

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«СОГЛАСОВАНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой
 «Физвоспитание и спорт»



В.П. Строшков

«14» февраля 2025 г.

Директор
 Института фундаментальной
 медицины и
 здоровьесбережения



(подпись)

Д.С. Кадочников

«14» февраля 2025 г.

**ПРОГРАММА
 ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**49.03.02 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ДЛЯ ЛИЦ С ОТКЛОНЕНИЯМИ В
 СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ**
(АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА)

(код и наименование направления подготовки (специальности))

Физическая реабилитация

(наименование профиля / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образование)

очная, заочная 2025

(форма обучения, год набора)

Севастополь
 2025

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) (профиль «Физическая реабилитация»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 № 942.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физвоспитание и спорт» от «14» февраля 2025 г., протокол № 6.

РАЗРАБОТАНО

Руководитель ООП: к.б.н., доцент
кафедры «Физвоспитание и спорт»

Т.А. Жмурова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации	6
3. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	10
3.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе	10
3.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы	11
3.3. Оформление выпускной квалификационной работы	12
3.4. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы	19
3.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования	23
3.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы	25
3.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы	25
3.8. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья	27
3.9. Перечень основной и дополнительной литературы	29
5. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) (профиль «Физическая реабилитация»), является обязательной.

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- *систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и их применение в ходе решения соответствующих профессиональных задач;*
- *развитие навыков самостоятельной аналитической работы и совершенствование методики проведения исследований при решении проблем профессионального характера;*
- *выявление творческих возможностей студента, уровня его научно-теоретической и специальной подготовленности, способности к самостоятельному мышлению, перспективности работы в школе или учреждениях, профиль которых соответствует его будущей квалификации;*
- *выявление соответствия подготовленности учащегося к выполнению требований, предъявляемых ГОС ВО и решению типовых задач профессиональной деятельности;*
- *обоснование дальнейшего поступления в магистратуру и аспирантуру.*

Государственная итоговая аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) включает:

- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

Выпускник должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

УК-1- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-10 - способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

ОПК-1 - способен проводить занятия и физкультурно- спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке лиц с отклонениями в состоянии здоровья;

ОПК-2 - способен обучать лиц с отклонениями в состоянии здоровья специальным знаниям и способам их рационального применения при воздействии на телесность в соответствии с выделяемыми видами адаптивной физической культуры;

ОПК-3 - способен обосновывать выбор наиболее эффективных методов обучения лиц с отклонениями в состоянии здоровья с использованием специальных знаний и способов их рационального применения в специальных медицинских группах в организациях общего и среднего профессионального образования;

ОПК-4 - способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, функциональной подготовленности, психического состояния занимающихся, с учетом нозологических форм заболеваний занимающихся;

ОПК-5 - способен воспитывать у занимающихся социально значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения;

ОПК-6 - способен формировать осознанное отношение к занятиям адаптивной физической культурой, здоровому образу жизни у лиц с отклонениями в состоянии здоровья, их способности вести самостоятельную жизнь, самосовершенствоваться и самоактуализироваться;

ОПК-7 - способен определять закономерности развития физических и психических качеств лиц с отклонениями в состоянии здоровья, кризисы, обусловленные их физическим и психическим созреванием и функционированием, сенситивные периоды развития тех или иных функций;

ОПК-8 - способен определять закономерности восстановления нарушенных или временно утраченных функций организма человека для различных нозологических форм, видов инвалидности, возрастных и гендерных групп лиц с отклонениями в состоянии здоровья;

ОПК-9 - способен развивать компенсаторные возможности, оставшиеся после болезни или травмы функции организма человека для различных нозологических форм, видов инвалидности, возрастных и гендерных групп лиц с отклонениями в состоянии здоровья;

ОПК-10 - способен проводить комплексы физических упражнений, применять физические средства и методы воздействия на человека с целью предупреждения возможного возникновения и (или) прогрессирования заболеваний, обусловленных основным дефектом организма лиц с отклонениями в состоянии здоровья (вторичных отклонений и сопутствующих заболеваний);

ОПК-11 - способен проводить работу по предотвращению применения допинга в адаптивном спорте;

ОПК-12 - способен проводить исследования по определению эффективности различных сторон деятельности в сфере адаптивной физической культуры с использованием современных методов исследования;

ОПК-13 - способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста, нозологических форм заболеваний занимающихся;

ОПК-14 - способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь;

ОПК-15 - способен осуществлять профессиональную деятельность во всех видах адаптивной физической культуры в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики;

ОПК-16 - способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

педагогическая деятельность:

ПК-1 - способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий;

ПК-2 - способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов;

ПК-3 - применять предметные знания при реализации образовательного процесса.

