

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Д. Нечаев

2023 г.

ПРИНЯТО

решением ученого совета

Севастопольского государственного
университета

«27» апреля 2023 г.

Протокол № 31

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Профиль
Управление виноградарским и винодельческим предприятием

Квалификация
магистр

Форма обучения, год набора
очная, заочная, 2023

Севастополь
2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
основной образовательной программы
высшего образования

**Уровень высшего
образования**

магистратура

(название)

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

(код и название)

Профиль

**Управление виноградарским и
винодельческим предприятием**

(название)

Квалификация

магистр

(название)

Проректор

по образовательной деятельности

(подпись)

26.04.2023

(дата)

В.Р. Душко

**Директор Дирекции развития
образовательных программ**

(подпись)

26.04.2023

(дата)

У.В. Дремова

**Директор Института
развития города**

(подпись)

26.04.2023

(дата)

А.И.Тихонов

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы

**канд. экон. наук, доцент,
заведующий кафедрой
«Агротехнологии»**

(подпись)

26.04.2023

(дата)

С.В. Тарасенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Определение основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	5
1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы	5
1.3. Общая характеристика основной образовательной программы	7
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	10
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников и обобщенные трудовые функции	10
3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы	13
4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы	15
4.1. Учебный план и календарный учебный график	15
4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)	17
4.3. Рабочие программы практик	17
4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	23
4.5. Программа государственной итоговой аттестации	23
4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации	24
5. Сведения об условиях реализации основной образовательной программы	24
5.1. Общесистемное обеспечение реализации основной образовательной программы	24
5.2. Кадровые условия реализации основной образовательной программы	25
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации основной образовательной программы	26
5.4. Применяемые механизмы оценки качества основной образовательной программы и подготовки обучающихся	28
6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	28
7. Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	31
Приложение А Индикаторы достижения компетенций	36
Приложение Б Аннотации к рабочим программам дисциплин	53

1. Общие положения

1.1. Определение основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Основная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием), реализуемая в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет), представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020г. N 952 (далее – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования).

Основная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, регламентирует цели, ожидаемые результаты, объем и содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также рабочие программы практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования);

ООП – основная образовательная программа;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

1.2. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы

1.2.1. Настоящая образовательная программа разработана с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов Российской Федерации»;
- Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952;
- Профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.09.2021 года №644н;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- Перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01.02.2022 № 89;
- Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802;
- Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2014 № 92;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;
- Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

– Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;

- Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утверждённые Министерством образования и науки Российской Федерации 08.04.2014 №АК-44/05вн (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации 16.04.2014 №05-785);

- Методических рекомендаций по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов, утверждённых Министерством образования и науки Российской Федерации 22.01. 2015 №ДЛ-2/05вн.

1.2.2. Настоящая образовательная программа разработана с учетом требований устава Университета, Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы № 42-01-09/281, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол №18/2022 от 30.08.2022) и утвержденного приказом ректора от 31.08.2022 № 1731-п, иных локальных нормативных актов, действующих в Университете.

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы

В современных условиях инновационного развития виноградарства и виноделия Республики Крым всё более актуальным становится совершенствование форм и методов управления предприятиями данных отраслей с целью обеспечения их восприимчивости к разработке и внедрению достижений научно-технического прогресса. В связи с этим Университет должен обеспечить потребности рынка труда в области управления виноградарскими и винодельческими предприятиями. В соответствии с вышеизложенным, реализация ООП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием является обоснованной.

Цель ООП состоит в профессиональном кадровом обеспечении управленческих структур в соответствии с требованиями ФГОС ВО и требованиями экономического развития региона, страны.

ООП магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием имеет своей основной задачей методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также выполняет задачи формирования универсальных,

общефессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В области воспитания задачей ООП магистратуры является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Формы обучения: очная, заочная.

Язык образования: русский.

Срок освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года, в заочной форме – 2 года 3 месяца.

Квалификация, присваиваемая выпускникам - магистр.

Форма реализации основной профессиональной образовательной программы магистратуры: электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Трудоемкость ООП магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием - 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ООП.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной образовательной программы

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП, определяются Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по программам высшего образования, ежегодно устанавливаемыми решением ученого совета Севастопольского государственного университета. Правила приема представлены на официальном сайте Университета в разделе Сведения об образовательной организации (<http://www.sevsu.ru/sveden/document/>).

Для освоения ООП ВО подготовки магистратуры абитуриент должен иметь документ государственного образца о присвоении квалификации «бакалавр»/ «специалитет», свидетельствующий об освоении содержания образовательной программы бакалавриата/специалитета и наличия достаточного уровня компетенций, включая, в том числе, знание базовых

ценностей мировой культуры; истории управленческой мысли, экономической теории, в том числе микроэкономики и макроэкономики, производственного и финансового менеджмента, управления человеческими ресурсами, экономики предприятия и маркетинга; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки, а также профессиональные компетенции в соответствии с учебным планом подготовки бакалавра.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область и сферы профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры:

– 13 Сельское хозяйство (в сфере исследований и разработок, направленных на решение комплексных задач по организации и производству, хранению и первичной переработке продукции плодовых, овощных, лекарственных и эфиромасличных культур, винограда, проектированию, озеленению и эксплуатации садово-парковых и ландшафтных объектов, созданию новых сортов и разработке технологий выращивания садовых культур).

-13.017 Агроном _Управление производством растениеводческой продукции

в сфере исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

в сфере производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижения и продажи продукции и услуг на российском и (или) международных рынках, контроль качества, организацию логистических целей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

в сфере исследований и разработок в части организации проектной деятельности исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

в сфере консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

в сфере стратегического, тактического и оперативного управления и планирования организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- виноградарские и винодельческие предприятия; технологии, процессы, методы и инструментарий управления организациями виноградарско-винодельческого комплекса различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- организационно-управленческий;
- информационно-аналитический;
- предпринимательский.

