

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Психология»

 /И.В. Султанова/
«» 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Гуманитарно-
педагогического института

 /И.Н. Авдеева/
«» 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

Б2.О.04 (П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

(тип практики)

37.04.01 Психология

(код и наименование направления подготовки)

Практическая психология

(наименование профиля)

магистратура

(уровень высшего образования)

очная, очно-заочная, 2025 г.

(форма обучения, год набора)

г.Севастополь

2025г.

Рабочая программа педагогической практики составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 841 от 29.07.2020 г.

Рабочая программа педагогической практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Психология» от «19» февраля 2025 г., протокол № 7.

Руководитель образовательной программы
канд. психол. наук, доцент,
доцент кафедры «Психология»



С.А. Медведева

Программу составил:
Доцент кафедры «Психология»,
кандидат психологических наук, доцент



О.А. Кондрашихина

Рецензент:
Генеральный директор ООО «Центр правового
и психологического сопровождения»



Е.А. Митина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель практики.....	4
2. Задачи практики.....	4
3. Место практики в структуре ООП.....	4
4. Тип практики, способ и форма её проведения.....	5
5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
6. Структура и содержание практики	9
7. Формы отчетности по практике.....	10
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	12
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	21
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	25
Приложение А. Дневник и Отчёт	26

1. ЦЕЛИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

2. Осознание и закрепление результатов теоретического обучения в процессе реальной педагогической деятельности;

3. Приобретение опыта самостоятельной научно-педагогической профессиональной деятельности по избранному направлению в соответствии с требованиями к уровню подготовки и присваиваемой квалификации;

4. Знакомство с передовыми образовательными технологиями, используемыми в педагогической деятельности

5. Повышение мотивационной готовности студентов к участию в научно- педагогической и просветительской деятельности, связанной с преподаванием и популяризацией психологии.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Закрепление знаний, умений и навыков , полученных магистрами в процессе изучения общепрофессиональных и психолого-педагогических дисциплин магистерской программы.

2. Формирование опыта составления образовательных программ и учебных планов в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

3. Изучение методик и техник подготовки и проведения лекционных , семинарских и практических занятий.

4. Развитие навыков методического анализа учебных занятий.

5. Формирование представления о современных образовательных технологиях, активных методах обучения в вузе.

6. Развитие навыков самостоятельности, самообразования и самосовершенствования в осуществлении научно-педагогической деятельности.

7. Повышение профессиональной компетентности в соответствии с современными требованиями и стандартами.

8. Формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя, ведения занятий, формирования творческой образовательной среды.

9. Формирование представления о должностных обязанностях и правах преподавателя вуза, должностных инструкциях.

3. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Педагогическая практика проводится на втором курсе (четвертый семестр) программы обучения магистратуры в рамках обязательной части в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Педагогическая практика базируется на всех учебных дисциплинах, изученных за период обучения, она соотносится, прежде всего с такими дисциплинами, как «Педагогика высшей школы», «Психология профессиональной деятельности», «Преподавание психологии в системе высшего и дополнительного образования», НИР, производственная практика и др.

4.ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Тип практики – педагогическая практика

Способ проведения – стационарная практика (на базе кафедры «Психология» Гуманитарно-педагогического института Севастопольского государственного университета)

Форма проведения – непрерывная, концентрированная.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА», СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-8. Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога

ОПК-9. Способен выполнять основные функции управления психологической практикой.

ОПК-10. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, людей с ограниченными возможностями).

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1. – Планируемые результаты обучения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1. Знает: • методы и способы анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, • интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, • правила поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, • приемы дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, • алгоритмы рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатков.
	ИУК 1.2. Умеет: • анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, • определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи, • осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов,

	• дифференцировать факты, мнения, интерпретации, оценки, суммировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения, • рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИУК 1.3. Владеет: • приемами и технологиями анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, • интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, • правилами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, • приемами дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, • алгоритмами рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатков.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК 5.1. Знает: • особенности стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, • специфику исторического наследия и традиций социальных групп, их средовой и религиозный контекст взаимодействия, • правила построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах. УК 5.2. Умеет: • выбирать стиль общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, • уважительно относиться к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывать средовой и религиозный контекст взаимодействия, • строить деловое общение на принципах толерантности и этических нормах. УК 5.3. Владеет: • навыками и приемами выбора стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, • навыками уважительного отношения к историческому наследию и традициям социальных групп с учетом средового и религиозного контекста взаимодействия, • навыками построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее	ИУК – 6.1. Знает: • основные инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении

совершенствования на основе самооценки.	поставленных целей, • приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, • правила оценки требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста, • способы построения профессиональной карьеры • технологии здоровьесбережения для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.
	ИУК – 6.2. Умеет: • применять инструментарий и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, • расстановки приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, • правила оценки требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста, • применять способы построения профессиональной карьеры • технологии здоровьесбережения для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.
	ИУК – 6.3. Владеет: • основными инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей, • приоритетами собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, • правилами оценки требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста, • способами построения профессиональной карьеры • технологиями здоровьесбережения для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.
ОПК–8 Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога.	ИОПК 8.1. Знает: модели и методы супервизии.
	ИОПК 8.2. Умеет:

	использовать профессиональную рефлексию для повышения уровня компетенции.
	ИОПК 8.3. Владеет: навыками получения и предоставления обратной связи.
ОПК–9. Способен выполнять основные функции управления психологической практикой.	ИОПК – 9.1. Знает: основные методы руководства.
	ИОПК – 9.2. Умеет: ставить и распределять задачи, планировать и контролировать исполнение работы.
	ИОПК – 9.3. Владеет: приемами делегирования, обратной связи и оценки исполнения работы.
ОПК–10. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, людей с ограниченными возможностями).	ИОПК – 10.1. Знает: • концепции личностного и профессионального развития, основные подходы к планированию профессиональной карьеры; • психологические теории обучения, воспитания, развития.
	ИОПК – 10.2. Умеет: • выявлять и анализировать информацию о потребностях обучающихся с помощью интервью и анализа документации в образовательном процессе; • использовать педагогические модели и технологии с учетом возрастных и профессиональных особенностей обучающихся, а также особых социальных групп населения;
	ИОПК – 10.3. Владеет: • приемами определения и согласования целей обучения и развития, • приемами диагностики психологических проблем в педагогической деятельности и методами их разрешения.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Структура практики

Общий объем практики составляет 63Е, 216 часов.

Курс	Семестр	Общий объем, ЗЕ (ч)	Контактная работа, ч			Самостоятельная работа, ч	Реферат, РГЗ, контр. работа, коллоквиум	Курсовой проект (работа)	Итоговая конференция (семестр)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия				
Очно-заочная форма обучения									
2	4	6(216)				216	-	—	4
Очная форма обучения									
2	4	6 (216)				216	-	-	4

6.1. Структура педагогической практики

№	Разделы практики	Виды работ на практике и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Установочная конференция по практике	Цели и задачи педагогической практики, принципы организации времени при выполнении заданий по практике, основные правила техники безопасности (10 ч.)	Устный опрос
2	Организационная работа	Изучение структуры университета. Должностные обязанности и права преподавателей вуза, правила внутреннего распорядка вуза. Документы, регламентирующие учебный процесс. Значение обратной связи для выяснения мнений студентов о работе практиканта как преподавателя вуза;. Отчётные документы по педагогической практике (10 ч.)	Письменный отчет
3	Методическая работа	Изучение утвержденных рабочих учебных программ (модулей) по дисциплинам учебного плана подготовки психологов. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий. Подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий. Разработка материалов практических и лекционных занятий (120 ч.)	Письменный отчет
4	Учебная работа	Посещение практикантом занятий у своих сокурсников с последующим анализом и предложениями; проведение лекционных и семинарских (практических, лабораторных) занятий по определенной дисциплине; самоанализ проведенных занятий (40 ч.)	Письменный отчет
5	Научно-исследовательская/Просветительская работа	Осуществление научного исследования по заданию руководителя практики / просветительской работы по заданию кафедры Составление общего отчета по практике (36 ч.)	Письменный отчет

6.2 Содержание педагогической практики

Практика содержит следующие этапы:

- **подготовительный этап:** установочная конференция и вводный инструктаж. Установочная конференция – проводится в первый день практики ответственным лицом от Университета за данный вид практики, на которой доводятся цели практики,

критерии оценивания и проводится предварительный инструктаж.

Предварительный инструктаж: проводится специалистом кафедры и подтверждается подписями инструктируемого и инструктирующего в дневнике практики.

Предварительный инструктаж включает:

- инструктаж по технике безопасности;
- инструктаж по охране труда;
- инструктаж по пожарной безопасности;
- инструктаж по правилам внутреннего распорядка.

- **основной этап:** изучение утвержденных рабочих учебных программ (модулей) по дисциплинам учебного плана подготовки психологов; подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий ; подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий ; посещение практикантом занятий у своих сокурсников с последующим их анализом ; проведение лекционных и семинарских (практических, лабораторных) занятий по определенной дисциплине ; самоанализ проведенных занятий ; осуществление научного исследования по заданию руководителя практики / просветительской работы по заданию кафедры.

