

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

В.Д. Нечаев

«04» марта 2026 г.

ПРИНЯТО

решением ученого совета

Севастопольского государственного
университета

«16» февраля 2026 г.

Протокол № 13

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
41.04.05 Международные отношения

Профиль
**Международное гуманитарное сотрудничество и внешние связи
регионов**

Квалификация
магистр

Форма обучения, год набора
очная, 2026

Севастополь
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Основной образовательной программы
высшего образования

Уровень высшего образования

магистратура

(название)

Направление подготовки

41.04.05 Международные отношения

(код и название)

Профиль

**Международное гуманитарное
сотрудничество и внешние связи регионов**

(название)

Квалификация

магистр

(название)

Проректор по образовательной
деятельности



(подпись)

25.02.2026

(дата)

В.Р. Душко

Директор Дирекции развития
образовательных программ



(подпись)

25.02.2026

(дата)

У.В. Дремова

Директор Института
общественных наук и
международных отношений



(подпись)

13.02.2026

(дата)

Д.Б. Татарков

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы

Доктор политических наук, профессор,
профессор кафедры
«Социально-философские
и политические науки»



(подпись)

13.02.2026

(дата)

Е.Е. Рябцева

**Лист согласования основной образовательной программы
с представителями работодателей или их объединений
в соответствующей области профессиональной деятельности**

Основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (профиль: Международное гуманитарное сотрудничество и внешние связи регионов, 2026) соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.07.2017 № 649 и требованиям к выпускникам на рынке труда.

	Рецензент <i>(ведущий специалист – представитель работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности)</i>
Основная образовательная программа по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения	Начальник отдела научных исследований Института международных экономических связей, доктор политических наук, профессор  Г.В. Косов (подпись)
Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения	Начальник отдела научных исследований Института международных экономических связей, доктор политических наук, профессор  Г.В. Косов (подпись)
Фонды оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения	Начальник отдела научных исследований Института международных экономических связей, доктор политических наук, профессор  Г.В. Косов (подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Определение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения	5
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	5
1.3. Общая характеристика ООП	6
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
2.1.1. Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности	8
2.1.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника	9
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	9
3. Планируемые результаты освоения ООП	10
4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	12
4.1. Учебный план и календарный учебный график	12
4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)	13
4.3. Рабочие программы практик	14
4.3.1. Рабочая программа учебной практики	15
4.3.2. Рабочие программы производственных практик	15
4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	18
4.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации	18
4.6. Фонды оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации	19
5. Сведения об условиях реализации ООП	19
5.1. Общесистемное обеспечение реализации ООП	19
5.2. Кадровые условия реализации ООП	20
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ООП	21
5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся	23
6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	
7. Особенности реализации образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ	23
Приложение А. Индикаторы достижения компетенций	25

1. Общие положения

1.1. Определение образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения

Основная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (профиль: Международное гуманитарное сотрудничество и внешние связи регионов) (далее – основная образовательная программа), реализуемая в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет), представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.07.2017 №649 (далее – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования).

Основная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, а также оценочных и методических материалов.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ООП – основная образовательная программа;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП

1.2.1. Настоящая основная образовательная программа разработана с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.07.2017 № 649;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245;

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;

- Положения о практической подготовке обучающихся, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390.

1.2.2. Настоящая основная образовательная программа разработана с учетом требований устава Университета, Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы № 42-01-09/281, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол № 18 от 30.08.2022 г.) и утвержденного приказом ректора от 31.08.2022 г., иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

1.3. Общая характеристика ООП

Программа «Международное гуманитарное сотрудничество и внешние связи регионов» (направление «Международные отношения») — уникальная в России магистерская программа разработана ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» совместно с МГИМО, в рамках которой осуществляется подготовка специалистов высочайшего класса для работы в области международных отношений по социально-гуманитарным вопросам, обладающих знаниями и навыками организации внешнеполитической и внешнеэкономической деятельности российских регионов. Благодаря широкому спектру дисциплин, читаемых ведущими российскими экспертами, выпускник программы будет хорошо ориентироваться в основных проблемных вопросах современных международных отношений, понимать возрастающую роль социально-гуманитарного фактора в мире, уметь устанавливать контакты с зарубежными партнёрами и вести с ними переговоры; понимать возможности цифровой дипломатии, диаспор и «мягкой силы» в современной мировой политике; знать основные направления социально-гуманитарного взаимодействия на мировой арене; понимать, как осуществляются международные связи российских регионов и какой существует аналогичный опыт в мире.

Инновационная программа магистратуры представляет собой эффективный синтез теоретических и прикладных академических курсов с глубокой лингвистической подготовкой и передовыми практиками на базе ведущих аналитических центров и органов государственной власти, цель

которого - изучение глобальных, региональных и страновых тенденций международного развития.

