

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Д. Нечаев

20 26 г.

ПРИНЯТО

решением ученого совета

Севастопольского государственного
университета

«26 сентября» 2026 г.

Протокол № 13

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Профиль

Продуктовый менеджмент

Квалификация

магистр

Форма обучения, год набора

очная, 2026

Севастополь

2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Основной образовательной программы
высшего образования

**Уровень высшего
образования**

магистратура

(название)

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

(код и название)

Профиль

Продуктовый менеджмент

(название)

Квалификация

магистр

(название)

Проректор по
образовательной деятельности

(подпись)

25.01.26

(дата)

В.Р.Душко

Директор Дирекции развития
образовательных программ

(подпись)

25.01.26

(дата)

У.В.Дремова

Директор
института финансов, экономики и
управления

(подпись)

30.01.26

(дата)

Б.А.Букач

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы

к.т.н., доцент, доцент кафедры

«Менеджмент и бизнес-аналитика»

(подпись)

30.01.26

(дата)

Н.А.Русина

**Лист согласования основной образовательной программы
с представителями работодателей или их объединений
в соответствующей области профессиональной деятельности**

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль Продуктовый менеджмент), 2026 год набора, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952.

	Рецензент
Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Продуктовый менеджмент»	Заместитель директора по инновационным вопросам ООО «Дельта», кандидат педагогических наук Р.Н. Воронина
Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Продуктовый менеджмент»	Заместитель директора по инновационным вопросам ООО «Дельта», кандидат педагогических наук Р.Н. Воронина
Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Продуктовый менеджмент»	Заместитель директора по инновационным вопросам ООО «Дельта», кандидат педагогических наук Р.Н. Воронина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Определение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	5
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	5
1.3. Общая характеристика ООП	6
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	8
3. Планируемые результаты освоения ООП	8
4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	10
4.1. Учебный план и календарный учебный график	10
4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)	11
4.3. Рабочие программы практик	11
4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	17
4.5. Программа государственной итоговой аттестации	17
4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации	18
5. Сведения об условиях реализации ООП	19
5.1. Общесистемное обеспечение реализации ООП	19
5.2. Кадровые условия реализации ООП	20
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ООП	21
5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	23
6. Особенности реализации образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	24
Приложение А. Индикаторы достижения компетенций	

1. Общие положения

1.1. Определение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль Продуктовый менеджмент)

Основная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры, по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль Продуктовый менеджмент) (далее – основная образовательная программа), реализуемая в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее - Университет), представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 (далее - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования).

Основная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, а также оценочных и методических материалов.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ООП - основная образовательная программа;

УК - универсальные компетенции;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

1.2.1. Настоящая основная образовательная программа разработана с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 (далее – ФГОС ВО).

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245.

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.03.2015 № 636.

- Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885.

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденные

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.

– Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642.

– Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816).

– Письмо Министерства образования и науки РФ № 03-956 от 13.05.2010 г. «Разъяснения разработчикам основных образовательных программ для реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования».

1.2.2. Настоящая основная образовательная программа разработана с учетом требований устава Университета, Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы № 42-01-09/28, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол № 18 от 30.08.2022) и утвержденного приказом ректора от 31.08.2022 № 1731-п, иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

1.3. Общая характеристика ООП

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) – система учебно-методических документов, сформированная на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952.

Целью разработки основной образовательной программы является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ООП магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Продуктовый менеджмент) имеет своей основной задачей методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также выполняет задачи формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки позволит выпускнику работать в избранной сфере деятельности.

В области воспитания задачей ООП магистратуры является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Формы обучения: ООП по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Продуктовый менеджмент) реализуется для очной формы обучения.

Срок освоения ООП магистратуры для очной формы обучения – 2 года.

Форма реализации образовательной программы: обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Язык образования: Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Квалификация, присваиваемая выпускникам – магистр.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП определяются Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Правила приема), ежегодно устанавливаемыми решением ученого совета Севастопольского государственного университета. Правила приема представлены на официальном сайте Университета в разделе сведения об образовательной организации (<https://www.sevsu.ru/sveden/document/>).

Для успешной сдачи вступительных экзаменов на направление 38.04.02 Менеджмент абитуриент должен обладать достаточным уровнем компетенций в области менеджмента, маркетинга, бизнес-планирования, моделирования бизнес-процессов, управления персоналом.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Разработанная основная образовательная программа по направлению 38.04.02 Менеджмент имеет профиль – Продуктовый менеджмент.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Продуктовый менеджмент) (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика в следующих сферах:

сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются высшим учебным заведением совместно с заинтересованными участниками образовательного процесса.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- информационно-аналитический;

- организационно-управленческий;
- предпринимательский;
- научно-исследовательский.

Выпускник по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Продуктовый менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типами задач профессиональной деятельности и профилем основной образовательной программы высшего образования.

