

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Дошкольное и начальное
образование»



/ Н.Л. Бежанова/

«27» марта 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Гуманитарно-
педагогического института



(личная подпись) И.Н.Авдеева/

«27» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

Б2.0.06 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

(тип практики)

44.03.01 Педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки / специальности)

Дошкольное образование

(наименование профиля / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

заочная, 2024 г

(форма обучения, год набора)

Севастополь

2024

Рабочая программа практики Научно-исследовательская работа составлена на основе ФГОС по направлению подготовки/специальности 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018г., № 121

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Дошкольное и начальное образование» «27» марта 2024 г., протокол № 7.

Руководитель образовательной программы

Е.Н. Удина, к.п.н, доцент

Программа составлена

О.Ю. Червинской к.п.н., доцент

Рецензент:

Директор ГБОУг. Севастополя
«ШКОЛА-ЭКОТЕХ+»

Ю.В. Салпук

1.Цель формирование у студентов практических умений организации и запуска формирующего этапа педагогического исследования

2. Задачи практики: разработка и реализация программы формирующего этапа исследования

3.Место практики в структуре ООП Основывается на базе дисциплин: Методология и методика педагогического исследования», «», методиками дошкольного образования. Научно-исследовательская работа проводится на 5 курсе в 9 семестре.

4. Тип практики, способ (при наличии) и форма ее проведения.

Тип практики: научно-исследовательская работа, стационарная, концентрированная.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 1

Таблица 1 - Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Формируемые в результате освоения ООП компетенции	Планируемые результаты обучения ООП компетенции:
ПК-1 - способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы и осуществлять трудовую деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.1. Знает нормативно-правовые основы профессиональной деятельности, технологии проектирования образовательных программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ПК-1.2. Умеет проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся в соответствии образовательных стандартов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ПК-1.3. Владеет способностью анализировать подходы и модели к проектированию программ учебных дисциплин в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-3 - способен осуществлять контроль и оценку учебных достижений обучающихся на основе современных методов контроля и диагностики в соответствии с реальными учебными возможностями детей	ПК-3.1. Знает особенности и виды контроля и оценки учебных достижений обучающихся. ПК-3.2. Умеет самостоятельно выбирать методы и технологии контроля и оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с их реальными учебными возможностями. ПК-3.3. Владеет навыками осуществления контроля и оценки при проведении диагностики в соответствии с реальными учебными возможностями детей
ПК-4 - способен формировать универсальные учебные действия и мотивацию к обучению у обучающихся	ПК-4.1. Знает виды и способы формирования универсальных учебных действий и средства мотивации к обучению детей. ПК-4.2. Умеет мотивировать детей к обучению и самостоятельно применять методы и приемы формирования универсальных учебных действий ПК-4.3. Владеет навыками формирования универсальных учебных действий и использования в профессиональной деятельности способами мотивации к обучению.

В результате освоения практики обучающийся должен

Знать:

- цель и задачи разработки и реализации формирующего этапа педагогического эксперимента;
- технологии, методы и приёмы образовательной работы с детьми для достижения цели и решения задач формирующего эксперимента;
- способы и алгоритмы разработки программы формирующего этапа педагогического эксперимента;
- виды и содержание планов обучающей, развивающей работы с детьми дошкольного возраста для реализации программы формирующего этапа педагогического эксперимента;
- причины и способы коррекции программы формирующего этапа педагогического эксперимента в процессе её реализации.

уметь:

- согласовывать научно-исследовательскую работу педагога с образовательной деятельностью детей в базовом ДОО;
- вносить изменения и дополнения в предметно-развивающую среду групп дошкольного возраста в соответствии с направленностью и содержанием формирующего этапа педагогического эксперимента;
- реализовывать в практической работе с детьми образовательную деятельность в соответствии с программой формирующего этапа педагогического эксперимента;
- описывать, анализировать и обобщать проведённую экспериментальную работы с детьми, делать предварительные выводы по её результативности и успешности.

владеть

- способностью самостоятельного и согласованного с научным руководителем запуска формирующего этапа педагогического эксперимента;
- способностью к прогнозированию предполагаемых результатов, анализу и коррекции экспериментальной формирующей работы с детьми;
- способностью аналитического описания хода формирующего этапа педагогического эксперимента;
- способностью презентовать и защищать программу формирующего этапа педагогического эксперимента и предварительные результаты по успешности её реализации.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 108 часов (3 зачетных единицы), продолжительностью в 2 недели в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. **Год обучения / семестр**, в течение которого проходит практика – 5 курс (9 семестр).