В основу программы магистратуры «Международное гуманитарное сотрудничество и внешние связи регионов» по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения заложено обучение методам системного анализа исторических, политико-экономических проблем, проблем безопасности, конфликта и сотрудничества, а также тенденций развития международных отношений, изучение политических и экономических проблем важнейших регионов мира, где проблемы развития гуманитарного сотрудничества и внешних связей российских регионов становятся важной составляющей формирования новой модели мирового порядка.

Особый акцент в программе сделан на междисциплинарной подготовке политологов-международников, проблематике комплексной безопасности, и методов «мягкой силы» и «челночной дипломатии», гибридизации современных конфликтов, расширении методов влияния в связи с развитием НТР, вопросах усиления взаимосвязей между глобальной экономикой и политикой в современных международных отношениях.

Магистерская программа ориентирована на глубокую языковую подготовку в рамках изучения двух иностранных языков (язык глобальной и региональной коммуникации). Разработана с учетом основных направлений научной работы кафедры «Политология и международные отношения», сосредоточенной на социально-гуманитарных исследованиях и разработке политических проблем международных отношений, глобального и регионального развития.

Специальные курсы по теории и прикладному анализу международных отношений, детальное изучение эволюции внешней политики России и других глобальных и региональных субъектов позволят выпускникам программы работать в сфере обеспечения национальной безопасности, в структурах, аффилированных с МИД РФ, международной журналистике, консалтинговых и аналитических структурах, органах государственной власти федерального и регионального уровня.

Магистратура открывает возможность продолжения научной траектории в аспирантуре по различным направлениям.

В области воспитания целью настоящей основной образовательной программы является формирование социально-личностных качеств обучающихся: организованности, трудолюбия, ответственности, коммуникабельности, а также развития у обучающихся чувства патриотизма, следование гуманистическим идеалам профессии, повышения уровня политической культуры.

Обучение по основной образовательной программе в Университете осуществляется в очной форме.

Срок получения образования по программе магистратуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года.

Объем основной образовательной программы, реализуемой за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

Общий объем основной образовательной программы высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования составляет **120 зачетных единиц** (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся основной образовательной программы.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на русском языке.

Выпускнику, освоившему основную образовательную программу, присваивается квалификация магистр.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП определяются Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Правила приема), ежегодно устанавливаемыми решением ученого совета Севастопольского государственного университета. Правила приема представлены на официальном сайте Университета в разделе сведения об образовательной организации (<https://www.sevsu.ru/sveden/document/>).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ООП, могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей

органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля).

2.1.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения ООП выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- экспертно-аналитический;
- организационно-управленческий.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы/виды задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах); 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля)	Экспертно-аналитический	- разработка групповых стратегий в областях профессиональной компетенции с применением навыков международно-политического анализа в интересах работодателя;
	Организационно-управленческий	- выполнение обязанностей среднего исполнительского и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, ведение организационной и административной работы в других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти; - ведение деловой переписки по содержательным вопросам, участие в переговорах, самостоятельное ведение бесед с зарубежными представителями по различным аспектам двусторонних отношений, а также международных отношений в целом, в том числе на иностранных языках в рамках своей компетенции; - организация международных переговоров, встреч, конференций, семинаров.

3. Планируемые результаты освоения ООП

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и практический опыт в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший основную образовательную программу «Международное гуманитарное сотрудничество и внешние связи регионов» по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.

ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.

ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.

ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их

достоверность.

ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.

ОПК-6. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения по профилю деятельности.

ОПК-7. Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.

ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.

ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.

Профессиональные компетенции, устанавливаемые ООП:

тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий.

ПК-1 Способен выполнять обязанности младшего и среднего звена руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, федеральных и региональных структур государственной власти, деятельность которых направлена на развитие внешних гуманитарных связей;

ПК-2 Способен к организации международных переговоров, встреч, конференций, семинаров, ведению деловой переписки по содержательным вопросам; участию в переговорах по различным аспектам внешних связей российских регионов в сфере гуманитарного сотрудничества;

ПК-3 Владеет навыками использования иностранного(ых) языка(ов) в обеспечении внешнеполитической деятельности российских регионов;

тип задач профессиональной деятельности – экспертно-аналитический

ПК-4 Способен анализировать, синтезировать и моделировать региональные политические, социально-экономические и культурно-исторические процессы и строить экспертные прогнозы их развития.

Индикаторы достижения компетенций представлены в приложении А.

4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую (государственную итоговую) аттестации, каникулы. Календарный учебный график разработан в соответствии с

требованиями ФГОС ВО и других нормативных правовых документов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Университета. Представлен в составе учебного плана.

