

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующий кафедрой
«Архитектура и дизайн»

 Э.Э. Красиљникова
«12» октября 2021

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИРГ  И.С. Кусов
«14» октября 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03 (П) Технологическая (технология строительного производства)
практика

(шифр и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

07.03.02 Реконструкция и реставрация архитектурного наследия

(код и наименование направления подготовки / специальности)

Реконструкция и реставрация архитектурного наследия

(наименование профиля / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, 2022 г.

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2021

Рабочая программа практик «Технологическая (технология строительного производства) практика» для обучающихся направления подготовки 07.03.02 Реконструкция и реставрация архитектурного наследия (профиль – Реконструкция и реставрация архитектурного наследия) разработана на кафедре «Архитектура и дизайн» Института развития города ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» с учетом требований, следующих нормативных правовых документов:

-Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, 07.03.02 «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 519;

-Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017г. № 301.

-Настоящая рабочая программа практик разработана с учетом требований Положения о порядке разработки и утверждении основной образовательной программы в ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол №14 от 31.05.2018) и утвержденного приказом ректора от 04.06.2018 №956-п.

Впервые утверждена и введена с действие на заседании кафедры «Архитектура и дизайн» от «12» октября 2021 г., протокол № 5.

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании _____ от «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании _____ от «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании _____ от «__» _____ 20__ г., протокол № ____.

Разработчик(и) рабочей программы: канд. архитектуры, проф., PhD, Э.Э. Красильникова

Содержание

1. Вид практики.
 2. Способ и форма проведения практики
 3. Уровень высшего образования и место практики в структуре ООП
 4. Год обучения/ семестр в течение которого проходит практика.
 5. Общая трудоемкость практики
 6. Цели производственной практики
 7. Задачи производственной практики
 8. Планируемые результаты обучения при прохождении практики
 9. Предварительные и дополнительные условия
 10. Структура и содержание практики
 11. Формы отчетности по практике
 12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 13. Ресурсное обеспечение практики
 14. Время и место проведения практики
 15. Руководитель практики, преподаватели
- Приложение А. Форма титульного листа отчета о прохождении практики
- Приложение Б. Шаблон дневника практики

1. Вид практики.

Производственная практика – Технологическая (технология строительного производства) практика

Тип практики: *Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)*

Производственная практика - Технологическая (технология строительного производства) практика является обязательным компонентом высшего образования, организуется и проводится университетом в тесном взаимодействии с профильными организациями, для которых осуществляется подготовка бакалавров по направлению, и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Прохождение практики является обязательным для студентов всех форм получения образования.

Задачи практики: освоение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

2. Способ и форма проведения практики – стационарная. Форма проведения практики: *дискретно*

3. Уровень высшего образования и место практики в структуре ООП

В Блок 2 «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.02 Реконструкция и реставрация архитектурного наследия, профиль «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия» входит Технологическая (технология строительного производства) практика. В соответствии с утвержденным учебным планом практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 07.03.02 Реконструкция и реставрация архитектурного наследия, профиль «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия» включает следующие типы практик:

Учебные практики

- Архитектурно-обмерная практика и геодезическая практика; -
Художественная практика.

Производственные практики:

- Технологическая (технология строительного производства) практика;
- Преддипломная практика;
- Преддипломная практика (летняя);
- Проектно-технологическая практик;

Технологическая (технология строительного производства) практика в структурных подразделениях организации (Государственного Автономного Учреждения Севастополя «Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства, архитектуры, изысканий и среды») на кафедре «Архитектура и дизайн» СевГУ.

Содержание и планируемые результаты Технологической (технология строительного производства) практики определяются соответствующей программой практики ООП по направлению. 07.03.02 Реконструкция и реставрация архитектурного наследия / программа бакалавриата –Реконструкция и реставрация архитектурного наследия.

Место практики в структуре ООП. Технологическая (технология строительного производства) практика является неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП.

Практика по (проектно-технологическая) проводится в 6 семестре на 3-м курсе для очной формы обучения.

4. Год обучения/семестр в течение которого проходит практика 3-й год обучения (6 семестр) на дневной форме обучения

5. Общая трудоемкость практики составляет – 3 зачетных единиц (108 часов), продолжительность– 2недели.

6. Цели производственной практики

Целью Технологической (технология строительного производства) практики является закрепление и углубление теоретических знаний, совершенствование практических навыков бакалавриата в сфере профессиональной деятельности в Реконструкционной и реставрационной области, а также совершенствование.

