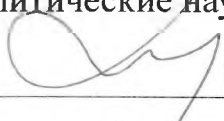


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
«Социально-философские и
политические науки»


Г.В. Косов
«10» февр. 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Института общественных наук
и международных отношений


Д.Б. Татарков
«10» февр. 2025 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

41.04.05 Международные отношения

(код и наименование направления подготовки / специальности)

**Международное гуманитарное сотрудничество и внешние связи
регионов**

(наименование профиля / специализации)

магистратура

(уровень высшего образования)

очная, 2025

(форма обучения, год набора)

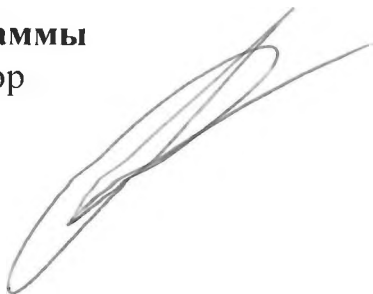
Севастополь
2025

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.07.2017 № 649.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры « Социально-философские и политические науки» от 10.02.2025 г., протокол № 7.

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы
Доктор политических наук, профессор



ЕЕ Рябцева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации	4
3. Программа государственного экзамена	7
3.1. Содержание программы государственного экзамена.....	7
3.2. Рекомендации по подготовке к государственному экзамену	12
3.3. Порядок проведения государственного экзамена.....	12
3.4. Перечень основной и дополнительной литературы	13
4. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	15
4.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе	16
4.2. Структура, содержание, объем и оформление выпускной квалификационной работы.....	16
4.3. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы	16
4.4. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования	19
4.5. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы	20
4.6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы	21
4.7. Перечень основной и дополнительной литературы	22
4.8. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	23
5. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.....	25

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (профиль: Международное гуманитарное сотрудничество и внешние связи регионов), является обязательной.

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- понимать социальную значимость своей профессии;
- владеть культурой мышления, уметь воспринимать, анализировать и обобщать информацию, быть способным к постановке цели и выбору путей ее достижения;
- применять современные технологии, в том числе информационные, для обеспечения качества профессиональной деятельности;
- разрабатывать и реализовывать профессиональные программы и проекты, вести инновационную деятельность;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- владеть основами речевой профессиональной культуры;
- использовать иноязычные источники для решения профессиональных задач.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе проводится в форме:

- подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена по направлению подготовки;
- выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) включает:

- программу государственного экзамена по направлению подготовки;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

В ходе государственного экзамена по направлению подготовки выпускники должны продемонстрировать владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа
ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность
ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента

ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения по профилю деятельности
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации
ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга
ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ
ПК-1	Способен устанавливать контакты с зарубежными партнёрами, вести переговоры, создавать и управлять крупными проектами в области международных связей российских и зарубежных регионов, реализовывать социальные и гуманитарные проекты государства, бизнеса и некоммерческих организаций
ПК-2	ПК-2 Способен использовать ресурсы «мягкой силы» и публичной дипломатии и, опираясь на полученные навыки, развивать внешние связи российских городов и регионов
ПК-3	Способен анализировать, синтезировать и моделировать региональные политические, социально-экономические и культурно-исторические процессы и строить экспертные прогнозы их развития

При защите выпускной квалификационной работы выпускники должны продемонстрировать владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной

	деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран
ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа
ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность
ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения по профилю деятельности
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации
ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга
ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ
ПК-4	Способен анализировать, синтезировать и моделировать региональные политические, социально-экономические и культурно-исторические процессы и строить экспертные прогнозы их развития

3. Программа государственного экзамена

3.1. Содержание программы государственного экзамена

СОВРЕМЕННЫЕ МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ И МИРОВАЯ ПОЛИТИКА

Раздел 1. История и теория мировой политики.

Тема 3. Реализм и неореализм как одна из основных теоретических школ в международных отношениях и мировой политике.

Тема 4. Либерализм и неолиберализм как одна из основных теоретических школ в международных отношениях и мировой политике.

Тема 5. Неомарксизм и постмодернизм в изучении современных международных отношений и мировой политики.

