

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Морского колледжа

М.М. Майстришин

2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПОДГОТОВКЕ, ВЫПОЛНЕНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ
И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Дипломный проект (работа)

специальность

26.02.03

Судовождение

уровень среднего профессио-
нального образования

Специалист среднего звена

квалификация

Техник-судоводитель

Год приема

2025

Севастополь
2025

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общие положения
- 2 Определение темы дипломного проекта (работы)
- 3 Руководство дипломным проектом (работой)
- 4 Организация выполнения дипломного проекта (работы)
- 5 Процедура защиты дипломного проекта (работы)

1 Общие положения

1.1 Настоящие Методические указания (далее – МУ) разработаны с учётом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;
- Положения о практической подготовке обучающихся, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;
- Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (далее – Конвенция ПДНВ);
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.03 Судовождение, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.12.2024 № 872 (далее – ФГОС СПО).

1.2 Защита дипломного проекта (работы) обучающихся Морского колледжа (далее – Колледж) по специальности 26.02.03 Судовождение, является одной из форм государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), определённых в соответствии с ФГОС по специальности.

1.3 Дипломный проект (работа) является заключительным этапом обучения в Колледже и показывает готовность обучающегося решать конкретные задачи по специальности в соответствии с ФГОС СПО и требованиями Конвенции ПДНВ при подготовке членов экипажей морских судов, а также уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выполнение дипломного проекта (работы) призвано способствовать систематизации и закреплению у обучающихся Колледжа общих и профессиональных компетенций.

1.4 Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2 Определение темы дипломного проекта (работы)

2.1 Тематика дипломных проектов (работ) определяется Колледжем. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ) осуществляется приказом проректора по образовательной деятельности.

2.2 Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель, оказывающий выпускнику методическую поддержку.

Назначение руководителей осуществляется приказом проректора по образовательной деятельности не позднее, чем за 2 (два) месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2.3 Дипломный проект (работа) выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения практики (практической подготовки), а также работы над выполнением курсовых работ (проектов).

2.4 При определении темы дипломного проекта (работы) учитывается, что его содержание может основываться:

на обобщении результатов выполненных ранее обучающимся курсовых работ (проектов), которые выполнялись в рамках соответствующего профессионального модуля;

на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

2.5 Выбор темы дипломного проекта (работы) обучающимся осуществляется не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до начала ГИА и фиксируется в протоколе заседания цикловой комиссии.

3 Руководство дипломным проектом (работой)

3.1 Подбор руководителя дипломного проекта (работы) происходит не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до начала ГИА.

3.2 К каждому руководителю дипломного проекта (работы) может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

3.3 Руководство и контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы) осуществляет руководитель из числа преподавателей дисциплин, по профилю которых выполняется дипломный проект (работа), или высококвалифицированных специалистов, компетентных в вопросах, связанных с тематикой дипломного проекта (работы).

3.4 Основными функциями руководителя дипломного проекта (работы) являются:

- участие в определении темы;
- помощь обучающемуся в выборе методов выполнения расчетов и обработке результатов этих расчетов;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль выполнения обучающимся календарного графика выполнения дипломного проекта (работы);
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- оказание методической помощи обучающемуся в оформлении дипломного проекта (работы);
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке доклада для защиты дипломного проекта (работы);
- подготовка отзыва на дипломный проект (работу).

3.5 В отзыве руководителя должна содержаться характеристика проделанной работы по всем разделам, отмечены её положительные стороны и недостатки, степень самостоятельности автора, его отношение к работе, обоснованность результатов и выводов, практическая ценность полученных результатов и предложений (Приложение 1).

3.6 Основной формой руководства являются консультации, которые носят индивидуальный или групповой характер.

3.7 Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы) осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе и председателем цикловой комиссии.

4 Организация выполнения дипломного проекта (работы)

4.1 Общими требованиями к дипломному проекту (работе) являются:

- соответствие названия работы её содержанию, профессиональная направленность;
- чёткость построения, логическая последовательность изложения материала;
- полнота освещения вопросов;
- краткость и точность формулировок, конкретность изложения результатов работы.

4.2 Содержание дипломного проекта (работы) выпускника, осваивающего образовательную программу среднего профессионального образования – программу подготовки специалистов среднего звена, включает в себя:

- титульный лист (Приложение 2) (не нумеруется);
- задание для дипломного проекта (работы) (Приложение 3) (не нумеруется);
- содержание (нумеруется страница 3);
- основную и расчетную части;
- список используемой литературы;
- приложения;
- графическая часть.

