МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО» Заведующий кафедрой «Психология» _____ И.В. Султанова «20» марта 2024 г.	**«УТВЕРЖДАЮ»** Директор Гуманитарно-педагогического института _____ И.Н. Авдеева «20» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ПРОФИЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

(тип практики)

37.03.01 Психология

(код и наименование направления подготовки / специальности)

Психология

(наименование профиля / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, очно-заочная, 2024 г.

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2024 г.

Рабочая программа «Производственная практика в профильных организациях» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» (профиль «Психология»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 29.07.2020 № 839;

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Психология» «20» апреля 2024 г., протокол № 8.

Руководитель образовательной программы _____ Каткова А.С.

Рабочая программа практики составлена:

старший преподаватель кафедры «Психология» _____ Пароньянц И.В.

старший преподаватель кафедры «Психология»_ _____ Рошка Е.В.

преподаватель кафедры «Психология»_____ Шитикова М.Н.

Рецензент
Генеральный директор
ООО «Центр правового
и психологического сопровождения» _____ *Е.А. Митина*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики……. 4
2. Задачи практики…….. 4
3. Место практики в структуре ООП…… 4
4. Тип практики, способ и форма ее проведения……. 5
5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы…… 5
6. Структура и содержание практики ……... 5
7. Формы отчетности по практике……. 6
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике……. 7
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики…… 9
10. Материально-техническое обеспечение практики…… 16

1. Целью освоения практики является формирование универсальных и профессиональных компетенций бакалавра в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки «Психология». Производственная практика направлена на приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности для решения актуальных практических проблем современной психологии носит междисциплинарный характер.

2. Задачами производственной практики являются:

- закрепление теоретического материала и получение необходимого практического опыта;
- формирование навыков профессиональной коммуникации;
- создание условий для формирования профессионального сознания и мышления;
- применение студентами полученных знаний, умений и навыков при решении теоретических и практических задач;
- воспитание профессиональной этики и стиля поведения.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- психологические феномены, категории, методы изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики;
- приемы и методы организации, планирования психологических исследований;
- основные способы психологического анализа, интерпретации и обобщения информации;
- психологические технологии, позволяющие решать типовые задачи в различных областях практики;
- основные механизмы, технологии психологического воздействия на разных этапах развития индивида и личности, процедуры оказания психологической помощи индивидам, группам и сообщества;
- принципы и способы проведения мероприятий по созданию благоприятного психологического климата;
- основные требования к организации и проведению индивидуальных консультаций;
- способы профессионального самопознания и саморазвития.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- использовать диагностические методы для решения различных профессиональных задач;
- учитывать во взаимодействии различные особенности личности индивидов;
- проектировать рабочий процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям развития личности;
- использовать теоретические знания для генерации новых идей в области профессиональной.

В результате освоения дисциплины студент должен **владеть:**

- способами ориентации в профессиональных источниках информации;
- различными средствами коммуникации в профессиональной деятельности;
- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования возможностей информационной среды;
- технологиями приобретения использования и обновления гуманитарных, социальных, профессиональных знаний;
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;
- различными способами вербальной и невербальной коммуникации;

основными методами обработки информации

3. Место практики в структуре ООП

Производственная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Производственная практика способствует интеграции психологических знаний умений и навыков, полученных в процессе освоения других профессиональных дисциплин, что необходимо для подготовки к дальнейшему профессиональному становлению бакалавра.

Производственная практика закрепляет знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися в 1-5 семестров. Основу содержательно-методической взаимосвязи производственной практики с другими частями ООП составляет формирование профессиональных компетенций.

4. Тип практики и форма ее проведения

Тип производственной практики: производственная практика в профильных организациях.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

Производственная практика проводится в форме непосредственного участия, обучающегося в работе конкретной организации.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих результатов обучения (таблица 1.1).

Таблица 1.1– Индикаторы достижения компетенций

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК – 1.1. Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие. ИУК – 1.2. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИУК – 1.3. Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК – 2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИУК – 2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИУК – 2.3. Формулирует в рамках

		поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК – 3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИУК – 3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. ИУК – 3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК – 4.1. Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения. ИУК – 4.2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. ИУК – 4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.
Научное исследование и оценка	ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ИОПК-1.1. В целом ориентируется в поиске информации, библиографии, в основных требованиях информационной безопасности, но испытывает затруднения в применении информационно-коммуникационных технологий. ИОПК-1.2. Испытывает затруднения при решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры. ИОПК-1.3. Владеет основами информационной и библиографической культуры; информационно-коммуникационными технологиями с учетом правил информационной безопасности.
	ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	ИОПК-2.1. Использует стандартные психодиагностические методики, методы математико-статистической обработки данных, методы интерпретации полученных данных. ИОПК-2.2. Осуществлять поиск, отбирать и применять психодиагностические методики адекватно целям, ситуации и контингенту респондентов, проводить математико-статистическую обработку полученных данных и интерпретировать их.

