

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Всеобщая история и мировая
культура»

 Е.Е. Бойцова
«05» декабря 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института
общественных наук и
международных отношений



Д.Б. Татарков
«05» декабря 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

(вид практики)

Археологическая практика (обучение служением)

(тип практики)

46.03.01 История

(код и направление подготовки / специальности)

История

(наименование профиля подготовки / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

Очная, 2026

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2026

Рабочая программа учебной практики – археологическая практика (обучение служением) – составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 46.03.01 История, утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.10.2020 № 1291.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Всеобщая история и мировая культура» от «05» декабря 2025 г., протокол № 4.

Рабочая программа практики
составлена:
заведующей кафедрой «Всеобщая
история и мировая культура»,
кандидатом исторических наук,
доцентом



Е.Е. Бойцова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели практики.....	4
2. Задачи практики.....	4
3. Место практики в структуре ООП.....	4
4. Тип практики, способ и форма ее проведения.....	5
5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
6. Структура и содержание практики	5
7. Формы отчетности по практике.....	6
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	7
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	9
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	16

1. Цели учебной практики:

- ✓ знакомство обучающихся с методами и способами процесса полевых исследований;
- ✓ формирование у студентов общего представления об археологических исследованиях;
- ✓ закрепление и углубление приобретенных в процессе учебных занятий теоретических знаний, получение навыков их практического применения;
- ✓ в соответствии с подходом «Обучение служением» – формирование у будущих специалистов готовности к осуществлению волонтерской деятельности в области изучения и сохранения историко-культурного наследия, приобретение практических навыков и компетенций через решение социально-значимых задач общества путем проектного подхода и обязательным применением навыков и знаний и своей будущей профессиональной деятельности.

2. Задачи учебной практики:

- ✓ ознакомление студентов со способами сбора, получения, хранения и обработки информации;
- ✓ апробирование инструментария и методов работы, полученных в процессе обучения: сбора информации; способов обработки данных; методов анализа информации;
- ✓ приобретение умений и навыков использования компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки информации в сфере своей профессиональной деятельности;
- ✓ формирование представлений, обучающихся относительно своей будущей профессиональной деятельности;
- ✓ выработка адекватных профессиональных установок к практической деятельности;
- ✓ освоение обучающимися практических профессиональных умений и навыков поведения в рамках избранного направления;
- ✓ освоение навыков предварительной камеральной обработки археологических материалов;
- ✓ получение первичных навыков в работе с геодезическими приборами (нивелиром и теодолитом);
- ✓ освоение навыков всего комплекса полевых исследований (предварительное обследование памятника и фото-фиксация, разбивка на квадраты, послойное удаление грунта, полевая фиксация находок и т.д.);
- ✓ подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению профессиональных дисциплин.

3. Место практики в структуре ООП

Учебная археологическая практика (обучение служением) входит в Блок 2 «Практики» и относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений. Практика проводится параллельно с изучением модуля «Технологии личностного развития», дисциплины «История России», «Археология». Обучающийся должен закрепить знания, полученные в процессе обучения по данным дисциплинам и получить навыки практического их применения. Учебная практика является необходимой базой для изучения таких дисциплин, как «История Древней Греции и Рима», «Вспомогательные исторические дисциплины», «Основы проектной деятельности (МООК)», а также для прохождения производственной практики.

Требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики:

знать:

- ✓ основы эффективного планирования и использования ресурсов, в том числе времени;
- ✓ основы грамотного взаимодействия в команде, эффективного межличностного и межкультурного общения;
- ✓ основы культуры профессиональной безопасности, идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;
- ✓ основы аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности;
- ✓ лексические и грамматические средства языка, правила их употребления, обеспечивающие правильное языковое оформление высказываний; социокультурные нормы речевого поведения; речевой этикет;

уметь:

- ✓ планировать время и распределять свои ресурсы, в том числе время;
- ✓ работать в команде, эффективно взаимодействуя с ее членами;
- ✓ планировать собственную деятельность с точки зрения безопасности жизнедеятельности;
- ✓ использовать языковые единицы всех уровней для межличностного и межкультурного общения;
- ✓ использовать выразительные средства языка в различных условиях и ситуациях общения в соответствии с целями и содержанием речи;

владеть:

- ✓ приемами эффективного общения;
- ✓ основным понятийным аппаратом русского языка; формами его использования в разных сферах общения;
- ✓ навыками восприятия и оформления высказывания в устной и письменной форме; функциональными речевыми средствами выражения коммуникативных интенций в различных ситуациях повседневной, общекультурной, межкультурной сфер общения.

4. Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип практики: археологическая практика

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: в концентрированной форме согласно графику учебного процесса. Местом проведения практики является хора полиса Херсонес Таврический, находящаяся в административных границах г. Севастополя.

Практика проводится в форме практической подготовки в I семестре.

Практика проводится в форме практической подготовки в 1 семестре. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, продолжительность 2 недели (108 ч.).

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 5.1

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1: способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.1 Знать: базовые основы поиска, критического анализа и синтеза информации; современные источники информации; сущность системного

	применять системный подход для решения поставленных задач	подхода для решения поставленных стандартных и нестандартных задач. УК-1.2. Уметь: формулировать цели поиска и анализа информации; выбрать источник информации; целенаправленно использовать информацию; владеть цифровыми технологиями для поиска информации. УК-1.3. Владеть: навыками осуществления критического анализа информации на основе системного подхода; навыками нахождения источников информации; опытом применения научно-исследовательских знаний в профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции	ПК-1: способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии	ПК-1.1. Знать: базовый материал в области изучения истории Древней Греции и Древнего Рима в предметной области археологии, этнологии и социальной антропологии. ПК-1.2. Уметь: использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии, этнологии и социальной антропологии; применять основы этих дисциплин в профессиональной сфере. ПК-1.3. Владеть: способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии, этнологии и социальной антропологии.

6. Структура и содержание практики

6.1 Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет **3** зачетных единицы (**108** часов). Практика проводится в 1 семестре в локализованной форме согласно графику учебного процесса.

Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление студентов с программой, целями и задачами практики, получение индивидуального задания, проведение инструктажей по технике безопасности, охране труда и т.д. (4 часа).	Отметка в дневнике практики
2	Основной этап	Лекция-беседа о памятнике. Предварительная фото-фиксация, удаление мусора, травы, камней. Разбивка квадратов. Зачистка стратиграфических	Проверка дневника и отчета по практике

		срезом. Удаление дернового слоя. Зачистка кладок. Отбор и паспортизация первых находок. Последовательное удаление слоев. Фото-фиксация процесса работ. Зачистка строительных остатков. Отбор массового материала и индивидуальных находок, их паспортизация. Основы чертежных работ, работа с нивелиром и теодолитом. Освоение всех основных видов полевой работы. Выполнение индивидуальных заданий и ведение дневника практики (96 часов) .	
3	Заключительный этап	Подготовка отчётной документации по практике (8 часов) .	Защита отчета по практике

6.2 Содержание практики

Учебная археологическая практика (обучение служением) знакомит обучающихся со спецификой организации рабочего процесса в полевых исследованиях (предварительное обследование памятника и фото-фиксация, разбивка на квадраты, послойное удаление грунта, полевая фиксация находок и т.д.), работа с геодезическими приборами (нивелиром и теодолитом), предварительная камеральная обработка археологических материалов и т.д.

Подготовительный этап: ознакомление обучающихся с программой прохождения практики, целями и задачами практики, условиями её прохождения и предъявляемыми требованиями к отчетности по итогам практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Основной этап: осуществление консультаций с руководителем практики по индивидуальным заданиям; формирование у студентов общего представления о археологических исследованиях; приобретение навыков всего комплекса полевых исследований (предварительное обследование памятника и фото-фиксация, разбивка на квадраты, послойное удаление грунта, полевая фиксация находок и т. д.).

Заключительный этап: систематизация и оформление подготовленных материалов; подготовка отчета о практике.