ООП по направлению 38.04.02 Менеджмент профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием ориентирована на организационно-управленческий вид деятельности как основной.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие типы задач профессиональной деятельности:

организационно-управленческий:

разработка стратегии развития и политики организаций и их отдельных подразделений;

координация текущей производственной деятельности в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства;

проведение исследовательских работ в области агрономии в условиях производства;

руководство службами и подразделениями предприятий и организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

информационно-аналитический:

поиск, анализ и оценка информации для проведения расчетов, обоснования, подготовки и принятия управленческих решений;

анализ существующих форм организации и процессов управления, обоснование и разработка предложений по их совершенствованию;

проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

оценка эффективности использования ресурсов, включая финансовые;

анализ и оценка рисков, прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, мезо- и макроуровне;

предпринимательский:

оценка экономической и финансовой эффективности предложенных проектов; анализ финансово-экономических результатов их реализации;

анализ существующих форм организации служб и подразделений коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-

правовых форм, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

подготовка проектных заданий, проектов и программ;

разработка нормативных документов и методических материалов, а также предложений и мероприятий по реализации подготовленных проектов и программ.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Профессиональной деятельности выпускников магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием) соответствуют следующие профессиональные стандарты:

- Профессиональный стандарт 13.017 Агроном, утвержденный приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 20.09.2021 г. № 644-н (рег. номер 234).

Перечень профессиональных стандартов (ПС), обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.05 Садоводство, профиль Виноградарство и виноделие, представлен в табл.2.1.

Таблица 2.1- Профессиональные стандарты

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (под-уровень) квалификации
13.017 Агроном	D	Управление производством растениеводческой продукции	7	Разработка стратегии развития растениеводства в организации	D/01.7	7
13.017 Агроном	D	Управление производством растениеводческой продукции	7	Координация текущей производственной деятельности в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства	D/02.7	7

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников и обобщенные трудовые функции

2.3.1 Основные задачи профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы/виды задач профессиональной деятельности (по ФГОС)	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
13.017 Агроном	организационно-управленческий (организация и выполнение работ по производству продукции растениеводства)	Определение объемов производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка Оптимизация структуры посевных площадей с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов Планирование урожайности сельскохозяйственных культур для ресурсного обеспечения производственного процесса Определение направлений совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей Расчет экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов Планирование системы автоматизации процессов менеджмента в растениеводстве	Плодовые культуры и виноград, садово-парковые ландшафты, вредные организмы и средства защиты Технологии и производства продукции садоводства и виноградарства, плодовые деревья, сорта и гибриды садовых культур, приборы и оборудование для исследований, селекционный процесс, садово-парковые ландшафты, почва и ее плодородие, вредные организмы и средства защиты садовых культур от них, культивационные сооружения для выращивания виноградных насаждений;
	производственно-технологический	Определение потребности в земельных, материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для обеспечения запланированного объема производства растениеводческой продукции Обеспечение производства высококачественными семенами, удобрениями, ядохимикатами, организация их рационального использования Контроль производственной	вредные организмы и средства защиты садовых культур от них, культивационные сооружения для выращивания виноградных насаждений; -процессы, методы и инструментальный инвентарий управления организациями различных

		деятельности структурных подразделений и специалистов в рамках возглавляемого направления деятельности Создание оптимальных условий для своевременного и качественного выполнения планов по производству продукции растениеводства	организационно-правовых форм; - процессы государственного и муниципального управления; - научно-исследовательские процессы.
	информационно-аналитический	Поиск, анализ и оценка информации для проведения расчетов, обоснования, подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, обоснование и разработка предложений по их совершенствованию; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; оценка эффективности использования ресурсов, включая финансовые; анализ и оценка рисков, прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, мезо- и макроуровне;	информационные потоки, экономические отношения; процессы, методы и инструментарий управления организациями различных организационно-правовых форм; - процессы государственного и муниципального управления; - научно-исследовательские процессы.
	предпринимательский	Оценка экономической и финансовой эффективности предложенных проектов; анализ финансово-экономических результатов их реализации; анализ существующих форм организации служб и подразделений коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; подготовка проектных заданий, проектов и программ; разработка нормативных документов и методических	- процессы, методы и инструментарий управления организациями различных организационно-правовых форм; - процессы государственного и муниципального управления; - научно-исследовательские процессы.

		материалов, а также предложений и мероприятий по реализации подготовленных проектов и программ.	
--	--	---	--

2.3.2 Обобщенные трудовые функции выпускника

В соответствии с вышеперечисленным профессиональным стандартом (п.2.2) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

Обобщенные трудовые функции – код и наименование	Трудовые функции – код и наименование
13.017 Агроном (3.4. Обобщенная трудовая функция)	(3.4.1. Трудовая функция) Д/01.7 – Разработка стратегии развития растениеводства в организации
Управление производством растениеводческой продукции (Д)	(3.4.2. Трудовая функция) Д/02.7 – Координация производственной деятельности в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства
	(3.4.3. Трудовая функция) Д/03.7 – Проведение исследовательских работ в области агрономии в условиях производства

3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы

В результате освоения ООП по направлению 38.04.02 Менеджмент, профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием, выпускник приобретает соответствующие компетенции, т.е. способность применять знания и умения в соответствии с профессиональными заданиями.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

универсальными:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код универсальной компетенции	Наименование универсальной компетенции (УК)
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

общефессиональными:

Код общефессиональной компетенции	Наименование общефессиональной компетенции (ОПК)
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

профессиональными:

Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции (ПК)
ПК-1	Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей
ПК-2	Стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства
ПК-3	Способен проводить оценку текущего и перспективного предложения продукции и услуг, продвижение и продажу продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей
ПК-4	Способен осуществлять стратегическое, тактическое и оперативное управление и планирование деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и

ПК-5
ПК-6

развитием организации
Управление производством растениеводческой продукции
Способен проводить анализ больших данных с использованием
существующей в организации методологической и
технологической инфраструктуры

Требуемые результаты освоения основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием) прописаны в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе государственной итоговой аттестации.

Индикаторы достижения компетенций представлены в рабочих программах дисциплин, рабочих программах практик, программе и фондах оценочных средств государственной итоговой аттестации, а также в отдельном приложении А.

4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 952, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется следующими документами:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- аннотации учебных дисциплин;
- программы учебных и производственных практик;
- программа государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации.

4.1 Учебный план и календарный учебный график

Общая структура основной образовательной программы подготовки по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием) представлена в таблице 1.1.

