэкономической деятельности и принимать меры по минимизации	**ПК-2.1.** Осуществляет анализ внешнеэкономической деятельности. **ПК-2.2.** Принимает меры по минимизации возникающих рисков во внешнеэкономической деятельности. **ПК-2.3.** Осуществляет деятельность,

	возникающих рисков	направленную на предупреждение возникновения рисков во внешнеэкономической деятельности.
	ПК-3. Способен осуществлять таможенные операции и применять таможенные процедуры	**ПК 3.1.** Обеспечивает выбор и совершение таможенных операций при перемещении морского транспорта. **ПК 3.2.** Осуществляет выбор и организует применение таможенных процедур при перемещении грузов и морского транспорта. **ПК 3.3.** Организует и обеспечивает взаимодействие с морским портом, государственными контролирующими органами и иными организациями при осуществлении операций с использованием морского транспорта.
	ПК-4. Способен осуществлять анализ документов по определению таможенной стоимости, происхождении товаров, определении классификационного кода	**ПК 4.1.** Осуществляет анализ документов по определению таможенной стоимости товаров и морских транспортных средств. **ПК 4.2.** Осуществляет анализ документов по определению классификационного кода товаров и морских транспортных средств. **ПК 4.3.** Осуществляет анализ документов по определению происхождения товаров, регистрации и определению национальности морских транспортных средств.
	ПК-5. Способен применять нормативные документы в области международного торгового мореплавания	**ПК-5.1.** Осуществляет применение нормативных документов в области международного торгового мореплавания. **ПК-5.2.** Обеспечивает документальное сопровождение всех операций, связанных с осуществлением международного торгового мореплавания. **ПК-5.3.** Консультирует по вопросам применения нормативных документов в области международного торгового мореплавания
	ПК-6. Способен обеспечивать юридическое сопровождение внешнеторговых операций участников внешнеэкономической	**ПК-6.1.** Обеспечивает юридическую подготовку документов по внешнеторговым операциям участников внешнеэкономической деятельности. **ПК-6.2.** Осуществляет документальное обеспечение транспортно- логистических

	деятельности, проводимых с использованием морского транспорта	операций участников внешнеэкономической деятельности. **ПК-6.3.** Проводит анализ результатов внешнеторговых и транспортных операций участников внешнеэкономической деятельности и вносит предложения по оптимизации их проведения

4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны последовательность реализации АОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и других нормативных правовых документов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Университета. Календарный учебный график представлен в составе учебного плана.

Учебный план разработан на основе ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Учебный план адаптированной образовательной программы разработан на основе учебного плана соответствующего направления подготовки путем включения в него адаптационных дисциплин, предназначенных для учета ограничений здоровья, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Адаптационные дисциплины реализуются в 1-3 семестрах и относятся к Блоку «факультативным дисциплинам» учебного плана.

Структура адаптированной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Международное морское право и иностранное законодательство» представлена в таблице 2.

Таблица 2. Структура АОП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

Структура АОП		Объем АОП в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	81
Блок 2	Практика	33
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратуры		120

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также универсальных и профессиональных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, 79 зачетных единиц, что составляет 65,8 процента общего объема программы магистратуры.

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1«Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей), направленных на формирование профессиональных и универсальных компетенций.

Учебный план регламентирует перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей) и практик, формы и сроки прохождения промежуточной аттестации. В учебном плане указывается общий объем дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также объем контактной и самостоятельной работы обучающихся в часах. Для каждой дисциплины (модуля) в учебном плане указываются виды контактной работы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы. В указанный объем не входят факультативные дисциплины.

Максимальный объем контактной работы при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения не превышает 36 академических часов в неделю. В указанный объем не входит контактная работа по факультативным дисциплинам. Объем контактной работы для заочной формы обучения не менее 80 и не более 200 академических часов за учебный год.

Обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин (дисциплин по выбору студента) и факультативных дисциплин, что позволяет удовлетворить профессиональные интересы (углубить свою квалификацию) в соответствии с личностными наклонностями. Выбранные студентом дисциплины становятся обязательными для изучения.

Образовательная программа магистратуры содержит факультативные дисциплины (модули), в объеме 8 з.е. Факультативные дисциплины модули не включаются в объем программы магистратуры.

Объем каникулярного времени в учебном году определяется выпускающей кафедрой «Международное, морское и таможенное право» при разработке АОП с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 и

отражается в календарном учебном графике.

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы.
2. Содержание и структура дисциплины.
3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости.
5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, обеспечивающими реализацию этих дисциплины, рассмотрены и утверждены на заседании выпускающей кафедры «Международное, морское и таможенное право».

4.3. Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция входят учебная и производственная практики.

Учебная и производственная практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с утвержденным учебным планом практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Международное морское право и иностранное законодательство» включает следующие типы практик:

Тип учебной практики:

1. Ознакомительная практика;
2. Научно-исследовательская работа (получение первичных

навыков научно-исследовательской работы).

Тип производственной практики:

1. Научно-исследовательская работа;
2. Практика по морскому и таможенному праву;
3. Преддипломная практика.

Все типы практик являются неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках АОП (далее – профильная организация).

Содержание и планируемые результаты практики определяются соответствующей рабочей программой практики настоящей АОП.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью и ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ должен учитывать требования их доступности. При невозможности создания специальных условий, рекомендованных медико-социальной экспертизой, в профильных организациях, все виды практик проводятся в структурных подразделениях Университета.

Формы проведения практики обучающихся с инвалидностью и ОВЗ установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Руководители практики от образовательной и профильной организаций ознакомлены с психолого-физическими особенностями и способами работы с обучающимся с инвалидностью и ОВЗ в соответствии с нозологией.

4.3.1. Рабочие программы учебных практик

Тип учебной практики: *Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).*

Проводится в 1,2 семестре для очной и заочной форм обучения. Общий объем практики 9 зачетных единиц (324 ак. часа).

Способ проведения учебной практики: стационарная. Форма проведения практики – рассредоточенная практика, т.е. практика проводится параллельно с основным учебным процессом: в первую половину дня – занятия согласно расписанию, во вторую половину дня – по плану практики.

Ее основная цель: закрепление, развитие и совершенствование в практической деятельности первичных теоретических знаний обучающихся.

Ее основными задачами являются: получение магистрантами профессиональных умений и навыков.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам, полученные в процессе обучения на 1 курсе: «Актуальные проблемы международного морского права»; «Адмиралтейское морское право и морское право зарубежных стран», а также получить навыки практического их применения.

Тип учебной практики: *Ознакомительная практика.*

Проводится во 2 семестре для очной и заочной форм обучения. Объем 3 зачетных единицы (108 ак.ч). Способ проведения учебной практики: стационарная.

Ее основная цель: закрепление, развитие и совершенствование в практической деятельности первичных теоретических знаний обучающихся.

Ее основными задачами являются: получение магистрантами профессиональных умений и навыков, анализ основных направлений, форм и методов деятельности органов публичной власти и организаций, осуществляющих юридическую деятельность, ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность органов и учреждений, принимающих магистров на практику; ознакомление со структурой данных органов и учреждений; ознакомление с организацией планирования деятельности организации или учреждения, формами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам, полученные в процессе обучения на 1 курсе: «Актуальные проблемы международного морского права»; «Адмиралтейское морское право и морское право зарубежных стран», получить навыки практического их применения.

4.3.2. Рабочие программы производственных практик

Тип производственной практики: *Практика по морскому и таможенному праву.*

Проводится в 3 семестре для очной и заочной форм обучения. Объем - 6 зачетных единиц (216 ак. ч). Способ проведения практики: стационарная.

Ее основная цель: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, дальнейшее совершенствование в практической деятельности теоретических знаний.

Ее основными задачами являются: получение обучающимися профессиональных умений и навыков; ознакомление со структурой данных организаций и органов; ознакомление с организацией планирования деятельности организации и органа, формами их деятельности; участие в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики; приобретение навыков работы с процессуальными и иными документами; приобретение навыков профессионального общения с

различными категориями лиц при проведении приема граждан; сбор материалов, необходимых для составления отчета о практике и подготовки выпускной квалификационной работы (далее – ВКР); проверка и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам, полученные в процессе обучения в 1 ,2 и 3 семестрах

Тип производственной практики: *Научно-исследовательская работа*.

Проводится в 3,4 семестрах для очной формы обучения и в 3, 4 и 5 семестрах для заочной формы обучения. Общий объем практики - 9 зачетных единиц (324 ак.часа).

Способ проведения практики: стационарная. Форма проведения практики – рассредоточенная практика, т.е. практика проводится параллельно с основным учебным процессом: в первую половину дня – занятия согласно расписанию, во вторую половину дня – по плану практики.

Ее основная цель: закрепление и углубление теоретической подготовки, развитие способностей к самостоятельной научной работе и работе в научном коллективе, сбор материала по теме магистерской диссертации.

Ее основными задачами являются: закрепление навыков научно-исследовательской работы; закрепление навыков работы с современными программными и аппаратными средствами информационных технологий для выполнения научных исследований; формирование навыков работы в научно-исследовательском коллективе, сбор, обработка и анализ материала для подготовки ВКР.