Подход «Обучение служением» предусматривает:

1. Регистрацию в Единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (переход по гиперссылке: <https://dobro.ru/>) в качестве волонтера (кнопка «Стать волонтером»).

2. В личном кабинете перейти в меню «Сервисы», раздел «ДОБРО.Университет» или перейти по ссылке <https://edu.dobro.ru/>, нажать кнопку «Выбрать курс».

3. Пройти курс «Основы волонтерства для начинающих» на портале «ДОБРО.Университет».

4. Получить сертификаты по результатам прохождения на портале «ДОБРО.Университет». Сертификаты формируются автоматически по результатам прохождения курсов и сохраняются в Личной книжке волонтера.

Для осуществления волонтерской деятельности осуществляются следующие действия:

1. Присоединиться к деятельности Волонтерского центра СевГУ «Фрегат» (переход по гиперссылке <https://dobro.ru/organizations/152559/info>), нажав кнопку «Готов помогать».

2. Присоединиться в качестве волонтера к добровольческому проекту/мероприятию Волонтерского центра СевГУ «Фрегат», соответствующему направлению образовательной программы (актуальные вакансии размещены на главной странице Волонтерского центра СевГУ «Фрегат», раздел «Добрые дела»). В случае отсутствия в Волонтерском центре «Фрегат» актуальных вакансий, соответствующих направлению образовательной программы, следует выбрать одно из следующих действий:

– разработать собственный или групповой добровольческий проект/мероприятие,

связанное с направлением образовательной программы;

– присоединиться в качестве волонтера к добровольческому проекту/мероприятию стороннего организатора добровольческой деятельности, вакансии которого, соответствует направлению образовательной программы. Актуальные вакансии всех организаторов добровольческой деятельности представлены в личном кабинете волонтера, меню, раздел «Добрые дела».

3. Связаться с координатором Волонтерского центра СевГУ «Фрегат», указанного по гиперссылке <https://dobro.ru/organizations/152559/info>, согласовать внесение разработанного проекта/мероприятия в перечень «Добрых дел» Единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства). После чего в личном кабинете перейти в меню, раздел «Добрые дела», выбрать вакансию волонтера разработанного проекта/мероприятия.

Этот пункт необходимо выполнить только в случае разработки собственного или группового добровольческого проекта/мероприятия.

4. Осуществить волонтерскую деятельность в соответствии с выбранной вакансией.

5. Получить запись(и) в Личную книжку волонтера (формируется автоматически), подтверждающую(ие) качество работы волонтера. Выставление оценок и количества отработанных часов производит организатор волонтерской деятельности, в частности Волонтерский центр СевГУ «Фрегат». После внесения указанных сведений, они будут отображаться в личном кабинете волонтера (кнопка «Смотреть книжку волонтера»).

7. Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются дневник и письменный отчет о прохождении практики.

7.1. Требования к содержанию отчета о практике

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения.

Во введении характеризуются цели, задачи, сроки, этапы и база прохождения практики. В основной части дается последовательная характеристика деятельности в соответствии с этапами прохождения практики по сбору, обработке и систематизации научного материала по теме ВКР, представляется краткий анализ результатов исследования. В заключении анализируется степень реализации целей и задач учебной практики (научно-исследовательской практики).

7.2. Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал - 1,5; кегль - 14; шрифт – Times New Roman, обычный; цвет шрифта - черный; поля, не менее:

верхнее - 20 мм;	левое - 30 мм;
нижнее - 20 мм;	правое - 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики темы может включать: чертежи, схемы, плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, видеоматериалы и др.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий:

- ✓ порядок оценивания результатов прохождения практик обучающимися;
- ✓ типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов прохождения практики, критерии оценивания.

8.1. Порядок оценивания результатов прохождения практики обучающимися

При аттестации по учебной практике (научно-исследовательской практике) оцениваются:

- ✓ ведение обучающимся дневника прохождения практики;
- ✓ письменный отчет о прохождении практики и его презентация на защите в форме доклада (5-7 мин.) с кратким изложением результатов выполнения программы практики и индивидуального задания.

