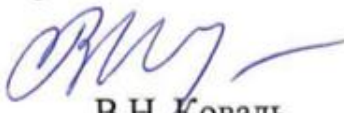


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
«Конституционное и
административное право»
 С.А. Васильев
«24» декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Юридического
института  В.Н. Коваль
«26» декабря 2024г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

40.04.01 Юриспруденция

(код и направление подготовки / специальности)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код и направление подготовки / специальности)

**Юрист в сфере противодействия коррупции
и противодействия коррупции**

(наименование профиля подготовки / специализации)

магистратура

(уровень высшего образования)

очная, заочная, 2025

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2024

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451 и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Конституционное и административное право» 24 декабря 2024 г., протокол № 6.

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы

доктор политических наук, профессор
кафедры «Конституционное и
административное право»



М.И. Росенко

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации	4
3.	Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	7
3.1.	Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе	9
3.2.	Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы	10
3.3.	Оформление выпускной квалификационной работы	10
3.4.	Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы	10
3.5.	Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования	13
3.6.	Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы	14
3.7.	Критерии оценки выпускной квалификационной работы	15
3.8.	Перечень основной и дополнительной литературы	16
4.	Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации	17
5.	Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями	18
	Приложение А	21

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки 40.04.01 Юриспруденция и 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Юрист в сфере государственного управления и противодействия коррупции» (далее - программа), является обязательной.

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Задачей государственной итоговой аттестации является установление уровня соответствия подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровня сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО), с учетом профиля магистратуры «Юрист в сфере государственного управления и противодействия коррупции», требованиям реализуемой образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе проводится в форме подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) включает - требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП профиль «Юрист в сфере государственного управления и противодействия коррупции», совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ и от 25 ноября 2020 г. N 1451, и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000.

Результаты освоения основной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

При защите выпускной квалификационной работы выпускники должны продемонстрировать владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции выпускника
Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование универсальной компетенции выпускника
УК-1. Системное и критическое мышление	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2. Разработка и реализация проектов	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3. Командная работа и лидерство	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4. Коммуникация	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5. Межкультурное взаимодействие	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6. Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Код и наименование общепрофессиональных компетенций по ФГОС 40.04.01 Юриспруденция	Содержание общепрофессиональных компетенций по ФГОС 40.04.01 Юриспруденция
ОПК-1. Юридический анализ (ЮГУ)	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-2. Юридическая экспертиза (ЮГУ)	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3. Толкование права (ЮГУ)	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-4. Юридическая аргументация (ЮГУ)	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-5. Юридическое письмо (ЮГУ)	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6. Профессиональная этика (ЮГУ)	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7. Информационные технологии (ЮГУ)	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Код и наименование обще профессиональных компетенций по ФГОС 38.04.04	Содержание наименования общепрофессиональной компетенции выпускника
ОПК-1 (ГМУ).	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;
ОПК-2 (ГМУ).	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;
ОПК-3 (ГМУ).	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;
ОПК-4 (ГМУ).	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;
ОПК-5 (ГМУ).	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;
ОПК-6 (ГМУ).	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;
ОПК-7 (ГМУ).	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;
ОПК-8 (ГМУ).	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Содержание профессиональной компетенции выпускника
ПК-1.	Способен к организационно-управленческой деятельности в органах публичной власти, обеспечению соблюдения норм служебной этики и антикоррупционной направленности в деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации
ПК-2.	Способен осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в органах публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации
ПК-3.	Способен осуществлять консультационную деятельность в делах связанных с трудовыми отношениями и прохождением гражданской государственной службы; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами
ПК-4.	способен осуществлять нормотворчество, делопроизводство и документооборот в деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры
ПК-5.	Способен к правоприменительной практике в органах публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры Российской Федерации
ПК-6.	Способен к научно-исследовательской и аналитической деятельности в сфере публично-правовых отношений, организации проектной деятельности; моделирование административных процессов и процедур в органах власти;
ПК-7.	Способен осуществлять политическое руководство, разработку нормативных актов, регулирующих деятельность политических институтов и общественных движений, применять методы исследования и технологии формирования общественного мнения
ПК-8.	Способен принимать и исполнять управленческие решения в сфере государственного и муниципального управления, анализировать результаты и последствия их реализации
ПК-9	Способность использовать современные методы диагностики, анализа и управления социально-экономическими системами, осуществлять количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-10	Способен осуществлять критический анализ состояния современного государственного и муниципального контроля и надзора, и разрабатывать оптимальные модели контроля и надзора

3. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой по профилю «Юрист в сфере государственного управления и противодействия коррупции».

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период выполнения научно-исследовательской работы *и преддипломной практики*. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

- понимать содержание и наиболее дискуссионные проблемы, связанные с реализацией правового обеспечения государственного управления и практикой правоприменения в различных административно-правовых сферах;

- владеть основными приемами законодательной техники при составлении проектов правовых документов и проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов; навыками участия в проведении и оценке результатов независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов;

- применять навыки принятия мотивированного, обоснованного решения в конкретной ситуации, исходя из имеющихся материалов; навыки толкования и анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм;

- разрабатывать проекты нормативных правовых актов, выявлять пробелы, коллизии законодательства; возможные проявления коррупциогенных факторов в тексте проектов и действующих нормативных актов, готовить квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере государственного управления и государственной службы;

- использовать систему источников права в сфере общественных отношений; содержание основных понятий, категорий административного, конституционного, трудового права, права социального обеспечения и других отраслей права, регулирующих сферу государственного управления, в том числе: общественно-политические, социально-экономические

отношения; правовое положение субъектов и объектов государственного управления;

- прогнозировать основные направления развития современной теоретико-правовой мысли и практики в сфере государственного управления, проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону;

- моделировать основные подходы к государственному реформированию с учетом текущего состояния развития общественных отношений в государстве и межгосударственных отношений, стратегию развития государственного управления и государственной службы.

3.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- быть актуальной;
- носить научно-исследовательский характер;
- отражать умение обучающегося самостоятельно обобщать, систематизировать и анализировать материалы научно-исследовательской работы и корректно использовать статистические данные, опубликованные материалы и иные научные исследования по избранной теме с соблюдением достоверности цитируемых источников;
- иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- положения, выводы и рекомендации магистерской диссертации должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты научно-исследовательской работы;
- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации.

Магистерская диссертация должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную научно-исследовательскую работу, связанную с решением профессиональных задач в соответствии с профилем магистерской программы «Юрист в сфере государственного управления и противодействия коррупции» по направлению подготовки 41.04.01 Юриспруденция и 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Магистерская диссертация выполняется обучающимся под руководством преподавателя – руководителя ВКР в период научно-исследовательской работы. При выполнении магистерской диссертации

обучающийся должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, применяя современные методы исследования, решать на современном уровне профессиональные задачи, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, научно-аргументированно излагать специальную информацию, публично защищать свою точку зрения.

3.2. Структура, содержание, объем выпускной квалификационной работы

Структура, содержание, объем выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) обучающихся, осваивающих основную образовательную программу высшего образования – магистратуру по направлениям подготовки 40.04.01 Юриспруденция и 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Юрист в сфере государственного управления», регламентируются методическими рекомендациями выпускающей кафедры «Конституционное и административное право».

3.3. Оформление выпускной квалификационной работы

Оформление выпускной квалификационной работы (магистерских диссертаций) обучающихся, осваивающих основную образовательную программу высшего образования – магистратуру по направлениям подготовки 40.04.01 Юриспруденция и 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Юрист в сфере государственного управления», регламентируются методическими рекомендациями выпускающей кафедры «Конституционное и административное право».