Способ проведения практики: стационарная. Форма проведения практики –рассредоточенная практика, т.е. практика проводится параллельно с основным учебным процессом: в первую половину дня – занятия согласно расписанию, во вторую половину дня – по плану практики.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам, полученные в процессе обучения.

Тип производственной практики*: Преддипломная практика.*

Проводится в 4 семестре для очной формы обучения и 5 семестре для заочной формы обучения. Объем - 6 зачетных единиц (4 недели). Способ проведения практики: стационарная.

Ее основная цель: формирование компетенций, предусмотренных образовательной программой в целом, приобретение практического опыта, проверку готовности обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению ВКР в организациях.

Ее основными задачами являются: расширение студентами ряда методов и технологий решения профессиональных и научно-производственных задач; закрепление студентами основ трудовой дисциплины и навыков самостоятельной работы и саморазвития; активизация формирования у студентов личностных качеств и морально-этического кодекса, требуемых им для успешного профессионального роста; сбор материала для ВКР.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам, полученные в процессе обучения и подготовки к написанию ВКР.

Все типы практик могут проводиться как в профильных организациях г. Севастополя и Республики Крым, так и в лабораториях (*на кафедрах*) Университета, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также материально-техническим оснащением.

Проведение практики в профильных организациях осуществляется на основе договоров с этими организациями.

В случае проведения практики в профильной организации, содержание и планируемые результаты практики согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Включают типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю); описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств для каждой дисциплины (модуля) разрабатываются лекторами из числа квалифицированных сотрудников кафедры или руководящих работников ведущих предприятий, обеспечивающими реализацию этой дисциплины, рассматриваются и утверждаются кафедрой в составе рабочей программы дисциплины.

Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачеты, зачеты с оценкой (дифференцированные зачеты), экзамены, которые проводятся в конце каждого семестра, защита курсовой работы (курсового проекта), защита отчета о прохождении практики.

Форма проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости обучающемуся с инвалидностью и ОВЗ по его письменному заявлению продолжительность сдачи обучающимся испытания может быть увеличена: продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме и в форме тестирования, – не более чем на 1,5 часа; продолжительность подготовки к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 0,3 часа.

Порядок и специальные условия прохождения мероприятий текущего контроля и промежуточной обучающимися с инвалидностью и ОВЗ регламентируются локальным нормативным актом Университета – Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение АОП, является обязательной.

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися адаптированной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших АОП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация обучающихся включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР)

Программа государственной итоговой аттестации включает:

– требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;

– перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации.

Порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, требования к выпускным квалификационным работам определяются локальными нормативными актами Университета, а также методическими указаниями кафедры «Международное, морское и таможенное право».

4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя:

– примерный перечень тем выпускных квалификационных работ;

– описание показателей и критериев оценивания результатов защиты выпускных квалификационных работ, уровня сформированности компетенций;

– описание шкал оценивания;

– методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

5. Сведения об условиях реализации АОП

5.1. Общесистемное обеспечение реализации АОП

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

– реализацию программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий также обеспечивает электронная информационно-образовательная среда Университета:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Наполнение портфолио и доступ заинтересованных сторон к сведениям об индивидуальных достижениях обучающихся, а также к информации о результатах освоения ими образовательной программы осуществляется с использованием сервиса http://moodle.sevsu.ru.

Электронно-библиотечная система Университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любого персонального компьютера кафедры, а также из любой точки пространства, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории Университета, так и вне ее.

Для обучающихся по программе обеспечивается доступ к следующим электронным библиотечным системам: Znanium.com (https://znanium.com), eLIBRARY.RU (https://www.elibrary.ru/defaultx.asp), Юрайт (https://urait.ru), IPRbooks (https://www.iprbookshop.ru), Profобразование (https://profspo.ru), Лань (https://e.lanbook.com).

Библиотека Университета обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и другими изданиями периодической печати.

5.2. Кадровые условия реализации АОП

Реализация программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль «Международное морское право и иностранное законодательство» обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Реализация АОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации АОП

Учебные аудитории Университета для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями учебной литературы по дисциплинам обязательной части всех циклов, изданными за последние 10 лет (а для дисциплин обязательной части – за последние 5 лет), из расчёта не менее 25 экземпляров данных изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете не менее 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обучающихся с инвалидностью и ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Локальные нормативные акты Университета, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

– Регламент контроля результативности учебного процесса;

– Положение о внутренней системе оценки качества образования;

– Регламент оценки качества образования в федеральном государственной автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет»;

– Регламент наполнения и использования банка информационно-аналитических материалов по показателям мониторинга качества образования;

– Регламент проведения самооценки образовательных программ (включая оценку качества по специальным критериям).

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности:

– Положение о выпускной квалификационной работе.

– Положение о государственной итоговой аттестации.

– Положение о контактной работе обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях.

– Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и периодов обучения.

– Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программа специалитета, программам магистратуры.

– Положение о порядке организации освоения факультативных и элективных дисциплин по программам высшего образования.

– Положение о порядке отчисления.

– Положение о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня.

– Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

– Положение о практической подготовке обучающихся.

– Положение о реализации дисциплин (модулей) по физкультуре и спорту.

– Положение о реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

– Положение о сетевой форме реализации образовательных программ

– Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

– Положение о хранении информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях.

– Положение об индивидуальном графике обучения.

– Положение об организации НИР обучающихся.

– Положение об организации проектной деятельности обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования.

– Положение об освоении основной образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

– Положение об экстернах.

– Порядок оформления, заполнения, выдачи и учета справок об обучении или периоде обучения.

– Порядок перевода и восстановления обучающихся.

– Порядок приема в порядке перевода лиц отдельных категорий, вынужденных прервать обучение в иностранных образовательных организациях в связи с недружественными действиями иностранных государств.

7. Особенности реализации образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ

Профессиональная подготовка магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль Международное морское право и иностранное законодательство» для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ реализуется с учетом особых образовательных потребностей указанной категории обучающихся.

Для обучающихся из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ реализация образовательного процесса проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, путем соблюдения следующих общих требований:

– проведение учебных занятий, текущего контроля, государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в одной

аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

– присутствие в аудитории ассистента или помощника (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми обучающимся техническими средствами на учебных занятиях, при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, а также их пребывания в указанных помещениях.

Разработка и реализация адаптированной образовательной программы для обучающихся с инвалидностью с ОВЗ ориентирована на решение следующих задач:

– повышение уровня доступности и обеспеченности требуемого образовательными стандартами качества выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

– создание в университете специальных условий, необходимых для получения высшего образования обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, их адаптации и социализации;

– формирование в университете толерантной социокультурной среды.

Отличительной особенностью адаптированной образовательной программы являются программы сопровождения и адаптационные дисциплины формирования универсальных учебных умений и компетенций, минимизирующих выраженные ограничения в сфере обучения и трудовой деятельности, необходимые обучающимся и выпускникам с инвалидностью и ОВЗ.

Учебный план адаптированной образовательной программы разработан на основе учебного плана соответствующего направления подготовки путем включения в него 3-х факультативных адаптационных дисциплин, предназначенных для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Адаптационные дисциплины предназначены для формирования компетенций, минимизирующих влияние ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ОВЗ на достижение запланированных результатов освоения образовательной программы.

Педагогическая направленность адаптационных дисциплин – содействие полноценному формированию у лиц с инвалидностью и ОВЗ системы компетенций, необходимых не только для успешного освоения программы подготовки в целом по выбранному направлению подготовки, но и для последующего успешного трудоустройства.

Коррекционная направленность адаптационных дисциплин – развитие и закрепление основных учебных умений, развитие личностных эмоционально-волевых, интеллектуальных и познавательных качеств у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Существенная составляющая этой направленности

адаптационных дисциплин – компенсация недостатков предыдущих уровней обучения, коррекционная помощь со стороны педагогов специального образования или имеющих свидетельство о соответствующем повышении квалификации.

Перечень адаптационных дисциплин включает:

– дисциплину, формирующую способность к самоорганизации учебной деятельности, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (факультативная дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»);

– дисциплину, формирующую способность выстраивать межличностное взаимодействие с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (факультативная дисциплина «Психология развития личности и особенности коммуникации лиц с инвалидностью и ОВЗ», включающая коммуникативный практикум);

– дисциплину, формирующую способность к социально-активной деятельности и адаптации к различным жизненным и профессиональным условиям с учетом ограничений здоровья обучающихся (факультативная дисциплина «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»).

Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.):

Для обучающихся с нарушением зрения:

1) для слепых:

– задания для выполнения оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

Для обучающихся с нарушением слуха:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

Для обучающихся с комбинированной нозологией:

– для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для обучающихся с нарушениями зрения и слуха);

– для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация, проводимая в устной форме, проводится в письменной форме;

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата, а также для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– промежуточная аттестация, проводимая в письменной форме, проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене, но не более чем на 1,5 часа при проведении аттестации в письменной форме или в форме тестирования и не более чем на 0,3 часа при проведении аттестации в устной форме. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

В адаптированной образовательной программе университета реализована дисциплина по физической культуре. Порядок и формы освоения данной дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ установлен локальным нормативным актом университета.