- **обработка и анализ полученной информации:** подготовка отчета о выполнении практики; защита отчета по результатам прохождения практики на итоговой конференции.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике представляет собой дифференцированный зачет (зачет с оценкой), включающий в себя подготовку и защиту отчета по практике.

По завершении практики на кафедре проводится итоговая конференция, на которой подводятся итоги работы студентов в период практики. На конференции студенты отчитываются о своей работе, проведенной в период практики, заслушиваются и анализируются пожелания студентов по улучшению организации практики, обосновываются и объявляются итоговые оценки. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

Осуществляется публичная защита отчета практики. Оцениваются:

- содержание, полнота отчета и грамотность его заполнения в соответствии с образцами отчетов по практике, выданными обучающимся,
- своевременность сдачи отчета,
- качество выполнения заданий практики.

Отчетная документация по результатам педагогической практики обучающийся представляет руководителю практики. Она содержит:

- 1) отчет по практике и 2) дневник практики.

Документация должна быть представлена в трёхдневный срок после окончания практики.

1. **Отчёт по практике** должен включать в себя следующие компоненты:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику,
- содержание,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список литературы,
- приложения в случае необходимости.

Требования к оформлению отчета:

- выполняется с использованием печатных устройств текстовым редактором TimesNewRoman, шрифт 14, полуторный интервал,
- поля: нижнее – 20мм, верхнее – 20мм, левое – 30мм, правое – 15 мм,
- отчет должен быть переплетен доступным способом

Подготовка материалов для отчёта должна осуществляться в процессе выполнения индивидуального плана практики.

Во введении кратко описывается общая характеристика выполненной работы и характеристика учреждения, где магистрант проходил практику.

В основной части отчёта должны быть представлены материалы, разработка которых предусмотрена индивидуальным планом. В основную часть входят:

- полный текст лекции объёмом не менее 10 страниц компьютерного набора (14 шрифт). Данный текст должен сопровождать сценарий проведения лекции;
- план-конспект семинарского или практического занятия;
- психолого-педагогический анализ двух (лекционного и практического) посещенных занятий однокурсников с приложением оценочного листа;
- самоанализ проведённых занятий – лекционного и практического (семинарского);
- разработанные дидактические материалы;
- разработанные материалы тестового контроля и ключ к ним.

2. Дневник по практике оформляется в соответствии с требованиями и содержит:

- титульный лист,
- отметку о прохождении инструктажей,
- индивидуальное задание и рабочий график прохождения практики,
- рабочие записи во время практики (рефлексию заданий практики),
- сведения об уровне освоения компетенций,
- отзыв руководителя практики от профильной организации,
- оценка результатов прохождения практики.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений, способность к реализации основных функций психолога в рамках педагогической деятельности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания, или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 8.1 - Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Контролируемые разделы	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Установочная конференция по практике	З – УК1, УК5, УК6, ОПК1, ОПК9, ОПК10	собеседование, запись в дневнике, протокол ознакомления,
2	Организационная работа	З- УК1, УК5, ОПК8, ОПК10 З, У, В - УК6, ОПК9	собеседование, устное сообщение
3	Методическая работа	З, У, В - УК1, УК5, УК6, ОПК1, ОПК9, ОПК10	материалы к практическим занятиям и лекциям
4	Учебная работа	З, У, В - УК1, УК5, УК6, ОПК1, ОПК9, ОПК10	материалы к практическим занятиям и лекциям
5	Научно-исследовательская/просветительская работа	З, У, В - УК1, УК5, УК6, ОПК1, ОПК9, ОПК10	Индивидуальное задание, самоотчет
7	Отчет и самоотчет по практике	З, У, В - УК1, УК5, УК6, ОПК1, ОПК9, ОПК10	Отчет по практике

8.2 - Описание показателей, критериев и заданий для оценивания компетенций, полученных при прохождении преддипломной практики

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Оценка	Неудовл.	Удовл.	Хорошо	Отлично
Знает: методы и способы анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, правила поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, приемы дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, алгоритмы рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и	Не знает методы и способы анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, правила поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, приемы дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, алгоритмы рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и	Имеет удовлетворительный уровень знаний относительно методов и способов анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, правил поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, приемов дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, алгоритмов рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их	Допускает незначительные ошибки в знании методов и способов анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, правил поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, приемов дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, алгоритмов рассмотрения	Имеет полные знания о: методах и способах анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи, правилах поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, приемах дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок,

