

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
"Информатика и управление в технических
системах"

 А.А. Кабанов
« 7 » марта 2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
"Информатика и управление в технических
системах"

 А.А. Кабанов
« 7 » марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(вид практики)

СОЦИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА
(тип практики)

27.03.04 Управление в технических системах

(код и направление подготовки / специальности)

Интеллектуальные робототехнические системы
(наименование профиля подготовки / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, 2023 г.

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2023 г.

Программа учебной социальной практики составлена на основе ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 27.03.04 – Управление в технических системах (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 31.07.2020 № 871; зарегистрирован в Минюсте России 26.08.2020 № 59489;

Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования № 42-01-09/145/1, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол №2 от 28.09.2020) и утвержденного приказом ректора от 29.09.2020 №1540-п.

Программа производственной практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Информатика и управление в технических системах» «07» марта 2023г., протокол № 6.

Руководитель образовательной программы



Д.А. Токарев

Программа составлена: Грушун Т.А.,
доцент кафедры «Информатика и
управление в технических системах»,
кандидат технических наук, доцент



Т.А. Грушун

Рецензент: зам. руководителя центра
экологического приборостроения и
экоэнергетики ФГБНУ «Институт
природно-технических систем»,
кандидат технических наук



А.Н. Греков

1. Цель практики

Цель социальной практики - это формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов посредством «погружения» в профессиональную среду через освоение социальной роли специалиста в процессе прохождения учебной практики.

2. Задачи практики

В задачи практики входит:

- возможность для студента СевГУ получить волонтерский опыт в рамках внеучебной практики в интересующей его некоммерческой организации или структурного подразделения университета
- возможность получить помощников с профессиональными знаниями и навыками в разных направлениях, готовых реализовывать новые идеи в организации.

3. Место практики в структуре ООП

Учебная социальная практика является обязательной и относится к обязательной части основной образовательной программы бакалавриата: раздел Б2 – практики, Б2.У – социальная практика.

Практика осуществляется вместе с освоением следующих дисциплин базовой части программы бакалавриата: История (история России, всеобщая история).

4. Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип: социальная. Способ: стационарная. Форма проведения: непрерывная.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Конечной целью проведения учебной социальной практики является формирование компетенций, перечисленных в таблице 1.

УК-6 – Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Таблица 1 – Планируемые результаты практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК-6.1 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

6. Структура и содержание практики

6.1 Структура учебной практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (ЗЕ), 108 часов, практика рассредоточенная, проводится во 2 семестре.

Структура учебной практики представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике			Формы текущего контроля
		Σ	Л/ЛР	СРС	
1	Организационно-подготовительные мероприятия	6		6	Проверка посещаемости. Выдача задания. Пояснение содержания работы.
2	Ознакомление с волонтерскими организациями и движениями	6		6	Проверка руководителем практики
3	Ознакомление с методами работы в различных волонтерских организациях	18		18	Проверка руководителем практики
4	Выполнение индивидуального задания	54		54	Проверка руководителем практики
5	Составление и защита отчета о практике	24		24	Дифференцированный зачёт
	Итого	108		108	

6.2 Содержание учебной социальной практики

Аннотированное содержание разделов практики.

Раздел 1. Организационно-подготовительные мероприятия.

Проведение организационного собрания по практике. Ознакомление студентов с условиями, сроками и требованиями к прохождению практики.

Лекции и беседы о задачах профильной организации и ее структуре.

Распределение по рабочим местам. Ознакомление с заданием на практику (индивидуальное задание).

Раздел 2. Ознакомление с волонтерскими организациями и движениями. Ознакомление с различными волонтерскими и некоммерческими организациями и фондами: благотворительный Фонд, автономная некоммерческая организация «Центр поддержки людей с нарушенным слухом, общественная благотворительная зоозащитная организация, региональная общественная экологическая организация, Никитский ботанический сад, центр социально-профессионального волонтерства, Штаб помощи пожилым людям в рамках акции #Мывместе и т.д.

Раздел 3. Ознакомление с методами работы в различных волонтерских организациях. Формирование у студентов умения применять полученные знания в практической деятельности в различных жизненных ситуациях, соответствующим постоянно меняющимся требованиям современного

общества.

Раздел 4. Выполнение индивидуального задания. Оказание помощи в оформлении документации специалистами по социальной работе учреждения социального обслуживания.

Раздел 5. Составление и защита отчета о практике.

Обработка и анализ полученной информации. Подготовка разделов отчета о практике. Защита отчета.

7. Формы отчетности по практике

Результаты прохождения учебной практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации – защиты отчета о прохождении практики.

Основными формами отчетности по итогам практики являются дневник и отчет о практике. Дополнительными формами являются результаты собеседования руководителя с практикантом, контроль выполнения отдельных этапов практики.

Дневник практики.

В течение практики студент ведет дневник практики, заполняя его разделы краткими записями о задании, ходе и результатах работы. В дневник записывается также отзыв руководителя практики о работе студента, заверенный подписью руководителя. В отзыве раскрывается степень выполнения задания на практику, уровень формирования компетенций, личностные качества студента, отношение студента к поставленным задачам. Дневник практики, подписанный руководителями от предприятия и университета, заверяется печатью в отделе кадров предприятия.

Отчет о практике.

Отчет содержит систематизированные результаты выполнения рабочей программы и индивидуального задания. Оформление текстовой и программной документации отчета должно вестись в соответствии с требованиями, предусмотренными Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), Единой системой программной документации (ЕСПД) и системой вузовской учебной документации. Объем отчета составляет 10-15 страниц печатного текста форматом А4.