6.1 Структура практики:

Научно-исследовательская работа состоит из трех этапов. На каждом этапе студентом осуществляется научно-исследовательская работа по теме ВКР. На подготовительно-организационном этапе происходит знакомство с базой практикой, администрацией ДООУ, группой детей, педагогами группы; На содержательно-результативном этапе разработка содержания перспективного плана и содержания форм работы с детьми с учетом дифференцированного подхода; на рефлексивный (оформление документации практики).

На подготовительном (организационном) этапе Студенты составляют программу формирующего этапа исследования и согласовывают ее с научным руководителем, студенты также знакомятся с базой практики и документацией группы дошкольного учреждения, педагогами группы и родителями. Участвуют в режимных процессах возрастной группы с целью ознакомления с детьми и родителями.

На содержательно-результативном этапе студенты самостоятельно составляют перспективный план и разрабатывают содержание форм работы по определенному направлению в одной возрастной группе

На рефлексивном этапе проводится подготовка отчета по практике, который дает возможность оценить уровень сформированности профессиональных компетенций. Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета, который предусматривает защиту материалов практики, включающих: участие в разработке и защите проекта, отзыв руководителя практики и отчет обучающегося.

Таблица 2. Содержание технологической практики

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности	Формы текущего контроля
1	Организационно Ознакомительный 2 дня	составление программы формирующего этапа работы, утверждение индивидуального задания по практике Установочная конференция, знакомство с программой практики, инструктаж по технике безопасности Знакомство с базой практики, администрацией, педагогами группы, воспитанниками.	Индивидуальный план прохождения практики
2.	Содержательно-результативный 1-2 неделя	Реализация перспективного плана работы с учетом дифференцированного подхода к содержанию форм работы по определенному направлению. Внедрение отдельных форм работы с детьми по определенному направлению, с обязательным соблюдением дифференцированного подхода.	описание результативности формирующего этапа эксперимента
3	Рефлексивный	Итоговая конференция, выступления студентов и руководителей практики	Отчет о прохождении практики

7. Формы отчётности по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01

Педагогическое образование, профиль Дошкольное образование в целях оценки качества

освоения компетенций студентом практики осуществляются следующие **виды контроля**:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация (зачет с оценкой).

Текущий контроль проводится в форме собеседования, посещения базы практики и предварительной проверки материалов отчета по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике.

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студента на практике, являются программа практики с индивидуальным заданием обучающегося. По окончании практики предусмотрено представление студентом отчёта по практике.

По итогам предоставления и заслушивания отчета по учебной практике студенту выставляется зачет. Отчет по практике составляется студентом самостоятельно и должен содержать результаты выполнения индивидуального задания. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 3-5 дней. По окончании практики обучающийся в десятидневный срок сдает отчет руководителю практики от Университета для проверки.

Отчётная документация студентов предполагает:

1. Индивидуальный план.
 1. Дневник практики.
 2. Отчёт о прохождении практики (анализ профессионального становления, реализация задач практики, самооценка различных видов деятельности, положительные и отрицательные стороны практики, предложения по совершенствованию организации практики)
 3. Характеристика студента, подписанная руководителями базового ДОУ, с мокрой печатью (пишется в дневнике практики).
 4. Материалы формирующего этапа исследования

Структура отчета о практике

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- отзыв руководителя практики от профильной организации;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Проверка качества прохождения технологической практики

Проверку качества прохождения практики студентами обеспечивает балльно-рейтинговая система оценки результатов. Балльно-рейтинговая система основывается на интегральной оценке результатов всех видов учебной деятельности студентов в ходе прохождения практики.

Таблица 3 – Таблица балльно-рейтинговой системы оценивания результатов практики

№ п/п	Показатели оценки результатов практики	Норма баллов
Текущий контроль		
1.	Прохождение студентом подготовительного этапа.	5

2.	Соблюдение студентом сроков прохождения практики.	5
3.	Соблюдение студентом сроков представления руководителю практикой журнала и отчета по практике.	10
4.	Качественное выполнение отчета, в содержании которого отражены все требуемые пункты. Личностный подход к написанию отчета.	15
5.	Качественное выполнение студентом задания руководителя практикой.	25
6.	Оценка за прохождение практики от базы практики.	«5» – 25 баллов «4» - 15 баллов «3» - 10 баллов
7.	Выполнение во время практики сбора, обработки и систематизации материала.	10
Промежуточная аттестация		
8.	Защита студентом отчета по практике.	5
ВСЕГО БАЛЛОВ:		100

