

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО
Заведующего кафедрой
«Химия и химические технологии»
_____ (Е.А. Магдыч)
« 05 » марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института ядерной
энергии и промышленности
_____ (Ю.А. Омельчук)
« 05 » марта 2024 г.
М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
(вид практики)

Педагогическая практика
(тип практики)

18.04.01 Химическая технология

(код и направление подготовки / специальности)

Химическая технология материалов современной энергетики

(наименование профиля подготовки / специализации)

магистратура

(уровень высшего образования)

очная, 2024

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2024

Рабочая программа педагогической практики составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология, утвержденного приказом Министерством науки и высшего образования России от 07.08.2020 г. N 910.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Химия и химические технологии» «05» марта 2024 г., протокол № 6.

Руководитель образовательной программы



Е.А. Магдыч

Рабочая программа практики
составлена:

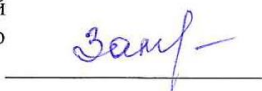
Заведующий кафедрой «Химия и
химические технологии», кандидат
технических наук, доцент



Е.А. Магдыч

Рецензент:

Ведущий инженер отдела биохимических
технологий и технического обеспечения
Отделение опыта эксплуатации
Акционерное общество «Всероссийский
научно-исследовательский институт по
эксплуатации атомных электростанций»



Т.Н. Замыслова

1. Цели педагогической практики

Целью педагогической практики обучающихся является развитие педагогических способностей обучающихся, формирование профессиональной компетентности, проявляющейся в умении и готовности создавать проекты занятий в области химической технологии, анализировать их с учетом психолого-педагогических и научно-методических требований.

Педагогическая практика является обязательным разделом учебного процесса подготовки обучающегося по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология.

2. Задачи практики:

- подготовка к педагогической деятельности, требующей широкого образования в соответствующем направлении; наличие умений формулировать и решать задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;
- знакомство обучающихся с принципами организации образовательного процесса вуза и его методического обеспечения;
- формирование умения дифференцировать содержание учебной дисциплины и методику ее преподавания исходя из различных требований и ожиданий аудитории слушателей (профессиональных, возрастных и прочих);
- формирование умения проводить основные виды учебных занятий (лекции, практические и семинарские занятия) по дисциплинам.

3. Место практики в структуре ООП

В соответствии с ФГОС ВО педагогическая практика входит в Блок 2 «Практики» по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология.

Педагогическая практика является обязательным этапом обучения обучающихся по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология и предусматривается учебным планом.

Для прохождения педагогической практики обучающийся должен освоить следующие дисциплины: психология управления, методика преподавания в высшей школе. Педагогическая практика направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций и представляет профессионально-практическую подготовку обучающихся, включающую в себя развитие способностей к организации образовательного процесса, педагогической деятельности.

Практика проводится согласно рабочим учебным планам по всем формам обучения.

Прохождение студентами практики является составной частью учебного процесса и необходимо для последующего изучения ими большинства дисциплин образовательной программы.

4. Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип практики: педагогическая практика.

Способы проведения педагогической практики – стационарная.

Стационарная педагогическая практика может проводиться в лабораториях и на кафедрах Университета, в других образовательных организациях г. Севастополя, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП.

Выездная педагогическая практика может проводиться в форме педагогической деятельности в образовательных организациях, расположенных за пределами г. Севастополя, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП.

Практика проводится в рассредоточенной форме – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Во время прохождения стационарной практики в лабораториях и на кафедрах Университета на обучающегося распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в университете, с которыми он должен быть ознакомлен в установленном порядке.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП ВО

В результате прохождения педагогической практики у обучающегося должны быть сформированы компетенции:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу, разрабатывать планы и программы проведения научных исследований и технических разработок (ОПК-1);
- способен использовать современные приборы и методики, организовывать проведение экспериментов и испытаний, проводить их обработку и анализировать их результаты (ОПК-2);
- способен организовать производство и контроль технологического процесса (ПК-3).

Формируемые в результате освоения ООП ВО компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-2	УК - 2.1 В рамках цели проекта формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК - 2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм УК - 2.3 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-3	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Понимает и учитывает в своей деятельности особенности поведения различных категорий групп людей, с которыми работает/взаимодействует УК-3.3. Предвидит результаты (последствия) личных действий, планирует последовательность шагов для достижения заданного результата, роста и развития коллектива, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
ОПК-1	ОПК-1.1 Знает, как организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу, разрабатывать планы и программы проведения научных

	исследований и технических разработок. ОПК-1.2 Умеет организовывать самостоятельную научно-исследовательскую работу, разрабатывать планы и программы проведения научных исследований. ОПК-1.3. Владеет навыками выполнения самостоятельной и коллективной научно-исследовательской работы.
ОПК-2	ОПК-2.1 Знает методики исследования в области химической технологии и используя современные источники информации выбирает оптимальную. ОПК-2.2 Умеет обосновывать выбор методики и средств решения задач исследований в профессиональной области. ОПК-2.3 Владеет навыками практического использования методик исследований в области химической технологии.
ПК-3	ПК-3.1 Знает принцип выбора технологического оборудования и типы технологической оснастки. ПК-3.2 Умеет организовать производство и контроль технологического процесса ПК-3.3 Владеет навыками, умениями и способностью к анализу при использования различных источников информации для выбора технологического оборудования, с целью организации производства и контроля технологического процесса

6. Структура и содержание практики

Педагогическая практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на 2 курсе в зависимости от срока и формы обучения.

