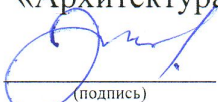


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

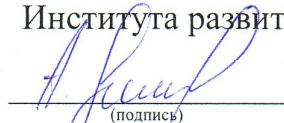
Заведующий кафедрой
«Архитектура и дизайн»

 Э.Э. Красильникова
(подпись)

« 18 » апреля 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Института развития города

 А.И. Тихонов
(подпись)

« 18 » апреля 2023 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ

07.04.04 Градостроительство

(код и наименование направления подготовки / специальности)

Территориальное планирование и урбанистика
(программа на английском языке)

(наименование профиля / специализации)

магистратура

(уровень высшего образования)

очная, очно-заочная, 2023

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации
3. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения
 - 3.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе
 - 3.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы
 - 3.3. Оформление выпускной квалификационной работы
 - 3.4. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы
 - 3.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования
 - 3.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы
 - 3.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы
 - 3.8. Перечень основной и дополнительной литературы
4. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

Государственной итоговой аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 07.04.04 Градостроительство (Территориальное планирование и урбанистика (программа на английском языке)), является обязательной.

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Задачей государственной итоговой аттестации: определение теоретической и практической подготовленности выпускника бакалавра к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации.

Государственной итоговой аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) включает: требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется при государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), организуемой по каждой основной образовательной программе высшего образования и утвержденными в установленном порядке.

Одновременно в процессе выполнения выпускной квалификационной работы оценивается готовность магистров к продолжению обучения в аспирантуре.

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ООП, с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

При защите выпускной квалификационной работы выпускники должны продемонстрировать владение следующими компетенциями:

Универсальные компетенции

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать	В части умения участвовать в проведении предпроектных исследований, включая исторические, культурологические и социологические, использовать средства и методы работы с

	стратегию действий	библиографическими и иконографическими источниками, оформлять результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, в том числе с использованием средств автоматизации и компьютерного моделирования; знания основных источников получения информации, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники, видов и методов проведения предпроектных исследований, включая исторические и культурологические, средств и методов работы с библиографическими и иконографическими источниками
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	В части умения участвовать в анализе содержания проектных задач, выборе методов и средств их решения, действовать с соблюдением правовых норм и реализовывать антикоррупционные мероприятия; знания требований действующих сводов правил по архитектурному проектированию, санитарных норм, в том числе требования к организации доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ и маломобильных групп граждан, требований антикоррупционного законодательства
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	В части умения работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, критически оценивать свои достоинства и недостатки, находить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков, оказывать профессиональные услуги в разных организационных формах; знания профессионального, делового, финансового и законодательного контекстов интересов общества, заказчиков и пользователей, антикоррупционных и правовых норм
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе	В части умения участвовать в составлении пояснительных записок к проектам, участвовать в представлении проектов на градостроительных советах,

	на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	общественных обсуждениях, в согласующих инстанциях, грамотно представлять творческий замысел, передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи; знания государственного(ых) и иностранного(ых) язык(и), язык делового документа
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	В части умения соблюдать законы профессиональной этики, использовать основы исторических, философских и культурологических знаний для формирования мировоззренческой позиции, уважительно и бережно относиться к историко-культурному наследию, культурным традициям, терпимо воспринимать социальные и культурные различия, принять на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе; знания законов профессиональной этики, роли гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации, основ исторических, философских, культурологических дисциплин
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	В части умения участвовать в мероприятиях по повышению квалификации и продолжению образования: в мастер классах, проектных семинарах и научно-практических конференциях; знания роли творческой личности в устойчивом развитии полноценной среды жизнедеятельности и культуры общества.

