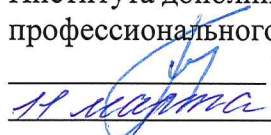


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Директор
Института дополнительного
профессионального образования
 М.Н. Большакова
2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности
ФГАОУ ВО «Севастопольский
государственный университет»
 В.Р. Душко
2024 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**«ЭФФЕКТИВНОЕ РАБОЧЕЕ МЕСТО:
СИСТЕМА 5С ДЛЯ ОФИСА»**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПРОГРАММЫ

Образовательная программа «Эффективное рабочее место: система 5С для офиса» направлена на повышение эффективности деятельности и производительности труда сотрудников офиса, в том числе образовательных организаций.

Программа содержит учебный план, учебно-тематический план, оценочные и методические материалы. Программа реализуется ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» (далее Университет).

Программа разработана с учетом требований:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам» от 01.07.2013 № 499;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» от 10.02.2015 № 05-308 (вместе с Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов», утв. 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);

ГОСТ Р 56020-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. «Бережливое производство. Основные положения и словарь» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 19.08.2020 N 513-ст)

ГОСТ Р 56906-2016. Бережливое производство. Организация рабочего пространства (5S)

ГОСТ Р 56907-2016. Бережливое производство. Визуализация

ГОСТ Р 56020-2020. Основные положения и словарь.

ГОСТ Р 56404-2021. Бережливое производство. Требования к системам менеджмента.

ГОСТ Р 56908-2016. Бережливое производство. Стандартизация работы

ГОСТ Р 56407-2015. Основные методы и инструменты.

Образовательный стандарт:

ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 N 970 (ред. от 26.11.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 N 59449).

Профессиональный стандарт:

07.007 «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 апреля 2018 г. N 248н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по процессному управлению" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 8 мая 2018 года, рег. N 51030).

1.2. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Целью реализации программы повышения квалификации «Эффективное рабочее место: система 5С для офиса» является получение новой и/или формирование у слушателей теоретических знаний, практических умений и навыков использования инструментов бережливого производства (лин-менеджмента) с точки зрения возможности их использования в офисных процессах.

Задачи, позволяющие реализовать цели программы:

1. Рассмотреть нормативно-правовое обеспечение в сфере внедрения инструментов бережливых технологий (5С) в Российской Федерации;
2. Сформировать умения и навыки внедрения и аудита Системы 5С для повышения производительности офисных процессов в образовательных организациях.
3. Ознакомить слушателей с отечественными и зарубежными практиками применения Системы 5С в общеобразовательных организациях.

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБУЧЕНИЕ

К освоению дополнительной профессиональной программы «Эффективное рабочее место: система 5С для офиса» допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Категория слушателей: научно-преподавательские кадры.

1.4. ТРУДОЕМКОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

Нормативная трудоемкость обучения по дополнительной профессиональной программы «Эффективное рабочее место: система 5С для офиса» составляет 16 академических часов.

1.5. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных технологий.

1.6. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Учебная нагрузка устанавливается до 8 часов в день, включая все виды учебной работы слушателя.

1.7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Количество часов (з.е.)							СР	Форма аттестации
		Всего	Аудиторные			Дистанционные				
			ЛК	Л Б	ПР	ЛК	ЛБ	ПР		
1	Эффективное рабочее место: система 5С для офиса	14				4		6	4	Электрон. тестиров.
2	Итоговый контроль	2						2		Зачет
	Итого:	16				4		8	4	Зачет

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН.

Период обучения (дни, недели)	Наименование раздела, модуля
1 неделя	Эффективное рабочее место: система 5С для офиса

6. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Соломенникова С.И., канд.тех.наук, доцент, доцент кафедры «Менеджмент и бизнес-аналитика» ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет».