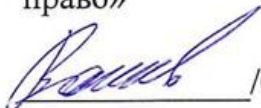


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«СОГЛАСОВАНО»

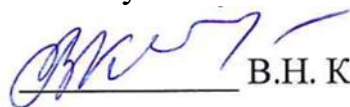
Заведующий кафедрой
 «Конституционное и административное
 право»

 /С.А. Васильев/

«14» апреля 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Юридического
 института

 В.Н. Коваль

«14 » апреля 2023 г.

**ПРОГРАММА
 ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Б3.01 ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И
 ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

40.04.01 Юриспруденция

(код и направление подготовки / специальности)

Юрист в сфере инновационных технологий

(наименование профиля подготовки / специализации)

магистратура

(уровень высшего образования)

очная, заочная, 2023

(форма обучения, год набора)

Севастополь
 2023

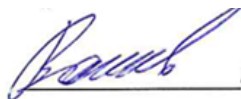
Программа итоговой государственной аттестации составлена на основе составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Программа итоговой государственной аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Конституционное и административное право» «14» апреля 2023 г., протокол № 5а.

Руководитель образовательной программы

кандидат юридических наук, доцент

кафедры «Конституционное и административное право»

 /С.А. Васильев/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на итоговой (государственной итоговой) аттестации	6
3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	9
3.1 Содержание государственного экзамена	9
3.2. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен	26
3.3. Рекомендации по подготовке к государственному экзамену	43
3.4. Порядок проведения итогового (государственного) экзамена	44
3.5 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому (государственному) экзамену	46
4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ	52
4.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе	53
4.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы	54
4.3. Оформление выпускной квалификационной работы	55
4.4. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы	55
4.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования	60
4.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы	63
4.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы	65
4.8. Перечень основной и дополнительной литературы	68
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ	70
Приложение А. Справка о наличии в фонде библиотеки изданий учебной литературы, перечисленной в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации, по состоянию на 2023 учебный год	71

ВВЕДЕНИЕ

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры) и учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) программы «Юрист в сфере инновационных технологий».

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (программы магистратуры), является итоговой аттестацией обучающихся по программе магистратуры.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 и локальными документами Университета.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы *магистратуры* соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, выявление подготовленности выпускника к профессиональной деятельности.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе *магистратуры*.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки/40.04.01 «Юриспруденция» в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Целью государственной итоговой аттестации (в дальнейшем - ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной образовательной программы (ООП) по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность (профиль) программы «Юрист в сфере инновационных технологий» и степени овладения выпускниками необходимыми компетенциями.

Задачи государственной итоговой аттестации:

комплексная оценка качества практической и теоретической подготовленности выпускников Университета по программе *магистратуры* к решению задач профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО

по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»;

оценка сформированности компетенций, которыми должен обладать выпускник в результате освоения образовательной программы, в соответствии с ФГОС ВО; закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы; оценка степени готовности выпускников к выполнению задач профессиональной деятельности;

принятие решения о присвоении соответствующей квалификации выпускнику по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании; разработка рекомендаций по продолжению образования на более высоких ступенях.

1. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ООП, включает:

- в сферах: деятельности высокотехнологичных компаний; консультирования и представительства в гражданских делах;
- в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

Объектами профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3 Формы государственной итоговой аттестации

В государственную итоговую аттестацию входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. Время проведения государственной итоговой аттестации

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет», и в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы «Юрист в сфере инновационных технологий».

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью образовательной программы и проводится в 4 семестре (для очной формы обучения) и в 5 семестре (при очно-заочной форме обучения) после

успешного прохождения промежуточной аттестации по всем дисциплинам (*модулям*) и практикам образовательной программы.

5. Трудоемкость государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы «Юрист в сфере инновационных технологий» составляет 6 зачетных единиц (З.Е.), 216 академических часов.

6. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации

6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям ФГОС ВО. При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью (Приложение 1), являющейся структурным компонентом ООП. В частности, проверяется обладание следующими компетенциями выпускников - *магистров* по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы «Юрист в сфере инновационных технологий».

6.1.1. Универсальные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) универсальных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
Системное и критическое мышление.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знает методику постановки цели и <u>определения способов ее достижения.</u> Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. У-2. Проводит оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации. Умеет работать с противоречивой <u>информацией из разных источников.</u>

		УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.	У-1. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. У-2. Осуществляет поиск решений проблемной ситуации на основе действий, <u>эксперимента и опыта</u>. У-3. Критически оценивает возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.
		УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.	У-1. Осуществляет и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивает преимущества и недостатки выбранной стратегии. У-2. Осуществляет разработку плана действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
Разработка и реализация проектов.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению.	3-1. Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами.
			3-2. Знает методы и модели структуризации проекта.
			3-3. Знает методы управления рисками проекта на всех стадиях его жизненного цикла.
			У-1. Умеет строить и структурировать
			У-2. Применяет основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений.
		УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами.	3-1. Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими. 3-2. Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности.

			З-3. Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла. У-1. Умеет планировать реализацию проекта. У-2. Умеет оценивать эффективности проектов. У-3. Умеет измерять и анализировать результаты проектной деятельности.
Командная работа и лидерство.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.	З-1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы. З-2. Знает основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе – виртуальных. У-1. Умеет определять роль каждого участника команды. У-2. Умеет ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли. У-3. Умеет выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений. У-4. Умеет составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы. З-1. Знает основные методы анализа взаимодействия в команде. З-2. Знает основные современные технологии коммуникации различного типа. З-3. Знает принципы предоставления обратной связи.

