

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Исполняющий обязанности ректора

В. Д. Печаяев

« 26 »

2024 г.

ПРИНЯТО

решением ученого совета

Севастопольского государственного
университета

« 25 » 04 2024 г.

Протокол № 12

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
41.03.04 Политология

Профиль
Публичная политика

Квалификация
бакалавр

Форма обучения, год набора
очная, 2024

Севастополь
2024

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Основной образовательной программы
высшего образования

**Уровень высшего
образования**

бакалавриат

(название)

Направление подготовки

41.03.04 Политология

(код и название)

Профиль

Публичная политика

(название)

Квалификация

бакалавр

(название)

**Проректор по образовательной
деятельности**



(подпись)

15.04.24

(дата)

В.Р. Душко

**Директор Дирекции развития
образовательных программ**



(подпись)

15.04.24

(дата)

У.В. Дремова

**Директор Института
общественных наук и
международных отношений**



(подпись)

15.04.24

(дата)

Д.Б. Татарков

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы

Кандидат политических наук,
доцент кафедры
«Социально-философские
и политические науки»



(подпись)

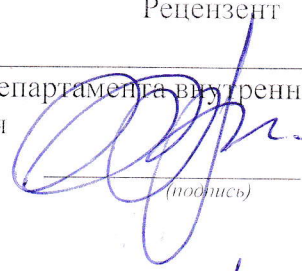
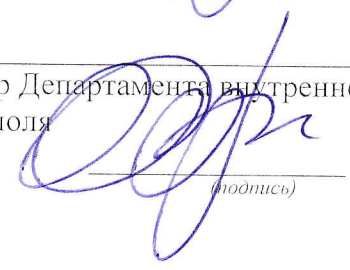
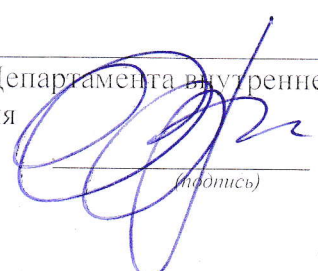
15.04.24

(дата)

Н.Э. Демешко

**Лист согласования основной образовательной программы с
представителями работодателей или их объединений
в соответствующей области профессиональной деятельности**

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология (профиль: Публичная политика, 2024) соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 814 и требованиям к выпускникам на рынке труда.

	Рецензент
Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 41.03.04 Политология	Директор Департамента внутренней политики города Севастополя  (подпись) С.Ю. Бездольный
Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 41.03.04 Политология	Директор Департамента внутренней политики города Севастополя  (подпись) С.Ю. Бездольный
Фонды оценочных государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 41.03.04 Политология	Директор Департамента внутренней политики города Севастополя  (подпись) С.Ю. Бездольный

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Определение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология	5
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	5
1.3. Общая характеристика ООП	6
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	8
3. Планируемые результаты освоения ООП	9
4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	11
4.1. Учебный план и календарный учебный график	11
4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)	12
4.3. Рабочие программы практик	13
4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	18
4.5. Программа государственной итоговой аттестации	18
4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации	19
5. Сведения об условиях реализации ООП	19
5.1. Общесистемное обеспечение реализации ООП	19
5.2. Кадровые условия реализации ООП	20
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ООП	21
5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	22
6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	22
7. Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	24
Приложение А	29

1. Общие положения

1.1. Определение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.03.04 Политология

Основная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология (профиль: Публичная политика) (далее – основная образовательная программа), реализуемая в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет), представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 814 с изменениями (далее – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования).

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

1.2.1. Настоящая основная образовательная программа разработана с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №814;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021

№ 245;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.

- Положение о практической подготовке обучающихся, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390.

1.2.2. Настоящая основная профессиональная образовательная программа разработана с учетом требований устава Университета, Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы № 42-01-09/281, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол №18/2022 от 30.08.2022) и утвержденного приказом ректора от 31.08.2022 № 1731-п, иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

1.3. Общая характеристика ООП

В результате восстановления российского суверенитета над Севастополем и Крымом в 2014 г. становится актуальным вопрос подготовки национальных кадров, обладающих теоретическими знаниями и практическими навыками в области публичной политики, национальной безопасности и политического управления на территориях с особым геополитическим статусом – территориях, приближенных к военно-политическим конфликтам регионального и глобального масштаба.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология предполагает широкую социо-гуманитарную подготовку, представляет собой эффективный синтез теоретических и прикладных академических курсов с глубокой лингвистической подготовкой и передовыми практиками на базе ведущих аналитических центров, органов государственной власти, СМИ, цель которой – изучение особенностей государственного управления и вызовов национальной безопасности. В основу программы бакалавриата заложено обучение методам системного анализа политических, исторических, политико-экономических проблем, вопросов безопасности, конфликта и сотрудничества, а также тенденций развития международных отношений, изучение политических и экономических проблем важнейших регионов мира, где Черноморско-Средиземноморский регион наряду с Дальним Востоком, Арктикой и европейским пространством является важнейшим геополитическим пространством формирования новой модели мирового порядка.

Особый акцент в программе сделан на междисциплинарной подготовке политологов, формировании у них навыков анализа социальной информации,

привлекаемой из смежных областей знаний. Программа бакалавриата ориентирована на глубокую языковую подготовку в рамках изучения двух иностранных языков (язык глобальной и региональной коммуникации). Разработана с учетом основных направлений научной работы кафедры «Социально-философские и политические науки», сосредоточенной на социально-гуманитарных исследованиях и разработке политических проблем развития северокавказского региона, Крыма и Юга России в условиях ухудшения военно-политической ситуации в регионе.