реабилитационно-восстановительная деятельность:

ПК-4 - способен организовывать и проводить групповые и индивидуальные занятия по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп.

ПК-5 - способен к организации и методическому обеспечению процессов физкультурной и спортивной деятельности в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп, занимающихся адаптивной физической культурой и спортом.

ПК-6 - способен осуществлять руководство методическим обеспечением процессов физкультурной и спортивной деятельности в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья (включая инвалидов) всех

возрастных и нозологических групп, занимающихся адаптивной физической культурой и спортом.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Объем времени, в соответствии с учебным планом отводимый на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (6 недель). Подготовка выпускной квалификационной работы осуществляется в течение всего срока обучения.

Настоящая программа включает в себя требования к выполнению выпускных квалификационных работ и примерную тематику, условия организации и проведения ГИА и также критерии оценки.

3. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

3.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа

Общие положения

«Выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломной работы. Темы выпускных квалификационных работ утверждаются на заседании Ученого совета университета. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном вузом, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

ВКР представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи. При его выполнении студент должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ устанавливаются в форме методических указаний выпускающими кафедрами с учетом требований государственного образовательного стандарта, методических рекомендаций учебно-методических объединений и методических комиссий вуза применительно к соответствующим направлениям.

3.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна содержать следующие структурные составляющие:

- задание на выполнение выпускной квалификационной работы (печатается на одном листе с двух сторон, переплетается вместе с ВКР, следует сразу за титульным листом, при этом не нумеруется) (приложение А);
- отзыв научного руководителя (приложение Б) (прикладывается к переплетенному варианту ВКР);
- аннотация ВКР (приложение В) (на одной странице, переплетается вместе с ВКР, следует сразу за заданием на ВКР);
- титульный лист (приложение Г);
- содержание (как правило, нумеруется 3 страницей) (приложение Д);
- введение;
- основная часть (главы, параграфы);
- заключение (выводы по работе);
- практические рекомендации (если необходимы по содержанию работы);
- библиографический список (список литературы);
- приложения (если необходимы по содержанию работы).

Объем введения составляет от 3 до 5 страниц.

Объем первой главы примерно составляет 30 – 40 страниц.

Общий объем 2 главы – 10–15 страниц (где основной объем приходится на обоснование и описание методов исследования).

Общий объем 3 главы – 15 – 20 страниц.

3.3. Оформление выпускной квалификационной работы

При оформлении ВКР следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.5-2008, ГОСТ Р 7.0.11-2011, ГОСТ Р 7.0.12-2011, ГОСТ Р 7.0.100-2018, ГОСТ Р 2.105-2019, ГОСТ Р 7.0.108-2022, ГОСТ Р 7.11-2004, ГОСТ 7.32-2017, ГОСТ 7.80-2000.

Выпускная квалификационная работа должна иметь титульный лист, задание, аннотацию, содержание, введение, разделы (главы) текста с иллюстративным материалом, заключение, выводы, практические рекомендации (если имеются), библиографический список, приложения (если имеются). Выпускная квалификационная работа сдается в сброшюрованном виде в твердом переплете темно-синего цвета. Правила оформления титульного листа представлены в приложении 3.

Текст ВКР должен соответствовать следующим требованиям:

- соответствие изучаемой проблеме, полнота изложения экспериментального материала, точность словоупотребления;
- логичность и четкое построение частей работы, подчиненность каждой части изложения основной цели работы, развернутость подтем, логичный переход от одного положения к другому;

- соблюдение основных норм русского языка (орфографических, пунктуационных, лексических, грамматических, стилистических), правильный порядок слов в предложении, выделение абзацев;
- соответствие научному стилю изложения.

