

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Д. Нечаев

«24» мая 2022 г.

ПРИНЯТО

решением ученого совета

Севастопольского государственного
университета

«26» мая 2022 г.

Протокол № 13

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

39.03.01 Социология

Профиль

Социология цифрового общества

Квалификация

бакалавр

Форма обучения, год набора

очная, 2022

Севастополь

2022

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Основной образовательной программы
высшего образования

**Уровень высшего
образования**
**Направление
подготовки**

бакалавриат
(название)

39.03.01 Социология

(код и название)

Профиль

Социология цифрового общества

(название)

Квалификация

бакалавр
(название)

**Проректор по образовательной
деятельности**



(подпись)

(дата)

В.Р. Душко

**Директор Дирекции развития
образовательных программ**

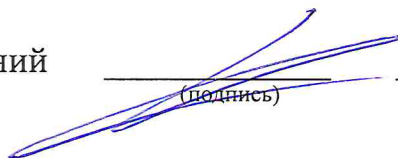


(подпись)

(дата)

У.В. Дремова

**Директор Института
общественных наук и
международных отношений**



(подпись)

(дата)

Д.Б. Татарков

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы
Заведующий кафедрой
«Социальные коммуникации»
кандидат социологических наук,
доцент



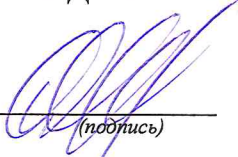
(подпись)

(дата)

О.В. Ярмак

**Лист согласования основной образовательной программы
с представителями работодателей или их объединений
в соответствующей области профессиональной деятельности**

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: Социология цифрового общества, 2022) соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 75, отвечает требованиям профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и требованиям к выпускникам на рынке труда.

	Рецензент
Основная образовательная программа по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: Социология цифрового общества)	Начальник отдела по работе с личным составом УМВД России по г. Севастополю  _____ (подпись) А.В. Крайнюк
Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: Социология цифрового общества)	Начальник отдела по работе с личным составом УМВД России по г. Севастополю  _____ (подпись) А.В. Крайнюк
Фонды оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: Социология цифрового общества)	Начальник отдела по работе с личным составом УМВД России по г. Севастополю  _____ (подпись) А.В. Крайнюк

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Определение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология	5
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	5
1.3. Общая характеристика ООП	6
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	8
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	9
3. Планируемые результаты освоения ООП	10
4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	13
4.1. Учебный план и календарный учебный график	13
4.2. Рабочие программы дисциплин	14
4.3. Программы практик	15
4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	18
4.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации	18
4.6. Фонды оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации	19
5. Сведения об условиях реализации ООП	19
5.1. Общесистемное обеспечение реализации ООП	19
5.2. Кадровые условия реализации ООП	20
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ООП	21
5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся	23
6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	23
Приложение А. Индикаторы достижения компетенций	
Приложение Б. Аннотации к рабочим программам дисциплин	

1. Общие положения

1.1. Определение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 39.03.01 Социология

Основная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: «Социология цифрового общества», 2022) (далее – основная образовательная программа), реализуемая в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет), представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 № 75 (далее – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования).

Основная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, а также оценочных и методических материалов.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ООП – основная образовательная программа;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

1.2.1. Настоящая основная образовательная программа разработана с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 75;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской

Федерации от 05.04.2017 № 301;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.

1.2.2. Настоящая основная образовательная программа разработана с учетом требований устава Университета, Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы № 02-08/377/1, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол № 11 от 30.05.2019) и утвержденного приказом ректора от 03.06.2019, иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

1.3. Общая характеристика ООП

1.3.1 Основная образовательная программа высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: «Социология цифрового общества», 2022) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

Достижение указанной цели способствует успешной профессиональной реализации бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: «Социология цифрового общества», 2022) в выбранной сфере труда, дальнейшей профессиональной социализации и конкурентоспособности.