Преподаватели университета имеют соответствующую подготовку для занятий с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ физической культурой и спортом в специализированных группах студентов. Группы для занятий физической культурой формируются в зависимости от видов нарушений здоровья.

В программе дисциплины прописаны специальные требования к спортивной базе, обеспечивающие доступность и безопасность занятий.

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам организации образовательного процесса, в том числе проведения государственной итоговой аттестации, доводятся до сведения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в доступной для них форме:

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы увеличивается не более чем на 0,4 часа;

– обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания (при наличии).

В специальные условия государственной итоговой аттестации могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Университет определяет требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников с инвалидностью и ОВЗ предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Обучающийся с инвалидностью и ОВЗ не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся обязательно указывает на необходимость или отсутствие необходимости присутствия ассистента на государственной итоговой аттестации.

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ возможны следующие дополнительные формы материально-технического и информационного обеспечения процедуры защиты выпускной квалификационной работы:

Для обучающихся с нарушением зрения:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

– при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Для обучающихся с нарушением слуха:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных репрезентативных материалов, аудио- и видеоматериалы.

Педагогические кадры, участвующие в реализации адаптированной основной образовательной программы, ознакомлены с психолого-физическими особенностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса, владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе с инклюзивными группами обучающихся. К реализации адаптированной основной образовательной программы могут быть привлечены кураторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

За последние 5 лет преподаватели постоянного состава кафедры повышали свою квалификацию по вопросам обучения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Обеспеченность обучающихся с инвалидностью и ОВЗ научной, учебной и методической литературой, периодическими профессиональными изданиями, количество посадочных мест в читальных залах, фонды электронной библиотеки, наличие электронных версий учебно-методических комплексов дисциплин, свободный доступ к сети Интернет обеспечивают надлежащее качество подготовки бакалавров.

Электронная библиотека – комплексная информационная система сбора и хранения электронных документов разных видов, обеспечивающая многоаспектную обработку информации, оперативный распределенный доступ к информации.

Целью создания электронной библиотеки является расширение потенциально возможных источников комплектования, экономия бюджетных средств за счет отказа от приобретения многоэкземплярных изданий, высвобождение площадей книгохранилищ для сохранности обязательного экземпляра документов и новых поступлений.

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем модулям и дисциплинам в соответствии

с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки. Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, дидактические материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудио, видеофайла, электронного информационного или образовательного ресурса.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося с инвалидностью или ОВЗ обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждому модулю (дисциплине), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние пять лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, с обеспеченным к ним доступом обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ обеспечены доступом к сети Интернет.

Материально-техническое и информационное обеспечение учебных дисциплин для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ предусматривает адаптированную форму предоставления учебной информации:

Для обучающихся с нарушением зрения:

– крупный шрифт (16-18 пунктов);

– аудионоситель (кассета, диск) с записью лекционного материала, заданиями к семинарским и практическим занятиям, указаниями к самостоятельной работе, контрольные вопросы;

– электронный вариант на дисковом накопителе и наличие компьютера с программой невизуального доступа к информации (программ-синтезаторов речи);

– использование специальных возможностей компьютерной техники: видеоувеличитель, компьютерная лупа и прочее;

- использование диктофона как способа конспектирования.

Для обучающихся с нарушением слуха:

– наличие электронного варианта учебного материала на дисковом накопителе (лекции, задания к семинарским, практическим занятиям, контрольные вопросы, задания к самостоятельной работе);

– наличие разнообразного наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерных презентаций и прочее;

– наличие видеоинформации и видеоматериалов, сопровождающихся текстовой бегущей строкой или сурдопереводом;

– наличие звукоусиливающей аппаратуры для приема-передачи учебной информации в доступных формах (акустический усилитель и колонки);

– наличие комплекта контрольных заданий для ответа по выбору обучающегося: устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных учебных материалов дисциплины, аудио- и видеоматериалы;

– наличие наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерных презентаций и прочее;

– использование обучающимися в учебном процессе специальных возможностей операционной системы Windows (экранная клавиатура);

– наличие комплекта контрольных заданий для ответа по выбору обучающегося устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере.

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки (специальности) и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ отражена специфика требований:

– к организации архитектурной среды образовательной организации;

– к организации рабочего места обучающегося;

– к техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Для организации учебного процесса используются собственные площади. Имеющиеся компьютерные классы выполняют норматив пользования техническими средствами.

Разрешения органов санитарно-эпидемиологического и пожарного надзора на проведение образовательного процесса на все площади имеются.

Для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ функционирует специализированные кабинеты:

– по обучения лиц с нарушениями зрения, оснащенный современным тифлооборудованием: увеличивающее устройство (портативное, цифровое) для индивидуального пользования слабовидящих, специализированное программное обеспечение – экранный увеличитель с речевой поддержкой, интерактивная доска, лампа настольная не менее 300 люкс для индивидуального пользования, портативное устройство для чтения/увеличения и озвучивания.

– по обучению лиц с нарушениями слуха, оснащённый звукоусиливающей аппаратурой индивидуального и коллективного пользования, многочастотный FM приёмник с интегрированной индукционной петлёй, FM-передатчик.

– по обучению лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: специализированное рабочее место, клавиатура увеличенная адаптированная(беспроводная), моноблок экраном 24 дюйма, мультимедийный проектор и экран.

Внутривузовское обслуживание сложной техники осуществляет Управление информатизации и связи.

Приложение А

Индикаторы достижения компетенций

Шифр компетенции	Планируемые результаты обучения	ИДК (индикаторы достижения компетенций)	Показатель уровня сформированности компетенций			
			Низкий (репродуктивный)	**Средний (адаптивный)**	**Достаточный (эвристический)**	**Высокий (творческий)**
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**Знать:** - принципы сбора, отбора обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач **Уметь:** - анализировать, систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений профессиональной деятельности **Владеть:** навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений	ИДК УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	Не определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению на основании такой информации	Не определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению на основании такой (некачественно проверенной) информации	Определяет не все пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, проектирует процессы по их устранению	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		ИДК УК-1.2. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	Не может найти необходимую информацию.	Не все источники найдены. Выборочно критически оценивает надежность источников информации, не работает с противоречивой информацией из разных источников	Осуществляет поиск необходимой информации. Выборочно критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Осуществляет поиск необходимой информации. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**Знать:** - основы определения круга задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм в сфере защиты имущественных прав, имеющихся ресурсов и ограничений. **Уметь:** - применять основы определения круга задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм в сфере защиты имущественных прав граждан, имеющихся ресурсов и ограничений. **Владеть:** - навыками определения круга задач и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм в сфере защиты имущественных прав граждан, имеющихся	ИДК УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Не может ни самостоятельно, ни с помощью научного руководителя сформулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения	С помощью научного руководителя формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения	Самостоятельно формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения с незначительными замечаниями исправлением со стороны научного руководителя	Самостоятельно формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения
		ИДК УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Не может разработать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, но с ошибками формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. Исправляет погрешности с помощью научного руководителя.	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, но нечетко формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. Самостоятельно исправляет погрешности после указания на них научного руководителя.	Самостоятельно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		ИДК УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов	Не может разработать план реализации проекта	Разрабатывает план реализации проекта ошибочно определяет возможные риски	Разрабатывает план реализации проекта, но учитывает не все возможные риски реализации проекта,	Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и

	ресурсов и ограничений.	планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта		реализации (или не видит их) и возможностей их устранения, не планирует (или планирует не все) необходимые ресурсы	испытывает затруднения в нахождении возможностей для их устранения, планирует необходимые ресурсы	возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
		ИДК УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта (исследования), вносит дополнительные изменения (при необходимости) в план и предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта	Не умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта	Осуществляет поверхностный мониторинг хода реализации проекта, не замечает и, соответственно, не корректирует отклонения, безосновательно корректирует план реализации проекта, неправильно устанавливает зоны ответственности участников проекта, предлагает не все возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, замечает и корректирует не все отклонения, не всегда своевременно вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**Знать:** типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия **Уметь:** действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста **Владеть:** навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	ИДК УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели. Организует команду.	Не может выработать стратегию командной работы и организовывать команду.	Разрабатывает стратегию (то есть последовательность целей, где ресурсом для достижения следующей цели является результат от предыдущей). Допускает ошибки в определении и последовательности целей, а также, в расчёте требуемых ресурсов и результатов. Сформированная стратегия не учитывает все нужные команде направления. Организует отбор членов команды.	Разрабатывает стратегию (то есть последовательность целей, где ресурсом для достижения следующей цели является результат от предыдущей). Допускает небольшие погрешности в определении и последовательности целей, а так же, в расчете требуемых ресурсов и результатов. Выбирает из целей самые эффективные (соотношение затрат к результату), достижение которых дает развитие сразу всем нужным команде направлениям. На основе стратегии организует отбор членов команды.	Разрабатывает стратегию (то есть последовательность целей, где ресурсом для достижения следующей цели является результат от предыдущей). Определяет, какие цели включать в последовательность и в каком порядке, рассчитывает, сколько они требуют ресурсов и какой дают результат. Выбирает из целей самые эффективные (соотношение затрат к результату), достижение которых дает развитие сразу всем нужным команде направлениям. На основе стратегии организует отбор членов команды.
		ИДК УК-3.2. Организует работу команды, делегирует полномочия, осуществляет контроль за выполнением поставленных задач, принимает	Не может распределить поручения и ответственность между членами команды.	Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения и ответственность между ними, без учета навыков и умений членов команды.	Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения и ответственность между ними, учитывая не все знания, навыки и умения членов	Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения и ответственность между ними, с учетом знаний, навыков и умений