3.4. Руководство, консультирование и рецензирование при выполнении выпускной квалификационной работы

Для руководства выпускной квалификационной работой (магистерской диссертацией) приказом ректора Университета по представлению директора института назначаются руководители ВКР из числа ППС Университета. Состав руководителей ВКР предварительно согласовывается на заседании кафедры.

Руководитель ВКР должен иметь ученую степень и/или ученое звание.

С целью оказания обучающемуся специализированных консультаций по отдельным разделам выполняемой работы, связанным с использованием материала узкопрофильных научных направлений, могут назначаться консультанты.

Работа над ВКР может выполняться выпускником в профильной организации. В этих случаях, кроме руководителя может назначаться консультант от организации.

Консультант назначается распоряжением директора института на любом этапе выполнения ВКР по представлению заведующего кафедрой.

В обязанности руководителя ВКР входит:

- составление задания на ВКР;
- определение плана-графика выполнения ВКР и контроль его выполнения;
- рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;
- оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;
- консультирование магистра по вопросам выполнения ВКР согласно установленному на семестр графику консультаций;
- анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам, разделам, подразделам);
- оценка степени соответствия ВКР требованиям локального нормативного акта Университета – Положения о выпускной квалификационной работе и требованиям методических рекомендаций кафедры.
- информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной);
- консультирование (оказание помощи) в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т.ч. предварительной);
- содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ (при необходимости).

Завершенная выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляется руководителю, который после ее проверки составляет письменный отзыв. В отзыве руководителя, как правило, оцениваются следующие показатели:

- актуальность темы магистерской диссертации;
- степень достижения поставленных в магистерской диссертации целей;
- преимущества представленных материалов (современность используемых методов научных исследований, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части);
- соответствие содержания теме;
- владение методами сбора, анализа и обработки информации по теме магистерской диссертации;
- наличие в магистерской диссертации элементов научной и практической новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в магистерской диссертации;
- полученные при решении задач магистерской диссертации результаты, умение их анализировать и интерпретировать, делать на этой основе правильные выводы;
- степень владения автором работы профессиональными знаниями, умениями и навыками, подготовленность обучающегося;

- способность обучающегося ясно и четко излагать суть и содержание вопроса;
- правильность оформления магистерской диссертации, структура, стиль, язык изложения, библиографический аппарат, а также использование табличных графических средств представления информации в соответствии с правилами, установленными ГОСТ;
- умение применять полученные знания на практике.

В отзыве руководитель также дает оценку деятельности обучающегося в период подготовки магистерской диссертации, определяет степень его организованности, ответственности, самостоятельности и инициативности при решении научных и практических задач.

В отзыве дается рекомендация по оценке магистерской диссертации и о допуске к защите.

Магистерские диссертации подлежат внешнему рецензированию. Если магистерская диссертация имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. В ином случае работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института. Состав рецензентов утверждается директором Юридического института по представлению заведующего кафедрой.

В рецензии на магистерскую диссертацию отражаются следующие вопросы:

- актуальность темы магистерской диссертации;
- убедительность аргументации в определении целей и задач исследования;
- степень и полнота соответствия собранных материалов целям и задачам исследования;
- качество обработки материала;
- соответствие содержания и оформления работы предъявленным требованиям;
- обоснованность сделанных выводов и предложений;
- теоретическая и практическая значимость выполнения исследования;
- конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием страниц.

В рецензии дается рекомендация, по оценке магистерской диссертации.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием его фамилии, имени и отчества, ученой степени, ученого звания, должности, места работы, даты составления рецензии. Если рецензент не является сотрудником Университета, то его подпись заверяется начальником кадровой службы организации, в которой он работает.

Негативная рецензия не является основанием для отклонения магистерской диссертации от ее защиты. В случае отрицательной рецензии рекомендуется участие рецензента в заседании итоговой (государственной) экзаменационной комиссии по защите ВКР.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты магистерской диссертации.

3.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования

ВКР подлежат проверке на объем заимствования посредством системы автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат.ВУЗ».