Основными принципами проведения производственной практики обучающихся являются: интеграция теоретической и профессионально практической, учебной и научно-исследовательской деятельности обучающихся

7. Задачи у производственной практики Задачи

практики, поставленные в соответствии с целью:

- сбор материалов для составления отчета по производственной практике в соответствии с индивидуальным заданием;
- освоение правил организации проектных работ;
- освоение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- выполнение первичного ознакомления с методиками и методами научно-исследовательской работы в области градостроительства и системой организации проектной градостроительной деятельности в профильное направление организациях;
- освоение правил организации проектных работ;
- ознакомление со сферой деятельности организации;
- изучение и анализ технологического процесса подготовки и выпуска проектной документации.

8. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 8.1

Таблица 8.1 – Планируемые результаты обучения УК-2; ОПК-2; ОПК-3.

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1	2
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Умеет: Осуществлять анализ содержания проектных задач, выбирать методы и средства их решения. Готов действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия УК-2.2. Знает: Требования действующего законодательства и нормативных правовых актов, включая технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, санитарные нормы и правила, в том числе требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан. Требования международных нормативных технических документов. Требования антикоррупционного законодательства.
ОПК-2. Способен осуществлять комплексный предпроектный анализ и поиск творческого проектного решения	ОПК-2.1. Умеет: Участвовать в сборе исходных данных для проектирования; Участвовать в эскизировании, поиске вариантных проектных решений. Осуществлять сбор, обработку и анализ данных об объективных условиях участка проектирования, включая климатические и инженерно-геологические условия участка застройки, традиции, социальное окружение и демографическую ситуацию. Осуществлять поиск, обработку и анализ данных об аналогичных по функциональному назначению, месту застройки и условиям градостроительного проектирования объектах капитального строительства. Оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки архитектурно- градостроительной концепции. ОПК-2.2. Знает: Основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, включая социальные, эстетические, функционально-технологические, эргономические и экономические требования. Основные источники получения информации в архитектурном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники. Методы сбора и анализа данных о социальнокультурных условиях района застройки, включая наблюдение, опрос, интервьюирование и анкетирование
ОПК-3 Способен участвовать в комплексном	ОПК-3.1. Умеет: Участвовать в разработке архитектурных и объемно- планировочных решений. Участвовать в оформлении рабочей документации по архитектурному разделу проекта.

проектировании на основе системного подхода, исходя из действующих правовых норм, финансовых ресурсов, анализа ситуации в социальном, функциональном, экологическом, технологическом, инженерном, историческом, экономическом	Выполнять оформление презентаций и сопровождение архитектурного раздела проектной документации на этапах согласований. Использовать методы моделирования и гармонизации искусственной среды обитания при разработке градостроительных и объемно-планировочных решений. Использовать приёмы оформления и представления проектных решений на всех стадиях градостроительного проектирования. ОПК-3.2. Знает: Состав чертежей архитектурной части проектной и рабочей документации. Социальные, функционально-технологические, эргономические, эстетические и экономические требования к различным типам архитектурных объектов.
---	--

9. Предварительные и дополнительные условия

Обязательными «входными» знаниями и умениями обучающихся для прохождения практики являются знания профессиональных дисциплин образовательной программы: «История искусств», «Архитектурный чертёж», «История архитектуры (Византия и Западная Европа)», «Архитектура Севастополя», «Строительная механика», «Композиционное моделирование», «История реставрации памятников архитектуры».

10. Структура и содержание практики

Практика проводится на базе научно-исследовательских, проектных и учебных организаций профиля подготовки. Общее организационное и учебнометодическое руководство практикой студентов осуществляют руководители практики от кафедры.

Перед практикой с обучающимися второго курса программы бакалавриата проводится организационное собрание, на котором обучающимся доводится до сведения: цель, задачи, сроки и порядок прохождения практики; разъясняются требования к содержанию отчета по практике и его защите; доводится до сведения график проводимых групповых и индивидуальных консультаций.

Руководитель практики консультирует обучающихся по вопросам, возникающим в ходе практики и в процессе составления отчета, проверяет качество работы, осуществляет прием отчетов и оценивает их качество.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- к началу практики от руководителя практики получить методические материалы;
- в полном объеме выполнять задачи, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и внутреннего распорядка; - своевременно оформить отчет по практике и его защитить.

