

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Дошкольное и начальное
образование»



Н.Л.Бежанова

«27» марта 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Гуманитарно-
педагогического института



И.Н. Авдеева

«27 марта» 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

Б2.О.10 ПРЕДДИПЛОМНАЯ

(тип практики)

44.03.05 Педагогическое образование

(с двумя профилями подготовки)

(код и направление подготовки / специальности)

Дошкольное образование и физическая культура

(наименование профиля / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, 2024 г.

(форма обучения, год набора)

Севастополь

2024

Рабочая программа производственной практики (Преддипломная практика) составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль Дошкольное образование и физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 125.

Рабочая программа производственной практики (Преддипломная) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Дошкольное и начальное образование» «27» марта 2024 г., протокол № 7.

Руководитель образовательной

Программы: к.п.н., доцент кафедры  Л.А. Сварковская
«Дошкольное и начальное образование»

Рабочая программа практики составлена:  Е.Н. Удина

к.п.н., доцент кафедры

«Дошкольное и начальное образование»

Рецензент:

Заведующий ГБДОУ

« Детский сад №131»

 И.Ю.Близнюк

1.Цель: формирование у студентов организационно-педагогических навыков, выработка творческого подхода по использованию полученных в процессе обучения знаний и умений, необходимых для организации дошкольного образования, совершенствование профессионального мастерства.

2. Задачи практики:

1. Формировать умения анализировать планирование образовательно-воспитательной и методической работы дошкольного учреждения в соответствии с требованиями инструктивных, нормативных и программно-методических документов по дошкольному образованию.
2. Выбатывать умение планировать методическую работу в дошкольном учреждении, проводить некоторые традиционные формы методической работы с воспитателями.
3. Повышать интерес студентов к педагогической профессии, способствовать выработке уверенности в своих действиях, заинтересованности будущей деятельностью старшего воспитателя дошкольного учреждения.

3. Место практики в структуре ООП

Преддипломная практика относится к обязательной части блока 2 ООП «Практики» Б2.О.10 (П) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Она направлена на формирование профессиональных умений и навыков в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование. Преддипломная практика базируется на теоретических знаниях, полученных студентами при изучении учебных дисциплин учебного плана, содержание которых рассматривает современные методы и формы работы с педагогическим коллективом в дошкольных образовательных организациях. Прохождение данной практики является необходимым звеном ООП, которое позволит студентам проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития

4. Тип практики: преддипломная практика по совершенствованию умений и навыков профессиональной деятельности, проводится в базовых дошкольных образовательных учреждениях г. Севастополя.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблице 1

Таблица 1 - Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Формируемые в результате освоения ООП компетенции	Планируемые результаты обучения ООП компетенции:
---	--

ПК-1 - способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ПК-1.1. Знает нормативно-правовые основы профессиональной деятельности, технологии проектирования образовательных программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ПК-1.2. Умеет проектировать образовательные программы для разных категорий обучающихся в соответствии образовательных стандартов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ПК-1.3. Владеет способностью анализировать подходы и модели к проектированию программ учебных дисциплин в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-7 - способен проектировать психологически безопасную и комфортную образовательную среду и реализовывать индивидуальные маршруты обучающихся с учетом состояния физического и психического здоровья	ПК-7.1. Знает требования к организации безопасной и комфортной образовательной среды для проектирования индивидуальных маршрутов обучающихся с учетом состояния физического и психического здоровья. ПК-7.2. Умеет применять методы и технологии проектирования психологически безопасной и комфортной образовательной среды с целью создания индивидуальных маршрутов обучающихся с учетом состояния физического и психического здоровья. ПК-7.3. Владеет навыками разработки и реализации индивидуальных маршрутов обучающихся с учетом состояния физического и психического здоровья и способностью проектирования безопасной и комфортной образовательной среды.
ПК-8- способен к взаимодействию с родителями и сотрудничеству с педагогическими работниками	ПК-8.1. Знает психолого-педагогические основы взаимодействия и сотрудничества с родителями и участниками образовательного процесса. ПК-8.2. Умеет моделировать процесс взаимодействия и сотрудничества с родителями и участниками образовательного процесса ПК-8.3. Владеет способностью выстраивать стратегию взаимодействия и сотрудничества с родителями и участниками образовательного