В учебном плане, отображается структура основной образовательной программы высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (профиль: Аналитическое обеспечение внешней политики России в регионе Большого Средиземноморья).

Структура ООП		Объем ООП в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	72
Блок 2	Практика	39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть включаются, в том числе дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включаются также и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, определенных ООП, исходя из профиля программы и на основе обобщения опыта, проведения консультаций с работодателями, анализа рынка труда, включаются в обязательную часть и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, – 62 зачетных единиц, что составляет 51,7 процентов от общего объема программы магистратуры.

Учебный план регламентирует перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей) и практик, формы и сроки прохождения промежуточной аттестации. В учебном плане указывается общий объем дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также объем контактной и самостоятельной работы обучающихся в часах. Для каждой дисциплины (модуля) в учебном плане указываются виды контактной работы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной

работы. В указанный объем не входят факультативные дисциплины.

Максимальный объем контактной работы при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения не должен превышать 36 академических часов в неделю. В указанный объем не входит контактная работа по факультативным дисциплинам. Минимальный объем контактной работы для магистратуры очной формы обучения – 14 академических часов в неделю.

Объем факультативных дисциплин – 2 зачетных единицы.

Объем каникулярного времени в учебном году определяется кафедрой при разработке ООП с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. N 245 и отражается в календарном учебном графике.

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В состав ООП магистратуры входят рабочие программы всех дисциплин (модулей), перечисленных в утвержденном учебном плане.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы.
2. Содержание и структура дисциплины.
3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости.
5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, обеспечивающими реализацию этих дисциплины, рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Социально-философские и политические науки».

4.3. Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения входят учебная и производственная практики. Учебная и производственная практики

представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с утвержденным учебным планом практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (профиль: Аналитическое обеспечение внешней политики России в регионе Большого Средиземноморья) включает следующие типы практик:

Тип учебной практики:

Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

Профессиональная практика;

Преддипломная практика.

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Все типы практик являются неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП (далее – профильная организация).

Содержание и планируемые результаты практики определяются соответствующей программой практики настоящей ООП.

4.3.1. Рабочая программа учебной практики

Научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы).

Проводится в 1 семестре. Объем 6 зачетных единиц (4 недели). Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Ее основная цель: приобретение обучающимися опыта самостоятельной научно-исследовательской работы на основе углубленной фундаментальной профессиональной подготовки в области исследований международных отношений, формирование устойчивого интереса к научно-исследовательской деятельности, практических навыков и компетенций, связанных с проведением научных изысканий.

Ее основными задачами являются:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися при изучении дисциплин в течение первого семестра обучения в магистратуре;

- формирование навыка формулировки научных гипотез и их верификации, использования методов междисциплинарного анализа;

- сбор материала для выполнения научно-исследовательской работы и написания выпускной квалификационной работы;

- изучение основных требований к разработке и реализации образовательных программ по международной проблематике.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Методология исследовательской деятельности», «Междисциплинарные методы в исследованиях международных отношений», «Теория мировой политики и международных отношений», «Системы международных отношений в новое и новейшее время», полученные в процессе обучения на 1 курсе, получить навыки практического их применения.

4.3.2. Рабочие программы производственных практик

Профессиональная практика

Проводится во 2 и 3 семестрах. Объем: 12 зачетных единиц (8 недель). Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Ее основная цель: формирование компетенций, необходимых для профессионального выполнения деятельности по аналитическому обеспечению внешней политики России в регионе Большого Средиземноморья.

Ее основными задачами являются:

- получение навыка использования информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;

- получение практического опыта использования прикладных методов политического анализа для оценки, моделирования и прогнозирования региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов;

- получения опыта организационной и административной работы в аналитическом учреждении, в том числе с использованием иностранного языка;

- получение опыта участия в организации мероприятий по профилю деятельности аналитического учреждения;

- получение навыка практического использования языка региона для обеспечения деятельности аналитического учреждения;

- получение навыка аналитической работы по профилю деятельности.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Информационное обеспечение аналитической деятельности в сфере международных отношений», «Теория мировой политики и международных отношений», «Модели внешней политики

России», «Деловой перевод / Общественно-политический перевод», полученные в процессе обучения на 1 курсе, получить навыки практического их применения.

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Проводится в 2-4 семестрах. Объем: 18 зачетных единиц (распределенная). Способ проведения учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики – рассредоточенная, т.е. параллельно с основным учебным процессом: в первую половину дня – занятия согласно расписания, во вторую половину дня – по плану практики.

Ее основная цель: формирование способности обучающегося к инициированию и реализации проектов по международно-политической тематике.

