

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующая кафедрой
«Туризм, сервис и гостиничный
бизнес»



Е.И. Пискун

«27» февраля 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Института развития города



А.И. Тихонов

«28» февраля 2025 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

43.04.02 ТУРИЗМ

(код и направление подготовки / специальность)

Управление событиями и деловой туризм

(наименование профиля подготовки / специализации)

МАГИСТРАТУРА

(уровень высшего образования)

очная, заочная, 2025

(форма обучения)

Севастополь
2025 г.

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 «Туризм», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 года № 556.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Туризм, сервис и гостиничный бизнес» от «19» декабря 2024 года, протокол № 3.

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы
доктор экономических наук, профессор,
профессор кафедры «Туризм, сервис
и гостиничный бизнес»

Р.Р. Тимиргалеева



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации.....	4
3. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.....	9
3.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе.....	9
3.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы.....	10
3.3. Оформление выпускной квалификационной работы	12
3.4. Руководство и консультирование при выполнении выпускной квалификационной работы.....	14
3.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования.....	16
3.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.....	16
3.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы.....	18
3.8. Перечень основной и дополнительной литературы	21
4. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации.....	22

1. Общие положения

Государственной итоговой аттестации завершает освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, профиль «Управление событиями и деловой туризм», и является обязательной.

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы по направлению подготовки 43.04.02 Туризм требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, уровень магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 556.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- оценка степени сформированности у выпускников, освоивших основную образовательную программу, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом профиля реализуемой образовательной программы;
- определение уровня подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач в сфере туризма.

Государственной итоговой аттестации обучающихся по данной основной образовательной программе проводится в выполнении и защиты выпускной квалификационной работы (далее -ВКР) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (уровень магистратуры).

Программа государственной итоговой аттестации включает требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 43.04.02 Туризм.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное итоговое аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации обучающийся по заявлению восстанавливается в университете на период времени, установленный приказом ректора, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по образовательной программе направления 43.04.02 Туризм.

Результаты каждого государственного итогового аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» соответствуют успешному прохождению государственного итогового аттестационного испытания.

2. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации

При прохождении государственной итоговой аттестации выпускники должны продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.6. Выявление диалектических и формально-логических противоречий в анализируемой информации с целью определения её достоверности УК-1.7. Формулирование и аргументирование выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.4. Выбор правовых и нормативно-технических документов, применяемых для решения заданий профессиональной деятельности УК-2.5. Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов УК-2.6. Составление последовательности (алгоритма) решения задачи
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.5. Самопрезентация, составление автобиографии
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Ведение делового разговора на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.8. Выявление влияния исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий на процессы межкультурного взаимодействия УК-5.9. Выбор способа взаимодействия при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе	УК-6. Способен определять и реализовывать	УК-6.5. Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
здоровьесбережение)	приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	совершенствования собственной деятельности УК-6.6. Составление плана распределения личного времени для выполнения
Общепрофессиональные		
Технологии	ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере туризма	ОПК-1.2. Управляет процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма.
Качество	ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	ОПК-3.3. Внедряет системы управления качеством на предприятиях сферы туризма
Маркетинг	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	ОПК-4.3. Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет.
Экономика	ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.3. Оценивает эффективность управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью.

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Научно-прикладные исследования	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.
Педагогика	ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам
Профессиональные		
Педагогическая деятельность	ПК-1. Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	ПК-1.1. Проводит занятия лекционного и семинарского типов по учебным курсам, дисциплинам (модулям) туристского профиля по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам. ПК-1.2. Организует научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам туристского профиля.
Организационно-управленческая деятельность	ПК-2. Стратегическое управление развитием гостиничного комплекса	ПК-2.1. Проводит стратегический анализ, выявляет факторы успеха, экономически обосновывает корпоративные и функциональные стратегии развития гостиничного комплекса и иных предприятий сферы туризма. ПК-2.2. Формирует концепцию и планирует реализацию конкурентной стратегии развития гостиничного комплекса и иных предприятий сферы туризма

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Проектная деятельность	ПК-3. Управление разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрение изменений в сфере туризма	ПК-3.1. Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций ПК-3.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений ПК-3.3. Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управляет деятельностью по их устранению
	ПК-4. Управление внедрением технологических инноваций и современных инновационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы туризма	ПК-4.1. Определяет ключевые технологические туристские новации ПК-4.2. Оценивает эффективность и обосновывает применение современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы туризма. ПК-4.3. Способен осуществлять экспертизу проектов по внедрению перспективных туристских услуг, выявлять их достоинства и недостатки, разрабатывать план внедрения
Технологии	ПК-5. Применение научных концепций исследований и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию сферы туризма на различных уровнях управления	ПК-5.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма ПК-5.2. Проводит предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований ПК-5.3. Проводит исследование и моделирование развития рынка туристских услуг, обоснование стратегических решений по развитию предприятий сферы туризма
Научно-исследовательская деятельность	ПК-6. Способен проводить анализ больших данных с использованием существующей в организации	ПК-6.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы туризма на основе больших данных ПК 6.2. Проводит анализ больших данных с использованием

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	методологической и технологической инфраструктуры	существующей в организации методологической и технологической инфраструктуры ПК 6.3. Проводит исследование рынка туристских услуг, обоснование стратегических решений по развитию предприятий туристской сферы на основе больших данных.

3. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:

- обладать сформированными универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями;
- применять современные информационно-коммуникативные технологии в практической деятельности в сфере событийного и делового туризма;
- быть способным осуществлять проектную, технологическую и организационно-управленческую деятельность в сфере событийного и делового туризма;
- быть способным осуществлять педагогическую деятельность в сфере дополнительного профессионального образования и корпоративного обучения в сфере туризма;
- использовать полученные знания и практические навыки для активной творческой и деловой жизни, достижения личного и общественного благополучия.

Выпускная квалификационная работа может базироваться на материале выполненных в течение всего срока обучения курсовых работ и опубликованных научных статей в дополненном виде в соответствии с предъявляемыми к выпускным квалификационным работам требованиям.

3.1. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную самостоятельную работу, в которой решается конкретная практико-ориентированная проектная, технологическая или организационно-управленческая задача, и демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- актуальность тематики проекта для выбранного региона Российской Федерации;
- достоверность используемой исходной информации;
- применение современного программного обеспечения в ходе подготовки.

Организация подготовки ВКР начинается с выбора ее тематики. Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, разрабатывается кафедрой «Туризм, сервис и гостиничный бизнес» и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Университет может в установленном

порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Тематика ВКР должна соответствовать реальным практическим задачам, стоящим перед регионом, предприятиями и организациями в сфере событийного и делового туризма. С этой целью обеспечивается доступ обучающихся в профильные организации, органы управления сферой туризма в период проведения производственных практик и участие практических работников этих организаций в руководстве и консультировании ВКР.

3.2. Структура, содержание и объем выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы должна соответствовать индивидуальному заданию на выполнение ВКР, и, как правило, состоять из следующих частей:

- титульный лист;
- задание на выполнение ВКР;
- аннотация;
- содержание;
- перечень условных обозначений и сокращений (при необходимости);
- введение;
- основная часть (разделы и подразделы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложение (при необходимости).

Введение ВКР должно включать обоснование актуальности выбора темы, ее связь с предыдущими исследованиями и разработками, цель исследования, задачи исследования, объект исследования, предмет исследования, научную новизну (при наличии), практическую значимость исследования, методическую и методологическую основы исследования, информационную базу исследования, структуру ВКР (с указанием введения, наименования заголовков основных разделов, заключения, списка использованных источников с количеством источников, количества таблиц, рисунков, формул, приложений, общего объема ВКР в страницах). Объем введения составляет 2-3 страницы.

Цель исследования – это запланированный результат, который должен быть достигнут. Цель должна быть конкретной, измеримой, достижимой. Достижение цели ВКР ориентирует исполнителя на решение проблемы в теоретическом и/или прикладном направлениях.

Задачи исследования представляют собой способы достижения поставленной цели. Задачи должны быть определены в четких формулировках и иметь в процессе выполнения работы конкретный результат. Формулировка задач может включать в себя такие термины, как, например, «исследовать», «обосновать», «разработать» и т.д.

Объект исследования – это процесс или явление, которые порождают проблемную ситуацию и на которые направлен процесс познания. Не следует называть объектом исследования конкретное предприятие или отдельные подразделения.

Предмет исследования – наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению.

В качестве научной новизны могут выступать различные структурные элементы: закономерности, зависимости, свойства, явления, методы исследования, новые технологии и методы обоснования их параметров, разрабатываемые приемы выполнения и др.

Основной частью ВКР должна содержать минимум три раздела: научно-теоретический раздел с представлением теоретического материала по теме исследования и анализом научных исследований по выбранной теме; аналитический раздел, содержащий материал, характеризующий исходную ситуацию и обоснование причин возникновения решаемой проблемы, а также возможные пути ее решения; проектный раздел, содержащий обоснованное предложение решения выявленной проблемы с оценкой эффективности предлагаемых управленческих, технологических и проектных решений.

ВКР также должна содержать предложения по развитию дополнительного профессионального образования и/или корпоративного обучения по теме, связанной с темой исследования в рамках ВКР. Предложения могут быть оформлены в виде отдельного четвертого раздела с представлением обоснования и разработанной программой дополнительного профессионального образования или в виде подраздела третьего проектного раздела ВКР с вынесением части материала (программы обучения) в приложение.

Разделы ВКР кроме текстовой части должны содержать аналитические расчеты, таблицы и иллюстративный материал (рисунки, схемы, графики и т.п.).

Каждый раздел ВКР должен заканчиваться соответствующими выводами.

Количество разделов и подразделов определяется спецификой выпускной квалификационной работы.

Объем основной части составляет 70-80 страниц. Объем подразделов в составе основной части распределяется равномерно.

В заключении подводятся итоги исследования: характеризуется уровень достижения поставленной цели и задач исследования, предлагаются направления развития выбранной темы ВКР, актуализируются цели, задачи и проблемы выявленные, но не решаемые в рамках выбранной темы исследования с целью организации последующих исследований по теме ВКР. Объем заключения составляет не менее 5 страниц.

Список использованных источников должен включать нормативные правовые акты с указанием действующей редакции и источником публикации, монографии, научные статьи, аналитические обзоры по теме исследования, официальную статистическую информацию, внутреннюю отчетность предприятия (при условии подтверждения ее источника). Объем использованных источников должен содержать не менее 65 позиций.