4.3 По структуре дипломный проект (работа) состоит из пояснительной записки и практической (графической) части.

В пояснительной записке дается теоретическое и расчётное (практическое) обоснование принятых в дипломном проекте (работе) решений.

В практической (графической) части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм, рисунков, плакатов и т.д.

4.4 Структура пояснительной записки состоит из следующих разделов:

- 1 Общий раздел;
- 2 Расчетный раздел;
- 3 Технологический раздел;
- 4 Мероприятия по охране окружающей среды, технике безопасности и противопожарные мероприятия;
- 5 Организация производства;
- 6 Стандартизация, метрология и качество продукции;

4.5 К содержанию дипломного проекта (работы) предъявляются следующие требования:

- актуальность темы, соответствие её современному состоянию и перспективам развития науки, техники, производства в соответствии с профилем специальности;
- изучение и анализ технической и справочной литературы по разрабатываемой теме;
- чёткая характеристика предмета, объекта изучения, целей, задач и методов расчетов;
- описание и анализ результатов расчетов;
- обобщение результатов, обоснование выводов и расчетов.

4.6 Объём дипломного проекта (работы) должен быть в пределах от 50-ти до 100 страниц, исключая приложения.

4.7 Техническое оформление дипломного проекта (работы) должно соответствовать принятым стандартам оформления текстовых документов в соответствии с ГОСТ Р 2.105-2019.

4.8 Текст дипломного проекта (работы) должен быть выполнен на компьютере, и оформляется на листах белой бумаги формата А4 с основной надписью (Приложение 4) только на лицевой стороне следующим образом:

Текст: шрифт Times New Roman, размер - 14, поля: слева - 3,0 см, сверху - 1,5 см, справа - 1,0 см, внизу - 1,5 см, абзацный отступ - 1,25 см.

Основной текст дипломного проекта (работы) печатается с 1,5 междустрочным интервалом компьютерного набора. Выравнивание текста устанавливается «По ширине страницы».

Нумерация страниц. При нумерации страниц выполняются следующие требования: все страницы текста следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, номер страницы проставляют в основной надписи с правой стороны нижней части листа.

Каждый раздел пояснительной записки необходимо начинать с новой страницы. Разделам присваиваются порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки после цифр. При наличии подразделов (параграфов) их номера состоят из номера раздела и порядкового номера подраздела, с точками между ними (например, 2.3 обозначает раздел 2, подраздел 3). Точки в конце заголовков не ставятся.

4.9 Оформление формул

Формулы выполняются в редакторе формул, встроенном в Office или стороннем. Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них символов в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы следует выделять из текста в отдельную строку, выравнивание по центру. Формулы нумеруются в круглых скобках справа от нее арабскими цифрами. Прописные и строчные буквы, надстрочные и подстрочные индексы в формулах должны быть четко обозначены. Нумерация формул должна быть сквозной в пределах всего дипломного проекта (работы). При ссылке в тексте на формулу указывают в скобках ее порядковый номер, например (1). При записи формул необходимо употреблять стандартные буквенные обозначения с указанием единиц измерения.

4.10 Требования к оформлению таблиц, схем, графиков

Схемы, графики, таблицы и тому подобное необходимо располагать по ходу текста. Они должны быть аккуратно выполнены и иметь те же обозначения и нумерацию элементов, что и на чертежах. Рисунки в тексте следует размещать так, чтобы их можно было рассматривать, не поворачивая пояснительную записку. Если такое размещение невозможно, то рисунки располагают таким образом, чтобы для их рассмотрения надо было повернуть пояснительную записку по часовой стрелке на 90°. Приложения располагаются в порядке упоминания о них в тексте дипломного проекта (работы). Все расчеты выполняются в единицах СИ. Терминология в проекте принимается в соответствии с требованиями ГОСТа. Цифровой материал оформляется в виде таблиц, которые следует помещать после первого упоминания о них в тексте. Таблицы нумеруются в пределах сквозной нумерации.

Над левым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием

ее порядкового номера, (например, Таблица 1.):

- заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;
- допустимо текст в таблице печатается кеглем 12 Times New Roman, междустрочный интервал - 1, выравнивание текста по ширине или по центру, за исключением заголовков и подзаголовков граф.

4.11 Оформление графического материала в пояснительной записке

Все иллюстрации в пояснительной записке (эскизы, схемы, конструктивные чертежи, графики) называются рисунками. Их нумеруют арабскими цифрами и обозначают: Рисунок 1, Рисунок 2 и т. д. Под каждым рисунком должна быть подрисовочная подпись (пример: Рисунок 2 Устройство судна).

