

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

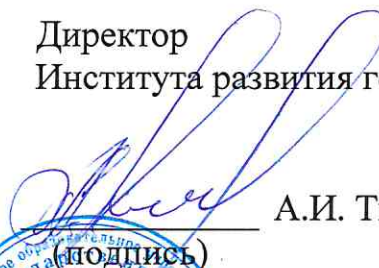
Заведующий кафедрой
Строительство и землеустройство

Директор
Института развития города



Ю.Л. Рапацкий

(подпись)



А.И. Тихонов

(подпись)

« 21 » 02 2025 г.



02 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная

(вид практики)

Б2.О.03(П) Преддипломная практика

(шифр и наименование практики в соответствии с учебным планом)

21.03.02 Землеустройство и кадастры

(код и направление подготовки / специальность)

Землеустройство и кадастры территорий и акваторий

(наименование профиля подготовки / специализация)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, заочная, 2025

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2025

Рабочая программа практики Преддипломная практика составлена на основе ФГОС по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года №978

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Строительство и землеустройство» Института развития города

« 21 » февраля 20 25 г., протокол № 6

Руководитель образовательной программы:
к.т.н., доцент, доцент кафедры
«Строительство и землеустройство»


(подпись)

С.Е. Сазонов
(И.О. Фамилия)

Рабочая программа практики составлена:
к.т.н., доцент, доцент кафедры
«Строительство и землеустройство»


(подпись)

С.Е. Сазонов
(И.О. Фамилия)

Рецензент:

Заместитель начальника отдела
Обеспечения учетно-регистрационных
действий управления государственной
регистрации права и кадастра Севастополя


(подпись)

Н.П. Щепова
(И.О. Фамилия)

1. Цели практики

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в государственных организациях и структурах, на предприятиях производственной и непроизводственной сфер, в научно-исследовательских учреждениях.

2. Задачи практики

- изучение организации научно-технической и производственной деятельности учреждения (организации, предприятия), лаборатории, отдела, службы;
- изучение правил техники безопасности при выполнении обязанностей на замещаемых должностях;
- приобретение практических навыков и первичного опыта в исполнении обязанностей по должностям;
- изучение статистических отчетов, учетов, сведений в соответствии с темой и индивидуальным заданием выпускной квалификационной работы;
- анализ собранных материалов, их отбор в соответствии с темой и индивидуальным заданием выпускной квалификационной работы;
- приобретение практического опыта, овладение производственными навыками, передовыми методами проведения комплекса геодезических, кадастровых и землеустроительных работ.
- приобретение и углубление опыта использования возможностей вычислительной техники и программного обеспечения в области землеустроительной и кадастровой деятельности.

3. Место практики в структуре ООП

Преддипломная практика относится к блоку 2 "Практики. Обязательная часть" и проводится в 8 семестре для ОФО и в 9 семестре для ЗФО.

Предварительные условия - знания и умения, приобретенные при изучении дисциплин базового и специального циклов направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Знания и умения, полученные в результате прохождения данной практики, будут необходимы для подготовки и защиты ВКР, а также для будущей профессиональной деятельности.

4. Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарная (в профильных организациях г. Севастополя); форма проведения практики: концентрированная.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов обучения по производственной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП, приведены таблице 1.

Таблица 1 - Планируемые результаты обучения по практике

Категория (группа) компетенций	Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выбор информационных ресурсов для поиска информации в соответствии с поставленной задачей УК-1.2. Оценка соответствия выбранного информационного ресурса критериям полноты и аутентичности УК-1.3. Систематизация информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи УК-1.4. Логичное и последовательное изложение выявленной информации со ссылками на информационные ресурсы УК-1.5. Выявление системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами на основе принятой парадигмы УК-1.6. Выявление диалектических и формально-логических противоречий в анализируемой информации с целью определения её достоверности УК-1.7. Формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Идентификация профильных задач профессиональной деятельности УК-2.2. Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий УК-2.3. Определение потребности в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности УК-2.4. Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности УК-2.5. Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов УК-2.6. Составление последовательности (алгоритма) решения задачи