Курсы, обеспечивающие получение компетенций по работе в сфере внутренней политики и регионального развития, и безопасности, детальное изучение эволюции внутренней и внешней политики России, позволят выпускникам программы работать в региональных и федеральных органах государственной власти, в сфере обеспечения национальной безопасности, в структурах, аффилированных с МИД РФ, журналистике, консалтинговых и аналитических структурах.

Бакалавриат открывает возможность продолжения дальнейшей траектории обучения в магистратурах по различным направлениям.

В области воспитания целью настоящей основной образовательной программы является формирование социально-личностных качеств студентов: организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, а также развития у студентов чувства патриотизма, следование гуманистическим идеалам профессии, повышения уровня политической культуры.

Обучение по основной образовательной программе в Университете осуществляется в очной форме.

Срок получения образования по программе бакалавриата, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на русском языке.

Выпускнику, освоившему основную образовательную программу, присваивается квалификация бакалавр.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП определяются Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северокавказский государственный университет» на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Правила приема), ежегодно устанавливаемыми решением ученого совета Северокавказского государственного университета. Правила приема представлены на официальном сайте Университета в разделе сведения об образовательной организации (<https://www.sevsu.ru/sveden/document/>).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ООП, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе).

2.1.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения ООП выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- информационно-коммуникативный.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы/виды задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических	организационно-управленческий	- участие в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации;

партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией)		- ведение процедуры медиации (без специализации) - участие в организации и проведении политических и избирательных кампаний
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе)	информационно-коммуникативный	- информационно-справочная деятельность в органах государственной и муниципальной власти, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации; - информационно-справочное сопровождение избирательных и политических кампаний, деятельности государственных, негосударственных, международных организаций

3. Планируемые результаты освоения ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и практический опыт в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший основную образовательную программу «Публичная политика» по направлению подготовки 41.03.04 Политология, должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать

траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации

ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции, устанавливаемые ООП:

тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий

ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах

политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации; ведению процедуры медиации (без специализации)

ПК-2. Способен понимать логику глобальных, региональных и внутриполитических процессов и отслеживать динамику основных характеристик среды международной безопасности, понимать их влияние на национальную безопасность Российской Федерации

ПК-3. Способен к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них

тип задач профессиональной деятельности – информационно-коммуникативный

ПК-4. Способность работать с информацией о конфликтах, знать основные методы, способы и средства ее получения, хранения, переработки для решения профессиональных и социальных задач.

Индикаторы достижения компетенций представлены в приложении А.

4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и других нормативных правовых документов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Университета. Представлен в составе учебного плана.

В учебном плане отображается структура основной образовательной программы высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология (профиль: Публичная политика)

Структура ООП		Объем ООП в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	207
Блок 2	Практика	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы бакалавриата		240

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть включаются, в том числе:

- обязательные дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;
- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».
- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включаются также и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, определенных ООП, исходя из профиля программы и на основе обобщения опыта, проведения консультаций с работодателями, анализа рынка труда, включаются в обязательную часть и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, – 140 зачетных единиц, что составляет 58,3 процентов от общего объема программы бакалавриата.

Учебный план регламентирует перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей) и практик, формы и сроки прохождения промежуточной аттестации. В учебном плане указывается общий объем дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также объем контактной и самостоятельной работы обучающихся в часах. Для каждой дисциплины (модуля) в учебном плане указываются виды контактной работы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы. В указанный объем не входят факультативные дисциплины и элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

Максимальный объем контактной работы при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения не превышает 36 академических часов в неделю. В указанный объем не входит контактная работа по факультативным дисциплинам и элективным дисциплинам по физической культуре и спорту. Объем факультативных дисциплин – 5 зачетных единицы.

Объем каникулярного времени в учебном году определяется кафедрой при разработке ООП с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245, и отражается в календарном учебном графике.

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В состав ООП бакалавриата входят рабочие программы всех дисциплин (модулей), перечисленных в утвержденном учебном плане.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы.
2. Содержание и структура дисциплины.
3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости.
5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, обеспечивающими реализацию этих дисциплины, рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Социально-философские и политические науки».

4.3. Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.04 Политология входят учебная и производственная практики. Учебная и производственная практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с утвержденным учебным планом практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 41.03.04 Политология (профиль: Публичная политика) включает следующие типы практик:

Тип учебной практики:

1. Ознакомительная практика;
2. Социальная практика.

Типы производственной практики:

1. Профессиональная практика;
2. Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).
3. Элективные практики:
 - Профессиональный трек;
 - Исследовательский трек;
 - Предпринимательский трек.

Все типы практик являются неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП (далее – профильная организация).

Содержание и планируемые результаты практики определяются соответствующей программой практики настоящей ООП.

4.3.1. Рабочая программа учебной практики

Тип учебной практики: социальная практика. Проводится в 1, 2 семестрах. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц.

Способ проведения социальной практики (учебной практики): рассредоточенная, стационарная.

Ее основная цель: получение обучающимися опыта волонтерской деятельности по избранной специальности и приобретения профессиональных навыков.