Общепрофессиональные компетенции

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции
Художественно-графические	ОПК-1. Способен осуществлять эстетическую оценку среды жизнедеятельности на основе должного уровня художественной культуры и развитого объемно-

	пространственного мышления
Художественно-графические	ОПК-2. Способен самостоятельно представлять и защищать проектные решения в согласующих инстанциях с использованием новейших технических средств
Проектно-аналитические	ОПК-3. Способен осуществлять все этапы комплексного анализа и обобщать его результаты с использованием методов научных исследований
Проектно-аналитические	ОПК-4. Способен создавать концептуальные новаторские решения, осуществлять вариантный поиск и выбор оптимального проектного решения на основе научных исследований
Общеинженерные	ОПК-5. Способен организовывать процессы проектирования и научных исследований, согласовывать действия смежных структур для создания устойчивой среды жизнедеятельности
Общеинженерные	ОПК-6. Способен применять методики определения технических параметров проектируемых объектов, в том числе с использованием специализированных пакетов прикладных программ

Профессиональные компетенции

Категория компетенций (при необходимости)	Код и наименование компетенции
Научно-исследовательская деятельность	ПК-1. Способен участвовать в разработке градостроительной документации для конкретного территориального объекта ПК-2. Способен участвовать в разработке и оформлении градостроительного раздела проектной документации

Экспертные	ПК-3. Способен участвовать в подготовке и проведении исследований и изысканий, необходимых для разработки конкретного вида градостроительной документации
Проектные	ПК-4. способен организовывать планирования и проектирования обустройства территорий применительно к конкретному территориальному объекту ПК-5. Способен участвовать в создании концептуальных градостроительных проектов, произведений градостроительного искусства. ПК-6. Способен участвовать в подготовке и защите проектной градостроительной документации с использованием инновационных методов градостроительного проектирования, ПК-7. Способен проводить анализ больших данных с использованием существующей в организации методологической и технологической инфраструктуры

3. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

3.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломного проекта.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- актуальность;
- научно-практическая значимость,
- индивидуальные характер выполнения;
- применение современного программного обеспечения и компьютерных технологий

3.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) магистра выполняется в течение семестра А (10) обучения и разрабатывается в период прохождения студентом преддипломной практики. Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач основного вида деятельности, к которой готовится магистр (проектная), а также (при необходимости) задач дополнительных видов деятельности (организационно-управленческая, коммуникативная).

Выпускная квалификационная работа магистра выступает индикатором наличия у выпускников углубленных теоретических знаний методологии и методов, обеспечивающих постановку и решение задач исследований, оценку состояния динамики процессов, а также прогнозирование перспектив их развития.

Текст пояснительной записки выполняют печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Шрифт – TimesNewRoman, 14 пт., цвет шрифта – черный, межстрочный интервал – полуторный. Тексты работы выравнивают по ширине страницы. Текст оформляют с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм; нижнее – 20 мм.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным 15 мм. Листы пояснительной записки должны иметь сквозную нумерацию. Номера страниц проставляют арабскими цифрами в правом нижнем углу, шрифт TimesNewRoman, 12 пт. На титульном листе, а также листах задания и аннотации номера страниц не ставят, но включают их в общую нумерацию.

Пояснительная записка и листы графической части должны иметь кодовое обозначение, приведенное для каждого студента в приказе на темы ВКР.

Содержание и структура пояснительной записки и графической части в целом должны соответствовать общей структуре ВКР, представленной в таблице.

Типовая структура пояснительной записки	Примерный объем (в процентах или страницах)
Титульный лист	1 стр.
Задание	2 стр.
Аннотация	до 1 стр.
Содержание	1-2 стр.
Введение	2-3 стр.
1. Обзор информационных источников (анализ научно-технической литературы, патентов, исходных данных, состояния вопроса и т.п.) постановка цели и задач работы	до 10 %

2. Анализ объекта проектирования	до 25 %
3. Проектная (экспериментально-исследовательская, производственно-технологическая конструкторская и т.д.) часть	до 55 %
4. Техничко-экономическое обоснование принимаемых решений*	до 10 %
Заключение	1-2 стр.
Список литературы	1-2 стр.
Приложения	3-5 стр.

Примечание:

* Раздел 4 может в виде подраздела входить в раздел 3.

