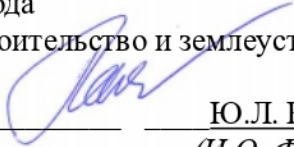


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
города
Строительство и землеустройство


Ю.Л. Рапацкий
(И.О. Фамилия)
« 21 » апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института развития


И.С. Кусов
(И.О. Фамилия)
« 21 » апреля 2022 г.
М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная

(вид практики)

Б2.О.01 (У) Ознакомительная практика

(тип практики)

08.03.01 Строительство

(код и направление подготовки/специальность)

Промышленное и гражданское строительство

(наименование профиля подготовки/специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, очно-заочная

(форма обучения)

Севастополь
2022

Рабочая программа практики составлена на основе ФГОС по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017 № 481, с изменениями, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2020 № 1456.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Строительство и землеустройство

(полное наименование кафедры)

« 21 » апреля 2022 г., протокол № 9 .

Руководитель образовательной программы

К.т.н., доцент, заведующий

кафедры Строительство и

землеустройство


(подпись)

Ю.Л. Рапакский

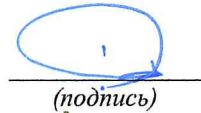
(И.О. Фамилия)

Рабочая программа практики составлена:

К.т.н., доцент кафедры

Строительство и землеустройство

(должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Исмаил Дарвиш

(И.О. Фамилия)

Рецензент

Генеральный директор ООО
(должность, ученая степень, ученое звание)

«Совэлектро», К.т.н.


(подпись)

С.В. Терент
(И.О. Фамилия)

1. Цель практики

Основной целью ознакомительной практики является ознакомление обучающегося с предметной областью деятельности по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство». Также целями ознакомительной практики являются:

- - углубления уровня освоения компетенций обучающегося,
- - углубление теоретической подготовки, полученной во время аудиторных занятий и самостоятельной работы,
- - получение опыта профессиональной деятельности в области урбанистики и градостроительства,
- - получение практических навыков идентификации зданий, сооружений, памятников архитектуры, характерных строительных объектов и объектов городского хозяйства, элементов городской среды.

2. Задачи ознакомительной практики

- Выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием на учебную практику и календарным планом;
- Оформление отчета, содержащего материалы этапов работы, раскрывающих уровень освоения заданного перечня компетенций;
- Подготовка к защите и защита полученных результатов.

3. Место практики в структуре ОПП

Ознакомительная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению «Строительство» профиля Промышленное и гражданское строительство и является обязательной к прохождению. Год обучения – первый, семестр – 2 для ОФО и ОЗФО.

Ознакомительная практика базируется на освоении дисциплин модуля «Прикладная урбанистика, «История», «Теоретическая механика», «Инженерная и компьютерная графика», которые являются дисциплинами базовой части. Практическое закрепление теоретического материала, полученного при изучении этих дисциплин во время ознакомительной практики, является проявлением методической взаимосвязи практики с другими частями учебного плана, а также прививает интерес к будущей профессии.

Ознакомительная практика является основой для формирования профессиональных компетенций, поэтому связана со всеми последующими профильными предметами направления подготовки 08.03.01 «Строительство».

4. Тип практики, способ и форма ее проведения

Наименование практики – учебная, тип – ознакомительная. Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – непрерывная в выделенное в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень (этап) освоения)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Универсальные	
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>Знает, умеет, владеет:</i> УК-3.1. Восприятие целей и функций команды УК-3.2. Восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде УК-3.3. Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<i>Знает, умеет, владеет:</i> УК-6.1. Формулирование целей личностного и профессионального развития, условий их достижения УК-6.3. Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития УК-6.5. Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности
Общепрофессиональные	
ОПК-2. Способен вести обработку, анализ и представление информации в профессиональной деятельности с использованием информационных и компьютерных технологий	<i>Знает, умеет, владеет:</i> ОПК-2.1. Выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте ОПК-2.3. Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий ОПК-2.4. Применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации

6. Структура и содержание практики

6.1. Структура ознакомительной практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), продолжительность две недели во втором семестре. Структура ознакомительной практики представлена в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Структура ознакомительной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	- ознакомление обучающихся с целями и задачами учебной практики; - ознакомление с этапами и календарным планом практики; - ознакомление с информацией о предприятиях, на которых проводятся экскурсии; - инструктаж по технике безопасности; - сбор первичного материала о предприятиях (организациях), их деятельности и внешних связях (24 часа)	Отчет по учебной практике, Зачет с оценкой
2	Основной этап	- вводный инструктаж по технике безопасности, получение разрешение пропуска на территорию предприятий; - изучение структуры предприятия (организации), функциональных обязанностей сотрудников отдельных подразделений; - изучение оснащения рабочих мест; - ознакомление с нормативной документацией на рабочих местах; - производственные экскурсии; - ознакомление с типами зданий и сооружений, объектами городского хозяйства и устройством территорий и общественных пространств; - самостоятельное изучение нормативной и технической документации (60 часов)	
3	Заключительный	- выполнение индивидуального задания руководителя практики; - подготовка и оформление отчета о прохождении учебной практики; - защита отчета по практике (24 часа).	

6.2. Содержание ознакомительной практики

Подготовительный этап включает ознакомление обучающихся с целями и задачами учебной практики, с этапами и календарным планом практики, с возможными видами деятельности в сфере строительства (изыскания, проектирование, строительство, эксплуатация, контроль и надзор), с информацией о предприятиях в сфере строительства, в том числе тех, на которых будут проводиться экскурсии и занятия, инструктаж по технике безопасности, сбор первичного материала о предприятиях (организациях), их деятельности и внешних связях и др.