Ответственность за качество письменного текста несет студент, поэтому перед сдачей работы научному руководителю, необходимо внимательно вычитать текст, используя компьютерные программы; проверить фамилии, инициалы, год публикации цитируемых авторов. ***Выпускные квалификационные работы, не соответствующие сформулированным в настоящих методических указаниях требованиям, возвращаются автору на доработку и исправление замечаний.***

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена в печатном виде на одной стороне белого стандартного листа А4 (210х297 мм) в текстовом редакторе Word. Допустимые параметры:

- ориентация страницы – книжная;
- поля: верхнее и нижнее – 20 мм; правое 10 мм; левое – 30 мм;
- шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 12-14 пунктов;
- межстрочный интервал – полуторный;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- перенос – автоматический;
- выравнивание основного текста по ширине.

Все страницы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений арабскими цифрами, проставляемыми посередине верхнего поля страницы. Нумерация страниц проставляется, начиная с 3 листа.

Основной текст должен быть разделен на разделы (главы) и подразделы (параграфы), которые нумеруются арабскими цифрами.

Заголовки в содержании должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке.

Каждый раздел (глава) начинается с новой страницы. Название раздела (главы) отделяется от последующего текста интервалом в одну-две строки. Точка в конце названия раздела (главы) не ставится, название не подчеркивается. Переносить слова не допускается.

Разделы (главы), подразделы (параграфы) и пункты следует нумеровать арабскими цифрами. После номера раздела (главы), подраздела (параграфа) и пункта в тексте точку не ставят.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву русского или латинского алфавитов, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример:

- а) _____
- б) _____
 - 1) _____
 - 2) _____
- в) _____

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа.

8.2 Приложения

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы. Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 2.105-2019.

8.3 Иллюстрации

Иллюстрации, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела (главы). В последнем случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (например: Рисунок 1.1). ***Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки.*** Слово «Рисунок» пишется полностью, после номера рисунка ставится тире и пишется название рисунка с прописной буквы (например, «Рисунок 12 – Структура спортивной школы»). Точка в конце названия не ставится (рисунок 1).

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 2.105-2019.

На рисунке 1 представлен пример оформления рисунка-графика.

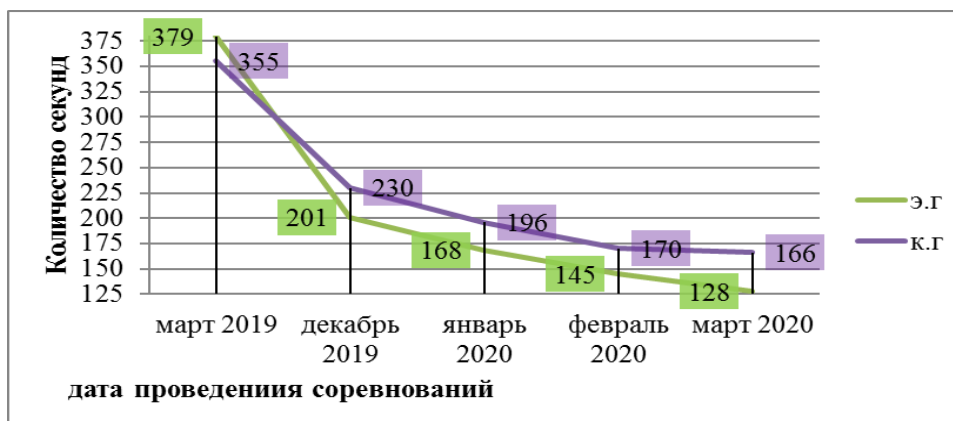


Рисунок 1 – Показатели количества секунд, проигранных лидеру в спринтерских дистанциях

На рисунке 2 представлен пример оформления рисунка-диаграммы.