Информационно-аналитический:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- проводить продуктовые исследования и прогнозировать ситуацию на рынках в условиях неопределенности;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

Организационно-управленческий:

- разработка стратегии развития и продвижения продуктов;
- организация процессов прототипирования и тестирования создаваемых решений;
- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

Предпринимательский:

- разработка и оценка инновационной идеи;
- поиск, анализ и оценка информации по перспективам открытия бизнеса;
- разработка предпринимательского проекта (стартапа).

Научно-исследовательский:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;
- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;
- внедрение результатов научно-технических исследований в реальный сектор экономики и коммерциализация разработок.

Основным типом деятельности выпускника по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Продуктовый менеджмент» являются организационно-управленческий.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы управления продуктом;
- процессы управления проектом;
- научно-исследовательские процессы.

3. Планируемые результаты освоения ООП

Результаты освоения основной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения основной образовательной программы высшего образования выпускник по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент должен обладать следующими универсальными компетенциями:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Программа магистратуры устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

- ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

- ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

- ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

- ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

- ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Профессиональные компетенции определяются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

ПК-1	Способен организовать процессы прототипирования и тестирования создаваемых решений в формате MVP для выявления будущих пользователей и создания инновационного продукта
ПК-2	Способен управлять продуктовыми исследованиями и прогнозировать ситуацию на рынках в условиях неопределенности с использованием цифровых технологий обработки данных
ПК-3	Способен определять перспективность идей, разрабатывать концепцию, предвидеть возможные варианты развития ситуации и возникающие проблемы, оценивать риски и продумывать возможные решения
ПК-4	Способен управлять дизайном и требованиями к продукту
ПК-5	Способен разрабатывать бизнес-планы, ценовую политику и стратегию развития продуктов
ПК-6	Способен разрабатывать маркетинговую стратегию и планы продвижения продуктов на рынки, обосновывать эффективность их использования
ПК-7	Способен управлять портфелем продуктов
ПК-8	Способен развивать процессы и практики управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации
ПК-9	Способен к оптимальному управлению дискретными и непрерывными потоками в производстве товаров и услуг
ПК-10	Способен оформлять результаты творческой, научно-исследовательской или изобретательской деятельности, способные приносить экономическую выгоду

Индикаторы достижения компетенций представлены в приложении А.

4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и других нормативных правовых документов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Университета. Представлен в составе учебного плана.

В учебном плане отображается структура основной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Продуктовый менеджмент».

Таблица 4.1 - Структура основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Продуктовый менеджмент»

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	96
Блок 2	Практика	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратуры		120

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 79 з.е., что составляет 65,8% общего объема программы магистратуры (требование ФГОС ВО не менее 15 %).

Учебный план регламентирует перечень и последовательность освоения дисциплин и практик, формы и сроки прохождения промежуточной аттестации. В учебном плане указан общий объем дисциплин, практик в зачетных единицах, а также объем контактной и самостоятельной работы обучающихся в часах. Для каждой дисциплины (модуля) в учебном плане указаны виды контактной работы.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы магистратуры.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю, составляет не более 54 часов в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы в неделю. Объем контактной работы при освоении основной образовательной программы для очной форме обучения не менее 14 и не более 16 академических часов в неделю. В указанный объем не входит контактная работа по факультативным дисциплинам.

Объем факультативных дисциплин – 4 зачетных единицы.

Объем каникулярного времени в учебном году определяется выпускающей кафедрой при разработке ООП с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 и отражается в календарном учебном графике.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В состав ООП входят рабочие программы всех дисциплин (модулей), перечисленных в утвержденном учебном плане.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

- планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы;
- содержание и структура учебной дисциплины;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, обеспечивающими реализацию этих дисциплины, рассмотрены и утверждены на заседании выпускающей кафедры «Менеджмент и бизнес-аналитика».

4.3. Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Продуктовый менеджмент» входят учебная и производственная практики. Учебная и производственная практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с утвержденным учебным планом практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль «Продуктовый менеджмент» включает следующие типы практик:

Типы учебной практики:

- Ознакомительная практика;
- Научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

- Практика по профилю профессиональной деятельности;
- Технологическая (проектно-технологическая) практика;
- Преддипломная практика.

Все типы практик являются неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП (далее - профильная организация).

Содержание и планируемые результаты практики определяются соответствующей рабочей программой практики настоящей ООП.

4.3.1. Рабочие программы учебной практики

Тип учебной практики: *Ознакомительная практика*

В соответствии с учебным планом проводится в первом семестре. Объём - 3 зачётных единицы (108 ак. ч.). Продолжительность-2 недели.

Способ проведения учебной практики – стационарная.

