МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО» Заведующий кафедрой «Архитектура и дизайн»	«УТВЕРЖДАЮ» Директор ИРГ _____ И.С. Кусов
_____ Э.Э. Красильникова	
«12» мая 2021	«14» мая 2021

Б2.О.03 (П) ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(вид практики)

ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
(тип практики)

07.03.01 АРХИТЕКТУРА
(код и направление подготовки / специальность)

Проектирование жилых и общественных зданий
(наименование профиля / специализации)

БАКАЛАВРИАТ
(уровень высшего образования)

ОЧНАЯ, 2021
(форма обучения, год набора)

Севастополь
2021 г.

Рабочая программа производственной практики «Проектно-технологическая практика» для обучающихся направления подготовки/специальности 07.03.01 Архитектура (Проектирование жилых и общественных зданий / бакалаврская программа) разработана на кафедре «Архитектура и дизайн» ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» с учетом требований, следующих нормативных правовых документов:

–Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению бакалавриат по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 509, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации от 27.06.2017 №47195;

–Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301.

Настоящая рабочая программа ученой практики разработана с учетом требований Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы №02-08/377/1, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол №14 от 31.05.2018г. и утвержденного приказом ректора от 04.06.2018г. , иных локальных нормативных актов, действующих в Университете

Программа проектно-технологическая практика (производственной) практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Архитектура и дизайн» Института развития города, от «12» мая 2021 года, протокол № 5.

РАЗРАБОТАНО
заведующий кафедрой
«Архитектура и дизайн» Красильникова Э.Э.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цели практики 4
2. Задачи практики 4
3. Место практики в структуре ОПП 4
4. Тип практики, способ и форма ее проведения 5
5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы 5
6. Структура и содержание практики 7
7. Формы отчетности по практике 9
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики 14
10. Материально-техническое обеспечение практик 16
ПРИЛОЖЕНИЕ А 18
ПРИЛОЖЕНИЕ В 19

1. Цели практики

Цели производственной практики: Получение навыков работы по избранной специальности. Знакомство с процессом проектирования крупных общественных сооружений, и градостроительных комплексов в условиях крупной проектной организации

Проектно-технологическая практика является обязательным компонентом высшего образования, организуется и проводится университетом. Проектно-технологическая практика является частью подготовки архитекторов-бакалавров.

2. Задачи практики

Задачи производственной практики:

- закрепление первичных навыков в области архитектурного проектирования
- изучение видов проектной документации и требований к её оформлению на стадии рабочего проектирования
- изучение методов строительства, проекта организации строительства, технологии работ.

3. Место практики в структуре ОПП

Год обучения: третий год обучения, семестр - шестой после экзаменационной сессией шестого семестра в течение двух недель.

Место практики в структуре ООП. Проектно-технологическая практика является неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП.

Дисциплины, на которых основывается практика: Информационное моделирование, Архитектурно-строительные технологии, Архитектурное проектирование (3, 4 и 5 уровни), Архитектурное материаловедение, Экономика и управление городом

Проектно-технологическая практика является обязательным компонентом высшего образования, организуется и проводится университетом. Проектно-технологическая практика является частью подготовки архитекторов-бакалавров.

4. Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип производственной практики: Проектно-технологическая практика. Вид практики: производственная.

Способ и форма проведения практики - стационарная практика

Форма проведения производственной практики: дискретная – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Производственная практика проводится в организациях, с которыми заключены договора:

1. Договор о проведении практики обучающихся № 3907 от 13.12.2019 между ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» и Государственное автономное учреждение Севастополя «Научно-исследовательский проектный институт градостроительства, архитектуры, изысканий и среды», 299040, г. Севастополь, ул. Флагманская, д.4

2. Договор о проведении практики обучающихся № 3786 от 28.10.2019 между ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» и Управление государственного строительного надзора и экспертизы города Севастополя, 299011, г. Севастополь, ул. Пушкина, д.2