6.1 Структура педагогической практики

Общий объем педагогической практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов) продолжительностью в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

За неделю до начала прохождения практики для обучающегося должны быть созданы следующие условия:

- ознакомление со сроками и рабочей программой практики;
- обозначены индивидуальные задания и особенности их выполнения;
- разъяснена форма ведения документации, которую необходимо представить при защите практики.

№п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и их объем (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	- выбор места прохождения практики; - получение материалов для прохождения практики; - подготовка плана практики (36 часов).	Отметка в дневнике практики
2	Профессиональный этап	выполнение заданий программы практики (360 часа).	Отметка в дневнике практики
3	Аттестация по итогам практики	- обработка и анализ полученных материалов по результатам практики;	Зачет с оценкой

		- защита отчета (36 часов).	
--	--	-----------------------------	--

6.2 Содержание педагогической практики

Обучающийся изучает цели, задачи, содержание, формы и направления учебно-воспитательной работы вуза, на базе которого осуществляется прохождение практики.

Совместно с руководителем обучающийся определяет дисциплину и темы, по которым он должен провести учебные занятия для обучающихся дневного или заочного отделения вуза. Для проведения занятий практикант должен:

- изучить рабочую программу дисциплины по заданию руководителя;
- разработать и согласовать с руководителем от организации тему занятия;
- разработать перечень вопросов, рассматриваемых на практических занятиях;
- провести практические занятия по заданной теме.

Конкретное содержание педагогической практики обучающегося определяется его руководителем, заведующим кафедрой и может отличаться от указанного перечня.

Методические рекомендации по проведению педагогической практики представлены в Приложении 1.

7. Формы отчетности по практике

По завершению педагогической практики осуществляется составление и защита письменного отчета и проводится дифференцированный зачет. Отчет составляется обучающимся самостоятельно и должен содержать результаты выполнения индивидуального задания. Для оформления отчета обучающемуся выделяется в конце практики 3-5 дней. По окончании практики обучающийся в десятидневный срок сдает отчет руководителю практики от Университета для проверки.

Структура отчета о практике.

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал - 1,5; кегль - 14; шрифт – Times New Roman, обычный; цвет шрифта - черный; поля, не менее:

верхнее - 20 мм; левое - 30 мм;
нижнее - 20 мм; правое - 10 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы, плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном или ином виде носителя. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

Введение должно содержать:

- сведения о месте прохождения практики;

- ее цели и задачи, которые указаны в программе практики;
- оценку современного состояния исследуемой темы;
- может содержать предполагаемые результаты прохождения практики.

Основная часть делится на главы. Содержит теоретическую и практическую части. В практической части описывается структура и деятельность предприятия. Проводится анализ. Выявляются положительные и отрицательные стороны в работе предприятия или учреждения.

Заключение пишется на основе изученного материала. Содержит ответы на поставленные во введении задачи. Включает все полученные в основной части выводы. Можно включить оценку собственной работы и дать рекомендации по улучшению деятельности предприятия.

Примеры оформления документов практики представлены в Приложениях 2,3,4.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результаты прохождения практики оцениваются по балльно-рейтинговой системе в 100 баллов. В экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента выставляются показатель (в баллах) и соответствующая оценка.

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Разделы (этапы практики)	Количество баллов
1	Качество заполнения дневника практики	Качество заполнения дневника практики	до 20 баллов
2	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии)	Оформление отчета (качество оформления, включая грамотность изложения, наличие сносок и библиографии)	до 30 баллов
3	Поведение студента в период прохождения (на основании характеристики с места практики)	Поведение студента в период прохождения (на основании характеристики с места практики)	до 10 баллов
4	Защита отчета	Защита отчета	до 40 баллов

По результатам защиты руководитель практики выставляет оценку по четырёх-балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Основные критерии оценки ознакомительной практики:

"Отлично" оценивается работа студента, выполнившего весь объем работы, определенной программой практики, проявившего теоретическую подготовку и умелое применение полученных знаний в ходе практики, оформившего документы практики отчет в соответствии со всеми требованиями.

"Хорошо" - работа студента, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты.

"Удовлетворительно" - работа студента, который выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики, небрежно оформил документы практики, несвоевременно представил необходимые документы.