Цели практики:

- Развитие навыков и умений работы в команде.
- Приобретение навыков по формулированию целей и задач развития в области продуктового менеджмента

Задачи практики:

- получить навыки работы в команде;
- выполнить индивидуальное задание в соответствии с полученным планом работ, утверждённым научным руководителем.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Продуктовое видение» и «Продуктовая команда», полученные в процессе обучения и получить навыки практического их применения.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

УК-3 - **С**пособен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-6 - **С**пособен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Тип учебной практики: *Научно-исследовательская работа:*

Проводится в 3 семестре. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, продолжительность - 108 ак. ч.

Способ проведения учебной практики – стационарная.

Форма проведения практики – рассредоточенная, т.е параллельно с основным учебным процессом: в первую половину дня – занятия согласно расписания, во вторую половину дня – по плану практики.

Дисциплины, на основании которых базируется научно-исследовательская работа являются «Бизнес-инноватика», «Исследование потребителя», «Конкурентный анализ», «Цифровые инструменты аналитики и оценки продукта», «Продуктовое прототипирование».

Научно-исследовательская работа является продолжением разработки теоретического материала в рамках выпускной квалификационной работы магистра, корректировки либо уточнения проблемы исследований, поэтому связана со всеми последующими профильными предметами направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Цели практики:

- Развитие навыков и умений научно-исследовательской работы.
- Приобретение умений работы с научной литературой.
- Развитие аналитических способностей.

- Приобретение навыков написания научных работ (тезисов, статей).

Задачи практики:

- осуществить выбор направления научно-исследовательской работы;
- исследовать работы отечественных и зарубежных авторов по теме научно-исследовательской работы;
- выполнить индивидуальное задание в соответствии с полученным планом работ, утверждённым научным руководителем.
- представить результаты научно-исследовательской работы на студенческой конференции кафедры.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

ОПК-5 - Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация по практике предусмотрена учебным планом и проводится в виде дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

4.3.2. Рабочие программы производственных практик

Тип производственной практики: *Практика по профилю профессиональной деятельности.*

Проводится во втором семестре. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачётных единицы (108 ак. часов). Продолжительность практики 2 недели. Способ проведения практики – стационарная.

Производственная практика является базой для направлений исследований, сформированных в рамках практики, в рамках выпускной квалификационной работы магистра, поэтому связана со всеми последующими профильными предметами направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Цели практики:

- Развитие навыков и умений информационно-аналитической, проектно-исследовательской, диагностической, инновационной и консалтинговой деятельности для решения прикладных проблем управления предприятием, усовершенствования системы управления их деятельностью в современных условиях хозяйствования.
- Приобретение умений адаптации теоретических положений, методического инструментария, передового опыта к условиям деятельности конкретного предприятия.
- Закрепление практических навыков проведения экономических исследований, формирование правового, методического и информационного обеспечения, исходя из сути проблемы, и условий, связанных с деятельностью конкретного предприятия.

Задачи практики:

- проведение экспресс-анализа деятельности предприятия;
- проведение комплексной диагностики предприятия;
- диагностика портфеля продуктов предприятия с последующей разработкой предложений по совершенствованию реализации действующих продуктов (разработка нового продукта на основе комплексной диагностики).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

ОПК-1 -Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защита отчета о прохождении практики, отзыв руководителя практики от предприятия в соответствии с приказом на производственную практику по Университету. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Тип производственной практики: *Технологическая (проектно-технологическая) практика*

Проводится в 3 семестре. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачётных единицы, продолжительность практики - 216 ак. часов.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики рассредоточенная, т.е. параллельно с основным учебным процессом: в первую половину дня – занятия согласно расписания, во вторую половину дня – по плану практики.

Производственная практика является базой для направлений исследований, сформированных в рамках учебной и практики по профилю профессиональной деятельности, в рамках выпускной квалификационной работы магистра, поэтому связана со всеми последующими профильными предметами направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Цели практики:

- Развитие навыков и умений информационно-аналитической, проектно-исследовательской, диагностической, инновационной и консалтинговой деятельности для решения прикладных проблем управления предпринимательскими структурами, усовершенствования системы управления их деятельностью в современных условиях хозяйствования.
- Приобретение умений адаптации теоретических положений, методического инструментария, передового опыта предпринимательства относительно условий деятельности конкретного предприятия.
- Закрепление практических навыков проведения экономических исследований, формирование его правового, методического и информационного обеспечения, исходя из сути проблемы, что решается, и условий, связанных с деятельностью конкретного предприятия

Задачи практики:

- проведение экспресс-анализа деятельности предприятия;
- проведение комплексной диагностики предприятия;
- практическая работа на должности, которая соответствует специальности менеджера;

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ПК-1 Способен организовать процессы прототипирования и тестирования создаваемых решений в формате MVP для выявления будущих пользователей и создания инновационного продукта;

ПК-2 Способен управлять продуктовыми исследованиями и прогнозировать ситуацию на рынках в условиях неопределенности с использованием цифровых технологий обработки данных;

ПК-3 Способен определять перспективность идей, разрабатывать концепцию, предвидеть возможные варианты развития ситуации и возникающие проблемы, оценивать риски и продумывать возможные решения;