1.3.2. Основная стратегическая задача по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: «Социология цифрового общества», 2022) заключается в подготовке высококвалифицированных кадров, востребованных на рынке труда, способных к проектной и научно-исследовательской деятельности и деятельности по изучению общественного мнения; а также в развитии лидерских качеств, умений работы в команде, в формировании навыков самообучения с целью формирования личности, способной ориентироваться в реалиях современного мира и самостоятельно принимать адекватные решения.

1.3.3. Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

1.3.4. Срок получения образования по направлению подготовки

39.03.01 Социология (профиль: «Социология цифрового общества», 2022) составляет 4 года по очной форме обучения.

1.3.5. Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП определяются Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Правила приема), ежегодно устанавливаемыми решением ученого совета Севастопольского государственного университета. Правила приема представлены на официальном сайте Университета в разделе сведения об образовательной организации (<https://www.sevsu.ru/sveden/document/>).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших ООП, предполагает участие в управлении, планировании и организации работы служб и центров изучения общественного мнения; участие в формировании эффективных внутренних коммуникаций, формирование и поддержание корпоративной культуры; изучение эффективности мероприятий для потребительских аудиторий; обеспечение средств и методов реализации проектов, участие в организации работы проектных команд; подготовку проектной и сопутствующей документации (техническое задание, бизнес-план, соглашение, договор, контракт); участие в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечение внутренней и внешней коммуникации, в том числе с государственными органами, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации; участие в организации и проведении маркетинговых и социологических исследований.

2.1.1. Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ООП, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

2.1.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения ООП выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

проектный;

организационно-управленческий.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Профессиональной деятельности выпускников, освоивших ООП, соответствует профессиональный стандарт 01.012 Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.10.2021 № 751н.

Вид профессиональной деятельности: организация и проведение фундаментальных и прикладных социологических исследований.

Цель профессиональной деятельности – получение необходимой информации для принятия и обоснования управленческих решений в различных сферах жизни общества и представление результатов социологических исследований различным аудиториям.

Обобщенные трудовые функции и трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника, освоившего ООП:

Планирование и проектирование фундаментальных и прикладных социологических исследований:

- Описание проблемной ситуации в социальной, культурной, экономической, политической сфере общественной жизни в целях реализации фундаментального или прикладного социологического исследования.

- Обоснование актуальности фундаментального или прикладного социологического исследовательского проекта.

- Разработка программы фундаментального или прикладного социологического исследования: определение цели и основных задач, объекта, предмета, гипотез исследования; выбор целевой аудитории, методической стратегии.

- Согласование с заказчиком содержательных и организационных вопросов фундаментального или прикладного социологического исследования.

- Разработка проектной документации фундаментального или прикладного социологического исследования (в том числе для участия в открытых конкурсах государственных закупок и заключения государственных контрактов, подачи заявки на грант, участия в коммерческом тендере).

Организация работы по сбору данных фундаментальных и прикладных социологических исследований:

- Согласование организационных и методических вопросов сбора информации с руководителем проекта.

- Детализация технологии сбора социологической информации применительно к условиям исследования.

- Подготовка методических документов для проведения инструктажа персонала по сбору социологической информации.

- Подбор персонала по сбору социологической информации.
- Подготовка и проверка аудио- и видеотехники для фиксации сбора социологической информации.
- Сбор информации в соответствии с методологическими требованиями к соответствующим социологическим методам с использованием специализированного оборудования и программного обеспечения, технологии больших чисел.
- Обсуждение вопросов организации, хода выполнения и контроля качества работ по сбору данных с организациями-исполнителями (региональными подразделениями, бригадами исполнителей в регионах и населенных пунктах, провайдерами онлайн-панелей).
- Согласование вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта фундаментального или прикладного социологического исследования.
- Подготовка полного комплекта отчетных материалов по этапу сбора информации для фундаментального или прикладного социологического исследования (массива данных, методического отчета, контактных ведомостей, аудиозаписей).
- Онлайн- и офлайн-коммуникация с заказчиком фундаментального или прикладного социологического исследования.