Порядок проверки на объем заимствования, в том числе содержательного выявления неправомерных заимствований осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета – Положением о проверке выпускных квалификационных работ на объем заимствования.

Обучающийся несет ответственность за исключительно корректное заимствование (цитирование) текста и предоставление своей выпускной квалификационной работы на проверку объема заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ» не позднее, чем за 10 дней до защиты ВКР.

В случае несогласия с результатами проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ», обучающийся имеет право подать письменное заявление на имя заведующего кафедрой с обоснованием своей позиции по данному вопросу. Заведующий кафедрой назначает комиссию из сотрудников кафедры для рецензирования работы, окончательное решение по которой принимается на заседании кафедры. При этом обучающемуся предоставляется возможность изложить членам комиссии свою позицию относительно самостоятельности выполнения им выпускной квалификационной работы.

Не самостоятельно выполненные ВКР не могут быть оценены положительно. Минимально допустимый показатель итоговой оценки оригинальности составляет 30%.

Для проведения проверки на объем заимствования ВКР принимаются одновременно на бумажных носителях и в электронном виде. Прием только бумажной или только электронной версии работы не допускается. Проверку на полное соответствие бумажных и электронных версий осуществляется руководителем ВКР. В случае обнаружения несоответствия между бумажной и электронной версиями ВКР преподаватель обязан вернуть такую работу ее автору (выпускнику) для решения вопроса о предоставлении надлежащей версии исследования.

Электронные версии ВКР для проверки на наличие некорректных заимствований (плагиата) представляются в виде файлов в формате DOC, объемом не более 20 Мб. Файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы и представлены в виде файлов в формате RAR или ZIP.

Обучающиеся должны подготовить электронные версии ВКР к проверке, а именно, изъять из файлов следующие элементы: титульный лист,

список литературы, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты.

Факт сдачи-приема ВКР для проведения проверки регистрируется принявшим работу обучающегося менеджером кафедры путем занесения соответствующей записи в «Журнал учета выпускных квалификационных работ, предоставленных для проведения проверки на объем заимствования» и подтверждается личными подписями сотрудника кафедры и выпускника.

Оценивание работ осуществляется в соответствии со следующими параметрами:

- «удовлетворительно» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 30% до 50%;
- «хорошо» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 51% до 70%;
- «отлично» ставится, если итоговая оценка оригинальности работы – от 71% до 100%.

Выпускная квалификационная работа отправляется обучающемуся на доработку в случае, если итоговая оценка оригинальности работы меньше минимально допустимого показателя. Доработка ВКР осуществляется в срок, установленный кафедрой, при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке не позднее, чем за 5 дней до защиты.

3.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР проводится с целью определения степени готовности обучающегося к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках программы подготовки, а также к представлению и публичной защите результатов своей деятельности.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) с участием не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. В своей работе ГЭК руководствуется локальными нормативными актами Университета – Положением о государственной итоговой аттестации и Положением о защите выпускных квалификационных работ.

В ГЭК должны быть представлены:

- выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация);
- рецензия на работу;
- отзыв руководителя ВКР (с приложением отчета о результатах проверки ВКР на объем заимствований);
- копия приказа о допуске обучающихся к итоговой государственной аттестации;
- учебная карточка обучающегося;
- также могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы; заявка организации на работу;

отзыв организации на реальную работу, выполненную по ее заявке;

- печатные статьи и т.п.

