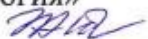


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
«Лингводидактика и зарубежная
филология»



И.А. Тяллева

«29»

04

2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Гуманитарно-педагогического
института



И.Н. Авдеева

«29»

2021 г.

М.П.

Б2.В.01(У) ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

вожатская

(тип практики)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями

подготовки)

(код и направление подготовки / специальности)

Иностранные языки (английский и второй язык)

(наименование профиля подготовки / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, 2021 г.

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2021 г.

Программа учебной вожатской практики составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.02.2018 № 125.

Программа учебной вожатской практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Лингводидактика и зарубежная филология».

«29» апреля 2021 г., протокол № 11.

Руководитель образовательной программы  В.Е. Бутева

Программа составлена:
к.п.н., доцент кафедры «Лингводидактика
и зарубежная филология»,  В.Е. Бутева

Рецензент:
Директор государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения города
Севастополя СОШ № 19 с углубленным
изучением английского языка имени
Героя Советского Союза П.П. Павлова  О.В. Настенко

1 Цели практики

- формирование профессиональных компетенций будущего педагога как субъекта решения профессиональных задач в условиях управления временным детским коллективом (ВДК);
- социально-педагогическая и коммуникативная адаптация студентов к деятельности в детских оздоровительных лагерях (загородных оздоровительных лагерях, лагерях с дневным пребыванием).

2 Задачи практики

- закрепление теоретических знаний, практических умений, приобретенных в ходе изучения дисциплин общепрофессионального, общепедагогического и профессионального блока подготовки бакалавров педагогического образования, необходимых для формирования большинства универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности;
- приобретение умений пользоваться психолого-педагогическим инструментарием с целью управления развитием личности и эффективной организации жизнедеятельности временного детского коллектива;
- приобретение начального опыта реализации управленческих функций в работе с временным детским коллективом (целеполагание, планирование, организация различных видов деятельности и самоуправления, контроль, регулирование, коррекция, анализ деятельности);
- овладение умениями конструктивного общения в ВДК в рамках различных форм, методов, средств и технологий организации деятельности;
- совершенствование умений по обобщению результатов психолого-педагогических исследований с целью изучения личности ребёнка и детского коллектива;
- формирование и развитие адекватной самооценки и профессиональной рефлексии;
- формирование опыта самостоятельной профессиональной педагогической и культурно-просветительской деятельности.

3 Место практики в структуре ООП ВО подготовки бакалавра

Учебная вожатская практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 ООП «Практики» по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Она направлена на формирование универсальных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2018 №125.

Учебная вожатская практика базируется на теоретическом освоении учебных дисциплин: «Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности», «Возрастная и педагогическая психология», «Информационные технологии в педагогической деятельности», «Педагогика», «Теория и методика воспитания», «Основы вожатской деятельности».

4 Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – учебная вожатская, способ проведения – выездная, форма – дискретная. Практика проводится в 4 семестре в течение 4-х недель

5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная вожатская практика направлена на формирование следующих компетенций:

Универсальных:

УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2: способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3: способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-5: способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течении всей жизни

Формируемые в результате освоения ООП компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1: способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа
	ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий.
	ИУК 1.3. Владеет: исследованием проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
УК-2: способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	ИУК 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	ИУК 2.2. Умеет: обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию.
	ИУК 2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности; правовыми нормами разработки технического задания проекта, правовыми нормами реализации профильной профессиональной работы; правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности.

УК-3: способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	ИУК 3.1. Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования. ИУК 3.2. Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования. ИУК 3.3. Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач
УК-5: способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИУК 5.1. Знает: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия. ИУК 5.2. Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей. ИУК 5.3. Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных,

	этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течении всей жизни	ИУК 6.1. Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений. ИУК 6.2. Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач. ИУК 6.3. Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; способами принятия решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.

6 Структура и содержание практики

Учебная вожатская практика состоит из трех этапов: подготовительного (16 часов), основного (180 часов) и заключительного (20 часов).

6.1 Структура практики

Общая трудоемкость учебной вожатской практики составляет 216 часов (6 зачетных единиц).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Организация практики; инструктаж по технике безопасности, по охране труда, по пожарной безопасности, по правилам внутреннего распорядка; подбор литературы. (16 часов) Участие в инструктивно-методических и обучающих мероприятиях и установочной конференции. Составление индивидуального плана работы Анализ нормативных документов, регламентирующих работу детского оздоровительного лагеря (ДОЛ),	собеседование, проверка прохождения инструктажей, список литературы

		знакомство с условиями работы, традициями лагеря и должностными обязанностями вожатого	
		Разработка календарно-тематического плана мероприятий (культурно-массовых, оздоровительных, спортивных и др.) отряда с учетом возраста детей и программой ДОЛ	
		Разработка памятки о правилах безопасного поведения в ДОЛ для детей	
2	Основной этап	Изучение индивидуальных психологических особенностей детей	собеседование, контроль за выполнением обучающимися индивидуальных заданий и соблюдением рабочего графика прохождения практики
		Проведение досуговых мероприятий	
		Организация коллективной творческой деятельности в отряде и лагере по направлению лагерной смены с учетом возраста и интересов детей отряда	
		Организация режима, активного отдыха детей, проведение культурно-просветительской, санитарно-гигиенической работы	
		Проведение индивидуальной воспитательной работы с детьми	
		Изучение индивидуальных психологических особенностей детей Всего: 180 часов	
3	Заключительный этап	Анализ педагогического опыта, полученного в ходе практики	предварительная проверка материалов отчета о прохождении практики
		Анализ мероприятий разных видов, организованных в ходе практики	
		Участие в круглом столе / конференции по результатам практики Всего: 20 часов	