недостатков.	недостатков.	достоинств и недостатков.	возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатков.	алгоритмов рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатков.
Умеет: анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи, осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, дифференцировать факты, мнения, интерпретации, оценки, суммировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения, рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Не умеет анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи, осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, дифференцировать факты, мнения, интерпретации, оценки, суммировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения, рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Испытывает затруднения при анализе задачи, выделении ее базовых составляющих, интерпретации и ранжировании информации, требуемой для решения поставленной задачи, осуществлении поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, дифференцировке фактов, мнений, интерпретации, оценки, суммировании собственных мнений и суждений, аргументации своих выводов и точки зрения, рассмотрении возможных вариантов решения поставленной задачи, оценке их достоинств и недостатков.	Допускает неточности при анализе задачи, выделении ее базовых составляющих, интерпретации и ранжировании информации, требуемой для решения поставленной задачи, осуществлении поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, дифференцировке фактов, мнений, интерпретации, оценки, суммировании собственных мнений и суждений, аргументации своих выводов и точки зрения, рассмотрении возможных вариантов решения поставленной задачи, оценке их достоинств и недостатков.	Умеет анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи, осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, дифференцировать факты, мнения, интерпретации, оценки, суммировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения, рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Владеет: приемами и технологиями анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной	Не демонстрирует владение приемами и технологиями анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной	Испытывает затруднения в демонстрации владения приемами и технологиями анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, интерпретации и ранжирования информации,	Допускает неточности в использовании навыков владения приемами и технологиями анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, интерпретации и ранжирования информации,	Демонстрирует владение приемами и технологиями анализа задачи, на основе выделения ее базовых составляющих, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для

задачи, правилами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, приемами дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, алгоритмами рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатков.	задачи, правилами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, приемами дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, алгоритмами рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатков.	требуемой для решения поставленной задачи, правилами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, приемами дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, алгоритмами рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатков.	требуемой для решения поставленной задачи, правилами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, приемами дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, алгоритмами рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатков.	решения поставленной задачи, правилами поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов, приемами дифференциации фактов, мнений, интерпретаций, оценок, алгоритмами рассмотрения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатков.
---	---	--	--	--

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Оценка	Неудовл-но	удовлетворительно	хорошо	отлично
Знает: особенности стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, специфику исторического наследия и традиций социальных групп, их средовой и религиозный контекст взаимодействия, правила построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.	Не знает особенности стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, специфику исторического наследия и традиций социальных групп, их средовой и религиозный контекст взаимодействия, правила построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.	Испытывает значительные трудности при демонстрации знаний относительно стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, специфики исторического наследия и традиций социальных групп, их средовой и религиозный контекст взаимодействия, правил построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.	Допускает незначительные ошибки при демонстрации знаний относительно стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, специфики исторического наследия и традиций социальных групп, их средовой и религиозный контекст взаимодействия, правил построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.	В полном объеме владеет знаниями в области стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, специфики исторического наследия и традиций социальных групп, их средовой и религиозный контекст взаимодействия, правил построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.
Умеет: выбирать стиль общения с учетом культурологических и	Не умеет выбирать стиль общения с учетом культурологических	Испытывает значительные трудности при необходимости выбирать стиль общения с учетом культурологических и	В целом, умеет выбирать стиль общения с учетом культурологических	Умеет свободно выбирать стиль общения с учетом культурологических

социальных особенностей аудитории, уважительно относиться к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывать средовой и религиозный контекст взаимодействия, строить деловое общение на принципах толерантности и этических нормах.	и социальных особенностей аудитории, уважительно относиться к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывать средовой и религиозный контекст взаимодействия, строить деловое общение на принципах толерантности и этических нормах	социальных особенностей аудитории, уважительно относиться к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывать средовой и религиозный контекст взаимодействия, строить деловое общение на принципах толерантности и этических нормах	и социальных особенностей аудитории, уважительно относиться к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывать средовой и религиозный контекст взаимодействия, строить деловое общение на принципах толерантности и этических нормах	и социальных особенностей аудитории, уважительно относиться к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывать средовой и религиозный контекст взаимодействия, строить деловое общение на принципах толерантности и этических нормах
Владеет: навыками и приемами выбора стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, навыками уважительного отношения к историческому наследию и традициям социальных групп с учетом средового и религиозного контекста взаимодействия, навыками построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.	Не владеет навыками и приемами выбора стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, навыками уважительного отношения к историческому наследию и традициям социальных групп с учетом средового и религиозного контекста взаимодействия, навыками построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.	Испытывает значительные трудности при использовании навыков и приемов выбора стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, навыков уважительного отношения к историческому наследию и традициям социальных групп с учетом средового и религиозного контекста взаимодействия, навыков построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.	Владеет в целом навыками и приемами выбора стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, навыками уважительного отношения к историческому наследию и традициям социальных групп с учетом средового и религиозного контекста взаимодействия, навыками построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.	Свободно владеет навыками и приемами выбора стиля общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории, навыками уважительного отношения к историческому наследию и традициям социальных групп с учетом средового и религиозного контекста взаимодействия, навыками построения делового общения на принципах толерантности и этических нормах.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