ПК-4 Способен управлять дизайном и требованиями к продукту;

ПК-5 Способен разрабатывать бизнес-планы, ценовую политику и стратегию развития продуктов;

ПК-6 Способен разрабатывать маркетинговую стратегию и планы продвижения продуктов на рынки, обосновывать эффективность их использования;

ПК-7 Способен управлять портфелем продуктов;

ПК-8 Способен развивать процессы и практики управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации;

ПК-9 Способен к оптимальному управлению дискретными и непрерывными потоками в производстве товаров и услуг;

ПК-10 Способен оформлять результаты творческой, научно-исследовательской или изобретательской деятельности, способные приносить экономическую выгоду.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защита отчета о прохождении практики, отзыв руководителя практики от предприятия в соответствии с приказом на производственную практику по Университету. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Тип производственной практики: *Преддипломная практика*

Проводится в 4 семестре. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачётных единиц (108 ак. часов). Продолжительность практики 2 недели.

Способ проведения учебной практики – стационарная.

Преддипломная практика является заключительным этапом цикла практик и исследований в рамках ВКР магистра, основной целью которой является сбор материала для выпускной работы.

Цели практики:

- Развитие навыков и умений информационно-аналитической, проектно-исследовательской, диагностической, инновационной и консалтинговой деятельности для решения прикладных проблем управления предпринимательскими структурами, усовершенствования системы управления их деятельностью в современных условиях хозяйствования.
- Приобретение умений адаптации теоретических положений, методического инструментария, передового опыта предпринимательства относительно условий деятельности конкретного предприятия.
- Закрепление практических навыков проведения экономических исследований, формирование его правового, методического и информационного обеспечения, исходя из сути проблемы, что решается, и условий, связанных с деятельностью конкретного предприятия
- Внедрение разработанных рекомендаций и предложений на предприятии.
- Сбор информации для выпускной квалификационной работы магистра.

Задачи практики:

- проведение экспресс-анализа деятельности предприятия;
- проведение комплексной диагностики предприятия;
- практическая работа на должности, которая соответствует специальности менеджера;
- сбор необходимых данных для выпускной квалификационной работы магистра.

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

ОПК-1 -Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ПК-1 Способен организовать процессы прототипирования и тестирования создаваемых решений в формате MVP для выявления будущих пользователей и создания инновационного продукта;

ПК-2 Способен управлять продуктовыми исследованиями и прогнозировать ситуацию на рынках в условиях неопределенности с использованием цифровых технологий обработки данных;

ПК-3 Способен определять перспективность идей, разрабатывать концепцию, предвидеть возможные варианты развития ситуации и возникающие проблемы, оценивать риски и продумывать возможные решения;

ПК-4 Способен управлять дизайном и требованиями к продукту;

ПК-5 Способен разрабатывать бизнес-планы, ценовую политику и стратегию развития продуктов;

ПК-6 Способен разрабатывать маркетинговую стратегию и планы продвижения продуктов на рынки, обосновывать эффективность их использования;

ПК-7 Способен управлять портфелем продуктов;

ПК-8 Способен развивать процессы и практики управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации;

ПК-9 Способен к оптимальному управлению дискретными и непрерывными потоками в производстве товаров и услуг;

ПК-10 Способен оформлять результаты творческой, научно-исследовательской или изобретательской деятельности, способные приносить экономическую выгоду.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защита отчета о прохождении практики, отзыв руководителя практики от предприятия в соответствии с

приказом на производственную практику по Университету. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Все типы практик могут проводиться как в профильных организациях г. Севастополя и Республики Крым, так и в подразделениях Университета (лабораториях, центрах и др.), обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также материально-техническим оснащением.

Общее руководство и контроль над организацией и проведением практики возлагается на кафедру. В случае проведения практики в профильной организации назначается также руководитель практики от профильной организации. Проведение практики в профильных организациях осуществляется на основе договоров с этими организациями. В случае проведения практики в профильной организации, содержание и планируемые результаты практики согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Включают типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю); описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков.

Фонды оценочных средств для каждой дисциплины (модуля) разрабатываются кафедрами, обеспечивающими реализацию этой дисциплины (модуля), рассматриваются и утверждаются кафедрой «Менеджмент и бизнес-аналитика» в составе рабочей программы дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачеты, зачеты с оценкой (дифференцированные зачеты), экзамены, защита курсовой работы, защита отчета о прохождении практики.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение ООП, является обязательной. Цель государственной итоговой аттестации - определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе составляет 6 зачётных единиц и включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа магистра является заключительным этапом проведения государственных итоговых испытаний. Каждая защита выпускной квалификационной работы оформляется отдельным протоколом. В протоколах указываются оценки итоговых аттестаций, делается запись о присвоении соответствующей квалификации и рекомендациях комиссии. Протоколы подписываются председателем и членами комиссий.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему диплома об образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию.