Применение фундаментальных знаний	ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и инженерные знания	ОПК-1.1. Использует теоретические положения общенаучных дисциплин; принципиальные особенности моделирования математических, физических и химических процессов в условиях заданных ограничений. ОПК-1.2. Применяет фундаментальные знания в области инженерных и естественнонаучных дисциплин при решении практических задач в землеустройстве и кадастрах. ОПК-1.3. Осуществляет построения технических схем и чертежей, решает задачи профессиональной деятельности, применяя методы моделирования и математического анализа.
Проектирование	ОПК-2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	ОПК-2.1. Использует основную нормативно-правовую и научно-методическую документацию в области природопользования, мониторинга земель, кадастра недвижимости при разработке проектов в области землеустройства и кадастров. ОПК-2.2. Оценивает и прогнозирует изменение состояния природных ресурсов с целью предупреждения их нерационального использования в хозяйственной и иной деятельности. ОПК-2.3. Применяет современные технологии обработки информационных данных в области землеустройства. ОПК-2.4. Применяет теоретические основы землеустройства для решения проектных задач по видам землеустройства. ОПК-2.5. Применяет современные информационные технологии в землеустройстве. ОПК-2.6. Формирует заказ на специализированные аэро- и космические съемки. ОПК-2.7. Оценивает качество выполнения заказа, а также пригодность материалов съемок; выполненных другими организациями и ведомствами. ОПК-2.8. Выполняет комплекс фотограмметрических преобразований снимков для получения специальной метрической информации. ОПК-2.9. Выполняет специальные виды дешифрирования.
Когнитивное управление	ОПК-3. Способен Участвовать в Управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1. Применяет элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров. ОПК-3.2. Оценивает эффективность предпринимательской деятельности в области землеустройства и кадастров и определяет способы ее повышения.

Использование инструментов оборудования	и ОПК-4. Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-4.1. Оценивает точность результатов геодезических измерений. ОПК-4.2. Использует современную измерительную и вычислительную технику для определения площадей земельных участков. ОПК-4.3. Выполняет топографо-геодезические работы. ОПК-4.4. Обрабатывает и анализирует полевую топографо-геодезическую информацию. ОПК-4.5. Реализует на практике способы измерений и методики обработки их результатов при построении опорных геодезических сетей.
Исследование	ОПК-5. Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ОПК-5.1. Обосновывает выбор необходимых методов и средств исследований. ОПК-5.2. Планирует и проводит экспериментальные исследования в землеустройстве и кадастрах. ОПК-5.3. Осуществляет камеральную обработку и анализ результатов исследований в землеустройстве и кадастрах. ОПК-5.4. Использует специализированные компьютерные программы для обработки геодезических измерений. ОПК-5.5. Применяет математические модели для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.
Принятие решений	ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ОПК-6.1. Использует информационные системы в сфере профессиональной деятельности, данные ФГИС ТП, АИСОГД. ОПК-6.2. Разрабатывает и использует на практике основные документы территориального планирования. ОПК-6.3. Формирует документы по межеванию объектов землеустройства. ОПК-6.4. Оценивает точность межевания объектов землеустройства для различного целевого назначения. ОПК-6.5. Анализирует массивы нормативных, статистических и других данных, проводит их статистическую обработку и выявляет факторы, влияющие на показатели эффективности использования земли и иной недвижимости. ОПК-6.6. Анализирует варианты проектирования, их влияние на показатели рационального использования земель.