Титульный лист является обязательным структурным элементом пояснительной записки ВКР. Форма титульного листа разрабатывается централизованно и представлена на сайте университета.

Задание на ВКР выдается студенту перед началом выполнения работы, на бланке установленного вузом образца, представленного на сайте.

Аннотация – это краткое, обобщенное описание (характеристика) ВКР.

Главная цель аннотации – передать тему и основную мысль работы, ее важнейшие тезисы. Аннотация должна продемонстрировать особенности работы с точки зрения ее назначения и содержания, новизну, актуальность и уникальность, при этом не цитируя и пересказывая текст. Аннотация обычно состоит из двух частей. В первой части аннотации приводятся выходные данные (автор, название работы тема, данные об объеме работы, количество разделов, иллюстраций, таблиц, приложений, использованных литературных источников). Вторая часть содержит цель работы и ее актуальность, объект исследования, краткое описание полученных результатов, их новизну, область применения. Кроме того, в аннотации приводятся данные о результативности работы: наличие публикаций, участие в научных конференциях, подача заявок на объекты интеллектуальной собственности, внедрение (рекомендация к внедрению) на производстве или в учебном процессе и другое.

В разделе «Содержание» приводятся заголовки всех структурных элементов расчетно-пояснительной записки, начиная с введения. Основная часть раскрывается по разделам, а при большом объеме материала – и по подразделам.

Раздел «Введение» должен содержать краткую оценку современного состояния вопроса, рассматриваемого в ВКР. Приводятся новизна и актуальность предлагаемых решений, их практическая полезность. При этом введение не должно содержать общеизвестных фактов и отвлеченных рассуждений. Введение должно давать ясное представление о конкретной задаче, решаемой в ВКР.

Основная часть ВКР, как правило, состоит из нескольких разделов, количество и структура которых зависит от вида работы и определяется заданием. В общем виде для ВКР экспериментально-исследовательской и

производственно-технологической направленности можно рекомендовать следующую структуру:

Первый раздел – обзор информационных источников (анализ исходных данных, состояния вопроса) по выбранной теме (по материалам учебников, монографий, справочников, патентов, периодической печати, отчетов по НИР, сайтов сети Интернет, информации, полученной на предприятии автосервиса). Далее следует провести анализ этой информации, выявить недостатки и проблемы, сформулировать цель и задачи выпускной работы. В этом разделе можно также изложить собственные позиции студента.

Следующие разделы основной части имеют наименования и содержание в соответствии с задачами выпускной работы.

Второй раздел может носить аналитический характер. В зависимости от тематики ВКР, здесь может быть выполнен градостроительный анализ, приведен анализ транспортной инфраструктуры вокруг объекта проектирования. Раздел в обязательном порядке должен содержать собственные предложения студента. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей практическое применение. Базой для разработки конкретных мероприятий и предложений является проведенный анализ исследуемой проблемы в первом разделе, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт.

Третий раздел должен быть посвящен оценке целесообразности, эффективности, экологических параметров разработанных мероприятий, прогнозированию положительных и отрицательных технических, экономических, социальных и экологических последствий.

Четвертый раздел должен быть посвящен углубленной разработке технико-экономического обоснования проектного решения.

Обязательным для выпускной работы является логическая связь между всеми разделами и последовательное развитие основной темы на протяжении всей работы.

Заключение содержит последовательно изложенные теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате выполнения выпускной работы. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, новизне, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Выводы представляются в тезисной форме (по пунктам) и должны отражать основные результаты работы по теории вопроса, проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

Список используемой литературы должен содержать перечень литературных источников (в том числе электронных), использованных при выполнении ВКР, ссылки на которые следует располагать в алфавитном порядке или в порядке появления ссылок в тексте. Количество источников зависит от направленности работы, однако во всех случаях рекомендуется,

чтобы их количество было не менее двадцати. Оформление списка литературы должно соответствовать требованиям ГОСТ Р 7.0.100–2018.