На каждый источник информации по тексту ВКР оформляется ссылка в квадратных скобках.

Допускается использование электронных публикаций при условии возможности верификации материала (наличия индекса DOI или ссылки на документ в электронных библиотечных системах). В качестве источников информации допускается использование официальных сайтов органов государственного управления и органов местного самоуправления, в том числе в сфере туризма, официальных сайтов туристских организаций, гостиничных комплексов и/или иных организаций, деятельность которых связана со сферой туризма и гостеприимства, официальных сайтов аналитических агентств и ВЦИОМ. При использовании материалов с официальных сайтов обозначенных структур необходимо оформить ссылку на URL для конкретного используемого документа (материала), но не для главной страницы сайта.

В качестве использованных источников информации не допускается указывать материалы сайтов с базами рефератов, курсовых работ/проектов, дипломных работ/проектов, ВКР, форумов, обсуждений.

Допускается использование ссылок на социальные сети и форумы, содержащие размещенные анкеты и опросы в рамках темы ВКР, с целью подтверждения проведенного практического исследования. В этом случае ссылка на социальные сети или форумы не включается в список использованных источников по теме исследования и служит исключительно для верификации материалов практического исследования.

Все использованные источники в списке располагаются в следующем порядке:

– нормативные правовые акты (по статусу правового и/или нормативного акта и дате его издания: Конституция РФ, конституционные федеральные законы, кодексы РФ, указы Президента РФ, федеральные законы, приказы и распоряжения Правительства РФ, приказы и распоряжения министерств и федеральных агентств РФ, приказы и распоряжения федеральных служб и ведомств, законы субъектов РФ, подзаконные акты субъектов РФ и т.п.; при равном статусе документов документ, изданный ранее располагается ниже в списке);

– монографии в алфавитном порядке по фамилии автора/ов или названию (в случае наличия общей редакции и коллектива авторов);

– научные статьи в алфавитном порядке по фамилии автора/ов;

– аналитические обзоры;

– статистические данные;

– справочники;

– ГОСТы и технические условия/регламенты;

– внутренняя отчетность организации (при наличии ссылки на источник);

– электронные ресурсы (материалы на официальных сайтах).

Статистическая информация, размещаемая на официальных сайтах органов статистики или органов государственного управления, или органов местного самоуправления указывается как электронный ресурс.

В приложении представляются вспомогательные и/или справочные материалы и промежуточные расчеты, не являющиеся итоговыми для формулировки выводов в основной части ВКР, анкеты, результаты промежуточных исследований и опросов. В приложение может быть вынесена программа дополнительного профессионального образования для корпоративного обучения, если в основной части ВКР для нее не предусмотрен отдельный раздел. Объем приложения определяется целесообразностью размещаемого в нем материала.

В качестве материала приложения допускается включать:

– акт внедрения результатов исследования в производство или в учебный процесс;

– заявку на патент или полезную модель;

– научную статью (опубликованную или представленную к публикации), список опубликованных научных работ по теме исследования (при их наличии);

– отчет о научно-исследовательской работе, представленный на конкурс;

– макеты устройств, информацию о докладах на конференциях по теме ВКР и др.

– протоколы проведенных исследований, фотографии выполненных изделий и др.

Отдельно к ВКР прикладываются отзыв руководителя ВКР, рецензия на ВКР, справка о внедрении результатов ВКР, справка о результатах проверки ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

3.3. Оформление выпускной квалификационной работы

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать действующим в Российской Федерации ГОСТам. ВКР должна быть выполнена с использованием компьютерной техники и отпечатана на листах формата А4. Страницы должны иметь поля: левое – 30 (25) мм, правое – 10 (15) мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Не допускается использование зеркальных полей. Расстояние от края страницы до верхнего и нижнего колонтитула не должно превышать 0,8 мм. Интервальные отступы до и после строк не допускаются (равны 0).

Текст выполняется шрифтом Times New Roman, кегль 14, через полупетельный интервал с абзацным отступом в 1,25 см, с выравниванием текста по ширине (одновременному

выравниванию по левому и правому полю) и с односторонней печатью. Допускается использование автоматических переносов, если переносу не подвергается аббревиатура, нумерация и наименование заголовков разделов, подразделов основной части, наименование рисунков и заголовков в таблицах.

Нумерация страниц производится арабскими цифрами в нижнем колонтитуле по центру страницы. Титульный лист включается в общую нумерацию без проставления на нем номера страницы.

Разделы основной части ВКР нумеруются арабскими цифрами (1, 2, 3). Подразделы нумеруются двумя цифрами, первая из которых соответствует номеру раздела основной части, вторая - порядковому номеру подраздела в разделе основной части (1.1, 1.2, 1.3 и т.п.). Введение, заключение и список использованных источников не нумеруются.

Заголовки введения, разделов основной части, заключения и списка использованных источников следует располагать по центру и выполнять прописными буквами (ВВЕДЕНИЕ), заголовки подразделов - с абзацного отступа, с прописной буквы (1.2 Сущность и содержание событийного туризма), без точки в конце и без подчеркивания. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Каждый раздел основной части начинается с новой страницы. Подразделы одного раздела располагаются друг за другом и отделяются от текста предыдущего подраздела двумя строками. Заголовок раздела основной части отделяется от заголовка подраздела одной строкой.

