

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Севастопольский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Д. Нечаев

06 2019 г.



ПРИНЯТО

решением ученого совета
Севастопольского государственного
университета

2019 года

Протокол №

11

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

44.06.01 Образование и педагогические науки

Профиль

Теория и методика профессионального образования

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

очная, заочная

Севастополь
2019

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Основной образовательной программы

Уровень высшего образования	Подготовка кадров высшей квалификации (название)
Направление подготовки	44.06.01 Образование и педагогические науки (код и название)
Профиль	Теория и методика профессионального образования (название)
Квалификация	Исследователь. Преподаватель-исследователь (название)

Проректор по образовательной деятельности


(подпись)

28.05.2019 Н.О. Минькова

(дата)

Директор Дирекции развития образовательных программ

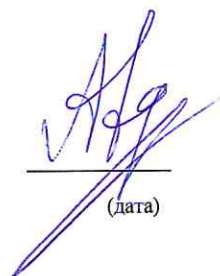

(подпись)

28.05.2019 Е.И. Сорокина

(дата)

Директор
Гуманитарно-педагогического
института

28.05.2019
(подпись)

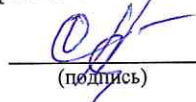

(дата)

И.Н. Авдеева

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы

Доктор педагогических наук, доцент, профессор
кафедры «Лингводидактика и зарубежная филология»


(подпись)

26.05.2019 Н.Б. Самойленко
(дата)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика основной образовательной программы	4
2.	Использованные нормативные документы.....	4
3.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	5
4.	Результаты освоения образовательной программы.....	6
5.	Структура образовательной программы.....	7
6.	Условия реализации образовательной программы.....	8
7.	Приложения.....	
	Приложение 1. Карты компетенций образовательной программы	
	Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график.....	
	Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин	
	Приложения 4. Программы практик.....	
	Приложения 5. Программа государственной итоговой аттестации.....	

1. Общая характеристика основной образовательной программы

Основная образовательная программа аспирантуры, реализуемая в ФГБОУ ВО «Севастопольский государственный университет» по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО), а также Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259.

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 ЗЕ. Одна зачетная единица соответствует 36 часам продолжительностью 45 минут.

Срок освоения ООП: очная форма обучения - 3 года, заочная форма обучения – 4 года, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год (по усмотрению организации) по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

2. Использованные нормативные документы

Нормативной базой разработки ООП ВО являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015 № 1466;
- Приказ Минобрнауки России от 23.10.2017 N 1027 "Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.11.2017 N 48962);
- Приказ Минобрнауки России от 28.03.2014 N 247 "Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32577);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями и дополнениями от 30 июля 2014 г., 21 апреля, 2 августа 2016 г., 29 мая, 28 августа 2017г.);
- Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 N 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки";
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2016 N 1288 "Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения,

перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. N 59" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.11.2016 N 44223);

- Постановление Правительства РФ от 10 февраля 2014 N 92 «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 (с изменениями и дополнениями от 5 апреля 2016 г.);

- Локальные нормативные документы Севастопольского государственного университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности;

- Положение об ООП Севастопольского государственного университета.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускника.

- исследование педагогических процессов, образовательных систем и их закономерностей,
- разработка и использование педагогических технологий для решения задач образования, науки, культуры и социальной сферы.

Объекты профессиональной деятельности выпускника.

- образовательные и социокультурные системы,
- процессы обучения, воспитания, развития, социализации,
- педагогическая экспертиза и мониторинг.

Вид (виды) профессиональной деятельности выпускника, к которому (которым) готовятся выпускники:

- научно-исследовательская деятельность в области образования и социальной сферы;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Обобщенные трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами:

В соответствии с профессиональным стандартом «Преподаватель (педагогическая деятельность в профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, дополнительном образовании)» выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

Обобщенные трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
Ж. Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>доцент</i> Требования к образованию и обучению: <i>программа аспирантуры по отрасли, соответствующей профилю образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации или (и) наличие ученой степени</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника)</i>	J/01.8. Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) J/02.7. Преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам J/03.7. Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и ДПО J/04.7. Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам ВО и ДПО, в т.ч. подготовкой выпускной квалификационной работы J/05.7. Проведение профориентационных мероприятий со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам
К. Преподавание по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>старший преподаватель, преподаватель, ассистент</i> Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование (программа магистратуры, аспирантуры) по отрасли, соответствующей профилю образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации</i> Требования к опыту практической работы: <i>нет</i>	K/01.7. Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию K/02.6. Преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий по программам бакалавриата и ДПО K/03.6. Участие в организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО под руководством специалиста более высокой квалификации K/04.7. Профессиональная поддержка