		ответственность за общий результат.		Перекладывает ответственность за общий результат на других членов команды.	команды; дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат	членов команды; дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
		ИДК УК-3.3. Разрешает конфликты и регулирует психологический климат в команде.	Не может разрешить конфликты и противоречия при деловом общении; создает не рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде отсутствует	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении без учета интересов всех сторон и в соответствии со стратегией командной работы; создает рабочую атмосферу. Позитивный эмоциональный климат в команде отсутствует	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе норм права, но не всегда объективно и, руководствуясь интересами всех сторон и стратегией командной работы. Создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе норм права, с учетом интересов всех сторон и стратегии командной работы. Создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде
		ИДК УК-3.4. Организует обучение членов команды с учетом их потребностей и анализирует полученные результаты.	Несмотря на потребности членов команды, не организует обучение членов команды.	Не до конца осознает потребности членов команды в обучении. Организует обучение только в случаях крайней необходимости. Выбирает неэффективные формы обучения.	Осознает потребности членов команды в обучении. С учетом потребностей членов команды организует обучение. Выбирает различные формы обучения: наставничество, временная ротация, курсы повышения квалификации, обмен опытом с другими	Осознает потребности членов команды в обучении. С учетом потребностей членов команды своевременно организует обучение. Выбирает оптимальные формы обучения: наставничество, временная ротация, курсы повышения квалификации, обмен опытом с другими командами, тренинги.

					командами, тренинги.	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	**Знать:** принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации **Уметь:** применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию **Владеть:** методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	ИДК УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.	Не может установить контакты и организовать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности	Испытывает сложности с установлением контактов и организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности, не всегда использует современные коммуникационные технологии	Устанавливает контакты и организует общение не всегда в соответствии с потребностями совместной деятельности, использует не все современные коммуникационные технологии	Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
		ИДК УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию.	Составляет деловую документацию с грубыми ошибками в русском языке (в том числе на иностранном языке) в области синтаксиса и пунктуации	Составляет деловую документацию с ошибками в русском (в том числе на иностранном языке) в области синтаксиса и пунктуации	Составляет деловую документацию с незначительными ошибками в русском (в том числе на иностранном языке) в области пунктуации	Составляет в соответствии с нормами русского (в том числе иностранного) языка и правилами делопроизводства деловую документацию
		ИДК УК-4.3. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях.	Не представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, не участвует	Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических	Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и	Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в

		Участвует в академических и профессиональных дискуссиях.	в академических и профессиональных дискуссиях.	дискуссиях. В докладе используется научная терминология. Речь выступления - недостаточно четкая, построена недостаточно логично, имеются стилистические ошибки	профессиональных дискуссиях. В докладе используется научная терминология. Речь выступления - четкая, построена логично, имеются незначительные стилистические ошибки	академических и профессиональных дискуссиях. В докладе используется научная терминология. Речь выступления - четкая, оптимального темпа, построена логично, без стилистических ошибок, интонационно окрашена
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**Знать:** основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации **Уметь:** вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание представителям различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм **Владеть:** практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра	ИДК УК-5.1. Анализирует и учитывает социокультурные особенности в межкультурном взаимодействии с субъектами профессиональной деятельности	В процессе межкультурного взаимодействия нетерпимо относится к разнообразию культур	В процессе межкультурного взаимодействия не учитывает разнообразие культур	В процессе межкультурного взаимодействия не всегда учитывает разнообразие культур	В процессе межкультурного взаимодействия учитывает разнообразие культур
		ИДК УК-5.2. Занимает осознанную и ответственную гражданскую позицию, принимая и учитывая в профессиональной деятельности социально исторические и этические ценности	Не сформирована осознанная и ответственная гражданская позиция, согласно которой принимаются и учитываются в профессиональной деятельности социально исторические и этические ценности мультикультурного	Не окончательно сформирована гражданская позиция, согласно которой принимаются и учитываются в профессиональной деятельности социально исторические и этические ценности мультикультурного	Сформирована гражданская позиция, согласно которой принимаются и учитываются в профессиональной деятельности социально исторические и этические ценности мультикультурного	Сформирована осознанная и ответственная гражданская позиция, согласно которой принимаются и учитываются в профессиональной деятельности социально исторические и этические ценности мультикультурного

	своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	мультикультурного российского общества.	российского общества.	российского общества.	российского общества.	российского общества.
		ИДК УК-5.3. Проявляет уважение к особенностям развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.	Проявляет нетерпимость к особенностям развития культуры различных народов и не учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.	Не проявляет нетерпимость к особенностям развития культуры различных народов в профессиональной деятельности, но не всегда учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации	Знает особенности развития культуры различных народов Учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.	Уважает особенности развития культуры различных народов и учитывает этно-конфессиональное разнообразие современной цивилизации в профессиональной деятельности.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**Знать:** основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда **Уметь:** демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по	ИДК УК-6.1. Организует и совершенствует собственную деятельность с учетом имеющихся ресурсов (материальных, временных, личностных) и оптимально их использует.	Не умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. Не может оценить свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные,	Планирует свое рабочее и свободное время. Неправильно оценивает (не дооценивает или переоценивает) свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), нецелесообразно их использует.	Планирует свое рабочее и свободное время, обеспечивает свою работоспособность. В целом, правильно оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует.	Планирует свое рабочее и свободное время, оптимально сочетая физическую и умственную нагрузку, обеспечивает свою работоспособность. Правильно оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные),

	выбранной траектории **Владеть:** способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей		временные), не использует их .		Но в некоторых (единичных) случаях неправильно оценивает (не дооценивает или переоценивает) свои ресурсы и их пределы, поэтому не всегда целесообразно их использует. .	целесообразно их использует.
		ИДК УК-6.2. Реализует возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков в процессе самообразования.	Не осуществляет самообразование	Осуществляет самообразование безынициативно (по необходимости), бессистемно (от случая к случаю), поверхностно.	Осуществляет самообразование	Осуществляет непрерывное самообразование
		ИДК УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию развития в соответствии с динамично изменяющимися требованиями рынка труда, стратегией саморазвития и образования в течение всей жизни.	Не может выстроить профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Выстраивает профессиональную траекторию с учетом динамично изменяющихся требований рынка труда	Выстраивает профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

		ИДК УК-6.4. Ведет здоровый образ жизни.	Не соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Пропагандирует, но соблюдает большинство норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Пропагандирует, но не всегда соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональ-ной деятельности	**Знать:** - закономерности функционирования здорового организма: принципы распределения физических нагрузок; - нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; -способы пропаганды здорового образа жизни **Уметь:** - поддерживать должный уровень физической подготовленности; - грамотно распределить нагрузки: выработать индивидуальную программу	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни и физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональ-ной деятельности	Планирует свое рабочее место и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособнос-ти	Поддерживает должный уровень физической подготовленнос-ти и состояния здоровья в различных жизненных ситуациях и в профессиональ-ной деятельности	Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесбере-гающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональ-ной деятельности.	Поддерживает должный уровень физической подготовлен-ности для обеспечения полноцен-ной социальной и профессиона-льной деятельнос-ти и соблюдает нормы здорового образа жизни

	физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма **Владеть:** - методами поддержки должного уровня физической подготовленности; - навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; - базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни					
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том	**Знать:** - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; - методы сохранения природной среды, факторы обеспечения устойчивого развития общества **Уметь:** - обеспечивать условия труда на	Знает основы безопасности жизнидеятельно-сти	Применяет адекватные ситуации методы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельно-сти в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов, и выбирает соответствую-щие ситуации методы защиты и помощи	Владеет культурой безопасности, обладает экологическим сознанием; понимает проблемы устойчивого развития и рисков, связанных с деятельностью человека; способен организовывать свою жизнедеятель-ность с целью снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечения	Владеет культурой профессиона-льной безопаснос-ти, способен идентифици-ровать опасности и оценивать риски, применять профессиона-льные знания для обеспечения безопаснос-ти и улучшения условий труда в сфере своей профессиона-льной деятельно-сти

числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	рабочем месте, безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций **Владеть:** - методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности				безопасности личности и общества	
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**Знать:** -понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; - особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах **Уметь:** - планировать и осуществлять профессиональную деятельность с	Использует базовые знания социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в социальном и профессиональ-ном взаимодействии с ними.	Обладает представлениями о принципах недискримина-ционного взаимодействия при коммуникации, учитывающих социально-психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья	Взаимодейству-ет в профессиональ-ной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Строит устную и письменную речь на русском и иностранном (-ых) языках с учетом социально-психологичес-ких особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	Владеет способнос-тью к формирова-нию инклюзив-ной культуры, основанной на предоставле-нии равных социальных и профессиональных возможнос-тей всем группам общества

	лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами **Владеть**: - навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами					
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	**Знать:** - основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; - источники финансирования профессиональной деятельности; -принципы планирования экономической деятельности **Уметь:** - обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей **Владеть:**	Понимает базовые принципы функционирова-ния экономики и экономического развития	Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятель-ности	Знает основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональ-ной деятельности; принципы планирования экономической деятельности	Умеет обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей	Владеет навыками применения экономических инструмен-тов

	- навыками применения экономических инструментов					
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодей-ствовать им в профессиональной деятельности	**Знать:** - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; - способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней **Уметь:** - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме **Владеть:** - навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятель-ности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме	Осознает и объясняет недопустимость коррупционно-го поведения Осознает и объясняет недопустимость коррупционно-го поведения	Владеет навыками взаимодей-ствия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	Использует знание действую-щих правовых норм для соблюдения антикорруп-ционных стандартов поведения, профилакти-ки коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
ОПК-1 Способен анализировать основные	**Знать:** основы аналитической деятельности в юриспруденции	ИДК ОПК 1.1. Осуществляет описание компонентов юридического анализа.	Не может ответить на вопросы об анализируемых элементах: что представляют собой	Описывает не все элементы и (или) неполно описывает элементы юридического	Описывает все элементы юридического анализа. Дает не всегда	Описывает максимально полно все элементы юридического анализа. Может

закономерности формирования, функционирования и развития права	**Уметь:** анализировать правовые ситуации, по которым в правоприменительной практике не сформированы единообразные подходы в применении норм права (нестандартные правовые ситуации) **Владеть:** навыками выработки правоприменительных решений по нестандартным правовым ситуациям с учётом возможных правовых последствий		субъективные права, юридические обязанности, юридические гарантии, меры защиты и меры юридической ответственности, основания и условия их возникновения, изменения и прекращения (юридические факты); каковы способы и сроки реализации субъективных прав и обязанностей, мер защиты и мер ответственности, юридических гарантий, а также пределы их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; каким образом они находят свое выражение и отражение в нормах права, а нормы права - в источниках (формах) права, правоотношениях	анализа. Дает неполные ответы на вопросы об анализируемых элементах: что представляют собой субъективные права, юридические обязанности, юридические гарантии, меры защиты и меры юридической ответственности, основания и условия их возникновения, изменения и прекращения (юридические факты); каковы способы и сроки реализации субъективных прав и обязанностей, мер защиты и мер ответственности, юридических гарантий, а также пределы их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц.	исчерпывающие ответы на вопросы об анализируемых элементах: что представляют собой субъективные права, юридические обязанности, юридические гарантии, меры защиты и меры юридической ответственности, основания и условия их возникновения, изменения и прекращения (юридические факты); каковы способы и сроки реализации субъективных прав и обязанностей, мер защиты и мер ответственности, юридических гарантий, а также пределы их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; каким образом они находят свое выражение и отражение в нормах права, а нормы права - в источниках (формах) права, правоотношениях	исчерпывающе ответить на вопросы об анализируемых элементах: что представляют собой субъективные права, юридические обязанности, юридические гарантии, меры защиты и меры юридической ответственности, основания и условия их возникновения, изменения и прекращения (юридические факты); каковы способы и сроки реализации субъективных прав и обязанностей, мер защиты и мер ответственности, юридических гарантий, а также пределы их действия во времени, в пространстве и по кругу лиц; каким образом они находят свое выражение и отражение в нормах права, а нормы права - в источниках (формах) права, правоотношениях, в правосознании и правовой культуре,

						иных компонентах и элементах правовой системы
		ИДК ОПК-1.2. Выделяет и описывает юридически значимые события, факты и возникающие в связи с ними правовые отношения.				
		ИДК ОПК-1.3. Квалифицирует ситуацию правоприменительной практики как стандартную или нестандартную. Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций.	Не умеет квалифицировать ситуацию правоприменительной практики как стандартную или нестандартную. Не может предложить оптимальные варианты рршения нестандартных ситуаций	Квалифицирует ситуацию правоприменительной практики как стандартную или нестандартную. Допускает ошибки в квалификации. Предлагает варианты решения нестандартных ситуаций, которые не всегда оказываются оптимальными.	Квалифицирует ситуацию правоприменительной практики как стандартную или нестандартную. Допускает в квалификации незначительные ошибки. Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций	Квалифицирует ситуацию правоприменительной практики как стандартную или нестандартную. Предлагает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	**Знать:** методику проведения юридической экспертизы **Уметь:** самостоятельно готовить экспертные юридические заключения, проводить юридическую экспертизу нормативных правовых актов и индивидуальных правовых актов **Владеть:** навыками проведения юридической экспертизы	ИДК ОПК-2.1. Исследует на соответствие действующему законодательству различные акты (нормативные и ненормативные, документы или деятельность).	Не выявляет разнообразные нарушения действующего законодательства, которые могут быть допущены по неосторожности, вследствие недостаточной компетентности лиц, подготавливающих бумаги, а также преднамеренно. Не выявляет несоответствие действующему законодательству муниципальные и региональные законодательные акты на предмет соответствия федеральному законодательству. Не выявляет в приказах и постановлениях глав организаций не соблюдение прав и свобод сотрудников, обязанных выполнять положения приказов и постановлений.	Выявляет не все разнообразные нарушения действующего законодательства, которые могут быть допущены по неосторожности, вследствие недостаточной компетентности лиц, подготавливающих бумаги, а также преднамеренно. Исследует на соответствие действующему законодательству муниципальные и региональные законодательные акты на предмет соответствия федеральному законодательству. Находит не все несоответствия. Проверяет приказы и постановления глав организаций – на предмет соблюдения прав и свобод сотрудников, обязанных выполнять положения приказов и постановлений.	Выявляет большую часть разнообразных нарушений действующего законодательства, которые могут быть допущены по неосторожности, вследствие недостаточной компетентности лиц, подготавливающих бумаги, а также преднамеренно. Исследует на соответствие действующему законодательству муниципальные и региональные законодательные акты на предмет соответствия федеральному законодательству. Находит не все несоответствия, но их большую часть. Проверяет приказы и постановления глав организаций – на предмет соблюдения прав и свобод сотрудников, обязанных	Выявляет разнообразные нарушения действующего законодательства, которые могут быть допущены по неосторожности, вследствие недостаточной компетентности лиц, подготавливающих бумаги, а также преднамеренно. Исследует на соответствие действующему законодательству муниципальные и региональные законодательные акты на предмет соответствия федеральному законодательству. Проверяет приказы и постановления глав организаций – на предмет соблюдения прав и свобод сотрудников, обязанных выполнять положения приказов и постановлений.

				Находит не все нарушения.	выполнять положения приказов и постановлений. Находит не все нарушения, но их большую часть	
		ИДК ОПК-2.2. Проверяет документы с целью определить: - неточности, опечатки, ошибки, которые могут привести к отказу в сделке или отзыву документа; - служат ли проверяемые документы целям, ради которых составлялись и подписывались; - подтверждены ли в документах реальные права и полномочия лица, которое их предъявило.	В проверяемых документах не может найти находит все неточности, опечатки, ошибки, которые могут привести к отказу в сделке или отзыву документа. Соотносит проверяемые документы с целями, ради которых составлялись и подписывались. Не выявляет расхождение (если оно есть). Проверяет, подтверждены ли в документах реальные	В проверяемых документах находит не все неточности, опечатки, ошибки, которые могут привести к отказу в сделке или отзыву документа. Соотносит проверяемые документы с целями, ради которых составлялись и подписывались. Выявляет расхождение (если оно есть). Допускает ошибки.	В проверяемых документах находит не все, но большую часть неточностей, опечаток, ошибок, которые могут привести к отказу в сделке или отзыву документа. Соотносит проверяемые документы с целями, ради которых составлялись и подписывались. Выявляет расхождение (если оно есть).	В проверяемых документах находит неточности, опечатки, ошибки, которые могут привести к отказу в сделке или отзыву документа. Соотносит проверяемые документы с целями, ради которых составлялись и подписывались. Выявляет расхождение (если оно есть). Проверяет, подтверждены ли в документах реальные

			права и полномочия лица, которое их предъявило. Не выявляет несоответствие полномочий.	Проверяет, подтверждены ли в документах реальные права и полномочия лица, которое их предъявило. Выявляет несоответствие полномочий. Допускает ошибки.	Проверяет, подтверждены ли в документах реальные права и полномочия лица, которое их предъявило. Выявляет несоответствие полномочий.	права и полномочия лица, которое их предъявило. Выявляет несоответствие полномочий. Объясняет юридическое значение, детали сделок, прогнозирует возможные последствия после подписания соглашения.
		ИДК ОПК-2.3 Оформляет заключение по результатам проведения юридической экспертизы.	Не может подготовить экспертное заключение.	Подготавливает неполное и поверхностное положительное или отрицательное экспертное заключение, допускает ошибки.	Подготавливает положительное или отрицательное экспертное заключение с небольшими погрешностями, которые не приводят к негативным последствиям для заказчика экспертизы.	Подготавливает положительное или отрицательное экспертное заключение. Положительное экспертное заключение, содержит вывод о соответствии актов (нормативных и ненормативных), документов требованиям норм права, целям договора, полномочиям. Отрицательное экспертное

						заключение включает в себя полный перечень выявленных несоответствий нормам права, целям договора, полномочиям, ошибок (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка), которые способны ввести в заблуждение пользователей, а также приводят к неоднозначному толкованию.
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	**Знать:** способы толкования права. **Уметь:** выявлять смысл правовых норм с помощью приёмов и способов толкования, в том числе при наличии	ИДК ОПК 3.1. Выявляет смысл правовых норм в результате их толкования.	Смысл правовой нормы не выявлен или искажён.	Выявлен неполный смысл правовой нормы, допускающий множественное и неоднозначное ее токование.	Смысл правовой нормы выявлен без учета судебной практики.	Смысл правовой нормы выявлен.

