

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий базовой кафедрой
«Музейное дело и охрана памятников
историко-культурного наследия»



Е.Е. Бойцова

«05» декабря 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института
общественных наук и
международных отношений



Д.Б. Татарков

«05» декабря 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(вид практики)

Технологическая (проектно-технологическая) практика

(тип практики)

51.04.04 Музеология и охрана объектов

культурного и природного наследия

(код и направление подготовки / специальность)

Музейный менеджмент

(наименование профиля подготовки / специализации)

магистратура

(уровень высшего образования)

очная, 2026

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2026

Рабочая программа практики составлена на основе ФГОС по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 06.12.2017 №1186;

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании на заседании базовой кафедры «Музейное дело и охрана памятников историко-культурного наследия» от «05» декабря 2025 г., протокол № 4.

Руководитель образовательной программы  Е.Е. Бойцова

Рабочая программа практики
составлена:

Заведующий базовой кафедрой
«Музейное дело и охрана памятников
историко-культурного наследия»,
кандидат исторических наук, доцент



Е.Е. Бойцова

Рецензент:

Первый заместитель директора
ФГБУК «Государственный историко-
археологический музей-заповедник
«Херсонес Таврический»



А.А. Чернов

1.Целью производственной практики является овладение студентами системой практических навыков, необходимых для профессиональной музейной работы, включающей различные аспекты исследовательской, поисково-собираательной, учетно-хранительской, экспозиционной, просветительской деятельности сотрудников, получение студентами профессионального опыта по основным направлениям музейной деятельности в структурных подразделениях музея – базы практики.

2.Задачами производственной практики являются:

- ознакомление с нормативно-правовой базой работы музейной организации, в которой студент проходит практику;
- развитие навыков самостоятельной разработки социокультурных проектов;
- овладение навыками проведения учета, хранения и научной инвентаризации музейных предметов;
- приобретение опыта применения информационных технологий в профессиональной деятельности;
- овладение навыками проектирования и создания музейной экспозиции;
- приобретение опыта реализации традиционных и инновационных форм работы с музейной аудиторией.

3.Место практики в структуре ООП ВО подготовки магистра

Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части блока 2 ООП «Практики» по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия. Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (4 недели) в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Практика проводится для студентов очной формы обучения во 2 семестре (4 недели).

Практика базируется на теоретическом освоении учебных дисциплин (модулей): «История и современная методология музееведения», «История музейного дела в России», «Информационные технологии в музейной деятельности», готовит к прохождению преддипломной практики и написанию магистерской диссертации.

Практика обучающихся по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия может осуществляться на основе договоров с предприятиями, учреждениями, и организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП. В качестве баз практики могут выступать структурные подразделения музеев, органов управления, в функциональные обязанности которых входят вопросы охраны культурного наследия и управления музейной сетью. Базами практики (по договорам) могут быть: ФГБУК «Музей Героической обороны и освобождения Севастополя», ФГБУК «Государственный историко-археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический», Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Севастопольский художественный музей им. М.П. Крошицкого» и другие музеи.

3. Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип производственной практики – технологическая (проектно-технологическая) практика, способ проведения – стационарная или выездная, проводится в концентрированной форме в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Практика проводится для студентов очной формы обучения во 2 семестре (4 недели).

4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная практика направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия.

Формируемые в результате прохождения практики компетенции	Индикаторы достижения компетенций при прохождении практики
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знать методологию и методику проектного менеджмента УК-2.2. Знать структуру и процесс управления проектом, обеспечивающими его успешную реализацию УК-2.3. Уметь разрабатывать и реализовывать проект полного цикла УК-2.4. Уметь проводить системный анализ деятельности основных направлений музейной деятельности УК-2.5. Владеть технологией разработки и реализации проектов УК-2.6. Владеть методами управления интеграцией(содержанием) музейного проекта
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знать теорию и методологию психологии управления УК-3.2. Знать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.3. Знать основные принципы управления персоналом, для эффективной деятельности и раскрытия их творческого потенциала в соответствии с организационными целями и требованиями внутренней и внешней среды УК-3.4. Уметь организовать работу команды, определить стратегию ее деятельности, мотивировать команду для ее исполнения УК-3.5. Уметь организовывать внутри командные коммуникационные процессы УК-3.6. Уметь эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.7. Владеть системным видением организации как объекта управления УК-3.8. Владеть психологическими методами управления УК-3.9. Владеть совокупностью способов, методов, средств воздействия на управление персоналом
ОПК-1. Способен организовывать	ОПК-1.1. Знать теорию и методологию культуроведения и