			У-1. Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества и достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника. У-2. Умеет предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы. У-3. Умеет выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими. У-4. Умеет использовать различные типы коммуникации для эффективного взаимодействия участников команды, в том числе – виртуальной.
Коммуникация.	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4. 1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия.	З-1. Знает методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия. У-1. Самостоятельно находит и обрабатывает информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых <u>целей, в т.ч. на иностранном языке.</u> У-2. Составляет, редактирует на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполняет корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов.

		УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные посвященных регулированию экономической сферы, составляет квалифицированные юридические заключения по итогам экспертизы.	З-1. Знает основные концепции организации межличностного взаимодействия в <u>информационной среде</u>. У-1. Владеет навыками и умениями установления и развития академических и профессиональных контактов, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.
		УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	У-1. Воспринимает и анализирует информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия. У-2. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и/или иностранном языке, аргументированно отстаивая свои позиции и идеи.
Межкультурное взаимодействие.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе установления взаимодействия и организации деятельности	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.	З-1. Знает принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе <u>межкультурного взаимодействия</u>. З-2. Знает методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. З-3. Знает нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.

		УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	У-1. Умеет анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. У-2. Умеет учитывать разнообразие культур в процессе <u>межкультурного взаимодействия</u> . У-3. Умеетстроить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур.
Организация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение).	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.	З-1. Знает основные принципы мотивации и <u>стимулирования карьерного развития</u> З-2. Знает способы <u>самоопределения и самооценки</u> .
		УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее <u>совершенствования</u> .	У-1. Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты. У-1. Умеет провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности. У-2. Умеет корректировать планы личного и профессионального развития.

6.1.2. Общепрофессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) универсальных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения
Юридический анализ.	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.	ОПК-1.1. Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики, а также методология принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности.	Знает методологию анализа нестандартных ситуаций в правоприменительной практике, методология принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности в нестандартных ситуациях. Умеет применять методы анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики.

		ОПК-1.2. Определяет варианты решений в нестандартных ситуациях, выбирает и обосновывает оптимальный вариант.	Знает критерии отбора оптимального решения в нестандартной ситуации. Умеет выбрать и сформулировать оптимальный вариант решения в нестандартной ситуации и обосновать его.
Юридическая экспертиза.	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-2.1. Понимает и соблюдает правила и приемы изложения норм права, правила юридической техники при подготовке и оформлении нормативных и индивидуальных правовых актов, умеет выявлять отклонения от данных правил.	Знает правила и приемы изложения норм права, требования к форме и содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов. Умеет выявлять отклонения от правил юридической техники, допущенные при подготовке и оформлении нормативных и индивидуальных правовых актов.
		ОПК-2.2. Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, посвященных регулированию экономической сферы, составляет квалифицированные юридические заключения по итогам экспертизы.	Знает этапы и особенности проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, посвященных регулированию экономической сферы. Умеет составлять квалифицированные юридические заключения по итогам проведенной экспертизы.
Толкование права.	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.	ОПК-3.1. Обладает навыками толкования нормативно - правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.	Знает виды, способы и правила толкования нормативно-правовых актов. Умеет выявлять смысл правовых норм, применять различные способы толкования права, выявлять пробелы и коллизии правовых норм.
		ОПК-3.2. Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права.	Знает содержание норм права в сфере профессиональной деятельности и практику их применения. Умеет разъяснять содержание смысла правовых норм заинтересованным субъектам.
Юридическая аргументация.	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.	ОПК-4.1. Обладает приемами юридической риторики в устной и письменной речи, способен аргументированно и ясно изложить свою правовую позицию.	Знает юридические понятия и категории, правила построения речевых конструкций. Умеет логически последовательно, аргументированно и ясно изложить свою позицию устно и письменно.
		ОПК-4.2. Формирует и обосновывает правовую позицию по конкретной правовой ситуации.	Знает приемы и методы юридической квалификации в конкретной правовой ситуации. Умеет проводить анализ конкретной правовой ситуации, сформулировать и обосновать позицию по делу.

		ОПК-4.3. На основе действующих правовых норм защищает права и интересы субъектов общественных отношений в экономической сфере.	Знает способы защиты прав и интересов субъектов в экономической сфере. Умеет представлять интересы субъектов деятельности в экономической сфере в судах и органах исполнительной власти.
Юридическое письмо.	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-5.1. Понимает и соблюдает правила юридической техники.	Знает правила юридической техники. Умеет использовать основные приемы юридической техники при подготовке юридических документов.
		ОПК-5.2. Выполняет требования к форме и содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов.	Знает виды правовых норм и их структуру, требования к форме и содержанию конкретных юридических документов. Умеет осуществлять подготовку проектов нормативных и индивидуальных правовых актов.
		ОПК-5.3. Составляет юридические документы и разрабатывает проекты правовых актов в ходе профессиональной деятельности.	Знает приемы и методы составления юридических документов и требования к ним. Умеет разрабатывать проекты нормативных и индивидуальных правовых актов в ходе профессиональной деятельности.
Профессиональная этика.	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.	ОПК-6.1. Понимает принципы профессиональной этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения.	Знает требования профессиональной этики юриста, требования антикоррупционного стандарта поведения. Умеет выявлять ситуации конфликта интересов государственных и муниципальных служащих, работников негосударственных организаций.
		ОПК-6.2. Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста и антикоррупционного стандарта в профессиональной деятельности.	Знает положения антикоррупционного законодательства, понятие и признаки коррупции, конфликта, интересов, виды коррупционного поведения. Умеет обеспечивать взаимодействие органов государственной власти с институтами гражданского общества в целях противодействия коррупции.
		ОПК-6.3. Принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных правонарушений.	Знает формы и методы профилактики коррупции и противодействия ей. Умеет выявлять признаки коррупционного поведения и применять меры противодействия коррупции.