	пробелов и коллизий нормах права. **Владеть:** навыками интерпретации путём толкования содержания общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учётом их толкования высшими судебными органами.	ИДК ОПК-3.2. Применяет различные способы толкования норм права для установления их содержания.	Для установления содержания правовой нормы применяет только один способ толкования. Иные необходимые именно для этой конкретной нормы права способы толкования не использует.	Для установления содержания правовой нормы применяет различные способы толкования, которых недостаточно для уяснения смысла правовой нормы.	Для установления содержания правовой нормы использует несколько, но не все необходимые способы толкования.	Для установления содержания правовой нормы применяет все необходимые различные способы толкования.
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	**Знать:** основы и проблемы правоприменения **Уметь:** аргументировать собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме; излагать аргументированные возражения против правовой позиции другой стороны в состязательных процессах **Владеть:** навыками убеждения	ИДК ОПК-4.1. Анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций, позиции судов общей юрисдикции и арбитражных судов, постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, юридическую доктрину и письменно излагает их суть в целях	Не может сформировать правовую позицию по делу.	С целью выработки правовой позиции по делу анализирует законодательство Российской Федерации	С целью выработки правовой позиции по делу анализирует законодательство Российской Федерации и позиции высших судебных инстанций, позиции судов общей юрисдикции и арбитражных судов, постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации.	С целью выработки правовой позиции по делу анализирует законодательство Российской Федерации и международные договоры, позиции высших судебных инстанций, позиции судов общей юрисдикции и арбитражных судов, постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, юридическую доктрину

		обоснования правовой позиции по делу.				
		ИДК ОПК-4.2. Совершает действия, связанные с представлением интересов в судах.	Не может привести доводы, основанные на нормах права, и (или) принципах и нормах международного права, и (или) судебной практики, и (или) юридической доктрине и (или) нормах иностранного права и (или) нормах «мягкого» права с целью изменения позиции другой стороны или аудитории.	Приводит неубедительные доводы, не всегда основанные на нормах права, и (или) судебной практике, с целью изменения позиции другой стороны или аудитории.	Приводит доводы, основанные на нормах права, и (или) принципах и нормах международного права, и (или) судебной практики, и (или) юридической доктрине с целью изменения позиции другой стороны или аудитории.	Приводит доводы, основанные на нормах права, и (или) принципах и нормах международного права, и (или) судебной практики, и (или) юридической доктрине и (или) нормах иностранного права и (или) нормах «мягкого» права с целью изменения позиции другой стороны или аудитории.
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием	**Знать:** основы юридической техники **Уметь:** самостоятельно составляет отдельные отраслевые юридические документы, проекты нормативных	ИДК ОПК-5.1. Составляет проекты нормативных правовых актов с учетом особенностей различных видов нормативных правовых актов и правил юридической техники.	Юридические документы составлены неправильно	Юридические документы составлены с существенными ошибками.	Юридические документы составлены в целом правильно, имеются несущественные погрешности или неточности.	Юридические документы составлены правильно

профессиональной юридической лексики	правовых актов, проекты отраслевых индивидуальных правовых актов, используя юридическую технику **Владеть:** навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	ИДК ОПК-5.2. Составляет юридические документы (договоры, процессуальные документы и т.д.) с учетом знания их структуры и требований к их содержанию, а также правил юридической техники.	Проекты нормативных правовых актов составлены неправильно	Проекты нормативных правовых актов составлены с существенными ошибками.	Проекты нормативных правовых актов составлены в целом правильно, но имеются несущественные погрешности.	Проекты нормативных правовых актов составлены правильно
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	**Знать**: содержание и значение принципов этики юриста, правила служебного этикета. **Уметь:** проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, объяснять природу и негативные последствия коррупции для общества и государства, последствия коррупционного поведения, мер, направленных на профилактику и борьбу с	ИДК ОПК-6.1. Соблюдает принципы этики юриста в процессе профессиональной деятельности.	Правосознание ориентировано на избирательное соблюдение правовых норм. Не соблюдает принципы этики юриста в процессе профессиональной деятельности.	Правосознание в целом ориентировано на соблюдение правовых норм. Демонстрирует поведение, соответствующее не всем принципам этики юриста.	Правосознание ориентировано на соблюдение правовых норм, обеспечение справедливости защиту прав, свобод, чести и достоинства людей, охрану собственной чести и репутации. Испытывает сложности в соотнесении своего поведения с этикой юриста, но соблюдает все принципы этики юриста в процессе профессиональной деятельности.	Правосознание ориентировано на неукоснительное соблюдение правовых норм, обеспечение подлинной справедливости, защиту прав, свобод, чести и достоинства людей, охрану собственной чести и репутации. Неукоснительно соблюдает принципы этики юриста в процессе профессиональной деятельности.

	коррупционными правонарушениями; демонстрировать поведение, советующее этике юриста. **Владеть:** навыками проверки сведений и документов, касающиеся государственной и муниципальной службы, на соответствие антикоррупционным требованиям с целью профилактики коррупции и пресечения коррупционных (иных) правонарушений	ИДК ОПК-6.2. Имеет сформированное антикоррупционное мировоззрение и проявляет нетерпимость к элементам коррупции и иному противоправному поведению, в том числе в процессе профессиональной деятельности.	Безразлично или одобрительно относится к коррупционному поведению. В своей деятельности допускает коррупционные проявления.	Безразлично относится к коррупционному поведению других лиц. В своей деятельности не допускает коррупционных проявлений.	Не осуществляет коррупционное поведение.	Не терпит и не осуществляет коррупционное поведение.
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	**Знать:** информационные технологии, применяемые в юриспруденции **Уметь:** использовать информацию, полученную с помощью информационных технологий **Владеть:** навыками применения в юриспруденции	ИДК ОПК 7.1 Работает в справочных правовых системах.	Не использует справочные правовые системы в работе.	Знаком с работой в справочных правовых системах, работает в них, но не всегда может получить необходимую информацию	Работает в справочных правовых системах ГАРАНТ Консультант+ и др., но получает полный объем доступной информации.	Уверенно работает и получает искомую информацию в справочных правовых системах ГАРАНТ Консультант+ и др.
		ИДК ОПК 7.2. Участвует в электронном документообороте.	Не участвует в электронном документообороте.	Не имеет электронной подписи. Не имеет навыка подписи документов электронной подписью. Создает электронные	Владеет и использует электронную подпись. Создаёт электронные сообщения и электронные документы с	Владеет и использует электронную подпись. Создаёт электронные сообщения и электронные документы.

	различных информационных технологий с соблюдением требований информационной безопасности			сообщения и электронных документы с недочетами.	небольшими (быстро устранимыми и без негативных последствий) ошибками.	
		ИДК ОПК 7.3. Работает с электронными доказательствами.	Не использует электронные доказательства.	Редко использует в качестве доказательств цифровую информацию, полученную регистрирующими приборами, работающими в автоматическом режиме, а также электронные документы и электронные сообщения. Допускает ошибки в собирании, хранении, обеспечении и приобщении к материалам дела таких доказательств	Использует в качестве доказательств цифровую информацию, полученную регистрирующими приборами, работающими в автоматическом режиме, а также электронные документы и электронные сообщения. Допускает незначительные (быстро устранимые и не приводящие к негативным последствиям) ошибки в собирании, хранении, обеспечении и приобщении к материалам дела таких доказательств	Использует в качестве доказательств цифровую информацию, полученную регистрирующими приборами, работающими в автоматическом режиме, а также электронные документы и электронные сообщения.
		ИДК ОПК 7.4 Устанавливает удаленный диалог при помощи видеоконференцсвязи.	Не использует видеоконференцсвязь в юридической деятельности.	Использует видеоконференцсвязь в юридической деятельности. Владеет частично освоенными	Использует видеоконференцсвязь в юридической деятельности. Владеет навыком	Инициирует проведение судебных заседаний в режиме удалённого участия осужденных, свидетелей,