Формы контроля, виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) по разделам практики, представлены в табл. 8.2.

Таблица 10.1 – Формы контроля, виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) по разделам практики

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текуще го контро ля
		Ознаком ление	Сбор, обработка информац ии	Наблюде ние, измерени е	Систем атизаци я материа ла	
1	2	3	4	5	6	7
	1 этап Технологической (технология строительного производства) практики					
1	Подготовительный этап – Собрание по организации практики. Ознакомление обучающихся с целью, программой, порядком прохождения практики, отчетной документацией. Получение индивидуального задания руководителя практики. Ознакомление с требованиями к отчетным документам.	4	8	4	4	отчет, оценка
	2.Основной этап	3	4	5	6	7

2	2 этап – выполнение индивидуального задания на практику, обеспечивающего формирование компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения образовательной программы; Ознакомление со сферой деятельности организации; изучение и анализ технологического процесса подготовки и выпуска проектной документации; практическое участие в исследовательских работах и (или) разработке проектных решений.	4	12	16	4	отчет, оценка
3	3 этап– Индивидуальное задание	4	12	22	4	отчет, оценка
4	Защита отчета у руководителя производственной практики от кафедры		2		8	диф. зачет

11. Формы отчетности по практике

Производственная практика завершается составлением и защитой каждым студентом отчета о практике, который оформляется в соответствии с программой практики.

Структура отчета: титульный лист, оценочный лист, содержание (оглавление), введение, основная часть, заключение, список использованных источников и приложения.

Во введении следует рассказать о роли выбранной студентом специальности социально-экономического развития страны и в частности республики Крым, о необходимости прохождения практики на предприятии для закрепления теоретических знаний, сформулировать цели и задачи практики. В заключении обобщаются результаты практики.

Отчет должен быть четким, убедительным, кратким, логически последовательным. По ходу изложения материала следует приводить необходимые графические и иллюстративные материалы. Первичные документы (например, инструкции, документы, фотографии, схемы и т.п.) располагаются в конце отчета в виде приложений.

Оформленный отчет студент предъявляет руководителю практики от университета на рецензию. В день, назначенный руководителем практики от кафедры университета, студент защищает отчет.

В случаях, когда отчет не соответствует требованиям кафедры, он может быть отправлен на доработку. Такой отчет повторно предоставляется на кафедру после устранения недочетов.

В случае не предоставления отчета и/или других обязательных документов, несвоевременного или не прохождения практики по уважительным причинам студент не имеет права на повторном прохождении практики.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Итоговая оценка знаний, умений и навыков, приобретенных на практике, выставляется по 100-балльной шкале с дальнейшим ее переводом в оценку по национальной системе оценивания (таб. 12.1). Оценка определяется с учетом своевременности предоставления отчета, полноты приложенных необходимых документов, качества защиты.

Таблица 12.1 – Структура итоговой оценки за практику

№ п/п	Показатель	Кол-во баллов	Компетенции
1	2	3	4
1. Содержание отчета по практике			
1.1	Введение- цель исследования, задачи сформулированы и соответствуют индивидуальному заданию	0-5	УК-9; ПК-2; ПК-3
1	2	3	4
2.	Основная часть – логично , структурировано и полно представлены разделы отчета и соответствуют индивидуальному заданию.	0-50	УК-1; УК-3
3.	Заключение – Содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части	0-5	УК-3; ПК-2; ПК-3
4.	Список литературы –представлен список литературы, отражающий все разделы отчета.	0-5	УК-3; ПК-4; ПК-5
1.6	Индивидуальное задание	0-10	УК-4; ПК-3; ПК-4
2. Оформление отчета		0-5	УК-1 УК-4 УК-9

3. Защита отчета	0-10	УК-3; ПК-2; ПК-4
4. Соблюдение сроков предоставления отчета, графика выполнения и защиты практики	0-5	УК-3
5. Максимальная сумма баллов	100	-

Оценка прохождения производственной практики состоит из оценки содержания отчета (по каждому разделу программы практики), его оформления и защиты.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится студенту, допустившему существенные пробелы при выполнении заданий, предусмотренных программой практики, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится студенту, владеющему основными умениями и навыками в соответствии с программой учебной практики в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, допустившему неточности в ответах при защите отчета.