Раздел 2. Основные проблемы и тенденции развития современного мира.

Тема 10. Основные факторы изменений политической структуры мира в конце XX - начале XXI вв.

Тема 12. Сценарии формирования новой модели мира.

Тема 14. Проблема безопасности и контроля над вооружениями.

Тема 15. Конфликты в современном мире.

Тема 16. Отношения «Запад» - «Восток».

Тема 17. Проблемы экономики и права в современном мире.

Тема 20. Регулирование современных международных отношений и мировых политических процессов: основные принципы, сущность, содержание.

МЯГКАЯ СИЛА И ПУБЛИЧНАЯ ДИПЛОМАТИЯ: РОССИЙСКИЙ И ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ

Раздел 1. Теоретические аспекты публичной дипломатии и «мягкой силы»

Тема 2. Публичная дипломатия как инструмент продвижения внешнеполитических целей государства.

Раздел 2. Источники «мягкой силы» и публичной дипломатии и инструменты их применения и институты

Тема 4. Культура и распространение языка как проводники внешнеполитического курса стран.

Раздел 3. Российский и зарубежный опыт применения «мягкой силы».

Тема 8. «Мягкая сила» основных Европейских стран.

Тема 9. «Мягкая сила» США.

Тема 10. Китайский проект «мягкой силы».

ДИПЛОМАТИЧЕСКИЙ ПРОТОКОЛ И ЭТИКЕТ

Раздел 1. Дипломатический протокол в системе международных отношений.

Тема 2. Дипломатический протокол и этикет в международном общении.

Тема 4. Функции Департамента государственного протокола.

Раздел 2. Этикет дипломатического протокола.

Тема 5. Дипломатический прием: его организация и проведение.

ТЕХНОЛОГИЯ ВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ В МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЯХ

Раздел 1. Характеристика переговорного процесса

Тема 1. Дипломатия и дипломатическая служба. Дипломатическое представительство: функции, структура. Основные формы и методы работы дипломатических представительств

Тема 2. Международные переговоры как средство дипломатии
лекционное занятие

Раздел 2. Стратегия и тактика ведения переговоров.

Тема 3. Подготовка к переговорам

Тема 4. Организация проведения переговоров
лекционное занятие

Тема 5. Техника и тактика ведения переговоров
лекционное занятие

Тема 6. Личностный и национальный стили ведения переговоров
лекционное занятие

Тема 7. Посредничество и консультирование на переговорах
лекционное занятие

3.2. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Метод уровневого анализа К.Уолтса в теории международных отношений.
2. Постбиполярная система международных отношений.
3. Публичная дипломатия как инструмент продвижения внешнеполитических целей государства.
4. Теория игр в международных отношениях.
5. Сферы конкуренции и сотрудничества сверхдержав в условиях биполярности во второй половине XX в.
6. Формы деловой коммуникации в международных отношениях.
7. Дискурсивный анализ и дискурсивная квантификация в исследованиях международных отношений.
8. Ялтинско-Потсдамская система международных отношений.
9. Дипломатический прием: его организация и проведение.

10. Методы количественного и качественного анализа международных отношений.
11. Система коллективной безопасности в Европе в межвоенный период.
12. Стратегия ведения международных переговоров. Тактика ведения международных переговоров.
13. Неомарксизм и постмодернизм в изучении современных международных отношений и мировой политики.
14. Вашингтонская конференция и раздел сфер влияния в АТР.
15. Дипломатические отношения: сущность, содержание, формы.
16. Концепция публичности и коммуникативного действия Ю. Хабермаса в теории международных отношений.
17. Версальская система мирных договоров: достоинства и недостатки.
18. Роль факторов силы в межрегиональной политике.
19. Теория справедливости Дж. Роулза в теории международных отношений
20. Крымская система международных отношений.
21. Теоретические основы внешнеполитических решений государств.
22. Системный и структурно-функциональные подходы в теории международных отношений.
23. Вестфальской система международных отношений.
24. Основные факторы изменений политической структуры мира в конце XX - начале XXI вв.
25. Метод сценариев в теории международных отношений.
26. Функционирование однополярной модели международных отношений. «Рак Америки».
27. Источники «мягкой силы» и публичной дипломатии и инструменты их применения и институты
28. Либерализм и неолиберализм как одна из основных теоретических школ в международных отношениях и мировой политике.
29. Тенденции перехода к многополярной модели в конце XX – начале XXI вв.
30. Опыт применения «мягкой силы» государствами Большого Средиземноморья (по выбору студента). . Виды переговоров. Переговоры как вид творческого общения.
31. Вербальные и невербальные средства выразительности в публичном общении.
32. Психология ведения переговоров в рамках сотрудничества.
33. Психология ведения переговоров в рамках конфронтации.
34. Национальные стили ведения переговоров.
35. Персональные стили ведения переговоров.
36. Методики делового общения с представителями различных стилей ведения переговоров.
37. Протокольные аспекты ведения переговоров.
38. Динамика развития определения «международные переговоры».
39. Функции переговоров в международных отношениях.
40. Типы и виды переговоров.