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- образовательные программы системы дошкольного образования;
- задачи, содержание, формы работы специалиста по дошкольным образовательным организациям;
- нормативные документы по организации и руководству ДОО **уметь:**
- анализировать образовательную и методическую работу дошкольного учебного заведения в соответствии с требованиями инструктивных, нормативных и программно-методических документов по дошкольному образованию.
- планировать методическую работу в дошкольном учебном заведении, проводить некоторые формы методической работы с воспитателями - **подготавливать методические рекомендации для педагогов владеть:**

- комплексом диагностических методик и педагогического мониторинга;
- современными педагогическими технологиями

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 216 часов (6 зачетных единиц)- 4 недели, и в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Год обучения / семестр, в течение которого проходит практика – 5 курс (10 семестр)

6.1 Структура практики:

Преддипломная практика состоит из шести этапов: подготовительный этап (организационный); ознакомительный (знакомство с базой практикой, администрацией ДОУ, основной методической документацией); аналитический (изучение и анализ оснащения методического кабинета, планирования методической работы в ДОУ, посещение одной из форм методической работы согласно плана Института развития образования); диагностический (проведение контрольного этапа экспериментальной работы); содержательно-результативный (анализ контрольного этапа экспериментальной деятельности); рефлексивный (оформление документации практики).

На подготовительном (организационном) этапе со студентами должна быть проведена следующая работа:

- определение конкретных баз практики;
 - инструктаж по технике безопасности;
 - получение материалов для прохождения практики;
 - ознакомление с рабочей программой практики;
- определение индивидуальных заданий и особенностей их выполнения;
- ознакомление с формами ведения документации, которую необходимо представить при защите практики.

На ознакомительном этапе студенты знакомятся с базой практики и документацией дошкольного учреждения в аспекте реализации методической работы; материалами передового педагогического опыта педагогов ДОУ. Изучают и анализируют план работы с педагогами дошкольных учреждений Института развития образования, посещают одно из методических мероприятий с педагогами ДОУ.

На аналитическом этапе студенты анализируют оснащение методического кабинета ДОУ, план методической работы на учебный год; знакомятся с документацией старшего воспитателя.

На диагностическом этапе студенты совместно со старшим воспитателем посещают и анализируют различные формы работы воспитателей с детьми, а также состояние перспективного и календарного планирования по определенному направлению. Проводят диагностику знаний, умений детей одной возрастной группы в рамках тематического контроля к педсовету. В это же время студенты проводят контрольный этап своего исследования (контрольный этап).

На содержательно-результативном этапе студенты самостоятельно разрабатывают Положение о смотре-конкурсе или вопросник-памятку для тематического изучения. Разрабатывают самостоятельно (возможно и объединившись в творческие подгруппы), а затем проводят одну из форм методической работы с педагогами. Также студенты анализируют результаты своего контрольного этапа исследования

На рефлексивном этапе проводится подготовка отчета по практике, который дает возможность оценить уровень сформированности профессиональных компетенций.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета, который предусматривает защиту материалов практики, включающих: участие в разработке и защите проекта, отзыв руководителя практики и отчет обучающегося.

Таблица 2. Содержание практики

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности	Формы текущего контроля
1	Организационный	Установочная конференция, знакомство с программой практики, инструктаж по	Индивидуальный план прохождения практики
		технике безопасности	
2.	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, администрацией ДОУ. Изучение годового плана ДОУ. Посещение одного из методических мероприятий для педагогов ДОУ города.	Видеоряд методического мероприятия
3.	Аналитический	Изучение и анализ плана работы методического кабинета на месяц. Анализ оснащения методического кабинета ДОО. развивающей среды в ДОУ. Посещение и анализ различных форм работы педагогов с детьми. Изучение и анализ календарного плана работы на месяц в одной группе	Аналитическая справка по оснащению и документации методического кабинета ДОУ. Анализ состояния планирования образовательно-воспитательной работы по одному из направлений.