Порядок защиты ВКР:

- перед началом заседания ГЭК всем его членам раздается сводная информация об обучающихся (результаты промежуточной аттестации по образовательной программе), защита ВКР которых запланирована на данном заседании;

- секретарь ГЭК передает ВКР вместе с отзывом руководителя председателю ГЭК, который доводит до сведения членов ГЭК и присутствующих тему ВКР, фамилию, имя, отчество обучающегося и фамилию, имя, отчество руководителя;

- представление обучающимся ВКР (8-12 минут) с использованием электронных презентационных материалов;

- вопросы председателя и членов ГЭК к автору ВКР (вопросы должны быть связаны с темой защищаемой работы, кратко и четко сформулированы) и ответы обучающегося на эти вопросы;

- выступление руководителя ВКР, при его отсутствии председателем или одним из членов ГЭК зачитывается отзыв руководителя;

- рецензия зачитывается председателем или одним из членов ГЭК, если присутствует, то ему дается слово для рецензии;

- обучающемуся предоставляется слово для ответа на замечания рецензента;

- председатель объявляет об окончании защиты ВКР.

Общее время работы комиссии по защите одной ВКР – не более 30 минут.

Присутствие руководителя ВКР и рецензента на ее защите желательно.

3.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Общими критериями оценки ВКР являются:

- соответствие уровня выпускной квалификационной работы уровню требований магистр,

- соответствие темы ВКР профилю программы, ее актуальность;

- качество и самостоятельность проведенного исследования/выполненного проекта;

- полнота решения поставленных в работе задач;

- правильность и научная обоснованность выводов;

- научный язык и стиль;

- соблюдение требований к оформлению ВКР;

- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования;

- чёткость и аргументированность ответов обучающегося на вопросы, заданные ему в процессе защиты;

- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного

материала, обоснованность и четкость сформулированных выводов;

- комплексность методов исследования, применение современных технологий (в том числе информационных), их адекватность задачам исследования;

- владение научным стилем изложения, профессиональной терминологией, орфографическая и пунктуационная грамотность;

- обоснованность и ценность (инновационность) полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в профессиональной деятельности;

- качество устного доклада, свободное владение материалом ВКР;

- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты ВКР;

- представление иллюстративного материала (презентации к докладу);

- уровень сформированности компетенций;

- уровень подготовленности к решению профессиональных задач, выявленный в ходе защиты ВКР;

- оценки руководителя в отзыве и рецензента.

При оценке ВКР могут быть приняты во внимание публикации, авторские свидетельства, отзывы предприятий и научных учреждений по тематике исследования).

При защите выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

3.8. Перечень основной и дополнительной литературы

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1.	ГОСТ 7.32 – 2017. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. Структура и правила оформления : межгосударственный стандарт : введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 N 1494-ст.	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
2.	Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562034 (дата обращения: 05.02.2025)	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
	Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Корабцева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560121 (дата обращения: 05.02.2025)	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
3.	Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учеб. пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 107 с. — (Серия :	Доступ без ограничений для авторизованных

	Университеты России). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564684 (дата обращения: 05.02.2025)	пользователей
4.	Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 229 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-05207-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539591 (дата обращения: 05.02.2025)	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
Дополнительная литература		
1.	Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563082 (дата обращения: 24.02.2025).	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
2	Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 210 с. (Высшее образование: Бакалавриат). DOI 10.12737/textbook5c4efe94П2440.58691332. - ISBN 978-5- 16-014583-9. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2139004 (дата обращения: 24.02.2025). — Режим доступа: по подписке.	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
3	Моторная, С. Е. Методика написания выпускной квалификационной работы : учебное пособие для вузов / С. Е. Моторная. — Москва : Юрайт, 2024. — 89 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19655-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/55665 (дата обращения: 05.02.2025)	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей
4	Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для вузов / О. М. Рой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12349-4— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539128 (дата обращения: 05.02.2025)	Доступ без ограничений для авторизованных пользователей

Информация о наличии в фонде библиотеки изданий учебной литературы, перечисленной в программе государственной итоговой аттестации, представлена в **Приложении А**.