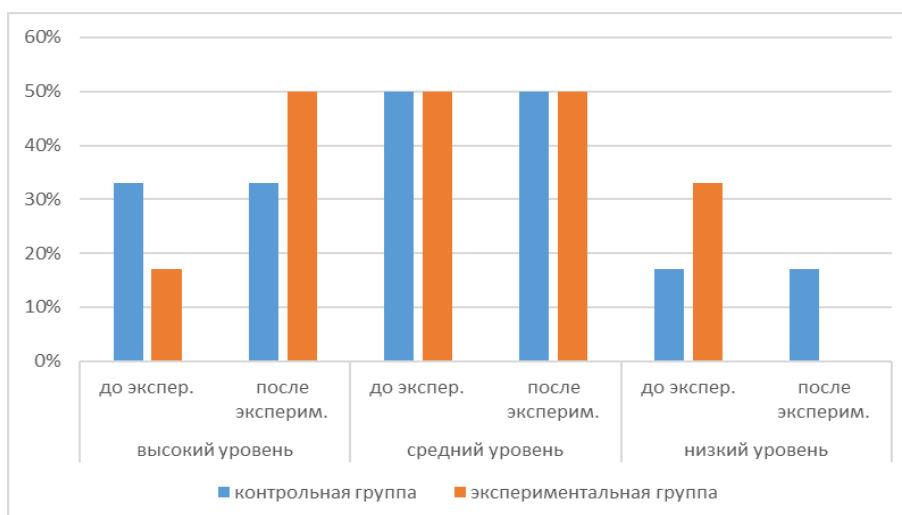


Рисунок 2 – Результаты теста PWC_{170} до и после экспериментальной работы, %

8.4 Таблицы

Таблицы, используемые в ВКР, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе. Таблицы нумеруют сквозной нумерацией или в пределах раздела (главы). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте ВКР. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 2.105-2019. *Название таблицы следует помещать над таблицей без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, выравнивание по ширине.* (рисунок 3). Точка в конце названия не ставится. При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью, при этом нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят. Над другими частями также слева пишут слово

«Продолжение» и указывают номер таблицы (например: Продолжение таблицы 1).

Таблица 1 – Название таблицы, единицы измерения

The diagram shows a table with 5 columns and 4 rows. The first row is labeled 'Заголовки граф' (Header of columns) and the second row is labeled 'Подзаголовки граф' (Sub-header of columns). The first column is labeled 'Головка' (Head) and the first row of the main body is labeled 'Боковик' (Side bar). The main body of the table is labeled 'Графы (колонки)' (Columns).

Головка	Заголовки граф			
	Подзаголовки граф			
	Боковик	Графы (колонки)		

Рисунок 3–Структурные элементы таблицы

8.5 Формулы

Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Над и под каждой формулой или уравнением нужно оставить по пустой строке. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем этот знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х».

Если нужны пояснения к символам и коэффициентам, то они приводятся сразу под формулой в той же последовательности, в которой они идут в формуле.

Все формулы нумеруются. Обычно нумерация сквозная. Номер проставляется арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

$$A = a:b (1)$$

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой, например: (1.4).

Формулы в приложениях имеют отдельную нумерацию в пределах каждого приложения с добавлением впереди обозначения приложения, например: (В.2).

Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 2.105-2019.

8.6 Размерности и сокращения слов

Все размерности физических величин должны даваться в системе СИ. Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.12-2011 и ГОСТ 7.11-2004.

8.7 Библиографический список

Связь библиографического списка с текстом ВКР осуществляется с помощью ссылок, для нумерации которых используются арабские цифры в квадратных скобках. Используется сплошная нумерация для всего текста ВКР.

Например, «Использование показателя плотности тренировки очень важно для качества подготовки спортсмена [11, 24].».

Библиографический список включает в себя источники, используемые при написании ВКР: нормативные документы, печатные и электронные книги, литературу из электронно-библиотечной системы, сборники, статьи (печатные и электронные), диссертации и авторефераты диссертаций и другие документы.

Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, хронологический, систематический (в порядке первого упоминания в тексте).

При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При наличии в библиографическом списке документов на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

Библиографические записи оформляют согласно ГОСТ Р 7.0.100 - 2018 и ГОСТ Р 7.0.108 - 2022 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Библиографические ссылки в тексте выпускной квалификационной работы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008.

3.4. Руководство, консультирование и рецензирование (при необходимости) при выполнении выпускной квалификационной работы

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Для руководства выпускными квалификационными работами приказом ректора Университета по представлению директора института, при согласовании с выпускающими кафедрами назначаются руководители ВКР из числа ППС Университета.

Руководитель ВКР должен иметь ученую степень и/или ученое звание, либо обладать практическим опытом работы в профессиональной сфере.

Научный руководитель выпускной квалификационной работы:

- оказывает практическую помощь обучающемуся в выборе направления ВКР, разработке плана и графика выполнения работы (приложение А);
- осуществляет квалифицированные консультации по содержанию, структуре и оформлению работы, содействует в выборе методов исследования;

- контролирует корректность анализа данных, полученных в ходе опытно-экспериментальных исследований;
- дает рекомендации по подбору литературы, проверяет полноту собранного студентом материала и привлекаемых литературных источников по теме; помогает выделить наиболее важные из них; ориентирует студента на составление полной библиографии, изучение практических данных и т.д.;
- осуществляет систематический контроль хода выполнения ВКР в соответствии с разработанным графиком, обсуждает со студентом промежуточные итоги работы, разбирает возникшие затруднения;
- проверяет выполнение выпускной работы по частям и в целом;
- оценивает качество работы студента над ВКР в письменном отзыве.