Отчёт должен содержать:

- титульный лист,
- индивидуальное задание на практику,
- оглавление,
- введение,
- основная часть по главам (разделам),
- заключение,
- список использованной литературы,
- приложения (при необходимости).

Оглавление (содержание) содержит перечень всех глав (разделов) и параграфов (подразделов) с указанием страниц, с которых они начинаются.

В индивидуальном задании приводится название темы исследования.

Во введении надо указать цели, задачи, место и сроки прохождения практики.

В основной части представляются материалы выполнения программы практики. Разделами основной части могут быть:

- описание структуры предприятия, на котором проходила учебная практика, и решаемых на нем задач в области алгоритмизации и программирования вычислений, моделирования динамических систем и обработки данных;
- описание технических средств, языков, программных пакетов и инструментальных систем программирования;
- результаты выполнения индивидуального задания студента с описанием проделанной работы;

Заключение (выводы и предложения) должно содержать краткие выводы по результатам проведенной работы, предложения по возможному продолжению вычислений и моделирования.

В приложении приводится вспомогательный материал, использованный при работе:

- скриншоты окон программных продуктов, использовавшихся при их разработке и отладке;
- распечатки компьютерных программ и т.д.

Дневник и отчет о практике предъявляются комиссии по приему зачета по практике. По результатам защиты отчета о прохождении практики выставляется зачет с оценкой, которая учитывается наравне с другими оценками, характеризующими успеваемость студента.

Зачет проводится в установленные распоряжением директора института сроки, но не позднее, чем через две недели после окончания практики.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная и текущая аттестация проводится в форме индивидуального опроса студентов, собеседований, проверки дневника практики руководителем учебной практики от СевГУ и защиты отчета о практике.

Итоговая дифференцированная оценка за практику определяется в соответствии с таблицей 4.

Таблица 4 – Таблица соответствия результатов контроля результатов практики по разным шкалам и критерии оценивания

Оценочная шкала	Оценочная шкала	Оценочная шкала	Оценочная шкала	Оценочная шкала
100- балльной	Оценки ECTS	Критерии оценивания	Уровень компетентности	Оценки по национальной шкале
90 – 100	A	«Отлично» – выполнены все требования-компетенции, а именно: необходимые практические навыки сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены качественно и оценено высоким, близким к максимальному числом баллов.	Высокий (творческий)	отлично
82 – 89	B	«Очень хорошо» – необходимые практические навыки в основном сформированы, выполнены все предусмотренные программой практики задания, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	Средний	хорошо
74 – 81	C	«Хорошо» – некоторые практические навыки сформированы недостаточно, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками или недочётами		
64 – 73	D	«Удовлетворительно» – необходимые практические навыки в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки или не выполнены в полном объеме	Достаточный	удовлетворительно
60 – 63	E	«Достаточно (посредственно)» – некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой практики задания выполнены поверхностно, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному		
35 – 59	FX	«Условно неудовлетворительно» – необходимые практические навыки не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному	Низкий	не удовлетворительно

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Учебно-методическим обеспечением учебной практики является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении профессиональных дисциплин, конспекты лекций, учебно-методические пособия университета, отчеты НИР, ресурсы сети «Интернет» и другие материалы, связанные с индивидуальным заданием на практику. Кроме этого студент руководствуется данной рабочей программой учебной практики.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики представлено перечнем учебной литературы и другими материалами, используемыми при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем и Интернет-ресурсов.

Таблица 5 – Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

№	Название, библиографическое описание
Основная литература	
1	Учебная практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Аляев В.А. - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. – http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788214450.html
2	Организация волонтерской практики (социальный эксперимент)/Н.В. Щербакова, г. Чита, Россия УДК 316.74:37 ББК С 55.55
3	Социальный портрет добровольца в современном обществе: региональный аспект [Электронный ресурс]: учебное пособие / Сычова А.В.. - Казань : Издательство КНИТУ, 2016. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788213835.html
4	Учебно-профессиональные волонтерские организации [Электронный ресурс] /Стародубцев В.А., 2017. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394019470.html
Интернет-ресурсы	
	Федеральный портал. Российское образование. http://www.edu.ru/
	Российский образовательный портал. http://www.school.edu.ru/default.asp
	http://znaniyum.com/
	http://www.studentlibrary.ru/
	http://www.bibliorossica.com/
	www.dsra.ru - сайт журнала «Цифровая обработка сигналов»
	www.exponenta.ru – образовательный математический сайт
	www.kit-e.ru – сайт журнала «Компоненты и технологии»
	www.complexdoc.ru – сайт «Нормативные документы»
	www.statsoft.ru – статистический портал StatSoft
	www.metrob.ru – отраслевой сайт «Метрологическое обеспечение производства»
Методические указания по практике	
	Комплекс методической документации о проведении практики по кафедре «Информатика и управление в технических системах» СевГУ. – Севастополь: изд-во СевГУ. – 2018.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Для полноценного прохождения учебной практики в университете в распоряжение студентов предоставлены два компьютерных класса, укомплектованных современным вычислительным оборудованием и периферией, специализированные учебные и научно-исследовательские лаборатории различного профиля.

Указанные классы и лаборатории укомплектованы следующим оборудованием:

- персональные компьютеры, работающие под управлением операционной системы семейства Windows или Linux с предустановленным офисным пакетом (Microsoft Office/Open Office), IDE для разработки программного обеспечения (Visual Studio/C++Builder/Delphi/Qt). Компьютеры могут оснащаться дополнительным периферийным оборудованием (сканер/принтер/web-камера) в зависимости от задач технологической практики;

- специализированное программное обеспечение для выполнения научных и инженерных расчетов (Matlab/MathCAD/R).