3. Договор о проведении практики обучающихся № 3963 от 20.01.2020 между ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» и Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный историко-археологический музей-заповедник «Херсонес Таврический»», 299045, г. Севастополь, ул. Древняя, д.1

4. С иными организациями, с которыми будет заключен договор за счет инициативы студента-практиканта

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения Проектно-технологической практики обучающиеся должны сформировать следующие обще профессиональные и профессиональные компетенции:

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Командная работа и лидерство	ОПК-2 «Способен осуществлять комплексный предпроектный анализ и поиск творческого проектного решения»	В части умения работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; критически оценивать свои

		достоинства и недостатки, находить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков; оказывать профессиональные услуги в разных организационных формах. В части профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контексты интересов общества, заказчиков и пользователей; антикоррупционные и правовые нормы
Обще профессиональные	ОПК-3 «Способен участвовать в комплексном проектировании на основе системного подхода, исходя из действующих правовых норм, финансовых ресурсов, анализа ситуации в социальном, функциональном, экологическом, технологическом, инженерном, историческом, экономическом и эстетическом аспектах)»	В части умения участвовать в составлении пояснительных записок к проектам; участвовать в представлении проектов на градостроительных советах, общественных обсуждениях, в согласующих инстанциях. Грамотно представлять творческий замысел, передавать идеи и проектные предложения в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи В части знания государственный(е) и иностранный(е) язык(и). Язык делового документа
Профессиональные	ПК-1 «Проведение предпроектных исследований и подготовка данных для разработки архитектурного раздела	В части умения участвовать в разработке и оформлении проектной документации по

	проектной документации»	проектированию; в части знания требований законодательства и нормативных документов по проектированию; социальные, градостроительные, историко-культурные, объемно-планировочные, композиционно-художественные, экономические, экологические
	ПК-2. Содержание Обеспечение разработки архитектурного раздела проектной (и рабочей) документации	В части знания состава проектной документации для выполнения различных стадий архитектурного проектирования. В части умения грамотно выполнять фотофиксацию, сонацию зеленых насаждений, обмеры и др. позиции для предпроектной стадии и стадии эскиз. В части владения навыками работы с проектными чертежами, СНиПами, ГОСТами, СПДС

6. Структура и содержание практики

Общее организационное и учебно-методическое руководство практикой студентов осуществляют руководитель практики от департамента.

Перед практикой с обучающимися проводится организационное собрание, на котором обучающимся доводится до сведения: цель, задачи, сроки и порядок прохождения практики; разъясняются требования к содержанию отчета по практике и его защите; доводится до сведения график проводимых групповых и индивидуальных консультаций.

Руководитель практики консультирует обучающихся по вопросам, возникающим в ходе практики и в процессе составления отчета, проверяет качество работы, осуществляет прием отчетов и оценивает их качество.

Студенты при прохождении практики обязаны:

- к началу практики от руководителя практики получить методические материалы;
- в полном объеме выполнять задачи, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и внутреннего распорядка организации, в который студент пребывает на время практики;
- своевременно оформить отчет по практике и его защитить.

Практика строится с учетом специфики объекта практики, в соответствии с тематическим планом, примерное содержание которого представлено ниже:

1.Выяснение общего порядка прохождения документации.

2.Ознакомление с процессом заключения договоров, планирования и учёта работ

3.Ознакомление с профессиональным опытом ведущих сотрудников организации

4.Изучение нормативно-рекомендательной и методической документации в соответствии с выполняемыми в период практики функциями

5.Непосредственное участие студента в выполняемых организацией работах на стадии сбора и обработки информации

6. Выполнение поручений по заданию

7. Выполнение отчёта по практике в составе: описание организации и её структуры, описание проектов, в которых студент принимал участие, описание выполненных студентом работ и их содержательная характеристика, оценка студентом полученного опыта и самооценка своего участия в работе организации.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетных единицы,продолжительность108 часа.