Таблица 1.1 – Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	90
Блок 2	Практики	24

Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратуры		120

Учебный план разрабатывается на основе ФГОС ВО и регламентирует перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, иных видов образовательной деятельности, формы и сроки прохождения промежуточной аттестации обучающихся.

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных, общепрофессиональных и ряда профессиональных компетенций.

В обязательную часть включаются, в том числе:

- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации - 67 зачетные единицы, что составляет 55,8 процентов от общего объема программы магистратуры.

Учебный план регламентирует перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей) и практик, формы и сроки прохождения промежуточной аттестации. В учебном плане указывается общий объем контактной и самостоятельной работы обучающихся в часах. Для каждой дисциплины (модуля) в учебном плане указываются виды контактной работы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы. В указанный объем не входят факультативные дисциплины.

Максимальный объем контактной работы при освоении основной образовательной программы очной формы не превышает 36 часов в неделю. Минимальный объем контактной работы для магистратуры очной формы обучения – 14 академический час в неделю.

Максимальный объем контактной работы при освоении основной образовательной программы заочной формы не превышает 200 академических часов в учебный год. Минимальный объем контактной работы для магистратуры заочной формы обучения – 80 академических часов в учебный год.

Объем факультативных дисциплин – 4 зачетных единицы.

Объем каникулярного времени в учебном году определяется кафедрой с учетом требований Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 и отражается в календарном учебном графике.

4.2 Рабочие программы дисциплин (модулей)

В состав ООП входят рабочие программы всех дисциплин (модулей), перечисленных в учебном плане. Кафедрой подготовлен полный пакет рабочих учебных программ дисциплин подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием). Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы.
2. Содержание и структура дисциплины.
3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости.
5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине.
6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, обеспечивающими реализацию этих дисциплин, рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Агротехнологии». Аннотации дисциплин представлены в Приложении Б.

4.3 Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием входят учебная и производственные практики. Учебная и производственная практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В соответствии с утвержденным учебным планом практическая подготовка обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием) включает следующие типы практик:

Типы учебной практики:

Б2.О.01 (У) Ознакомительная практика;
Б2.О.02 (У) Научно-исследовательская работа;

Типы производственной практики:

Б2.О.03 (П) Практика по профилю профессиональной деятельности;
Б2.О.04 (П) Технологическая (проектно-технологическая) практика;
Б2.В.01 (П) Преддипломная практика

Все типы практик являются неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП (далее - профильная организация). Содержание и планируемые результаты практики определяются соответствующей программой практики настоящей ОП.

Все типы практик могут проводиться как в профильных организациях г. Севастополя и Республики Крым, так в подразделениях Университета (лабораториях, центрах и др.), обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, материально-техническим оснащением.

Общее руководство и контроль над организацией и проведением практик возлагается на кафедру «Агротехнологии». В случае проведения практики в профильной организации назначается также руководитель практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики в последний день практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

4.3.1 Рабочие программы учебной практики

Тип учебной практики: ознакомительная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием).

Практика проводится для очной формы обучения в 1 семестре, для заочной формы обучения во 2 семестре. Объем практики – 3 з.е. (2 недели). Практика для очной и заочной формы обучения проводится на базе Университета (на базе кафедры «Агротехнологии»), является стационарной (невыездной) и выполняется в непрерывной форме.

Целью ознакомительной практики является подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности, в том числе: систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении образовательной программы; развитие навыков и умений работы по мониторингу перспективных исследований; приобретение умений работы с научной литературой; развитие аналитических способностей; приобретение навыков по формулированию на основе анализа научных работ актуальных научных задач.

При прохождении практики решаются следующие задачи:

- повысить качество профессиональной подготовки;
- осуществить выбор направления исследовательской работы;
- исследовать работы отечественных и зарубежных авторов по теме исследовательской работы;
- выполнить индивидуальное задание в соответствии с полученным планом работ, утвержденным научным руководителем;
- представить результаты научно-исследовательской работы на студенческой конференции или в форме статьи.

За период прохождения практики обучающийся должен закрепить знания по дисциплинам «Винный маркетинг», «Бренд-менеджмент в виноградарстве и виноделии», «Менеджмент в виноградарстве и виноделии», приобретенные в процессе обучения на первом курсе и получить навыки практического их применения. В результате прохождения практики обучающиеся готовы к осуществлению научно-исследовательской работы, изучению дисциплин второго курса.

Тип учебной практики: научно – исследовательская работа относится к обязательной части Блока 2 «Практика» подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием). Проводится для очной формы обучения во втором семестре, для заочной формы обучения в 4 семестре. Объем практики – 6 з.е. (4 недели). Способ проведения практики – стационарная.

Целью научно-исследовательской работы (учебной практики) является овладение обучающимися основными приемами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с избранным профилем образовательной программы.

В ходе научно-исследовательской работы (учебной практики) решаются следующие задачи:

- формирование комплексного представления о специфике деятельности научного работника по направлению «Менеджмент»;
- овладение методами исследования, в наибольшей степени соответствующими профилю избранной обучающимся магистерской программы;
- совершенствование знаний, умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- совершенствование личности будущего научного работника, специализирующегося в сфере управления виноградарским и винодельческим предприятием;
- выявление возможных источников управленческой, финансовой и методической информации, используемой в процессе научных исследований.

В результате практики обучающиеся готовы к прохождению практики по профилю профессиональной деятельности (производственной), к выполнению (научное исследование выделенной проблемы) раздела выпускной квалификационной работы.

4.3.2 Рабочие программы производственных практик

Тип производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности относится к обязательной части Блока 2 «Практика» подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием).

Проводится для очной формы обучения в 4 семестре, для заочной формы обучения в 5 семестре. Объем практики – 6 з.е. (4 недели).

Обучающийся должен проходить практику на производстве, на реально функционирующем предприятии в соответствии с заключенными договорами между Университетом и профильными предприятиями, являющимися базами производственной практики.

Целью практики по профилю профессиональной деятельности является:

- развитие навыков и умений информационно-аналитической, организационно-управленческой, диагностической, инновационной и консалтинговой деятельности в виноградарстве и виноделии, а также совершенствование системы управления данными предприятиями в современных условиях хозяйствования;
- приобретение умений адаптации теоретических положений, методического инструментария, передового опыта предпринимательства относительно условий деятельности конкретного предприятия;
- закрепление практических навыков проведения экономических исследований, формирование его правового, методического и информационного обеспечения, исходя из сути выделенной решаемой проблемы, и условий, связанных с деятельностью конкретного предприятия;
- внедрение разработанных рекомендаций и предложений на предприятии.