4	Диагностический	Посещение совместно со старшим воспитателем и анализ различных форм работы воспитателей с детьми. Диагностика знаний, умений детей одной возрастной группы в рамках тематического контроля к педсовету Опрос детей или изучение и анализ продуктов детской деятельности(рисунков , поделок , портфолио и т.д.) Проведение контрольного этапа педагогического исследования, анализ полученных результатов	Схемы анализа различных форм работы педагогов. Аналитические записи оценивания профессиональной деятельности воспитателей с выводами и предложениями. Критериальная характеристика уровней знаний, умений детей. Результаты диагностики. Выводы и предложения.
5	Содержательно-результативный	Подготовка и проведение методического мероприятия с педагогами по плану работы	Развернутый конспект методического
		методического кабинета ДОО.	мероприятия.
		Разработка Положения о смотре-конкурсе или вопросника-памятки к тематическому изучению	Фотоматериалы методического мероприятия. Разработанный методический документ
6.	Рефлексивный	Итоговая конференция, выступления студентов и руководителей практики	Отчет о прохождении практики

7. Формы отчётности по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, в целях оценки качества освоения компетенций студентом учебной практики осуществляются следующие **виды контроля**:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация (зачет).

Текущий контроль проводится в форме собеседования, посещения базы практики и предварительной проверки материалов отчета по практике.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике.

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студента на практике, являются программа практики с индивидуальным заданием обучающегося. По окончании практики предусмотрено представление студентом отчёта по практике.

По итогам предоставления и заслушивания отчета по учебной практике студенту выставляется зачет. Отчет по практике составляется студентом самостоятельно и должен

содержать результаты выполнения индивидуального задания. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 3-5 дней. По окончании практики обучающийся в десятидневный срок сдает отчет руководителю практики от Университета для проверки.

Отчётная документация студентов предполагает:

1. Индивидуальный план.
2. Дневник практики.
3. Отчёт о прохождении практики (анализ профессионального становления, реализация задач практики, самооценка различных видов деятельности, положительные и отрицательные стороны практики, предложения по совершенствованию организации практики)
4. Характеристика студента, подписанная руководителями базового ДОУ, с мокрой печатью (пишется в дневнике практики). В характеристике отмечается:
 - Ф.И.О. студента-практиканта;
 - сроки прохождения практики;
 - направление тематического изучения, указание возрастных групп;
 - участие в работе методического кабинета ДОУ, качество информационно-методических материалов; Дисциплинированность, инициативность студента при участии в тематическом изучении; глубина анализа;
 - умение осуществлять обследование детей, обрабатывать полученную информацию и формулировать выводы и рекомендации;
 - личностные, профессионально-значимые качества студента-практиканта:коммуникабельность, обязательность, объективность, тактичность.
5. Аналитические записи о состоянии оборудования методического кабинета, формах и содержании методической работы на основе анализа годового плана ДОУ.
6. Конспект методического мероприятия с педагогами. Фотоматериалы.
7. Анализ календарного и перспективного плана образовательно-воспитательной работы (за месяц, в одной группе).
8. Анализ форм работы воспитателя с детьми (не менее 5).
9. Диагностика уровня знаний или умений детей (в одной группе).
10. Вопросник-памятка тематического изучения или Положение о смотре-конкурсе. Отчёт о прохождении практики (пишется в дневнике практики).

Темы выступлений студентов на итоговой конференции

1. Деятельность методиста Института развития образования в аспекте организации массовых форм методической работы с педагогами ДОУ:
 - Анализ сети дошкольных учреждений города;
 - Формы массовой методической работы с педагогами дошкольных учреждений.
2. Методический кабинет ДОУ – центр повышения квалификации педагогов:
 - Анализ оснащения методического кабинета;
 - Анализ планирования работы старшего воспитателя с педагогами

- Формы работы старшего воспитателя ДООУ, направленные на выявление и обобщение передового педагогического опыта педагогов.
3. Подготовка и проведение тематического изучения в ДООУ

- Направления тематических изучений качества учебно-воспитательного процесса в ДООУ;
 - Методы тематического изучения;
 - Требования к анализу современного занятия в ДООУ □
- Диагностика достижений детей

4. Формы работы с педагогами ДООУ

- Анализ педагогического состава ДООУ (уровень образования, квалификации). Реализация дифференцированного и индивидуального подхода к методической работе с педагогами.
- Анализ форм работы с педагогами (на основе плана работы методического кабинета);
- Использование интерактивных форм работы с педагогами; □ Анализ аттестационных портфолио педагогов.