6.2 Содержание практики

На подготовительном этапе проводится следующая работа:

Собрать сведения о:

- детском оздоровительном лагере,
- административном распорядке смены,
- распорядке жизни детского оздоровительного лагеря,
- программе коллективных творческих дел лагеря

Составить перспективный план воспитательных мероприятий на смену для своего отряда

Основной этап:

- изучение личности ребенка (подростка, старшеклассника), ведение вожатского дневника;

- выявление способностей, интересов, мотивов общения и деятельности воспитанника;
- организация общения и жизнедеятельности отдельной личности, группы, коллектива;
- организация воспитательно-познавательной деятельности детей;
- формирование и развитие педагогической культуры.

Заключительный этап.

- подготовка обучающимися отчета о прохождении практики
- оформление вожатского дневника.

7 Формы отчетности по практике

Результаты прохождения практики оцениваются путем проведения промежуточной аттестации – защиты отчета о прохождении практики. Форма отчетности – публичная защита. По результатам промежуточной аттестации обучающемуся выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

По окончании практики обучающийся в десятидневный срок сдает отчет руководителю практики для проверки. Время проведения промежуточной аттестации – в течение 14 дней после окончания практики.

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал - 1,5; кегль - 14; шрифт - TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта - черный; поля, не менее:

верхнее - 20 мм; левое - 30 мм;
нижнее - 20 мм; правое - 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы (технологические, кинематические, гидравлические, автоматизации, алгоритмов и др.), плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном или ином виде носителя. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий:

Проверку качества прохождения учебной практики обучающимися обеспечивает балльно-рейтинговая система оценки результатов (табл. 8.1), которая основывается на интегральной оценке результатов всех видов деятельности, обучающихся в ходе

прохождения практики.

Таблица 8.1 –Таблица балльно-рейтинговой системы оценивания результатов практики

№ п/п	Показатели оценки результатов практики	Норма баллов
Текущий контроль		
1.	Прохождение студентом подготовительного этапа	5
2.	Соблюдение студентом сроков прохождения этапов практики	5
3.	Соблюдение студентом сроков представления руководителю практикой отчета о прохождении практики	10
4.	Качественное выполнение отчета, в содержании которого отражены все индивидуальные задания пункты	40
Промежуточная аттестация		
5.	Защита студентом отчета о прохождении практики	40
ВСЕГО БАЛЛОВ:		100

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента выставляются показатель (в баллах) и соответствующая оценка.

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436488>

2. Кузнецов, В. Общая и профессиональная педагогика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. Кузнецов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 136 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/37288DC1-4074-4EAC-BD6C-468AE95C7F3B/obschaya-i-professionalnaya-pedagogika>

3. Куприянов, Б. В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры : практическое пособие для академического бакалавриата / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 215 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06574-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/436494>

9.2 Дополнительная литература

1. Педагогика : учебник и практикум для вузов / Л. С. Подымова [и др.] ; под общ. ред. Л. С. Подымовой, В. А. Сластенина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 246 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/80878238-C928-44A6-A0F2-3F4AF4D4CB1D/pedagogika>
2. Ромм, Т. А. Педагогика социального воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / Т. А. Ромм. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 158 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль).

— ISBN 978-5-534-06220-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441165>

3. Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учебное пособие для академического бакалавриата / И. И. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 150 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-10001-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429123>

9.3 Интернет-ресурсы

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	ЭБС Знание http://znanium.com/catalog.php	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по педагогике
2.	ЭБС Лань https://e.lanbook.com/	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по педагогике
3.	ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru/cart/books	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по педагогике
4.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/	Обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов.

9.3 Информационные технологии

- 1) технология обработки текстовой информации
- 2) технология работы с базами данных;
- 3) технология работы с электронными таблицами;
- 4) презентационные технологии;
- 5) мультимедийные технологии;
- 6) сетевые технологии;
- 7) веб-технологии.

10 Материально-техническое обеспечение практики

Необходимый для обеспечения практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя оборудованные учебные кабинеты с перечнем основного оборудования в региональном детском образовательном центре «Планета детства», в состав которого входят такие детские оздоровительные лагеря, как «Омега», «Ласпи», «Горный», «Алсу»

Таблица 10.1 - Перечень материально-технического обеспечения практики

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности
Учебная аудитория № 4 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя Столы, стулья, АРМ (системный блок с монитором) - 10 шт.; демонстрационное оборудование: мультимедийный комплект (тип 2) стационарный Используемое программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10 Microsoft Office 2010/2013/2016 2. Kaspersky Endpoint Security 10/11	299028, г. Севастополь, Гагарина, 13

3. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus 4. WinRAR 5.0 Свободно распространяемое и бесплатное ПО 7zip Adobe Acrobat Reader DC – Russian <i>Браузер Google Chrome</i>	
--	--