исследовательские проектные работы области культуроведения социокультурного проектирования	и в и	социокультурного проектирования ОПК-1.2. Знать теоретико-методологические и организационные аспекты, регламентирующие процедуры проведения прикладного научного исследования в профессиональной области ОПК-1.3. Уметь организовать исследовательскую и проектную работу в социокультурной сфере ОПК-1.4. Уметь определять перспективные направления научных исследований в предметной сфере профессиональной деятельности ОПК-1.5. Владеть методами проектирования и моделирования информационных продуктов и услуг в профессиональной сфере ОПК-1.6. Владеть методологией социокультурного проектирования для обеспечения различных сфер профессиональных коммуникаций ОПК-1.7. Владеть исследовательскими и проектными технологиями в социокультурной сфере
ПК-4. применять навыки подготовки практических рекомендаций по использованию результатов научных исследований	Способен	ПК-4.1. Знать потребности общества в области сохранения и презентации объектов культурного и природного наследия ПК-4.2. Знать основные результаты научных исследований в области культурного и природного наследия ПК-4.3. Уметь критически оценивать результаты научных исследований в области наследия ПК-4.4. Уметь формулировать рекомендации по сохранению и использованию объектов культурного и природного наследия, основанные на результатах научных исследований ПК-4.5. Владеть навыками выявления перспективных направлений в исследовании культурного и природного наследия ПК-4.6. Владеть навыками логического и содержательного составления практических рекомендаций по результатам научных исследований в области культурного и природного наследия
ПК-5. осуществлять учет, хранение и научную инвентаризацию музейных предметов	Способен	ПК-5.1. Знать основные направления и принципы научного комплектования фондов музея в соответствии с его профилем; ПК-5.2. Знать формы и методы собирательской деятельности ПК-5.3. Знать современные методы учета, хранения и научной инвентаризации музейных предметов ПК-5.4. Уметь осуществлять учет, хранение и научную инвентаризацию музейных предметов ПК-5.5. Уметь осуществлять научного исследования и описания музейных коллекций ПК-5.6. Владеть навыками осуществления учета, хранения и научной инвентаризации

	музейных предметов ПК-5.7. Владеть навыками научного исследования и описания музейных коллекций
ПК-6. Способен применять информационные технологии в профессиональной деятельности	ПК-6.1. Знать историю, состояние и информационные технологии в профессиональной деятельности, современные тенденции развития информационно-коммуникационных технологий ПК-6.2. Уметь организовать исследовательские и проектные работы, выполняемые с использованием информационно-коммуникационных технологий в рамках деятельности музея и учреждения музейного типа ПК-6.3. Уметь применить полученные знания в области информационно-коммуникационных технологий для решения научно-исследовательских и профессиональных задач ПК-6.4. Владеть навыками использования основных методов и приемов информационно-коммуникационных технологий в исследовательской, организационной и практической работе по сохранению, изучению и презентации культурного и природного наследия
ПК-7. Способен осуществлять проектирование и создание музейной экспозиции	ПК-7.1. Знать основные подходы к научному проектированию музейной экспозиции ПК-7.2. Знать методы, технологии и последовательность построения музейной экспозиции ПК-7.3. Уметь осуществлять научное проектирование музейной экспозиции ПК-7.4. Уметь применять методы, технологии и последовательность построения музейной экспозиции ПК-7.5. Владеть навыками научного проектирования музейной экспозиции ПК-7.6. Владеть навыками использования основных методов и технологий построения музейной экспозиции
ПК-8. Способен к реализации традиционных и инновационных форм работы с музейной аудиторией	ПК-8.1. Знать типы музейной аудитории ПК-8.2. Знать методы работы с музейной аудиторией ПК-8.3. Знать традиционные и инновационные формы работы с музейной аудиторией ПК-8.4. Уметь определять оптимальные формы культурно-образовательной деятельности музея для работы с разными типами музейной аудитории ПК-8.5. Уметь определять методику разработки и проведения форм культурно-образовательной деятельности ПК-8.6. Уметь формулировать цель и задачи для работы с музейной аудиторией ПК-8.7. Владеть навыками критического анализа форм работы с музейной аудиторией ПК-8.8. Владеть навыками проектирования, организации и проведения форм культурно-образовательной деятельности ПК-8.9. Владеть навыками методического обеспечения работы с музейной аудиторией