Перечисленные выше разделы являются обязательными, но конкретное их наименование, содержание и порядок следования определяются индивидуально в соответствии с тематикой работы.

В дополнение к обязательным разделам, задание на ВКР может содержать специальный раздел, посвященный углубленному (детальному) рассмотрению конкретного вопроса или задачи. Специальный раздел рекомендуется выдавать студентам, имеющим высокий уровень подготовки, стремление к научно-исследовательской или иной деятельности, предполагающих в дальнейшем обучаться в магистратуре и т.д.

Раздел «Приложения» является не обязательным. В приложения размещается материал, дополняющий содержание основной части ВКР, в частности, таблицы с результатами социологических опросов, объемные расчеты по акустике помещений, исходные материалы, фотографии и другое.

В приложениях также могут быть представлены результаты апробации разработок или исследований, выполненных в ВКР. Это могут быть копии всевозможных дипломов, сертификатов, справок, заявок на изобретение, положительное решение или патент, отзывов от предприятия или актов внедрения, фотографий, формы программ расчета по теме работы.

Графическая часть ВКР бакалавра должна быть представлена чертежами, схемами, визуализациями различных видов, и др. Состав графической части определяется заданием на ВКР.

Стиль изложения ВКР должен быть четким, конкретным и лаконичным. Следует применять научно-технические термины и определения. Произвольные сокращения слов не допускаются. Текстовый материал должен быть оформлен грамотно с точки зрения требований и правил современной грамматики русского языка.

3.3. Оформление выпускной квалификационной работы

В соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по направлению подготовки 07.04.04 Градостроительство (профиль (Территориальное планирование и урбанистика (программа на английском языке)), рекомендациями головного УМО, а также решением научно-методического семинара департамента архитектуры и градостроительства, ВКР магистра по направлению 07.04.04 Градостроительство должна включать:

- пояснительную записку объемом 50 – 80 стр. формата А4;
- графическую часть объемом 6 – 8 листов формата А1.
- альбом рабочих чертежей формата А3

Расчетно-пояснительная записка и графический материал выполняются с использованием компьютерных технологий.

Допускается, по решению руководителя ВКР, согласованному с руководителем департамента, выполнение графической части ВКР в виде слайдов при использовании в процессе защиты мультимедийной техники. В

этом случае бумажная копия слайдов формата А4 с оформленным на первом листе штампом с подписями студента, руководителя и утверждающей подписью включается в приложение к пояснительной записке.

Оформление пояснительной записки и графической части должны соответствовать требованиям ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам (с Изменением N 1), ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

3.4. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы

Руководителями ВКР магистров могут быть профессора, доценты и преподаватели кафедры «Архитектура и дизайн», а также кафедр, осуществляющих исследования по тематике, непосредственно связанной с направлением подготовки 07.04.04 Градостроительство (профиль (Территориальное планирование и урбанистика (программа на английском языке))), что обеспечивает разнообразие тематик работ, а также их фундаментальность. Руководителями ВКР могут быть также высококвалифицированные специалисты предприятий и учреждений по профилю подготовки.

Руководители ВКР магистров назначаются приказом ректора СевГУ. Задачами руководителя ВКР магистра являются:

- выдача студенту задания на ВКР;
- оказание студенту помощи в разработке календарного графика выполнения ВКР;
- проведение систематических консультаций для студентов;
- контроль процесса выполнения ВКР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы и электронных источников информации;
- выдача студенту отзыва о работе над ВКР.

По предложению руководителя ВКР, в случае необходимости, департаменту предоставляется право назначения консультантов по отдельным разделам ВКР.

3.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования

Все ВКР должны в обязательном порядке проходить проверку на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат».

Проверку ВКР в системе «Антиплагиат» (<http://antiplagiat.ru>) осуществляет назначенный распоряжением по департаменту работник сотрудник, на котором выполняется соответствующая работа. Проверка контролируется руководителем департамента. ВКР предоставляется для проверки не позднее 10 дней до начала работы ГЭК. Перед сдачей ВКР для проверки на объем заимствования студентам рекомендуется самостоятельно выполнить данную проверку.