№ п/п	**Разделы (этапы) практики**	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Ознакомление	Сбор, обработка информации	Наблюдение, измерение	Систематизация материала	
1	**Подготовительный этап:** Вводная лекция (содержание практики и форма отчетности). Собеседование с научными руководителями, получение индивидуального задания на практику, консультации по его выполнению. Инструктаж по охране	2	6	2	2	отчет

	труда и технике безопасности					
1	**Практический этап:** Выполнение работ по профилю организации, где проходит практика	2	30	10	10	отчет
6	**Завершающий этап:** Подготовка отчета с результатами производственной практики (проектной), ведение дневника практики с презентацией проектных материалов	2	20	10	2	отчет
7	**Защита отчета у руководителя учебной практики от Департамента**				10	ЗаО
Итого					108	

7. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является отчет по преддипломной практике, защищаемый в установленном порядке. Оформление отчета по практике производится в следующей последовательности:

- Титульный лист.
- Индивидуальное задание на практику.
- Содержание отчета.
- Введение.

Во введении указываются сроки прохождения практики, наименование организации, где студент проходил практику, подразделение, выполняемая работа. Дается обоснование актуальности практики, формулируются цель и задачи, которые обучающийся ставит и решает в ходе выполнения программы практики.

- Основная часть отчета.

Основная часть отчета по практике может состоять из трех и более разделов в соответствии с поставленными задачами и полученным индивидуальным заданием. Изложение материала должно быть последовательным.

В первом разделе приводятся результаты применения технологий и методов стратегического анализа деятельности предприятия индустрии, дается обоснование, разработки и внедрения экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятия, оценивается эффективность

предлагаемых управленческих решений на различных уровнях управления деятельностью архитектурной организации и/или градостроительного комплекса, на базе которого проводилась проектно-технологическая практика.

Во втором разделе представляются результаты разработки бизнес-проекта, включающего планирование ресурсов бизнес-проекта, контроль процесса реализации бизнес- проекта, методы выявления отклонений в его реализации и управления деятельностью по их устранению, для архитектурной организации и/или градостроительного комплекса, на базе которого проводилась проектно-технологическая практика.

В третьем разделе представляются результаты разработки процесс внедрения программного обеспечения в сфере архитектуры и дается оценка эффективности и обоснование применения современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятия сфере архитектуры, на базе которого проводилась проектно-технологическая практика.

В заключении подводятся итоги практики, отражаются данные о проектно-технологическая структуре и содержании.

- Список использованных источников.
- Приложение (при необходимости).

К отчету по практике должны быть приложены документы, над которыми работал обучающийся (если размещение этих документов не составляет коммерческую или государственную тайну), документы, которые были использованы в качестве образцов в работе.

К отчету по практике прилагаются:

1. Индивидуальное задание на практику.
2. Рабочий график прохождения практики.
3. Дневник прохождения практики.
4. Отзыв (характеристика) руководителя практики от Университета на работу обучающегося в период прохождения практики.

Правила оформления отчета по практике.

Текстовый документ выполняется на компьютере с использованием текстовых редакторов и распечатывается на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297). Поля документа: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее, нижнее – 20 мм. Шрифт TimesNewRoman,

размер (кегль) – 12, стиль (начертание) – обычный, цвет шрифта – черный. Выравнивание текста выполняется по ширине; красная (первая) строка (отступ) составляет 1,25см; межстрочный интервал – 1,5; допускается автоматический перенос слов.

Страницы документа следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы

проставляют в правом верхнем углу без точек и черточек. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц документа, но номер страницы на титульном листе не проставляется.

При выполнении документа необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему документу. Линии, буквы, цифры и знаки должны быть четкие, не расплывшиеся.

Защита отчета по практике, как правило, представляет собой краткий, 8-10-минутный доклад обучающегося и его ответы на вопросы руководителя практики. В процессе защиты выявляется:

– качественный уровень прохождения практики;
– инициативность обучающегося, проявленная в период прохождения практики, степень достоверности представленного аналитического материала и аргументация высказываемых предложений по развитию туристской организации и/или гостиничного комплекса.