Информационные технологии.	Способен применять информационные технологии и использовать правовые акты для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	ОПК-7.1. Использует в профессиональной деятельности прикладное программное обеспечение, правовые базы данных, сеть интернет.	Знает информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности юриста. Умеет пользоваться компьютером, прикладными программами для обработки текстов и таблиц, правовыми базами данных, интернетом.
		ОПК-7.2. Разрабатывает и реализует систему мер, направленных на правовое обеспечение информационной безопасности организации, включая защиту конфиденциальной информации.	Знает способы и приемы правового обеспечения информационной безопасности и защиты конфиденциальной информации. Умеет разработать и реализовать систему мер, направленных на правовое обеспечение информационной безопасности организации, включая защиту конфиденциальной информации.
		ОПК-7.3. Эффективно решает профессиональные задачи путем электронного взаимодействия с органами государственной власти, организациями и гражданами (в частности, способен оценить эффективность электронного взаимодействия и предложить пути их совершенствования; разработать правила для новых (возникающих) форм электронного взаимодействия).	Знает формы электронного взаимодействия, с органами государственной власти, организациями и гражданами, правила обеспечения информационной безопасности в цифровой среде. Умеет использовать средства электронного взаимодействия при осуществлении профессиональной деятельности. Умеет оценить эффективность электронного взаимодействия субъектов, дать рекомендации по их совершенствованию, разработать правила для новых (возникающих) форм электронного взаимодействия).

6.1.3. Профессиональные компетенции, формируемые и проверяемые в результате государственной итоговой аттестации

Категория (группа) профессиональных компетенций	Компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)	Результаты обучения)
организационно-управленческие	ПК-1 Способен осуществлять деятельность в сфере публичного права	ПК-1.1. Имеет представление о системе органов государственной власти и их взаимоотношениях и полномочиях	Знать: - правовые нормы территориальной организации деятельности органов публичной власти; - конституционно-правовые основы и принципы, в соответствии с которыми должна осуществляться регламентация и социально-политическая

			деятельность, основы планирования, проектирования, реализации и правового обеспечения органах публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации, степень урегулированности конкретного вида общественных отношений - понятие, виды и основные принципы осуществления управленческой деятельности в органах публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации;
		ПК-1.2 Определяет приоритеты в развитии государственно-правовых отношений и принимает участие в их урегулировании	Уметь: - анализировать происходящие в стране демократические процессы становления и развития в Российской Федерации важнейших государственно-правовых институтов, формы взаимодействия государства и гражданского общества; взаимосвязи государственно-правовых явлений с экономикой, моралью, идеологией, религией; - применять правовые нормы, посвященные вопросам системы, структуры и содержания деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации - применять на практике основные принципы осуществления управленческой деятельности на

			определенной территории; - способы и приемы управленческой деятельности;
			Владеть: - целостной системой научных и правовых знаний, позволяющих в соответствии с юридическим мышлением, основанных на глубоком уважении к закону и бережном отношении к социальным ценностям правового государства, чести и достоинстве гражданина, высоком нравственном сознании, гуманности, чувстве долга, ответственности за судьбы людей и порученное дело, осуществлять подготовку организационно-управленческой деятельности в органах публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации, реализовывать должностные полномочия исходя из государственных и народных интересов, интересов юридических и физических лиц - навыками территориальной организации управленческой деятельности; - способностью формулировать обоснованные предложения по совершенствованию правового регулирования управленческой деятельности на определенной территории.
экспертно-аналитические	ПК-2 Способен	ПК-2.1 Применяет методы	Знать: - основные методы,

	осуществлять анализ деятельности в области современных технологий для решения правовых вопросов	проведения обязательных экспертиз нормативно-правовых актов ПК-2.2 Осуществляет экспертизу проектов и нормативных правовых актов, посвященных регулированию публично-правовой сферы, составляет квалифицированные юридические заключения по итогам экспертизы	способы и приемы экспертно-аналитической деятельности в органах публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации - основные методы проведения экспертизы в том числе проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
			Уметь: - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения в публично-правовой сфере - формулировать и готовить экспертные заключения по вопросам возникающим в деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации
			Владеть: - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики - навыками предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений возникающим в деятельности органов

			публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации - навыками, способами и приемами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации
консультационные	ПК -3 Способен осуществлять представительство интересов высокотехнологичных компаний	ПК-3.1 проводит анализ существующих взаимоотношений в сфере инновационных технологий, массива правовых норм и нормативно-правовых актов	Знает: - формы и методы консультационной деятельности в делах связанных с трудовыми отношениями и прохождением гражданской государственной службы; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами; - механизмы правового регулирования в сфере прохождением гражданской государственной службы, специальные термины, применяемые в конституционно-правовом и административно-правовом законодательстве; специфику конституционно-правовых и административно-правовых отношений, права и обязанности субъектов этих отношений
		ПК-3.2 осуществляет консультирование, разъясняет положений законодательных актов	Умеет: применять теоретические знания по логики и аргументации на практике в процессе профессиональной деятельности

			- грамотно определять и давать развернутую и глубокую характеристику методологическим подходам к различным юридическим оценкам связанным с трудовыми отношениями и прохождением гражданской государственной службы; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами
			Владеет: навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий, навыками консультирования, разъяснения положений законодательных актов на основе различных способов толкования деятельности в делах связанных с трудовыми отношениями и прохождением гражданской государственной службы; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами
нормотворчески	ПК-4 Способен осуществлять анализ документов по вопросам деятельности высокотехнологичных компаний	ПК-4.1 Применяет методы составления нормативных правовых актов в различных органах публичной власти	Знает: - правовые нормы в соответствующей сфере профессиональной деятельности, особенности составления нормативных правовых актов в различных органах публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры - понятие, виды и основные принципы правотворчества; понятие, особенности,