		ИОПК-2.3. Анализирует основные положения, осознанно выбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией.
Психологическая диагностика	ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.	ИОПК-3.1. Имеет представление об основах психологической диагностики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях. ИОПК-3.2. Обосновывать выбор применяемых знаний по основам психологической диагностики, профилактики, экспертизы, коррекции психологических свойств и состояний, характеристики психических процессов. ИОПК-3.3. Диагностировать особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях, прогнозировать особенности динамики развития.
Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	ОПК-4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования.	ИОПК-4.1. Определять задачи оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий. ИОПК-4.2. Аргументировано подбирать стандартные базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий. ИОПК-4.3. Анализировать и корректировать свой опыт решения задач в ходе оказания психологической помощи индивиду, группе, организации с использованием традиционных психологических методов и технологий оказания психологической помощи.
	ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.	ИОПК-5.1. В необходимой и достаточной степени структуру и методологию программ направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности. ИОПК-5.2. Самостоятельно определять и формулировать цели; стратегию и тактику реализации программ направленных на предупреждение отклонений в социальном и

		личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности. ИОПК-5.3. Умениями планировать собственную деятельность в рамках реализации программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности.
Профессиональная	ПК-1 Способен осуществлять профилактическую деятельность негативных социальных проявлений в поведении социальных групп и отдельных лиц	ИПК-1.1. Знает: - Закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения детей, подростков и молодежи к условиям образовательных организаций. - Современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, технологии и способы проектирования безопасной и комфортной образовательной среды. - Теории и методы предотвращения "профессионального выгорания" специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива. ИПК-1.2. Умеет: - Планировать и организовывать работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации; - Вырабатывать рекомендации педагогам, родителям (законным представителям), воспитателям и другим работникам образовательных организаций по оказанию помощи обучающимся в адаптационный, предкризисный и кризисный периоды. ПК-1.3 Владеет: - Разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, её аффективной, интеллектуальной и волевой сфер. - Разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к

		новым образовательным условиям (поступление в дошкольную образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию).
Профессиональная	ПК-2. Способен осуществлять психологическую коррекцию негативных социальных проявлений в поведении социальных групп и отдельных лиц	ИПК-2.1. Знает: - Современные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы. - Современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи. - Стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами). ИПК-2.2. Умеет: - Контролировать ход психического развития обучающихся на различных уровнях образования различных типов образовательных организаций. - Разрабатывать программы коррекционно-развивающей работы. - Применять стандартные методы и приемы наблюдения за нормальным и отклоняющимся психическим и физиологическим развитием детей и обучающихся. ПК-2.3 Владеет: - Разработка и реализация планов проведения коррекционно- развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении. - Организация и совместное осуществление педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации.
Профессиональная	ПК-3 Способен оказывать психологическую помощь представителям социально уязвимых слоёв населения	ИПК-3.1. Знает: - типологии проблем клиентов разной этиологии; - методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи ИПК-3.2. Умеет: - подбирать или разрабатывать психодиагностический инструментарий, адекватный целям исследования - планировать и проводить диагностическое обследование с учетом специфики разных

		социальных групп ПК-3.3 Владеет: - способами оценки эффективности и совершенствования диагностической деятельности, составления психологических заключений и портретов личности клиентов. - Первичная проверка и анализ документов, свидетельствующих о наличии проблем клиентов (протоколы, акты социальных служб, полиции), выявление информации, требующей дополнительной проверки. - Разработка совместно с другими специалистами и клиентами "дорожных карт" с целью определения жизненных целей и задач на конкретных этапах социализации, формирования норм социального поведения, в том числе в поликультурной среде.
Профессиональная	ПК-4 Способен оказывать психологическую помощь лицам находящимся в трудной жизненной ситуации	ИПК-4.1. Знает: - концепции, подходы, факторы, методы и методики работы по кризисным состояниям; - технологии, методы и формы оказания психологической помощи при нарушениях социализации ИПК -4.2 Умеет: -взаимодействовать с разными лицами и группами по вопросам психологической помощи клиентам. -организовывать психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся в психологической помощи -оказывать психологическую поддержку клиентам для выхода из трудных жизненных ситуаций ПК-4.3. Владеет - технологиями разработки индивидуальных программ психологического сопровождения клиентов, в том числе с использованием ресурсов из различных источников. - навыками группового и индивидуального консультирования клиентов.

6. Структура и содержание практики

6.1. Структура практики

Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы (108 часов), продолжительность 2 недели.