Оценка *«хорошо»* ставится студенту, в полном объеме выполнившему задания, предусмотренные программой практики с соблюдением требований по содержанию и оформлению отчета, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

Оценка *«отлично»* ставится студенту, в полном объеме выполнившему задания, предусмотренных программой практики с соблюдением требований по содержанию и оформлению отчета, проявившему всесторонние и глубокие знания, умения и навыки в области профессиональной деятельности, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, умений и навыков.

Оценка *«зачтено»* соответствует критериям оценок на работы от «отлично» до «удовлетворительно»

Оценка *«не зачтено»* соответствует критерию оценки на работу «неудовлетворительно».

Студент, который не выполнил программу практики и получил неудовлетворительную оценку при защите отчета, не допускается к дальнейшему прохождению учебного плана в университете.

При выставлении оценки учитывается:

- полное и исчерпывающее изложение содержания работы;
- полный состав приложений к соответствующим разделам работы: первичные документы, регистры аналитического и синтетического учета, отчетность); - аккуратное оформление отчета;
- правильные ответы при защите отчета.

Таблица 12.2 - Таблица соответствия результатов контроля знаний по разным шкалам и критерию оценивания

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценк аЕСТ S	Критерии оценивания	Уровень компетентност и	Оценка по национальной шкале	
				для экзамена, РЗ, ДКР, МКЗ, ККР, практики	для зачета
1	2	3	4	5	6
90 - 100	A	Отлично-отличная работа, в которой может быть допущена одна незначительная ошибка	Высокий (творческий)	отлично	зачтено
82-89	B	Очень хорошо - работа выше среднего уровня с несколькими незначительными ошибками	Достаточный	хорошо	
75-81	C	Хорошо – обыкновенная работа с несколькими ошибками			
69-74	D	Удовлетворительно – средняя неплохая работа, но со значительными недостатками	Средний	удовлетво рительно	
60-68	E	Достаточно – работа удовлетворяет минимальной положительной оценке			
35-59	FX	Не сдано – требуется значительная доработка для достижения положительной минимальной оценки	Низкий	не удовлетво рительно	не зачтено
1	2	3	4	5	6
1-34	F	Не сдано – для получения положительной оценки требуется значительная дополнительная работа			

13. Ресурсное обеспечение.

Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Вологодина, Н. Н. Реконструкция исторически сложившихся территорий центра крупнейшего города : учебное пособие / Н. Н. Вологодина. — Самара :

Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 50 с. — ISBN 978-5-9585-0514-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20509.html>

2. Лихненко, Е. В. Архитектурные конструкции и основы конструирования : методические указания к выполнению теплотехнического расчета ограждающих конструкций гражданских и промышленных зданий в курсовом проектировании / Е. В. Лихненко, З. С. Адигамова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2011. — 29 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/21564.html>

Дополнительная литература:

3. Ананьин, М. Ю. Реконструкция зданий. Модернизация жилого многоэтажного здания : учебное пособие для вузов / М. Ю. Ананьин. — Москва : Юрайт, 2022. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05355-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493365>

4. Методические рекомендации оценки историко-культурной ценности поселения : Применение критериев историко-культурной ценности поселения в оценке недвижимости, расположенной в границах исторического поселения / Э. А. Шевченко, А. А. Никифоров, А. В. Лукашев [и др.] ; под редакцией Э. А. Шевченко. — Санкт-Петербург : Зодчий, 2014. — 264 с. — ISBN 978-5-904560-24-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35180.html>

5. Ситникова, Е. В. История реставрации в иллюстрациях : учебное пособие / Е. В. Ситникова. — Томск : ТГАСУ, 2016. — 192 с. — ISBN 978-5-93057-747-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139030>

Таблица 13.1 Электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

1	Официальный сервер государственных органов власти Российской Федерации	www.rsnet.ru	Свободный доступ
2	Информационно-справочный портал, проект РГБ для молодежи	http://lib/libRARY	Свободный доступ
3	Электронный каталог рабочих программ дисциплин	disk.sevsu.ru	Доступ по авторизации. Идентификационная информация для работников совпадает с логином и паролем

			корпоративной почты, идентификационная информация для обучающихся соответствует идентификационной информации (логин, пароль) для доступа в систему электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
4	Информационная система дистанционного взаимодействия	chat.is.sevsu.ru	Необходима регистрация. Регистрация осуществляется путём обращения на кафедру Информационных систем и выдаётся персонализировано заявителю.
5	Справочная правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	Свободный доступ
6	Справочная правовая система «Гарант»	https://www.garant.ru/	Свободный доступ
7	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru	Свободный доступ
8	Международная социальная сеть Academia.edu - платформа для коммуникации ученых	https://www.academia.edu	Для участия в социальной сети нужно зарегистрироваться.
9	Сервис для создания библиографических списков Mendeley	https://www.mendeley.com	Свободный доступ