Для инициирования процесса проверки студент пишет «Заявление о соблюдении профессиональной этики при написании выпускной квалификационной работы». Заявление подписывается студентом и руководителем ВКР.

Электронные версии ВКР для проверки на наличие заимствований представляются в виде текстовых файлов в формате pdf, doc, docx, rtf.

Минимальные требования к оригинальности ВКР устанавливаются на уровне 50 %. При невыполнении требуемых норм оригинальности ВКР должна быть в обязательном порядке переработана и представлена к повторной проверке не позднее 5 дней до начала работы ГЭК.

Проверка ВКР на объем заимствования должна быть осуществлена в департаменте в течение 2 рабочих дней с момента получения ВКР для проверки.

После проверки в системе «Антиплагиат» распечатывается сформированный системой протокол проверки работы. Протокол подписывается ответственным за проверку и прикладывается в качестве приложения к ВКР. Результаты проверки в обязательном порядке доводятся до сведения членов ГЭК.

После осуществления проверки, ВКР, подписанная автором, руководителем и, при необходимости, консультантами, а также нормоконтролером, вместе с отзывом руководителя, должна быть представлена руководителю департамента для получения допуска к защите не позднее, чем за неделю до начала защит ВКР бакалавров в ГЭК.

3.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Первоначальный выбор темы ВКР производится студентом до оформления приказа о преддипломной практике. Тема обсуждается с руководителем ВКР, после чего студент получает индивидуальное задание на практику.

Закрепление окончательно принятой темы ВКР производится по письменному заявлению студента и по представлению департамента в начале семестра. Перед закреплением темы студент может ее уточнить или скорректировать, предложить тему от организации, направившей студента на учебу или на которой он проходил практику, а также собственную тему с соответствующим обоснованием целесообразности ее разработки.

Окончательное закрепление темы ВКР производится приказом ректора. Этим же приказом назначается руководитель ВКР и необходимые консультанты по разделам работы.

После закрепления темы, студент получает у руководителя задание на ВКР, в котором должны быть указаны:

- тема ВКР;
- исходные данные, используемые в качестве обязательных;
- наименования основных разделов ВКР;
- общие наименования каждого листа графической части ВКР.

Задание на ВКР является исходным документом для ее разработки. Задание утверждается руководителем департамента. Изменения в задание могут быть внесены также только с разрешения руководителя департамента.

Руководитель департамента принимает решение о необходимости проведения нормоконтроля и предварительной защиты работы.

Студент подписывает задание и указывает дату его получения. Утвержденное задание в дальнейшем подшивается в пояснительную записку ВКР и представляется в государственную экзаменационную комиссию.

За принятые решения, правильность расчетов, точность всех исходных данных, используемую терминологию отвечает студент – автор выпускной квалификационной работы.

Комплексная и окончательная оценка уровня подготовленности выпускников бакалавриата на соответствие их требованиям ФГОС ВО производится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). Данная комиссия решает вопрос о присвоении выпускникам квалификации бакалавра по соответствующему направлению подготовки и выдаче им диплома об образовании.

Состав ГЭК формируется деканатом по представлению департамента, рассматривается на Совете и утверждается приказом ректора СевГУ.

Руководителем департамента на основании представленных материалов принимает решение о допуске ВКР к официальной защите и ставит утверждающую подпись, или назначает предварительную защиту работы.

По требованию студента ВКР может представляться к защите при отрицательном отзыве руководителя. В этом случае на ГЭК представляется также протокол заседания департамента с результатами предварительной защиты.

Для официальной защиты ВКР бакалавра студент обязан явиться на заседание ГЭК согласно графику, составленному секретарем ГЭК. График вывешивается на доске объявлений департамента не позднее, чем за одну неделю до первого заседания ГЭК.