			разновидности, структуру нормативно-правовых актов, степень урегулированности конкретного вида общественных отношений и состояние научной доктрины по данному предмету правового регулирования
		ПК-4.2 Разрабатывает правовые акты, направленные на обеспечение функционирования инновационных технологий	Умеет: - применять на практике основные принципы правотворчества, разрабатывать план подготовки нормативного правового акта; - определять объект, предмет и метод правового регулирования готовящегося нормативного правового акта; - способы и приемы составления нормативных правовых актов в юридической практике
		ПК-4.3 составляет нормативно-правовые акты	Владеет: -- навыками составления нормативных правовых актов в юридической практике, навыками работы с проектами документов международных организаций - методикой написания и оформления нормативных правовых актов; - способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования
правоприменительные	ПК -5 Способен применять нормативные документы в области инновационных технологий и	ПК -5.1 обеспечивает защиту конституционных прав и свобод граждан в сфере инновационных технологий	Знает: -нормы права, устанавливающие ответственность за правонарушения в публично-правовой сфере

	информационной безопасности		-положения норм законодательства РФ, закрепляющих права и свободы граждан в публично-правовой сфере, и процессуальные механизмы их защиты - основные положения отраслевых юридических и специальных наук, регламентирующих деятельность органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации
		ПК -5.2 квалифицирует противоправные деяния в публично-правовой сфере, выявляет их признаки, осуществляет подготовку процессуальных документов	Умеет: - выявлять противоправные деяния в информационной сфере, правильно их квалифицировать, отоворить процессуальные документы. - осуществлять защиту конституционных прав и свобод граждан в цифровой сфере - оценивать факты правовой и иной социальной действительности, используя полученные знания; подавать пример уважительного отношения к праву, неукоснительного соблюдения требований законодательства. - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации - применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в правоприменительной практике в органах

			публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации
			Владеет: - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способностью действовать в соответствии с Конституцией РФ, руководствуясь принципом законности; способностью выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета в органах публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации
научно-следователъские	ПК -6 Способен обеспечивать юридическое сопровождение деятельности высокотехнологичных компаний	ПК-6.1 проводит научные исследования в области права с использованием общенаучных, специально-юридических, социологических, статистических и иных методов исследования	Знать: понятие, состав, модели научных исследований в области права; - методологию, теоретический материал и законодательную практику деятельности в сфере публично-правовых отношений, необходимые для организации и проведения юридического исследования, состояние изученности планируемой темы исследования. Умеет применять научные методы в ходе проведения научных исследований
		ПК- 6.2 выявляет направления изменений нормативной базы цифровой экономики (цифровой среды)	Знает содержание нормотворческих инициатив и документов стратегического планирования в сфере в публично-правовой

			сфере Умеет: определять объект и предмет исследований, выбирать методы исследования; интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; - квалифицированно проводить научные исследования. - применять различные приемы анализа изменений нормативной базы в том числе цифровой экономики (цифровой среды) и выявлять последствия таких изменений
		ПК-6.3 соблюдает требования научной этики, правила подготовки и оформления научных работ	Знает требования научной этики, правила подготовки и оформления научных работ Умеет выполнять научные работы, соответствующие требованиям научной этики и актуальным правилам подготовки и оформления научных работ Владеет: способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования; - способностью компоновать результаты, достигнутые членами научного коллектива; - навыками написания, оформления и презентации научных работ

6.2. Ответственность за формирование ФОС

6.2.1. Ответственным исполнителем за формирование ФОС ГИА является заведующий выпускающей кафедрой.

6.2.2. Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-

преподавательского состава кафедры. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

6.2.3. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

6.2.4. Заведующий кафедрой несет ответственность за то, какие компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы *бакалавриата/ специалитета/магистратуры*. Обязательно соответствие компетенций указанных в матрице компетенций учебного плана и рассмотренных в ФОС ГИА.

6.3 Государственный экзамен

Государственный экзамен учебным планом не предусмотрен.

6.4. Выпускная квалификационная работа (ВКР)

Вид выпускной квалификационной работы -

✓ *магистерская диссертация*

6.4.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы *магистра* завершает подготовку обучающегося и показывает его готовность к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- ✓ правоприменительный
- ✓ консультационный
- ✓ научно-исследовательский
- ✓ нормотворческий
- ✓ экспертно-аналитический,
- ✓ организационно-управленческий

В процессе выполнения работы обучающемуся предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать теоретические и практические знания, полученные в процессе освоения учебного плана, закрепить навыки научно-исследовательской работы и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Обучающиеся должны активно использовать знания из области юриспруденции, современных цифровых технологий и других отраслей знаний.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) начинается с младших курсов, когда обучающиеся, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовке, курсовые работы/проекты по дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют обучающихся на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Раскрывая сущность вопросов по избранной теме, выпускник должен показать и развить навыки самостоятельных исследований по проблемам правового регулирования общественных отношений в условиях цифровизации, а также по использованию современных технологий в практической деятельности юриста. Сформированные при написании

курсовых работ исследования получают логическое завершение в выпускной квалификационной работе *магистра*.

Таким образом, выпускная квалификационная работа *магистра* является формой оценки уровня его профессиональной квалификации.

Выпускная квалификационная работа *магистра* призвана выявить способность выпускников на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические аспекты в области правового обеспечения цифровой экономики, подтвердить наличие профессиональных компетенций.

Основными целями выпускной квалификационной работы *магистра* являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) программы «Юрист в сфере инновационных технологий»;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы в решении конкретных проблем и вопросов правового регулирования общественных отношений в политико-правовой сфере;
- развитие и закрепление навыков анализа нормативной правовой базы и применения существующих норм к новым складывающимся общественным отношениям по аналогии.