Ее основными задачами являются:

- приобретение обучающимися навыка планирования, организации и осуществления проекта, в том числе международного характера;
- формирование навыка анализа параметров и показателей экономической эффективности в международной деятельности;
- приобретение обучающимися практического опыта участия в конкретных проектах по международно-политической тематике;
- получение навыка по выработке командной стратегии, организации и управления работой команды;
- отработка навыка оформления проектной документации;

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Проектная деятельность в международных отношениях / Управление международными проектами», полученные в процессе обучения на 1 курсе, получить навыки практического их применения.

Преддипломная практика

Проводится в 4 семестре. Объем: 3 зачетных единицы (2 недели). Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Ее основная цель: завершение и оформление выпускной квалификационной работы.

Ее основными задачами являются:

- закрепление навыка осуществлять критический анализ и синтез политической информации в целом и конкретных проблемных ситуаций на основе системного подхода;
- закрепление навыка применения методов теоретического и прикладного анализа международной проблематики;
- закрепление навыка учета общих закономерностей и факторов эволюции глобальной системы международных отношений и ее региональных подсистем;

- закрепление навыка проводить аналитические исследования международной деятельности с точки зрения среднесрочных и долгосрочных перспектив с учетом исторических, политических, социальных, экономических, демографических, цивилизационных закономерностей;
- закрепление способности к оформлению документации в соответствии с предъявляемыми требованиями.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Современные международные отношения и мировая политика», ««Политико-экономические и социально- культурные проекты в пространстве Большого Средиземноморья», «Методология и методы современного научного исследования», «Политико-экономические и социально- культурные проекты в пространстве Большого Средиземноморья», полученные в процессе обучения на 1 и 2 курсах, получить навыки практического их применения.

Все типы практик могут проводиться как в профильных организациях г. Севастополя и Республики Крым, так и в подразделениях Университета (лабораториях, центрах и др.), обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также материально-техническим оснащением.

Общее руководство и контроль над организацией и проведением практики возлагается на кафедру. В случае проведения практики в профильной организации назначается также руководитель практики от профильной организации. Проведение практики в профильных организациях осуществляется на основе договоров с этими организациями. В их число входит автономная некоммерческая организация «Черноморский информационно-аналитический центр».

В случае проведения практики в профильной организации, содержание и планируемые результаты практики согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Включают типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю); описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; методические

материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков.

Фонды оценочных средств для каждой дисциплины (модуля) разрабатываются кафедрами, обеспечивающими реализацию этой дисциплины (модуля), рассматриваются и утверждаются кафедрой «Социально-философские и политические науки» в составе рабочей программы дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачеты, зачеты с оценкой (дифференцированные зачеты), экзамены, которые проводятся в конце каждого семестра, защита отчета о прохождении практики.

4.5. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Итоговая (государственная итоговая) аттестация, завершающая освоение ООП, является обязательной.

Цель итоговой (государственной итоговой) аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

В ходе проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших ООП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом профиля реализуемой образовательной программы.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся по данной основной образовательной программе включает:

- подготовку к сдаче и сдачу итогового (государственного) экзамена по направлению подготовки;
- выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации включает:

- программу итогового (государственного) экзамена по направлению подготовки;
- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Порядок проведения итогового (государственного) экзамена, порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, требования к итоговому (государственному) экзамену, требования к выпускным квалификационным работам определяются локальными нормативными актами Университета, а также методическими указаниями кафедр.

4.6. Фонды оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации

Фонды оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации включают в себя: типовые вопросы, контрольные

задания к итоговому (государственному) экзамену по направлению подготовки и примерный перечень тем выпускных квалификационных работ; описание показателей и критериев оценивания результатов сдачи итоговых (государственных) экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ, уровня сформированности компетенций; описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

5. Сведения об условиях реализации ООП

Условия реализации основной образовательной программы определяются требованиями ФГОС ВО к условиям реализации программы магистратуры по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения.

5.1. Общесистемное обеспечение реализации ООП

Каждый обучающийся, осваивающий ООП, обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок;

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus (составляет 14,5 ед.), или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования (составляет 279,2 ед.).

5.2. Кадровые условия реализации ООП

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом

к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках. Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 60 процентов.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) из числа руководителей и (или) работников организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры составляет 5,2 процента.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень – доктор политических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам данной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ООП

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ООП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Необходимый для реализации основной образовательной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- а) лекционные аудитории;
- б) помещения для проведения семинарских и практических занятий;

- в) кабинеты для занятий по иностранному языку (оснащенные лингафонным оборудованием);
- г) компьютерные классы;
- д) библиотеку (имеющую рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет).