Графический материал выполняется в соответствии с требованиями ЕСКД (ГОСТ 2.104–68 «Основные надписи», ГОСТ 2.109–73 «Основные требования к чертежам», ГОСТ 2.301–68 «Форматы» и др.).

4.12 Приложения

Материалы вспомогательного характера представляются в виде приложения к основному тексту после списка использованной литературы. Каждое приложение должно начинаться с нового листа, с напечатанного по центру слова «Приложение». Если в проекте (работе) одно приложение, оно обозначается так: «Приложение 1». Если приложений несколько, то они нумеруются арабскими цифрами без знака «№», например: «Приложение 2». В тексте проекта (работы) на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, например: «Согласно приложению 3 ...». Каждое приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста, с прописной буквы, отдельной строкой.

5 Процедура защиты дипломного проекта (работы)

5.1 Защита дипломных проектов (работ) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей её состава.

5.2 На защиту дипломного проекта (работы) отводится до 0,5 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и включает доклад обучающегося (не более 3-5 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы).

5.3 Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Соотношение шкалы оценивания результатов защиты дипломного проекта и уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности:

Шкала оценок	Характеристика уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности
«Отлично»	Наличие глубоких системных, исчерпывающих профессиональных знаний в объеме учебных программ, позволяющих творчески решать ситуационные профессиональные задачи; способность к исследовательской деятельности; высокая познавательная активность. Обучающийся способен обеспечить максимальную продуктивность своей деятельности; возможность проектирования самостоятельной деятельности при решении задач социально-гуманитарного цикла и профессиональных дисциплин; умеет перестраиваться в проектной деятельности с учетом меняющихся условий; оценивать результаты как собственной деятельности, так и чужой, умеет находить оптимальные решения в условиях неопределенности; создает оригинальное решение поставленных задач. Способность работать в команде, умение находить разные формы взаимодействия как внутри коллектива, так и с отдельными участниками учебного процесса; передавать свой опыт. Способность нести ответственность за принятые решения, высокая мотивация в достижении поставленных целей, приоритетность общечеловеческих ценностей.
«Хорошо»	Обучающийся имеет хороший объем профессиональных знаний по теории самоорганизации и выполнения самостоятельной проектной деятельности; владеет терминологией; не всегда может установить связь между теоретическими и практическими знаниями, перенести полученные знания на решение профессиональных задач. Обучающийся выполняет проективные действия, приобретенные в процессе обучения при изменившихся условиях; умеет применять знания в стандартных ситуациях, умеет пользоваться алгоритмами, составлять программы своей деятельности; при обсуждении вопросов, связанных с профессиональной деятельностью, обучающийся проектирует свою деятельность и прогнозирует ее результаты поверхностно, не всегда объективно. Хорошая степень сотрудничества с другими участниками образовательного процесса, охотно делится результатами своей деятельности для организации совместной деятельности, оказывает помощь другим обучающимся активен при выполнении заданий.

	Отношение к приобретению знаний, умений характеризуется как положительное; осознание значения приобретенных знаний, умений для профессионального самоопределения; стремление использовать все возможные средства для повышения своего профессионализма, мотивация к постоянному самообразованию.
«Удовлетворительно»	Обучающий имеет недостаточный объем знаний по теории самоорганизации, организывает проектировочную деятельность и выполняет ее под постоянным контролем педагога-тьютора, слабо владеет терминологией, часто допускает ошибки при ответе на вопросы, требующие установления связей между теоретическими и практическими знаниями. Обучающийся может иногда повторить действия, информацию, решить типовые задачи, рассмотренные в процессе обучения с применением инструкции, алгоритма; уровень творческого поиска в рамках будущей специальности проявляется при непосредственном участии педагога; инициатива проявляется редко. Способность к сотрудничеству достаточно низкая, не всегда идет на контакт, часто пассивен. Отношение к приобретению знаний, умений характеризуется как безответственное; имеет общее представление о будущей профессиональной деятельности; значение приобретенных знаний, умений для профессионального самоопределения не всегда понимает; потребности и мотивы раскрытия своих возможностей носят ситуативный характер, зависят от внешнего воздействия.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся имеет недостаточный объем знаний по теории самоорганизации, организации взаимодействия и выполнения проектировочной деятельности; плохо владеет терминологией; не может установить связь между теоретическими и практическими знаниями. Обучающийся может повторить действия, информацию, решить типовые задачи, рассмотренные в процессе обучения с применением инструкции, алгоритма; уровень творческого поиска в рамках будущей профессии низкий; у него отсутствует инициатива, стремление творчеству. Способность к сотрудничеству достаточно низкая, плохо идет на контакт, замкнут, пассивен. Отношение к приобретению знаний, умений характеризуется как безответственное; имеет общее представление о будущей профессиональной деятельности; осознание значения приобретенных знаний, умений для профессионального самоопределения отсутствует; потребности и мотивы раскрытия своих возможностей носят ситуативный характер, зависят от внешнего воздействия.