41. Дипломатические привилегии и иммунитеты.
42. Дипломатический этикет.
43. Практика и процедура проведения международных конференций.
44. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 года как юридическая основа международной практики.
45. Агреман: формы запроса и выдачи.
46. Аккредитация дипломатических работников.
47. Персона грата и персона нон грата.
48. Дипломатические классы и ранги.
49. Документы дипломатической службы (вербальные и личные ноты, меморандумы, заявления, памятные записки, частные письма).
50. Характерные черты современного дипломатического языка.
51. Характер и формат дипломатических визитов.
52. Особые требования к дипломатическим документам.
53. Характер официальных и неофициальных приемов.
54. Официальные мероприятия в дипломатической практике.
55. Протокольные особенности официально-делового стиля.
56. Международный этикет.
57. Национальные и психологические особенности этикета.
58. Переговорная стратегия и тактика.

3.3. Рекомендации по подготовке к государственному экзамену

По завершении последней сессии обучающимся необходимо просмотреть личный банк теоретических и методических данных, накопленных за время обучения, и соотнести его содержание с экзаменационными вопросами с целью определения информационного обеспечения. Также просматривается и рекомендуемая литература. Появляющиеся при этом неясности и сомнения можно разрешить на групповых и индивидуальных консультациях, а также на обзорных лекциях, присутствие на которых обязательно.

На обзорных лекциях преподаватели акцентируют внимание на структуре ответа, его основных элементах, новых аспектах содержания или недавно появившихся явлениях в теории международных отношений. В результате становится возможным внесение в «банк данных» дополнений, уточнений, например, о новых терминологических и технологических стандартах, нормативно-правовых актах и т.д.

На этом этапе следует еще раз внимательно изучить содержание методических указаний и рекомендаций кафедры по предметам. Это будет способствовать оперативному и результативному использованию этих материалов при подготовке ответов в ходе государственного экзамена.

Повторяя и углубляя знания, полученные за весь период обучения, следует иметь в виду, что полноценный, логически выстроенный ответ должен включать:

- определения основных понятий;
- осведомленность об основных работах по проблеме;
- историю и теорию вопроса билета;

- основные дискуссии по данной теме.

3.4. Порядок проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится устно.

Экзаменационные билеты государственного экзамена разрабатываются и утверждаются кафедрой «Социально-философские и политические науки» на основе данной программы государственной итоговой аттестации.

Экзаменационный билет государственного экзамена включает 3 вопроса.

Время подготовки обучающегося к ответу составляет не менее 1 и не более 2 академических часов.

3.5. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки в государственному экзамену

Основная литература:

1. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 180 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07223-5. <https://biblio-online.ru/book/politicheskiy-analiz-i-prognozirovanie-v-2-ch-chast-1-421172>.
2. Ахременко, А. С. Политический анализ и прогнозирование в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. С. Ахременко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07227-3. <https://biblio-online.ru/book/politicheskiy-analiz-i-prognozirovanie-v-2-ch-chast-2-422735>.
3. Канке, В. А. История, философия и методология социальных наук: учебник для магистров / В. А. Канке. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 572 с. — Режим доступа: .
4. Международные отношения и мировая политика : учебник для бакалавриата и магистратуры / П. А. Цыганков [и др.] ; под ред. П. А. Цыганкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03598-8. <https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnye-otnosheniya-i-mirovaya-politika-413409>.
5. Павлов, А.В. Методологические проблемы современного гуманитарного познания. [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 325 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/20139?category_pk=4322#book_name
6. Туронок, С. Г. Политический анализ и прогнозирование: учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Туронок. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 291 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/politicheskiy-analiz-i-prognozirovanie-433035#page/1>.