Структура отчета о практике

Структурными элементами отчета о практике

являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- отзыв руководителя практики от профильной организации;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников; -приложения.

Проверка качества прохождения практики

Проверку качества прохождения практики студентами обеспечивает балльно-рейтинговая система оценки результатов. Балльно-рейтинговая система основывается на интегральной оценке результатов всех видов учебной деятельности студентов в ходе прохождения практики.

Таблица 3 –Таблица балльно-рейтинговой системы оценивания результатов практики

№ п/п	Показатели оценки результатов практики	Норма баллов
Текущий контроль		
1.	Прохождение студентом подготовительного этапа.	5
2.	Соблюдение студентом сроков прохождения практики.	5

3.	Соблюдение студентом сроков представления руководителю практикой журнала и отчета по практике.	10
4.	Качественное выполнение отчета, в содержании которого отражены все требуемые пункты. Личностный подход к написанию отчета.	15
5.	Качественное выполнение студентом задания руководителя практикой.	25
6.	Оценка за прохождение практики от базы практики.	«5» – 25 баллов «4» - 15 баллов «3» - 10 баллов
7.	Выполнение во время практики сбора, обработки и систематизации материала.	10
Промежуточная аттестация		
8.	Защита студентом отчета по практике.	5
ВСЕГО БАЛЛОВ:		100

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента выставляются показатель (в баллах) и соответствующая оценка.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий:

Таблица 4 – Таблица соответствия результатов контроля знаний по разным шкалам и критерии оценивания

Сумма баллов по	ОценкаECTS	Критерии оценивания	Уровень компетентн	Оценка по национальной шкале
100балльной шкале			ости	для экзамена, КП (КР), практики
				для зачета

90 – 100	A	Студент обнаруживает особенные творческие способности, умеет самостоятельно добывать знания, без помощи преподавателя находит и прорабатывает необходимую информацию, умеет использовать приобретенные знания и умения для принятия решений в нестандартных ситуациях, убедительно аргументирует ответы, самостоятельно раскрывает собственные одаренность и склонность	Высокий (творчески й)	отлично	зачтено
82-89	B	Студент свободно владеет изученным объемом материала, применяет его на практике, свободно решает упражнения и задачи в стандартных ситуациях, самостоятельно исправляет допущенные ошибки, количество которых незначительно	Достаточный	хорошо	
74-81	C	Студент владеет изученным объемом материала, применяет его на практике, решает упражнения и задачи в стандартных ситуациях, с помощью исправляет допущенные ошибки, количество которых незначительно			
64-73	D	Студент воспроизводит значительную часть теоретического материала, обнаруживает знание и понимание основных положений; с помощью преподавателя может анализировать учебный материал, исправлять ошибки, среди которых есть значительное количество существенных	Средний	удовлетворительно	
Сумма баллов по	ОценкаECTS	Критерии оценивания	Уровень компетентности	Оценка по национальной шкале	

100балльной шкале				для экзамена, КП (КР), практики	для зачета
60-63	E	Студент воспроизводит часть теоретического материала, обнаруживает знание и понимание основных положений; с помощью преподавателя может анализировать учебный материал, способен признать допущенные ошибки, среди которых есть существенные			
35-59	FX	Студент владеет материалом на уровне отдельных фрагментов, которые составляют незначительную часть учебного материала	Низкий	не удовлетворительно	не зачтено
1-34	F	Студент не освоил материал. Рекомендуется повторное изучение материала			

Результаты прохождения практики заносятся в экзаменационную ведомость, проставляются в зачётной книжке и в журнале успеваемости студентов.