Основной этап включает вводный инструктаж по технике безопасности, получение разрешение пропуска на территорию предприятий; изучение структуры предприятия (организации), функциональных обязанностей сотрудников отдельных подразделений; изучение оснащения рабочих мест; ознакомление с нормативной документацией на рабочих местах; производственные экскурсии; ознакомление с типами зданий и сооружений, объектами городского хозяйства и устройством территорий и общественных пространств; самостоятельное изучение нормативной и технической документации и др.

Заключительный этап включает выполнение индивидуального задания руководителя практики, подготовка и оформление отчета о прохождении учебной практики, защита отчета по практике.

7. Формы отчетности по практике

Отчетными документами о результатах практики являются:

- дневник практики;
- отчет о практике.

Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение обучающимся практики. В дневнике отражается текущая работа в процессе практики и даётся отзыв руководителя практики о работе обучающегося с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, индивидуального задания, соблюдения производственной дисциплины и т.п.

По окончании учебной практики обучающиеся должны составить отчет о выполнении программы практики и индивидуального задания, получить по данному отчету в установленный срок заключение руководителя практики.

Структурными элементами отчета о практике являются: титульный лист; индивидуальное задание на практику; содержание; введение; основная часть; заключение; список литературы; приложения.

В составе отчета о практике обучающийся представляет систематизированные материалы по решению конкретных задач, поставленных руководителем практики, описание информации, полученной как при посещении предприятий, организаций, так и при анализе соответствующей литературы.

Требования к оформлению отчета о практике:

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов: ГОСТ 2.105-95 «ЕСКД. Общие требования к текстовым документам», ГОСТ Р 7.0.5-2008 «СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Список литературы приводится в порядке цитирования работ в тексте.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт – TimesNewRoman, обычный; цветшрифта – черный; поля: верхнее – 20 мм; левое – 30 мм; нижнее – 20 мм; правое – 15 мм; отступ (абзац) – 1 см.

Формулы и уравнения печатаются с новой строки и нумеруются в круглых скобках в конце строки. Рисунки должны быть выполнены аккуратно. Подрисуночная подпись должна состоять из номера и названия (Рисунок 1- Наименование рисунка). В тексте отчета обязательно должны быть ссылки на представленные рисунки. Таблицы должны иметь заголовки и порядковые номера. В тексте должны присутствовать ссылки на таблицы. Ссылки на литературу приводятся в тексте отчета в квадратных скобках (например, [1]).

3. Иллюстрационно-графический материал может включать: чертежи, схемы, плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, видеоматериалы, натурные образцы и др. Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном или электронном носителе.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

Защита отчета о практике: проводится руководителем практики. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы. По результатам защиты выставляется оценка по четырехбалльной системе, которая заносится в зачетную книжку.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий: практика в соответствии с формируемыми компетенциями предполагает выполнение индивидуальных заданий, которое выдаётся руководителем практики от Университета, поэтому она не предполагает типовых контрольных заданий.

Основой оценочных средств для проведения аттестации по практике является оформленные в соответствии с требованиями дневник и отчет по практике обучающегося, представленные в методических материалах по практике.

Фонд оценочных средств и критерии оценивания для промежуточной аттестации представлены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Фонд оценочных средств и критерии оценивания практики обучающимся

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка ECTS	Критерии оценивания	для зачета
90-100	A	Отлично - выполнены все требования-компетенции, а именно: структура отчета по практике соответствует требованиям в полном объеме, дневник оформлен надлежащим образом, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все задания в рамках практики выполнены качественно. Обучающийся ответил на все вопросы во время защиты практики.	Зачтено
82-89	B	Очень хорошо - структура отчета по практике соответствует требованиям, дневник оформлен надлежащим образом, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, качество выполнения большинства заданий в рамках практики оценено числом баллов, близким к максимальному. Обучающийся ответил на большую часть вопросов во время защиты практики.	
74-81	C	Хорошо - структура отчета по практике соответствует требованиям, дневник оформлен надлежащим образом, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные практикой задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
64-73	D	Удовлетворительно - структура отчета по практике соответствует требованиям, дневник оформлен надлежащим образом, но не в полной мере, есть замечания, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных практикой заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
60-63	E	Достаточно (посредственно) - структура отчета по практике соответствует требованиям, но содержание заданий раскрыто частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие	

		предусмотренные практикой задания могут быть оценены числом баллов, близким к минимальному	
35-59	FX	Условно неудовлетворительно - структура отчета по практике не соответствует требованиям, содержание заданий представлено не в полной мере, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных практикой заданий решены неверно	не зачтено
1-34	F	Безусловно неудовлетворительно - структура отчета по практике не соответствует требованиям, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные на практике задания содержат грубые ошибки и решены неверно	

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Макаров, Ю.А. Основы строительного дела : учебное пособие / Ю.А. Макаров ; под редакцией Г.Н. Мельникова. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2009. — 219 с. — ISBN 978-5-7038-3271-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система

«Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/52146>

9.2 Дополнительная литература

1. Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11611-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445751>

Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для прикладного бакалавриата / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00880-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/433758>.

9.3 Интернет-ресурсы

- 1) Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
- 2) Сайт библиотеки СевГУ – <http://lib.sevsu.ru/>
- 3) ИС Техэксперт
- 4) ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com](https://e.lanbook.com;);
- 5) ЭБС «Юрайт» - <https://biblio-online.ru>
- 6) Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
- 7) Рекомендуемые сайты по землеустройству и кадастрам:
 - <http://www.minstroyrf.ru> — Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ (Минстрой России).
 - <https://dwg.ru> — сайт для проектировщиков, инженеров, конструкторов

9.4 Информационные технологии

В течение практики предусмотрено использование программных продуктов MS Word для оформления документации и MS Excel для автоматизации расчетов.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Компьютерный класс, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакетами ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированным ПО, выход в Интернет с доступом к электронным базам данных и т.п.