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- перечень компетенций, уровень сформированное которых оценивается на государственной итоговой аттестации.

Порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, требования к выпускным квалификационным работам определяются локальными нормативными актами Университета, а также методическими указаниями кафедры «Менеджмент и бизнес-аналитика».

4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя: примерный перечень тем выпускных квалификационных работ; описание показателей и критериев оценивания результатов защиты выпускных квалификационных работ, уровня сформированности компетенций; описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией в соответствии с Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О методических рекомендациях по определению структуры и содержания государственных аттестационных испытаний».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается диплом государственного образца о высшем образовании соответствующего уровня.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по направлению 38.04.02 Менеджмент, профиль «Продуктовый менеджмент» разработан преподавательским коллективом кафедры «Менеджмент и бизнес-аналитика» в соответствии с требованиями ФГОС и учебным планом.

5. Сведения об условиях реализации ООП

5.1. Общесистемное обеспечение реализации ООП

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует Федеральному закону от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5.2. Кадровые условия реализации ООП

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Доля численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 70 процентов.

Доля численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную

в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет не менее 60 процентов для программы магистратуры.

Доля численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являющимися руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5 процентов для программы магистратуры.

Для обеспечения системы качества подготовки выпускающей кафедрой «Менеджмент и бизнес-аналитика» предусмотрено:

- регулярное повышение уровня квалификации преподавателей в различных формах;
- участие преподавателей в профессионально ориентированных научно-практических конференциях и выставках.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы осуществляется штатным научно-педагогическим работником (НПР) Университета.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ООП

Материально-техническое обеспечение реализации основной образовательной программы отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся. В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса отражена специфика требований:

- к организации архитектурной среды образовательной организации;
- к организации рабочего места обучающегося;
- к техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Обслуживание сложной техники осуществляет Управление информатизации и связи.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий, тренажеров и пр.	Перечень основного оборудования
учебная аудитория для проведения учебных занятий № 369, г. Севастополь, ул. Гоголя, 14	60 посадочных мест, переносное демонстрационное оборудование: ноутбук, мультимедийный проектор, экран

учебная аудитория для проведения учебных занятий № 362, г. Севастополь, ул. Гоголя, 14	28 посадочных мест; переносное демонстрационное оборудование: ноутбук, мультимедийный проектор, экран
помещение для самостоятельной работы № 154, г. Севастополь, ул. Гоголя, 14	6 посадочных мест; маркерная доска, 6 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду организации
учебная аудитория для проведения учебных занятий № 359, г. Севастополь, ул. Гоголя, 14	17 автоматизированных (ПК Tiger V-310 с монитором (Конфигурация 2)) посадочных мест, дополнительно 24 посадочных места; автоматизированное (ПК Tiger V-310 с монитором (Конфигурация 2)) рабочее место преподавателя, доска маркерная, переносное демонстрационное оборудование: ноутбук, мультимедийный проектор, экран. Учебно-наглядные пособия – тематические презентации
учебная аудитория для проведения учебных занятий №156, г. Севастополь, ул. Гоголя, 14	15 автоматизированных посадочных мест Персональный компьютер Tiger V-310 с монитором (Конфигурация 2) – 15 шт. Принтер лазерный Canon LBP - 6000 2683 – 1 шт.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Университет обеспечен комплектом лицензионного программного обеспечения, но и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства), перечень и состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем, с учетом требований ФГОС.

Наименование программного продукта	Назначение	Тип продукта
Microsoft Windows Professional 7/8.1/10	Операционная система	полная лицензионная версия
MS Word Microsoft Office Professional 2010/2013/2016	Обработка электронной документации, табличные вычисления, управление базами данных, создание и демонстрация презентаций	полная лицензионная версия
Kaspersky Endpoint Security 10/11	Антивирусная защита	полная лицензионная версия
Acrobat Professional DC (perpetual) 2015	Приложение для работы с PDF-документами	полная лицензионная версия

«Русский Moodle 3KL»	Среда электронного обучения	полная лицензионная версия
Наименование программного продукта	Назначение	Тип продукта
MindMeister	Платформа построения майнд-карт	Условно-бесплатное ПО https://www.mindmeister.com/
CRM-система Битрикс24	Система для работы с клиентами	Условно-бесплатное ПО https://www.bitrix24.ru
Ramus	Пакет программного обеспечения для использования в проектах, в которых необходимо описание бизнес-процессов предприятия и (или) создание систем классификации и кодирования.	Условно-бесплатное ПО http://ramussoftware.com/index.php .
ADONIS Community Edition, дисциплина	Пакет программного обеспечения для моделирования бизнес процессов.	Свободно-распространяемое ПО https://yadi.sk/d/74BgjsE2qpJNGg
Gretl	Пакет программного обеспечения для маркетинговых исследований, эконометрии, исследования и анализа рынков	Свободно-распространяемое ПО http://gretl.sourceforge.net/ru.html
Minitab 18	Пакет программного обеспечения для маркетинговых исследований, исследования и анализа рынков	Условно-бесплатное ПО https://promo.softline.ru/minitab
GPSS	Система моделирования универсального назначения	Условно-бесплатное ПО Студенческая бесплатная версия системы http://www.minutemansoftware.com/simulation.htm
Microsoft Visio Professional	Программное обеспечение для визуализации данных с помощью построения схем и диаграмм	полная лицензионная версия
Predictive Analytics Campus Solution	Программное обеспечение для статистического анализа	полная лицензионная версия
Microsoft Project Professional	Пакет программного обеспечения для работы с	полная лицензионная версия