Все таблицы и рисунки по тексту ВКР должны иметь нумерацию: сквозную по всей основной части или в рамках одного раздела. При сквозной нумерации таблиц и рисунков основной части номер проставляется по порядку расположения таблиц и рисунков соответственно. При нумерации в рамках одного раздела таблицы и рисунки нумеруются двумя цифрами, первая из которых соответствует номеру раздела основной части, вторая - порядковому номеру таблицы или рисунка в разделе (1.1, 1.2 и т.п.). Нумерация таблиц и рисунков выполняется отдельно и не смешивается. Все графики, диаграммы и схемы подписываются и нумеруются как рисунок.

Подпись номера и наименования таблицы осуществляется над таблицей с выравниванием по левому полю с указанием слова «Таблица», номера таблицы, ее именного наименования, отделяемого от номера знаком «тире», и ссылкой на источник: автора (в круглых скобках) или источник информации (в квадратных скобках) (Таблица 1.1 - Исходные данные для расчета (автор) или Таблица 2 - Динамика спроса на туристские продукты в 2017-2019 гг. [5, стр.25]). Подпись номера и наименования таблицы выполняются без кавычек и отделяются от предшествующего текста одной строкой. Окончание таблицы отделяется от последующего текста одной строкой.

Текст внутри таблицы и заголовки таблицы допускается выполнять кеглем 12. Не допускается размещение в основной части ВКР таблиц, занимающих более одной страницы.

Подпись номера и наименования рисунка осуществляется под рисунком с выравниванием по центру и отделяется одной строкой от рисунка и одной строкой от последующего текста. Подпись номера и наименования рисунка осуществляется с указанием слова «Рисунок», номера рисунка, его именного наименования, отделяемого от номера знаком «тире», и ссылкой на источник: автора (в круглых скобках) или источник информации (в квадратных скобках) (Рисунок 1.1 - Динамика продажи экскурсий для детей за 2020 год (расчеты автора) или Рисунок 2 - Технологический цикл обслуживания гостей [25, стр.78]). Подпись номера и наименования рисунка выполняются без кавычек.

При ссылке на рисунок или таблицу, размещенные в основной части ВКР или в приложении допускается использование сокращений слов: рис. 1.1 или табл. 2.3. Ссылка на рисунок или таблицу, размещенные в основной части ВКР, выполняется в круглых скобках (рис. 1.1, табл. 2.3).

Формулы расчетов располагаются на отдельных строчках и отделяются от предыдущего и последующего текста одной строкой. На одной строке с формулой с

выравниванием по правому полю размещается номер формулы в круглых скобках. Непосредственно под формулой с выравниванием по ширине текста без абзацного отступа располагается ее экспликация. Допускается выполнение экспликации формулы кеглем 12. Нумерация формул аналогична нумерации таблиц или рисунков, выполняется только арабскими цифрами. В тексте непосредственно перед представлением формулы указывается ссылка на нее в круглых скобках или без них (расчет проводится по формуле 2.2).

Приложение в общую нумерацию страниц не включается. Если ВКР работа содержит несколько приложений, то каждое приложение обозначается литерой в алфавитном порядке (приложение А, приложение Б и т.п.). Надпись «Приложение» с соответствующей литерой выполняется с выравниванием по правому полю, заголовок приложения выполняется прописными буквами по центру страницы. Все рисунки и таблицы в приложении нумеруются с указанием литеры приложения и порядковым номером в этом приложении (табл. А-1, табл. А-2, рис.Б-1, рис.Б-2, формула Б-1 и т.п.). Ссылка на материал в приложении размещается в круглых скобках с указанием приложения (рис. А-1 в приложении А, табл. Б-2 в приложении Б и т.п.). По тесту ВКР обязательно наличие ссылок на материал, размещенный в приложении. Материал в приложении, не имеющий ссылки на него по тексту теряет значимость и целесообразность размещения.

Все страницы ВКР должны быть переплетены в твердую обложку (со скобой полиграфическим способом или со склейкой типографским способом). Не допускается переплетение ВКР путем использования спиралей и мягких прозрачных обложек.

Титульный лист ВКР подписывается руководителем ВКР и заведующим кафедрой «Туризма, сервиса и гостиничного бизнеса». Индивидуальное задание на ВКР подписывается руководителем ВКР и консультантом ВКР (при наличии). Индивидуальное задание ВКР включает календарный план-график работы над ВКР, подписанный руководителем ВКР и обучающимся.

В аннотации ВКР указывается тема ВКР, исполнитель ВКР, цель исследования, задачи исследования, краткое ее содержание ВКР и основные полученные результаты. Аннотация ВКР выполняется на русском и иностранном языках. В аннотации слова и словосочетания не сокращаются. Рекомендуемый средний объем аннотации 500 печатных знаков. Вся графическая часть ВКР выполняется с использованием специализированных программных продуктов.

3.4. Руководство и консультирование при выполнении выпускной квалификационной работы

С целью осуществления руководства выпускной квалификационной работой приказом ректора Университета назначается руководитель ВКР, и консультант ВКР (при необходимости) из числа научно-преподавательского состава Университета или из числа приглашенных высококвалифицированных специалистов-практиков соответствующего профиля. Руководитель ВКР должен иметь ученую степень и/или ученое звание, либо обладать практическим опытом работы в соответствующей должности по профилю основной образовательной программы не менее трех лет.