При оценивании отчёта по практике учитывается объём выполнения программы практики и правильность оформления отчётных документов, содержание которых по теме магистерской диссертации отражает уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций магистранта.

8.2. Критерии и шкалы оценивания результатов прохождения практики обучающимися

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично (90-100 баллов)	– студентом достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; – студент продемонстрировал высокий (творческий) уровень владения общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, сформированными в результате прохождения практики; – студент предоставил полную отчетную документацию по практике, не имеет замечаний в ее заполнении; – студент защитился на «отлично» на итоговой конференции по практике.
Хорошо (75-89 баллов)	– студентом достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; – студент продемонстрировал достаточный (эвристический) уровень владения общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, сформированными в результате прохождения практики; – студент предоставил полную отчетную документацию по практике, но имеет небольшие недоработки и замечания в его выполнении; – студент защитился на «хорошо» на итоговой конференции по практике.
Удовлетворительно (60-74 баллов)	– студентом достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; – студент продемонстрировал средний (адаптивный) уровень владения общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, сформированными в результате прохождения практики; – студент предоставил неполную отчетную документацию по практике и имеет значительные недоработки и замечания в ее выполнении; – студент защитился на «удовлетворительно» на итоговой конференции по практике
Неудовлетворительно (менее 60 баллов)	– студентом достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; – студент продемонстрировал низкий (репродуктивный) уровень владения общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, сформированными в результате прохождения практики; – студент предоставил неполную отчетную документацию по практике и имеет значительные недоработки и замечания в ее выполнении; – студент защитился на «неудовлетворительно» на итоговой конференции по практике.

8.3. Таблица соответствия параметров оценивания результатам контроля знаний по разным шкалам

Сумма баллов по 100-балльной системе оценивания	Оценка ECTS	Параметры оценивания	Уровень владения компетенциями	Оценка по пятибалльной системе оценивания	
				для экзамена, КП(КР), практики	для зачета
90-100	A	Отлично	Высокий (творческий)	отлично	зачтено
82-89	B	Очень хорошо	Достаточный (эвристический)	хорошо	
75-81	C	Хорошо			
69-74	D	Удовлетворительно	Средний (адаптивный)	удовлетворительно	
60-68	E	Достаточно (посредственно)			
35-59	FX	Условно неудовлетворительно	Низкий (репродуктивный)	неудовлетворительно	не зачтено
1-34	F	Безусловно неудовлетворительно			

Типовые контрольные задания

Дайте характеристику следующих понятий и процессов:

- ✓ Исследование культурного слоя. Фиксация находок из культурного слоя. Фиксация пятен и неоднородной расцветки грунта на поверхности раскопа.
- ✓ Фиксация стратиграфической ситуации.
- ✓ Методика исследования погребений. Изучение последовательности совершения захоронения. Поэтапная расчистка захоронения.
- ✓ Методика изучения конструкций и сооружений. Понятие "закрытого" и "открытого" комплексов.
- ✓ Типы сооружений. Ямы, наземные сооружения и их разновидности, характерные для данного памятника. Сооружения из камня и сырцового кирпича.
- ✓ Последовательность расчистки сооружения. Выявление последовательности возведения сооружения. Способы обнаружения дневной поверхности.
- ✓ Расчистка внутреннего объема сооружения с оставлением поперечных бровок или секторами. Определение деталей интерьера и внутренней планировки. Выявление перестроек и перепланировок и их взаимосвязей. Определение строительных периодов на раскопе и их датировка. Нивелировочные планы сооружений.
- ✓ Консервация раскопа. Первичная консервация раскопанных объектов. Засыпка раскопа.
- ✓ Фиксация находок и сооружений. Паспортизация всех находок (по помещениям, слоям и комплексам – «локусам») и их упаковка.
- ✓ Систематизация и типологизация материала по типам и группам находок (шифровка).
- ✓ Выполнение полевых рисунков находок.