6. Структура и содержание практики

Производственная практика состоит из трех этапов: подготовительного (16 часов), основного (180 часов) и заключительного (20 часов).

6.1 Структура практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 216 часов (6 зачетных единиц)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочная конференция, инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Конкретизация исследовательских задач по теме магистерской диссертации, согласование индивидуального задания с руководителями практики от Университета и профильной организации, научным руководителем (16 часов)	Собеседование, проверка дневника практики
2	Основной этап	Реализация цели и задач практики, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся в процессе осуществления ими трудовых функций в структурных подразделениях музея – базы практики, получение студентами практического опыта по основным направлениям деятельности музея: научно-фондовой, экспозиционной, научно-исследовательской, культурно-просветительной работе. Выполнение индивидуальных заданий по теме магистерской диссертации (180 часов).	Собеседование, проверка дневника практики, отзыв руководителя практики от профильной организации
3	Заключительный этап	Подготовка отчета о прохождении практики (20 часов)	Защита отчета о прохождении практики

6.2. Содержание практики

Производственная практика предполагает, что студент вовлекается в осуществление конкретных трудовых функций в структурных подразделениях музея – базы практики. На подготовительном этапе производственной практики с обучающимися проводится следующая работа:

- проведение установочной конференции, инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка;
- ознакомление с рабочей программой производственной практики;

- разъяснение форм ведения документации, которую необходимо представить по итогам производственной практики;
- конкретизация исследовательских задач по теме магистерской диссертации, согласование индивидуального задания с руководителями практики от Университета и профильной организации, научным руководителем ВКР.

Основной этап производственной практики:

- осуществление студентами трудовых функций в структурных подразделениях музея – базы практики, получение практического опыта по основным направлениям деятельности музея: научно-фондовой, экспозиционной, научно-исследовательской, культурно-просветительной работе;
- выполнение студентами индивидуальных заданий по апробации и систематизации результатов исследования по теме магистерской диссертации.

Заключительный этап.

На заключительном этапе осуществляется подготовка отчетной документации по практике (дневника с поэтапной фиксацией хода выполняемых работ и отчета, содержащего выводы с характеристикой проделанной работы, ее количественными и качественными показателями).

Результаты прохождения практики оцениваются путем проведения промежуточной аттестации – защиты отчета о производственной практике. Форма отчетности – публичная защита. По результатам промежуточной аттестации обучающемуся выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателями базовой кафедры «Музейное дело и охрана памятников историко-культурного наследия» ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» и руководителем практики от профильной организации.

7. Формы отчетности по практике

Основными формами отчётности по практике являются: дневник и отчёт о прохождении практики.

7.1. Требования к содержанию отчета о практике

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения.

Во введении характеризуются цели, задачи, сроки, этапы и база прохождения практики. В основной части дается последовательная характеристика этапов формирования у студентов системы практических навыков, необходимых для профессиональной музейной работы, включающей различные аспекты исследовательской, поисково-собираательной, учетно-хранительской, экспозиционной, просветительской деятельности, а также получения студентами профессионального опыта по основным направлениям музейной деятельности в структурных подразделениях музея – базы практики. В основной части характеризуется результативность выполнения студентами индивидуальных заданий по теме ВКР. В заключении анализируется степень реализации целей и задач производственной практики.