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А.Гараева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» [Электронный ресурс] – URL:/<http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70435556/#ixzz3IvO41uph>
3. Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Г.Р. Ганиева [и др.].— Электрон. текстовые данные. — Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 142 с. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/49946.html>9.2

Дополнительная литература

1. Гликман, И.З. Основы воспитания: Учебное пособие / И.З. Гликман. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: ISBN 978-5-91134-945-5 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472017>
2. Жуков, Г.Н. Общая и профессиональная педагогика: Учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с. ISBN 978-5-98281-342-8 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=403199>
3. Мандель, Б.Р. Технологии педагогического мастерства / Б.Р. Мандель. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 211 с.: ISBN 978-5-9558-0471-2 – Электронный ресурс. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525397>
4. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: методические рекомендации для студентов специальности 050706 - Педагогика и психология/ — Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2009.— 71 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22274.html>

9.3 Интернет-ресурсы

1. Государственные образовательные стандарты профессионального образования: <http://www.edu.ru/>
2. Федеральный государственный стандарт.:<http://standart.edu.ru>
3. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru>
4. Сайт МЕТОДИКА.РУ – информационный партнер всероссийского педагогического форума: <http://www.metodika.ru/>

Таблица 5. – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	ЭБС Знание http://znanium.com/catalog.php	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по дошкольному образованию
2.	ЭБС Лань https://e.lanbook.com/	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по дошкольному образованию
3.	ЭБС Юпайт https://www.biblioonline.ru/cart/books	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по дошкольному образованию
4.	Электронный фонд Российской национальной библиотеки Докусфера:// http://leb.nlr.ru	Учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи

9.5 Методические указания по практике

Отчёт по результатам прохождения практики включает в себя описание проделанной работы. В отчёте по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с планом и индивидуальной программой практики. В содержание отчетных материалов входит:

- Индивидуальные задания и график прохождения ознакомительной практики (оформляется в дневнике практики);
- Дневник прохождения технологической практики;
- Отчёт о прохождении практики, включающий введение, основную часть и заключение.

Во введении указываются:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;

Основная часть должна содержать выполненные индивидуальные задания.

Заключение включает:

- выводы, рефлексия по итогам прохождения практики

Приложение (если требуется)

Требования к оформлению отчётных документов по практике согласно требованиям, изложенным в «Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования», принятого решением Учёного совета Севастопольского государственного университета, протокол № 2 от 29.09 2020 г.:

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал — 1,5; кегль — 14; шрифт — TimesNewRoman, обычный: цвет шрифта — черный; поля, не менее:

верхнее — 20 мм; левое — 30 мм; нижнее — 20 мм; правое — 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: схемы, модели плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном носителе или в ином виде. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр. 4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

9.6 Информационные технологии

Используются технология портфолио, диалоговые технологии

Таблица 6 - Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/ п	Наименование программного обеспечения	Срок предоставления неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение	Кол- во	Где установлен (институт , кафедра)
1	Программное обеспечение для статистического анализа Predictive Analytics Campus Solution (IBM SPSS Statistics Base Academic Authorized User License + SW Subscription&Support 12 Months)	бессрочный.	10	Университетская, 33
2	Программная платформа для тестирования безопасности вебприложений BuyBurpSuiteProfessional	1 год. лицензия продлена по договору 16116/ЕП-223 от 21.11.2016	5	Университетская, 33
3	Система проверки текстов на наличие	3 года	1	Универси

	заимствований из внешних источников, в составе: 1) Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ" (интернет-версия) на 3 года – 1 шт. 2) Модуль "Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет "Антиплагиат-интернет" на русском языке/национальном языке на 3 года – 1 шт. 3) Услуги обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ) на 3 года – 1 шт. 4) Услуги обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции научной электронной библиотеки eLibrary.ru на 3 года – 1 шт. 5) Услуги обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции нормативно-правовой документации LEXPRO на 3 год – 1 шт. 6) Услуги обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции документов "Патенты" на 3 года – 1 шт. 7) Услуги обеспечения поиска текстовых заимствований по коллекции документов "Кольцо ВУЗов" на 3 года – 1 шт.			тетская, 33
4	Программный пакет для создания и проведения компьютерного тестирования знаний, сбора и анализа результатов MyTestXPro 11.0	бессрочный.	20	Университетская, 33

10. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 7 - Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Ресурсное обеспечение баз практики	Оборудование и ТСО баз практик