- ✓ Описание керамического теста находок, фактуры, количества включений в нем, цвета и характера покрытия.
- ✓ Полевой дневник. Описание слоев. Формы залегания, границы слоев и их образование. Материковый грунт и материковая скала. Описание сооружений. Архитектурные обмеры. Описание находок. Терминология археологического описания.
- ✓ Полевые чертежи. Принципы чертёжной работы в археологии. Замер линий и точек. Масштабы чертежей. Условные знаки археологических чертежей. Профили и их соотношение с планом раскопа. Нанесение на генеральный план и индивидуальные планы сооружений и захоронений. Составление т.н. "последних" планов. Нанесение на планы раскопа и сооружений массовых и индивидуальных находок.
- ✓ Полевая фото-документация. Панорамные фотографии памятников и их участков. Фотографии раскопов и отдельных объектов. Фотографии находок. Учёт и паспортизация находок. Массовые и индивидуальные находки.

Примерная тематика индивидуальных работ:

1. Херсонес Таврический

- ✓ Оборонительные сооружения Херсонеса: устройство и эволюция в IV в. до н.э. – XIII в. н.э.;
- ✓ Погребальные сооружения Херсонеса: устройство и эволюция в IV в. до н.э. – XIII в. н.э. Изменение погребального обряда;
- ✓ Водопровод и канализация в Херсонесе;
- ✓ Христианские храмы Херсонеса: варианты конструктивного устройства и организации богослужения;
- ✓ Памятные места Херсонеса, связанные с подвигами первых христиан;
- ✓ Виноградарство и виноделие в Херсонесе;
- ✓ Гонимое дело в Херсонесе;
- ✓ Ювелирное дело в Херсонесе;
- ✓ Монетное дело Херсонеса в IV в. до н.э.–IV в. н.э.;
- ✓ Монетное дело Херсонеса в V–XIII вв. н.э.;
- ✓ Культурные и религиозные связи византийского Херсонеса (Херсона) и Руси (X–XIII вв.);
- ✓ Мемориальные места Херсонеса, связанные с крещением и венчанием князя Владимира в 988 году;
- ✓ Развлечения в Херсонесе: театральное искусство и гладиаторские бои;
- ✓ Искусство Херсонеса эллинистического периода: IV–I вв. до н.э.;
- ✓ Искусство Херсонеса римского периода: I–V вв. н.э.;
- ✓ Искусство Херсонеса византийского периода: VI–XIII вв. н.э.

2. Каламита.

- ✓ «Пещерные города» Крыма: время и цели постройки, особенности местоположения и оборонительных сооружений «пещерных городов». Старейшая крепость Каламиты VI–VII вв.;
- ✓ Каламита в составе княжества Феодоро (XV в.);
- ✓ Каламита (Инкерман) во времена османского владычества (1475–1771);
- ✓ Визит императрицы Екатерины II в Инкерман в 1787 году;
- ✓ Пещерные монастыри Крыма: время и обстоятельства возникновения. Устаревшие представления и современные знания об этом;
- ✓ Легенда о пребывании св. римского папы Климента в инкерманских каменоломнях в 98–101 гг. н.э.: предание или факт;
- ✓ Сказание священника Иакова (XVII в.) о посещении инкерманского монастыря русским посольством в Крым в 1634–1635 гг.: факты и мифы;
- ✓ Возрождение Инкерманского монастыря во второй половине XIX века: архиепископ Иннокентий и его проект «Русского Афона».

3. Чембало.