Обобщенные трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
	ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий К/05.6. Участие в профориентационных мероприятиях со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам
Л. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам высшего образования СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>выполнение функций куратора группы (курса) рекомендуется возлагать на доцента, старшего преподавателя, преподавателя или ассистента с согласия педагогического работника</i> Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование (бакалавриат) по направлению «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование»</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 1 года</i>	Л/01.6. Организационно-педагогическое сопровождение группы обучающихся по программам высшего образования Л/02.6. Социально-педагогическая поддержка студентов в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии

В соответствии с профессиональным стандартом «**Научный работник (научная, научно-исследовательская деятельность)**» выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

Обобщенные трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
А. Планировать, организовывать и контролировать деятельность в подразделении научной организации СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>начальник подразделения, начальник отдела, заведующий лабораторией, старший научный сотрудник</i> Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование, ученая степень кандидата наук</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 5 лет</i>	А/01.8. Организовывать и контролировать выполнение научных исследований (проектов) в подразделении научной организации А/02.8. Готовить предложения к портфелю проектов по направлению деятельности и заявки на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности А/03.8. Управлять реализацией проектов А/04.8. Организовывать экспертизу результатов научных (научно-технических, экспериментальных) разработок (проектов) А/05.8. Стимулировать создание инноваций А/06.8. Организовывать эффективное использование материальных ресурсов в подразделении для осуществления научных исследований (проектов)

Обобщенные трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
	A/07.8. Реализовывать изменения A/08.8. Управлять рисками A/09.8. Осуществлять межфункциональное взаимодействие с другими подразделениями научной организации A/10.8. Принимать эффективные решения A/11.8. Взаимодействовать с субъектами внешнего окружения для реализации задач деятельности A/12.8. Управлять данными, необходимыми для решения задач текущей деятельности (реализации проектов)
В. Проводить научные исследования и реализовывать проекты СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>научный сотрудник</i> Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование (специалист, магистр)</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 3 лет</i>	B/01.7. Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана деятельности B/02.7. Участвовать в подготовке предложений к портфелю проектов по направлению и заявок на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности B/03.7. Эффективно и безопасно использовать материальные ресурсы B/04.7. Реализовывать изменения, необходимые для эффективного осуществления деятельности B/05.7. Принимать эффективные решения B/06.7. Взаимодействовать с субъектами внешней среды для реализации текущей деятельности / проектов
С. Эффективно использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы подразделения СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>начальник подразделения, начальник отдела, заведующий лабораторией, старший научный сотрудник</i> Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование, ученая степень кандидата наук</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 5 лет</i>	C/01.8. Организовывать обеспечение подразделения материальными ресурсами C/02.8. Управлять нематериальными ресурсами подразделения
Д. Управлять человеческими ресурсами подразделения СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>начальник подразделения, начальник отдела, заведующий лабораторией, старший научный сотрудник</i> Требования к образованию и обучению:	D/01.8. Обеспечивать надлежащие условия для работы персонала D/02.8. Обеспечивать рациональную расстановку кадров и управление персоналом подразделения D/03.8. Участвовать в подборе и адаптации персонала подразделения D/04.8. Организовывать обучение и развитие персонала подразделения

Обобщенные трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
<i>высшее образование, ученая степень кандидата наук</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 5 лет</i>	D/05.8. Поддерживать мотивацию персонала D/06.8. Управлять конфликтными ситуациями D/07.8. Формировать и поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе D/08.8. Управлять командой D/09.8. Создавать условия для обмена знаниями
Е. Поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>научный сотрудник</i> Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование (специалист, магистр)</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 3 лет</i>	E/01.7. Эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством E/02.7. Работать в команде
Ф. Поддерживать и контролировать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>начальник подразделения, начальник отдела, заведующий лабораторией, старший научный сотрудник</i> Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование, ученая степень кандидата наук</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 5 лет</i>	F/01.8. Проводить мониторинг соблюдения требований охраны труда и промышленной/ экологической безопасности подразделения F/02.8. Организовывать безопасные условия труда и сохранения здоровья в подразделении F/03.8. Обеспечивать экологическую безопасность деятельности подразделения
Г. Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>научный сотрудник</i> Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование (специалист, магистр)</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 3 лет</i>	G/01.7. Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении
Н. Управлять информацией в подразделении СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей:	H/01.8. Поддерживать механизмы движения информации в подразделении H/02.8. Осуществлять защиту информации в подразделении