Задачи практики:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам;
- получение сведений о требованиях ФГОС ВО, предъявляемых к компетенциям обучающихся в сфере организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской, научно-исследовательской деятельности;
- получение навыков самостоятельной разработки плана научно-аналитического исследования экономических процессов и явлений на микро-, мезо- и макроэкономическом уровне;
- приобретение навыков поиска статистических данных, аналитических и обзорных материалов (как на русском, на и на иностранном языках), необходимых для проведения микро-, мезо- и макроэкономических исследований, в отечественной и зарубежной специализированной литературе, открытых Интернет-ресурсах, на порталах международных организаций;
- знакомство с инновационными методами и моделями финансово-экономических исследований;
- подготовка материала для выполнения раздела выпускной квалификационной работы, посвященного исследованию объекта и/или субъекта ВКР;

- совершенствование навыков подготовки аналитических заключений экономических исследований, интерпретации результатов их проведения и подготовки рекомендаций относительно направлений развития и совершенствования функционирования изученных объектов и/или субъектов;
- закрепление навыков публичного выступления перед студенческой аудиторией (во время защиты отчета по практике на открытой конференции);
- практическое участие в реализации образовательного процесса и осуществлении научно-исследовательской деятельности в Университете.
- обмен исследовательским опытом с преподавателями и магистрантами Университета.
- выявление и вовлечение наиболее талантливых и способных магистрантов в научно-педагогическую деятельность Университета.

В результате прохождения практики обучающиеся готовы к осуществлению научно-исследовательской работы, к прохождению технологической (проектно-технологической) практики, к выполнению (аналитического) раздела и других разделов выпускной квалификационной работы в части изучения.

Тип производственной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием). Практика является одним из этапов цикла практик и исследований при подготовке выпускной квалификационной работы.

Практика проводится для очной формы обучения в 4 семестре, для заочной формы обучения в 5 семестре. Объем составляет 6 з.е. (4 недели). Способ проведения – стационарная.

Целью практики является закрепление обучающимися полученных теоретических знаний на основе практического участия в деятельности организаций, учреждений; приобретение ими профессиональных навыков и опыта самостоятельной работы; сбор, анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной работы; развитие умений и навыков организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской, научно-исследовательской деятельности для решения прикладных проблем управления предпринимательскими структурами, совершенствования системы управления их деятельностью в условиях цифровизации экономики.

В задачи практики входит:

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- ознакомление с базой прохождения практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственно-экономических вопросов;
- получение дополнительной информации, необходимой обучающимся для научно-исследовательской работы и написания выпускной квалификационной работы магистра;

- выявление проблем финансово-экономического, технологического характера при анализе конкретных ситуаций, поиск способов их решения и оценка ожидаемых результатов;
- использование информационных технологий для решения управленческих задач на предприятии.

Технологическая (проектно-технологическая) практика базируется на изучении всех дисциплин, которые присутствуют в учебном плане, и связана со всеми профильными предметами направления подготовки 38.04.02 Менеджмент. Формой контроля по практике является составление и защита отчета по технологической практике, отзыв руководителя практики от предприятия.

Тип производственной практики: преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» подготовки обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием). Практика является завершающим этапом цикла практик и исследований при подготовке выпускной квалификационной работы.

Практика проводится для очной формы обучения в 4 семестре, для заочной формы обучения в 5 семестре. Объем составляет 3 з.е. (2 недели). Способ проведения – стационарная.

Целью практики является подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности, направленная на развитие навыков и умений организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности для решения прикладных проблем виноградарства и виноделия в современных условиях хозяйствования; закрепление обучающимися полученных теоретических знаний на основе практического участия в деятельности организаций, учреждений; приобретение ими профессиональных навыков и опыта самостоятельной работы; сбор, анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной работы; закрепление практических навыков формирования методического и информационного обеспечения для решения прикладных проблем управления предпринимательскими структурами, совершенствования системы управления их деятельностью в условиях цифровизации экономики.

В задачи практики входит:

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- ознакомление с базой прохождения практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственно-экономических вопросов;
- получение дополнительной информации, необходимой обучающимся для научно-исследовательской работы и написания выпускной квалификационной работы магистра;
- выявление проблем управленческого, экономического, технологического характера при анализе конкретных ситуаций, поиск способов их решения и оценка ожидаемых результатов;

– использование информационных технологий для решения организационно-управленческих и производственно-технологических задач на предприятии;

- совершенствование навыков подготовки отчетов и аналитических заключений о производственно-технологических процессах и их исследованиях; подготовки рекомендаций относительно направлений развития и совершенствования управления и функционирования изученных объектов и/или субъектов.

Преддипломная практика базируется на изучении всех дисциплин, которые присутствуют в учебном плане, и связана со всеми профильными предметами направления подготовки 38.04.02 Менеджмент. Формой контроля по практике является составление и защита отчета по преддипломной практике, отзыв руководителя практики от предприятия.

4.4 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся создаются на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям существующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Включают типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю); описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков.

Фонды оценочных средств для каждой дисциплины (модуля) разрабатываются кафедрами, обеспечивающими реализацию данной дисциплины (модуля), рассматриваются и утверждаются кафедрой «Агротехнологии» в составе рабочей программы дисциплины (модуля) образовательной программы.

Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачеты, зачеты с оценкой (дифференцированные зачеты), экзамены, которые проводятся в конце каждого семестра, защита курсовой работы, защита отчета по практике.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение ООП, является обязательной. Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация выпускников направления 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и

винодельческим предприятием) проводится в форме подготовки и защиты перед Государственной экзаменационной комиссией выпускной квалификационной работы.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;

- перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на государственной итоговой аттестации.

Порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ и требования к ним определяются локальными нормативными актами Университета и методическими указаниями кафедры.

4.6 Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации предназначены для оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием), определения уровня сформированности компетенций и уровня подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач.

Результаты освоения основной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкалы оценивания, примерные темы выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной образовательной программы.