- ✓ Легенда о лестригонах в «Одиссее» Гомера и ее географическая привязка к Балаклавской бухте;

- ✓ Побережье Балаклавской бухты в античности: поселение тавров, греческое поселение «Сюмболон лимен», римский военный лагерь II–III вв. н.э. в верховьях Балаклавской бухты (пос. Кадыковка);
- ✓ Причины и цели строительства генуэзской крепости Чембало в XIV веке;
- ✓ Экономика генуэзской колонии Чембало;
- ✓ Укрепления и постройки Нижнего города св. Георгия в крепости Чембало;
- ✓ Укрепления и постройки Верхнего города св. Николая в крепости Чембало;
- ✓ Войны княжества Феодоро с генуэзцами за обладание Чембало в 1422–1423 и 1433–1434 гг. Экспедиция Карло Ломеллини. Ее итоги и последствия;
- ✓ Византийская икона XIV в. «Богоматерь с младенцем» из крепости Чембало и ее удивительная история;
- ✓ Чембало (Балаклава) в период османского владычества (1475–1771 гг.);
- ✓ Судьба крепости Чембало после присоединения Крыма к России; Чембало в русской и иностранной живописи.

4. Георгиевский монастырь на мысе Фиолент.

- ✓ Миф об Ифигении в Тавриде и его географическая привязка к мысу Фиолент. Скалы «Орест и Пилад», «грот Дианы»;
- ✓ Легенда о чудесном спасении моряков от шторма святым Георгием и об основании ими монастыря по обету в 891 г. н.э. Георгиевский монастырь – древнейший православный монастырь на территории России?
- ✓ Георгиевский монастырь в средние века и в период османского владычества;
- ✓ Переход Георгиевского монастыря в подчинение Синоду Русской Православной Церкви в 1794 г., роль монастыря в жизни и деятельности Черноморского флота России.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

В образовательном процессе используются электронно-библиотечные системы: ООО «Издательство «Лань» (e.lanbook.com); ООО «ЗНАНИУМ» (Znanium.com); ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (biblio-online.ru).

Доступ осуществляется из любой точки сети Интернет после первичной регистрации в библиотеке Университета. Возможна удаленная регистрация в ЭБС по персональному коду, который можно получить в библиотеке Университета.

9.1. Перечень основной и дополнительной литературы

№ п/п	Наименование изданий учебной литературы	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494080 (дата обращения: 10.02.2026).	Индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
2	Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1157859 (дата обращения:	Индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам

	10.02.2026).	СевГУ
3	Мартынов, А. И. Археология : учебник для вузов / А. И. Мартынов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15624-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510681 (дата обращения: 10.02.2026).	Индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
4	Скрипкин, А. С. История отечественной археологии : учебное пособие для вузов / А. С. Скрипкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03557-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472204 (дата обращения: 10.02.2026).	Индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
Дополнительная литература		
1	Щапова, Ю. Л. Естественнаучные методы в археологии : учебное пособие / Ю. Л. Щапова. - Москва : Издательство Московского университета, 1988. - 152 с. - ISBN 5-211-00043-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/345770 (дата обращения: 10.02.2026).	Индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ
2	Даниленко, О. В. Теоретико-методологические аспекты подготовки и защиты научно-исследовательской работы : учебно-методическое пособие / О. В. Даниленко, И. Н. Корнева, Я. Г. Тихонова. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2021. - 182 с. - ISBN 978-5-9765-2711-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1280459 (дата обращения: 10.02.2026).	Индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ

9.2 Информационные ресурсы

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	http://znanium.com/	Электронно-библиотечная система (ЭБС) ZNANIUM.COM включает Основную коллекцию (базовую) , Научный поиск (модуль), Энциклопедию Znanium
2	https://www.urait.ru/	Электронно- библиотечной системе «ЭБС ЮРАЙТ». Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
3.	http://lib.sevsu.ru/	Библиотека СевГУ
4.	https://e.lanbook.com/book	Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
5.	https://www.acad	Международная социальная сеть ученых Academia.edu
6.	1. https://www.archaeolog.ru/ru/	Сайт Института археологии Российской академии наук
7.	2. https://chersonesos-sev.ru/ 3.	Сайт Государственного историко-археологического музея-заповедника «Херсонес Таврический»
8.	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека e-library

9.3. Информационные технологии

Для обеспечения функционирования ЭИОС СевГУ используются следующие информационно-телекоммуникационные технологии:

- официальная электронная почта (<https://mail.sevsu.ru/>);
- файловый сервер;
- средства для проведения вебинаров (Mirapolis Virtual Room, BigBlueButton, Discord, др.);
- средство для проведения видеоконференций (Skype, Zoom и др.);
- комплексная система управления университетом (КСУУ) на базе платформы 1С:Предприятие 8.3.

