

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
Строительство и землеустройство


(подпись) Ю.Л.Рапацкий

« 24 » 04 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Института развития города


(подпись) А.И. Тихонов

« 24 » 04 2024 г.
М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная

(вид практики)

Б2.О.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

(шифр и наименование практики в соответствии с учебным планом)

08.03.01 Строительство

(код и направление подготовки / специальность)

Промышленное и гражданское строительство

(наименование профиля подготовки / специализация)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, очно-заочная, 2024

(форма обучения, год набора)

Севастополь

2024

Рабочая программа практики составлена на основе ФГОС по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, утвержденного приказом Министерства науки и образования Российской Федерации от 31.05.2017 года №481

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Строительство и землеустройство» Института развития города

« 24 » 04 20 24 г., протокол 8

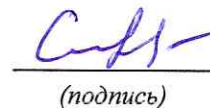
Руководитель образовательной программы:
к.т.н., доцент, заведующий кафедры
«Строительство и землеустройство»,
(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Ю.Л. Рапацкий
(И.О. Фамилия)

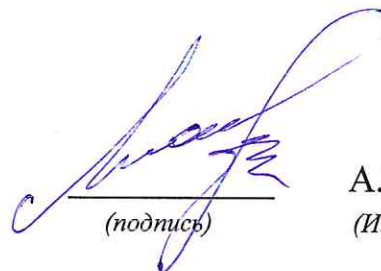
Рабочая программа практики составлена:
к.т.н., доцент кафедры
«Строительство и землеустройство»,
(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

С.Е. Сазонов
(И.О. Фамилия)

Рецензент:
Президент союза
строителей Севастополя
к.т.н.
(должность, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

А.Р. Лившиц
(И.О. Фамилия)

1. Цель практики

Основной целью ознакомительной практики является ознакомление обучающегося с предметной областью деятельности по направлению подготовки 08.03.01 Строительство. Также целями ознакомительной практики являются:

- углубления уровня освоения компетенций обучающегося,
- углубление теоретической подготовки, полученной во время аудиторных занятий и самостоятельной работы,
- получение опыта профессиональной деятельности в области урбанистики и градостроительства,
- получение практических навыков идентификации зданий, сооружений, памятников архитектуры, характерных строительных объектов и объектов городского хозяйства, элементов городской среды.

2. Задачи ознакомительной практики

- Выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием на учебную практику и календарным планом;
- Оформление отчета, содержащего материалы этапов работы, раскрывающих уровень освоения заданного перечня компетенций;
- Подготовка к защите и защита полученных результатов.

3. Место практики в структуре ОПП

Ознакомительная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 08.03.01 Строительство, профиля Промышленное и гражданское строительство и является обязательной к прохождению. Год обучения – первый, семестр – 2 для ОФО и ОЗФО.

Ознакомительная практика базируется на освоении дисциплин модуля «Управление проектами в урбанистике», «История России», «Теоретическая механика», которые являются дисциплинами базовой части. Практическое закрепление теоретического материала, полученного при изучении этих дисциплин во время ознакомительной практики, является проявлением методической взаимосвязи практики с другими частями учебного плана, а также прививает интерес к будущей профессии.

Ознакомительная практика является основой для формирования профессиональных компетенций, поэтому связана со всеми последующими профильными предметами направления подготовки 08.03.01 Строительство.

4. Тип практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – учебная, тип – ознакомительная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – непрерывная в выделенное в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень (этап) освоения)	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Универсальные	

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>Знает, умеет, владеет:</i> УК-3.1. Восприятие целей и функций команды УК-3.2. Восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде УК-3.3. Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<i>Знает, умеет, владеет:</i> УК-6.1. Формулирование целей личностного и профессионального развития, условий их достижения УК-6.3. Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития УК-6.5. Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности
Общепрофессиональные	
ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<i>Знает, умеет, владеет:</i> ОПК-2.1. Выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте ОПК-2.3. Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий ОПК-2.4. Применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации

6. Структура и содержание практики

6.1. Структура ознакомительной практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (2 недели), во втором семестре. Структура ознакомительной практики представлена в таблице 6.1