Руководитель ВКР:

- составляет и выдает индивидуальное задание на выполнение ВКР (в индивидуальном задании на комплексную ВКР должно быть четко указано, какая ее часть закреплена за каждым обучающимся);
- рекомендует обучающемуся список источников информации по теме ВКР и другие необходимые материалы;
- знакомит обучающегося с планом-графиком выполнения и защиты ВКР, составляет календарный план подготовки ВКР;
- оказывает помощь в разработке содержания ВКР;

- консультирует обучающегося по вопросам выполнения ВКР согласно установленному графику консультаций;
- дает рекомендации по доработке текста ВКР;
- проводит анализ соответствия полученных результатов цели и задачам ВКР;
- информирует о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в том числе предварительной);
- консультирует обучающегося по вопросам подготовки выступления и подборе иллюстративного материала для защиты ВКР;
- оказывает помощь в подготовке ВКР на внутри вузовский или иной конкурс студенческих работ (при соответствии ВКР конкурсным требованиям);
- контролирует ход выполнения ВКР и информирует заведующего кафедрой «Туризма, сервиса и гостиничного бизнеса» о соблюдении графика выполнения ВКР;
- проверяет выполненную ВКР, в том числе соответствие темы работы приказу о закреплении тем выпускных квалификационных работ, структуры, содержания и объема работы требованиям, предъявляемым к ВКР.

Работа над ВКР может выполняться обучающимся непосредственно в туристской организации, гостиничном комплексе или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере туризма и гостеприимства, органе государственного управления в сфере туризма по месту прохождения преддипломной практики или по месту будущей работы. В этих случаях помимо руководителя ВКР от Университета может быть назначен консультант от организации.

По факту готовности ВКР представляется руководителю ВКР, который готовит письменный отзыв. В отзыве руководителя ВКР, как правило, оцениваются:

- актуальность темы ВКР;
- степень достижения поставленных в ВКР цели и задач;
- преимущества представленных материалов (современность используемых методов, актуальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части и т.п.);
- соответствие содержания ВКР утвержденной теме;
- владение обучающимся методами сбора, анализа и обработки информации;
- наличие в ВКР элементов научной новизны;
- наличие и значимость практических предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР;
- владение обучающимся применяемыми в сфере туризма и гостеприимства информационно-коммуникативными технологиями и программным обеспечением;
- способность обучающегося анализировать и интерпретировать информацию, делать на этой основе правильные выводы;
- степень владения обучающимся профессиональными знаниями, степень сформированности запланированных компетенций;
- уровень подготовленности обучающегося к практической профессиональной деятельности, его инициативность, ответственность и самостоятельность при решении научных и практических задач;
- способность обучающегося ясно и чётко излагать суть и содержание представляемого материала;
- умение обучающегося применять полученные знания на практике;
- правильность оформления ВКР, структуру, стиль, язык изложения, библиографический аппарат, а также использование табличных и графических средств представления информации, оформленных в соответствии с правилами и ГОСТами;
- рекомендация ВКР к защите.

3.5. Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования

– Проверка ВКР на объем заимствования проводится в сроки и в порядке, определенном Положением о выпускной квалификационной работе № 12-01-09/364, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол № 26 от 28.02.2023) и утвержденного приказом ректора от 28.02.2023 г. ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет».

ВКР, выполненные обучающимся не самостоятельно, не могут быть оценены положительно. Минимально допустимый показатель итоговой оценки оригинальности текста ВКР (в %) устанавливается кафедрой «Туризма, сервиса и гостиничного бизнеса» с учетом специфики направления подготовки и по согласованию с проректором по образовательной деятельности Университета. Минимально допустимый уровень оригинальности текста ВКР (введения, основной части, заключения, приложения, без списка использованных источников) по направлению подготовки 43.04.02 Туризм составляет 50%.

Параметры предварительного оценивания ВКР с учетом выполнения всех требований, предъявляемых к ВКР, и результатов проверки на оригинальность текста ВКР:

- оценка «удовлетворительно» при оригинальности текста ВКР от 50% до 60%;
- оценка «хорошо» при оригинальности текста ВКР от 60,01% до 70,00%;
- оценка «отлично» при оригинальности текста ВКР от 70,01% до 100%.

Результаты проверки ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ» подтверждаются справкой, заверенной специалистом, фиксируются в отзыве руководителя ВКР и учитываются при выставлении итоговой оценки по результатам защиты ВКР.

Справка о результатах проверки ВКР на объем заимствований, сформированный в системе «Антиплагиат. ВУЗ» за подписью ответственного специалиста прилагается к отзыву руководителя ВКР.

3.6. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

К защите ВКР допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы направления подготовки 43.04.02 Туризм.

ВКР допускается к защите заведующим кафедрой «Туризма, сервиса и гостиничного бизнеса» после прохождения предварительной защиты ВКР с участием ведущих преподавателей кафедры и прохождения нормоконтроля (не позднее, чем за 2 недели до защиты ВКР), при наличии положительного решения.

Предзащита ВКР (научная конференция) организуется и проводится с целью отработки процедуры и порядка проведения официальной защиты ВКР. Расписание предзащиты ВКР вывешивается заблаговременно на информационном стенде кафедры «Туризма, сервиса и гостиничного бизнеса».