В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы *магистра* должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы и ее значение в решении проблем правового регулирования общественных отношений в сфере деятельности высокотехнологичных компаний;
- изучить теоретические положения, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме и изложить свою точку зрения по относящимся к ней дискуссионным вопросам;
- провести анализ особенностей правового положения субъектов общественных отношений в условиях трансформации подходов, форм и методов осуществления юридического сопровождения деятельности высокотехнологичных компаний;
- использовать специальные программы обеспечения как инструмент обработки информации;
- провести анализ действующей системы законодательства, регулирующей общественные отношения в сфере инновационных технологий;
- сформулировать выводы и разработать аргументированные предложения по повышению эффективности нормативно-правовой и организационной составляющих общественных отношений в сфере инновационных технологий

Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), устанавливаемой согласно требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и программе магистратуры.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации (далее - Программа) включает:

- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой по профилю «Юрист в сфере инновационных технологий».

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период выполнения научно-исследовательской работы. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также процедуры ее защиты определяются высшим учебным заведением.

При защите выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

знать:

- знать основные источники соответствующей отрасли права;
- источники (нормативные и научные) по теме исследования в необходимом и достаточном объёме;
- судебную и иную правоприменительную практику по теме исследования;

понимать:

- основные проблемы законодательного регулирования и правоприменения в соответствующей области;
- политико-правовые тенденции в сфере деятельности высокотехнологичных компаний;

уметь:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;
- выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;
- обобщать, систематизировать и осмысливать теоретический и эмпирический материал;
- системно, последовательно и логично излагать свои мысли;
- обосновывать и аргументировать выводы и предложения;
- конструктивно и корректно критиковать законодательство, правоприменительную практику, позиции ученых;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представить итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

владеть:

- навыками юридического письма;
- навыками подготовки написания и оформления выпускных квалификационных работ;
- навыками использования современных справочно-правовых систем и интернет ресурсов;
- основами ораторского искусства и презентации результатов проведенной работы.

4.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной;
- носить научно-исследовательский характер;
- отражать умение обучающегося самостоятельно обобщать, систематизировать и анализировать материалы научно-исследовательской

работы и корректно использовать статистические данные, опубликованные материалы и иные научные исследования по избранной теме с соблюдением достоверности цитируемых источников;

- иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;

- положения, выводы и рекомендации магистерской диссертации должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты научно-исследовательской работы;

- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации.

Магистерская диссертация должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную научно-исследовательскую работу, связанную с решением профессиональных задач в соответствии с профилем магистерской программы по направлению подготовки 41.04.01 Юриспруденция – Юрист в сфере инновационных технологий.

Магистерская диссертация выполняется обучающимся под руководством преподавателя – руководителя ВКР в период научно-исследовательской работы. При выполнении магистерской диссертации обучающийся должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, применяя современные методы исследования, решать на современном уровне профессиональные задачи, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, научно-аргументированно излагать специальную информацию, публично защищать свою точку зрения.

4.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы

Структура, содержание, объем и оформление выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) обучающихся, осваивающих основную образовательную программу высшего профессионального образования – магистратуру по направлению подготовки 41.04.01 Юриспруденция (профиль: Юрист в сфере инновационных технологий), регламентируются Методическими указаниями кафедры «Конституционное и административное право».

6.4.2. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также процедуры ее защиты определяются. Методическими указаниями для обучающихся к выполнению выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профиль Юрист в сфере инновационных технологий, утвержденными Ученым Советом Юридического института СевГУ

Выпускная квалификационная работа *магистра* должна иметь следующую структуру, которая согласуется с научным руководителем:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из трех разделов
 - (теоретического, обзорного по заявленной проблематике; аналитического, организационно-экономического по рассматриваемой проблеме; практического, с рассмотрением реальной практики, опыта функционирования объекта исследования);
 - заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
 - список используемых источников;
 - приложения (при необходимости).

Основными требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;
- конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений;
- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Содержание ВКР должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение выпускной квалификационной работы.

6.4.3. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной

При выполнении выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся распоряжением декана факультета назначается руководитель.

Обязанности руководителя выпускной квалификационной работы:

- выдача задания на выпускную квалификационную работу и курирование работы по сбору и обобщению необходимых материалов к выпускной квалификационной работе (в том числе на преддипломной практике);
- проведение систематических консультаций выпускника;
- проверка выполнения работы в соответствии с календарным графиком;
- составление отзыва на выпускника;
- присутствие на защите с правом совещательного голоса.
- проводить предзащиту ВКР с целью выявления готовности обучающегося к защите ВКР

Не позднее, чем за 2 календарных дня до назначенного срока защиты

выпускной квалификационной работы выпускник сдает секретарю Государственной экзаменационной комиссии следующие обязательные документы:

- ВКР в переплетенном виде (титульный лист; задание; план-график выполнения и оформления ВКР; аннотация (на русском и английском языке); содержание; заключение; список использованных источников (в алфавитном порядке); приложения);
- отзыв научного руководителя;
- внешняя рецензия на бланке организации или с печатью (желательно);
- задание;
- отчет о проверке работы на наличие плагиата;
- ВКР на электронном носителе.

4.3. Оформление выпускной квалификационной работы

Требования к оформлению выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) обучающихся, осваивающих основную образовательную программу высшего профессионального образования – магистратуру по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Юрист в сфере инновационных технологий), регламентируются Методическими указаниями кафедры «Конституционное и административное право».

4.4. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы

Для руководства выпускной квалификационной работой (магистерской диссертацией) приказом ректора Университета по представлению директора института назначают руководителя ВКР, который назначается из числа профессорско-преподавательского состава профильной кафедры, имеющего ученую степень или ученое звание. Назначению руководителя предшествует согласование на заседании кафедры не позднее девяти месяцев до дня защиты.