Курс	Семестр	Общий объем, ЗЕ (ч)	Контактная работа, ч			Самостоятельная работа, ч	Реферат, РГЗ, контр.работа, коллоквиум	Курсовой проект (работа)	Итоговая конференция (семестр)
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия				
Очная форма обучения									
3	5	3 (108)	-	-	-	-	-	–	5
Очно-заочная форма обучения									
4	7	3 (108)	-	-	-	-	-	–	7

6.2. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	а) вводные конференции по вопросам организации и содержания производственной практики; б) заключение договоров (коллективных и индивидуальных) с базовыми организациями; в) подготовка приказа по институту о назначении руководителей производственной практики от кафедры по специальностям; г) инструктаж по технике безопасности.	Консультации руководителей практики от кафедры общей психологии по вопросам распределения и требованиям к программам производственной практики.
2.	Основной этап	а) определение функциональных обязанностей и Графика работы практикантов с руководителями Производственной практики от базы; б) знакомство со спецификой производственной базы практики; в) разработка программы производственной практики г) выполнение практической, диагностической и иной деятельности в соответствии с задачами производственной практики; г) сбор и обобщение полученных научных и практических данных по программе практики; д) обработка и анализ полученных результатов.	Встречи с руководителями производственной практики от базы; Ведение дневников практики; Консультации с руководителями практики от кафедры на всех этапах ее прохождения.
3	Заключительный этап	а) подготовка комплекта отчетных материалов, оформленных в	Защита результатов производственной практики на

		соответствии с установленными кафедрой требованиями; б) получение характеристики-отзыва от руководителя производственной практики в организации и от руководителя практики от кафедры общей психологии; в) подготовка и защита развернутого отчета по производственной практике на итоговых конференциях с участием профессорско-преподавательского состава кафедры.	конференциях по практике. По итогам защиты выставляется оценка.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля			
		Л	ПЗ	СРС	Виды отчета
1	Установочная конференция по практике	2			дневник практики
2	Инструктаж по ТБ	2			дневник практики
3	Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап			50	дневник практики, наличие протоколов по диагностике
4	Обработка и анализ полученной информации			30	заключения по проведенной диагностике
5	Подготовка отчета по практике.			20	отчет по практике
6	Итоговая конференция по практике	4			Защита практики
	ИТОГО 108 часов				

Содержание производственной практики направлено на осуществление самостоятельной практической деятельности по психологическому решению конкретных проблем личностного, социального или организационного характера. Производственная практика проводится с целью решения конкретных психологических задач прикладного характера.

№	Наименование раздела (модуля, темы)	Содержание
1	Установочная конференция по практике	Цели и задачи практики, принципы организации времени при выполнении заданий по практике, основные правила техники безопасности
2	Ознакомление с базой практики	Описание специфики базы практики. Актуальная психологическая проблематика в деятельности учреждения-базы практики. Основная документация психолога. График работы психолога в соответствии с требованиями. График работы практиканта.
3	Ознакомление с работой психолога	Нормативные документы, регламентирующие деятельность психологической службы. Требования к документации психолога базы практики). План работы психолога на год, на месяц, неделю. Нормативы времени, затрачиваемые психологом на выполнение различных видов работ. Отчетная документация психолога. Основные правила хранения психодиагностической информации.

		Список лиц и организаций, имеющих доступ к психодиагностической информации.
	Организационно-методическая подготовка к выполнению заданий практики	Календарный план работы практиканта. Контингент клиентов для работы в ходе практики. Выбор методов исследования, адекватных изучаемым феноменам и возрастным особенностям испытуемого (составление диагностических таблиц). Правила подготовки бланков психодиагностических методики, опросники, бланки, анкеты, схемы, карты наблюдений и т.д. Комплексное и проблемно-ориентированное исследование. Знакомство с организацией, её инфраструктурой, руководителями психологической службы, потенциальными и реальными клиентами, профессиональными и социальными группами, условиями профессиональной деятельности. Организация и проведение мероприятий обратной связи для получения объективной оценки эффективности собственной деятельности.
4	Психодиагностическая деятельность	Цели, задачи психологического обследования. Диагностика личности клиента или испытуемого: личностных черт, способностей, направленности, состояний и других психологических характеристик. Оценка внешней среды клиента или испытуемого, диагностика социального статуса, межличностных отношений, социальных факторов труда и деятельности, адаптации и дезадаптации. Оценка организационной среды клиента, факторов влияющих на его поведение и состояние в организации, социализацию, адаптацию, мотивацию, общую направленность и личностное развитие. Оценка ближайшего окружения клиента: семьи, друзей, анализ их влияния на личность и состояния клиента; оценку возможности ближайшего окружения в поддержке, социальном сопровождении, Адаптации, личностной самореализации клиента; Составление психодиагностического заключения. Профессиональные методы психодиагностической работы: свободного и стандартизированного наблюдения, клинической беседы и стандартизированного интервью, индивидуального и группового тестирования, экспертного оценивания, социометрии, групповой диагностики личности и др. Правила составления психологического заключения по результатам диагностического исследования.
	Консультационная работа	Обсуждение с клиентами результатов психодиагностики личности и (или) группы; Определение и анализ проблемных точек в конкретной ситуации клиента или группы, их анализ и оценка возможностей преодоления негативных факторов адаптации и самореализации; Анализ и совместное обсуждение с клиентом внутренних проблем его личностного, социального и профессионального развития, оценка возможностей преодоления данных проблем, оценка внутренних ресурсов совладания; Анализ и совместное обсуждение с клиентом внешних факторов, ограничивающих его личностное, социальное и профессиональное развитие, оценка социальных ресурсов совладания, поиск внешней поддержки; Психологическое сопровождение клиента, оказание ему моральной, психологической, организационной поддержки и посильной помощи, формирование социального круга соучастия, обучение навыкам саморегуляции, техникам раскрытия личностного потенциала, развитие личностных ресурсов совладания,