Для обеспечения функционирования ЭИОС СевГУ используются следующие информационно-телекоммуникационные технологии:

- официальная электронная почта (<https://mail.sevsu.ru>);
- файловый сервер;
- средства для проведения вебинаров (Mirapolis Virtual Room, BigBlueButton, Discord, др.);
- средство для проведения видеоконференций (Skype, Zoom и др.);
- комплексная система управления университетом (КСУУ) на базе платформы 1С:Предприятие 8.3.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- пакет Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise - включает в себя операционную систему линейки Windows и офисный пакет семейства MS Office (Договор по предоставлению неисключительных пользовательских прав на программное обеспечение для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2020);
- антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition (Договор по предоставлению неисключительных пользовательских прав на программное обеспечение для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.20120);
- программное обеспечение «Антиплагиат» (Договор по предоставлению неисключительных пользовательских прав на программное обеспечение для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2020);
- пакет Creative Cloud for teams - All Apps ALL Multiple Platforms Multi Europe-an Languages Team LicSub Education Device license Renewal (Договор по предоставлению неисключительных пользовательских прав на программное обеспечение для организации учебного процесса № 19-18/ЭА-223 от 15.01.2020)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся по всем дисциплинам оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы	Оснащенность помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Компьютерный класс А-602	Основное оборудование: Ноутбук Asus (5 шт.), Инв.№ 41013481701 - 41013481705; Ноутбук Тип 3 Lenovo IdeaPad 110-15IBR (5 шт.), Инв.№ 41013468882-410134688826.	Используемое программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10 Microsoft Office 2010/2013/2016 2. Kaspersky Endpoint Security 10/11 3. ABBYY FineReader 12 Corporate Concurrent 4. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus 5. WinRAR 5.0

Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Наличие в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки)	есть/нет	есть
2.	Общее количество наименований основной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	68
3.	Общее количество наименований дополнительной литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющих в электронном каталоге электронно-библиотечной системы	ед.	93
4.	Общее количество печатных изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	-

5.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	-
6.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	-
7.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	-
8.	Наличие печатных и (или) электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	да
9.	Количество имеющегося в наличии ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения, предусмотренного рабочими программами дисциплин (модулей)	ед.	41
10.	Наличие доступа (удаленного доступа) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые определены в рабочих программах дисциплин (модулей)	да/нет	да

5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе (далее – внутренняя оценка качества) проводится Университетом с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, и требований действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации программы и достижения запланированных показателей (индикаторов).

Функционирование системы внутренней оценки качества в Университете регламентируется локальными нормативными актами Университета.

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности:

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- Правила приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по образовательным программам

высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- Порядок перевода и восстановления обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет».

- Положение о порядке отчисления.

- Порядок оформления, заполнения, выдачи и учета справок об обучении или периоде обучения.

- Положение о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы.

- Положение о порядке организации освоения факультативных и элективных дисциплин по программам высшего образования.

- Положение об освоении основной образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

- Положение о хранении информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях.

- Положение о порядке зачёта результатов освоения дисциплин (модулей), практик и периодов обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- Положение о реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

- Положение о государственной итоговой аттестации.

- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

- Положение о контактной работе обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях

- Положение об экстернах.

- Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования.

7. Особенности реализации образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ

Профессиональная подготовка магистров по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ реализуется с учетом особых образовательных потребностей указанной категории обучающихся.

Для обучающихся из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ реализация образовательного процесса проводится с учетом особенностей их

психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, путем соблюдения следующих общих требований:

- проведение учебных занятий, текущего контроля, государственной итоговой аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента или помощника (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами на учебных занятиях, при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, а также их пребывания в указанных помещениях.

Разработка и реализация адаптированной образовательной программы для обучающихся с инвалидностью с ОВЗ ориентирована на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности и обеспеченности требуемого образовательными стандартами качества выпускников с инвалидностью и ОВЗ;

- создание в университете специальных условий, необходимых для получения высшего образования обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, их адаптации и социализации;

- формирование в университете толерантной социокультурной среды.

Отличительной особенностью адаптированной образовательной программы являются программы сопровождения и адаптационные дисциплины формирования универсальных учебных умений и компетенций, минимизирующих выраженные ограничения в сфере обучения и трудовой деятельности, необходимые обучающимся и выпускникам с инвалидностью и ОВЗ.

Учебный план адаптированной образовательной программы разработан на основе учебного плана соответствующего направления подготовки путем включения в него 3-х факультативных адаптационных дисциплин, предназначенных для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Адаптационные дисциплины предназначены для формирования компетенций, минимизирующих влияние ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ОВЗ на достижение запланированных результатов освоения образовательной программы.

Педагогическая направленность адаптационных дисциплин – содействие полноценному формированию у лиц с инвалидностью и ОВЗ системы компетенций, необходимых не только для успешного освоения программы подготовки в целом по выбранному направлению подготовки, но и для последующего успешного трудоустройства.