	серверным приложением, описанным	
--	-------------------------------------	--

5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе (далее – внутренняя оценка качества) проводится Университетом с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, и требований действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации программы и достижения запланированных показателей (индикаторов).

Функционирование системы внутренней оценки качества в Университете регламентируется локальными нормативными актами Университета.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Локальные нормативные акты Университета, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

- Регламент контроля результативности учебного процесса;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования;
- Регламент оценки качества образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет»;
- Регламент наполнения и использования банка информационно-аналитических материалов по показателям мониторинга качества образования;
- Регламент проведения самооценки образовательных программ (включая оценку качества по специальным критериям).

6. Особенности реализации образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ

Профессиональная подготовка магистров по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ реализуется с учетом особых образовательных потребностей указанной категории обучающихся.

Для обучающихся из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ реализация образовательного процесса проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, путем соблюдения следующих общих требований:

- проведение учебных занятий, текущего контроля, государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента или помощника (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами на учебных занятиях, при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, а также их пребывания в указанных помещениях.

Разработка и реализация адаптированной образовательной программы для обучающихся с инвалидностью с ОВЗ ориентирована на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности и обеспеченности требуемого образовательными стандартами качества выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

- создание в университете специальных условий, необходимых для получения высшего образования обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, их адаптации и социализации;

- формирование в университете толерантной социокультурной среды.

Отличительной особенностью адаптированной образовательной программы являются программы сопровождения и адаптационные дисциплины формирования универсальных учебных умений и компетенций, минимизирующих выраженные ограничения в сфере обучения и трудовой деятельности, необходимые обучающимся и выпускникам с инвалидностью и ОВЗ.

Учебный план адаптированной образовательной программы разработан на основе учебного плана соответствующего направления подготовки путем включения в него 3-х факультативных адаптационных дисциплин, предназначенных для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Адаптационные дисциплины предназначены для формирования компетенций, минимизирующих влияние ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ОВЗ на достижение запланированных результатов освоения образовательной программы.

Педагогическая направленность адаптационных дисциплин – содействие полноценному формированию у лиц с инвалидностью и ОВЗ системы компетенций, необходимых не только для успешного освоения программы подготовки в целом по выбранному направлению подготовки, но и для последующего успешного трудоустройства.

Коррекционная направленность адаптационных дисциплин – развитие и закрепление основных учебных умений, развитие личностных эмоционально-волевых, интеллектуальных и познавательных качеств у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Существенная составляющая этой направленности адаптационных дисциплин – компенсация недостатков предыдущих уровней обучения, коррекционная помощь со стороны педагогов специального образования или имеющих свидетельство о соответствующем повышении квалификации.

Перечень адаптационных дисциплин включает:

– дисциплину, формирующую способность к самоорганизации учебной деятельности, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (факультативная дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»);

– дисциплину, формирующую способность выстраивать межличностное взаимодействие с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (факультативная дисциплина «Психология развития личности и особенности коммуникации лиц с инвалидностью и ОВЗ», включающая коммуникативный практикум);

– дисциплину, формирующую способность к социально-активной деятельности и адаптации к различным жизненным и профессиональным условиям с учетом ограничений здоровья обучающихся (факультативная дисциплина «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»).

Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.):

Для обучающихся с нарушением зрения:

1) для слепых:

– задания для выполнения оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

Для обучающихся с нарушением слуха:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

Для обучающихся с комбинированной нозологией:

– для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для обучающихся с нарушениями зрения и слуха);

– для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация, проводимая в устной форме, проводится в письменной форме;

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата, а также для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- промежуточная аттестация, проводимая в письменной форме, проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене, но не более чем на 1,5 часа при проведении аттестации в письменной форме или в форме тестирования и не более чем на 0,3 часа при проведении аттестации в устной форме. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

В адаптированной образовательной программе университета реализована дисциплина по физической культуре. Порядок и формы освоения данной дисциплины для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ установлен локальным нормативным актом университета.

Преподаватели университета имеют соответствующую подготовку для занятий с обучающимися с инвалидностью и ОВЗ физической культурой и спортом в специализированных группах студентов. Группы для занятий физической культурой формируются в зависимости от видов нарушений здоровья.