		формирование творческого отношения к жизни; Составление психологического заключения по конкретной ситуации и практических рекомендаций по сопровождению личности клиента, включающих предложения по профилактике и коррекции, а также по изменению внешней среды и устранению деструктивных факторов развития. Методы консультационной работы: активного слушания, психотерапевтического контакта, методы анализа конкретных ситуаций, рефлексивные технологии поиска внутренних точек опоры, методы анализа конструктивных и деструктивных факторов среды, саморегуляции психических состояний, психологической коррекции.
8	Психологическое просвещение	Ознакомление лиц, с которыми психолог работает о психических явлениях, механизмах их вызывающих, особенностях протекания психических процессов, значении тех или иных психических состояний, структуре личности, её развитии и совершенствовании, адаптации, социализации, межличностном взаимодействии и др.; Проведение групповых мероприятий просветительского характера с целью знакомства с теми или иными фактами психологии (лекции, семинары, дискуссии и др.); Проведение обучающих мероприятий с целью развития определенных качеств, способностей, умений, навыков (тренинги, игры, творческие мастерские, психологические практики и др.); Составление просветительских материалов обучающего характера (плакаты, мультимедиа и видеодемонстрации, раздаточный материал для самостоятельного ознакомления и др.). Методы просветительской работы: индивидуального обучения (беседа), группового обучения (лекции, семинары, коллективные обсуждения), психологического развития и коррекции (тренинги, игры, групповое взаимодействие, творческие мастерские).
9	Отчет и самоотчет по практике	Профессионально-важные качества психолога, способствующие установлению контакта с клиентами и заказчиками как портребителями психологических услуг. Средства воздействия используемые психологом в коллективе (создание эмоционального комфорта, снятие напряжения, профессиональной (школьной) тревоги, помощь при индивидуальном анализе психотравмирующих моментов в обучении и в отношениях со сверстниками, психологическая поддержка при эмоциональной отчуждённости, замкнутости, застенчивости и т.д.). Успешность деятельности. Роль рефлексии при постановке задач профессионального и личностного самосовершенствования.

7. Формы отчетности по практике

Дифференцированный зачет по практике выставляется студенту на основании анализа представленных отчетных документов, отзыва руководителя от кафедры, результатов публичной защиты отчета перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой. Оценка за практику выставляется в национальной шкале с указанием рейтингового балла (в 100 балльной системе), шкале ECTS и вносится в зачетно-экзаменационную ведомость, зачетную книжку обучающегося.

Итоги практики подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и выставляются оценки. На итоговую конференцию обучающиеся должны представить все отчетные документы:

1. Отчет по практике (методические указания).

2. Дневник
3. Отзыв руководителя практики от базы практики.
4. Отзыв руководителя от кафедры.

Структура отчета о практике
Структурными элементами отчета о практике являются:
- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Требования к оформлению отчета по практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт –TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля, не менее:

верхнее – 20 мм; левое – 30 мм;
нижнее – 20 мм; правое – 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы (технологические, кинематические, гидравлические, автоматизации, алгоритмов и др.), плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном носителе или в ином виде. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

Критерии оценивания результативности практики

Оценка ОТЛИЧНО выставляется студенту, который:

выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики,

получил отличные оценки за все мероприятия, указанные в рабочей программе практики,

при проведении занятий использовал активные методы и технические средства обучения,

ответственно и с интересом относился к работе на базе практики,

показал глубокую теоретическую и практическую подготовку,

проявил исследовательскую и профессиональную культуру при оформлении отчётной документации,

соблюдал профессионально-этические нормы психологической деятельности и правила внутреннего распорядка учреждения,

качественно и в установленные сроки представил отчёт о практике.