Коррекционная направленность адаптационных дисциплин – развитие и закрепление основных учебных умений, развитие личностных эмоционально-волевых, интеллектуальных и познавательных качеств у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Существенная составляющая этой направленности адаптационных дисциплин – компенсация недостатков предыдущих уровней обучения, коррекционная помощь со стороны педагогов специального образования или имеющих свидетельство о соответствующем повышении квалификации.

Перечень адаптационных дисциплин включает:

- дисциплину, формирующую способность к самоорганизации учебной деятельности, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (факультативная дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»);

- дисциплину, формирующую способность выстраивать межличностное взаимодействие с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (факультативная дисциплина «Психология развития личности и особенности коммуникации лиц с инвалидностью и ОВЗ», включающая коммуникативный практикум);

- дисциплину, формирующую способность к социально-активной деятельности и адаптации к различным жизненным и профессиональным условиям с учетом ограничений здоровья обучающихся (факультативная дисциплина «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»).

Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.):

Для обучающихся с нарушением зрения:

1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

Для обучающихся с нарушением слуха:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

Для обучающихся с комбинированной нозологией:

- для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для обучающихся с нарушениями зрения и слуха);

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация, проводимая в устной форме, проводится в письменной форме;

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата, а также для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- промежуточная аттестация, проводимая в письменной форме, проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене, но не более чем на 1,5 часа при проведении аттестации в письменной форме или в форме тестирования и не более чем на 0,3 часа при проведении аттестации в устной форме. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам организации образовательного процесса, в том числе проведения государственной итоговой аттестации, доводятся до сведения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ в доступной для них форме:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы увеличивается не более чем на 0,4 часа;

- обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания (при наличии).

В специальные условия государственной итоговой аттестации могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Университет определяет требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников с инвалидностью и ОВЗ предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Обучающийся с инвалидностью и ОВЗ не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся обязательно указывает на необходимость или отсутствие необходимости присутствия ассистента на государственной итоговой аттестации.

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ возможны следующие дополнительные формы материально-технического и информационного обеспечения процедуры защиты выпускной квалификационной работы:

Для обучающихся с нарушением зрения:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных репрезентативных материалов, аудио- и видеоматериалы.

Педагогические кадры, участвующие в реализации адаптированной основной образовательной программы, ознакомлены с психолого-физическими особенностями обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса, владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе с инклюзивными группами обучающихся. К реализации адаптированной основной образовательной программы могут быть привлечены кураторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

За последние 5 лет преподаватели постоянного состава кафедры повышали свою квалификацию по вопросам обучения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Обеспеченность обучающихся с инвалидностью и ОВЗ научной, учебной и методической литературой, периодическими профессиональными изданиями, количество посадочных мест в читальных залах, фонды электронной библиотеки, наличие электронных версий учебно-методических комплексов дисциплин, свободный доступ к сети Интернет обеспечивают надлежащее качество подготовки бакалавров.

Электронная библиотека – комплексная информационная система сбора и хранения электронных документов разных видов, обеспечивающая многоаспектную обработку информации, оперативный распределенный доступ к информации.

Целью создания электронной библиотеки является расширение потенциально возможных источников комплектования, экономия бюджетных средств за счет отказа от приобретения многоэкземплярных изданий, высвобождение площадей книгохранилищ для сохранности обязательного экземпляра документов и новых поступлений.

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем модулям и дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки. Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, дидактические материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудио, видеофайла, электронного информационного или образовательного ресурса.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося с инвалидностью или ОВЗ обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного

и/или электронного издания по каждому модулю (дисциплине), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние пять лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, с обеспеченным к ним доступом обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ обеспечены доступом к сети Интернет.

Материально-техническое и информационное обеспечение учебных дисциплин для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ предусматривает адаптированную форму предоставления учебной информации:

Для обучающихся с нарушением зрения:

- крупный шрифт (16-18 пунктов);
- аудионоситель (кассета, диск) с записью лекционного материала, заданиями к семинарским и практическим занятиям, указаниями к самостоятельной работе, контрольные вопросы;
- электронный вариант на дисковом накопителе и наличие компьютера с программой невизуального доступа к информации (программ-синтезаторов речи);
- использование специальных возможностей компьютерной техники: видеоувеличитель, компьютерная лупа и прочее;
- использование диктофона как способа конспектирования.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- наличие электронного варианта учебного материала на дисковом накопителе (лекции, задания к семинарским, практическим занятиям, контрольные вопросы, задания к самостоятельной работе);
- наличие разнообразного наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерных презентаций и прочее;
- наличие видеоинформации и видеоматериалов, сопровождающихся текстовой бегущей строкой или сурдопереводом;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры для приема-передачи учебной информации в доступных формах (акустический усилитель и колонки);
- наличие комплекта контрольных заданий для ответа по выбору обучающегося: устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных учебных материалов дисциплины, аудио- и видеоматериалы;
- наличие наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерных презентаций и прочее;

- использование обучающимися в учебном процессе специальных возможностей операционной системы Windows (экранная клавиатура);
- наличие комплекта контрольных заданий для ответа по выбору обучающегося устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере.