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента выставляются показатель (в баллах) и соответствующая оценка.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий:

Таблица 4 – Таблица соответствия результатов контроля знаний по разным шкалам и критерии оценивания

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка ECTS	Критерии оценивания	Уровень компетентности	Оценка по национальной шкале	
				для экзамена, КП (КР), практики	для зачета

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка ECTS	Критерии оценивания	Уровень компетентности	Оценка по национальной шкале	
				для экзамена, КП (КР), практики	для зачета
90 – 100	A	Студент обнаруживает особенные творческие способности, умеет самостоятельно добывать знания, без помощи преподавателя находит и прорабатывает необходимую информацию, умеет использовать приобретенные знания и умения для принятия решений в нестандартных ситуациях, убедительно аргументирует ответы, самостоятельно раскрывает собственные одаренность и склонность	Высокий (творческий)	отлично	зачтено
82-89	B	Студент свободно владеет изученным объемом материала, применяет его на практике, свободно решает упражнения и задачи в стандартных ситуациях, самостоятельно исправляет допущенные ошибки, количество которых незначительно	Достаточный	хорошо	
74-81	C	Студент владеет изученным объемом материала, применяет его на практике, решает упражнения и задачи в стандартных ситуациях, с помощью исправляет допущенные ошибки, количество которых незначительно			
64-73	D	Студент воспроизводит значительную часть теоретического материала, обнаруживает знание и понимание основных положений; с помощью преподавателя может анализировать учебный материал, исправлять ошибки, среди которых есть значительное количество существенных	Средний	удовлетворительно	

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка ECTS	Критерии оценивания	Уровень компетентности	Оценка по национальной шкале	
				для экзамена, КП (КР), практики	для зачета
60-63	E	Студент воспроизводит часть теоретического материала, обнаруживает знание и понимание основных положений; с помощью преподавателя может анализировать учебный материал, способен признать допущенные ошибки, среди которых есть существенные			
35-59	FX	Студент владеет материалом на уровне отдельных фрагментов, которые составляют незначительную часть учебного материала	Низкий	не удовлетворительно	не зачтено
1-34	F	Студент не освоил материал. Рекомендуются повторное изучение материала			

Результаты прохождения практики заносятся в экзаменационную ведомость, проставляются в зачётной книжке и в журнале успеваемости студентов.

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А.Гараева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» [Электронный ресурс] – URL: /<http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70435556/#ixzz3lvO41uph>
3. Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Г.Р. Ганиева [и др.].— Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 142 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49946.html>

9.2 Дополнительная литература

1. Гликман, И.З. Основы воспитания: Учебное пособие / И.З. Гликман. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: ISBN 978-5-91134-945-5 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472017>

2. Жуков, Г.Н. Общая и профессиональная педагогика: Учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с. ISBN 978-5-98281-342-8 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=403199>
3. Мандель, Б.Р. Технологии педагогического мастерства / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с.: ISBN 978-5-9558-0471-2 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525397>
4. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: методические рекомендации для студентов специальности 050706 - Педагогика и психология/ — Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2009.— 71 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22274.html>

9.3 Интернет-ресурсы

1. Государственные образовательные стандарты профессионального образования: <http://www.edu.ru/>
2. Федеральный государственный стандарт.: <http://standart.edu.ru>
3. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru>
4. Сайт МЕТОДИКА.РУ – информационный партнер всероссийского педагогического форума: <http://www.metodika.ru/>

Таблица 5. – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	ЭБС Знание http://znanium.com/catalog.php	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по дошкольному образованию
2.	ЭБС Лань https://e.lanbook.com/	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по дошкольному образованию
3.	ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru/cart/books	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по дошкольному образованию
4.	Электронный фонд Российской национальной библиотеки Докусфера:// http://leb.nlr.ru	Учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи

9.5 Методические указания по практике

Отчёт по результатам прохождения практики включает в себя описание проделанной работы. В отчёте по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с планом и индивидуальной программой практики.

В содержание отчетных материалов входит:

- Индивидуальные задания и график прохождения ознакомительной практики (оформляется в дневнике практики);
- Дневник прохождения технологической практики;
- Отчёт о прохождении практики, включающий введение, основную часть и заключение.