Оценка ХОРОШО выставляется студенту, который:

выполнил весь объём работы, предусмотренный программой практики,

хорошо подготовил и выполнил все мероприятия, указанные в рабочей программе практики,

допустил незначительные методические ошибки при проведении занятий и чтения лекции,

проявил заинтересованность и самостоятельность в работе,

деятельности и правила внутреннего распорядка учреждения,

слабо использовал активные методы и технические средства обучения,

в установленные сроки написал сдал о практике.

Оценка УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО выставляется студенту, который:

выполнил программу практики,

допускал существенные методические ошибки при проведении занятий и чтения лекции, предусмотренных программой,

не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности в выполнении заданий практики,

читал лекцию на языке письменной речи,

при выполнении заданий практики продемонстрировал недостаточный уровень педагогической и профессиональной культуры,

не использовал активные методы и технические средства обучения,

сдал отчет с большим опозданием.

Оценка НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО выставляется студенту, который:

не выполнил программу практики,

безответственно относился к своим обязанностям,

отсутствовал на базе практики без уважительной причины,

не представил отчетную документацию.

8. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

При проведении промежуточной аттестации по итогам практики используются следующие показатели оценивания компетенций:

1) Отзыв руководителя практики от предприятия о качестве работы студента в должности и соблюдении учебной и трудовой дисциплины

2) Качество подготовки отчета, в том числе полнота изложения материала и соответствие заданной структуре и требованиям действующих стандартов.

3) Защита отчета, в т.ч. качество доклада

4) Качество выполнения индивидуального задания на практику, в том числе умение грамотно и четко поставить задачу и провести поиск известных решений, уровень предлагаемых студентом собственных организационных и технических решений

5) Ответы на контрольные вопросы

Критерии выставления оценок	Оценка
Все задания совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание выполнены в полном объеме. В отчете представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы предприятия. Выводы и предложения обоснованы, подкреплены соответствующими пунктами ЛНА организации. Представлен широкий перечень библиографических источников. Отчет полностью соответствует требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, замечания отсутствуют, оценка не ниже «отлично»	Отлично
Существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана)	Хорошо

проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена в полном объеме. Либо задания выполнены, но с ошибками. Проанализирована только часть документов, приложено к отчету только несколько из них. Отчет по практике завершен, но есть небольшие замечания. Выводы по отчету изложены в соответствии с заданием. Представлен достаточный перечень библиографических источников. Отчет соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики от профильной организации положительный, есть небольшие замечания, оценка не ниже «хорошо».	
Достаточная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание, выполнена. Либо задания выполнены, но не в полном объеме или с ошибками. Необходимые документы к отчету приложены, но не проанализированы. Либо анализ документов проведен поверхностно. Отчет по практике завершен, но есть замечания по нескольким вопросам. Выводы частично обоснованы, предложения носят декларативный характер. Отчет не соответствует основным требованиям оформления. Отзыв руководителя практики в целом положительный, есть отдельные замечания по соблюдению графика практики, оценка «удовлетворительно».	Удовлетворительно
Не выполнена существенная часть заданий совместного рабочего графика (плана) проведения практики, включающего индивидуальное задание. Отсутствует анализ необходимой документации, документы к отчету не приложены. Отчет по практике не завершен. Выводы отсутствуют, либо совершенно не обоснованы, предложения носят декларативный характер. Библиография в отчете не представлена. Оформление отчета не соответствует требованиям. Отзыв руководителя практики от профильной организации отсутствует, либо отрицательный.	Неудовлетворительно

Шкала оценивания качества защиты отчета по практике в ходе промежуточной аттестации

Критерии выставления оценок	Оценка
При защите отчета студент показывает глубокие знания вопросов по заданию практики. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы и приводит примеры.	Отлично
При защите отчета студент показывает знания вопросов по заданию практики, ориентируется в материале, с помощью наводящих вопросов отвечает на поставленные вопросы. Обучающийся демонстрирует полное понимание рассматриваемой проблемы.	Хорошо
При защите отчета студент проявляет неуверенность, демонстрирует поверхностное знание вопросов, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы. Обучающийся демонстрирует частичное понимание рассматриваемой проблемы.	Удовлетворительно
При защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории и практики вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. Обучающийся демонстрирует непонимание рассматриваемой проблемы.	Неудовлетворительно