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки (специальности) и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ отражена специфика требований:

- к организации архитектурной среды образовательной организации;
- к организации рабочего места обучающегося;
- к техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Для организации учебного процесса используются собственные площади. Имеющиеся компьютерные классы выполняют норматив пользования техническими средствами.

Разрешения органов санитарно-эпидемиологического и пожарного надзора на проведение образовательного процесса на все площади имеются.

Для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ функционирует специализированные кабинеты:

- по обучению лиц с нарушениями зрения, оснащенный современным тифлооборудованием: увеличивающее устройство (портативное, цифровое) для индивидуального пользования слабовидящих, специализированное программное обеспечение – экранный увеличитель с речевой поддержкой, интерактивная доска, лампа настольная не менее 300 люкс для индивидуального пользования, портативное устройство для чтения/увеличения и озвучивания.

- по обучению лиц с нарушениями слуха, оснащённый звукоусиливающей аппаратурой индивидуального и коллективного пользования, многочастотный FM приёмник с интегрированной индукционной петлёй, FM-передатчик.

- по обучению лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: специализированное рабочее место, клавиатура увеличенная адаптированная(беспроводная), моноблок экраном 24 дюйма, мультимедийный проектор и экран.

Внутривузовское обслуживание сложной техники осуществляет Управление информатизации и связи.

Приложение А

Индикаторы достижения компетенций

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает системы, модели и теории международных отношений, теорию применения системного подхода; Умеет осуществлять критический анализ и синтез политической информации в целом и конкретных проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию политического действия; Имеет практический опыт применения системного подхода для анализа конкретных проблемных ситуаций.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает теорию управления международными проектами с учетом норм международного права и специфики политико-правовых систем иностранных государств; Умеет организовать осуществление проекта с учетом норм международного права и специфики политико-правовых систем иностранных государств; Имеет практический опыт участия в конкретных проектах международно-политической тематике.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной	Знает основы организации и управления работой команды; Умеет организовать свою деятельность по выработке командной стратегии для достижения поставленной цели;

	цели	Имеет практический опыт выработки стратегических решений.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает современные коммуникативные технологии, лексико-грамматический минимум и основные синтаксические нормы общего и терминологического характера в объеме, необходимом академической и профессиональной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке; Умеет принимать участие в диалоге на иностранном языке, в том числе с применением различных коммуникативных технологий, формулировать вопросы и отвечать на них в рамках известных или интересующих его тем Имеет практический опыт коммуникации в академической и профессиональной среде на русском и иностранном языках, в том числе с применением коммуникативных технологий.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знает цивилизационные, этнические и культурные особенности зарубежных стран; Умеет анализировать и учитывать межкультурное разнообразие зарубежных обществ в профессиональной деятельности; Имеет практический опыт межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знает принципы самоорганизации и саморазвития; Умеет определять и реализовывать приоритеты, адекватно оценивать результаты собственной деятельности; Имеет первичный опыт совершенствования собственной деятельности на основе самоанализа и самооценки.

Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	Знает специфику деловой и духовной культуры России и зарубежных стран и особенности применения различных коммуникативных технологий в мультикультурной среде, соответствующий понятийный аппарат устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности; Умеет грамотно и толерантно излагать мысли в устной и письменной форме, использовать соответствующие коммуникативные технологии, приемлемые для определенной культурной и мультикультурной среды; Имеет первичный опыт осуществления эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде, в том числе с применением различных коммуникативных технологий.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2 Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	Знает основные современные информационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности, принципы работы с «большими данными», в том числе относящихся к международно-политической тематике; Умеет видеть проблему комплексно и определять сегмент решений, связанных с применением информационно-коммуникационных технологий, ориентироваться в специализированных информационных ресурсах;

		Имеет практический опыт применения информационно-коммуникационных технологий и программных средства для решения задач профессиональной деятельности.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3 Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	Знает методику построения теоретических, эмпирических, прикладных исследований, теории и системы международных отношений; Умеет моделировать и прогнозировать многоуровневые процессы в международных отношениях на основе теоретического, эмпирического, прикладного анализа; Имеет практический опыт проведения экспертного анализа глобальных, макрорегиональных, национально-государственных, региональных и локальных политико-культурных, социально-экономических и общественно-политических процессов.
Научные исследования	ОПК-4 Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	Знает методы междисциплинарного анализа политических процессов, методику построения теоретических, эмпирических, прикладных исследований; Умеет выдвигать инновационные идеи, формулировать научные гипотезы и верифицировать их, использовать методы междисциплинарного анализа; Имеет практический опыт верификации научных гипотез и инноваций по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях.
Публицистическая деятельность	ОПК-5 Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	Знает базовые принципы медиаменеджмента, специфику содержания и оформления публикаций в СМИ, способы составления подборок материалов по заданной теме; Умеет определять степень актуальности политической проблемы или процесса и выстраивать стратегию их отражения в СМИ;