При защите отчета по практике учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

По итогам защиты практики выставляется оценка, о чем делаются соответствующие записи в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По результатам прохождения проектно-технологической практики выставляется дифференцированный зачет.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся попреддипломной практике включает следующие позиции:

Структурные элементы ФОС	Максимальное количество баллов
Отчет по практике	50
Защита отчета по практике	20
Презентация к докладу по защите практики	10
Положительный отзыв от руководителя организации	10
Положительный отзыв руководителя от Университета	10
ИТОГО:	100 баллов

Проектно-технологическая практика в соответствии с формируемыми компетенциями предполагает выполнение индивидуального задания, которое выдаётся руководителем практики от Университета, поэтому она не предполагает типовых контрольных заданий.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания результатов прохождения преддипломной практики в форме дифференцированного зачета:

Оценка прохождения практики состоит из оценки содержания отчета (по каждому разделу программы практики), его оформления и защиты.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится студенту, допустившему существенные пробелы при выполнении заданий, предусмотренных программой практики, принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится студенту, владеющему основными умениями и навыками в соответствии с программой учебной практики в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, допустившему неточности в ответах при защите отчета.

Оценка *«хорошо»* ставится студенту, в полном объеме выполнившему задания, предусмотренные программой практики с соблюдением требований по содержанию и оформлению отчета, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.

Оценка *«отлично»* ставится студенту, в полном объеме выполнившему задания, предусмотренных программой практики с соблюдением требований по содержанию и оформлению отчета, проявившему всесторонние и глубокие знания, умения и навыки в области профессиональной деятельности, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний, умений и навыков.

Оценка *«зачтено»* соответствует критериям оценок на работы от «отлично» до «удовлетворительно»

Оценка *«не зачтено»* соответствует критерию оценки на работу «неудовлетворительно».

Студент, который не выполнил программу практики и получил неудовлетворительную оценку при защите отчета, не допускается к дальнейшему прохождению учебного плана в университете.

При выставлении оценки учитывается:

- полное и исчерпывающее изложение содержания работы;
- полный состав приложений к соответствующим разделам работы;
- аккуратное оформление отчета;
- правильные ответы при защите отчета.

Сумма баллов по 100-балльной шкале	ОценкаECTS	Критерии оценивания	Уровень компетентности	Оценка по национальной шкале	
				для экзамена, РЗ, ДКР, МКЗ, ККР, практики	для зачета
1	**2**	3	4	5	6
90 – 100	**A**	*Отлично*-отличная работа, в которой может быть допущена одна незначительная ошибка	Высокий (творческий)	отлично	зачтено
82-89	**B**	*Очень хорошо* - работа выше среднего уровня с несколькими незначительными ошибками	Достаточный	хорошо	
74-81	**C**	*Хорошо* – обыкновенная работа с несколькими ошибками			
64-73	**D**	*Удовлетворительно* – средняя неплохая работа, но со значительными недостатками	Средний	удовлетворительно	
60-63	**E**	*Достаточно* – работа удовлетворяет минимальной положительной оценке			
35-59	**FX**	*Не сдано* – требуется значительная доработка для достижения положительной минимальной оценки	Низкий	не удовлетворительно	не зачтено
1	**2**	3	4	5	6
1-34	**F**	*Не сдано* – для получения положительной оценки требуется значительная дополнительная работа			

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Материально-техническая база: аудиторный фонд департамента, в том числе аудитории, оборудованные мультимедийным проектором, учебное оборудование, учебно-методический материал для проведения групповых и индивидуальных консультаций по мере необходимости. Материально-техническая база организации / предприятия, в которую распределяется студент для прохождения практики

Основная литература

1. Основы архитектуры и строительных конструкций : учебник для академического бакалавриата / К. О. Ларионова [и др.] ; под общей редакцией А. К. Соловьева. — Москва : Юрайт, 2019. — 490 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05790-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431834 (дата обращения: 31.01.2020).