Применение прикладных знаний	ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1. Анализирует и юридически правильно квалифицирует юридические факты и обстоятельства, а также возникающие в связи с ними правовые отношения, относящиеся к сфере профессиональной деятельности, в том числе земельно-правового характера. ОПК-7.2. Составляет отчеты, обзоры, справки, заявки и другую техническую документацию в соответствии с производственной необходимостью. ОПК-7.3. Ориентируется в специальной земельно-правовой литературе, дает квалифицированные консультации по применению земельного законодательства. ОПК-7.4. Принимает правовые решения, составляет и оформляет техническую документацию в точном соответствии с действующими нормативными правовыми актами.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен Понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Формирует технологические и отчетные документы по результатам выполнения землеустроительных и кадастровых работ с использованием геоинформационных систем. ОПК-9.2. Проводит расчеты по проекту в соответствии с техническим заданием с использованием средств автоматизации землеустроительного проектирования. ОПК-9.3. Использует материалы дистанционного зондирования и геоинформационные технологии при интерпретации результатов исследования состояния земель. ОПК-9.4. Применяет инструктивно-нормативные документы и методики проектирования в кадастровой отрасли с использованием пакетов прикладных программ; современные достижения информационно-коммуникационных технологий.
Технологическая деятельность	ПК-1. Ведение пространственных данных государственного кадастра недвижимости	ПК-1.1. Внесение в государственный кадастр недвижимости (ГКН) картографических и геодезических основ государственного кадастра недвижимости ПК-1.2. Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации ПК-1.3. Проведение работ по внесению в ГКН сведений о прохождении государственной границы Российской Федерации, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, об особых экономических зонах

Технологическая деятельность	ПК-2. Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества	ПК-2.1. Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав ПК-2.2. Ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы ПК-2.3. Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)
Организационно-управленческая деятельность	ПК-3. Информационное обеспечение в сфере государственного кадастрового учета	ПК-3.1. Консультирование (в том числе телефонное) физических и юридических лиц в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав ПК-3.2. Ведение информационного и межведомственного взаимодействия органа кадастрового учета с органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления
Проектная деятельность	ПК-4. Разработка землеустроительной документации	ПК-4.1. Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства ПК-4.2. Проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства ПК-4.3. Разработка предложений по планированию рационального использования земель и их охране ПК-4.4. Разработка проектной землеустроительной документации

Организационно-управленческая и проектная деятельность	ПК-5. Способность участвовать в разработке и реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПК-5.1. Принятие организационно-технических решений. ПК-5.2. Принятие технологических решений по реализации проектных предложений. ПК-5.3. Осуществление мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; ПК-5.4. Применение теоретических основ землеустройства для решения проектных задач по видам землеустройства, применение современных информационных технологий в землеустройстве. ПК-5.5. Разработка мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию. ПК-5.6. Разработка технико-экономического обоснования вариантов решений по планированию использования земель. ПК-5.7. Использование знаний по земельному праву, геодезии, почвоведению при решении задач землеустроительного проектирования. ПК-5.8. Формирование документов по межеванию объектов землеустройства; методически правильная разработка и обоснование проектов землеустройства; принятие наиболее эффективных проектных решений. ПК-5.9. Выполнение проектных расчетов с использованием компьютерных технологий.
---	---	--

Научно-исследовательская деятельность	ПК-6. Способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах	ПК-6.1. Поиск, сбор, обработка и систематизация научно-технической информации, статистических и других данных с применением информационно- коммуникационных технологий и современных средств автоматизации. ПК-6.2. Оценка эффективности функционирования земельно-имущественных комплексов; применение методов повышения эффективности землеустроительных и земельно-кадастровых работ; ПК-6.3. Применение методик экономического анализа, расчета основных экономических показателей, необходимых для комплексного проектирования, формирование итоговых документов. ПК-6.4. Применение математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов. ПК-6.5. Оценка и прогнозирование изменения состояния природных ресурсов с целью предупреждения их нерационального использования в хозяйственной и иной деятельности; ПК-6.6. Проведение экспериментальных исследований в землеустройстве и кадастрах; обоснование выбора программы, необходимых методов и средств исследований. ПК-6.7. Применение современной измерительной и вычислительной техники для проведения и анализа результатов исследований, оценки точности результатов геодезических измерений; принципов метрологического обеспечения работ. ПК-6.8. Применение теории оптимизации и методов принятия решений в исследовательской деятельности.
--	--	---

6. Структура и содержание практики

6.1 Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц (8 недель).