На рассмотрение ГЭК представляется ВКР в составе пояснительной записки и графической части, а также отзыв руководителя. В качестве дополнений могут быть представлены иные материалы, характеризующие уровень подготовленности студента.

Порядок защиты ВКР бакалавра на ГЭК следующий:

- секретарь ГЭК представляет студента, оглашает тему ВКР и фамилию руководителя;
- студент делает доклад о содержании работы (в пределах 6 – 10 минут);
- студент отвечает на вопросы членов ГЭК и присутствующих;
- секретарь зачитывает отзыв руководителя ВКР.

Результаты защиты ВКР ГЭК обсуждает на закрытом заседании и принимает решение простым большинством голосов. По окончании заседания ГЭК оглашаются оценки и решение комиссии о присвоении студенту квалификации бакалавр по соответствующему направлению.

Студент, не защитивший ВКР бакалавра на заседании ГЭК, отчисляется из университета и получает документ о неполном высшем образовании. Если студент не вышел на официальную защиту по уважительной причине, ему может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более одного года.

3.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы;
- соответствие уровня выпускной квалификационной работы уровню требований (бакалавр);
- соответствие темы ВКР профилю обучения;
- качество и самостоятельность проведенного исследования/выполненного проекта;
- полнота решения поставленных в работе задач;
- научно-практическое значение темы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов работы в форме плакатов и слайдов;
- научный язык и стиль;
- соблюдение требований к оформлению ВКР;
- чёткость и аргументированность ответов обучающегося на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- уровень подготовленности к решению профессиональных задач, выявленный в ходе защиты ВКР;
- оценка руководителя в отзыве.

3.8. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Основы архитектуры и строительных конструкций : учебник для академического бакалавриата / К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. Соловьева. — Москва : Юрайт, 2019. — 490 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05790-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431834>

2. Опарин, С. Г. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев ; под общей редакцией С. Г. Опарина. — Москва : Юрайт, 2019. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8767-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433576>

Дополнительная литература:

1. Бионика. Формообразование : учебное пособие для вузов / Н. В.

Жданов, А. В. Уваров, М. А. Червонная, И. А. Черныйчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. — 217 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08018-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442253>

2. Шадрина, Н.А. Подготовка, оформление и защита учебной исследовательской работы : учебное пособие / Н.А. Шадрина, Г.И. Гашева. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-3871-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130178>

3. Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).

www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. — ISBN 978-5-16-107081-9. — Текст : электронный. — URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1048468>

4. Толстых, Ю. О. Организация выполнения и защиты дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра : учебное пос. / Ю. О. Толстых и др. — Москва : Инфра-М, 2012. — 119 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-005651-7. — Текст : электронный. — URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/317867>

5. Иссерс, О. С. Подготовка и оформление выпускной квалификационной работы : учебно-методическое пособие / О. С. Иссерс, Е. А. Никитина, И. П. Ромашова. — Омск : ОмГУ, 2018. — 53 с. — ISBN 978-5-7779-2251. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/117991>

6. Соловьев, Н. А. Выпускная квалификационная работа бакалавра. Методические указания : учебное пособие / Н. А. Соловьев, Т. В. Волкова, Л. А. Юркевская. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-3337-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113939>

7. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита бакалаврской работы, магистерской диссертации, дипломного проекта : учебное пособие / Ю.Н. Новиков. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 34 с. — ISBN 978-5-8114-4581-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122187>

8. Выпускная квалификационная работа бакалавра : учебно-методическое пособие / Фомин Е. В., Климов Ю. В., Кузнецова Ю. Ю. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-106909-7 (online). — Текст : электронный. — URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/979291>

9. Гелецкий, В. М. Реферативные, курсовые и выпускные квалификационные работы [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / В. М. Гелецкий. — 2-е изд., перераб. и доп. — Красноярск: Сибирский

федеральный университет, 2011. — 152 с. — ISBN 978-5-7638-2190-1. —
Текст : электронный. — URL:
<https://new.znaniyum.com/catalog/product/443230>