ВКР с отзывом руководителя представляется на кафедру «Туризма, сервиса и гостиничного бизнеса» не позднее, чем за 10 дней до срока защиты в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом.

Для проведения государственной итоговой аттестации в Севастопольском государственном университете приказом ректора формируется Государственная аттестационная комиссия (далее - ГАК).

ГАК возглавляет председатель, не являющийся штатным сотрудником Севастопольского государственного университета, который назначается из числа руководителей или ведущих специалистов-представителей работодателей, или их объединений в сфере туризма и гостеприимства.

Состав ГАК формируется из профессорско-преподавательского состава и научных работников Севастопольского государственного университета, имеющих ученую степень

и/или научное звание, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: ведущих специалистов предприятий, учреждений и организаций-потребителей кадров направления подготовки 43.04.02 Туризм. Доля лиц, не являющихся штатными сотрудниками СевГУ, в общем числе лиц, входящих в состав ГАК, должна составлять не менее 50%. Количественный состав ГАК для государственной итоговой аттестации помимо председателя ГАК составляет не менее 4 и не более 5 членов ГАК.

На период проведения ГАК, для обеспечения работы комиссии, приказом ректора назначаются секретари указанных комиссий из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, научных работников или административных работников Университета.

Секретарь ГАК не входит в состав ГАК. Секретарь ГАК осуществляет ведение протоколов заседаний ГАК, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Защита ВКР проводится с целью определения степени готовности выпускника к самостоятельному выполнению профессиональных задач в рамках программы подготовки, а также к представлению и публичной защите результатов своей деятельности.

– При проведении процедуры защиты ВКР ГАК руководствуется Положением о государственной итоговой аттестации № 42-01-09/15, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол № 3/2019 от 18.11.2019) и утвержденного приказом ректора от 21.11.2019 № 1957-п и Положением о выпускной квалификационной работе № 12-01-09/364, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол № 26 от 28.02.2023) и утвержденного приказом ректора от 28.02.2023 г. ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет».

В Государственную аттестационную комиссию до начала заседания должны быть представлены:

- переплетенная выпускная квалификационная работа;
- отзыв руководителя;
- выписка из зачетной книжки;
- материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы; рецензия на ВКР, заявка предприятия на работу; отзыв предприятия на ВКР, выполненную по его заявке; печатные статьи и т.п.

ГАК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность по процедуре защиты, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

ГАК производит комплексную оценку уровня подготовки выпускников, соответствия их подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта и решает вопрос о присвоении выпускникам квалификации магистра и выдаче диплома об образовании.

На защите ВКР обучающемуся предоставляется 5-7 минут на выступление, которое должно включать в себя актуальность темы, предмет, цели, основные задачи исследования, основные положения и результаты, выносимые на защиту ВКР. Форма представления результатов выполнения ВКР может сопровождаться презентационным, плакатным или стендовым вариантами представления материалов.

Доклад выпускника на защите ВКР должен быть изложен в устной форме, свободно и логично, без зачитывания письменного текста. Не допускается применение иностранных слов в случае наличия русскоязычных аналогов. В случае, если обучающимся выбрана форма представления основных результатов ВКР в плакатном или стендовом исполнении, размер листов плакатов должен быть не менее формата А1, изображения должны быть четкими, яркими, желательно, с применением нескольких цветов.

По результатам доклада выпускника члены ГАК имеют право задать вопросы. Допускается использование обучающимся текста ВКР при ответе на вопросы членов ГАК.

После ответов обучающегося на вопросы членов ГАК зачитывается отзыв научного руководителя ВКР. Обучающийся имеет право ответить на изложенные в отзыве замечания.

Общее время работы ГАК по защите одной ВКР составляет не более 30 минут.

По окончании защиты ВКР члены ГАК проводят закрытое обсуждение представленных ВКР, после чего объявляются обучающимся результаты.

Результаты оцениваются простым большинством голосов членов ГАК, участвующих в заседании. При оценивании ВКР учитываются отзыв научного руководителя ВКР, и рецензия на ВКР. При равном числе голосов мнение председателя ГАК является решающим.

Итоги выполнения и защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или устанавливается факт отрицательного результата защиты - оценка «неудовлетворительно».

Защита ВКР по каждому выпускнику оформляется отдельным протоколом заседания ГАК по защите ВКР. Если ГАК принимает решение о том, что выпускник не защитил ВКР, то соответствующие записи делаются в протоколе заседания ГАК.

Лицам, завершившим освоение основной образовательной программы и не подтвердившим соответствие своего уровня подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования при прохождении государственной итоговой аттестации, назначается повторная государственная итоговая аттестация в порядке, определяемом СевГУ.

ГАК на основании обсуждения результатов защиты принимает решение о присвоении квалификации и выдаче обычного или диплома с отличием установленного образца, а также выдачу выпускнику рекомендации для продолжения обучения в аспирантуре.

Обучающимся, не прошедшим защиту ВКР по уважительной причине (документально подтвержденной), предоставляется возможность защитить ВКР без отчисления из университета. Дополнительные заседания ГАК организуются в установленные университетом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления обучающимся, не прошедшим защиту ВКР по уважительной причине.

3.7. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Оценка уровня подготовки обучающихся осуществляется членами ГАК на основе принципов объективности, индивидуальности, комплексности, этичности компетентностного подхода с учетом сформированных у обучающихся компетенций, которые определены федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 № 556.