оценка	неудовл	удовл	хорошо	отлично
Знает: основные инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении	Не знает основные инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении	С ошибками и существенными неточностями знает основные инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при	Допускает незначительные ошибки в демонстрации знаний основных инструментов и методов управления временем при выполнении	В полном объеме знает основные инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей,

деятельности.		деятельности.	деятельности.	реализации профессиональной деятельности.
---------------	--	---------------	---------------	---

ОПК – 8 Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога.

оценка	неудов	удовл	хорошо	отлично
Знает: модели и методы супервизии.	Имеет слабые представления о моделях и методах супервизии.	Допускает существенные ошибки при демонстрации знаний относительно моделей и методов супервизии.	Допускает неточности в формулировании знаний относительно моделей и методов супервизии.	Демонстрирует в полном объеме знания относительно моделей и методов супервизии.
Умеет: использовать профессиональную рефлексия для повышения уровня компетенции.	Демонстрирует некоторые умения при необходимости использовать профессиональную рефлексия для повышения уровня компетенции.	Испытывает сложности при необходимости использовать профессиональную рефлексия для повышения уровня компетенции.	Хорошо и уверенно умеет использовать профессиональную рефлексия для повышения уровня компетенции.	Умеет в полном объеме использовать профессиональную рефлексия для повышения уровня компетенции.
Владеет: навыками получения и предоставления обратной связи.	Не владеет	Слабо владеет навыками получения и предоставления обратной связи.	Хорошо владеет навыками получения и предоставления обратной связи..	В полном объеме владеет навыками получения и предоставления обратной связи. умеет

ОПК – 9. Способен выполнять основные функции управления психологической практикой.

оценка	неудов	удовл	хорошо	отлично
Знает: основные методы руководства.	Имеет слабые представления о основных методах руководства	Допускает существенные ошибки при демонстрации знаний относительно основных методах руководства	Допускает неточности в формулировании знаний относительно основных методах руководства	Демонстрирует в полном объеме знания относительно основных методах руководства
Умеет: ставить и распределять задачи, планировать и контролировать исполнение работы.	Демонстрирует некоторые умения ставить и распределять задачи, планировать и контролировать исполнение работы.	Испытывает сложности при необходимости ставить и распределять задачи, планировать и контролировать исполнение работы.	Хорошо и уверенно умеет ставить и распределять задачи, планировать и контролировать исполнение работы.	Умеет в полном объеме ставить и распределять задачи, планировать и контролировать исполнение работы.

Владеет: приемами делегирования, обратной связи и оценки исполнения работы.	Не владеет приемами делегирования, обратной связи и оценки исполнения работы.	Слабо владеет приемами делегирования, обратной связи и оценки исполнения работы.	Хорошо владеет приемами делегирования, обратной связи и оценки исполнения работы.	В полном объеме владеет приемами делегирования, обратной связи и оценки исполнения работы.
---	---	--	---	--

ОПК – 10. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, людей с ограниченными возможностями).

оценка	неудов	удовл	хорошо	отлично
Знает: концепции личностного и профессионального развития, основные подходы к планированию профессиональной карьеры; психологические теории обучения, воспитания, развития.	Имеет слабые представления относительно концепций личностного и профессионального развития, основные подходы к планированию профессиональной карьеры; психологических теорий обучения, воспитания, развития.	Допускает существенные ошибки при демонстрации знаний относительно концепций личностного и профессионального развития, основные подходы к планированию профессиональной карьеры; психологических теорий обучения, воспитания, развития.	Допускает неточности в формулировании знаний относительно основных концепций личностного и профессионального развития, основные подходы к планированию профессиональной карьеры; психологических теорий обучения, воспитания, развития.	Демонстрирует в полном объеме знания относительно концепций личностного и профессионального развития, основные подходы к планированию профессиональной карьеры; психологических теорий обучения, воспитания, развития.
Умеет: выявлять и анализировать информацию о потребностях обучающихся с помощью интервью и анализа документации в образовательном процессе; использовать педагогические модели и технологии с учетом возрастных и профессиональных особенностей обучающихся, а также особых социальных групп населения;	Со значительными затруднениями способен выявлять и анализировать информацию о потребностях обучающихся с помощью интервью и анализа документации в образовательном процессе; использовать педагогические модели и технологии с учетом возрастных и профессиональных особенностей обучающихся, а	Испытывает сложности при необходимости выявлять и анализировать информацию о потребностях обучающихся с помощью интервью и анализа документации в образовательном процессе; использовать педагогические модели и технологии с учетом возрастных и профессиональных особенностей обучающихся, а также особых социальных групп населения;	Хорошо и уверенно умеет выявлять и анализировать информацию о потребностях обучающихся с помощью интервью и анализа документации в образовательном процессе; использовать педагогические модели и технологии с учетом возрастных и профессиональных особенностей обучающихся, а также особых социальных групп	Умеет в полном объеме выявлять и анализировать информацию о потребностях обучающихся с помощью интервью и анализа документации в образовательном процессе; использовать педагогические модели и технологии с учетом возрастных и профессиональных особенностей обучающихся, а также особых социальных групп населения;