5.4 При определении оценки по результатам защиты дипломного проекта (работы) учитываются:

- освоенные и проявленные выпускником при выполнении и защите дипломного проекта (работы) компетенции;
- качество дипломного проекта (работы);
- качество доклада выпускника;
- ответы на вопросы членов ГЭК;
- отзыв руководителя.

5.5 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

5.6 Заседание ГЭК протоколируется. В протоколе записываются: итоговая оценка, присуждение квалификации, особые мнения членов комиссии, вопросы, задаваемые выпускнику при защите дипломного проекта (работы). Решение ГЭК, оформленное протоколом, подписывается председателем ГЭК (в случае его отсутствия - заместителем председателя ГЭК) и ответственным секретарём и хранится согласно номенклатуре дел Университета.

На одно заседание ГЭК планируется защита не более двенадцати дипломных проектов (работ).

Приложение 1
Форма отзыва руководителя дипломной работы

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ**

Обучающегося _____
Ф. И. О.

Группы _____, специальности 26.02.03 Судовождение,

Тема:

Руководитель

Ф. И. О. , ученая степень, ученое звание, должность

№ п/п	Параметры	Качественные характеристики и критерии оценки
1	Актуальность проблемы исследования	
2	Степень выполнения задач исследования	
3	Своевременность выполнения этапов ВКР	
4	Умение конструктивно взаимодействовать и работать в сотрудничестве с научным руководителем	
5	Практическая значимость работы и готов- ность к апробации или Внедрению	
	Итоговая характеристика	

Критерии оценки:

Каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой – «высокая степень соответствия», «достаточная степень

соответствия», «не оценивается». Отмеченные достоинства личностных характеристик выпускника («самостоятельность», «ответственность», «умение организовать свой труд» и т.д.)

Замечания _____

Рекомендации _____

Заключение: Задание на выпускную квалификационную работу выполнено

_____ (полностью/не полностью)

Подготовка обучающегося _____ (соответствует, в основном соответствует, не соответствует)

требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.03 Судовождение

Обучающийся _____ Ф. И.О.

_____ быть (может/не может) допущен(а) к процедуре защиты.

Предполагаемая оценка дипломной работы _____

« _____ » _____ 202 _____ г. _____ / _____
(подпись) (Ф. И.О. отчетливо)

Приложение 2

Форма титульного листа дипломной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Обучающегося _____

Группы _____, специальности 26.02.03 Судовождение,

Тема:

Обучающийся-дипломник

_____/_____
(подпись) Ф.И.О.

Руководитель дипломной работы

(должность, звание)

_____/_____
(подпись) Ф.И.О.

Севастополь

20_

Приложение 3

Форма бланка задания на дипломную работу

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Отделение судовождениеЦикловая комиссия судовождение**ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ**

Обучающемуся _____

Группы _____, специальности 26.02.03 Судовождение,
Тема _____Исходные данные на дипломной работы :

Содержание пояснительной записки (перечень вопросов для разработки)

1 Общий раздел

2 Расчетный раздел

3 Технологический раздел

4 Мероприятия по охране окружающей среды, технике безопасности и противопожарные мероприятия

5 Организация производства

6 Стандартизация, метрология и качество продукции

Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

Лист 1 _____
Лист 2 _____
Лист 3 _____

Календарный план

№ п/п	Название этапов дипломной работы	Срок выполнения этапов дипломной работы	Примечание
1	1 Раздел		
2	2 Раздел		
3	3 Раздел		
4	4 Раздел		
5	5 Раздел		
6	6 Раздел		
7	Графическая часть		

Дата выдачи задания «__» _____ 202__ г.

Срок сдачи дипломной работы «__» _____ 202__ г.

Руководитель дипломной работы _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии судовой дисциплин

Протокол № ____ от «__» _____ 202__ г.

Председатель цикловой комиссии _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Задание получил обучающийся _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)