Ее основными задачами являются:

- овладение знаниями теории, методики и практики волонтерской деятельности;
- изучение добровольчества и волонтерства как общественно-социального явления;
- знакомство с профессиональными практиками волонтерства;
- изучение специфики психологической готовности к добровольческой деятельности у обучающихся с целью формирования жизненных и профессиональных навыков, поиска поддержки и ощущения своей востребованности в обществе, реализации своего потенциала, формирования здорового и эффективного жизненного стиля.
- получение опыта волонтерской деятельности;
- получение опыта составления и оформления отчетной документации.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплине «Основы проектной деятельности (МООК)», полученные в процессе обучения на 1 курсе, получить навыки практического их применения.

Тип учебной практики: ознакомительная практика. Проводится в 4 семестре. Объем 3 зачетных единиц (2 недели).

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Ее основная цель: получение опыта информационно-справочной деятельности в органах государственной и муниципальной власти, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления.

Ее основными задачами являются:

- знакомство с организацией управленческих процессов в государственных и общественно-политических структурах;
- изучение механизмов взаимодействия структур гражданского общества и средств массовой информации с властно-управленческими органами;

- формирование умения анализировать общественные запросы, выявлять доминирующие связи (тенденции) в конкретных политических и общественных процессах;

- выработка навыка командной работы, планирования и организации работы команды;

- получение опыта исполнительской работы в государственных учреждениях;

- получение опыта составления и оформления отчетной документации.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплине «Политический менеджмент», полученные в процессе обучения на 2 курсе, получить навыки практического их применения.

4.3.2. Рабочие программы производственных практик

Тип производственной практики: профессиональная практика.

Проводится в 7 семестре. Объем 6 зачетных единиц (4 недели).

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Ее основная цель: получение обучающимися опыта информационно-справочного сопровождения деятельности экспертно-аналитического учреждения.

Ее основными задачами являются:

- формирование умения анализировать конкретные политические процессы и явления, в том числе на международном уровне;

- формирование умения на практике выявлять экономические, военно-политические, цивилизационные, информационно-психологические факторы международной безопасности;

- получение первичного опыта сравнительного анализа политических событий и процессов, установления соответствия нормам международного права действий тех или иных политических субъектов;

- получение опыта подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления обзоров, рефератов, научно-аналитических отчетов по результатам;

- закрепление умения выбирать адекватные методы сбора и обработки данных для решения поставленных профессиональных задач;

- закрепление навыка аргументированно и корректно формулировать и излагать результаты профессиональной деятельности, оформлять отчетную документацию по результатам профессиональной деятельности;

- получение первичного опыта разработки проектов по международно-политической проблематике;

- изучение порядка оформления различных аналитических материалов.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам: «Основы государственного и муниципального управления», «Технологии взаимодействия с органами государственной власти», «Теория принятия решений в публичной политике», «Современная публичная политика: вызовы времени и механизмы их преодоления», полученные в процессе обучения на 3–4 курсах, получить навыки практического их применения.

Тип производственной практики: научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

Проводится в 8 семестре. Объем 6 зачетных единиц (4 недели). Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Ее основная цель: приобретение обучающимися опыта самостоятельной научно-исследовательской работы, завершение и оформление выпускной квалификационной работы.

Ее основными задачами являются:

- закрепление умений осуществлять критический анализ и синтез политической информации, включая события международного характера;
- закрепление навыка применять системный подход для постановки и решения задач в сфере политической экспертизы;
- закрепление умения проводить анализ на основе учета достижений классической политической мысли и эмпирических данных;
- закрепление умения устанавливать причинно-следственные связи, характеризовать и оценивать политические события и процессы, выявлять их связь с социально-экономическим и культурно-цивилизационным контекстами;
- закрепление умения использовать методы междисциплинарного анализа политических процессов, методику построения теоретических, эмпирических, прикладных исследований;
- оформление выпускной квалификационной работы.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Методология политической науки», «Сравнительная политология», «Политический анализ и прогнозирование», «Политическая конфликтология», «Теории публичной политики», полученные в процессе обучения на 1-4 курсах, получить навыки практического их применения.

Элективные практики:

- Профессиональный трек;
- Исследовательский трек;
- Предпринимательский трек.

Тип производственной практики: элективные практики (профессиональный трек; исследовательский трек; предпринимательский трек).

Проводится в 6 семестре. Объем 6 зачетных единиц (4 недели).

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Элективная практика (Профессиональный трек).

Ее основная цель: получение обучающимися опыта работы в органах государственной власти и иных учреждениях по профилю деятельности.

Ее основными задачами являются:

- получение опыта разработки и реализации информационно-справочного материала и аналитических разработок для органов государственной власти и иных учреждениях по профилю деятельности;
- закрепление умения выбирать адекватные методы сбора и обработки данных для решения поставленных профессиональных задач;

- закрепление навыка аргументированно и корректно формулировать и излагать результаты профессиональной деятельности, оформлять отчетную документацию по результатам профессиональной деятельности;

- получение опыта разработки проектов по внутриполитической проблематике;

- изучение порядка оформления различных аналитических материалов.

За период прохождения практики обучающихся должен закрепить знания по дисциплинам: «Политическая география», «Политический менеджмент», полученные в процессе обучения на 1–3 курсах, получить навыки практического их применения.

Элективная практика (Исследовательский трек).

Ее основная цель: приобретение обучающимися опыта научно-исследовательской работы.

Ее основными задачами являются:

- получение обучающимися опыта осуществления критического анализа и синтеза социально-политической информации;

- приобретение навыка применения системного подхода и системного анализа для постановки и решения задач в сфере политической экспертизы;

- развитие умения использовать методы междисциплинарного характера, а также методику построения теоретических, эмпирических, прикладных исследований и рекомендаций.