При оценке ВКР учитываются:

- содержание работы;
- оформление;
- объем оригинальности текста ВКР (введения, основной части, заключения, приложения, без списка использованных источников);
- характер защиты: способность лаконично, последовательно и четко объяснить сущность и результаты исследования; умение аргументировано защитить свои предложения, рекомендации; общий уровень подготовки; владение культурой презентации;
- наличие подтвержденных апробированных результатов исследования (опубликованных статей, выступления на конференциях).

Оценка «отлично» выставляется за ВКР, которая носит прикладной характер или имеет высокую научно-исследовательскую значимость. По теме ВКР имеются подтвержденные апробированные результаты исследования в виде опубликованной статьи (опубликованных статей) и/или выступления на конференции/циях. Структура ВКР

соответствует индивидуальному заданию и типовой структуре ВКР. Объем материала равномерно распределен между разделами основной части. В ВКР имеется теоретический раздел, качественно выполненные аналитический и проектный разделы, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными выводами, и предложениями, используется терминологии по профилю подготовки. В тексте ВКР присутствуют рисунки, таблицы, не дублирующие, а дополняющие текст ВКР, ссылки на все использованные источники информации, которые являются достоверными и соответствуют выбранной теме исследования. Список использованных источников информации содержит не менее 65 позиций. На ВКР имеются положительный отзыв научного руководителя, положительная рецензия, справка о проверке на оригинальность текста с результатом не менее 70,01%. При защите ВКР выпускник показывает глубокое знание темы исследования, свободное использование профессиональной терминологии, аргументировано формулирует обоснованные выводы и предложения, использует наглядный материал во время защиты ВКР (таблицы, схемы, графики и т.п.) и/или раздаточный материал, дает аргументированные ответы на поставленные вопросы. При выполнении и защите ВКР выпускник демонстрирует наличие опыта применения знаний для решения профессиональных задач и показывает высокий (творческий) уровень сформированности компетенций.

Оценка «хорошо» выставляется за ВКР, которая ВКР носит прикладной характер или имеет научно-исследовательскую значимость. По теме ВКР имеются подтвержденные апробированные результаты исследования в виде опубликованной статьи (опубликованных статей) и/или выступления на конференции/циях. Структура ВКР соответствует индивидуальному заданию и типовой структуре ВКР. Объем материала равномерно распределен между разделами основной части. В ВКР имеется теоретический раздел, качественно выполненные аналитический и проектный разделы, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными выводами, и предложениями, используется терминологии по профилю подготовки. Один из разделов ВКР недостаточно полно раскрывает результаты исследования или часть выводов и предложений являются недостаточно обоснованными. В тексте ВКР присутствуют рисунки, таблицы, не дублирующие, а дополняющие текст ВКР или отмечено единичное дублирование текста. В тексте ВКР присутствуют ссылки не на все использованные источники информации. Использованные источники информации являются достоверными и соответствуют выбранной теме исследования. Список использованных источников информации содержит не менее 65 позиций. На ВКР имеются положительный отзыв научного руководителя, положительная рецензия, справка о проверке на оригинальность текста с результатом не менее 60,01%. При защите ВКР выпускник показывает достаточное знание темы исследования, ограниченно использует профессиональную терминологию, формулирует достаточно обоснованные выводы и предложения, использует наглядный материал во время защиты ВКР (таблицы, схемы, графики и т.п.) и/или раздаточный материал, дает аргументированные ответы на большинство поставленных вопросов. При выполнении и защите ВКР выпускник демонстрирует наличие опыта применения знаний для решения профессиональных задач и показывает достаточный (эвристический) уровень сформированности компетенций.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая ВКР носит прикладной характер или имеет научно-исследовательскую значимость. По теме ВКР имеются подтвержденные апробированные результаты исследования в виде выступления на конференции/циях. Структура ВКР соответствует или частично соответствует индивидуальному заданию и типовой структуре ВКР. Объем материала неравномерно распределен между разделами основной части. В ВКР имеется недостаточно качественно выполненный теоретический раздел, поверхностно выполненный аналитический раздел