Обобщенные трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
<i>начальник подразделения, начальник отдела, заведующий лабораторией, старший научный сотрудник</i> Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование, ученая степень кандидата наук</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 5 лет</i>	
I. Управлять собственной деятельностью и развитием СПРАВОЧНО: Возможные наименования должностей: <i>начальник подразделения, начальник отдела, заведующий лабораторией, старший научный сотрудник, научный сотрудник</i> Требования к образованию и обучению: <i>высшее образование, ученая степень кандидата наук / высшее образование (специалист, магистр)</i> Требования к опыту практической работы: <i>не менее 5 лет / не менее 3 лет</i>	I/01.7. Управлять собственным развитием I/02.7. Управлять собственной деятельностью

4. Результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ООП аспирантуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы выпускник должен обладать:

Универсальными компетенциями (УК):

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);
- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);
- готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- владением методологией и методами педагогического исследования (ОПК-1);
- владением культурой научного исследования в области педагогических наук, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий (ОПК-2);

- способностью интерпретировать результаты педагогического исследования, оценивать границы их применимости, возможные риски их внедрения в образовательной и социокультурной среде, перспективы дальнейших исследований (ОПК-3);

- готовностью организовать работу исследовательского коллектива в области педагогических наук (ОПК-4);

- способностью моделировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс и проектировать программы дополнительного профессионального образования в соответствии с потребностями работодателя (ОПК-5);

- способностью обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося (ОПК-6);

- способностью проводить анализ образовательной деятельности организаций посредством экспертной оценки и проектировать программы их развития (ОПК-7);

- готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8).

Профессиональными компетенциями (ПК):

- способность на основе критического анализа исторического развития теории и практики профессионального образования самостоятельно определять исследовательскую задачу и формулировать выводы и предложения для решения задач в области профессионального образования, образовательной политики и образовательных реформ (ПК-1);

- способность критически оценивать собственные результаты в контексте результатов современных педагогических, социально-психологических, социокультурных, социально-экономических исследований в сфере непрерывного профессионального образования (ПК-2);

- способность отбирать, обобщать и адаптировать результаты современных междисциплинарных исследований для целей преподавания педагогических дисциплин в образовательных организациях высшего и дополнительного профессионального образования (ПК-3);

- способность осуществлять разработку инструментов оценки качества профессионального образования и факторов, его определяющих (ПК-4).

Формирование компетенций закреплено в ООП за отдельными дисциплинами, практиками, итоговой государственной аттестацией выпускника и приведено в **матрице компетенций** (приложение 1).

5. Структура образовательной программы

5.1. Календарный учебный график

В календарном графике указывается последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, промежуточные и итоговую аттестации, практику и научно-исследовательскую работу, а также каникулы. Календарный учебный график представлен в Приложении.

5.2. Учебный план подготовки

Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1. "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2. "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3. "Научные исследования", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 4. "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации "Исследователь. Преподаватель-исследователь".

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)", в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" организация определяет самостоятельно в соответствии с направленностью программы аспирантуры в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

В Блок 2 "Практики" входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Педагогическая практика является обязательной.

Практика проводится в структурных подразделениях организации.

В Блок 3 "Научные исследования" входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научно-квалификационной работы (диссертации) набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 4 "Государственная итоговая аттестация" входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации

I. Общая структура программы		Трудоемкость (зачетные единицы)
Блок 1	Дисциплины (модули)	30
	Базовая часть	9
	Вариативная часть	21
Блок 2	Практики	141
	Вариативная часть, суммарно	
Блок 3	Научное исследование	141
	Вариативная часть, суммарно	
Блок 4	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	
Общий объем программы в зачетных единицах		180

Учебный план представлен в Приложении.

6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Кадровые условия реализации

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки.