За период прохождения практики обучающихся должен закрепить знания по дисциплинам: «Теории публичной политики», «Политический менеджмент», «Методология политической науки», полученные в процессе обучения на 1–3 курсах, получить навыки практического их применения.

Элективная практика (Предпринимательский трек).

Ее основная цель: приобретение обучающимися опыта политического консультирования: диагностики сложной социальной, политической, экономической ситуации, исследования возможных путей разрешения противоречий, их разработка и предложение потребителю.

Ее основными задачами являются:

- получение обучающимися навыков политического консультирования;

- приобретение опыта применения различных типов политических технологий;

- выработка умений анализировать политические кампании, выявлять оптимальные управленческие решения в сфере политики;

- развитие у обучающихся навыков управления политическими кампаниями.

За период прохождения практики обучающихся должен закрепить знания по дисциплине «Политический менеджмент», полученные в процессе обучения на 2 курсе, получить навыки практического их применения.

Все типы практик могут проводиться как в профильных организациях г. Севастополя и Республики Крым, так и в подразделениях Университета (лабораториях, центрах и др.), обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также материально-техническим оснащением.

Общее руководство и контроль над организацией и проведением практики возлагается на кафедру. В случае проведения практики в профильной организации назначается также руководитель практики от профильной организации. Проведение практики в профильных организациях осуществляется на основе договоров с этими организациями. В их число входят: Законодательное Собрание города Севастополя, Аппарат Законодательного Собрания города Севастополя, Севастопольская городская избирательная комиссия, Управление информационной политики города Севастополя, Департамент внутренней политики города Севастополя, автономная некоммерческая организация «Институт стран СНГ в городе Севастополе».

В случае проведения практики в профильной организации, содержание и планируемые результаты практики согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Включают типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю); описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков.

Фонды оценочных средств для каждой дисциплины (модуля) разрабатываются кафедрами, обеспечивающими реализацию этой дисциплины (модуля), рассматриваются и утверждаются кафедрой «Социально-философские и политические науки» в составе рабочей программы дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачеты, зачеты с оценкой (дифференцированные зачеты), экзамены, которые проводятся в конце каждого семестра, защита отчета о прохождении практики.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение ООП, является обязательной.

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по направлению подготовки;

- выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- программу государственного экзамена по направлению подготовки;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;

- перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации.

Порядок проведения государственного экзамена, порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, требования к государственному экзамену, требования к выпускным квалификационным работам определяются локальными нормативными актами Университета, а также методическими указаниями кафедры.

4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя: типовые вопросы, контрольные задания к государственному экзамену по направлению подготовки и примерный перечень тем выпускных квалификационных работ; описание показателей и критериев оценивания результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ, уровня сформированности компетенций; описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

5. Сведения об условиях реализации ООП

Условия реализации основной профессиональной образовательной программы определяются требованиями ФГОС ВО к условиям реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.04 Политология.

5.1. Общесистемное обеспечение реализации ООП

Каждый обучающийся, осваивающий ООП, обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета

обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Организации за период реализации программы бакалавриата в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus (составляет 14,5 ед.), или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования (составляет 279,2 ед.).

5.2. Кадровые условия реализации ООП

Реализация ООП обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Не менее 70 процентов работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) имеют учёную степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3

лет).

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ООП

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ООП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Необходимый для реализации основной профессиональной образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- а) лекционные аудитории;
- б) помещения для проведения семинарских и практических занятий;
- в) кабинеты для занятий по иностранному языку (оснащенные лингафонным оборудованием);
- г) компьютерные классы;
- д) библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Пакет Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise - включает в себя операционную систему линейки Windows и офисный пакет семейства MS Office (Договор по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав (лицензий) на использование программного обеспечения для обучения студентов №165-20/ЭА-223 от 09.12.2020 между ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» и ООО «Графит»).

2. Kaspersky Endpoint Security 10/11

3. ABBYY FineReader 12 Corporate Concurrent

4. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus

5. WinRAR 5.0

6. Лицензия на свободное программное обеспечение WinDjView

2.1 (Лицензия с официального сайта <http://djvu.sourceforge.net/licensing.html>);

7. Лицензия на свободное программное обеспечение 7-Zip GNU (Лицензия с официального сайта <https://www.7-zip.org/license.txt> ;

8 Лицензия на свободное программное обеспечение Adobe Acrobat Reader DC12 (Лицензия с официального сайта <https://www.adobe.com/ru/acrobat/pdf-reader.html>).

Помещение для самостоятельной работы студентов по всем дисциплинам оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего
---	---	--

		документа
Учебная аудитория (для самостоятельной работы) №А602	20 посадочных мест, доска магнитно-маркерная, ЖК- панель, интерактивный программно-аппаратный комплекс, ноутбук Asus (5 шт.), ноутбук Тип 3 Lenovo IdeaPad 110-15IBR (5 шт.).	Используемое программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10 Microsoft Office 2010/2013/2016 (Договор по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав (лицензий) на использование программного обеспечения для обучения студентов №165- 20/ЭА-223 от 09.12.2020 между ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» и ООО «Графит») 2. Kaspersky Endpoint Security 10/11 3. ABBYY FineReader 12 Corporate Concurrent 4. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus 5. WinRAR 5.0

5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе (далее – внутренняя оценка качества) проводится Университетом с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, и требований действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации программы и достижения запланированных показателей (индикаторов).