Анализ, интерпретация данных фундаментальных и прикладных социологических исследований:

- Анализ данных фундаментального или прикладного социологического исследования с использованием специализированного программного обеспечения.
- Интерпретация результатов анализа данных фундаментального или прикладного социологического исследования; описание и объяснение социальных процессов и явлений.
- Моделирование и прогнозирование социальных явлений и процессов на основе результатов фундаментального или прикладного социологического исследования.
- Анализ результатов фундаментального или прикладного социологического исследования и сравнение их с данными ранее проведенных исследований.

Примерные должности: специалист по организации социологических и маркетинговых исследований, аналитик, специалист полевого отдела, специалист по организации социологических и маркетинговых исследований аналитик-социолог.

Типы организаций: центр изучения общественного мнения, информационное агентство, сетевое издание, телевизионный канал, радиостанция, редакция интернет-издания, редакция газеты, редакция журнала, пресс-служба, PR-агентство, государственные и муниципальные органы управления, средние специальные и высшие учебные заведения, осуществляющие профессиональную подготовку специалистов в области социологии.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
01.012 Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям	проектный	- Описание проблемной ситуации в социальной, культурной, экономической, политической сфере общественной жизни в целях реализации фундаментального или прикладного социологического исследования. - Обоснование актуальности фундаментального или прикладного социологического исследовательского проекта. - Разработка программы фундаментального или прикладного социологического исследования: определение цели и основных задач, объекта, предмета, гипотез исследования; выбор целевой аудитории, методической стратегии. - Согласование с заказчиком содержательных и организационных вопросов фундаментального или прикладного социологического исследования. - Разработка проектной документации фундаментального или прикладного социологического исследования (в том числе для участия в открытых конкурсах государственных закупок и заключения государственных контрактов, подачи заявки на грант, участия в коммерческом тендере). - Анализ данных фундаментального или прикладного социологического исследования с использованием специализированного программного обеспечения. - Интерпретация результатов анализа данных фундаментального или прикладного социологического исследования; описание и объяснение социальных процессов и явлений. - Моделирование и прогнозирование социальных явлений и процессов на основе результатов фундаментального или прикладного социологического

		исследования. - Анализ результатов фундаментального или прикладного социологического исследования и сравнение их с данными ранее проведенных исследований.
01.012 Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям	организационно-управленческий	- Согласование организационных и методических вопросов сбора информации с руководителем проекта. - Детализация технологии сбора социологической информации применительно к условиям исследования. - Подготовка методических документов для проведения инструктажа персонала по сбору социологической информации. - Подбор персонала по сбору социологической информации. - Подготовка и проверка аудио- и видеотехники для фиксации сбора социологической информации. - Сбор информации в соответствии с методологическими требованиями к соответствующим социологическим методам с использованием специализированного оборудования и программного обеспечения, технологии больших чисел. - Обсуждение вопросов организации, хода выполнения и контроля качества работ по сбору данных с организациями-исполнителями (региональными подразделениями, бригадами исполнителей в регионах и населенных пунктах, провайдерами онлайн-панелей). - Согласование вопросов организации и порядка проведения сбора информации с третьими лицами, вовлеченными в реализацию проекта фундаментального или прикладного социологического исследования. - Подготовка полного комплекта отчетных материалов по этапу сбора информации для фундаментального или прикладного социологического исследования (массива данных, методического отчета, контактных ведомостей, аудиозаписей). - Онлайн- и офлайн-коммуникация с заказчиком фундаментального или

		прикладного социологического исследования.
--	--	--

3. Планируемые результаты освоения ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки (трудовые действия) в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший основную образовательную программу высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: «Социология цифрового общества», 2022), должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие, соблюдать сетевой этикет и реализовывать свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога.

ОПК-2. Способен к социологическому анализу и научному объяснению

социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов.

ОПК-3. Способен принимать участие в социологическом исследовании на всех этапах его проведения.

ОПК-4. Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований.

Профессиональные компетенции, устанавливаемые ООП:

ПК-1. Разработка и реализация программ учебных дисциплин, планирование и проведение учебных занятий в рамках образовательной программы, их контроль и оценка при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации.