Дополнительная литература:

1. Василенко, И. А. Современная российская политика : учебник для магистров / И. А. Василенко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 488 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3320-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/08D1619C-324C-4A68-8C9F-5969606740E4.
2. Забарин, А.В. Психология толпы и массовых беспорядков: учебник и практикум для вузов / А. В. Забарин. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 211 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-04417-1. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/psihologiya-tolpy-i-massovyh-besporyadkov-438447>.
3. Золотухин М.Ю. История международных отношений и внешней политики России в Новое время. XVI – XIX вв. [Эл. ресурс]: Учеб. пос. / М.Ю. Золотухин, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева. - М.: Издательский дом ИНФРА-М, 2012. - 560 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/397479>.
4. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях: Учебное пособие / В.В. Демидов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. - 200 с.: 60х90 1/16. - (Вузовский учебник). (переплет) ISBN 978-5-9558-0269-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/359168>.
5. Информационное общество и международные отношения: Учебник / Болгов Р.В., Васильева Н.А., Виноградова С.М. - СПб:СПбГУ, 2014. - 384 с.: ISBN 978-5-288-05510-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/941412>.
6. Кефели, И.Ф. Теория мировой политики: учеб. пос. для бак. и маг. / И.Ф. Кефели, И.Г. Бутырская; под ред. И. Ф. Кефели. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 135 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/634EF264-0CA8-4267-9DE7-02CE4E81B4A1>.
7. Крысько В.Г. Секреты психологической войны: Учебное пособие / Крысько В.Г. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 414 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-102467-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/958834>.
8. Матвеева, Л. В. Психология ведения переговоров : учеб. пособие для вузов / Л. В. Матвеева, Д. М. Крюкова, М. Р. Гараева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 121 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05727-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9BA67782-231F-4ECD-8C73-3D9CAADC0C8A.
9. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации: Учебное пособие / П.А. Цыганков, Г.А. Дробот, А.И. Слива и др. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 336 с.: 60х90 1/16. (п) ISBN 978-5-98281-212-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/246855>.
10. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А. - Ростов-на-Дону:Издательство ЮФУ, 2016. - 146 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989958>.
- 11.Осипов, Г. В. Социология международных отношений. Ведущие

представители : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Л. Арефьев, А. М. Баженов ; под ред. Г. В. Осипова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06002-7. <https://biblio-online.ru/book/sociologiya-mezhdunarodnyh-otnosheniy-veduschie-predstaviteli-416153>.

12. Смирнов, Г. Н. Политология. Россия в мировом политическом процессе : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Г. Н. Смирнов, А. В. Бурсов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-05458-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EE046AD5-A4B1-45E0-ADE1-FC8EA35E39A2.
13. Трухачев, В.И. Международные деловые переговоры [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Трухачев, И.Н. Лякишева, К.Ю. Михайлова. — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2014. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/69228>.

4. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

- обладать углубленными теоретическими знаниями для ведения профессиональной деятельности в сфере аналитического обеспечения внешней политики России в регионе Большого Средиземноморья, а также практическими умениями и навыками их применения при решении конкретных профессиональных задач;
- обладать опытом проведения самостоятельного теоретического и/или прикладного исследования;
- обладать способностью к обобщению и логически обоснованному, аргументированному описанию полученных результатов и выявленных закономерностей, а также подготовке на их основе необходимых выводов.

4.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной;

- носить научно-исследовательский характер;
- отражать умение обучающегося самостоятельно обобщать, систематизировать и анализировать материалы пройденных практик и корректно использовать статистические данные, опубликованные материалы и иные научные исследования по избранной теме с соблюдением достоверности цитируемых источников;
- иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- положения, выводы и рекомендации магистерской диссертации должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики;
- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации.