7.2. Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал - 1,5; кегль - 14; шрифт – Times New Roman, обычный; цвет шрифта - черный; поля, не менее:

верхнее - 20 мм; левое - 30 мм;
нижнее - 20 мм; правое - 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики темы может включать: чертежи, схемы, плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы и др.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

8.1. Порядок оценивания результатов прохождения практики обучающимися

При аттестации по практике оцениваются:

- ведение обучающимся дневника прохождения практики;
- письменный отчет о прохождении практики и его презентация на защите в форме доклада (5-7 мин.) с кратким изложением результатов выполнения программы практики и индивидуального задания.

При оценивании отчёта по практике учитывается объём выполнения программы практики и правильность оформления отчётных документов, содержание которых по теме магистерской диссертации отражает уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистранта.

8.2. Критерии и шкалы оценивания результатов прохождения практики обучающимися

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» (90-100 баллов)	– студентом достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; – студент продемонстрировал высокий (творческий) уровень владения универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, сформированными в результате прохождения практики; – студент предоставил полную отчетную документацию по практике, не имеет замечаний в ее заполнении; – студент защитился на «отлично» на итоговой конференции по практике.
«Хорошо» (75-89 баллов)	– студентом достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; – студент продемонстрировал достаточный (эвристический) уровень владения универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, сформированными в результате прохождения практики; – студент предоставил полную отчетную документацию по практике, но имеет небольшие недоработки и замечания в его выполнении; – студент защитился на «хорошо» на итоговой конференции по практике.
«Удовлетворительно» (60-74 баллов)	– студентом достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; – студент продемонстрировал средний (адаптивный) уровень владения универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, сформированными в результате прохождения практики; – студент предоставил неполную отчетную документацию по практике и

	имеет значительные недоработки и замечания в ее выполнении; – студент защитился на «удовлетворительно» на итоговой конференции по практике
«Неудовлетворительно» (менее 60 баллов)	– студентом достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; – студент продемонстрировал низкий (репродуктивный) уровень владения универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, сформированными в результате прохождения практики; – студент предоставил неполную отчетную документацию по практике и имеет значительные недоработки и замечания в ее выполнении; – студент защитился на «неудовлетворительно» на итоговой конференции по практике.

8.3. Таблица соответствия параметров оценивания результатам контроля знаний по разным шкалам

Сумма баллов по 100-балльной системе оценивания	Оценка ECTS	Параметры оценивания	Уровень владения компетенциями	Оценка по пятибалльной системе оценивания	
				для экзамена, КП(КР), практики	для зачета
90-100	A	Отлично	Высокий (творческий)	отлично	зачтено
82-89	B	Очень хорошо	Достаточный (эвристический)	хорошо	
75-81	C	Хорошо			
69-74	D	Удовлетворительно		Средний (адаптивный)	
60-68	E	Достаточно (посредственно)			
35-59	FX	Условно неудовлетворительно	Низкий (репродуктивный)	неудовлетворительно	не зачтено
1-34	F	Безусловно неудовлетворительно			

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Таблица основной и дополнительной литературы

№ п/п	Наименование изданий учебной литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Немировская, Л. З. Теория культуры : учебное пособие / Л. З. Немировская. — Москва : Российский новый университет, 2008. — 304 с. — ISBN 978-5-89789-038-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/21321.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей	Доступ для авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, без ограничения числа пользователей
2.	Пиотровский, М. Б. Философия музея: Учебное пособие / М.Б. Пиотровский, О.В. Беззубова, А.С. Дриккер; Под ред. М.Б. Пиотровского. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 192 с. (Высшее образование: Магистратура).	Доступ для авторизованных пользователей, регистрация по IP-