5. Сведения об условиях реализации основной образовательной программы

5.1. Общесистемное обеспечение реализации основной образовательной программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной

информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (электронный каталог Университета – <http://lib.sevsu.ru>. Репозиторий SevSUIR - <http://lib.sevsu.ru8080/xmlui>. Реализация ОПОП проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием электронных образовательных ресурсов и электронных учебных курсов в СДО Moodle - <http://moodle.sevsu.ru>);

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.10.2015 г. № 1272.

5.2. Кадровые условия реализации основной образовательной программы

Реализация основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием) обеспечивается научно-педагогическими работниками, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников кафедры за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, и более 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями или работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности научно-педагогических работников и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

100 процентов преподавателей, обеспечивающих подготовку магистров, прошли повышение квалификации в течение последних 3 лет.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент (профиль Управление виноградарским и винодельческим предприятием) осуществляет кандидат экономических наук, доцент Тарасенко Сергей Викторович - штатный научно-педагогический работник ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты и участвующим в осуществлении таких проектов по направлению подготовки, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной

научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации основной образовательной программы

ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» располагает на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием и вычислительной техникой. Кроме того, базовая кафедра «Агротехнологии» имеет учебные базы для проведения производственных практик и учебных занятий.

Университет имеет доступ к электронным библиотечным системам (ЭБС):

- ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>;
- ЭБС Znanium <http://znanium.com/>;
- ЭБС Юрайт <https://urait.ru/>;
- ЭБС IPR SMART <https://iprbookshop.ru/>;
- ЭБС Прообразование <https://profspo.ru/>;
- научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает

одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению 38.04.02 Менеджмент.

5.4 Применяемые механизмы оценки качества основной образовательной программы и подготовки обучающихся

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной образовательной программе (далее – внутренняя оценка качества) проводится Университетом с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, и требований действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации программы и достижения запланированных показателей (индикаторов).

Функционирование системы внутренней оценки качества в Университете регламентируется локальными нормативными актами Университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности:

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- Правила приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в 2023 году.

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- Порядок перевода и восстановления обучающихся в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет».

- Положение о порядке отчисления.

- Порядок оформления, заполнения, выдачи и учета справок об обучении или периоде обучения.

- Положение о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы.

- Положение о порядке организации освоения факультативных и элективных дисциплин по программам высшего образования.

- Положение об освоении основной образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

- Положение о хранении информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях.

- Положение о порядке зачёта результатов освоения дисциплин (модулей), практик и периодов обучения по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- Положение о реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

- Положение о государственной итоговой аттестации.

- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

- Положение о контактной работе обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях

- Положение об экстернах.

– Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования.

7. Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, (далее – адаптированная образовательная программа, АОП).

Разработка и реализация АОП для инвалидов и лиц с ОВЗ ориентирована на решение следующих задач:

- минимизация и устранение влияния ограничений здоровья при формировании необходимых компетенций инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающихся по программе специалитета;
- индивидуальная коррекция учебных и коммуникативных умений, способствующая освоению образовательной программы, социальной и профессиональной адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ;
- создание в Университете специальных условий для получения образования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ;
- формирование в Университете толерантной социокультурной среды.

Отличительной особенностью АОП являются программы сопровождения, минимизирующие выраженные ограничения инвалидов и лиц с ОВЗ в сфере обучения и в трудовой деятельности.

При поступлении на обучение по образовательной программе, инвалид (лицо с ОВЗ) должен предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по АОП, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения, инвалид также должен предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с указанием о необходимости обучения по АОП, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Инвалиды и лица с ОВЗ имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний, поэтому они обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, с обеспеченным к ним доступом инвалидов и лиц с ОВЗ.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого инвалида и лица с ОВЗ обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и (или) электронного издания по каждой дисциплине, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ в Университете, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Во время самостоятельной подготовки инвалиды и лица с ОВЗ обеспечены доступом к сети Интернет.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья. Порядок освоения данной дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и в соответствии с Положением о порядке проведения занятий по физической культуре и спорту при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, в том числе, с применением дистанционных технологий и электронного обучения, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ОВЗ. Преподаватели Университета имеют соответствующую подготовку для занятий с инвалидами и лицами с ОВЗ физической культурой и спортом в специализированных группах студентов. Группы для занятий физической культурой и спортом формируются в зависимости от видов нарушений здоровья.

При определении мест прохождения практики инвалидами и лицами с ОВЗ Университет учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно условий и видов труда.

При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ учтены требования их доступности. Формы проведения практики инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть установлены по заявлению обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Процедура проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.):

Для лиц с ОВЗ по зрению:

1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

Для лиц с ОВЗ по слуху:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- предоставляются услуги сурдопереводчика (по заявлению);

Для обучающихся с комбинированной нозологией:

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация, проводимая в устной форме, проводится в письменной форме;

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту(сопровождающему);

- промежуточная аттестация, проводимая в письменной форме, проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене, но не более чем на 1,5 часа при проведении аттестации в письменной форме или в форме тестирования и не более чем на 0,3 часа при проведении аттестации в устной форме.

Процедура проведения государственной итоговой аттестации, в том числе защиты выпускной квалификационной работы, для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи, с учетом особенностей ее проведения для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

Инвалид или лицо с ОВЗ не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В заявлении обучающийся обязательно указывает на необходимость или отсутствие необходимости присутствия ассистента на государственной итоговой аттестации.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ возможны следующие дополнительные формы материально-технического и информационного обеспечения процедуры государственной итоговой аттестации и защиты выпускной квалификационной работы:

Для обучающихся с нарушением зрения:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных репрезентативных материалов, аудио- и видеоматериалы.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

Педагогические кадры, участвующие в реализации адаптивной программы, ознакомлены с психолого-физическими особенностями инвалидов и лиц с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса, владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их

использования в работе с инклюзивными группами обучающихся. К реализации адаптированной образовательной программы могут быть привлечены кураторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам организации образовательного процесса, в том числе проведения государственной итоговой аттестации, доводятся до сведения инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по специальности и особым образовательным потребностям каждой категории инвалидов и лиц с ОВЗ.