Руководитель ВКР должен иметь ученую степень и/или ученое звание.

С целью оказания обучающемуся специализированных консультаций по отдельным разделам выполняемой работы, связанным с использованием материала узкопрофильных научных направлений, могут назначаться консультанты.

Работа над ВКР может выполняться выпускником в профильной организации. В этих случаях, кроме руководителя может назначаться консультант от организации.

Консультант назначается распоряжением директора института на любом этапе выполнения ВКР по представлению заведующего кафедрой.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- составление задания на ВКР;

- определение плана-графика выполнения ВКР и контроль его выполнения;
- рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;
- оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- консультирование магистра по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций;
- анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- оценка степени соответствия ВКР требованиям локального нормативного акта Университета – Положения о выпускной квалификационной работе и требованиям методических рекомендаций кафедры.
- информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной);
- консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости).

В обязанности магистранта входит:

- своевременно выбрать тему магистерской диссертации, согласовать ее с научным руководителем и подать заявление;
- своевременно информировать научного руководителя о проблемах и трудностях, возникших при выполнении магистерской диссертации;
- совместно с научным руководителем составить индивидуальный план-график НИРМ и соблюдать план-график выполнения магистерской диссертации.

Завершенная выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляется руководителю, который после ее проверки составляет письменный отзыв. В отзыве руководителя, как правило, оцениваются следующие показатели:

- актуальность темы магистерской диссертации;
- степень достижения поставленных в магистерской диссертации целей;
- преимущества представленных материалов (современность используемых методов научных исследований, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части);
- соответствие содержания теме;
- владение методами сбора, анализа и обработки информации по теме магистерской диссертации;
- наличие в магистерской диссертации элементов научной и практической новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в магистерской диссертации;

- полученные при решении задач магистерской диссертации результаты, умение их анализировать и интерпретировать, делать на этой основе правильные выводы;

- степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками, подготовленность обучающегося;

- способность обучающегося ясно и четко излагать суть и содержание вопроса;

- правильность оформления магистерской диссертации, структура, стиль, язык изложения, библиографический аппарат, а также использование табличных графических средств представления информации в соответствии с правилами, установленными ГОСТ;

- умение применять полученные знания на практике.

В отзыве руководитель также дает оценку деятельности обучающегося в период подготовки магистерской диссертации, определяет степень его организованности, ответственности, самостоятельности и инициативности при решении научных и практических задач.

В отзыве дается рекомендация по оценке магистерской диссертации и о допуске к защите.

Магистерские диссертации подлежат внешнему рецензированию. Если магистерская диссертация имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. В ином случае работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института. Состав рецензентов утверждается директором Юридического института по представлению заведующего кафедрой.

Рецензент на магистерскую диссертацию назначается выпускающей кафедрой из числа научно – педагогических работников университета и других образовательных организаций высшего образования, а также специалистов предприятий, организаций и учреждений соответствующего направления с учетом требований образовательного стандарта. Рецензент проводит анализ магистерской работы и представляет письменную рецензию. Рецензент, как правило, должен иметь степень доктора или кандидата наук.

В рецензии на магистерскую диссертацию отражаются следующие вопросы:

- указание на область науки, в которой выполнена работа;
- актуальность темы магистерской диссертации;
- убедительность аргументации в определении целей и задач исследования;

- степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования;

- качество обработки материала;

- соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям;

- степень новизны, научная значимость результатов исследования;

- социальная значимость полученных результатов;

- обоснованность сделанных выводов и предложений;

- теоретическая и практическая значимость выполнения исследования;
- достоинства и (возможно) недостатки работы; конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием страниц.
- апробация и использование основных положений и результатов работы;
- соответствие ВКР предъявляемым требованиям к данному виду работы, возможности присвоения квалификации (степени) «магистра»;
- характеристика общего уровня выпускной квалификационной работы и её оценка.

В рецензии дается рекомендация по оценке магистерской диссертации.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием его фамилии, имени и отчества, ученой степени, ученого звания, должности, места работы, даты составления рецензии. Если рецензент не является сотрудником Университета, то его подпись заверяется начальником кадровой службы организации, в которой он работает.

Негативная рецензия не является основанием для отклонения магистерской диссертации от ее защиты. В случае отрицательной рецензии рекомендуется участие рецензента в заседании итоговой (государственной) экзаменационной комиссии по защите ВКР.

ВКР должна быть представлена рецензентам не позднее чем за 15 дней до защиты.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации.

Требования по руководству, консультированию и рецензированию при выполнении выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) обучающихся, осваивающих основную образовательную программу высшего профессионального образования – магистратуру по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Юрист в сфере инновационных технологий), регламентируются Методическими указаниями кафедры «Конституционное и административное право».

4.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования

ВКР подлежат проверке на объем заимствования посредством системы автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».

Порядок проверки на объем заимствования, в том числе содержательного выявления неправомерных заимствований осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета – Положением о проверке выпускных квалификационных работ на объем заимствования.

Обучающийся несет ответственность за исключительно корректное заимствование (цитирование) текста и предоставление своей выпускной

квалификационной работы на проверку объема заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ» не позднее, чем за 10 дней до защиты ВКР.

В случае несогласия с результатами проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ», обучающийся имеет право подать письменное заявление на имя заведующего кафедрой с обоснованием своей позиции по данному вопросу. Заведующий кафедрой назначает комиссию из сотрудников кафедры для рецензирования работы, окончательное решение по которой принимается на заседании кафедры. При этом обучающемуся предоставляется возможность изложить членам комиссии свою позицию относительно самостоятельности выполнения им выпускной квалификационной работы.