Таблица 6.1 – Структура ознакомительной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	- ознакомление обучающихся с целями и задачами учебной практики; - ознакомление с этапами и календарным планом практики; - ознакомление с информацией о предприятиях, на которых проводятся экскурсии; - инструктаж по технике безопасности; - сбор первичного материала о предприятиях (организациях), их деятельности и внешних связях (24 часа)	Отчет по учебной практике, Зачет с оценкой
2	Основной этап	- вводный инструктаж по технике безопасности, получение разрешение пропуска на территорию предприятий; - изучение структуры предприятия (организации), функциональных обязанностей сотрудников отдельных подразделений; - изучение оснащения рабочих мест; - ознакомление с нормативной документацией на рабочих местах; - производственные экскурсии; - ознакомление с типами зданий и сооружений, объектами городского хозяйства и устройством территорий и общественных пространств; - самостоятельное изучение нормативной и технической документации (60 часов)	
3	Заключительный	- выполнение индивидуального задания руководителя практики; - подготовка и оформление отчета о прохождении учебной практики; - защита отчета по практике (24 часа).	

6.2. Содержание ознакомительной практики

Подготовительный этап включает ознакомление обучающихся с целями и задачами учебной практики, с этапами и календарным планом практики, с возможными видами деятельности в сфере строительства (изыскания, проектирование, строительство, эксплуатация, контроль и надзор), с информацией о предприятиях в сфере строительства, в том числе тех, на которых будут проводиться экскурсии и занятия, инструктаж по технике безопасности, сбор первичного материала о предприятиях (организациях), их деятельности и внешних связях и др.

Основной этап включает вводный инструктаж по технике безопасности, получение разрешение пропуска на территорию предприятий; изучение структуры предприятия (организации), функциональных обязанностей сотрудников отдельных подразделений; изучение оснащения рабочих мест; ознакомление с нормативной документацией на рабочих

местах; производственные экскурсии; ознакомление с типами зданий и сооружений, объектами городского хозяйства и устройством территорий и общественных пространств; самостоятельное изучение нормативной и технической документации и др.

Заключительный этап включает выполнение индивидуального задания руководителя практики, подготовка и оформление отчета о прохождении учебной практики, защита отчета по практике.

7. Формы отчетности по практике

Отчетными документами о результатах практики являются:

- дневник практики;
- отчет о практике.

Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение обучающимся практики. В дневнике отражается текущая работа в процессе практики и даётся отзыв руководителя практики о работе обучающегося с оценкой уровня и оперативности выполнения им задания по практике, отношения к выполнению программы практики, индивидуального задания, соблюдения производственной дисциплины и т.п.

По окончании учебной практики обучающиеся должны составить отчет о выполнении программы практики и индивидуального задания, получить по данному отчету в установленный срок заключение руководителя практики.

Структурными элементами отчета о практике являются: титульный лист; индивидуальное задание на практику; содержание; введение; основная часть; заключение; список литературы; приложения.

В составе отчета о практике обучающийся представляет систематизированные материалы по решению конкретных задач, поставленных руководителем практики, описание информации, полученной как при посещении предприятий, организаций, так и при анализе соответствующей литературы.

Требования к оформлению отчета о практике:

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов: ГОСТ 2.105-95

«ЕСКД. Общие требования к текстовым документам», ГОСТ Р 7.0.5-2008 «СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Список литературы приводится в порядке цитирования работ в тексте.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт – TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля: верхнее – 20 мм; левое – 30 мм; нижнее – 20 мм; правое – 15 мм; отступ (абзац) – 1 см.

Формулы и уравнения печатаются с новой строки и нумеруются в круглых скобках в конце строки. Рисунки должны быть выполнены аккуратно. Подписуемая подпись должна состоять из номера и названия (Рисунок 1- Наименование рисунка). В тексте отчета обязательно должны быть ссылки на представленные рисунки. Таблицы должны иметь заголовки и порядковые номера. В тексте должны присутствовать ссылки на таблицы. Ссылки на литературу приводятся в тексте отчета в квадратных скобках (например, [1]).