Таблица 2 - Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: - прохождение инструктажа по технике безопасности; - знакомство с организацией научно-технической и производственной деятельности, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность предприятия (организации, учреждения), лаборатории, отдела, службы; - уточнение темы, методики исследований, составление плана работы над ВКР.	Инструктаж по технике безопасности; разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследований; решение организационных вопросов; приобретение практических навыков и первичного опыта в исполнении обязанностей по должностям	Входной контроль
2	Производственный этап: - Изучение деятельности предприятия (организации, учреждения), лаборатории, отдела, службы в соответствии с темой ВКР. - работа с эмпирическими данными по теме ВКР; - изучение нормативно-правовых документов по теме ВКР; - приобретение опыта использования возможностей вычислительной техники и программного обеспечения в области землеустроительной и кадастровой деятельности.	Сбор, обработка и систематизация литературного материала, результатов статистических наблюдений; эмпирических данных по теме ВКР, приобретение практических навыков и первичного опыта в исполнении обязанностей по должностям	Теоретический контроль
3	Заключительный этап: - выполнение индивидуального задания с применением специализированного программного обеспечения; составление и защита отчета по практике.	Выполнение научно-производственного задания; составление и защита отчета	Итоговый контроль, зачёт

6.2 Содержание практики

Знакомство с организацией научно-технической и производственной деятельности, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность предприятия (организации, учреждения), лаборатории, отдела, службы; Изучение деятельности предприятия (организации, учреждения), лаборатории, отдела, службы в соответствии с темой ВКР; работа с эмпирическими данными по теме ВКР; изучение

нормативно-правовых документов, по теме ВКР; приобретение опыта использования возможностей вычислительной техники и программного обеспечения в области землеустроительной и кадастровой деятельности; приобретение практических навыков и первичного опыта в исполнении обязанностей по должностям приобретение опыта использования возможностей вычислительной техники и программного обеспечения в области землеустроительной и кадастровой деятельности.

7. Формы отчетности по практике

Отчетными документами о результатах практики являются:

- дневник практики;
- отчет о практике.

Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение обучающимся практики. В дневнике отражается текущая работа в процессе практики и даётся отзыв руководителя практики от организации (управления, предприятия) о работе обучающегося с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, индивидуального задания, соблюдения производственной дисциплины и т.п.

По окончании преддипломной практики обучающиеся должны составить отчет о выполнении программы практики и индивидуального задания, получить по данному отчету в установленный срок заключение руководителей практики, назначенных от СевГУ и профильной организации.

Структурными элементами отчета о практике являются:

титальный лист; индивидуальное задание на практику; содержание; введение; основная часть; заключение; список литературы; приложения.

В составе отчета о практике обучающийся представляет систематизированные материалы по решению конкретных задач, поставленных руководителем практики, описание информации, полученной как при посещении предприятий, организаций, так и при анализе соответствующей литературы.

Требования к оформлению отчета о практике:

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов: ГОСТ 2.105-95 «ЕСКД. Общие требования к текстовым документам», ГОСТ Р 7.0.5- 2008 «СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Список литературы приводится в порядке цитирования работ в тексте.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт –TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля: верхнее – 20 мм; левое – 30 мм; нижнее – 20 мм; правое – 15 мм; отступ (абзац) – 1,25 см. Формулы и уравнения печатаются с новой строки и нумеруются в круглых скобках в конце строки. Рисунки должны быть представлены в формате *jpg или * bmp. Подписуемая подпись должна состоять из номера и названия (Рисунок 1- Наименование рисунка). В тексте отчета обязательно должны быть ссылки на представленные рисунки. Таблицы должны иметь заголовки и порядковые номера. В тексте должны присутствовать ссылки на таблицы. Ссылки на литературу приводятся в тексте отчета в квадратных скобках (например, [1]).