Студент обязан:

- ответственно и инициативно относиться к выполнению исследования;
- систематически, согласно разработанному графику, посещать консультации научного руководителя;
- вести документацию по выполнению ВКР и отчитываться о проделанной работе перед научным руководителем, заведующим кафедрой в соответствующие сроки;
- при выполнении исследования соблюдать нормы профессиональной этики.

Законченная квалификационная работа, подписанная студентом, представляется научному руководителю, который после проверки заверяет ее своей подписью и отдает рецензенту. Работа должна быть представлена на рецензию не позднее 5 дней до защиты (предзащиты).

Рецензенты квалификационных работ назначаются заведующим кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава вуза, специалистов сферы физической культуры и спорта, специалистов научных учреждений и организаций, педагогического состава других вузов.

В рецензии должны быть отмечены:

- актуальность исследования;
- достоинства работы (степень соответствия заданию; точность методологических формулировок; наличие, полнота и последовательность обзора литературы; полнота описания проведенных педагогических воздействий (экспериментальная составляющая), изложения собственных расчетных, теоретических и экспериментальных результатов, оценка достоверности полученных результатов и данных; наличие аргументированных выводов по результатам работы; практическая значимость выполненной работы, возможность использования полученных результатов);
- недостатки и слабые стороны работы;

- общее заключение (работа может/не может быть представлена к публичной защите (может быть представлена к публичной защите только после исправления указанных замечаний));
- рекомендуемая оценка;
- должность и ученая степень/звание рецензента.

Рецензент имеет право затребовать у обучающегося дополнительные материалы, касающиеся существа проделанной работы.

Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией не позднее, чем за 2 рабочих дня до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в работу после получения отзыва научного руководителя и рецензии допускается. При этом по тем пунктам, которые были исправлены после получения рецензии, рецензент должен поставить отметку об исправлении замечаний и завизировать её.

По замечаниям, данным в отзыве и рецензии, выпускник готовит мотивированные ответы для их публичного оглашения при защите ВКР на заседании ГЭК.

Квалификационные работы с решением о допуске к защите, отзывами руководителей и рецензиями не позднее, чем за три дня до срока защиты, представляются в деканат. Работы сшиваются типографским способом.

На защиту представляется оформленная работа с подписью студента, научного руководителя, рецензента, а также с подписью заведующего кафедрой о допуске работы к защите. Отдельными файлами при этом оформляются задание на ВКР, справка на антиплагиат, аннотация, отзыв научного руководителя и рецензия. Кроме того, в обязательном порядке представляется электронная версия работы на электронном носителе (CD, DVD, flash-карта).

3.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования

В целях осуществления контроля самостоятельности выполнения обучающимися ВКР в Университете используется система автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».

Обучающиеся должны быть проинформированы о необходимости проверки ВКР на объем заимствования.

Ответственность за информирование несут руководители ВКР и заведующие кафедрами.

Обучающийся несет ответственность за исключительно корректное заимствование (цитирование) текста и предоставление своей работы на проверку объема ВКР.

Рекомендованы следующие параметры оценивания ВКР после прохождения проверки работы на объем заимствования:

- «3» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 30% до 50%;

- «4» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 51% до 70%;

- «5» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 71% до 100%.

Работа отправляется обучающемуся если итоговая оценка оригинальности меньше минимально допустимого показателя. Доработка ВКР осуществляется в срок, установленный выпускающей кафедрой, при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке, не позднее, чем за 5 дней до защиты.

Результаты проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ» фиксируются в отзыве руководителя ВКР и учитываются при выставлении оценки.

3.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью определения степени готовности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках программы подготовки, а также к представлению и публичной защите результатов своей деятельности.

Выполнение выпускной квалификационной работы предполагает несколько взаимосвязанных этапов. Недостаточное внимание к любому из них или пренебрежение им повлечет за собой снижение общего качества выполняемой работы.