Информационно-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	http://znanium.com/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) ZNANIUM.COM - это система интеллектуального поиска; обнаружение некорректных заимствований в авторских текстах, оценки их качества; онлайн-доступ ко всей литературе издательского холдинга ИНФРА-М; 22 000 учебных и научных документов; 556 журналов; 2 480 монографий; 7 539 учебников и учебных пособий за последние 5 лет; 700 документов в коллекциях ведущих вузов.
2	https://www.biblio-online.ru/	«ЭБС ЮРАЙТ». Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОС.
3	https://e.lanbook.com	Электронно-библиотечная система «Лань» — ресурс, предоставляющий online доступ к полнотекстовым коллекциям книг и научным журналам около 200 издательств
4	http://vuz.kodeks.ru/	Консорциум «Кодекс» является разработчиком линейки информационно-справочных систем, каждая из которых заточена под нужды специалиста той или иной сферы деятельности — от юриста и бухгалтера до проектировщика и специалиста по охране труда. Профессиональные справочные системы «Кодекс»: Законодательство РФ Региональное законодательство Судебная практика
5.	http://krcons.ru/	КонсультантПлюс - Справочная правовая система

4. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для проведения итогового защиты выпускных квалификационных работ.

Государственные аттестационные испытания проходят в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочих мест для обучающихся, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Пакет Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise – включает в себя операционную систему линейки Windows и офисный пакет семейства MS Office

2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.

Реквизиты подтверждающего документа:

Договор по предоставлению неисключительных пользовательских прав на программное обеспечение для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2019.

5. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – с инвалидностью и ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме путем размещения на официальном сайте Университета, предусматривающем версию для слабовидящих, а также с помощью информационных терминалов с сенсорным экраном, со встроенной индукционной системой, со специальным программным обеспечением.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного

испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющих у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

**Справка о наличии в фонде библиотеки
изданий учебной литературы, перечисленной в программе
государственной итоговой аттестации,
по состоянию на 2025-2026 учебный год**

40.04.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки)

Юрист в сфере государственного управления и противодействия коррупции

(наименование профиля/специализации)

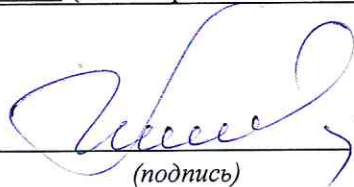
Разработчик

Росенко М.И., д.п.н., доцент, профессор кафедры
«Конституционное и административное право»

№	Наименование и полное библиографическое описание	Количество экземпляров в библиотеке
Основная литература		
1.	ГОСТ 7.32-2017. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления : межгосударственный стандарт : введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 N 1494-ст. — Текст : электронный // КонсультантПлюс : справочно-правовая система. — URL: https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=292293&dst=100001.2 (дата обращения: 14.02.2025). — Режим доступа: из локальной сети Севастопольского государственного университета.	индивидуальный доступ 50 пользователей по IP-адресам СевГУ
2	Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/562034 (дата обращения: 05.02.2025)	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
3	Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560121 (дата обращения: 05.02.2025)	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
4	Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебник для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Юрайт, 2025. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17095-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/564684 (дата обращения: 05.02.2025)	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
5.	Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный //	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей,

	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/539991 (дата обращения: 05.02.2025)	регистрация по IP-адресам СевГУ
Дополнительная литература		
1.	Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563082 (дата обращения: 24.02.2025).	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
2	Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-014583-9. — Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2139004 (дата обращения: 24.02.2025). — Режим доступа: по подписке.	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
3	Боуш, Г. Д. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах) : учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — URL: https://znanium.ru/catalog/product/2139004 (дата обращения: 14.02.2025). — Режим доступа: по подписке. — DOI 10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. - ISBN 978-5-16-014583-9. - Текст : электронный.	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
4	Моторная, С. Е. Методика написания выпускной квалификационной работы : учебное пособие для вузов / С. Е. Моторная. — Москва : Юрайт, 2024. — 89 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19655-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/556853 (дата обращения: 05.02.2025)	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
5	Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для вузов / О. М. Рой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2024. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12349-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/539128 (дата обращения: 05.02.2025)	индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизированных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ

Заведующий информационно-библиографическим отделом



(подпись)

И. Н. Макиенко

БИБЛИОТЕКА
Севастопольский
государственный
университет