10 Материально-техническое обеспечение практики

Необходимый для обеспечения практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя оборудованные учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего и промежуточного контроля и помещения для самостоятельной работы с перечнем основного оборудования (табл. 10.1).

Таблица 10.1

Описание материально-технической базы

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
Аудитории для проведения лекционных занятий		
1	420, 421	300 посадочных мест, доска меловая, экран, наборы демонстрационного оборудования (Мультимедиа проекторы- 1 шт.(EPSON EB-X14G, EPSON EMP-S5) , ноутбук TravelMate 5720/5320 series , столик для проектора Projecta).

2	416	100 посадочных мест, доска меловая, экран, наборы демонстрационного оборудования (Мультимедиа проекторы- 1 шт.(EPSON EB-X14G, EPSON EMP-S5) , ноутбук TravelMate 5720/5320 series , столик для проектора Projecta).
Аудитории для проведения практических (семинарских) занятий		
3	Г609	Учебная аудитория для проведения учебных занятий. 68 посадочных мест, рабочее место преподавателя, мультимедийный комплект (тип 2) стационарный, сплит-система настенного типа, доска, стол – 35 шт., стул – 69, облучатель рециркулятор воздуха ультрафиолетовый бактерицидный.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма дневника практики
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

	(вид и тип практики)
обучающегося	
	(фамилия, имя, отчество)
Институт	
Кафедра	
Уровень образования	
Направление подготовки (специальность)	
Профиль (специализация)	

_____ курс, группа _____

Обучающийся

(фамилия, имя, отчество)

Прибыл на предприятие (в организацию, учреждение)

М.П.

“ ____ ” _____ 20__ г.

(подпись)

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Отметки о проведении инструктажа

Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
			Инструкти- рующего	Инструкти- руемого
Инструктаж по технике безопасности				
Инструктаж по охране труда				
Инструктаж по пожарной безопасности				
Инструктаж по правилам внутреннего распорядка				

Убыл из предприятия (организации, учреждения)

М.П.

“ ____ ” _____ 20__ г.

(подпись)

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

[illegible]

(ПОДПИСЬ)

(инициалы и фамилия)

Рабочий график (план) прохождения практики

[illegible]