	также особых социальных групп населения;		населения;	
Владеет: приемами определения и согласования целей обучения и развития, приемами диагностики психологических проблем в педагогической деятельности и методами их разрешения.	Не владеет приемами определения и согласования целей обучения и развития, приемами диагностики психологических проблем в педагогической деятельности и методами их разрешения.	Слабо владеет приемами определения и согласования целей обучения и развития, приемами диагностики психологических проблем в педагогической деятельности и методами их разрешения.	Хорошо владеет приемами определения и согласования целей обучения и развития, приемами диагностики психологических проблем в педагогической деятельности и методами их разрешения.	В полном объеме владеет приемами определения и согласования целей обучения и развития, приемами диагностики психологических проблем в педагогической деятельности и методами их разрешения.

ВОПРОСЫ К ИТОГОВОЙ КОНФЕРЕНЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Основные направления работы студента в ходе педагогической практики
2. Перечень документов для итоговой конференции
3. Основные правила техники безопасности на местах прохождения практики
4. Структура факультета
5. Должностные обязанности и права преподавателей вуза
6. Правила внутреннего распорядка вуза.
7. Документы, регламентирующие учебный процесс.
8. Значение обратной связи для выяснения мнений студентов о работе практиканта как преподавателя вуза
9. Рабочие учебные программы (модулей) по дисциплинам учебного плана подготовки бакалавров-психологов.
10. Алгоритм подготовки к лекции
11. Направления анализа занятий кафедрального руководителя практики.
12. Направления анализа занятий сокурсников
13. Значение самоанализа проведенных занятий
14. Организация и проведение научного исследования в рамках выполняемых ими курсовых, квалификационных или иных научно-исследовательских работ
15. Профессионально-важные качества преподавателя психологии, способствующие формированию научного и самостоятельного мышления студентов
16. Успешность деятельности преподавателя.
17. Роль рефлексии при постановке задач профессионального и личностного самосовершенствования.
18. Лекция и ее структура.
19. Виды лекций
20. Виды и структура практического (семинарского) занятия.
21. Виды тестового контроля

9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

9.1 - Перечень основной литературы, необходимой для освоения педагогической практики

№ п/п	Наименование изданий учебной литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17663-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539084 (дата обращения: 25.01.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
2	Дубровина, И. В. Методика преподавания психологии в высшей школе : учебник для вузов / И. В. Дубровина. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14914-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568194 (дата обращения: 25.01.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
3	Дорфман, Л. Я. Методологические основы эмпирической психологии : учебное пособие для вузов / Л. Я. Дорфман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09013-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539788 (дата обращения: 25.01.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
4	Карандашев, В. Н. Методика преподавания психологии : учебник для вузов / В. Н. Карандашев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06114-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560288 (дата обращения: 25.01.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>

9.2 - Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения педагогической практики

№ п/п	Наименование изданий учебной литературы	Количество экземпляров
1.	Актуальные проблемы теории и практики современной психологии : учебное пособие для вузов / Э. Л. Боднар [и др.] ; под общей редакцией Н. С. Минаевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19088-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555921 (дата обращения: 25.01.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
2	Кавун, Л. В. Психология личности. Теории зарубежных психологов : учебное пособие для вузов / Л. В. Кавун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07439-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538854 (дата обращения: 25.01.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>

3	Константинов, В. В. Методологические основы психологии : учебное пособие для вузов / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 199 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07765-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539037 (дата обращения: 25.01.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
4	Корнилова, Т. В. Методологические основы психологии : учебник для вузов / Т. В. Корнилова, С. Д. Смирнов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14531-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535649 (дата обращения: 25.01.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
5	Лызь, Н. А. Методика преподавания психологии : учебник и практикум для вузов / Н. А. Лызь. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 307 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19416-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565288 (дата обращения: 25.01.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
6	Чернышев, А. С. Методика преподавания психологии. Современные технологии : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев, С. В. Сарычев, Н. Н. Гребеньков ; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07453-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539157 (дата обращения: 25.01.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>