Вопросы к итоговой конференции по практике

1. Основные направления работы на практике.
2. Перечень документов для итоговой конференции.
3. Основные правила техники безопасности на местах прохождения практики.
4. Актуальная психологическая проблематика в деятельности учреждения-базы практики.
5. Основная документация психолога.
6. График работы психолога в соответствии с требованиями.
7. Нормативные документы, регламентирующие деятельность психологической службы.
8. Требования к документации психолога базы практики.
9. План работы психолога на год, на месяц, неделю.
10. Нормативы времени, затрачиваемые психологом на выполнение различных видов работ.
11. Отчётная документация психолога.
12. Основные правила хранения психодиагностической информации.
13. Список лиц и организаций, имеющих доступ к психодиагностической информации.
14. Календарный план работы практиканта.
15. Контингент клиентов для работы в ходе практики.
16. Выбор методов исследования, адекватных изучаемым феноменам и возрастным особенностям испытуемого (составление диагностических таблиц).
17. Правила подготовки бланков психодиагностических методики, опросники, бланки, анкеты, схемы, карты наблюдений и т.д.
18. Комплексное и проблемно ориентированное исследование.
19. Инфраструктура организации, особенности профессиональных и социальных групп.
20. Условия профессиональной деятельности.
21. Организация и проведение мероприятий обратной связи для получения объективной оценки эффективности собственной деятельности.
22. Цели, задачи психологического обследования.
23. Диагностика личности клиента или испытуемого: личностных черт, способностей, направленности, состояний и других психологических характеристик.
24. Оценка внешней среды клиента или испытуемого, диагностика социального статуса, межличностных отношений, социальных факторов труда и деятельности, адаптации и дезадаптации.
25. Оценка организационной среды клиента, факторов, влияющих на его поведение и состояние в организации, социализацию, адаптацию, мотивацию, общую направленность и личностное развитие.
26. Оценка ближайшего окружения клиента: семьи, друзей, анализ их влияния на личность и состояния клиента.
27. Профессиональные методы психодиагностической работы: свободного и стандартизированного наблюдения, клинической беседы и стандартизированного интервью, индивидуального и группового тестирования, экспертного оценивания, социометрии, групповой диагностики личности и др.
28. Правила составления психологического заключения по результатам диагностического исследования.
29. Обсуждение с клиентами результатов психодиагностики личности и (или) группы.
30. Определение и анализ проблемных точек в конкретной ситуации клиента или группы, их анализ и оценка возможностей преодоления негативных факторов адаптации и самореализации.
31. Анализ и совместное обсуждение с клиентом внутренних проблем его личностного, социального и профессионального развития, оценка возможностей преодоления данных проблем, оценка внутренних ресурсов совладания.

32. Анализ и совместное обсуждение с клиентом внешних факторов, ограничивающих его личностное, социальное и профессиональное развитие, оценка социальных ресурсов совладания, поиск внешней поддержки.
33. Психологическое сопровождение клиента.
34. Методы консультационной работы: активного слушания, психотерапевтического контакта, методы анализа конкретных ситуаций, рефлексивные технологии поиска внутренних точек опоры, методы анализа конструктивных и деструктивных факторов среды, саморегуляции психических состояний, психологической коррекции.
35. Методы просветительской работы: индивидуального обучения (беседа), группового обучения (лекции, семинары, коллективные обсуждения), психологического развития и коррекции (тренинги, игры, групповое взаимодействие, творческие мастерские).
36. Профессионально важные качества психолога, способствующие установлению контакта с клиентами и заказчиками как потребителями психологических услуг.
37. Средства воздействия, используемые психологом в коллективе (создание эмоционального комфорта, снятие напряжения, профессиональной (школьной) тревоги, помощь при индивидуальном анализе психотравмирующих моментов в обучении и в отношениях со сверстниками, психологическая поддержка при эмоциональной отчуждённости, замкнутости, застенчивости и т.д.).
38. Успешность деятельности.
39. Роль рефлексии при постановке задач профессионального и личностного самосовершенствования.
40. Правила оформления протоколов.
41. Предъявление заключений.
42. Особенности проведения обследования коллектива.
43. Заключение по результатам исследования.
44. Протоколы наблюдения.
45. Эскиз оформленного стенда или подборка методических материалов.
46. Дневник практики и материалы отчёта.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

№ п/п	Наименование изданий учебной литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	*Рогов, Е. И.* Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04419-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535512 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех

2.	*Рогов, Е. И.* Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 2. Работа психолога со взрослыми. Коррекционные приемы и упражнения : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 507 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08602-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535751 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
3.	Психодиагностика. Теория и практика : учебник для вузов / М. К. Акимова [и др.]. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 609 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16295-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544906 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
	Дополнительная литература	
1.	*Донцов, Д. А.* Социально-психологическая диагностика детских и юношеских коллективов : учебное пособие для вузов / Д. А. Донцов, Н. В. Шарафутдинова ; ответственный редактор Д. А. Донцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06911-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540866 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
2.	*Шаповаленко, И. В.* Психология развития и возрастная психология : учебник и практикум для вузов / И. В. Шаповаленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11341-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535701 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
3.	*Рогов, Е. И.* Практикум школьного психолога : практическое пособие / Е. И. Рогов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538505 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
4.	*Авдулова, Т. П.* Психология подросткового возраста : учебник и практикум для вузов / Т. П. Авдулова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9438-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536199 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
5.	*Хухлаева, О. В.* Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для вузов / О. В. Хухлаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. —	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам

	353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06780-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539835 (дата обращения: 22.04.2024).	СевГУ, индивидуальный доступ для всех

Информация о наличии в фонде библиотеки изданий учебной литературы, перечисленной в настоящей РПД, представлена в **приложении Б**.