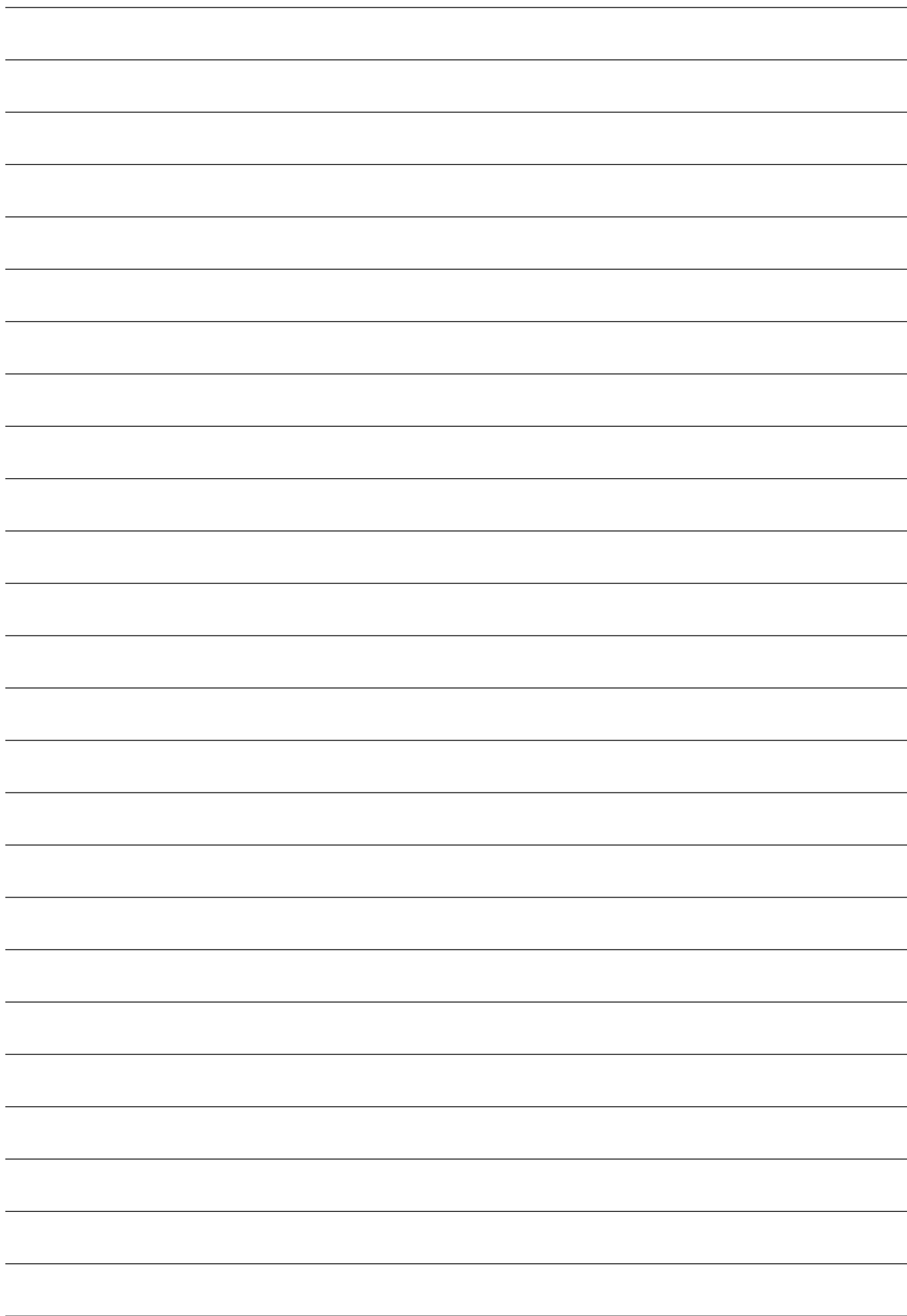
Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« » 20 г.

[illegible]



Сведения об уровне освоения обучающимся компетенций

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Сведения об уровне освоения обучающимся компетенций	
		Руководитель от профильной организации	Руководитель от Университета
УК/ОПК/ПК- (Наименование компетенций заполняет руководитель практики от Университета в соответствии с учебным планом)	(Планируемые результаты обучения при прохождении практики заполняет руководитель практики от Университета в соответствии с рабочей программой практики)	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
		освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
		освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
		освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
		освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
	...		
Руководитель практики от Университета _____ _____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия) «_____» _____ 20 ____ г.		Руководитель практики от Университета _____ _____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия) «_____» _____ 20 ____ г.	

Оценка результатов прохождения практики обучающимся

(заполняется руководителем практики от Университета)

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Дата сдачи отчета « ____ » _____ 20 ____ г.

Оценка: _____

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Структура и требования к оформлению отчета по практике

Структура отчета о практике

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 12; шрифт – TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля, не менее:

верхнее – 20 мм;	левое – 30 мм;
нижнее – 20 мм;	правое – 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы (технологические, кинематические, гидравлические, автоматизации, алгоритмов и др.), плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном носителе или в ином виде. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт _____

Кафедра _____

№	Дата поступлени я на кафедру	Подпись отв. за регистраци ю	Подпись преподавател я

ОТЧЕТ

о _____ (_____) практике
(вид практики) (тип практики)

в _____
(наименование организации)

Выполнил _____
(Фамилия И.О. обучающегося)

_____ (шифр группы)

Направление / специальность _____

_____ (код, наименование)

Руководитель практики от Университета _____
(должность)

_____ (Фамилия И.О. руководителя)

Севастополь