9.3 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения педагогической практики

Таблица 9.3 – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины (ЭОР и ЭБС)

№ п	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов, представленных на сайте
1	Система дистанционного обучения Сев.ГУ https://testmoodle.sevsu.ru/course/index.php?categoryid=8	Электронные курсы
2	Электронная библиотека «Юрайт»: https://biblio-online.ru/catalog	Представлена учебная и методическая литература по дисциплине
3	Электронная библиотека «Знаниум»: https://znanium.com	Представлена учебная и методическая литература по дисциплине
4	Психология - Электронная библиотека учебников: https://studentam.net/conte	Учебные и методические материалы для студентов и преподавателей. Работы студентов
5	Библиотека Севастопольского Государственного университета http://lib.sevsu.ru/	Представлена литература и методические разработки по дисциплине

Таблица 9.4 – Свободно распространяемое программное обеспечение

№п/п	Наименование свободно распространяемого программного обеспечения	Описание свободно распространяемого программного обеспечения	Сайт программы
1	STDU Viewer	бесплатная программа для просмотра файлов различных форматов. Цель этого программного обеспечения - заменить несколько программ просмотра документов одним простым приложением. STDU Viewer поддерживает форматы документов TIFF, PDF, DjVu, XPS, JBIG2, WWF. Это самые популярные форматы научно-технической документации	http://www.stdutility.com/stduviewer.html
2	Skype	программа для бесплатных видеозвонков, голосовой связи, обмена файлами и сообщениями также позволяет звонить на обычные телефоны, отправлять SMS и сегодня является самым популярным мессенджером в мире	https://skyped.ru/skachat.html
3	Онлайн-переводчик Dicter	Распространяется бесплатно и способен не только к транслейту введенного текста, но и любого выделенного. Достаточно использовать «горячие клавиши» и через мгновение вы увидите перевод.	https://www.dicter.ru/
4	Графический редактор ГИМП	GIMP (GNU ImageManipulationProgram) – это мощнейший инструмент по обработке графики, который обладает отличной гибкостью, мощным функционалом и мало чем уступает пресловутому Photoshop. При этом наша программа полностью бесплатна. В ГИМП можно рисовать, работать с дизайном для WEB-сайтов, или обрабатывать другую графику. При помощи приложения легко получить доступ к огромному количеству уже готовых	https://www.gimp.org/ или https://gimp-rus.ru/

		эффектов и других инструментов, аналогов Фотошоп.	
5	7zip	Архивирование файлов	http://www.7-zip.org/
6	Adobe Acrobat Reader DC - Russian		https://freソフト.ru/windows/adobe_reader_x
7	GoogleChrome		https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/

9.4 Методические указания по практике:

1. Кондрашихина О.А. Методические указания по педагогической практике для направления подготовки 37.04.01 «Психология». – Севастополь, 2018.

9.5 Перечень информационных технологий:

Наименование информационной технологии/ программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
1.DesktopEducationALNGLicSAPkOLVSE 1YAcademicEditionEnterprise	Включает в себя операционную систему линейки Windows и офисный пакет семейства MSOffice	Договор на продление неисключительных прав (лицензий) № 297-17/ЭЗЦ-223 от 05.02.2018; Договор по предоставлению неисключительных прав (лицензий) на использование программного обеспечения для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2019
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.	Антивирусное программное обеспечение	

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Таблица 10.1. – Оборудование аудитории для СРС

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий, тренажеров и пр.	Перечень основного оборудования
Помещение для самостоятельной работы Учебная аудитория № 154 299011, г. Севастополь, Гоголя, 14	6 посадочных мест, 6 персональных компьютеров (подключены к сети Интернет с обеспечением доступа в информационно-образовательную среду университета), доска маркерная.

Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10 Microsoft Office 2010/2013/2016 2. Kaspersky Endpoint Security 10/11 3. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus 4. WinRAR 5.0	Договор по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав (лицензий) на использование программного обеспечения для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2019

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец оформления дневника и отчета по практике
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Б2.О.04(П): Производственная (Педагогическая практика)

Обучающегося	
Институт	Гуманитарно-педагогический институт
Кафедра	«Психология»
Уровень образования	Магистратура
Направление подготовки	37.04.01 Психология
Профиль	Практическая психология
2 курс, группа _____	

2025 г.

Обучающийся

(фамилия, имя, отчество)

прибыл на предприятие (в организацию, учреждение)

М.П.