ПК-2. Организация и проведение мониторинга освоения обучающимися образовательной программы.

ПК-3. Организация и проведение практического и проектного обучения

ПК-4. Разработка программ и инструментария изучения количественных и качественных потребностей рынка труда.

ПК-5. Разработка программ и инструментария изучения образовательных запросов и требований обучающихся к условиям реализации образовательных программ.

ПК-6. Организация социологического исследования и социологического проекта на всех его этапах.

ПК-7. Организация социологического исследования в онлайн и цифровой среде.

Индикаторы достижения компетенций представлены в приложении А.

4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

4.1. Учебный план и календарный учебный график

4.1.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую (государственную итоговую) аттестации, каникулы. Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и других нормативных правовых документов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Университета. Представлен в составе учебного плана.

4.1.2. Учебный план

В учебном плане отображается структура основной образовательной программы высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология.

Структура ООП		Объем ООП в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	207
Блок 2	Практика	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы бакалавриата		240

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В обязательную часть включаются в том числе дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включаются также и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, определенных ООП, исходя из профиля программы, на основе профессиональных стандартов, обобщения опыта, проведения консультаций с работодателями, анализа рынка труда, включаются в обязательную часть и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, – 126 зачетных единиц, что составляет 52,5% от общего объема программы бакалавриата без учета ГИА.

Учебный план регламентирует перечень и последовательность освоения дисциплин и практик, формы и сроки прохождения промежуточной аттестации. В учебном плане указывается общий объем дисциплин, практик в зачетных единицах, а также объем контактной и самостоятельной работы обучающихся в часах. Для каждой дисциплины в учебном плане указываются виды контактной работы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы. В указанный объем не входят факультативные дисциплины.

Объем факультативных дисциплин – 6 зачетных единиц.

Объем контактной работы при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения составляет не менее 14 и не более 36 академических часов в неделю.

Объем каникулярного времени в учебном году определяется кафедрой при разработке ООП с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 и отражается в календарном учебном графике.

4.2. Рабочие программы дисциплин

В состав ООП бакалавриата входят рабочие программы всех дисциплин, перечисленных в утвержденном учебном плане.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы.
2. Содержание и структура дисциплины.
3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости.
5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, обеспечивающими реализацию этих дисциплины, рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Социальные коммуникации». Аннотации к рабочим программам дисциплин представлены в приложении Б.

4.3. Программы практик

В Блок 2 «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: «Социология цифрового общества», 2022) входит учебная и производственная практика. Учебная и производственная практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с утвержденным учебным планом практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 39.03.01 Социология

(профиль: «Социология цифрового общества», 2022) включает следующие типы практик:

Тип учебной практики:

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

социальная практика.

Типы производственной практики:

проектно-технологическая практика.

Способы проведения производственной практики – стационарный; выездной.

Все типы практик являются неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП (далее – профильная организация).

Содержание и планируемые результаты практики определяются соответствующими программами практик настоящей ООП.

4.3.1. Программа научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Проводится в 4 семестре. Объем – 3 зачетные единицы (2 недели). Способ проведения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (учебной) практики: стационарная.

Учебная практика является необходимым этапом формирования у обучающихся требуемых компетенций. Ее ценность заключается в приобретении новых и закреплении уже полученных знаний.

Ее основными задачами являются:

- знакомство с практическим опытом, технологиями деятельности социологов, работающих в организациях различного типа (образовательных, исследовательских, административного управления, производственных, и др.);
- овладение способами и средствами профессиональной коммуникации со специалистами других профилей, условиями деятельности социолога;
- формирование у практикантов ответственного отношения к профессиональной деятельности и индивидуального профессионального стиля;
- выработка способности логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- умение кооперироваться с коллегами, работать в коллективе;
- выработка способности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- выработка способности критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;

- умение осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

В период прохождения учебной практики обучающиеся должны закрепить теоретический материал, приобрести практические навыки, навыки сбора социологической и иной информации.