Индикаторы достижения компетенций

Компетенции

Универсальные компетенции (УК)

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Системное критическое мышление	и УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Знает основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности
		УК-1.2 Знает методологию поиска, анализа и синтеза информации для разработки стратегии действий
		УК-1.3 Знает методологию научного анализа и синтеза для решения проблемных ситуаций и проектирования процессов по их устранению
		УК-1.4 Умеет критически оценивать надежность источников информации, осуществлять ее ранжирование для формирования информационной базы аналитических исследований
		УК-1.5 Умеет использовать методологию научных исследований в решении профессиональных задач
		УК-1.6 Умеет анализировать проблемные ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.7 Владеет навыками научного поиска и практикой работы с информационной базой, необходимой для решения проблемных ситуаций; и проектирования процессов по их устранению
		УК-1.8 Владеет инструментарием анализа для решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
		УК-1.9 Владеет методологией разработки и принятия управленческих и стратегических решений
Разработка реализация проектов	и УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знает процедуры постановки проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2 Знает концепцию разработки проекта в рамках

Командная
работа
лидерство

УК-3
и Способен
организовывать и
руководить работой
команды,
вырабатывая
командную стратегию
для достижения
поставленной цели

обозначенной проблемы

УК-2.3

Знает методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта

УК-2.4

Умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта

УК-2.5

Умеет планировать необходимые ресурсы для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости

УК-2.6

Умеет применять информационные технологии на всех этапах жизненного цикла проекта

УК-2.7

Владеет навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования

УК-2.8

Владеет программными средствами на всех этапах жизненного цикла проекта

УК-2.9

Владеет способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта

УК-3.1

Знает методологию организации командной работы исходя из целеполагания

УК-3.2

Знает способы разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организация отбора членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.3

Знает теорию и методологию социальных и трудовых отношений

УК-3.4

Умеет планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

УК-3.5

Умеет разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон

УК-3.6

Умеет действовать в духе сотрудничества, определяя цели и задачи в направлении личностного, образовательного и

Коммуникация		профессионального роста
		УК-3.7
		Владеет навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
		УК-3.8
		Владеет инструментарием планирования командной работы, распределяя поручения и делегируя полномочия членам команды
		УК-3.9
		Владеет методами оценки экономической и социальной эффективности выработки командной стратегии
	УК-4	УК-4.1
	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает концепцию и философию управления персоналом
		УК-4.2
		Знает как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.3
		Знает как устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		УК-4.4
		Умеет применять на практике устную и деловую коммуникацию
		УК-4.5
		Умеет составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
		УК-4.6
		Умеет аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
		УК-4.7
		Владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, и выбирая подходящий формат
		УК-4.8
		Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках
		УК-4.9
		Владеет навыками представления результатов

Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях
		УК-5.1 Знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»
		УК-5.2 Знает особенности межкультурного взаимодействия: преимущества и возможные проблемные ситуации
		УК-5.3 Знает процесс обеспечения и создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
		УК-5.4 Умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории (собеседника, оппонента)
		УК-5.5 Умеет анализировать идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития
		УК-5.6 Умеет осуществлять руководство ситуацией по предотвращению разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
		УК-5.7 Владеет навыками построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
		УК-5.8 Владеет способами обоснования актуальности использования результатов кросс-культурного анализа при социальном и профессиональном взаимодействии
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и ее способы совершенствования на основе самооценки	УК-5.9 Владеет навыками обеспечения и создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
		УК-6.1 Знает методологию управления временем (тайм-менеджмент) при выполнении стратегических задач, проектов, при достижении поставленных целей
		УК-6.2 Знает направления совершенствования профессиональной деятельности, этапов карьерного роста и требований рынка труда

УК-6.3

Знает принципы самовоспитания и самообразования, исходя из потребностей рынка труда и оценки перспектив карьерного роста

УК-6.4

Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их используя для успешного выполнения профессиональных задач

УК-6.5

Умеет определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

УК-6.6

Умеет демонстрировать возможности самоконтроля и рефлексии при корректировке выбранной траектории профессионального и карьерного роста

УК-6.7

Владеет информационными ресурсами о потребностях рынка труда для построения траектории совершенствования своего профессионального роста

УК-6.8

Владеет методами и приемами критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности

УК-6.9

Владеет навыками выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

Общепрофессиональные (ОПК)

ОПК-1

Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-1.1

Знает механизм взаимодействия знаний экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов с решением профессиональных задач

ОПК-1.2

Знает методологию обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-1.3

Знает критерии выбора оптимальных методов решения профессиональных задач

ОПК-1.4

Умеет использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга, финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач

ОПК-1.5

Умеет критически анализировать процессы организации на основе знаний экономической, организационной, управленческой теории в условиях инновационного развития

ОПК-1.6

Умеет разрабатывать предложения по повышению эффективности решения профессиональных задач на основе инновационных подходов, используя положения экономических, организационных и управленческих теорий

ОПК-1.7

Владеет механизмом взаимодействия знаний экономической, организационной и управленческой теории с решением профессиональных задач на основе инновационных подходов

ОПК-1.8

Владеет навыками концептуального обоснования связи решения профессиональных задач со знаниями экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-1.9

Владеет навыками выбора оптимальных методов решения профессиональных задач на основе критического анализа практик управления

ОПК-2

Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

ОПК-2.1

Знает современные информационно-аналитические системы для информационного обеспечения решения управленческих и исследовательских задач

ОПК-2.2

Знает способы применения современной техники и методики сбора данных при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-2.3

Знает аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением интеллектуальных информационных технологий

ОПК-2.4

Умеет находить, оценивать и использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы, необходимые для решения управленческих и исследовательских задач

ОПК-2.5

Умеет применить на практике современные техники и методики сбора данных для постановки и решения стратегических задач

ОПК-3

Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

управления с использованием продвинутых информационных технологий

ОПК-2.6

Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения управленческих и исследовательских задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-2.7

Владеет процессом сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих и исследовательских задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-2.8

Владеет методическим инструментарием для постановки и решения стратегических задач управления с применением информационных технологий

ОПК-2.9

Владеет навыками проведения анализа и моделирования процессов управления с целью оптимизации деятельности организации, включая современные цифровые системы и методы

ОПК-3.1

Знает методы принятия и оценки операционной и организационной эффективности организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ОПК-3.2