3. Иллюстрационно-графический материал может включать: чертежи, схемы, плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, видеоматериалы, натурные образцы и др. Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном или электронном носителе.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

Защита отчета о практике: проводится руководителем практики. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы. По результатам защиты выставляется оценка по четырехбалльной системе, которая

заносятся в зачетную книжку. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

По результатам прохождения преддипломной практики для обучающихся предусматривается дифференцированный зачет в восьмом семестре для ОФО и в семестре девятом для ЗФО.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий:

Практика, в соответствии с формируемыми компетенциями, предполагает выполнение индивидуального задания, которое выдаётся руководителем практики, поэтому она не предполагает типовых контрольных заданий.

Для получения зачета обучающийся должен:

- оформить дневник практики;
- подготовить и оформить отчет по практике в соответствии с программой практики и заданием на практику;
- получить отзывы руководителей практики от СевГУ и профильной организации;
- защитить отчет по практике;
- сдать отчетную документацию по практике.

При выставлении оценки за практику учитывается:

- 1) достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
- 2) качество выполнения индивидуального задания практики;
- 3) качество отчетной документации;
- 4) выполнение обязанностей обучающегося в период прохождения практики (на основании характеристики с места практики).

Критерии оценивания результатов прохождения практики представлены в таблице:

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка ECTS	Критерии оценивания	Для зачета
90-100	A	Отлично - выполнены все требования-компетенции, а именно: структура отчета по практике соответствует требованиям в полном объеме, дневник оформлен надлежащим образом, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все задания в рамках практики выполнены качественно. Обучающийся ответил на все вопросы во время защиты практики.	Зачтено
82-89	B	Очень хорошо – структура отчета по практике соответствует требованиям, дневник оформлен надлежащим образом, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, качество выполнения большинства заданий в рамках практики оценено числом баллов, близким к максимальному. Обучающийся ответил на Большую часть вопросов во время защиты практики.	
75-81	C	Хорошо - структура отчета по практике соответствует требованиям, дневник оформлен надлежащим образом, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные практикой задания	

		выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
69-74	D	Удовлетворительно - структура отчета по практике соответствует требованиям, дневник оформлен надлежащим образом, но не в полной мере, есть замечания, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных практикой заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
60-68	E	Достаточно (посредственно) - структура отчета по практике соответствует требованиям, но содержание заданий раскрыто частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные практикой задания могут быть оценены числом баллов, близким к минимальному	
35-59	FX	Условно неудовлетворительно – структура отчета по практике не соответствует требованиям, содержание заданий представлено не в полной мере, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных практикой заданий решены неверно	не зачтено
1-34	F	Безусловно неудовлетворительно - структура отчета по практике не соответствует требованиям, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные на практике задания содержат грубые ошибки и решены неверно	

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1) Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности: Учебник / Буров М. - М.: Дашков и К, 2017. - 296 с. ISBN 978-5-394-02748-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/936134>

2) Техническая инвентаризация объектов недвижимости: учеб. пособие / В.А. Тарбаев, И.В. Шмидт, А.А. Царенко. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 170 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5af03e3db62084.73663051.

3) Кадастровая деятельность: Учебник / Варламов А. А., Гальченко С. А., Аврунев Е. И; Под общ. ред. А. А. Варламова - 2-е изд., доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 280 с.: 60х90 1/16. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-00091-165-5 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/518824>

4) Управление землепользованием: Учебное пособие / Баденко В.Л., Богданов В.Л., Гарманов В.В. - СПб: СПбГУ, 2017. - 298 с.: ISBN 978-5-288- 05769-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/999947>

5) Право земельное и гражданское: учебное пособие / Смольяков П.П., Руднева А.А. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2015. - 92 с. - Режим до- ступа: <http://znanium.com/catalog/product/615294>