Учебная практика базируется, прежде всего, на изучении дисциплин направления подготовки 39.03.01 Социология (профиль: «Социология цифрового общества», 2022): «Цифровая культура и медиабезопасность», «Россия в мире: глобальные вызовы и тренды», «Количественные методы в социально-гуманитарных исследованиях», «Политическая социология», «Социальная антропология», «Модели и методы анализа данных», «Методология и методика социологического исследования», «Экономическая социология».

4.3.2. Программа социальной практики.

Проводится в 1 и 2 семестрах. Объем – 3 зачетные единицы (2 недели).
Способ проведения преддипломной практики: стационарная.

Цели практики:

- в ходе социокультурного модуля распределенной учебной (социальной) практики – ознакомление обучающихся с историко-культурным наследием Крыма и Севастополя, с музейными собраниями региона, что позволит им осознать преемственные связи прошлого, настоящего и будущего, будет способствовать самоидентификации личности, познанию себя в социокультурной действительности, научит активно и творчески применять исторические знания в широком спектре социальных взаимодействий, присущих современному миру.

- в ходе модуля профессионального волонтерства распределенной учебной (социальной) практики – формирование у будущих специалистов готовности к осуществлению волонтерской деятельности в профессиональной области.

Задачи практики:

1) в ходе социокультурного модуля распределенной учебной (социальной) практики:

- ознакомление студентов с музейными коллекциями ведущих музеев Севастополя;

- формирование у студентов представлений об основных периодах истории Крыма и Севастополя, нашедших отражение в музейных коллекциях;

- формирование у студентов навыков самостоятельной работы со специальной литературой, умений находить и анализировать необходимую информацию;

- формирование у студентов способности рассматривать события и явления прошлого и современности с позиций значимости историко-культурного наследия, его сохранения, актуализации и трансляции;

2) в ходе модуля профессионального волонтерства распределенной учебной (социальной) практики:

- ознакомление обучающихся со структурой и основными направлениями деятельности профильной организации / структурного подразделения Университета;
- формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для разработки волонтерских проектов в области филологического образования;
- привлечение обучающихся к участию в общеуниверситетских мероприятиях различной направленности;
- развитие у обучающихся личностных качеств, необходимых для осуществления волонтерской деятельности в области филологического образования.

В период прохождения социальной (учебной) практики обучающиеся должны изучить основы эффективного планирования и использования ресурсов, в том числе времени; основы грамотного взаимодействия в команде, эффективного межличностного и межкультурного общения; основы культуры профессиональной безопасности, идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности; основы аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности; лексические и грамматические средства языка, правила их употребления, обеспечивающие правильное языковое оформление высказываний; социокультурные нормы речевого поведения; речевой этикет; планировать время и распределять свои ресурсы, в том числе время; работать в команде, эффективно взаимодействуя с ее членами; планировать собственную деятельность с точки зрения безопасности жизнедеятельности; использовать языковые единицы всех уровней для межличностного и межкультурного общения; использовать выразительные средства языка в различных условиях и ситуациях общения в соответствии с целями и содержанием речи; овладеть приемами эффективного общения; основным понятийным аппаратом русского языка; формами его использования в разных сферах общения; навыками восприятия и оформления высказывания в устной и письменной форме; функциональными речевыми средствами выражения коммуникативных интенций в различных ситуациях повседневной, общекультурной, межкультурной сфер общения.

Практика проводится параллельно с изучением дисциплины «История: Российская и мировые цивилизации» / «История: история России, всеобщая история» и модуля «Технологии личностного развития» («Самоменеджмент», «Психологические тренинги»). Обучающийся должен закрепить знания, полученные в процессе обучения по данным дисциплинам и получить навыки практического их применения. Учебная практика является необходимой базой для изучения таких дисциплин, как «Естественнонаучная картина мира», «Социальная антропология».

Общее руководство и контроль над организацией и проведением практики возлагается на кафедру «Социальные коммуникации».

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

4.3.3. Программа проектно-технологической (производственной) практики.

