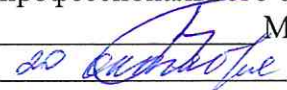


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Директор
Института дополнительного
профессионального образования
М.Н. Большакова
 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности
ФГАОУ ВО «Севастопольский
государственный университет»
В.Р. Душко
 2025 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ
СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. НОРМАТИВНАЯ БАЗА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление документацией системы менеджмента качества» разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам: приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266.

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» вступило в силу 1 сентября 2024 г.;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» от 10.02.2015 г. № 05-308 (вместе с Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов», утв. 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн);

- Инструкция по разработке дополнительных образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ и основных программ профессионального обучения, утвержденная приказом исполняющего обязанности ректора от 13.10.2021 №1850-п;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. N 254н;

Профессиональный стандарт:

- Профессиональный стандарт 40.007 «Специалист по качеству» утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 276н;

Уровень квалификации: 7.

Образовательный стандарт:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» утвержденный Приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 869;

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих;

- Устав Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет».

1.2. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Целью реализации программы повышения квалификации является получение новых и/или совершенствование имеющихся компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБУЧЕНИЕ

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие или получающие высшее образование.

1.4. ТРУДОЕМКОСТЬ ОБУЧЕНИЯ

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе 16 академических часов включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.5. ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

1.6. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Учебная нагрузка устанавливается 16 часов в неделю включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Результаты освоения программы представлены в следующем виде:

Виды деятельности	Проф. компетенции или трудовые функции	Практический опыт	Умения	Знания
ВД 1 Управление качеством продукции (работ, услуг) в	Обеспечение функционирования системы управления качеством	Мониторинг и анализ рекламаций и претензий, поступающих	Анализировать нормативно-техническую документацию в области управления	Основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества)

организации	(менеджмента качества)	от потребителей.	качеством (менеджмента качества) производства продукции (работ, услуг).	продукции (работ, услуг).
		Организация работ по обеспечению функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) с учетом оценки передовой науки и практики и стратегии развития организации.	Применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества) и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия, менеджмент надежности и устанавливающие требования по безопасности.	Законодательств о Российской Федерации и международное законодательств о в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений.
		Организация работ по определению измеряемых параметров и установлению полей допуска, выбору средств и методов измерений для обеспечения требуемой точности.	Применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества) и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия, менеджмент надежности и устанавливающие требования по безопасности.	Законодательств о Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции.
		Формирование структуры системы документооборота управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) организации.	Применять на практике стандарты в области системы управления качеством (менеджмента качества) и стандарты, регламентирующие системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия, менеджмент надежности и устанавливающие требования по безопасности.	Современный российский и зарубежный опыт в области обеспечения функционирования систем управления качеством (менеджмента качества).
				Методы квалитетического анализа продукции (работ, услуг).
				Методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг).
				Технические требования,

			е требования по безопасности Применять методы контроля за функционированием системы управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг).	предъявляемые к продукции (работам, услугам), технические характеристики, конструктивные особенности, назначение и принципы работы средств измерений. Принципы построения современных производственных систем. Современные методологии совершенствования производственных процессов. Основы трудового законодательства Российской Федерации.
--	--	--	---	--

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации

«Управление документацией системы менеджмента качества»

Программа соответствует квалификационным требованиям:

Образовательный стандарт: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» утвержденный Приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 869.

Профессиональный стандарт: Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству»

Форма обучения – заочная форма обучения, с применением дистанционных образовательных технологий

Срок обучения (количество часов) – 16

Режим занятий – 16 часов в неделю

Категория слушателей – лица, имеющие или получающие высшее образование.

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Кол-во часов (з.е.)							Форма аттестации	
		Всего	Аудиторные			Дистанционные				СР
			ЛК	ЛБ	ПР	ЛК	ЛБ	ПР		
1	Раздел 1. Система менеджмента качества	2				2				-
2	Раздел 2. Документация системы менеджмента качества	8				6			2	-
3	Раздел 3. Практические аспекты управления документацией	4				2			2	-
	Итоговая аттестация	2						2		зачет
	Итого	16				10		2	4	

2.2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации

«Управление документацией системы менеджмента качества»

Программа соответствует квалификационным требованиям:

Образовательный стандарт: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» утвержденный Приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 869.

Профессиональный стандарт: Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по качеству»

Форма обучения – заочная форма обучения, с применением дистанционных образовательных технологий

Срок обучения (количество часов) – 16

Режим занятий – 16 часов в неделю

Категория слушателей – лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Кол-во часов (з.е.)								Форма аттестации
		Всего	Аудиторные			Дистанционные			СР	
			ЛК	ЛБ	ПР	ЛК	ЛБ	ПР		
1	Раздел 1. Система менеджмента качества	2				2				-
1.1	Основные требования к системам менеджмента качества	2				2				
2	Раздел 2. Документация системы менеджмента качества	8				6			2	-
2.1	Организация деятельности по управлению документацией системы менеджмента качества (на примере испытательной лаборатории)	8				6			2	
3	Раздел 3. Практические аспекты управления документацией	4				2			2	-
3.1	Управление документацией на примере поверочной и калибровочной лаборатории	4				2			2	
	Итоговая аттестация	2						2		зачет
	Итого	16				10		2	4	

местах их применения поверителями (калибровщиками), Отмена документов системы менеджмента качества, Организация архива, Порядок резервного копирования и восстановления документов, Управление внешними документами, Форма «Журнал регистрации внешних документов Лаборатории».

Самостоятельная работа: термины и определения: актуализация документа, документ, документированная информация, документированная процедура, должностная инструкция, изменение документа, код, копия, нормативная документация, оригинал (подлинник), рабочие инструкции.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ ПРОГРАММЫ

3.1. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Управление качеством : учебник для вузов / под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11517-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559619> (дата обращения: 14.09.2025).

Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для вузов / Е. А. Горбашко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17580-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559711> (дата обращения: 14.09.2025).

Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для вузов / С. Г. Васин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16792-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560213> (дата обращения: 14.09.2025).

Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для вузов / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21729-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581987> (дата обращения: 14.09.2025).

Рожков, Н. Н. Статистические методы контроля и управления качеством продукции : учебник для вузов / Н. Н. Рожков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06591-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563948> (дата

обращения: 14.09.2025).

Система менеджмента качества и аудит качества : учебно-методическое пособие / составители Е. А. Байда, Н. Б. Пильник. — Омск : СибАДИ, 2023. — 340 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/407156> (дата обращения: 14.09.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Белая, М. Н. Интегрированная система менеджмента: разработка, внедрение и сертификация / М. Н. Белая. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 336 с. — ISBN 978-5-507-48764-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/362918> (дата обращения: 14.09.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННОЙ- КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1	ЭБС Znanium.com (www.znanium.com - издательство ИНФРА-М)	ЭБС ZNANIUM.COM включает основную коллекцию (базовую), Научный поиск (модуль), Энциклопедию Znanium.
2	ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/	ЭБС Лань. Представлены коллекции книг ведущих издательств учебной и научной литературы
3	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/	ЭБС ЮРАЙТ. Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОС.
4	ЭБС «IPR BOOKS» http://www.iprbookshop.ru/	Ресурс ЭБС IPRbooks объединяет информационные технологии и учебную лицензионную литературу, предназначенную для разных направлений обучения, для получения необходимых знаний, подготовки к семинарам, зачетам и экзаменам, выполнения необходимых работ и проектов. Преподавателям ЭБС IPRbooks будет полезен при составлении учебных планов и РПД, подготовке и проведении занятий, получении информации о новых публикациях коллег.
5	lib.sevsu.ru	Электронная библиотека СГУ. Электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных вузовской рабочей программой.

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
6	https://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека. Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования. Содержащий научные статьи и публикаций, российские научно-технические журналы.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- демонстрация дидактических материалов с использованием мультимедийных технологий;
- использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Гарант, Консультант+ и др.), онлайн словарей, справочников;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов;
- использование видеоконференцсвязи;
- вебинар (семинар, организованный через Интернет);
- использование электронных конспектов лекций;
- видео-курсы лекций, семинаров;
- использование электронной образовательной среды университета (<https://edu.pgu.ru>);
- использование видеоконференцсвязи;
- проведение вебинаров (семинаров, организованных через Интернет);
- использование видео-курсов лекций.

Доступная обучающимся и работникам СевГУ Электронная информационно-образовательная среда СевГУ включает в себя личные кабинеты обучающихся (<https://lk.sevsu.ru>), Информационную систему электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (<https://do.sevsu.ru/>), официальный сайт СевГУ (<https://www.sevsu.ru>), сайт библиотеки СевГУ (<https://lib.sevsu.ru/>) и другие ресурсы.

3.3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Управление документацией системы менеджмента качества»

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных аудиторий, объектов для проведения практических занятий, оборудования	Адрес (местоположение) учебных аудиторий, объектов для проведения занятий, оборудования	Вместимость, чел.
1	Раздел 1. «Система менеджмента качества». Раздел 2. «Документация системы менеджмента качества». Раздел 3. «Практические аспекты управления документацией».	компьютерный класс, переносное демонстрационное оборудование. Используемое программное обеспечение: 1. Пакет DesktopEducationALNGLicSAPkOLVSE 1 YAcademicEditionEnterprise - включает в себя операционную систему линейки Windows и офисный пакет семейства MSOffice 2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition.	Информационную систему электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (https://do.sevsu.ru/)	12

3.4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«Управление документацией системы менеджмента качества»

Характеристика педагогических работников									
№ п/п	Дисциплина (модуль), предмет	Фамилия, имя, отчество, должность	Образование (наименование образовательного учреждения, наименование специальности, программы обучения)	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы			Основное место работы, должность	Условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
					Всего	в т.ч. педагогической работы			
						всего	в т.ч. по указанному предмету, дисциплине, (модулю)		
1	1.1; 2.1; 3.1	Белая Марина Николаевна	Высшее, Севастопольский национальный институт ядерной энергии и промышленности, Специальность «Метрология и измерительная техника», Квалификация «Инженер- метролог»	Кандидат технических наук, доцент	26	21	21	ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» (СевГУ), кафедра «Техносферная безопасность», доцент	Штатный сотрудник

Сумма баллов по 100-балльной системе оценивания	Оценка ECTS	Параметры оценивания	Уровень владения компетенциями	Оценка оценивания (для зачета)
60-68	E	«Достаточно (посредственно)» – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному		
35-59	FX	«Условно неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Низкий (репродуктивный)	не зачтено
1-34	F	«Безусловно неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий. Обязательно повторное изучение зачетного кредита.		

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Кол-во часов	Период обучения (дни, недели)*
1	Система менеджмента качества	2	1 учебная неделя
2	Документация системы менеджмента качества	8	
3	Практические аспекты управления документацией	4	
4	Итоговая аттестация (проверка знаний)	2	
	ИТОГО	16	

* Точный режим обучения устанавливается расписанием занятий

6. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Программа разработана:

Белая Марина Николаевна, кандидат технических наук, доцент, доцент кафедры «Техносферная безопасность».

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Дополнительная программа повышения квалификации «**Управление документацией системы менеджмента качества**».

Программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Техносферная безопасность»,

протокол № 3 от «09» сентября 2025 г.

Зав. кафедрой «Техносферная безопасность»


(подпись)

/ Л.А. Ничкова /
(ФИО)

Декан Инженерного факультета Высшей технологической школы «Севастопольский приборостроительный институт»


(подпись)

/ В.И. Головин /
(ФИО)

Согласовано:

Заместитель директора по методической работе Института ДПО, к.э.н.


(подпись)

/ О.Ю. Родикова /
(ФИО)

«10» сентября 2025 г.