

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ»
Зав. кафедрой
«Уголовное право и процесс»
_____/Крайнова Н.А./
«30» января 2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

2.2.1(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

(шифр и название дисциплины)

5.1.4. Уголовно-правовые науки

(шифр и название научной специальности)

Подготовка кадров высшей квалификации

(бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура)

очная, 2026

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2026 г.

Программа практики (научно-исследовательская практика) для аспирантов, обучающихся по научной специальности 5.4.1. Уголовно-правовые науки

1. Разработана на базовой кафедре «Уголовное право и процесс» ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 30 декабря 2020 года № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты;

- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учётом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утверждённые приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951;

- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;

- Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются учёные степени, утверждённая приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 августа 2021 года № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются учёные степени, утверждённой приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118;

- Положение о порядке подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, принятым решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол от 24.02.2022 № 9) и утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 314-п;

- Положение о практике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол № 2 от 28.09.2020) и утвержденного приказом ректора от 29.09.2020 № 1540-п, иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

2. Впервые утверждена и введена с действие на заседании кафедры «Уголовное право и процесс» от 30 января 2026, протокол № 6.

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании кафедры _____ от «__» _____ 20__ г., протокол №__.

Переутверждена и введена в действие с изменениями на заседании кафедры _____ от «___» _____ 20__ г., протокол № ____.

3. Разработчик рабочей программы: Крайнова Н.А., д-р юрид. наук, доцент, заведующий кафедрой «Уголовное право и процесс».

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Наименование работы (практики): вид практики производственная, тип – научно-исследовательская.

2. Способ проведения практики – стационарная, форма проведения практики – на базе кафедры «Уголовное право и процесс», субъектов любой организационной формы, деятельность которых совпадает с темой диссертации аспиранта.

3. Уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации, место практики в структуре программы аспирантуры – практика является обязательной.

4. Год обучения / семестр – второй год обучения / семестр 3

5. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, продолжительность 108 часов.

Таблица 5.1 – Распределение объема НИП по видам работ

Курс	Семестр	Общий объем, ЗЕ (ч)	Контактная работа, час.			Самостоятельная работа, ч	Контроль	Курсовой проект (работа)	Зачет с оценкой (семестр)	Экзамен (семестр)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия					
			Очная форма обучения							
2	3	108/3				108			3	

6. Целью научно-исследовательской практики является овладение аспирантами основными приемами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в данной области, в соответствии с избранной программой, а также выбранной отраслью или сферой деятельности.

7. В ходе научно-исследовательской практики решаются следующие задачи:

- формирование комплексное представление о специфике деятельности научного работника по выбранной специальности;
- овладение методами исследования, в наибольшей степени соответствующими профилю избранной аспирантом программы, а также выбранной отраслью или сферой деятельности;
- совершенствовать знания, умения и навыки самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- совершенствование личности будущего научного работника, специализирующегося в экономической сфере;
- выявление возможных источников финансовой, управленческой и методической информации, используемой в процессе научных исследований.

8. Предварительные и дополнительные условия. Научно-исследовательская практика аспирантов в соответствии с программой базируется на основе полученных ранее знаний обучающихся по таким дисциплинам как: «Современная система научной информации и наукометрия», «Методология подготовки и представления диссертационной работы с учетом действующих нормативных документов», «История философии и науки».

9. Структура и содержание практики

Организация научно-исследовательская практика аспирантов, обучающихся в аспирантуре, предусматривает следующий порядок ее прохождения, формы контроля и отчётности аспирантов с определением трудоемкости различного вида работ.

Таблица 10.1 – Структура, содержание и трудоемкость НИП

Семестр / модуль	Содержание работы	Вид (форма работы)	Трудоемкость (часы)
1	2	3	4
Первый год обучения			
3 семестр / первый модуль	Выбор совместно с руководителем направления научного исследования и согласование базы прохождения НИП	консультация	
	Составление совместно с руководителем индивидуального плана-графика прохождения НИП	консультация	
	Постановка научной проблемы, выделение ее актуальных аспектов, определение объекта исследования, определение задач, методов и составление развернутого плана исследования	консультация	
		СРС	
	Подготовка библиографического списка для проведения исследования с использованием библиотечных фондов СевГУ и интернет-ресурсов	СРС	

Семестр / модуль	Содержание работы	Вид (форма работы)	Трудоемкость (часы)
	Подготовка и систематизация информационной базы исследования: теоретической, эмпирической, нормативно-правовой	СРС	
	Промежуточный контроль	Информация научному руководителю	
3 семестр / второй модуль	Анализ степени научной разработанности проблемы в трудах отечественных и зарубежных авторов	СРС	
	Исследование отечественного и зарубежного опыта в решении поставленной проблемы	СРС	
	Анализ текущего состояния объекта исследования	СРС	
	Выбор программно-математического инструментария для анализа и прогнозирования состояний объекта исследования	СРС	
	Формулировка выводов по результатам исследования и разработка на их основе рекомендаций, направленных на решение поставленной проблемы	СРС	
	Промежуточный контроль	Информация научному руководителю	
3 семестр / третий модуль	Изучение требований к подготовке докладов и иллюстративного материала для выступления на научных конференциях; изучение требований к публикациям тезисов в сборниках научных трудов конференций	СРС	
	Подготовка докладов и иллюстративных материалов для выступления на научных конференциях и семинарах	СРС	
	Подготовка и публикация тезисов по результатам исследования в сборниках научных трудов конференций	СРС	
	Подготовка и участие в проведении научной конференции, организуемой на базе кафедры	СРС	
	Согласование представленных материалов по модулю и итогов выполнения индивидуального плана работы	СРС	
	Подготовка отчета по прохождению НИП в соответствии с планом	СРС	
	Промежуточный контроль	Информация научному руководителю	

Семестр / модуль	Содержание работы	Вид (форма работы)	Трудоемкость (часы)
	Итоговый контроль - защита отчета по НИП	Зачет с оценкой	
	ИТОГО по НИП	СРС (в т.ч. консультации)	108 (3 ЗЕ)

Самостоятельная работа аспирантов (включая консультации) - 108 часов / 3 ЗЕ

Всего: 108 часа/ 3 ЗЕ

10. Формы отчетности по практике

В установленный руководителем срок аспирант составляет письменный отчет в формате Microsoft Word, отражающий степень выполнения программы, и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами руководителю.