Функционирование системы внутренней оценки качества в Университете регламентируется локальными нормативными актами Университета.

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности:

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- Правила приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный

университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2024 году.

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- Порядок перевода и восстановления обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет».

- Положение о порядке отчисления.

- Порядок оформления, заполнения, выдачи и учета справок об обучении или периоде обучения.

- Положение о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы.

- Положение о порядке организации освоения факультативных и элективных дисциплин по программам высшего образования.

- Положение об освоении основной образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

- Положение о хранении информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях.

- Положение о порядке зачёта результатов освоения дисциплин (модулей), практик и периодов обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- Положение о реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

- Положение о государственной итоговой аттестации.

- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

- Положение о контактной работе обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях

- Положение об экстернах.

- Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования.

- Положение о порядке проведения занятий по физической культуре и спорту при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, в том числе, с применением дистанционных технологий и электронного обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

7. Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, (далее – адаптированная образовательная программа, АОП).

Разработка и реализация АОП для инвалидов и лиц с ОВЗ ориентирована на решение следующих задач:

- минимизация и устранение влияния ограничений здоровья при формировании необходимых компетенций инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся по программе специалитета;
- индивидуальная коррекция учебных и коммуникативных умений, способствующая освоению образовательной программы, социальной и профессиональной адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ;
- создание в Университете специальных условий для получения образования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ;
- формирование в Университете толерантной социокультурной среды.

Отличительной особенностью АОП являются программы сопровождения, минимизирующие выраженные ограничения инвалидов и лиц с ОВЗ в сфере обучения и в трудовой деятельности.

При поступлении на обучение по образовательной программе, инвалид (лицо с ОВЗ) должен предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по АОП, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения, инвалид также должен предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с указанием о необходимости обучения по АОП, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Инвалиды и лица с ОВЗ имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний, поэтому они обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, с обеспеченным к ним доступом инвалидов и лиц с ОВЗ.

АОП обеспечена учебно-методической документацией в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого инвалида и лица с ОВЗ обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и (или) электронного издания по каждой дисциплине, в формах,

адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ в Университете, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Во время самостоятельной подготовки инвалиды и лица с ОВЗ обеспечены доступом к сети Интернет.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья. Порядок освоения данной дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и в соответствии с Положением о порядке проведения занятий по физической культуре и спорту при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, в том числе, с применением дистанционных технологий и электронного обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ОВЗ.

Преподаватели Университета имеют соответствующую подготовку для занятий с инвалидами и лицами с ОВЗ физической культурой и спортом в специализированных группах студентов. Группы для занятий физической культурой и спортом формируются в зависимости от видов нарушений здоровья.

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ОВЗ Университет учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно условий и видов труда.

При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учтены требования их доступности. Формы проведения практики инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены по заявлению обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Процедура проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.):

Для лиц с ОВЗ по зрению:

1) для слепых:

– задания для выполнения оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

Для лиц с ОВЗ по слуху:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– предоставляются услуги сурдопереводчика (по заявлению);

Для обучающихся с комбинированной нозологией:

– для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация, проводимая в устной форме, проводится в письменной форме;

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту(сопровождающему);

– промежуточная аттестация, проводимая в письменной форме, проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене, но не более чем на 1,5 часа при проведении аттестации в письменной форме или в форме тестирования и не более чем на 0,3 часа при проведении аттестации в устной форме.

Процедура проведения государственной итоговой аттестации, в том числе защиты выпускной квалификационной работы, для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи, с учетом особенностей ее проведения для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Инвалид или лицо с ОВЗ не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В заявлении обучающийся обязательно указывает на необходимость или отсутствие необходимости присутствия ассистента на государственной итоговой аттестации.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ возможны следующие дополнительные формы материально-технического и информационного обеспечения процедуры государственной итоговой аттестации и защиты выпускной квалификационной работы:

Для обучающихся с нарушением зрения:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных репрезентативных материалов, аудио- и видеоматериалы.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

Педагогические кадры, участвующие в реализации АОП, ознакомлены с психолого-физическими особенностями инвалидов и лиц с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса, владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе с инклюзивными группами обучающихся. К реализации адаптированной образовательной программы могут быть привлечены кураторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам организации образовательного процесса, в том числе проведения государственной итоговой аттестации, доводятся до сведения инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

Материально-техническое обеспечение реализации АОП отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по специальности и особым образовательным потребностям каждой категории инвалидов и лиц с ОВЗ.

Приложение А

Индикаторы достижения компетенций

Универсальные компетенции

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает содержание современных концепций, категорий политической науки и основные этапы ее становления; основы международных отношений и мировой политики; содержание современных концепций и категорий публичной политики; содержание современных концепций естествознания и техники; законы логики и научного мышления, теорию применения системных методов; содержание философской теории познания; законы логики и научного мышления, теорию применения системных методов; основные законы и правила логического мышления, различные способы аргументации, распространенные логические ошибки в рассуждениях и запрещенные способы обоснования и доказательства аргументов. Умеет осуществлять критический анализ и синтез политической информации, включая события международного характера; осуществлять критический анализ и синтез политической информации, используя законы и принципы процесса познания; осуществлять критический анализ и синтез политической информации, используя законы и принципы философского мышления, достижения научно-технической мысли; четко выражать свои мысли, обосновывать свою точку зрения и опровергать противоположную, избегать логических ошибок и запрещенных способов аргументации и обнаруживать их в чужих рассуждениях, пользоваться разрешенными риторическими приемами. Имеет практический опыт применения системного подхода для постановки и решения задач в сфере политической экспертизы; применения критического анализа, классификации и систематизации информации; сознательного использования рациональных научных методов в исследованиях и обсуждении различных процессов