Знает механизм реализации организационно-управленческих решений и оценки их последствий в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ОПК-3.3

Знает методы оценки операционной и организационной эффективности, социальной значимости организационно-управленческих решений

ОПК-3.4

Умеет использовать методики по выработке организационно-управленческих решений на основе анализа и системы правил при их оценке в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды

ОПК-3.5

Умеет применять научные подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их

социальной значимости при решении стратегических задач

ОПК-3.6

Умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения на основе цифровой грамотности

ОПК-3.7

Владеет навыками анализа парадигмы современного подхода к разработке организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамичной среды

ОПК-3.8

Владеет способностью находить организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

ОПК-3.9

Владеет навыками компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров

ОПК-4

Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

ОПК-4.1

Знает механизм создания проектных команд и временных рабочих групп в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса с использованием современных практик управления

ОПК-4.2

Знает методологию руководства проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков

ОПК-4.3

Знает технологию выявления новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организации

ОПК-4.4

Умеет на основе современных методов и матричных моделей разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента

ОПК-5

Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

ОПК-4.5

Умеет осуществлять диагностику бизнес-идеи и использовать ее при поиске новых рыночных возможностей

ОПК-4.6

Умеет: моделировать бизнес-процессы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ОПК-4.7

Владеет инструментарием по оценке эффективности бизнес-моделей при развитии новых направлений деятельности организаций

ОПК-4.8

Владеет механизмом разработки, создания и развития новых направлений деятельности организации с учетом новых рыночных возможностей, лидерских и коммуникативных навыков

ОПК-4.9

Владеет навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности

ОПК-5.1

Знает методологию системного анализа, современные информационные технологии и программные средства для критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и выполнения научно-исследовательских проектов

ОПК-5.2

Знает основы работы со специализированными пакетами программ для выполнения научных исследований в менеджменте и решения проектных задач

ОПК-5.3

Знает роль современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, для выполнения научно-исследовательских проектов

ОПК-5.4

Умеет применять на практике навыки работы с современными информационными технологиями и программными средствами при проведении научных исследований в менеджменте

ОПК-5.5

Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте; подготовить и оформить научно-практические и исследовательские труды

ОПК-5.6

Умеет обобщать и формулировать выводы, предлагать рекомендации по результатам

прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента, отечественного и международного бизнеса

ОПК-5.7

Владеет современными инструментами менеджмента, информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами для разработки мероприятий при решении профессиональных задач

ОПК-5.8

Владеет навыками выбора инструментария разработки мероприятий при выполнении научно-исследовательских проектов с использованием современных информационных технологий и программных средств

ОПК-5.9

Владеет навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и смежных областях

Профессиональные компетенции (ПК)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
---	----------------------------------	--	--	-------------------------------------

Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, информационно-аналитический, предпринимательский

Определение объемов производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка	Организационно-управленческий	ПК-1 Способен осуществлять стратегическое управление процессам и планирование производственных ресурсов и производственных мощностей	ПК-1.1 Знает методологические основы проведения логистикоориентированного анализа системы и среды ее функционирования ПК-1.2 Знает базовые идеи, подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования ПК-1.3 Знает методы моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска ПК-1.4 Умеет использовать законы естественно-научных дисциплин в	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, анализ отечественного и зарубежного опыта
Оптимизация структуры посевных площадей с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов				
Расчет экономической эффективности применения				

технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов
Планирование системы автоматизации процессов менеджмента в растениеводстве

профессиональной деятельности и применять математический аппарат, методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства

ПК-1.5

Умеет проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка

ПК-1.6

Умеет разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей промышленной организации

ПК-1.7

Владеет навыками организации работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях

ПК-1.8

Владеет навыками стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

ПК-1.9

Владеет навыками организации производственно-хозяйственной

Определение направлений совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей	организационно-управленческий	ПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление процессам и организационной и технологической модернизации производства	деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, анализ отечественного и зарубежного опыта
		ПК-2.1 Знает организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования	ПК-2.1 Знает организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования	
		ПК-2.2 Знает технологии автоматизированного управления объектами и производствами, основы компьютеризированного управления технологическим оборудованием, технологии диагностики, пуско-наладки и испытаний производственных систем, перспективы развития промышленных технологий	ПК-2.2 Знает технологии автоматизированного управления объектами и производствами, основы компьютеризированного управления технологическим оборудованием, технологии диагностики, пуско-наладки и испытаний производственных систем, перспективы развития промышленных технологий	
		ПК-2.3 Знает классификацию и основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах	ПК-2.3 Знает классификацию и основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах	
		ПК-2.4 Умеет решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных информационных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции	ПК-2.4 Умеет решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием современных информационных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции	
		ПК-2.5 Умеет использовать современные принципы и системы менеджмента качества, уметь организовывать и внедрять их	ПК-2.5 Умеет использовать современные принципы и системы менеджмента качества, уметь организовывать и внедрять их	
		ПК-2.6	ПК-2.6	

Умеет использовать способы организации метрологического обеспечения технологических процессов производства, реализовывать типовые методы контроля качества выпускаемой продукции, осуществлять процедуры проведения сертификационных и приемосдаточных испытаний

ПК-2.7

Владеет навыками руководства разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации, предотвращению вредного воздействия производства на окружающую среду, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства в соответствии с бизнес-планами промышленной организации на долгосрочную и среднесрочную перспективу

ПК-2.8

Владеет навыками совершенствования организации производства, труда и управления на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств выполнения инженерных и управленческих работ, по ускорению освоения в производстве прогрессивных технологических процессов, новейших материалов, широкому внедрению научно-технических достижений

ПК-2.9

Владеет навыками руководства разработкой проектов реконструкции организации, мероприятий по сокращению сроков освоения новой техники и технологии, рациональному использованию производственных мощностей, снижению энерго- и материалоемкости производства, повышению его эффективности, улучшению качества продукции, совершенствованию организации труда