9.4 Интернет-ресурсы

Таблица 9.4.1 – Описание информационных ресурсов необходимых для освоения дисциплины (ЭОР и ЭБС)

№ п	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов, представленных на сайте
1	Система дистанционного обучения Сев.ГУ https://testmoodle.sevsu.ru/course/index.php?categoryid=8	Электронные курсы
2	Электронная библиотека «Юрайт»: https://biblio-online.ru/catalog	Представлена учебная и методическая литература по дисциплине
3	Электронная библиотека «Знаниум»: https://znanium.com	Представлена учебная и методическая литература по дисциплине
4	Психология - Электронная библиотека учебников: https://studentam.net/conte	Учебные и методические материалы для студентов и преподавателей. Работы студентов
5	Библиотека Севастопольского Государственного университета http://lib.sevsu.ru/	Представлена литература и методические разработки по дисциплине

Таблица 9.4.2 – Свободно распространяемое программное обеспечение

п/п	Наименование свободно распространяемого программного обеспечения	Описание свободно распространяемого программного обеспечения	Сайт программы
	STDU Viewer	бесплатная программа для просмотра файлов различных форматов. Цель этого программного обеспечения - заменить несколько программ просмотра документов одним простым приложением. STDU Viewer поддерживает форматы	http://www.stdutility.com/stduviewer.html

		документов TIFF, PDF, DjVu, XPS, JBIG2, WWF. Это самые популярные форматы научно-технической документации	
	Skype	программа для бесплатных видеозвонков, голосовой связи, обмена файлами и сообщениями также позволяет звонить на обычные телефоны, отправлять SMS и сегодня является самым популярным мессенджером в мире	https://skyped.ru/skachat.html
	Онлайн-переводчик Dicter	Распространяется бесплатно и способен не только к транслейту введенного текста, но и любого выделенного. Достаточно использовать «горячие клавиши» и через мгновение вы увидите перевод.	https://www.dicter.ru/
	Графический редактор ГИМП	GIMP (GNU Image Manipulation Program) – это мощнейший инструмент по обработке графики, который обладает отличной гибкостью, мощным функционалом и мало чем уступает пресловутому Photoshop. При этом наша программа полностью бесплатна. В ГИМП можно рисовать, работать с дизайном для WEB-сайтов, или обрабатывать другую графику. При помощи приложения легко получить доступ к огромному количеству уже готовых эффектов и других инструментов, аналогов Фотошоп.	https://www.gimp.org/ или https://gimp-rus.ru/
	7zip	Архивирование файлов	http://www.7-zip.org/
	Adobe Acrobat Reader DC - Russian		https://freesoft.ru/windows/adobe_reader_x
	Google Chrome		https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/

9.5. Методические указания по практике представлены в Приложении А

9.6. Информационные технологии

Наименование информационной технологии/ программного продукта	Назначение (базы и банки данных, тестирующие программы, практикум, деловые игры и т.д.)	Тип продукта (полная лицензионная версия, учебная версия, демоверсия и т.п.)
1.DesktopEducationALNGLicSAPkOLVSE 1YAcademicEditionEnterprise 2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.	Включает в себя операционную систему линейки Windows и офисный пакет семейства MSOffice Антивирусное программное обеспечение	Договор на продление неисключительных (пользовательских) прав (лицензий) № 297-17/ЭЗЦ-223 от 05.02.2018; Договор по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав (лицензий) на использование программного обеспечения для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2019

10. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение производственной практики формируется кафедрой «Психология», а также сторонними организациями (предприятиями, учреждениями, и т.д.), реализующими проведение производственной практики в соответствии с ее структурой, трудоемкостью и формируемыми компетенциями и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- кабинет психолога;
- игровые кабинеты;
- тренинговые комнаты и т.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ПРОФИЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

(вид и тип практики)

обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

Институт	**Гуманитарно-педагогический институт**
Кафедра	**Психология**
Уровень образования	**бакалавриат**
Направление подготовки (специальность)	**37.03.01 Психология**
Профиль (специализация)	**Психология**

__ курс, группа ____

Обучающийся_____
_____

(фамилия, имя, отчество)

Прибыл на предприятие (в организацию, учреждение)

М.П. «__» _____ 20___ г.

_____ _____

(подпись) (должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Отметки о проведении инструктажа

Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
			Инструкти-рующего	Инструкти-руемого
Инструктаж по технике безопасности				
Инструктаж по охране труда				
Инструктаж по пожарной безопасности				
Инструктаж по правилам внутреннего распорядка				

Убыл из предприятия (организации, учреждения)

М.П. «__» _____ 20___ г.