				навыками и умениями создания видеоконференций.	создания видеоконференций.	потеплевших, сторон и других участников дела в судах общей юрисдикции и в арбитражных судах. Использует видеоконференцсвязь в юридической деятельности. Создает самостоятельно видеоконференции.
		ИДК ОПК 7.5 Осуществляет доступ к интегрированным базам данных правовой информации	Не использует интегрированные базы данных правовой информации	С помощью других лиц осуществляет поиск информации в базах данных или реестрах федеральной собственности и государственной собственности субъектов Российской Федерации; реестрах муниципальной собственности, базах данных ЕГРЮЛ, ЕГРИП, земельного кадастра и др.	Осуществляет поиск информации с небольшими сложностями в базах данных или реестрах федеральной собственности и государственной собственности субъектов Российской Федерации; реестрах муниципальной собственности, базах данных ЕГРЮЛ, ЕГРИП, земельного кадастра и др.	Свободно осуществляет поиск информации в базах данных или реестрах федеральной собственности и государственной собственности субъектов Российской Федерации; реестрах муниципальной собственности, базах данных ЕГРЮЛ, ЕГРИП, земельного кадастра и др.
		ИДК ОПК 7.6 В юридической деятельности использует информацию, полученную через правовые порталы –	Не использует в юридической деятельности информацию, полученную через правовые порталы.	Знает и поэтому использует не все основные правовые порталы.	Получает информацию только через основные правовые порталы: Официальный интернет-портал правовой	Получает информацию через основные правовые порталы: Официальный интернет-портал правовой

		интернет сайты, содержащие разнообразную правовую информацию и полезные для юристов ссылки на другие сайты Интернета.			информации (http://pravo.gov.ru); Портал Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие» (http://sudrf.ru); Портал арбитражных судов РФ (http://arbitr.ru); Портал правоохранительных органов (http://112.ru) Портал Правительства Российской Федерации (http://правительство.рф) Портал «Почта России» (http://почтароссии.рф) Информационный нотариальный портал (http://notary.ru)	информации (http://pravo.gov.ru); Портал Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие» (http://sudrf.ru); Портал арбитражных судов РФ (http://arbitr.ru); Портал правоохранительных органов (http://112.ru) Портал Правительства Российской Федерации (http://правительство.рф) Портал «Почта России» (http://почтароссии.рф) Информационный нотариальный портал (http://notary.ru), а так же через иные интернет сайты, содержащие разнообразную правовую информацию и полезные для юристов ссылки на другие сайты Интернета.

		ИДК ОПК 7.7. Совершение процессуальных действий (электронное правосудие) в цифровой форме.	Подает документы в суд «вручную»: лично или посредством почтовой связи.	Частично приобрел навык подачи документов в суд в электронной форме, но испытывает затруднения. Требуется помощь со стороны.	Осуществляет подачу документов в суд в электронной форме. Использует информационные технологии: личный кабинет системы «Мой арбитр» (https://my.- arbitr.ru); личный кабинет пользователя, созданный в разделе "Подача процессуальных документов в электронном виде" официального сайта суда, который расположен на интернет-портале ГАС "Правосудие" (www.sudrf.ru) в информационно телекоммуникационной сети "Интернет". Реализуя деятельность по подаче процессуальных документов в суд в электронной форме, допускает незначительные погрешности.	Осуществляет подачу документов в суд в электронной форме. Использует информационные технологии: личный кабинет системы «Мой арбитр» (https://my.- arbitr.ru); личный кабинет пользователя, созданный в разделе "Подача процессуальных документов в электронном виде" официального сайта суда, который расположен на интернет-портале ГАС "Правосудие" (www.sudrf.ru) в информационно телекоммуникационной сети "Интернет".

		ИДК ОПК 7.8 Совершение юридически значимых действий посредством цифровых технологий.	Не совершает юридически значимые действия посредством цифровых технологий.	Знаком не со всеми онлайн сервисами. Частично приобрел навык совершения юридически значимых действий посредством цифровых технологий, но испытывает затруднения. Требуется помощь со стороны	Знаком со всеми онлайн сервисами. Использует значительную часть онлайн сервисов. Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания в области совершения посредством цифровых технологий юридически значимых действий.	Совершение посредством цифровых технологий юридически значимых действий: интерактивные онлайн-сервисы ФНС, оформление заграничного паспорта и виз, получение различных лицензий, регистрация и снятие с регистрационного учета транспортных средств, электронная запись на сдачу документов для государственной регистрации права собственности и сделок с недвижимым имуществом и др.
ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональ-ной деятельности с применением информацион-ных технологий и с учетом требований	**Знать:** - основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, эффективные способы получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, требования	Знает сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, используемые в сфере профессиональ-ной деятельности.	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Ориентируется в информацион-ном пространстве, применяет информацион-ные технологии для решения конкретных задач профессиональ-ной деятельности	Демонстрирует готовность решать задачи профессиональ-ной деятельности с учетом требований информацион-ной безопасности	Осуществля-ет практичес-кую юридичес-кую деятель-ность, уверенно применяя навыки получения юридичес-кой информации из различных правовых баз данных и иных источников, навыки работы с основными информационными технология-ми, соблюдая требования

информацион-ной безопасности	информационной безопасности **Уметь:** - использовать современные информационные технологии для поиска, систематизации и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации **Владеть:** - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности					информационной безопасности
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информацион-ных технологий и использовать их для решения задач профессиональ-ной деятельности	**Знать:** - принципы работы современных информационных технологий **Уметь:** - реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач	Знает принципы работы современных информационных технологий	Понимает принципы работы современных информацион-ных технологий	Ориентируется в информацион-ном пространстве	Реализует принципы ра-боты современных информацион-ных технологий для решения задач профес-сиональной деятельности	Применяет знания о содержаниии способах использова-ния компьютер-ных и информаци-онных технологий,основных информаци-онных сервисах и базах данных правовой информации в практичес-кой

	профессиональной деятельности **Владеть:** - навыками информационной культуры в профессиональной сфере и соблюдать требования информационной безопасности					юридичес-кой деятельности
ПК-1 Способен разрабатывать и реализовывать правовые нормы	**Знать:** - положения международных и национальных нормативных правовых актов, а также давать квалифицированные юридические заключения и консультации; **Уметь:** - обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации и требования международных соглашений и договоров к осуществлению торгового мореплавания;	ИДК ПК-1.1. Обеспечивает правовое сопровождение и контроль соответствия деятельности организаций в сфере международного морского и таможенного права	Часто допускает ошибки при правовом сопровождении и контроле соответствия деятельности организаций в сфере международного морского и таможенного права	Не всегда может обеспечить правовое сопровождение и контроль соответствия деятельности организаций в сфере международного морского и таможенного права	Не всегда может обеспечить при возникновении сложных (не стандартных) ситуаций со-провождение и контроль соответствия деятельности организаций в сфере международного морского и таможенного права	Всегда может обеспечить правовое сопровождение и контроль соответствия деятельности организаций в сфере международного морского и таможенного права
		ИДК ПК-1.2. Представляет интересы организации в судах и иных организациях в сфере международного морского и таможенного права	Не осуществляет представительство интересов организации в судах и иных организациях в сфере международного морского и таможенного права	Выборочно может обеспечить представительство интересов организации в судах и иных организациях в сфере международного морского и таможенного права	Обеспечивает представитель-ство интересов организации в судах и иных ор-ганизациях за исключением сложных вопросов	Уверенно представляет интересы организации в судах и иных организациях

	- соблюдать положения таможенного законодательства Евразэс и Российской Федерации **Владеть:** - навыками работы с национальными и международными базами данных и программными комплексами, содействующими осуществлению торгового мореплавания; - навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства	ИДК ПК-1.3. Устраняет выявленные нарушения требований законодательства сфере международного морского и таможенного права	Не может устранить нарушения и признаки нарушения требований законодательства сфере международного морского и таможенного права	Устраняет не все нарушения и признаки нарушения требований законодательства сфере международного морского и таможенного права	Устраняет практически все (большую часть), нарушений и признаков нарушения требований законодательства сфере международного морского и таможенного права	Устраняет абсолютно все нарушения и признаки нарушения требований законодательства сфере международного морского и таможенного права
ПК-2 Способен обеспечивать законность и правопорядок	**Знать:** - положения международных и национальных нормативных правовых актов, а также давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - методы и основы системного анализа	ИДК ПК-2.1. Осуществляет анализ внешнеэкономической деятельности	Не осуществляет анализ внешнеэкономической деятельности	Осуществляет с ошибками анализ внешнеэкономической деятельности	Осуществляет с незначительными (легко устранимыми ошибками) анализ внешнеэкономической деятельности	Осуществляет анализ внешне-экономической деятельности

	внешнеэкономической информации; - основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности; - правила оформления документации по внешнеторговому контракту; **Уметь:** - анализировать и применять положения нормативных правовых актов, выбирать оптимальный путь для достижения поставленной цели, минимизировать риски негативных последствий; - обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации и требования международных соглашений и договоров к внешнеэкономической деятельности; - работать с информационными системами и базами данных по внешнеэкономической деятельности;	ИДК ПК-2.2. Принимает меры по минимизации возникающих рисков во внешнеэкономической деятельности	Не принимает меры по минимизации возникающих рисков во внешнеэкономической деятельности	Принимает с ошибками меры по минимизации возникающих рисков во внешнеэкономической деятельности	Принимает с несущественными (легко устранимыми) ошибками меры по минимизации возникающих рисков во внешнеэкономической деятельности	Принимает все необходимые меры по минимизации возникающих рисков во внешнеэкономической деятельности
		ИДК ПК-2.3. Осуществляет деятельность, направленную на предупреждение возникновения рисков во внешнеэкономической деятельности	Не осуществляет деятельность, направленную на предупреждение возникновения рисков во внешнеэкономической деятельности	Осуществляет с ошибками деятельность, направленную на предупреждение возникновения рисков во внешнеэкономической деятельности	Осуществляет с небольшими (быстро устранимыми) недочетами деятельность, направленную на предупреждение возникновения рисков во внешнеэкономической деятельности	Осуществляет деятельность, направленную на предупреждение возникновения рисков во внешнеэкономической деятельности