Во введении указываются:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- Основная часть должна содержать выполненные индивидуальные задания.
- Заключение включает:
- выводы, рефлексия по итогам прохождения практики
- Приложение (если требуется)

Требования к оформлению отчётных документов по практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.
2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал — 1,5; кегль — 14; шрифт — TimesNewRoman, обычный: цвет шрифта — черный; поля, не менее:
 верхнее — 20 мм; левое — 30 мм;
 нижнее — 20 мм; правое — 15 мм.
3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: схемы, модели плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы и др.
 Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном носителе или в ином виде. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.
4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

9.6 Информационные технологии

Используются технология портфолио, диалоговые технологии

Таблица 6 - Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Срок предоставления неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение	Кол-во	Где установлен (институт, кафедра)
1	Программное обеспечение для статистического анализа Predictive Analytics Campus Solution (IBM SPSS Statistics Base Academic Authorized User License + SW Subscription & Support 12 Months)	бессрочный.	10	Университетская, 33
2	Программная платформа для тестирования безопасности веб-приложений Buy Burp Suite Professional	1 год. лицензия продлена по договору 161-16/ЕП-223 от 21.11.2016	5	Университетская, 33
3	Система проверки текстов на наличие	3 года	1	Универси

	заимствований из внешних источников, в составе: 1) Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ" (интернет-версия) на 3 года – 1 шт. 2) Модуль "Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет "Антиплагиат-интернет" на русском языке/национальном языке на 3 года – 1 шт. 3) Услуги обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) на 3 года – 1 шт. 4) Услуги обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции научной электронной библиотеки eLibrary.ru на 3 года – 1 шт. 5) Услуги обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO на 3 год – 1 шт. 6) Услуги обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции документов "Патенты" на 3 года – 1 шт. 7) Услуги обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции документов "Кольцо ВУЗов" на 3 года – 1 шт.			тетская, 33
4	Программный пакет для создания и проведения компьютерного тестирования знаний, сбора и анализа результатов MyTestXPro 11.0	бессрочный.	20	Университетская, 33

10. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 7 - Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Ресурсное обеспечение баз практики	Оборудование и ТСО баз практик

Форма титульного листа отчета о прохождении практики
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт _____

Кафедра _____

№	Дата поступления на кафедру	Подпись отв. за регистрацию	Подпись преподавателя

ОТЧЕТ

о _____ (_____) практике
(вид практики)
(тип практики)

в _____
(наименование организации)

Выполнил _____
(Фамилия И.О.
обучающегося)

(шифр группы)

Направление / специальность _____

(код, наименование)

Руководитель практики от Университета

(должность) (Фамилия И.О. руководителя)

Севастополь 20__г.

Приложение 2.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Б2.О.06(П) Научно исследовательская работа

(вид и тип практики)

(фамилия, имя, отчество)

Институт Гуманитарно- педагогический

Кафедра Дошкольное и начальное образование

Уровень образования бакалавр

Направление подготовки (специальность) 44.03.01
Педагогическое образование

Профиль (специализация) Дошкольное образование

_____курс, группа_____

Обучающийся: _____

(фамилия, имя, отчество)

Прибыл на предприятие (в организацию, учреждение

М.П. “ ” 20__ г.

_____ Зам. директора по учебно-воспит. работе Адонина Л.В

(подпись)
фамилия и инициалы ответственного лица)

(должность,

Отметки о проведении инструктажа

Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
			Инструкти- рующего	Инструкти- руемого

Убыл из предприятия (организации, учреждения)

М.П “ ” _____ 20__ г.

_____ Зам. директора по учебно-воспит. работе Адонина Л.В

(подпись)
фамилия и инициалы ответственного лица)

(должность,

Индивидуальное задание

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению	Источник информации
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Руководитель практики от Университета

(подпись) _____ (инициалы и фамилия)

Руководитель практики от профильной организации

(подпись) _____ (инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рабочий график (план) прохождения практики

№ п/п	Дата	Наименование работ	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики от профильной организации

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

[illegible]

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Сведения об уровне освоения обучающимся компетенций

№	Формируемые компетенции	Руководитель от профильной организации	Руководитель от Университета
1.	<i>ПК-1 - способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы и осуществлять трудовую деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</i>	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
2.	<i>ПК-3 - способен осуществлять контроль и оценку учебных достижений обучающихся на основе современных методов контроля и диагностики в соответствии с реальными учебными возможностями детей</i>	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
3	<i>ПК-4 - способен формировать универсальные учебные действия и мотивацию к обучению у обучающихся</i>	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена

Руководитель практики от Университета

_____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

Руководитель практики от профильной организации

_____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

«__» _____ 20 г.

Оценка результатов прохождения практики обучающимся

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Дата сдачи отчета «_____» _____ 20 ____ г.

Оценка: _____

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)