2. Опарин, С. Г. Архитектурно-строительное проектирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Опарин, А. А. Леонтьев ; под общей редакцией С. Г. Опарина. — Москва : Юрайт, 2019. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8767-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/433576 (дата обращения: 31.01.2020).

3. Лекарева, Н. А. Ландшафтная архитектура и дизайн. Единство и многообразие : учебник для студентов архитектурных и дизайнерских специальностей / Н. А. Лекарева. — Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2011. — 248 с. — ISBN 978-5-9585-0407-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/20475.html (дата обращения: 31.01.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Заварихин, С. П. Архитектура: композиция и форма : учебник для вузов / С. П. Заварихин. — Москва : Юрайт, 2019. — 186 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02924-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/438229 (дата обращения: 31.01.2020).

5. Базавлук, В. А. Инженерное обустройство территорий. Мелиорация : учебное пособие для прикладного бакалавриата / В. А. Базавлук. — Москва : Юрайт, 2019. — 139 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08276-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434008 (дата обращения: 31.01.2020).

Дополнительная литература:

1. Бионика. Формообразование : учебное пособие для вузов / Н. В. Жданов, А. В. Уваров, М. А. Червонная, И. А. Чернийчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 217 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08018-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/442253 (дата обращения: 31.01.2020).

2. Соловьев, К.А. История архитектуры и строительной техники : учебное пособие / К.А. Соловьев, Д.С. Степанова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 540 с. — ISBN 978-5-8114-1948-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/106888 (дата обращения: 31.01.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Летин, А.С. Ландшафтный дизайн на компьютере / А.С. Летин, О.С. Летина. — Москва : ДМК Пресс, 2008. — 216 с. — ISBN 5-94074-176-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/1104 (дата обращения: 31.01.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

5. С.Н.Леканова. Учебно-ознакомительная практика на строящихся объектах. Челябинск, 2008

«Информация о наличии в фонде библиотеки изданий учебной литературы, перечисленной в настоящей РПД, представлена в **приложении Б**.»

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

– 5.1. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа : http://window.edu.ru/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - Режим доступа : http://school-collection.edu.ru
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - Режим доступа : http://fcior.edu.ru
4. Научная электронная библиотека elibrary. - Режим доступа : http://elibrary.ru/
5. Виртуальная библиотека. - Режим доступа : http://vlib.org/
6. Журнал «ПРОЕКТ РОССИИ». - Режим доступа : http: // www.prorus.ru
7. Новостной архитектурный портал. - Режим доступа : www.archi.ru
8. Мастерская экспериментального проектирования. - Режим доступа : www.archclass.ru
9. Архитектурный портал. - Режим доступа : www.forma.spb.ru
10. Необыкновенная архитектура. - Режим доступа : www.infuture.ru
11. Зарубежный архитектурный портал. - Режим доступа : http://www.archilovers.com
12. Зарубежный архитектурный портал. - Режим доступа : http://www.archdaily.com
13. Зарубежный архитектурный портал. - Режим доступа : https://www.architonic.com
14. Зарубежный архитектурный портал. - Режим доступа: http://archinect.com
15. Новости мировой архитектуры. - Режим доступа: http://www.architecturalrecord.com
16. Российское архитектурное бюро Bernaskoni. - Режим доступа: http://bernaskoni.com
17. Российское архитектурное бюро ABV. - Режим доступа: http://www.abv-group.ru
18. Российское архитектурное бюро WowHaus. - Режим доступа: http://wowhaus.ru
19. Российское архитектурное бюро Kamen. - Режим доступа: http://www.kamen.ru

20. Российское архитектурное бюро A2OM. - Режим доступа: http://www.a2om-buro.com

21. Российское архитектурное бюро OSA-Group. - Режим доступа: http://www.osa-group.com