и/или формально выполненный проектный раздел, в котором представлены недостаточно обоснованные предложения. Материал изложен непоследовательно или нелогично. Разделы не заканчиваются выводами, в заключении часть выводов и предложений являются недостаточно обоснованными или формальными, не соответствующими поставленным задачам исследования. Использование профессиональной терминологии ограничено. В тексте ВКР присутствуют рисунки, таблицы, дублирующие текст ВКР или отмечено отсутствие рисунков и таблиц. В тексте ВКР присутствуют ссылки не на все использованные источники информации. Использованные источники информации являются достоверными и соответствуют выбранной теме исследования. Список использованных источников содержит не менее 65 позиций. На ВКР имеются отзыв руководителя и отзыв рецензента с замечаниями по содержанию работы и уровню самостоятельности обучающегося при выполнении ВКР, справка о проверке на оригинальность текста с результатом не менее 50,00%. При защите ВКР выпускник показывает поверхностное знание темы исследования, ограниченно использует профессиональную терминологию, формулирует необоснованные выводы и предложения, использует наглядный материал во время защиты ВКР (таблицы, схемы, графики и т.п.) и/или раздаточный материал низкого качества или наглядный материал при защите ВКР отсутствует, дает слабо аргументированные ответы на большинство поставленных вопросов или демонстрирует неуверенность при ответе на вопросы. При выполнении и защите ВКР выпускник демонстрирует наличие недостаточного опыта применения знаний для решения профессиональных задач и показывает средний (адаптивный) уровень сформированности компетенций.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за ВКР, которая не носит прикладной характер и не имеет научно-исследовательскую значимость. По теме ВКР подтвержденные апробированные результаты исследования не представлены. Структура ВКР не соответствует индивидуальному заданию и типовой структуре ВКР. Материал, представленный в ВКР, не содержит анализ, выводы и обоснованные проектные решения, либо они носят формальный характер. Материал изложен непоследовательно или нелогично. Разделы не заканчиваются выводами, в заключении часть выводов и предложений являются формальными, не соответствующими поставленным задачам исследования. Использование профессиональной терминологии ограничено или отсутствует. В тексте ВКР присутствуют рисунки, таблицы, дублирующие текст ВКР или отмечено отсутствие рисунков и таблиц. В тексте ВКР присутствуют ссылки не на все использованные источники информации или ссылки отсутствуют. Отдельные использованные источники информации являются недостоверными и/или не соответствуют выбранной теме исследования. Список использованных источников содержит менее 65 позиций. На ВКР имеются отзыв руководителя и отзыв рецензента с критическими замечаниями по содержанию работы и уровню самостоятельности обучающегося при выполнении ВКР, справка о проверке на оригинальность текста с результатом менее 50,00%. При защите ВКР выпускник показывает поверхностное знание темы исследования, ограниченно использует или не использует профессиональную терминологию, формулирует необоснованные выводы и предложения или испытывает затруднения с формулировками, использует наглядный материал во время защиты ВКР (таблицы, схемы, графики и т.п.) и/или раздаточный материал низкого качества или наглядный материал при защите ВКР отсутствует, дает неаргументированные ответы на большинство поставленных вопросов и/или демонстрирует неуверенность при ответе на вопросы. При выполнении и защите ВКР выпускник демонстрирует отсутствие опыта применения знаний для решения профессиональных задач и показывает низкий (репродуктивный) уровень сформированности компетенций.

После защиты выпускная квалификационная работа по приказу ректора передается на хранение в архив Университета. В случае, когда защита выпускной квалификационной работы признается неудовлетворительной, ГАК устанавливает обучающемуся возможность

представить к повторной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же выпускник обязан разработать и представить ВКР по новой теме, которая должна быть определена кафедрой «Туризма, сервиса и гостиничного бизнеса» после первой защиты ВКР.

3.8. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1) Емельянова, И.Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов / И.Н.Емельянова. - Москва: Юрайт, 2020. - 115 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09444-2. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455367> (дата обращения: 10.03.2024 г.). – Режим доступа: по подписке.

2) Графф, Д. Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах / Графф Д., Биркенштайн К. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 258 с. - ISBN 978-5-9614-4648-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/913593> (дата обращения: 10.03.2024 г.). – Режим доступа: по подписке.

3) Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита бакалаврской работы, магистерской диссертации, дипломного проекта: учебное пособие / Ю.Н.Новиков. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 34 с. ISBN 978-5-8114-4581-3. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/122187> (дата обращения: 10.03.2024 г.). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1) Кирьянова, Л.Г. Маркетинг и брендинг туристских дестинаций: учебное пособие для вузов / Л.Г.Кирьянова. - Москва: Юрайт, 2020. - 264 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-9266-3. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451797> (дата обращения: 10.03.2024 г.). – Режим доступа: по подписке.

2) Ойнер, О.К. Управление результативностью маркетинга: учебник и практикум для вузов / О.К.Ойнер. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2020. - 350 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04642-7. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449862> (дата обращения: 10.03.2024 г.). – Режим доступа: по подписке.

3) Замедлина, Е.А. Экономика отрасли: туризм: учеб. пособие / Е.А. Замедлина, О.Н. Козырева. - Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2017. - 204 с. - (ПРОФИль). - ISBN 978-5-98281-121-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/917757> (дата обращения: 10.03.2024 г.). – Режим доступа: по подписке.

4) Инвестиции и инновации: учебное пособие / Щербаков В.Н., Балдин К.В., Дубровский А.В. - Москва: Дашков и К, 2016. - 658 с. - ISBN 978-5-394-02730-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/935760> (дата обращения: 10.03.2024 г.). – Режим доступа: по подписке.

5) Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации: учебное пособие / В.А.Зорин, В.А.Даугелло, Н.С.Севрюгина, К.К.Шестопалов. - Москва: МАДИ, 2013. - 87 с. - ISBN 978-5-361-00098-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/449243> (дата обращения: 10.03.2024 г.). – Режим доступа: по подписке.

4. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации включает:

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий, тренажеров и пр.	Перечень основного оборудования
Учебная аудитория для проведения государственной итоговой аттестации	18 посадочных мест, экран, плазменная панель, переносное демонстрационное оборудование: ноутбук, мультимедийный проектор, флипчаты
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Автоматизированное рабочее место обучающегося с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СевГУ

5. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – с инвалидностью и ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме путем размещения на официальном сайте Университета, предусматривающем версию для слабовидящих, а также с помощью информационных

терминалов с сенсорным экраном, со встроенной индукционной системой, со специальным программным обеспечением.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость

(отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).