ВКР должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную научно-исследовательскую работу, связанную с применением навыков международно-политического анализа.

ВКР выполняется обучающимся под руководством преподавателя – научного руководителя в период научно-исследовательской работы и прохождения преддипломной практики. При выполнении ВКР обучающийся должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, применяя современные методы исследования, решать на современном уровне профессиональные задачи, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, научно-аргументированно излагать специальную информацию, публично защищать свою точку зрения.

4.2. Структура, содержание, объем и оформление выпускной квалификационной работы

Структура, содержание, объем и оформление магистерской диссертации по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (профиль: Международное гуманитарное сотрудничество и внешние связи регионов) регламентируются методическими рекомендациями кафедры «Социально-философские и политические науки» (далее – кафедра).

4.3. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы

Для руководства ВКР приказом ректора Университета по представлению директора института, при согласовании с кафедрой назначаются руководители ВКР из числа ППС Университета.

Руководитель ВКР должен иметь ученую степень и/или ученое звание, либо обладать практическим опытом работы в профессиональной сфере.

С целью оказания обучающемуся специализированных консультаций по отдельным разделам выполняемой работы, связанным с использованием материала узкопрофильных научных направлений, могут назначаться

консультанты.

Работа над ВКР может выполняться выпускником на предприятии, в организации, фирме, научном учреждении и др. В этих случаях, кроме руководителя может назначаться научный консультант от организации.

Консультант назначается распоряжением директора института на любом этапе выполнения магистерской диссертации по представлению заведующего кафедрой.

Руководитель ВКР:

- составляет и выдает задание на выполнение ВКР;
- рекомендует обучающемуся основную литературу и другие необходимые материалы по теме;
- знакомит обучающегося с планом-графиком выполнения и защиты магистерской диссертации, составляет календарный план ее подготовки;
- оказывает помощь в разработке плана ВКР;
- консультирует обучающегося по вопросам, возникающим в ходе выполнения ВКР, согласно установленному графику консультаций;
- дает рекомендации по доработке текста ВКР;
- проводит анализ соответствия полученных результатов целям и задачам ВКР;
- информирует о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в том числе предварительной);
- консультирует по подготовке выступления и подбору иллюстративных материалов к защите;
- контролирует ход выполнения ВКР и информирует заведующего кафедрой о соблюдении графика выполнения работ;
- проверяет выполненную работу, в том числе соответствие темы работы приказу ректора о закреплении тем выпускных квалификационных работ; структуры, содержания и объема работы требованиям методических указаний кафедры по их выполнению; оформления магистерской диссертации предъявляемым требованиям.

Завершенная ВКР представляется руководителю, который после ее проверки составляет письменный отзыв. В отзыве руководителя, как правило, оцениваются следующие показатели:

- актуальность темы ВКР;
- степень достижения поставленных ВКР целей;
- преимущества представленных материалов (современность используемых методов научных исследований, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части);
- соответствие содержания теме;
- владение методами сбора, анализа и обработки информации по теме ВКР;
- наличие в ВКР элементов научной и практической новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
- владение применяемыми в исторической науке компьютерными технологиями и программным обеспечением;

- полученные при решении задач ВКР результаты, умение их анализировать и интерпретировать, делать на этой основе правильные выводы;
- степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками, подготовленность обучающегося;
- способность обучающегося ясно и четко излагать суть и содержание вопроса;
- правильность оформления ВКР, структура, стиль, язык изложения, библиографический аппарат, а также использование табличных графических средств представления информации в соответствии с правилами, установленными ГОСТ;
- умение применять полученные знания на практике.

В отзыве руководитель также дает оценку деятельности обучающегося в период подготовки ВКР, определяет степень его организованности, ответственности, самостоятельности и инициативности при решении научных и практических задач.

В отзыве дается рекомендация по оценке ВКР и о допуске к защите.

ВКР подлежат внешнему рецензированию. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. В ином случае работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института. Состав рецензентов утверждается директором института по представлению заведующего кафедрой.