«Информация о наличии в фонде библиотеки изданий учебной литературы, перечисленной в настоящей РПД, представлена в **приложении Б.**»

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа : <http://window.edu.ru/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - Режим доступа : <http://school-collection.edu.ru>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - Режим доступа : <http://fcior.edu.ru>
4. Научная электронная библиотека elibrary. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/>
5. Виртуальная библиотека. - Режим доступа : <http://vlib.org/>
6. Журнал «ПРОЕКТ РОССИИ». - Режим доступа : [http:// www.prorus.ru](http://www.prorus.ru)
7. Новостной архитектурный портал. - Режим доступа : www.archi.ru
8. Мастерская экспериментального проектирования. - Режим доступа : www.archclass.ru
9. Архитектурный портал. - Режим доступа : www.forma.spb.ru
10. Необыкновенная архитектура. - Режим доступа : www.infuture.ru
11. Зарубежный архитектурный портал. - Режим доступа : <http://www.archilovers.com>
12. Зарубежный архитектурный портал. - Режим доступа : <http://www.archdaily.com>
13. Зарубежный архитектурный портал. - Режим доступа : <https://www.architonic.com>
14. Зарубежный архитектурный портал. - Режим доступа : <http://archinect.com>
15. Новости мировой архитектуры. - Режим доступа : <http://www.architecturalrecord.com>
16. Российское архитектурное бюро Bernaskoni. - Режим доступа : <http://bernaskoni.com>
17. Российское архитектурное бюро ABV. - Режим доступа : <http://www.abv-group.ru>
18. Российское архитектурное бюро WowHaus. - Режим доступа : <http://wowhaus.ru>
19. Российское архитектурное бюро Камен. - Режим доступа : <http://www.kamen.ru>
20. Российское архитектурное бюро A2OM. - Режим доступа : <http://www.a2om-buro.com>

21. Российское архитектурное бюро OSA-Group. - Режим доступа : <http://www.osa-group.com>
22. Зарубежное архитектурное бюро Сантьяго Калатрава - Испания. - Режим доступа : www.Calatrava.com
23. Зарубежное архитектурное бюро Норман Фостер - Англия. - Режим доступа : www.Fosterandpartners.com
24. Зарубежное архитектурное бюро Ричард Мейер - США. - Режим доступа : www.Richardmeier.com
25. Зарубежное архитектурное бюро Ренцо Пьяно - Италия. - Режим доступа : www.Rpbw.com
26. Зарубежное архитектурное бюро Бернанд Чуми - Франция. - Режим доступа : www.Tschumi.com
27. Зарубежное архитектурное бюро Ричард Роджерс - Англия. - Режим доступа : www.Richardrogers.co.uk
28. Зарубежное архитектурное бюро Архитектурная лаборатория Визионерской архитектуры. - Режим доступа : www.l-a-v-a.net
29. Зарубежное архитектурное бюро Заха Хадид - Англия. - Режим доступа : www.zaha-hadid.com
30. Журнал «Tatlin Mono». - Режим доступа : <https://tatlin.ru>
31. Журнал «Проект Россия». - Режим доступа : <http://prorus.net/>
32. Журнал «Speech». - Режим доступа : [ttp://archspeech.com](http://archspeech.com)

4. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для проведения защиты выпускных квалификационных работ.

Государственные итоговые аттестационные испытания проходят в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочих мест для обучающихся, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

Наименование информационной технологии/ программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
Microsoft Office(2007)	Подготовка документов, просмотр презентаций	Полная лицензионная версия

Программа подготовки презентаций и просмотра презентаций Microsoft PowerPoint или аналогичная по возможностям	Подготовка презентаций	Любой
Браузер для доступа в сеть Интернет	Поиск информации	Любой
ARCHICAD 22	Подготовка курсовых проектов	Полная лицензионная версия

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий, тренажеров и пр.	Перечень основного оборудования
Учебная аудитория Курчатова, 7	Учебная мебель, доска, мультимедийное оборудование