"Неудовлетворительно" - работа студента, не выполнившего программу практики, или представившего отчет о практике, выполненный на крайне низком уровне, не предоставивший документы по практике.

Результаты защиты практики отражаются в зачетной книжке и ведомости.

Примерный перечень вопросов для индивидуальных заданий.

1. Нормативно-правовая база в области высшего образования Российской Федерации.
2. Федеральные государственные образовательные стандарты.
3. Методы организации учебно-познавательной деятельности.
4. Методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности.
5. Методы контроля (устный, письменный, лабораторный и др.) и самоконтроля в процессе обучения.
6. Индивидуальная форма обучения.
7. Индивидуально-групповая форма организации учебного процесса.
8. Система взаимного обучения.
9. Батовская система обучения.
10. Информационно-коммуникативные технологии в высшем образовании.
11. Здоровьесберегающие образовательные технологии обучения.
12. Подготовка необходимых методических материалов к проведению практического занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины «Технология теплоносителей ядерных энергетических установок и защита окружающей среды» на тему «Определение жесткости воды и содержания ионов кальция и магния в воде».
13. Подготовить необходимые методические материалы к проведению практического занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины «Химическое сопротивление материалов и защита от коррозии» на тему «Кинетика коррозионных процессов».
14. Подготовить необходимые методические материалы к проведению практического занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины «Физико-химические методы анализа» на тему «Турбодиметрическое определение ионов кальция».
15. Подготовить необходимые методические материалы к проведению практического занятия в соответствии с рабочей программой дисциплины «Общая химическая технология» на тему «Получение аммиачной селитры».

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экз. в библиотеке
Основная литература		
1	О.П. Околелов Педагогика высшей школы - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 176 с. http://znaniyum.com/bookread2.php?book=546123	без ограничений регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
2	Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с. http://znaniyum.com/bookread2.php?book=469411	без ограничений регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
3	ФГОС ВО по направлению подготовки 18.04.01 «Химическая технология» , утвержденного приказом Минобрнауки России от 14. 11. 2014 г. № 1494. http://base.garant.ru/57410301/	без ограничений регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех

Дополнительная литература		
1	Чечева Н. А. Мониторинг уровня сформированности профессиональных компетенций педагога высшей школы: Практическое руководство / Чечева Н.А. - Вологда:ВИПЭ ФСИН России, 2016. - 33 с. http://znanium.com/bookread2.php?book=901691	<i>без ограничений регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех</i>

Интернет-ресурсы

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	ЭБС znanium.com (www.znanium.com - издательство ИНФРА-М):	Электронно-библиотечная система (ЭБС) ZNANIUM.COM включает Основную коллекцию (базовую), Научный поиск (модуль), Энциклопедию Znanium.
2.	ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Лань. Представлены коллекции книг ведущих издательств учебной и научной литературы
3.	ЭБС «Юрайт» https://biblio-online.ru/	Электронно- библиотечной системе «ЭБС ЮРАЙТ». Фонд электронной библиотеки составля-ет более 4000 наименований и постоянно пополня-ется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессио-нального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
4.	ЭБС «IPR BOOKS» http://www.iprbookshop.ru/	Ресурс ЭБС IPRbooks объединяет информационные технологии и учебную лицензионную литературу, предназначенную для разных направлений обучения, для получения необходимых знаний, подготовки к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнения необходимых работ и проектов. Преподавателям ЭБС IPRbooks будет полезен при составлении учебных планов и РПД, подготовке и проведении занятий, получении информации о новых публикациях коллег.
5.	lib.sevsu.ru	Электронная библиотека СГУ. Электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных вузовской рабочей программой.
7.	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека. Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования. Содержащий научные статьи и публикаций, российские научно-технические журналы.

При прохождении практики используется следующее программное обеспечение:

1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10.
2. Microsoft Office 2010/2013/2016.
3. Kaspersky Endpoint Security 10/11.
4. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus
5. WinRAR 5.0.

10. Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении педагогической практики обучающимися в лабораториях и на кафедрах Университета необходимо их техническое оснащение в соответствии с ФГОС ВО.

№	Наименование оборудования кафедры «Химия и химические технологии»	Количество	Аудито- рия
1	Персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет»	12	А-311.

№	Наименование оборудования кафедры «Химия и химические технологии»	Количество	Аудитория
2	КФК	3	А-307
3	Иономер ИМИ-160	2	А-307
4	Рефрактометр	4	А-307
5	Сушильный шкаф	1	А-307
6	Муфельная печь	1	А-307
7	Химическая посуда		А-307
8	Дистиллятор	1	А-307

При прохождении практики в организациях, на предприятиях или организациях профилирующей области, а также в других организациях, деятельность которых соответствует общепрофессиональным и профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках ООП материально-техническое обеспечение предоставляется этими базами практики самостоятельно.