Проводится в 5-8 семестрах. Объем – 12 зачетных единиц (12 недель). Способ проведения преддипломной практики: стационарная; выездная.

Ее основная цель: изучения методических и нормативных материалов, специальной литературы, получения умений обработки социологической информации, а также сбора, систематизации, обобщения материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

Ее основными задачами являются:

- знакомство с практическим опытом, технологиями деятельности социологов, работающих в организациях различного типа (образовательных, исследовательских, административного управления, производственных, и др.);
- приобретение навыков самостоятельного решения различных типов профессиональных задач (диагностика социальных явлений, отбор, социологическое сопровождение процессов профессионального отбора, оценки, аттестации, обучения и развития персонала организаций, социологическое консультирование, социологическая профилактика профессионального стресса и коррекция его последствий и др.);
- развитие у практикантов интереса к научно-исследовательской работе в сфере социологии и к методикам преподавания социологических дисциплин;
- овладение способами и средствами профессиональной и педагогической коммуникации со специалистами других профилей, также с условиями деятельности социолога;
- формирование у практикантов ответственного отношения к профессиональной деятельности и индивидуального профессионального стиля;
- развитие профессиональной рефлексии;
- выработка способности логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- умение кооперироваться с коллегами, работать в коллективе;
- выработка способности находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность;
- выработка способности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- выработка способности критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- умение осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной

деятельности;

- выработка способности понимать сущность и значение информации в развитии современного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

- овладение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки социологической информации, иметь навыки работы с компьютером как средством обработки социологических данных, выработка способности работать с информацией в интернет-пространстве;

- приобретение способности, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить аналитический отчет;

- возможность использовать для решения проектных, аналитических и научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

- выработка навыков организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного исследовательского проекта;

- наработка способностей использовать для решения проектных и научно-исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

- уметь критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

- подготовка теоретической и научно-исследовательской части выпускной квалификационной работы;

- подготовка и осуществление социологического проекта как составной части выпускной квалификационной работы.

В период прохождения проектно-технологической (производственной) практики обучающиеся должны закрепить теоретический материал, приобрести практические навыки, собрать и проанализировать необходимый теоретический и научно-исследовательский материал, подготовить социологический проект (кейс) для выполнения выпускной квалификационной работы.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Методология и методика социологического исследования (в т. ч. теория вероятности и социальное моделирование)», «Методы математической статистики в социологии», «Статистический пакет SPSS для социальных наук», «Социология больших данных», «Социология новых медиа», «Методы анализа социальных медиа», «Качественные методы исследования Интернета», «Современный город и общество риска», «Социальная урбанистика», «Проектирование в профессиональной сфере», полученные в процессе обучения на 1-4 курсах, получить навыки практического их применения.

Все типы практик могут проводиться как в профильных организациях

г. Севастополя, Республики Крым и иных регионов РФ, так и в подразделениях Университета (лабораториях, центрах и др.), обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также материально-техническим оснащением.

Общее руководство и контроль над организацией и проведением практики возлагается на кафедру «Социальные коммуникации». В случае проведения практики в профильной организации назначается также руководитель практики от профильной организации. Проведение практики в профильных организациях осуществляется на основе договоров с этими организациями.

В случае проведения практики в профильной организации, содержание и планируемые результаты практики согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Включают типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков.

Фонды оценочных средств для каждой дисциплины разрабатываются кафедрами, обеспечивающими реализацию этой дисциплины, рассматриваются и утверждаются кафедрой «Социальные коммуникации» в составе рабочей программы дисциплины основной образовательной программы.

Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачеты, зачеты с оценкой (дифференцированные зачеты), экзамены, которые проводятся в конце каждого семестра, защита отчета о прохождении практики.

4.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Итоговая (государственная итоговая) аттестация, завершающая освоение ООП, является обязательной.

Цель итоговой (государственной итоговой) аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе включает:

- подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации включает:

- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;

- перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, требования к выпускным квалификационным работам определяются локальными нормативными актами Университета.