Таблица 13.2 Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1	Электронная библиотека СевГУ, включая:	lib.sevsu.ru	Свободный доступ, не требует авторизации.
---	--	--------------	---

	Электронный архив (репозиторий)	lib.sevsu.ru/xmlui	Свободный доступ, не требует авторизации.
	Электронный каталог Web-Ирбис 64	lib.sevsu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=&S21CNR=10	Свободный доступ, не требует авторизации.
	Указатель периодических изданий	lib.sevsu.ru/docs/ukazatel_2020.pdf	Свободный доступ, не требует авторизации.
2	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Лань»	e.lanbook.com	Договор № 09-20/ЕП-223 от 27.02.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) Издательства «Лань» (доступ с 07.03.2020 по 07.03.2021). Услуги по предоставлению доступа предоставляются через сеть Интернет в режиме on-line в многопользовательском режиме. Необходима первичная регистрация по IP-адресам университета.
3	ЭБС «Znanium.com»	znanium.com	Договор № 11-20/ЕП-223 от 28.02.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) "Znanium" (доступ с 17.03.2020 по 17.03.2021). Услуги по предоставлению доступа предоставляются через сеть Интернет в режиме on-line в многопользовательском режиме. Необходима первичная регистрация по IP-адресам университета.

4	ЭБС «ЮРАЙТ»	urait.ru	Договор № 10-20/ЕП-223 от 27.02.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) ЮРАЙТ (доступ с 25.03.2020 по 25.03.2021). Услуги по предоставлению доступа предоставляются через сеть Интернет в режиме on-line в многопользовательском режиме. Необходима первичная регистрация по IP-адресам университета.
5	ЭБС IPRbooks	www.iprbookshop.ru	Договор № 28-20/ЕП-223 от 15.05.2020 на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) IPRbooks (доступ с 15.05.2020 по 15.05.2021). Услуги по предоставлению доступа предоставляются через сеть Интернет в режиме on-line в многопользовательском режиме. Необходима первичная регистрация по IP-адресам университета.

При реализации программы производственной практики используются различные образовательные технологии.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов обеспечивает библиотека. В читальном зале и на абонементе имеется литература в необходимом количестве. Возможно использование справочных правовых систем «КонсультантПлюс» и «Гарант».

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу и под руководством преподавателей (консультации во время прохождения практики).

14. Время и место проведения практики

Практика проводится в 6-м семестре 3-го года обучения на кафедре «Архитектура и дизайн» Института развития города и в Государственном Автономном Учреждении Севастополя «Научно-

исследовательский и проектный институт градостроительства, архитектуры, изысканий и среды».

Язык преподавания: русский

15. Руководитель практики, преподаватели: Руководителями практики назначаются преподаватели кафедры соответствующим приказом.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт развития города
кафедра «Архитектура и дизайн»

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ _____ **ПРАКТИКИ**
(вид практики)

(наименование предприятия)

(начало и окончание практики)

бакалавра _____ курса

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Руководитель практики
от предприятия

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Руководитель практики
от института

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Севастополь
2021

ПРИЛОЖЕНИЕ В

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(вид и наименование практики)

(фамилия, имя, отчество)

Институт

Кафедра

образовательно-квалификационный уровень

направление подготовки

специальность

(наименование)

_____ курс, группа _____

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Прибыл на предприятие (в организацию, учреждение)

М.П. “ ” 20 г.

(подпись)

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Убыл из предприятия (организации, учреждения)

М.П. “ ” 20 г.

(подпись)

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Индивидуальное задание

[illegible]

Руководитель практики от СевГУ

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Руководитель кафедры

(подпись)

(фамилия и инициалы)

График прохождения практики

[illegible]

Рабочие записи во время практики

[illegible]

Руководитель практики от предприятия, организации, учреждения

(фамилия и инициалы)

« _____ » 20 ____ г.

Отзыв лиц, проверяющих прохождение практики

[illegible]

**Отзыв руководителя практики от высшего учебного заведения о
прохождении практики**

Дата сдачи зачета „____” _____ 20__ г.

Оценка: _____

Руководитель практики от СевГУ