	Владеть: - навыками анализа и систематизации информации о процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта; - навыками определения приоритетов внешнеэкономической деятельности организации					
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам	**Знать:** - виды и порядок совершения таможенных операций; - положения основных нормативных правовых актов, регламентирующих виды и содержание таможенных процедур, а также порядок выбора и помещения товаров в различные таможенные процедуры; - особенности взаимодействия	ИДК ПК 3.1. Обеспечивает выбор и совершение таможенных операций при перемещении морского транспорта	Не способен осуществлять выбор и обеспечить совершение таможенных операций при перемещении морского транспорта	Применяет не все необходимые меры при осуществлении выбора и совершении таможенных операций при перемещении мор-ского транспорта	Применяет с небольшими (быстро устранимыми) недоче-тами меры при осуществлении выбора и соверше-нии таможенных операций при пе-ремещении мор-ского транспорта	Применяет все необходимые меры при осу-ществлении вы-бора и соверше-нии таможенных операций при пе-ремещении мор-ского транспорта

	таможенных органов и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. **Владеть:** - навыками совершения таможенных операций; - навыками принятия решений о помещении товаров и транспортных средств под различные таможенные процедуры; - навыками заполнения и контроля таможенных документов. **Уметь:** - применять нормы таможенного законодательства при осуществлении таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	ИДК ПК 3.2. Осуществляет выбор и организует применение таможенных процедур при перемещении грузов и морского транспорта	Не осуществляет и не организует применение таможенных проце-дур при перемещении грузов и морского транспорта	Применяет не все необходимые ме-ры, направленные на применение таможенных процедур при перемещении грузов и морского транспорта	Применяет с не-большими (быст-ро устранимыми) недочетами ме-ры, направленные на применение таможенных процедур при перемещении грузов и морского транс-порта	Осуществляет выбор и организует применение таможенных процедур при перемещении грузов и морского транспорта
		ИДК ПК 3.3. Организует и обеспечивает взаимодействие с морским портом, государственными контролирующими органами и иными организациями при осуществлении операций с использованием морского транспорта	Не организует и не обеспечивает взаимодействие с морским портом, государственными контролирующими органами и иными организациями при осуществлении операций с использованием морского транспорта	Не организует, но обеспечивает взаимодействие с морским портом, государственными контролирующими органами и иными организациями при осуществлении операций с использованием морского транспорта	Организует и обеспечивает с несуществен-ными (легко устранимыми) ошибками взаимодействие с морским портом, государственными контролирующими органами и иными организациями при осуществлении операций с использованием морского транспорта	Организует и обеспечивает взаимодействие с морским портом, государственными контролирующими органами и иными организациями при осуществлении операций с использованием морского транспорта

ПК-4 Способен осуществлять деятельность при оказании услуг по реализации объектов недвижимости	**Знать:** - положения международных и национальных нормативных правовых актов, а также давать квалифицированные юридические заключения и консультации; - методы определения таможенной стоимости товаров; - правила классификации товаров; - - влияние условий внешнеторгового контракта на определение таможенной стоимости товаров; - права и обязанности должностных лиц таможенных органов	ИДК ПК 4.1. Осуществляет анализ документов по определению таможенной стоимости товаров и морских транспортных средств	Не способен осуществлять анализ документов по определению таможенной стоимости товаров и морских транспортных средств	Не всегда осуществляет анализ документов по определению таможенной стоимости товаров и морских транспортных средств	Осуществляет анализ докумен-тов по определе-нию таможенной стоимости това-ров и морских транспортных средств с несущественными (легко устранимыми) ошибками	Осуществляет анализ документов по определению таможенной стоимости товаров и морских транспортных средств

	и участников внешнеэкономической деятельности при решении вопросов определения таможенной стоимости и классификации товаров; **Уметь:** - осуществлять документальное подтверждение таможенной стоимости и классификации товаров; - оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов; - проверять документы,	ИДК ПК 4.2. Осуществляет анализ документов по определению классификационного кода товаров и морских транспортных средств	Не способен осуществлять анализ документов по определению классификационного кода товаров и морских транс-портных средств	Не всегда осуществляет анализ документов по определению классификационного кода товаров и морских транс-портных средств	Осуществляет анализ документов по определению классификационного кода товаров и морских транспортных средств с несущественными (легко устранимыми) ошибками	Осуществляет анализ документов по определению классификационного кода товаров и морских транспортных средств

	необходимые для заявления и подтверждения таможенной стоимости товаров и к их классификации; - проводить расчёт таможенной стоимости товаров; **Владеть:** - навыками анализа и систематизации информации о процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта; - навыками определения приоритетов внешнеэкономической деятельности организации	ИДК ПК 4.3. Осуществляет анализ документов по определению происхождения товаров, регистрации и определению национальности морских транспортных средств	Не осуществляет анализ документов по определению происхождения товаров, регистрации и определению национальности морских транспортных средств	Не всегда осуществляет анализ документов по определению происхождения товаров, регистрации и определению национальности морских транспортных средств	Осуществляет анализ документов по определению происхождения товаров, регистрации и определению национальности морских транспортных средств с несуществен-ными (легко устранимыми) ошибками	Осуществляет анализ документов по определению происхождения товаров, регистрации и определению национальности морских транспортных средств

ПК-5 Способен применять нормативные документы в области международного торгового мореплавания	**Знать:** - нормативные правовые акты, регламентирующие порядок осуществления торгового мореплавания в Российской Федерации; - документы, необходимые для проведения операций, необходимых для осуществления торгового мореплавания в Российской Федерации; **Уметь:** - анализировать и применять положения нормативных правовых актов, выбирать	ИДК ПК-5.1. Осуществляет применение нормативных документов в области международного торгового мореплавания.	Не осуществляет применение нормативных документов в области международного торгового мореплавания	Не всегда способен осуществить применение нормативных документов в области международного торгового мореплавания	Осуществляет применение нормативных документов в области международного торгового мореплавания с несущественными (легко устранимыми) ошибками	Осуществляет применение нормативных документов в области международного торгового мореплавания

	оптимальный путь для достижения поставленной цели, минимизировать риски негативных последствий; - обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации и требования международных соглашений и договоров по торговому мореплаванию; - работать с информационными системами и базами данных, применяемых при осуществлении торгового мореплавания;	ИДК ПК-5.2. Обеспечивает документальное сопровождение всех операций, связанных с осуществлением международного торгового мореплавания.	Не обеспечивает документальное сопровождение всех операций, связанных с осуществлением международного торгового мореплавания	Не всегда обеспечивает документальное сопровождение всех операций, связанных с осуществлением международного торгового мореплавания	Обеспечивает документальное сопровождение всех операций, связанных с осуществлением международного торгового мореплавания с несущественными (легко устранимыми) ошибками	Обеспечивает документальное сопровождение всех операций, связанных с осуществлением международного торгового мореплавания

	Владеть: - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в профессиональной деятельности; - навыками работы с вычислительной, копировальной, вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи	ИДК ПК-5.3. Консультирует по вопросам применения нормативных документов в области международного торгового мореплавания.	Не консультирует по вопросам применения нормативных документов в области международного торгового мореплавания	Не всегда способен дать консультацию по вопросам применения нормативных документов в области международного торгового мореплавания	Консультирует по вопросам применения нормативных документов в области международного торгового мореплавания, при этом допускает несущественные (легко устранимые) ошибки	Консультирует по вопросам применения нормативных документов в области международного торгового мореплавания

		ИДК ПК-6.2. Осуществляет документальное обеспечение транспортно-логистических операций участников внешнеэкономической деятельности	Не осуществляет документальное обеспечение транспортно-логистических операций участников внешнеэкономической деятельности	Не всегда способен осуществлять документальное обеспечение транспортно-логистических операций участников внешнеэкономической деятельности	Осуществляет документальное обеспечение транспортно-логистических операций участников внешнеэкономической деятельности с несущественными (легко устранимыми) ошибки	Осуществляет документальное обеспечение транспортно-логистических операций участников внешнеэкономической деятельности

		ИДК ПК-6.3. Проводит анализ результатов внешнеторговых и транспортных операций участников внешнеэкономической деятельности и вносит предложения по оптимизации их проведения	Не проводит анализ результатов внешнеторговых и транспортных операций участников внешнеэкономической деятельности и не вносит предложения по оптимизации их проведения	Проводит анализ результатов внешнеторговых и транспортных операций участников внешнеэкономической деятельности, но не всегда способен внести предложения по оптимизации их проведения	Проводит анализ результатов внешнеторговых и транспортных операций участников внешнеэкономической деятельности и вносит предложения по оптимизации проведения внешнеторговых операций, при этом допускает несущественные (легко устранимые) ошибки	Проводит анализ результатов внешнеторговых и транспортных операций участников внешнеэкономической деятельности и вносит предложения по оптимизации проведения внешнеторговых операций