« » 202 г.

Директор ГПИ Авдеева И. Н.

(подпись)_____
(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Отметки о проведении инструктажа

Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
			Инструкти- рующего	Инструкти- руемого
Инструктаж по технике безопасности				
Инструктаж по охране труда				
Инструктаж по пожарной безопасности				
Инструктаж по правилам внутреннего распорядка				

Убыл из предприятия (организации, учреждения)

М.П.

« » 202 г.

Директор ГПИ Авдеева И. Н.

(подпись)_____
(должность, фамилия и инициалы ответственного
лица)

Индивидуальное задание

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению	Источник информации
1.	<u>Установочная конференция по практике.</u> Цели и задачи педагогической практики, принципы организации времени при выполнении заданий по практике, основные правила техники безопасности, инструктаж по технике безопасности	Консультации с руководителем от кафедры. Изучение программы и методических рекомендаций по педагогической практике.
2.	<u>Организационная работа.</u> знакомство с правилами внутреннего распорядка вуза, документами, регламентирующими учебный процесс; решение с руководителем практики от кафедры организационных вопросов по реализации плана практики; утверждение содержания занятий у руководителя практики, получение допуска к их проведению; организация и проведение занятий и других мероприятий, соответствующих учебному плану; написание отчётных документов по педагогической практике.	Изучение программы и методических рекомендаций по педагогической практике. Должностные обязанности и права преподавателя вуза, правила внутреннего распорядка вуза. Документы, регламентирующие учебный процесс. Консультации с руководителем от кафедры.
3.	<u>Методическая работа.</u> изучение утвержденных рабочих учебных программ (модулей) по дисциплинам учебного плана подготовки психологов; подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий; составление соответствующих планов занятий; подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий; разработка лекционных, семинарских и практических занятий для работы со студентами в объёме, определяемом руководителем практики.	Консультации с руководителем от кафедры. Изучение программы и методических рекомендаций по педагогической практике.
4.	<u>Учебная работа.</u> Проведение одного лекционного и одного семинарского (практического, лабораторного) занятий с последующим самоанализом проведенных занятий. Подготовка тестового контроля по материалам лекции и ПЗ. Посещение практикантом занятий у своих сокурсников с последующим анализом и предложениями.	Рекомендованная литература. Рекомендованные методики для анализа.
5.	<u>Научно-исследовательская / просветительская работа.</u> Осуществление научного исследования по заданию руководителя практики / просветительской работы по заданию кафедры	Рекомендованная литература

Руководитель практики от Университета

подпись

инициалы и фамилия

« _____ » 202 ____ года

Рабочий график (план) прохождения практики

№п/п	Дата	Наименование работ	Отметка о выполнении
1		Установочная конференция	
2		Организационная работа	
3		Методическая работа	
4		Учебная работа	
5		Научно-исследовательская / Просветительская работа	
6		Подготовка отчета	

Руководитель практики от Университета

подпись

инициалы и фамилия

«_____» _____ 202_____ года

Рабочие записи во время практики (самоанализ)

Подпись _____

Сведения об уровне освоения обучающимися компетенций

№	Формируемые компетенции	Руководитель от Университета
1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);	освоена / освоена частично/ не освоена
2	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);	освоена / освоена частично/ не освоена
3	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);	освоена / освоена частично/ не освоена
4	Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога (ОПК-8);	освоена / освоена частично/ не освоена
5	Способен выполнять основные функции управления психологической практикой (ОПК-9);	освоена / освоена частично/ не освоена
6	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования (ОПК -10).	освоена / освоена частично/ не освоена

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

«_____» _____ 2025 г.

Оценка результатов прохождения практики обучающимся
(заполняется руководителем практики от Университета)

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Дата сдачи отчета «_____» _____ 202__ г.

Оценка: _____

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Гуманитарно-педагогический институт
Кафедра «Психология»**

№	Дата поступления на кафедру	Подпись отв. за регистрацию	Подпись преподавателя

ОТЧЕТ

о практике: Б2.О.04 (П) Производственная (Педагогическая практика)

Выполнил _____
(Фамилия И.О. обучающегося)

(шифр группы)
Направление подготовки: 37.04.01
Психология

Руководитель практики от Университета
доцент кафедры «Психология»
(должность)

(Фамилия И.О. руководителя)

Севастополь 202__ г.

Структура отчета о практике

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание (все виды работ);
- список литературы;
- приложения.

Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт – TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля, не менее:

верхнее – 20 мм; левое – 30 мм;

нижнее – 20 мм; правое – 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы (технологические, кинематические, гидравлические, автоматизации, алгоритмов и др.), плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном носителе или в ином виде. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