Реализация образовательной программы высшего образования по направлению 44.06.01 Образование и педагогические науки обеспечивается квалифицированными педагогическими кадрами выпускающей кафедры «Лингводидактика и зарубежная филология», «Педагогическое образование», «Психология» и смежных кафедр Севастопольского государственного университета. (Таблица 1)

Таблица 1.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Обеспеченность НПС	ППС, привлекаемые к реализации ООП		ППС, с базовым* образованием, соответствующем профилю преподаваемых дисциплин		ППС с ученой степенью и/или званием		Количество ППС из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий, учреждений	
	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%
Требования ФГОС	-	-	-	100		60	-	-
Факт	7	100	7	100	7	100	1	15

6.2. Материально-технические и учебно-методические условия реализации

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Реквизиты выданного в установленном порядке Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям
1	2	3	4	5	6
1.	учебная аудитория на 52 посадочных мест, доска, мел, ПК, монитор Samsung SyncMaster 755DFX, проектор BENQ MX520, экран	299028, г. Севастополь, ул.Гагарина, 13, ауд. 1.6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выданное Управлением государственной регистрации права и кадастра Севастополя 16.12.2015 года, Серия 92-АВ № 034909, бессрочно	Общий аудиторный фонд
2.	учебная	299028,	оперативное	Свидетельство о	Общий аудиторный

	аудитория на 52 посадочных мест, доска, мел, ПК, монитор Flatron L1719S, проектор Epson EB-S62, экран, телевизор Philips, аудиокolonки	г. Севастополь, ул.Гагарина, 13, ауд. 2.1	управление	государственной регистрации права, выданное Управлением государственной регистрации права и кадастра Севастополя 16.12.2015 года, Серия 92-AB № 034909, бессрочно	фонд
3.	учебная аудитория на 60 посадочных мест, доска, мел, ПК, проектор BENQ MS524E, Smart Board SBV280, аудиокolonки	299028, г. Севастополь, ул.Гагарина, 13, ауд. 2.4	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выданное Управлением государственной регистрации права и кадастра Севастополя 16.12.2015 года, Серия 92-AB № 034909, бессрочно	Общий аудиторный фонд
4.	учебная аудитория на 36 посадочных мест, доска, мел, моноблок Lenovo ThinkCenter, моноблок HP ProOne 400G1 (13 шт.), проектор Epson EMP-S42, экран Draper Luma, аудиокolonки	299028, г. Севастополь, ул.Гагарина, 13, ауд. 2.7	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выданное Управлением государственной регистрации права и кадастра Севастополя 16.12.2015 года, Серия 92-AB № 034909, бессрочно	Общий аудиторный фонд
5.	учебная аудитория на 32 посадочных мест, доска, мел, ПК, монитор Acer AL1731, моноблок HP ProOne 400G1 (14 шт.), проектор BENQ MS524E, экран Draper Luma, аудиокolonки	299028, г. Севастополь, ул.Гагарина, 13, ауд. 2.8	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выданное Управлением государственной регистрации права и кадастра Севастополя 16.12.2015 года, Серия 92-AB № 034909, бессрочно	Общий аудиторный фонд
6.	учебная аудитория на 40 посадочных мест, доска, мел, ПК, проектор BENQ MS524E, экран Draper Luma	299028, г. Севастополь, ул.Гагарина, 13, ауд. 3.8	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выданное Управлением государственной регистрации права и кадастра Севастополя 16.12.2015 года, Серия 92-AB № 034911, бессрочно	Общий аудиторный фонд .
7.	учебная аудитория на 34 посадочных	299028, г. Севастополь, ул.Гагарина, 13,	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права,	Общий аудиторный фонд .

	мест, доска, мел, проектор BENQ MS524E, Smart Board SBV280, аудиоколонки	ауд. 3.10		выданное Управлением государственной регистрации права и кадастра Севастополя 16.12.2015 года, Серия 92-AB № 022800, бессрочно	
8.	учебная аудитория на 52 посадочных мест, доска, мел, ПК, монитор Samsung S228300, проектор BENQ MX507, экран	299028, г. Севастополь, ул.Гагарина, 13, ауд. 3.13	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выданное Управлением государственной регистрации права и кадастра Севастополя 16.12.2015 года, Серия 92-AB № 022800, бессрочно	Общий аудиторный фонд .