6) Транспортная планировка, землеустройство и экологический мониторинг городов: учебное пособие / А.Т. Глухов, А.Н. Васильев, О.А. Гусева. — Санкт-Петербург:

Лань, 2019. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-3622-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115487>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9.2. Дополнительная литература

- 1) Основы городского землеустройства и реформирования земельных отношений: учеб. пособие / В.А. Прорвич, А.Н. Печенев, В.К. Пичуков. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 395 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1012367>
- 2) Теоретические основы кадастра: учеб. пособие / В.А. Свитин. — Минск:Новое знание; Москва: ИНФРА-М, 2019. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1021818>
- 3) Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. — М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2018. — 400 с. : ил. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Бакалавриат). - Режим до- ступа: <http://znanium.com/catalog/product/972679>
- 4) Основы кадастра недвижимости: учеб. пособие / С.В. Фокин, О.Н. Шпортько. —Москва: ИНФРА-М, 2019. — 225 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c4057fa603bd9.54048042. - Текст: электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/981255>
- 5) Программное обеспечение геодезии, фотограмметрии, кадастра, инженерных изысканий: Учебное пособие / Браверман Б.А. - Вологда: Инфра-Инженерия, 2018. – 244 с.: ISBN 978-5-9729-0224-8 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989422>
- 6) Картография и ГИС: учеб. пособие / В.П. Раклов. — 3-е изд., стереотип. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 215 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1022695>
- 7) Мониторинг земель. Его содержание и организация: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Трубачева Л.В. - Ставрополь: СтГАУ, 2017. - 121 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976434>
- 8) Концепция и тенденции земельного бизнеса в России: монография / Н.Ю. Улицкая, М.С. Акимова; под общ. ред. Л.Н. Семерковой. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 139 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/18014. - Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/956770>
- 9) Картографическое и геодезическое обеспечение при ведении кадастровых работ: Учебное пособие / Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Одинцов С.В. - Ставрополь: СтГАУ, 2017. – 116 с.: ISBN - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976368>
- 10) Географические информационные системы в тематической картографии: учеб. пособие / В.П. Раклов. — 5-е изд., стереотип. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 177 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5cc067d8ac2920.27332843. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1023515>
- 11) Оценка урбанизированных земель: учеб. пособие / В.А. Прорвич; подред. д-ра техн. наук, проф. В.А. Прорвича. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 775 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1027751>

9.3. Интернет-ресурсы

- 1) Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
- 2) Сайт библиотеки СевГУ – <http://lib.sevsu.ru/>
- 3) ЭБС «Лань»;
- 4) СПС КонсультантПлюс;
- 5) Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
- 6) Рекомендуемые сайты по землеустройству и кадастрам:

- <http://www.economy.gov.ru> — Министерство экономического развития РФ (Минэкономразвития России).
- <https://rosreestr.ru> — Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).
- <http://www.rosinv.ru> — ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» Росреестра.
- <http://www.vishagi.com> — ОАО «Госземкадастрсъёмка им. П.Р.Поповича» – ВИСХАГИ.
- <http://www.rosim.ru> — Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (Росимущество).
- <http://www.roskadastr.ru> — Кадастровые инженеры (Некоммерческое партнёрство «Саморегулируемая организация деятельности кадастровых инженеров»).
- <http://www.rachz.ru> — Некоммерческая организация «Российская организация частных землемеров».
- <http://zem-kadastr.ru> — Форум кадастровых инженеров.
- <http://www.gisa.ru> — ГИС-ассоциация (Межрегиональная общественная организация содействия развитию рынка геоинформационных технологий и услуг).
- <http://www.geo-book.ru/zk.htm> — Форум геодезистов, топографов, маркшейдеров, землемеров.
- <http://www.miigaik.ru> — Московский государственный университет геодезии и картографии.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Компьютерный класс, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакетами ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированным ПО, выход в Интернет с доступом к электронным базам данных и т.п.