		и явлений; применения системного подхода в объяснении особенностей функционирования политических институтов (парламента, политических партий и т.п.).
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает действующие правовые нормы, установленные Российской Федерацией и международным правом; алгоритм проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения. Имеет практический опыт оценки имеющихся ресурсов исходя из ограничений.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает правила многоуровневого согласования взаимодействия в системе индивид-коллектив-общество. Умеет согласовывать свой потенциал с возможностями команды и реализовывать взятые на себя обязательства. Имеет практический опыт участия в социальных проектах и командной работы.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает основы делового стиля, лексико-грамматический минимум и основные синтаксические нормы общего и терминологического характера в объеме, необходимом для коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в процессе профессиональной деятельности; понятие и слагаемые культуры речи, необходимые для коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в процессе профессиональной деятельности; особенности делового общения, основные нравственные принципы и нормы этики делового общения в организации: принципы личности, принципы профессионала, принципы гражданина Мира; механизмы установления взаимопонимания в деловых отношениях; основы ведения диспута; логические и внелогические способы аргументации; приемы доказательства выдвигаемого тезиса; основные уловки в процессе спора; основные методы убеждения; содержание концепта «политическая коммуникация», основные теории коммуникации и их представителей, формы и средства политической коммуникации, ключевых политических акторов, взаимодействующих друг с другом в процессе коммуникации на различных уровнях политики; содержание концепта «умный

		город», ключевые подходы и объяснительные модели; содержание и сущность понятия о тенденциях развития применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственном управлении. Умеет определять коммуникативную направленность синтаксической конструкции и ее внутреннюю организацию в русском и иностранном языках, применять соответствующие техники коммуникации; применять соответствующие техники вербальной и невербальной коммуникации; осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке; правильно выстраивать ход научной дискуссии, полемики; использовать вербальные и невербальные средства аргументации в процессе взаимодействия с партнерами; аргументировано влиять на мировоззрение оппонента; применять полученные знания в процессе политической коммуникации на различных уровнях политики; применять знания о современных информационно-коммуникационных технологиях в государственном управлении в контексте демократии участия. Имеет практический опыт использования различных техник коммуникации, словарей и справочников как источников для расширения коммуникативного поля на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в процессе профессиональной деятельности; использования в процессе профессиональной деятельности различных моделей этики делового общения с учетом особенностей вербальных и невербальных средств коммуникации; отстаивания собственной и корпоративной точек зрения; применения в различных сферах деятельности приемов спора; убеждения в коллективном взаимодействии; анализа агитационно-пропагандистской деятельности, политической рекламы, а также информационной политики государства; сравнительного анализа моделей «умного города» в России и иных регионах мира, а также особенностей использования информационно-коммуникационных технологий в государственном управлении.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	Знает социально-исторические, этнические, культурные, языковые особенности России и зарубежных государств; особенности этнополитических явлений и процессов; основные аспекты этнополитики России; философские, социально-культурные особенности России и зарубежных государств; исторические,

	этическом и философском контекстах.	цивилизационные, этнические, языковые особенности межкультурной коммуникации России, Запада и Востока; национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности традиций народов России; сущность, виды, принципы и особенности социальной регуляции межкультурного взаимодействия в деловой сфере; социально-исторические, философско-религиозные и этические особенности России и зарубежных государств; цивилизационные аспекты развития России; методологию, периодизацию и основные тенденции развития теории политических учений; механизмы коммуникационного воздействия на социально-политические процессы в современном обществе с учетом особенностей исторического, цивилизационного, этнического, культурного разнообразия общества; исторические, цивилизационные, этнические, культурные, языковые особенности социальной структуры «умного города»; теоретико-методологические основы политической регионалистики, особенности развития регионов России и разнообразие функционирования региональных политических систем; особенности политической системы России. Умеет воспринимать межкультурное разнообразие обществ в философском, социально-историческом и этническом контекстах; воспринимать межкультурное разнообразие обществ в социально-историческом, философско-религиозном и этическом контекстах, находя общее и единичное в нем; воспринимать межкультурное разнообразие обществ в философском, социально-историческом, этическом и цивилизационном контекстах; анализировать и прогнозировать особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе межкультурного взаимодействия с ними; осуществлять комплексный анализ особенностей межкультурного взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных различий; анализировать особенности политической коммуникации через призму межкультурного разнообразия; воспринимать «умный город» не как простой набор технологий, а как город человекоцентричный, характеризующийся культурным разнообразием; анализировать роль и функции границ в современном мире; воспринимать межкультурное разнообразие регионов России в различных контекстах и применять полученные знания при изучении региональных политических процессов;
--	--	--