В программе дисциплины прописаны специальные требования к спортивной базе, обеспечивающие доступность и безопасность занятий.

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам организации образовательного процесса, в том числе проведения государственной итоговой аттестации, доводятся до сведения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в доступной для них форме:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы увеличивается не более чем на 0,4 часа;
- обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания (при наличии).

В специальные условия государственной итоговой аттестации могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Университет определяет требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников с инвалидностью и ОВЗ предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Обучающийся с инвалидностью и ОВЗ не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся обязательно указывает на необходимость или отсутствие необходимости присутствия ассистента на государственной итоговой аттестации.

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ возможны следующие дополнительные формы материально-технического и информационного обеспечения процедуры защиты выпускной квалификационной работы:

Для обучающихся с нарушением зрения:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных репрезентативных материалов, аудио- и видеоматериалы.

Педагогические кадры, участвующие в реализации адаптированной основной образовательной программы, ознакомлены с психолого-физическими особенностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса, владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе с инклюзивными группами обучающихся. К реализации адаптированной основной образовательной программы могут быть привлечены кураторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

За последние 5 лет преподаватели постоянного состава кафедры повышали свою квалификацию по вопросам обучения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Обеспеченность обучающихся с инвалидностью и ОВЗ научной, учебной и методической литературой, периодическими профессиональными изданиями, количество посадочных мест в читальных залах, фонды электронной библиотеки, наличие электронных версий учебно-методических комплексов дисциплин, свободный доступ к сети Интернет обеспечивают надлежащее качество подготовки бакалавров.

Электронная библиотека – комплексная информационная система сбора и хранения электронных документов разных видов, обеспечивающая многоаспектную обработку информации, оперативный распределенный доступ к информации.

Целью создания электронной библиотеки является расширение потенциально возможных источников комплектования, экономия бюджетных средств за счет отказа от приобретения многоэкземплярных изданий, высвобождение площадей книгохранилищ для сохранности обязательного экземпляра документов и новых поступлений.

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем модулям и дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки. Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, дидактические материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: в печатной форме, в форме электронного

документа, в форме аудио, видеофайла, электронного информационного или образовательного ресурса.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося с инвалидностью или ОВЗ обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждому модулю (дисциплине), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние пять лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, с обеспеченным к ним доступом обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ обеспечены доступом к сети Интернет.

Материально-техническое и информационное обеспечение учебных дисциплин для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ предусматривает адаптированную форму предоставления учебной информации:

Для обучающихся с нарушением зрения:

- крупный шрифт (16-18 пунктов);
- аудионоситель (кассета, диск) с записью лекционного материала, заданиями к семинарским и практическим занятиям, указаниями к самостоятельной работе, контрольные вопросы;
- электронный вариант на дисковом накопителе и наличие компьютера с программой не визуального доступа к информации (программ-синтезаторов речи);
- использование специальных возможностей компьютерной техники: видеоувеличитель, компьютерная лупа и прочее;
- использование диктофона как способа конспектирования.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- наличие электронного варианта учебного материала на дисковом накопителе (лекции, задания к семинарским, практическим занятиям, контрольные вопросы, задания к самостоятельной работе);
- наличие разнообразного наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерных презентаций и прочее;
- наличие видеoinформации и видеоматериалов, сопровождающихся текстовой бегущей строкой или сурдопереводом;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры для приема-передачи учебной информации в доступных формах (акустический усилитель и колонки);
- наличие комплекта контрольных заданий для ответа по выбору обучающегося: устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных учебных материалов дисциплины, аудио- и видеоматериалы;
- наличие наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерных презентаций и прочее;
- использование обучающимися в учебном процессе специальных возможностей операционной системы Windows (экранная клавиатура);
- наличие комплекта контрольных заданий для ответа по выбору обучающегося устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере.

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки (специальности) и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ отражена специфика требований:

- к организации архитектурной среды образовательной организации;
- к организации рабочего места обучающегося;
- к техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Для организации учебного процесса используются собственные площади. Имеющиеся компьютерные классы выполняют норматив пользования техническими средствами.

Разрешения органов санитарно-эпидемиологического и пожарного надзора на проведение образовательного процесса на все площади имеются.

Для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ функционируют специализированные кабинеты:

- по обучению лиц с нарушениями зрения, оснащенный современным тифлооборудованием: увеличивающее устройство (портативное, цифровое) для индивидуального пользования слабовидящих, специализированное программное обеспечение – экранный увеличитель с речевой поддержкой, интерактивная доска, лампа настольная не менее 300 люкс для индивидуального пользования, портативное устройство для чтения/увеличения и озвучивания.

- по обучению лиц с нарушениями слуха, оснащённый звукоусиливающей аппаратурой индивидуального и коллективного пользования, многочастотный FM приёмник с интегрированной индукционной петлёй, FM-передатчик.