Поиск, анализ и оценка информации для проведения расчетов, обоснования, подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, обоснование и разработка предложений по их совершенствованию; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; оценка эффективности использования ресурсов, включая финансовые; анализ и оценка рисков, прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей	информационно-аналитический	ПК-3 Способен проводить оценку текущего и перспективного предложения продукции и услуг, продвижение и продажу продукции и услуг на российском и международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей	1ПК-3.1 Знает принципы и методы построения системы и инструменты управления производством с помощью современной логистики ПК-3.2 Знает основы планирования жизненного цикла инновационной продукции ПК-3.3 Знает методы оценки качества и конкурентоспособности продукции ПК-3.4 Умеет разрабатывать и применять на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками ПК-3.5 Умеет разрабатывать экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла продукции ПК-3.6 Умеет организовать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели ПК-3.7 Владеет навыками управления процессами организационной подготовки производства в организации ПК-3.8 Владеет навыками обеспечения необходимого уровня подготовки производства и его постоянного роста, повышение эффективности производства и производительности труда, сокращение издержек (материальных, финансовых, трудовых), рациональное использование производственных ресурсов, высокое качество и конкурентоспособность производимой продукции ПК-3.9 Владеет навыками анализа показателей экономической эффективности проектных решений, выявление резервов повышения уровня технологической подготовки и технического перевооружения	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, анализ отечественного и зарубежного опыта
---	-----------------------------	--	--	--

Оценка экономической и финансовой эффективности предложенных проектов; анализ финансово-экономических результатов их реализации; анализ существующих форм организации служб и подразделений коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; подготовка проектных заданий, проектов и программ; разработка нормативных документов и методических материалов, а также предложений и мероприятий по реализации подготовленных проектов и программ.	организационно-управленческий	ПК-4 Способен осуществлять стратегическое, тактическое и оперативное управление и планирование деятельности организации, в том числе финансово-е, управление проектами и развитием организации	производства, сокращения расходов сырья, материалов, затрат труда, улучшения качества продукции, работ (услуг) и роста производительности труда ПК-4.1 Знает функции и преимущества стратегического управления и планирования деятельности организации; характеристику целей и их ориентацию во времени ПК-4.2 Знает виды стратегий и этапы стратегического планирования деятельности организации ПК-4.3 Знает технику и методы исследования стратегических альтернатив ПК-4.4 Умеет обосновать выбор показателей деятельности организации для формулирования целей ПК-4.5 Умеет использовать стратегическое планирование для совершенствования управления проектами и развитием организации ПК-4.6 Умеет применять методы диагностики, анализа и оценка внешней среды организации, определения сильных и слабых сторон ПК-4.7 Владеет навыками оценки функциональных зон организации ПК-4.8 Владеет навыками планирования реализации стратегии, основными ее компонентами (тактика, политика, процедуры, правила) ПК-4.9 Владеет механизмом увязки стратегии с разработкой планов и ориентиров, механизмом распределения ресурсов и формированием структуры организации ПК-5.1 Знает правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, анализ отечественного и зарубежного опыта
Планирование урожайности сельскохозяйственных культур для ресурсного	организационно-управленческий	ПК-5 Управление производством	Знает правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами и геоинформационными	Профессиональный стандарт 13.017

обеспечения
производственно
го процесса
Определение
направлений
совершенствова
ния и
повышения
эффективности
технологий
выращивания
продукции
растениеводства
на основе
научных
достижений,
передового
опыта
отечественных и
зарубежных
производителей
Расчет
экономической
эффективности
применения
технологических
приемов,
удобрений,
средств защиты
растений, новых
сортов
Планирование
системы
автоматизации
процессов
менеджмента в
растениеводстве

растениево
дческой
продукции

системами, используемыми для
разработки стратегии развития
растениеводства в организации и
при координации текущей
производственной деятельности

Агроно
м
D/01.7
D/02.7

ПК-5.2

Знает виды систем земледелия, их
преимущества и недостатки; точное
(прецизионное) земледелие

ПК-5.3

Знает специальное оборудование,
программное обеспечение для
реализации точного земледелия, его
технологии

ПК-5.4

Умеет оценить состояние,
тенденции развития и конъюнктуру
сельскохозяйственных рынков,
закупочные цены на продукцию

ПК-5.5

Владеет методами расчета
потенциальной, климатически
обеспеченной, действительно
возможной и программируемой
урожайности сельскохозяйственных
культур

ПК-5.6

Умеет применять методы расчета
экономической эффективности
применения технологических
приемов, удобрений, средств
защиты растений, новых сортов

ПК-5.7

Умеет применять знания основ
менеджмента, и средств
автоматизации процессов
менеджмента в растениеводстве, его
технологии

ПК-5.8

Умеет применять достижения в
области цифровых технологий,
которые могут быть применены в
растениеводстве

ПК-5.9

Владеет навыками работы с
компьютерными и
телекоммуникационными
средствами в профессиональной
деятельности при разработке
стратегии развития растениеводства
и при координации текущей
производственной деятельности

ПК-6.1

Умеет ставить себе
образовательные цели под

Определение
направлений
совершенствова

Цифрова
я
экономик

ПК-6
Способен
проводить

(Приказ
1387-п
от

ния и
повышения
эффективности
технологий
выращивания
продукции
растениеводства
на основе
научных
достижений,
передового
опыта
отечественных и
зарубежных
производителей
Планирование
системы
автоматизации
процессов
менеджмента в
растениеводстве

а

анализ
больших
данных с
использова
нием
существую
щей в
организац
и
методологи
ческой и
технологич
еской
инфраструктуры
(Способен
применять
ключевые
компетенц
ии
цифровой
экономики
в
профессио
нальной
деятельнос
ти)

возникающие жизненные задачи,
подбирать способы решения и
средства развития (в том числе с
использованием цифровых средств)
других необходимых компетенций

16.08.20
21)

ПК-6.2

Умеет генерировать новые идеи для
решения задач цифровой
экономики, абстрагироваться от
стандартных моделей:
перестраивать сложившиеся
способы решения задач, выдвигать
альтернативные варианты действий
с целью выработки новых
оптимальных алгоритмов

ПК-6.3

Владеет умением искать нужные
источники информации и данные,
воспринимать, анализировать,
запоминать и передавать
информацию с использованием
цифровых средств, а также с
помощью алгоритмов при работе с
полученными из различных
источников данными с целью
эффективного использования
полученной информации для
решения задач

ПК-6.4

Владеет навыками проводить
оценку информации, ее
достоверности, строить логические
умозаключения на основании
поступающих информации и
данных