Итоговый контроль проводится в форме защиты отчета по НИП перед комиссией, состав которой утверждается на заседании кафедры «Уголовное право и процесс». На основании решения комиссии выставляется оценка по НИП. Итоги практики подводятся и утверждаются на заседании кафедры.

11. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

Промежуточный и итоговый контроль в форме зачета с оценкой по итогам выполнения каждого этапа (модуля) НИП проводится руководителем практики с учетом результатов проверки представленных материалов и выполнения индивидуального плана работы аспиранта.

Таблица 12.1 – Промежуточный и итоговый контроль выполнения НИП

№ этапов	Этапы	Результаты выполнения	Вид контроля
1	2	3	4
1	Первый модуль	Контролируемый результат – библиографический список для проведения исследования, подготовленные материалы для публикации тезисов, докладов конференций; опубликованные тезисы; выступления на конференциях и научных семинарах. Форма контроля - информация о результатах научных работ за период, индивидуальный план работы.	Промежуточный контроль – информация руководителю

№ этапов	Этапы	Результаты выполнения	Вид контроля
2	Второй модуль	Контролируемый результат - публикации тезисов, докладов конференций; выступления на конференциях и научных семинарах, участие в организации и работе конференции кафедры. Форма контроля - информация о результатах научных работ за период, индивидуальный план работы.	Промежуточный контроль – информация руководителю
3	Третий модуль	Контролируемый результат - подготовленные материалы для публикации статьи совместно с научным руководителем, публикации тезисов, докладов конференций; выступления на конференциях и научных семинарах. Подготовка главы по теме исследования, публикация статьи совместно с научным руководителем, публикации тезисов, докладов конференций; выступления на конференциях и научных семинарах, доклад и иллюстративные материалы для защиты отчета по НИП. Форма контроля - информация о результатах научных работ за период, индивидуальный план практики. Глава диссертации по теме исследования, индивидуальный план работы, <i>отчет по НИП</i> .	Итоговый контроль (защита отчета по НИП) – зачет с оценкой

12. Ресурсное обеспечение

В процессе организации научно-исследовательской практики должна обеспечиваться возможность применения аспиранта современных научно-исследовательских приемов и методов, в том числе, использование библиотечных фондов СевГУ, результатов собственных исследований кафедры в рамках научной школы, включая возможности доступа к электронным библиотекам, и другие интернет-ресурсы.

13. Время и место проведения практики. Научно-исследовательская практика проводится в объеме 108 часа (3 ЗЕ) во втором году обучения (третий семестр) в соответствии с учебным планом на базе кафедры «Уголовное право и процесс».

14. Язык преподавания – русский.

15. Руководитель практики, преподаватели. Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется кафедрой «Уголовное право и процесс». Контроль качества руководства аспирантом во время прохождения ими практики осуществляется научными руководителями аспирантов.

16. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория № 59 299011, г. Севастополь, ул. Гоголя, 23, для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

24 посадочных места, рабочее место преподавателя, доска маркерная, демонстрационное оборудование: проектор, экран, ноутбук. Учебно-наглядные пособия: карта мира настенная, тематические плакаты и презентации. Используемое программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10, Microsoft Office 2010/2013/2016; 2. Kaspersky Endpoint Security 10/11.

ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»

ОТЧЕТ

о научно-исследовательской практике

аспиранта _____
ФИО аспиранта в родительном падеже

Научная специальность _____, курс _____, форма обучения _____
шифр научной специальности очная/заочная

Кафедра _____
название кафедры

Руководитель практики (научный руководитель) _____
ФИО

ученая степень, ученое звание, должность

Сроки прохождения практики с _____ года по _____ года.

№	Разделы выполняемой работы	Основные результаты

Соответствие индивидуальному учебному плану работы аспиранта _____

Аспирант _____
подпись дата

Руководитель практики (научн. руководитель) _____
подпись дата

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о прохождении научно-исследовательской практики

Аспирант _____

ФИО аспиранта _____

Научная специальность _____, курс _____, форма обучения _____
шифр научной специальности очная/заочная

Кафедра _____
название кафедры

Заключение руководителя практики _____

[illegible]

Результаты прохождения практики (оценка) _____

*В заключении подводятся итоги научно-исследовательской практики с указанием знаний, умений и навыков, которые усвоил аспирант в процессе прохождения практики.

Руководитель практики (научный руководитель) _____

подпись

дата

Утвержден на заседании
кафедры _____

Протокол заседания № _____
от «_____» _____ 20 ____ г.
Зав. кафедрой
_____/_____
подпись ФИО

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ
научно-исследовательской практики

аспиранта _____
ФИО аспиранта в родительном падеже

Научная специальность _____ курс _____, форма обучения _____
шифр научной специальности очная/заочная

Кафедра _____
название кафедры

Руководитель практики (научный руководитель) _____
ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения

Аспирант _____
подпись дата

Руководитель практики (научный руководитель) _____
подпись дата