- по обучению лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: специализированное рабочее место, клавиатура увеличенная адаптированная(беспроводная), моноблок экраном 24 дюйма, мультимедийный проектор и экран.

Внутривузовское обслуживание сложной техники осуществляет Управление информатизации и связи.

Приложение А

Индикаторы достижения компетенций

Таблица 3.1

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи. УК-1.2. Вырабатывает стратегию решения поставленной задачи (составляет модель, определяет ограничения, вырабатывает критерии, оценивает необходимость дополнительной информации). УК-1.3. Формирует возможные варианты решения задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.2 Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением. УК-2.3 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами. УК-2.4 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме презентаций,

		отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях. УК-2.5 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели. УК-3.2 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. УК-3.3 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке. УК-4.2. Переводит академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык. УК-4.3. Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций. УК-5.2 Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и бережливость)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Определяет приоритеты личностного роста и способы

	на основе самооценки	совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.
--	----------------------	--

Таблица 3.2

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	ОПК-1.1 Решает профессиональные задачи на основе знания экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.2 Использует для решения профессиональных задач инновационные подходы ОПК-1.3 Основывается в решении задач на критическом анализе практик управления
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	ОПК-2.1 Применяет современные техники и методики сбора данных при решении управленческих и исследовательских задач; ОПК-2.2 Использует продвинутые методы обработки и анализа данных, используя интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	ОПК-3.1 Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения ОПК-3.2 Оценивает операционную и организационную эффективность управленческих решений, социальную значимость ОПК-3.3 Обеспечивает реализацию управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений	ОПК-4.1 Имеет навыки руководства проектной и процессной деятельностью в организации, ОПК-4.2 Использует современные практики управления, лидерских и коммуникативных навыки, ОПК 4.3 Оценивает новые рыночные возможности, ОПК-4.4. Разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности,

деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;	ОПК-4.5 Разрабатывает бизнес-модели организаций.
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1 Анализирует и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, ОПК-5.2 Участвует в научно-исследовательских работах.

Таблица 3.3

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ПК-1 Способен организовать процессы прототипирования и тестирования создаваемых решений в формате MVP для выявления будущих пользователей и создания инновационного продукта	ПК-1.1 Умеет организовать процессы прототипирования. ПК-1.2 Создает инновационный продукт в формате MVP и тестирует его для выявления будущих пользователей
ПК-2 Способен управлять продуктовыми исследованиями и прогнозировать ситуацию на рынках в условиях неопределенности с использованием цифровых технологий обработки данных	ПК-2.1 Управляет продуктовыми исследованиями ПК-2.2 Моделирует и прогнозирует ситуацию на рынках, в том числе, в условиях неопределенности с использованием цифровых технологий обработки данных
ПК-3 Способен определять перспективность идей, разрабатывать концепцию, предвидеть возможные варианты развития ситуации и возникающие проблемы, оценивать риски и продумывать возможные решения	ПК-3.1 Анализирует и определяет перспективность идей и разрабатывает концепцию продукта ПК-3.2 Выявляет возможные варианты развития ситуации на рынке, оценивает риски и продумывает возможные решения
ПК-4 Способен управлять дизайном и требованиями к продукту	ПК-4.1 Организует командную работу по созданию продуктового дизайна, ПК-4.2 Разрабатывает дизайн-проекта, на основе требований к продукту
ПК-5 Способен разрабатывать бизнес-планы, ценовую политику и стратегию развития продуктов	ПК-5.1 Разрабатывает бизнес-планы создания и развития продукта, ПК-5.2 Разрабатывает ценовую политику и стратегию развития продуктов
ПК-6 Способен разрабатывать маркетинговую стратегию и планы продвижения продуктов на рынки, обосновывать эффективность их использования	ПК-6.1 Разрабатывает маркетинговую стратегию обосновывая ее эффективность ПК-6.2 Разрабатывает планы продвижения продуктов на рынки, обосновывая эффективность их использования
ПК-7 Способен управлять портфелем продуктов	ПК-7.1 Умеет управлять портфелем продуктов

ПК-8 Способен развивать процессы и практики управления продуктами и их интеграции с остальными процессами организации	ПК-8.1 Моделирует и оптимизирует бизнес-процессы создания, продвижения и развития продукта и организации с использованием информационных технологий.
ПК-9 Способен к оптимальному управлению дискретными и непрерывными потоками в производстве товаров и услуг	ПК-9.1 Разрабатывает планы по управлению дискретными и непрерывными потоками в производстве товаров и услуг
ПК-10 Способен оформлять результаты творческой, научно-исследовательской или изобретательской деятельности, способные приносить экономическую выгоду	ПК-10.1 Знает правила оформления результатов творческой, научно-исследовательской или изобретательской деятельности, способные приносить экономическую выгоду