	ISBN 978-5-16-006155-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/366628 . — Режим доступа: по подписке.	адресам СевГУ, без ограничения числа пользователей
3.	Родионова, Д. Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие для студентов укрупненной группы специальностей «Культура и искусство» / Д. Д. Родионова, Е. Ф. Сергеева. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2010. — 181 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/22049.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей	Доступ для авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, без ограничения числа пользователей
4.	Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 300 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10027-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/429146 .	Доступ для авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, без ограничения числа пользователей
Дополнительная литература		
1.	Калугина, Т. П. Художественный музей как феномен культуры / Т. П. Калугина. — Санкт-Петербург : Петрополис, 2008. — 244 с. — ISBN 978-5-9676-0146-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/20349.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей	Доступ для авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, без ограничения числа пользователей
2.	Никитина, И. П. Философия искусства в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. П. Никитина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 266 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02399-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/421063 .	Доступ для авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, без ограничения числа пользователей
3.	Клебанов, Л. Р. Памятники истории и культуры: правовой статус и охрана: Монография / Клебанов Л. Р., 2-е изд., испр. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 160 с. - ISBN 978-5-00156-104-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1184689 . — Режим доступа: по подписке.	Доступ для авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, без ограничения числа пользователей
4.	Семилет, Т. А. Исследования культуры в современном мире : учебное пособие для вузов / Т. А. Семилет. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08968-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453985	Доступ для авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, без ограничения числа пользователей
5	Миронова, А. Ф. Экспертиза и атрибуция изделий	Доступ для

	декоративно-прикладного искусства : учеб. пособие / А.Ф. Миронова. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 96 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-634-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/987258. – Режим доступа: по подписке.	авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ, без ограничения числа пользователей
--	--	---

9.2 Информационные ресурсы

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	ЭБС Знание https://znanium.com/catalog	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по музеологии
2.	ЭБС Лань https://e.lanbook.com/	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по музеологии
3.	ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru/cart/books	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по музеологии
4.	Сайт ИКОМ в России http://icom-russia.com/data/library/	База данных ИКОМ в России: нормативные документы, материалы конференций, книги и подборки, издания ИКОМ
5.	Журнал «Вопросы музеологии» https://voprosi-muzeologii.spbu.ru/ru/arkhiv-nomerov/91-voprosy-muzeologii-2-2-2010.html	Архив номеров журнала с научными публикациями, посвященными вопросам истории и теории музеологии.
6.	Сайт «Культура РФ», раздел «Музеи России» https://www.culture.ru/museums	Каталог музеев России с возможностью перехода на их сайты, виртуальные туры по музеям, информация о музейных коллекциях, создании произведений искусства, биографиях художников, истории русского меценатства и т.д.
7.	Сайт «Государственный каталог музейного фонда Российской Федерации»: https://goskatalog.ru/portal/#/	Каталог музейных предметов и коллекций музеев России
8.	Сайт Музеи мира https://muzei-mira.com/	Каталог музеев мира с возможностью перехода на их сайты, виртуальные туры по музеям, информация о музейных коллекциях, создании произведений искусства, биографиях художников и т.д.
9.	Сайт ФГБУК «Музей Героической обороны и освобождения Севастополя» http://www.sev-museum-panorama.com/ru/index.html	Презентации коллекций ФГБУК «Музей Героической обороны и освобождения Севастополя»
10.	Сайт ФГБУК	Презентации коллекций ФГБУК

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
	«Государственный историко-археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический»» https://chersonesos-sev.ru/	«Государственный историко-археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический»»

9.3. Перечень информационных технологий

Для обеспечения функционирования ЭИОС СевГУ используются следующие информационно-телекоммуникационные технологии:

- официальная электронная почта (<https://mail.sevsu.ru/>);
- файловый сервер;
- средства для проведения вебинаров (Mirapolis Virtual Room, BigBlueButton, Discord, др.);
- средство для проведения видеоконференций (Skype, Zoom и др.);
- комплексная система управления университетом (КСУУ) на базе платформы 1С: Предприятие 8.3.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Адрес (местоположение) учебных кабинетов
Учебная аудитория 417 52 посадочных места, доска меловая, мел, переносной комплект мультимедийного оборудования: ноутбук, проектор мультимедийный BENQ MX507, экран	299028, г. Севастополь, ул. Университетская. 33
Аудитория А602 для самостоятельной работы студентов 20 посадочных мест, АРМ (системный блок с монитором) - 10 шт. Используемое программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10 Microsoft Office 2010/2013/2016 2. Kaspersky Endpoint Security 10/11 3. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus 4. WinRAR 5.0	299028, г. Севастополь, ул. Университетская. 33