В рецензии на ВКР отражаются следующие вопросы:

- актуальность темы ВКР;
- убедительность аргументации в определении целей и задач исследования;
- степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования;
- качество обработки материала;
- соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям;
- обоснованность сделанных выводов и предложений;
- теоретическая и практическая значимость выполнения исследования;
- конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием страниц.

В рецензии дается рекомендация по оценке ВКР.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием его фамилии, имени и отчества, звания, степени, должности, места работы, даты составления рецензии. Если рецензент не является сотрудником университета, то его подпись заверяется начальником кадровой службы организации, в которой он работает.

Негативная рецензия не является основанием для отклонения ВКР от ее защиты. В случае отрицательной рецензии рекомендуется участие рецензента в заседании итоговой (государственной) экзаменационной комиссии по защите ВКР.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

4.4. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования

ВКР подлежат проверке на объем заимствования посредством системы автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».

Порядок проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета – Положением о проверке выпускных квалификационных работ на объем заимствования.

Магистрант несет ответственность за исключительно корректное заимствование (цитирование) текста и предоставление своей диссертации на проверку объема заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ» не позднее, чем за 10 дней до защиты диссертации.

В случае несогласия с результатами проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ», обучающийся имеет право подать письменное заявление на имя заведующего кафедрой с обоснованием своей позиции по данному вопросу. Заведующий кафедрой назначает комиссию из сотрудников кафедры для рецензирования работы, окончательное решение по которой принимается на заседании кафедры. При этом обучающемуся предоставляется возможность изложить членам комиссии свою позицию относительно самостоятельности выполнения им диссертации.

Не самостоятельно выполненные диссертации не могут быть оценены положительно. Минимально допустимый показатель итоговой оценки оригинальности составляет 30%.

Для проведения проверки на объем заимствования ВКР одновременно на бумажных носителях и в электронном виде. Прием только бумажной или только электронной версии ВКР не допускается. Проверку на полное соответствие бумажных и электронных версий осуществляется руководителем ВКР. В случае обнаружения несоответствия между бумажной и электронной версиями ВКР преподаватель обязан вернуть такую работу ее автору (выпускнику) для решения вопроса о предоставлении надлежащей версии диссертации.

Электронные версии ВКР для проверки на наличие некоторых заимствований (плагиата) представляются в виде файлов в формате DOC, объемом не более 20Мб, файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы и представлены в виде файлов в формате RAR или ZIP.

Обучающиеся должны подготовить электронные версии ВКР к проверке, а именно, изъять из файлов следующие элементы: титульный лист, список литературы, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты.

Факт сдачи-приема ВКР для проведения проверки регистрируется принявшим студенческую работу менеджером кафедры путем занесения соответствующей записи в «Журнал учета выпускных квалификационных работ, предоставленных для проведения проверки на объем заимствования» и подтверждается личными подписями сотрудника кафедры и выпускника.

Оценивание работ осуществляется в соответствии со следующими параметрами:

- «удовлетворительно» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 30% до 50%;
- «хорошо» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 51% до 70%;
- «отлично» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 71% до 100%;

ВКР отправляется обучающемуся на доработку в случае, если итоговая оценка оригинальности работы меньше минимально допустимого показателя. Доработка ВКР осуществляется в срок, установленный кафедрой, при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке не позднее, чем за 5 дней до защиты.

4.5. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится с целью определения степени готовности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках программы подготовки, а также к представлению и публичной защите результатов своей деятельности.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее — ГЭК) с участием не менее двух третей от числа членов комиссии. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. В своей работе ГЭК руководствуется локальными нормативными актами Университета – Положением о государственной итоговой аттестации и Положением о защите выпускных квалификационных работ.

В государственную экзаменационную комиссию должны быть представлены:

- ВКР;
- рецензия на работу;
- отзыв руководителя ВКР;
- копия приказа о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- учебная карточка студента;
- также могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы; заявка организации на работу; отзыв организации на реальную работу, выполненные по его заявке; печатные статьи т. п.