		анализировать этнополитические процессы в пространстве публичной политики; воспринимать межкультурное разнообразие регионов России в различных контекстах и применять полученные знания при изучении политической системы России. Имеет практический опыт анализа мультикультурных обществ; анализа мультикультурных обществ и ведения диалога с представителями разных религиозных конфессий; использования делового этикета как разновидности современной прикладной этики, вербальных и невербальных средств деловой коммуникации с учетом особенностей нравственных кодексов чести России, Запада и Востока; пользоваться различными моделями поведения и технологиями создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия в целях успешного выполнения профессиональных задач; анализа динамики развития мультикультурных обществ в региональных политических процессах и взаимодействия политических субъектов России на глобальном и региональном уровнях; анализа информационной среды реализации политической коммуникации с учетом межкультурного разнообразия; анализа ключевых особенностей внедрения и развития «умных городов» в контексте страновой специфики и межкультурного разнообразия; анализа геополитических ситуаций и проблем, а также формулировать и логически обосновывать свое мнение относительно политических и геополитических разногласий; анализа политических процессов РФ, с учетом многонационального состава государства.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает принципы самоорганизации и саморазвития в сфере политики и предпринимательства. Умеет управлять своим временем, выстраивать текущие и долгосрочные планы самореализации. Имеет первичный опыт реализации траектории саморазвития посредством участия в политологических проектах.

	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знает нормы здорового образа жизни, принципы физического воспитания и укрепления здоровья; особенности функциональных систем организма. Умеет применять качественное разнообразие физических упражнений для развития и сохранения устойчивой и высокой работоспособности. Имеет практический опыт применения способов мобилизации адаптационных резервов организма посредством применения специфических двигательных действий, для эффективного выполнения прикладных требований профессии и обеспечения трудового долголетия.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знает основные понятия безопасности жизнедеятельности, правила поведения в условиях чрезвычайной ситуации, основные методы и средства защиты людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; возможный риск появления опасностей и чрезвычайных ситуаций, методы идентификации опасных и вредных факторов, являющихся последствиями аварий, катастроф, стихийных бедствий. Умеет пользоваться основными методами защиты персонала социальных учреждений и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; оценивать возможные последствия аварий, катастроф, стихийных бедствий; использовать методы социальной работы с населением, пострадавшим от последствий чрезвычайной ситуации. Имеет первичный опыт оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайной ситуации создания комфортного (нормативного) и безопасного состояния среды обитания в зонах трудовой, образовательной и рекреационной деятельности человека.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике, методы личного экономического и финансового планирования, основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами. Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач. Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к	Знает сущность понятий экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы,

	проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы их профилактики. Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению. Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, которые касаются экстремизма, терроризма и коррупционного поведения.
--	---	--

Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе понятийного аппарата по профилю деятельности	Знает понятийный аппарат устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в рамках достижения поставленных профессиональных задач. Умеет грамотно и толерантно излагать мысли в устной и письменной форме, приемлемой для определенной культурной и мультикультурной среды. Имеет первичный опыт осуществления эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде, в том числе с применением различных техник коммуникации.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает основные современные информационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности, принципы работы с «большими данными», в том числе с учетом современных требований информационной безопасности. Умеет ориентироваться в современной цифровой среде и проводить библиографический анализ по проблеме, в том числе в электронных библиотечных системах и специализированных информационных ресурсах. Имеет практический опыт применения программных средств для решения

		стандартных задач профессиональной деятельности.
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно-значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	Знает концепции и теории классиков политической мысли, в том числе первоисточники, теории международных отношений и мировой политики, категории политической науки и методы работы с эмпирическими данными; современные школы и концепции сравнительной политологии; основные теоретико-методологические подходы в политической компаративистике; сущность, содержание и закономерности политической науки, категории политической науки и методы работы с эмпирическими данными; понятийный аппарат, концепции и теории классиков политической конфликтологии. Умеет выделять, систематизировать и интерпретировать данные сравнительной политологии; анализировать оригинальные тексты; осуществлять критический анализ, синтез и прогноз политических феноменов и трендов; анализировать особенности основных технологий урегулирования и разрешения политических конфликтов. Имеет практический опыт проведения анализа на основе учета достижений классической политической мысли и эмпирических данных; использования методологических установок и принципов мышления в процессе освоения политической науки; анализа конфликтных ситуаций различных уровней.
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными	Знает объективные тенденции и закономерности многоуровневого социально-политического взаимодействия политических субъектов, исходя из их исторического опыта и традиций; основные понятия, категории, концепции и теории политической науки, этапы ее развития; основы общественно-политических процессов; современную терминологию, используемую в анализе публичной политики; цели и задачи социальной политики; механизмы реализации социальной функции государства; факторы, влияющие на социальную политику государства. Умеет устанавливать причинно-следственные связи, характеризовать и оценивать политические события и процессы, выявлять их связь с социально-

	тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	экономическим и культурно-цивилизационным контекстами; устанавливать причинно-следственные связи, характеризовать и оценивать политические события и процессы; определять основные тенденции развития социальной политики; идентифицировать основные проблемы реализации социальной политики; определять факторы, воздействующие на эффективность социальной политики. Имеет практический опыт проведения экспертного анализа общественно-политических процессов на локальном и региональном уровнях; анализа информации по ключевым процессам мировой политики и международных отношений; анализа социально-значимых проблем и процессов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	Знает специфику содержания и оформления публикаций в научной литературе и СМИ, способы составления подборок материалов по заданной теме. Умеет определять степень актуальности политической проблемы или процесса и отыскивать оптимальные способы ее отражения в СМИ и научных изданиях, систематизировать аналитические материалы по заданной проблеме. Имеет практический опыт презентации аналитических материалов по профилю деятельности.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	Знает основы политического менеджмента, коммуникации и основы разработки проектов в профессиональной деятельности; основы публичной политики, ее структурные и процессуальные компоненты, а также особенности реализации публичной политики в российском обществе; сущность основных понятий и категорий GR-менеджмента и лоббизма; социально-экономические и политические причины возникновения GR как профессии и отрасли сферы управления взаимодействием власти и бизнеса. Умеет планировать и организовать работу команды с учетом специфики политической межсубъектной коммуникации; анализировать теоретические модели