4.6. Фонды оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации

Фонды оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации включают в себя: примерный перечень тем выпускных квалификационных работ; описание показателей и критериев оценивания защиты выпускных квалификационных работ, уровня сформированности компетенций; описание шкал оценивания.

5. Сведения об условиях реализации ООП

Условия реализации основной образовательной программы определяются требованиями ФГОС ВО к условиям реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология (профиль: «Социология цифрового общества», 2022).

5.1. Общесистемное обеспечение реализации ООП

Каждый обучающийся, осваивающий ООП, обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

В образовательном процессе используются электронно-библиотечные системы: ООО «Издательство «Лань» (e.lanbook.com); ООО «ЗНАНИУМ» (Znanium.com); ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (biblio-online.ru).

Доступ осуществляется из любой точки сети Интернет после первичной регистрации в библиотеке Университета. Возможна удаленная регистрация в ЭБС по персональному коду, который можно получить в библиотеке Университета.

Электронная информационно-образовательная среда Университета

обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Университета за период реализации ООП в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.2. Кадровые условия реализации ООП

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации основной образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации ООП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации ООП, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации ООП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы бакалавриата осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень – кандидат социологических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, а также ежегодные публикации по результатам данной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ООП

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ООП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Необходимый для реализации основной образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ООП, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

- Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Для самостоятельной работы №А-602 299053, г. Севастополь, ул. Университетская, 33, учебное здание (4 корпус), лит. Д., помещение А-602	Ноутбук Asus (5 шт.), Инв.№41013481701 - 41013481705; Ноутбук Тип 3 Lenovo IdeaPad 110-15IBR 5 шт.), Инв.№ 41013468882- 410134688826	Пакет программного обеспечения Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise - включает в себя операционную систему линейки Windows и офисный пакет семейства MS Office

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/ значение	Значение сведений
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	99
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	110
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	13
5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	3
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	-
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	-
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	да
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	41
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе (далее – внутренняя оценка качества) проводится Университетом с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, и требований действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации программы и достижения запланированных показателей (индикаторов).

Функционирование системы внутренней оценки качества в Университете регламентируется локальными нормативными актами Университета.

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности:

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Правила приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2022 году.
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Порядок перевода и восстановления обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет».
- Положение о порядке отчисления.
- Порядок оформления, заполнения, выдачи и учета справок об обучении или периоде обучения.
- Положение о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы.
- Положение о порядке организации освоения факультативных и элективных дисциплин по программам высшего образования.

- Положение об освоении основной образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.
- Положение о хранении информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях.
- Положение о порядке зачёта результатов освоения дисциплин (модулей), практик и периодов обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Положение о реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.
- Положение о государственной итоговой аттестации.
- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.
- Положение о контактной работе обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях
- Положение об экстернах.
- Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
основной образовательной программы
по направлению подготовки: 39.03.01 Социология
профиль: Социология цифрового общества
год набора 2022 г.

Компонент ООП (раздел, подраздел, пункт компонента ООП)	Основания для изменений	Краткая характеристика вносимых изменений
Общая характеристика ООП	Выписка из протокола №15 заседания ученого совета ФГАОУ ВО «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» от 26 июня 2025г. п.8.4 Об актуализации учебных планов бакалавриата и специалитета всех направлений подготовки	п. 4.1 «Объем факультативных дисциплин составляет 11 зачетных единиц»
Учебный план		Включить в 7-8 семестры факультативную дисциплину «Молодежь и общество» суммарным объемом 1 з.е (36 ч.).

Проректор по образовательной
деятельности


(подпись)

26.06.2025 В.Р. Душко
(дата)

Директор Дирекции развития
образовательных программ


(подпись)

26.06.2025 У.В. Дремова
(дата)

Директор института
ИОНМО


(подпись)

26.06.2025 Д.Б. Татарков
(дата)

Руководитель образовательной программы
ассистент кафедры «Социально-
философские и политические науки


(подпись)

26.06.2025 З.С. Савина
(дата)