		Имеет практический опыт подготовки и продвижения публикаций по профилю деятельности.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения по профилю деятельности	Знает основные механизмы принятия управленческих решений по профилю деятельности, в том числе внешнеполитических решений Российской Федерации; Умеет разрабатывать и реализовывать управленческие решения по профилю деятельности; Имеет практический опыт анализа процесса принятия и реализации внешнеполитических решений Российской Федерации.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7 Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	Знает необходимые в профессиональной деятельности информационно-коммуникативные технологии и авторитетные каналы распространения информации; Умеет представлять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате; Имеет практический опыт подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8 Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	Знает основополагающие требования к проведению прикладных исследований и консалтинга; Умеет организовать исследовательскую деятельность, вырабатывать рекомендации по конкретным политическим ситуациям; Имеет практический опыт применения междисциплинарных подходов в исследованиях международных отношений.

Педагогическая деятельность	ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	Знает специфику научно-исследовательской деятельности в международных отношениях, основные требования к разработке и реализации образовательных программ по международной проблематике; Умеет собирать и обрабатывать материал по теме исследования, учебной дисциплине. Имеет первичный опыт исследовательской работы.
-----------------------------	---	--

Профессиональные компетенции, устанавливаемые ООП:

Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий			
- выполнение обязанностей среднего исполнительского и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, ведение организационной и административной работы в других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти;	ПК-1 Способен выполнять обязанности младшего и среднего звена руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, федеральных и региональных структур государственной власти, деятельность которых направлена на развитие внешних гуманитарных связей	Знает основные современные информационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности, принципы и методы публичной дипломатии, систему принятия и реализации внешнеполитических решений; Умеет определять наиболее адекватные конкретной ситуации формы и методы гуманитарного сотрудничества; Имеет первичный опыт составления официальной и деловой документации, связанной с деятельностью федеральных и региональных структур государственной власти по развитию внешних гуманитарных связей.	Анализ опыта
- организация международных переговоров, встреч,	ПК-2 Способен к организации международных переговоров, встреч,	Знает правила дипломатического протокола и этикета, требования к ведению устной и	Анализ опыта

конференций, семинаров; - ведение деловой переписки по содержательным вопросам, участие в переговорах, самостоятельное ведение бесед с зарубежными представителями по различным аспектам двусторонних отношений, а также международных отношений в целом, в том числе на иностранных языках в рамках своей компетенции	конференций, семинаров, ведению деловой переписки по содержательным вопросам; участию в переговорах по различным аспектам внешних связей российских регионов в сфере гуманитарного сотрудничества	письменной деловой коммуникации по международной проблематике; Умеет определять наиболее перспективные направления в развитии международного гуманитарного сотрудничества и наиболее оптимальны формы его реализации; Имеет практический опыт участия в международных мероприятиях и осуществления устной и письменной деловой коммуникации.	
	ПК-3 Владеет навыками использования иностранного(ых) языка(ов) в обеспечении внешнеполитической деятельности российских регионов	Знает лексические, фонетические, грамматические особенности основного (язык глобальной коммуникации) и выбранного иностранного языка, основы перевода с языка региона специализации (Большого Средиземноморья) на русский и с русского языка на язык региона специализации; Умеет переводить тексты общественно-политической направленности на двух языках (язык глобального и регионального общения), использовать базовые приемы перевода с языка региона специализации (Большого Средиземноморья) на русский язык и с русского на язык региона специализации; Имеет практический опыт выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении, аргументации, ведения дискуссии, работы с различными источниками (журналами, сайтами, образовательными порталами и т.д.). на языке глобального общения и	Анализ опыта

		языка региона (Большого Средиземноморья)	
Тип задач профессиональной деятельности – экспертно-аналитический			
разработка корпоративных и групповых стратегий в областях профессиональной компетенции с применением навыков международно-политического анализа в интересах работодателя	ПК-4 Способен анализировать, синтезировать и моделировать региональные политические, социально-экономические и культурно-исторические процессы и строить экспертные прогнозы их развития	Знает состояние и тенденции развития региональных политических, социально-экономических и культурно-исторических процессов различных регионов мира; Умеет анализировать, моделировать и прогнозировать политические, социально-экономические и культурно-исторические процессы различных регионов мира; Имеет практический опыт экспертной оценки конкретных политических ситуаций.	Анализ опыта