Методические рекомендации по проведению педагогической практики

Процесс организации педагогической практики состоит из 3 этапов:

- подготовительный;
- основной;
- заключительный.

Подготовительный этап включает следующие мероприятия:

1. Проведение общего собрания обучающихся, направляемых на практику. Собрания проводится для ознакомления студентов:

- с целями и задачами педагогической практики;
- с этапами ее проведения;
- требованиями, которые предъявляются к местам практики и обучающимся;
- используемой документацией.

2. Определение и закрепление за студентами баз практики.

Обучающиеся перед началом практики получают индивидуальные задания на практику и дневник практики.

В ходе педагогической практики магистрант должен расширить и углубить теоретические знания:

- по способам организации учебной деятельности;
- основных принципов, методов и форм организации;
- педагогического процесса в вузе с применением современных образовательных технологий;
- методов контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых студентов;
- требований, предъявляемых к преподавателю вуза в современных условиях.

Кроме того, магистрант должен уметь:

- осуществлять методическую подготовку всех видов занятий;
- вести выступления перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий;
- осуществлять самоанализ возникающих в педагогической деятельности затруднений;
- самостоятельно принимать план действий по разрешению затруднений;
- осуществлять самоконтроль и самооценку процесса и результата педагогической деятельности.

Основной этап.

1. Прохождение педагогической практики на кафедрах Университета. Оперативное руководство практикой осуществляет руководитель практики от Университета. В этот период студенты выполняют свои обязанности, определенные программой практики и требованиями кафедры. Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение студентами поставленных задач. Главной целью этого этапа является приобщение студента к научно-исследовательской работе.

2. Прохождение педагогической практики на предприятии. Работа обучающихся контролируется руководителями практики от организации и кафедры. В этот период обучающиеся выполняют свои обязанности, определенные программой практики и требованиями организации. Предусматривается самостоятельное изучение обучающимися предоставленной им литературы. Обучающийся имеет право в установленном на предприятии порядке пользоваться литературой, технической документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися на предприятии.

Заключительный этап завершает педагогическую практику. По окончании практики, перед зачетом студенты представляют на кафедру оформленные: отчет по практике;

индивидуальное задание; заполненный в соответствии с требованиями дневник практики; отзыв руководителя практики от организации.

Отчет и отзыв рассматриваются руководителем практики от Университета. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы практики.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и режима, действующие в учреждении (организации);
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности;
- своевременно представить руководителю практики от образовательной организации письменный отчет и сдать зачет по практике.

Пример оформления дневника по практике

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Производственная: педагогическая

(вид и тип практики)	
обучающегося	
(фамилия, имя, отчество)	
Институт	Институт ядерной энергии и промышленности
Кафедра	
Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	18.04.01 Химическая технология
Профиль	
_____ курс, _____ группа	

обучающийся _____

(фамилия, имя, отчество)

Прибыл «__» _____ 202_ г. на предприятие, в организацию, учреждение

(подпись)

М.П.

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
			инструктирующего	инструктируемого
Инструктаж по технике безопасности				
Инструктаж по охране труда				
Инструктаж по пожарной безопасности				

Убыл «__» _____ 202_ г. из предприятия (организации, учреждения)

(подпись) М.П.

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Индивидуальное задание

[illegible]

Руководитель практики от Университета

(ПОДПИСЬ)

(фамилия и инициалы)

М.П. « » _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной организации

(ПОДПИСЬ)

(фамилия и инициалы)

М.П. « » 20 г.

[illegible]

Рабочие записи во время практики

[illegible]

Пример оформления титульного листа отчета о практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт ядерной энергии и промышленности

Кафедра «Химия и химические технологии»

№	Дата поступления на кафедру	Подпись отв. за регистрацию	Подпись преподавателя

ОТЧЕТ

об _____ практике
(вид практики) (тип практики)

в _____
(наименование организации)

Выполнил _____
(Фамилия И.О. обучающегося)

(шифр группы)

Направление подготовки
18.04.01 Химическая технология
(код, название)

Руководитель практики от Университета

(должность)

(Фамилия И.О. руководителя)

Севастополь
202_ г.

Пример оформления индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий кафедрой
 «Химия и химические технологии»
 _____ Е.А. Магдых
 « ____ » _____ 202_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____ ПРАКТИКУ
 (вид практики)

 (тип практики)

 (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Направление подготовки 18.04.01 Химическая технология

Институт ядерной энергии и промышленности

Кафедра «Химия и химические технологии»

Наименование организации, в которой проводится практика _____

Сроки практики _____

Содержание и рабочий график (план) практики

Срок предоставления отчета _____

Руководитель практики от Университета _____ / _____ ./

(подпись)

Задание получил _____ / _____ /

(подпись)

« ____ » _____ 202_ г.