Не самостоятельно выполненные ВКР не могут быть оценены положительно. Минимально допустимый показатель итоговой оценки оригинальности составляет 40%.

Для проведения проверки на объем заимствования ВКР принимаются одновременно на бумажных носителях и в электронном виде. Прием только бумажной или только электронной версии работы не допускается. Проверку на полное соответствие бумажных и электронных версий осуществляет руководителем ВКР. В случае обнаружения несоответствия между бумажной и электронной версиями ВКР преподаватель обязан вернуть такую работу ее автору (выпускнику) для решения вопроса о предоставлении надлежащей версии исследования.

Электронные версии ВКР для проверки на наличие некорректных заимствований (плагиата) представляются в виде файлов в формате DOC, объемом не более 20 Мб. Файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы и представлены в виде файлов в формате RAR или ZIP.

Обучающиеся должны подготовить электронные версии ВКР к проверке, а именно, изъять из файлов следующие элементы: титульный лист, список литературы, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты.

Факт сдачи-приема ВКР для проведения проверки регистрируется принявшим работу обучающегося менеджером кафедры путем занесения соответствующей записи в «Журнал учета выпускных квалификационных работ, предоставленных для проведения проверки на объем заимствования» и подтверждается личными подписями сотрудника кафедры и выпускника.

Оценивание работ осуществляется в соответствии со следующими параметрами:

- «удовлетворительно» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 30% до 50%;
- «хорошо» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 51% до 70%;
- «отлично» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 71% до 100%.

Выпускная квалификационная работа отправляется обучающемуся на доработку в случае, если итоговая оценка оригинальности работы меньше

минимально допустимого показателя. Доработка ВКР осуществляется в срок, установленный кафедрой, при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке не позднее, чем за 5 дней до защиты.

В случае если объем заимствований составит более 60 %, работа не допускается к защите.

Итоговое решение о степени оригинальности работы и рекомендуемой оценке принимает научный руководитель магистранта и отражает его в отзыве.

Требования к проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствования при выполнении выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) обучающихся, осваивающих основную образовательную программу высшего профессионального образования – магистратуру по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Юрист в сфере инновационных технологий), регламентируются Методическими указаниями кафедры «Конституционное и административное право».

4.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится с целью определения степени готовности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках программы подготовки, а также к представлению и публичной защите результатов своей деятельности.

Защита ВКР проводится на открытом заседании итоговой (государственной) экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) с участием не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. В своей работе ГЭК руководствуется локальными нормативными актами Университета – Положением о итоговой государственной аттестации и Положением о защите выпускных квалификационных работ. ВКР передается в государственную экзаменационную комиссию (далее - ГЭК) не позднее чем за 2 дня до защиты.

В ГЭК должны быть представлены:

- выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация);
- рецензия на работу;
- отзыв руководителя ВКР (с приложением отчета о результатах проверки ВКР на объем заимствований);
- копия приказа о допуске обучающихся к итоговой государственной аттестации;
- учебная карточка обучающегося;
- аннотация на русском и английском языках (обязательно);
- также могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы; заявка организации на работу;

отзыв организации на реальную работу, выполненную по ее заявке;

- печатные статьи и т.п.

Магистранты, не представившие ВКР в установленные сроки, к защите не допускаются и подлежат отчислению в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета.

Порядок защиты ВКР:

- перед началом заседания ГЭК всем его членам раздается сводная информация об обучающихся (результаты промежуточной аттестации по образовательной программе), защита ВКР которых запланирована на данном заседании;

- секретарь ГЭК передает ВКР вместе с отзывом руководителя председателю ГЭК, который доводит до сведения членов ГЭК и присутствующих тему ВКР, фамилию, имя, отчество обучающегося и фамилию, имя, отчество руководителя;

- представление обучающимся ВКР (8-12 минут) с использованием электронных презентационных материалов;

- вопросы председателя и членов ГЭК к автору ВКР (вопросы должны быть связаны с темой защищаемой работы, кратко и четко сформулированы) и ответы обучающегося на эти вопросы;

- выступление руководителя ВКР, при его отсутствии председателем или одним из членов ГЭК зачитывается отзыв руководителя;

- рецензия зачитывается председателем или одним из членов ГЭК, если присутствует, то ему дается слово для рецензии;

- обучающемуся предоставляется слово для ответа на замечания рецензента;

- председатель объявляет об окончании защиты ВКР.

Общее время работы комиссии по защите одной ВКР – не более 30 минут.

Присутствие руководителя ВКР и рецензента на ее защите желательно.

После защиты ВКР на закрытом заседании ГЭК обсуждает результаты защиты. При расхождении мнений членов комиссии решение определяется путем голосования простым большинством голосов; при равном количестве голосов голос председателя (его заместителя) является решающим.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Оценка по ВКР объявляется в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

ВКР, выполненные на высоком уровне, могут по инициативе членов ГЭК быть рекомендованы к использованию в учебном процессе, к участию в научных конкурсах, конференциях, рекомендованы к публикации.

Электронная версия (вариант) ВКР (за исключением ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну) сдается в Научную библиотеку Университета для создания электронной базы данных.

Требования к порядку подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) обучающихся, осваивающих основную образовательную программу высшего профессионального образования – магистратуру по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (профиль: Юрист в сфере инновационных технологий), регламентируются Методическими указаниями кафедры «Конституционное и административное право».

4.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Общими критериями оценки ВКР являются:

- актуальность темы, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования;
- комплексность методов исследования, применение современных технологий (в том числе информационных), их адекватность задачам исследования;
- владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, орфографическая и пунктуационная грамотность;
- обоснованность и ценность (инновационность) полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в профессиональной деятельности;
- соответствие оформления ВКР предъявляемым требованиям;
- качество устного доклада, свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты ВКР;
- представление иллюстративного материала (презентации к докладу);
- уровень сформированности компетенций;
- уровень подготовленности к решению профессиональных задач.