22. Зарубежное архитектурное бюро Сантьяго Калатрава - Испания. - Режим доступа: www.Calatrava.com

23. Зарубежное архитектурное бюро Норман Фостер - Англия. - Режим доступа: www.Fosterandpartners.com

24. Зарубежное архитектурное бюро Ричард Мейер - США. - Режим доступа: www.Richardmeier.com

25. Зарубежное архитектурное бюро Ренцо Пьяно - Италия. - Режим доступа: www.Rpbw.com

26. Зарубежное архитектурное бюро Бернард Чуми - Франция. - Режим доступа: www.Tschumi.com

27. Зарубежное архитектурное бюро Ричард Роджерс - Англия. - Режим доступа: www.Richardrodgers.co.uk

28. Зарубежное архитектурное бюро Архитектурная лаборатория Визионерской архитектуры. - Режим доступа: www.l-a-v-a.net

29. Зарубежное архитектурное бюро Заха Хадид - Англия. - Режим доступа: www.zaha-hadid.com

30. Журнал «Tatlin Mono». - Режим доступа: https://tatlin.ru

31. Журнал «Проект Россия». - Режим доступа: http://prorus.net/

32. Журнал «Speech». - Режим доступа: ttp://archspeech.com

– 5.2. Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red

При реализации программы учебной практики используются различные *образовательные технологии*.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов обеспечивает библиотека. В читальном зале и на абонементе имеется литература в необходимом количестве. Возможно использование справочных правовых систем «КонсультантПлюс» и «Гарант».

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу и под руководством преподавателей (консультации вовремя прохождении практики).

10. Материально-техническое обеспечение практик

Материально-техническое обеспечение проектно-технологической практики определяется по месту проведения практики в соответствии с договором о проведении практики обучающихся, заключенным между Университетом и архитектурной организацией/градостроительным комплексом или иной организацией, деятельность которой связана со сферой архитектуры и

гостеприимства и позволяет решать задачи.

Материально-техническое обеспечение практики, предоставляемое Университетом:

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий, тренажеров и пр.	Перечень основного оборудования
Помещения для Самостоятельной работы обучающихся	Автоматизированное рабочее место обучающегося с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СевГУ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт развития города
Департамент архитектуры и градостроительства

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ _____ПРАКТИКИ
(вид практики)

_____
(наименование предприятия)

_____
(начало и окончание практики)

Бакалавр _____курса _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель практики
от предприятия _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель практики
от института _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Севастополь
2021

ПРИЛОЖЕНИЕ В

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

_____
(вид и наименование практики)

магистранта _____
(фамилия, имя, отчество)

Институт _____

Кафедра _____

образовательно-квалификационый уровень _____

направление подготовки _____

специальность _____
(наименование)

_____ курс, группа _____

Студент_____
(фамилия, имя, отчество)

Прибыл на предприятие (в организацию, учреждение)

М.П. “____” _____ 20___ г.

_____ _____
(подпись) (должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Убыл из предприятия (организации, учреждения)

М.П. “____” _____ 20___ г.

_____ _____
(подпись) (должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Индивидуальное задание

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению	Источник информации

Руководитель практики от СевГУ

_____ _____

(подпись) (фамилия и инициалы)

Заведующий кафедрой

_____ _____

(подпись) (фамилия и инициалы)

График прохождения практики

№ п/п	Дата	Наименование работ	Отметки о выполнении

Рабочие записи во время практики

Отзыв и оценка работы студента на практике

_____

(наименование предприятия, организации, учреждения)

Руководитель практики от предприятия, организации, учреждения

_____ _____

(подпись) (фамилия и инициалы)

М.П. «____» _____ 20 __ г.

Отзыв лиц, проверяющих прохождение практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Отзыв руководителя практики от высшего учебного заведения о прохождении практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата сдачи зачета „____”_____20___ г.

Оценка: _____

Руководитель практики от СевГУ

_____ _____
(подпись) (фамилия и инициалы)