Порядок защиты магистерской диссертации:

- перед началом заседания ГЭК всем членам раздается сводная информация об обучающихся (результаты промежуточной аттестации по образовательной программе), защита магистерских диссертаций которых планируется на данном заседании;

- секретарь ГЭК передает ВКР вместе с отзывом и рецензией председателю ГЭК, который доводит до сведения членов ГЭК и присутствующих тему ВКР, фамилию, имя, отчество обучающегося и фамилию, имя отчество руководителя;
- представление обучающимся ВКР (8-12 минут) с использованием электронных презентационных материалов;
- вопросы членов ГЭК к автору ВКР и ответы обучающегося на эти вопросы;
- выступление руководителя ВКР, при его отсутствии председателем или одним членов ГЭК зачитывается отзыв руководителя;
- рецензия зачитывается председателем или одним из членов ГЭК, если присутствует, то ему дается слово для рецензии;
- обучающемуся предоставляется слово для ответа на замечания рецензента;
- председатель объявляет об окончании защиты ВКР.

Общее время работы комиссии по защите одной магистерской диссертации – не более 30 минут.

Присутствие руководителя ВКР и рецензента на защите выпускной квалификационной работы желательно.

4.6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Общими критериями оценки ВКР являются:

- актуальность темы, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования;
- комплексность методов исследования, применение современных технологий (в том числе информационных), их адекватность задачам исследования;
- владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- обоснованность и ценность (инновационность) полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в профессиональной деятельности;
- применение иноязычных источников (в том числе переводных) по исследуемой теме;
- соответствие оформления ВКР предъявляемым требованиям;
- качество устного доклада, свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты ВКР;
- представление иллюстративного материала (презентации к докладу);
- уровень сформированности компетенций;

- уровень подготовленности к решению профессиональных задач.

4.7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – с инвалидностью и ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме путем размещения на официальном сайте Университета, предусматривающем версию для слабовидящих, а также с помощью информационных терминалов с сенсорным экраном, со встроенной индукционной системой, со специальным программным обеспечением.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются

документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

4.8. Перечень основной и дополнительной литературы

См. ПРИЛОЖЕНИЕ

5. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для проведения государственного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ.

Государственные аттестационные испытания проходят в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочих мест для обучающихся, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

**Справка о наличии в фонде библиотеки
изданий учебной литературы, перечисленной в РПД,
по состоянию на 2025-2026 учебный год**

Программа государственной итоговой аттестации

(наименование дисциплины)

41.04.05 Международные отношения

(код и наименование направления подготовки)

Профиль: Международное гуманитарное сотрудничество и внешние связи
регионов

(наименование профиля)

Разработчик: Рябцева Е.Е., доктор политических наук, профессор, профессор
кафедры «Социально-философские и политические науки»

(фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

№ п/п	Наименование изданий учебной литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Лебедев, С. А. Методология научного познания : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E6919565-DA7E-4B03-9FB4-D089980F71B7 . (дата обращения: 23.02.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
2.	Международные отношения и мировая политика : учебник для бакалавриата и магистратуры / П. А. Цыганков [и др.] ; под ред. П. А. Цыганкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03598-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/469276FF-43E3-49AB-BCEF-EAF38DFCB929 . (дата обращения: 23.02.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
3.	Ачкасов, В. А. Мировая политика и международные отношения : учебник для вузов / В. А. Ачкасов, С. А. Ланцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 483 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10418-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469001 (дата обращения: 23.02.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
Дополнительная литература		
1.	Политология : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. С. Тургаева, А. Е. Хренова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16842-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных</i>

	— URL: https://urait.ru/bcode/565776 (дата обращения: 23.02.2025).	<i>пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
2.	Чуев, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии : учебник для вузов / С. В. Чуев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 244 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09615-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563547 (дата обращения: 23.02.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
3.	Современные международные отношения : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. К. Белозёрова, М. М. Васильевой, А. И. Позднякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15880-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560206 (дата обращения: 23.02.2025).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>

Библиограф 1 категории информационно-библиографического отдела


(подпись)

Е. В. Карнаух

БИБЛИОТЕКА
Севастопольский
государственный
М. П. **университет**