Оценка «отлично» выставляется за магистерскую диссертацию, которая:

- написана на актуальную тему и обладает элементами научной новизны;
- содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются высокой степенью обоснованности и достоверности;
- выполнена на основе изучения широкого круга учебной и научной литературы, материалов правоприменительной практики;
- характеризуется логичным и последовательным изложением материала;
- имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;

- имеет высокую долю оригинальности;
- надлежащим образом оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы).

При защите диссертации магистрант показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за магистерскую диссертацию, которая:

- содержит положения, выводы и рекомендации, которые отличаются обоснованностью и достоверностью, но не обладают элементами научной новизны;
- выполнена на основе изучения рекомендованного минимального количества учебной и научной литературы, материалов правоприменительной практики в соответствии;
- характеризуется логичным и последовательным изложением материала;
- имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента;
- имеет недостаточно высокую долю оригинальности;
- надлежащим образом оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы).

При защите диссертации магистрант показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда:

-ВКР содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

- в отзывах научного руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и примененным методам исследования;
- ВКР имеет низкую долю оригинальности;
- ВКР имеет замечания к оформлению работы (орфографические ошибки, отсутствие сносок, неправильное оформление списка литературы).

При защите ВКР магистрант проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда:

- ВКР не имеет исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов, либо они носят декларативный характер;
- в отзывах научного руководителя и рецензента имеются существенные замечания;

Цифровое выражение	Словесное выражение	Критерии оценки	Уровень освоения компетенций
5	Отлично	1. Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме. 2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; 3. Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями; 4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированное™ компетенций, предусмотренных ОПОП
		рекомендации по совершенствованию предмета исследования; 5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; 6. Сформулированы элементы научной новизны. 7. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности	

4	Хорошо	1. Выбранная тема работы раскрыта достаточно полно. 2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; 3. Работа содержит глубокий анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями; 4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; 5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; 6. Сформулированы элементы научной новизны. 7. Ответы на вопросы полные, свидетельствующие о хорошей теоретической и практической подготовке выпускника к	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал повышенный уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП
3	Удовлетворительно	1. Выбранная тема работы раскрыта, но не в полном объеме. 2. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; 3. Работа содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями; 4. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР,	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП

- ВКР не носит самостоятельного характера и содержит большое количество заимствований;

- ВКР неправильно оформлена.

При защите диссертации магистрант затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории рассмотренных в диссертации вопросов, при ответе допускает существенные ошибки.

Шкала оценивания и Конкретные критерии оценки ВКР соотнесенные с возможными оценками:

		содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; 5. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; 6. Элементы научной новизны сформулированы не в полной мере. 7. Ответы на вопросы демонстрируют фрагментарные знания основного материала, важнейших разделов теоретического курса, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, свидетельствуют об удовлетворительной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности	
2	Неудовлетворительно	1. Выбранная тема работы раскрыта слабо. 2. При подготовке работы не были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики; 3. Работа не содержит анализ проблемы, объекта и предмета исследования, носит исследовательский характер с самостоятельными выводами и рекомендациями; 4. Доклад обучающегося не содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования; 5. Работа не выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста; 6. Не сформулированы элементы научной новизны. 7. С большими затруднениями отвечает на дополнительные вопросы, ответы на вопросы не демонстрируют знания основного материала, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, свидетельствуют о неудовлетворительной теоретической и практической подготовке выпускника к профессиональной деятельности	Компетенции не сформированы

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником ООП и готовности к выполнению определенным в ООП видам профессиональной деятельности.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию (в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет».

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем образовании соответствующего уровня образования образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, принимается ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации на заседании ГЭК.

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	http://znanium.com/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) ZNANIUM.COM - это система интеллектуального поиска; обнаружение некорректных заимствований в авторских текстах, оценки их качества; онлайн-доступ ко всей литературе издательского холдинга ИНФРА-М; 22 000 учебных и научных документов; 556 журналов; 2 480 монографий; 7 539 учебников и учебных пособий за последние 5 лет; 700 документов в коллекциях ведущих вузов.
2	https://www.biblio-online.ru/	«ЭБС ЮРАЙТ». Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОС.
3	https://e.lanbook.com	Электронно-библиотечная система «Лань» — ресурс, предоставляющий online доступ к полнотекстовым коллекциям книг и научным журналам около 200 издательств
4	http://vuz.kodeks.ru/	Консорциум «Кодекс» является разработчиком линейки информационно-справочных систем, каждая из которых заточена под нужды специалиста той или иной сферы деятельности — от юриста и бухгалтера до проектировщика и специалиста по охране труда. Профессиональные справочные системы «Кодекс»: Законодательство РФ Региональное законодательство Судебная практика
5.	http://krcons.ru/	КонсультантПлюс - Справочная правовая система

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение итоговой (государственной итоговой) аттестации предусматривает наличие аудитории для проведения итогового (государственного) экзамена и защиты выпускных квалификационных работ.

Итоговые (государственные) аттестационные испытания проходят в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов итоговой (государственной) экзаменационной комиссии, рабочих мест для обучающихся, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

Для проведения итоговой государственной аттестации предусмотрены:

- аудитории, оснащенной меловой или маркерной аудиторной доской, партами, кафедрами;

- аудитории, оснащенной видеопроекционным оборудованием для проведения презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Пакет Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise – включает в себя операционную систему линейки Windows и офисный пакет семейства MS Office

2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.

Реквизиты подтверждающего документа:

Договор по предоставлению неисключительных пользовательских прав на программное обеспечение для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2019.