3. Иллюстрационно-графический материал может включать: чертежи, схемы, плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, видеоматериалы, натурные образцы и др. Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном или электронном носителе.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

Защита отчета о практике: проводится руководителем практики. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы. По результатам защиты выставляется оценка по четырехбалльной системе, которая заносится в зачетную книжку.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий: практика в соответствии с формируемыми компетенциями предполагает выполнение индивидуальных заданий, которое выдаётся руководителем практики от Университета, поэтому она не предполагает типовых контрольных заданий.

Основой оценочных средств для проведения аттестации по практике являются оформленные в соответствии с требованиями дневник и отчет по практике обучающегося, представленные в методических материалах по практике.

Фонд оценочных средств и критерии оценивания для промежуточной аттестации представлены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Фонд оценочных средств и критерии оценивания практики обучающимся

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка ECTS	Критерии оценивания	для зачета
90-100	A	Отлично - выполнены все требования-компетенции, а именно: структура отчета по практике соответствует требованиям в полном объеме, дневник оформлен надлежащим образом, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все задания в рамках практики выполнены качественно. Обучающийся ответил на все вопросы во время защиты практики.	Зачтено
82-89	B	Очень хорошо - структура отчета по практике соответствует требованиям, дневник оформлен надлежащим образом, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, качество выполнения большинства заданий в рамках практики оценено числом баллов, близким к максимальному. Обучающийся ответил на большую часть вопросов во время защиты практики.	
75-81	C	Хорошо - структура отчета по практике соответствует требованиям, дневник оформлен надлежащим образом, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные практикой задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	

69-74	D	Удовлетворительно - структура отчета по практике соответствует требованиям, дневник оформлен надлежащим образом, но не в полной мере, есть замечания, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных практикой заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
60-68	E	Достаточно (посредственно) - структура отчета по практике соответствует требованиям, но содержание заданий раскрыто частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные практикой задания могут быть оценены числом баллов, близким к минимальному	
35-59	FX	Условно неудовлетворительно - структура отчета по практике не соответствует требованиям, содержание заданий представлено не в полной мере, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных практикой заданий решены неверно	не зачтено
1-34	F	Безусловно неудовлетворительно - структура отчета по практике не соответствует требованиям, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные на практике задания содержат грубые ошибки и решены неверно	

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Макаров, Ю. А. Основы строительного дела : учебное пособие / Ю. А. Макаров ; под редакцией Г. Н. Мельникова. — Москва : МГТУ им. Баумана, 2009. — 219 с. — ISBN 978-5-7038-3271-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/52146> (дата обращения: 10.04.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Основы строительного дела : учебное пособие / Е. М. Кардаев, С. Ю. Столбова, Е. В. Тишков, О. С. Шишова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 106 с. — ISBN 978-5-4497-1970-6, 978-5-8149-2509-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128976.html> (дата обращения: 10.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9.2 Дополнительная литература

1. Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для вузов / О. М. Рой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17943-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534013> (дата обращения: 10.04.2024).
2. Бобкова, О. В. Охрана труда и техника безопасности. Обеспечение прав работника : законодательные и нормативные акты с комментариями / О. В. Бобкова. — Саратов : Ай

Пи Эр Медиа, 2010. — 283 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/1553.html> (дата обращения: 10.04.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9.3 Интернет-ресурсы

- 1) Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.
- 2) Сайт библиотеки СевГУ – <http://lib.sevsu.ru/>
- 3) ИС Техэксперт
- 4) ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com](https://e.lanbook.com;);
- 5) ЭБС «Юрайт» - <https://biblio-online.ru>
- 6) Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
- 7) Рекомендуемые сайты по землеустройству и кадастрам:
 - <http://www.minstroyrf.ru> — Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ (Минстрой России).
 - <https://dwg.ru> — сайт для проектировщиков, инженеров, конструкторов

9.4 Информационные технологии

В течение практики предусмотрено использование программных продуктов MS Word для оформления документации и MS Excel для автоматизации расчетов.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Компьютерный класс, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакетами ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированным ПО, выход в Интернет с доступом к электронным базам данных и т.п.