Этап 1. Подготовительный (февраль – июнь 3 курс / 6 семестр). Выбор направления исследования, согласование его с научным руководителем. Определение методологических составляющих исследования, структуры работы, составление календарного плана поэтапного выполнения работы. Составление библиографического списка. Сбор, анализ, обобщение теоретического материала по теме исследования. Обоснование актуальности проблемы исследования. Определение основных рабочих понятий, центральных теоретических положений. Подбор и обоснование методов исследования. Составление плана (программы) эмпирического исследования.

Этап 2. Основной (сентябрь - март 4 курс / 7 и 8 семестры). Апробация разработанных педагогических воздействий, сбор данных.

Этап 3. Заключительный (март – май (июнь) 4 курс / 8 семестр). Качественный и количественный анализ полученных данных, обобщение и интерпретация результатов. Формулировка выводов и рекомендаций по результатам исследования. Оформление работы, представление ее для оценки, написание отзыва научным руководителем, рецензирование работы, (антиплагиат). Подготовка доклада и демонстрационного материала (схемы, рисунки, таблицы) для защиты выполненной работы. Защита ВКР.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей от числа членов комиссии.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

В своей работе ГЭК руководствуется Положением о государственной итоговой аттестации ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» и Положением о выпускной квалификационной работе СевГУ.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей от числа членов комиссии.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

3.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Основные критерии оценки ВКР:

- достаточный научный уровень и степень освещенности вопросов темы;
- правильность выбранной студентом концепции описания и решения проблемы;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и обоснованность выводов;
- оформление работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- содержательные ответы на вопросы комиссии.

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценки.

«Отлично» выставляется за следующую ВКР:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического материала; характеризуется логичным, изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- при защите работы студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные рекомендации, а во время доклада использует качественный демонстрационный материал; свободно и полно отвечает на поставленные вопросы;
- на работу имеются положительные отзывы научного руководителя и рецензента.

«Хорошо» выставляется за следующую ВКР:

- ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ

практического материала. Характеризуется в целом последовательным изложением материала. Выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер;

- ВКР позитивно характеризуется научным руководителем и оценивается как «хорошая» в рецензии;

- при защите студент в целом показывает знания вопросов темы, умеет привлекать данные своего исследования, вносит свои рекомендации; Во время доклада используется демонстрационный материал, не содержащий грубых ошибок, студент без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую ВКР:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором. В работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения.

3.8. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – с инвалидностью и ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме путем размещения на официальном сайте Университета, предусматривающем версию для слабовидящих, а также с

помощью информационных терминалов с сенсорным экраном, со встроенной индукционной системой, со специальным программным обеспечением.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Перечень основной и дополнительной литературы

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1	Никитушкин, В. Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Г. Никитушкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07632-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/43840 (дата обращения: 30.12.2024).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP</i>
2	Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/357. - ISBN 978-5-16-009204-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1081139 (дата обращения: 30.12.2024). – Режим доступа: по подписке.	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP</i>
3	Физкультурно-оздоровительные технологии : учебное пособие для вузов / В. Л. Кондаков, А. А. Горелов, О. Г. Румба, Е. Н. Копейкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13599-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466072 (дата обращения: 30.12.2024)	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа</i>

4	Петрушин, В. И. Психология здоровья : учебник для вузов / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11949-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471373 (дата обращения: 30.12.2024).	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP
5	Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры : учебное пособие для вузов / Т. П. Бегидова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07190-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472970 (дата обращения: 30.12.2024)	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP
Дополнительная литература		
1	Романова, Г. М. Оценка и сертификация квалификаций персонала в системе отраслевого управления на примере сферы рекреации и спортивно-оздор.: Моногр./Г.М.Романова, Н.А.Савельева - Москва : КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016 - 208 с. (О)ISBN 978-5-905554-81-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/518686 (дата обращения: 09.04.2024)	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP
2	Яркова, Е. Н. История и философия науки : учебное пособие / Е. Н. Яркова. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 291 с. — ISBN 978-5-9765-2461-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/72740 (дата обращения: 30.12.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP
3	Димова, А. Л. Базовые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания : учебник для вузов / А. Л. Димова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14068-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467745 (дата обращения: 30.12.2024)	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP

Библиограф информационно-
библиографического отдела
Севастопольский
государственный
университет


(подпись)

Л. В. Пряхина

3.9 Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускных квалификационных работ.

Государственные аттестационные испытания проходят в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочих мест для обучающихся, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.