_____ _____

(подпись) (должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Индивидуальное задание

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению	Источник информации

Руководитель практики от Университета

_____ _____

(подпись) (инициалы и фамилия)

Руководитель практики от профильной организации

_____ _____

(подпись) (инициалы и фамилия)

«_____» _____ 20 ___ г.

Рабочий график (план) прохождения практики

№ п/п	Дата	Наименование работ	Отметка о выполнении

Руководитель практики от Университета

_____ _____

(подпись) (инициалы и фамилия)

Руководитель практики от профильной организации

_____ _____

(подпись) (инициалы и фамилия)

«_____» _____ 20 ___ г.

Рабочие записи во время практики

Отзыв (характеристика)

_____

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Руководитель практики от профильной организации

_____ _____

(подпись) (инициалы и фамилия)

«_____» _____ 20 ___ г.

Сведения об уровне освоения обучающимся компетенций

№	Формируемые компетенции	Руководитель от профильной организации	Руководитель от Университета
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии ОПК	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надёжные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследования и практики	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	ОПК-4 Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	ПК-1 Способен осуществлять профилактическую деятельность негативных социальных проявлений в поведении социальных групп и отдельных лиц	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	ПК-2 Способен осуществлять психологическую коррекцию негативных социальных проявлений в поведении социальных групп и отдельных лиц	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	ПК-3 Способен оказывать психологическую помощь представителям социально уязвимых слоёв населения	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена

	ПК-4 Способен оказывать психологическую помощь лицам находящимся в трудной жизненной ситуации	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена

Руководитель практики от Университета

_____ _____

(подпись) (инициалы и фамилия)

Руководитель практики от профильной организации

_____ _____

(подпись) (инициалы и фамилия)

«_____» _____ 20 ___ г.

Оценка результатов прохождения практики обучающимся

(заполняется руководителем практики от Университета)

_____

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Дата сдачи отчета «_____»_____ 20___ г.

Оценка:_____

Руководитель практики от Университета

_____ _____

(подпись) (инициалы и фамилия)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Гуманитарно-педагогический институт Кафедра«Психология»	Дата поступления на кафедру	Подпись отв. за регистрацию	Подпись преподавателя

ОТЧЕТ

о производственной практике в профильных организациях

в _____

(наименование организации)

Выполнил _____

(Фамилия И.О. обучающегося)

студент группы ___ ____ ____ ___ формы обучения,

по направлению подготовки 37.03.01«Психология»

Руководитель практики от Университета

_____

должность, фамилия

Севастополь

20___г.

Структура отчета о практике

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;

- индивидуальное задание на практику;

- содержание;

- введение;

- основная часть;

- заключение;

- список литературы;

- приложения.

Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 14; шрифт –TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля, не менее:

верхнее – 20 мм; левое – 30 мм;

нижнее – 20 мм; правое – 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы (технологические, кинематические, гидравлические, автоматизации, алгоритмов и др.), плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном носителе или в ином виде. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Справка о наличии в фонде библиотеки
изданий учебной литературы, перечисленной в РПД,
по состоянию на 2024-2025 учебный год
«Производственная практика в профильных организациях»
37.03.01 «Психология»
(код и наименование направления подготовки)
«Психология»
(наименование профиля)
Разработчик РПП Пароньянц И.В, ст. преподаватель
(фамилия и инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

№ п/п	Наименование изданий учебной литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
4.	*Рогов, Е. И.* Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04419-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535512 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
5.	*Рогов, Е. И.* Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 2. Работа психолога со взрослыми. Коррекционные приемы и упражнения : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 507 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08602-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535751 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
6.	Психодиагностика. Теория и практика : учебник для вузов / М. К. Акимова [и др.]. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 609 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16295-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544906 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
	Дополнительная литература	
6.	*Донцов, Д. А.* Социально-психологическая диагностика детских и юношеских коллективов : учебное пособие для вузов / Д. А. Донцов, Н. В. Шарафутдинова ; ответственный редактор Д. А. Донцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06911-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540866 (дата обращения:	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех

	22.04.2024).	
7.	*Шаповаленко, И. В.* Психология развития и возрастная психология : учебник и практикум для вузов / И. В. Шаповаленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11341-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535701 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
8.	*Рогов, Е. И.* Практикум школьного психолога : практическое пособие / Е. И. Рогов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538505 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
9.	*Авдулова, Т. П.* Психология подросткового возраста : учебник и практикум для вузов / Т. П. Авдулова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9438-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536199 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех
10.	*Хухлаева, О. В.* Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для вузов / О. В. Хухлаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06780-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539835 (дата обращения: 22.04.2024).	без ограничений числа пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, индивидуальный доступ для всех

Заведующий информационно-библиографическим отделом _____ (подпись) И. Н. Макиенко

М.П.

НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА
Севастопольский государственный университет