		взаимодействия с органами власти, планировать и проводить GR-мероприятия. Имеет практический опыт исполнительской работы в органах государственного управления; разработки политических проектов, направленных на реализацию публичной политики; навыками проведения лоббистской и GR кампании; навыками создания площадок взаимодействия элементов гражданского общества, групп интересов и власти.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	Знает требования к составлению и оформлению отчетной документации по результатам профессиональной деятельности. Умеет логично, аргументированно и корректно формулировать и излагать результаты профессиональной деятельности. Имеет практический опыт составления и оформления отчетной документации.

Профессиональные компетенции, устанавливаемые ООП:

Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности - организационно-управленческий			
- участие в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации; - ведение процедуры медиации (без специализации) - участие в организации и проведении политических и избирательных кампаний	ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных	Знает основы организации управленческих процессов в государственных и общественно-политических структурах; механизмы взаимодействия структур гражданского общества и средств массовой информации с властно-управленческими органами, основные подходы к процессу медиации; категориальный аппарат и методологию политической географии; основные характеристики политической карты мира. Умеет выявлять доминирующие связи (тенденции) в конкретных политических и общественных процессах и разрабатывать конкретные меры по обеспечению стабильного их функционирования; применять на практике теоретические	Анализ опыта

	организациях, средствах массовой информации; ведению процедуры медиации (без специализации)	знания политической географии. Имеет первичный практический опыт разработки политических проектов и работы в административных структурах, аппаратах политических партий и общественно-политических объединений бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации; разработки политических проектов, с учетом географических факторов.	
Тип задач профессиональной деятельности - организационно-управленческий			
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией)	ПК-2 Способен понимать логику глобальных, региональных и внутриполитических процессов и отслеживать динамику основных характеристик среды международной безопасности, понимать их влияние на национальную безопасность Российской Федерации	Знает закономерности развития политических систем на локальном, региональном и международном уровнях, обусловленные геополитическими факторами, понимает влияние на нее изменяющейся среды международной безопасности. Умеет выделять основных акторов в реализуемых политических и международных сценариях, выявлять факторы определяющие их стратегические интересы, интерпретировать и оценивать современные международные события, исходя из стратегических интересов России; идентифицировать национальные интересы России; определять и анализировать основные аспекты евразийской интеграции. Имеет первичный опыт отслеживания динамики взаимодействий политических субъектов на глобальном и региональном уровнях; отслеживания динамики развития евразийского интеграционного проекта.	Анализ опыта

- планирование, организация, реализация политических проектов и (или) участие в них	ПК-3 Способен к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них	Знает основы управления проектами, в том числе в бизнес структурах; сущностные характеристики современных политических технологий, основные способы принятия политических решений в процессах государственного управления. Умеет организовать свою деятельность в соответствии с отведенной ролью в конкретном политическом проекте; разрабатывать эффективные способы принятия политических решений в процессах государственного управления. Имеет практический опыт участия в конкретных политических проектах; политического анализа и конструирования алгоритма политических технологий мезоуровня.	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности - информационно-коммуникативный			
- информационно-справочная деятельность в органах государственной и муниципальной власти, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации; - информационно-справочное сопровождение избирательных и политических кампаний, деятельности государственных, негосударственных, международных организаций	ПК – 4 Способен работать с информацией о конфликтах, знать основные методы, способы и средства ее получения, хранения, переработки для решения профессиональных и социальных задач	Знает основы работы с информацией; специфику политических процессов; историю развития конфликтологических знаний; место политической конфликтологии в системе политических наук. Умеет отслеживать динамику развития конфликтных ситуаций. Имеет практический опыт моделирования конфликтных ситуаций глобального и регионального уровней на основании полученной информации.	Анализ опыта

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
основной образовательной программы
по направлению подготовки: 41.03.04 Политология
профиль: Публичная политика
год набора 2024 г.

Компонент ООП (раздел, подраздел, пункт компонента ООП)	Основания для изменений	Краткая характеристика вносимых изменений
Общая характеристика ООП	Выписка из протокола №15 заседания ученого совета ФГАОУ ВО «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» от 26 июня 2025г. п.8.4 Об актуализации учебных планов бакалавриата и специалитета всех направлений подготовки	п. 4.1 «Объем факультативных дисциплин составляет 8 зачетных единиц»
Учебный план		Включить в 3-8 семестры факультативную дисциплину «Молодежь и общество» суммарным объемом 3 з.е (108 ч.).

Проректор по образовательной
деятельности

(подпись)

26.06.2025 В.Р. Душко
(дата)

Директор Дирекции развития
образовательных программ

(подпись)

26.06.2025 У.В. Дремова
(дата)

Директор института
ИОНМО

(подпись)

26.06.2025 Д.Б. Татарков
(дата)

Руководитель образовательной программы
канд. полит. наук,
доцент кафедры «Социально-
философские и политические науки»

(подпись)

26.06.25 Н.Э. Демешко
(дата)