

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Психология»

 И.В. Султанова
«06» 02 2026 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Гуманитарно-педагогического
института

 И.Н. Авдеева
«06» 02 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

Б2.0.04 (П) ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(тип практики)

37.03.01 Психология

(код и направления подготовки / специальности)

Психология

(наименование профиля / специализации)

бакалавриат

(уровень высшего образования)

очная, очно-заочная, 2026 г.

(форма обучения, год набора)

Севастополь

2026 г.

Рабочая программа преддипломной практики составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 29.07. 2020 № 839.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Психология» от «06» 02 2026 г., протокол № 7.

Руководитель образовательной программы



М.В. Косцова

Рабочая программа практики составлена:
Доцент кафедры «Психология», канд.
психол. наук, доцент
(должность, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

О.Н. Кажарская
(И.О. Фамилия)

Рецензент
Генеральный директор
ООО «Центр правового
и психологического сопровождения»



Е.А. Митина

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Цель практики.....	4
2. Задачи практики.....	4
3. Место практики в структуре ООП.....	4
4. Тип практики, способ и форма её проведения.....	5
5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
6. Структура и содержание практики	13
7. Формы отчетности по практике.....	15
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	15
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	17
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	18
Приложение А. Дневник, отчёт	20

1. Цель практики

Завершение научного исследования по теме выпускной квалификационной работы, формирование готовности к защите ВКР, проведению дальнейших научных исследований в области психологии.

2. Задачи практики

1. Формирование умения решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования;
2. Совершенствование навыков анализа, систематизации и обобщения результатов отечественных и зарубежных научных исследований в области психологии;
3. Развитие навыков сопоставления собственных эмпирических и теоретических результатов с данными отечественных и зарубежных научных исследований соответствующей проблемной области;
4. Актуализация навыков оформления текста в соответствии с требованиями ГОСТа;
5. Формирование умений подготовки презентационных материалов по результатам выпускной квалификационной работы;
6. Развитие навыков подготовки научной публикации по тематике исследования (выпускной квалификационной работы);
7. Формирование умений работы с системой антиплагиат, проверки научных текстов на индекс заимствования, оценки уникальности текста научной работы;
8. Совершенствование навыков подготовки доклада на публичную защиту выпускной квалификационной работы;
9. Совершенствование навыков межличностного взаимодействия, толерантности, саморегуляции.

3. Место преддипломной практики в структуре ООП

Преддипломная практика относится к обязательной части блока Б2 «Практика» учебного плана программы подготовки бакалавриата по направлению 37.03.01 Психология (профиль «Психология») и осуществляется на четвертом курсе в 8 семестре очной формы обучения и в 10 семестре очно-заочной формы обучения. Базируется на знаниях и умениях, полученных на следующих видах практик: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Научно-исследовательская (квалификационная) практика.

Преддипломная практика базируется на теоретическом освоении учебных дисциплин: «Научные исследования в психологии», «Психология профессиональных компетенций», «Психодиагностика с практикумом»; «Экспериментальная психология», «Современные цифровые технологии», «Математические методы в психологии».

Преддипломная практика является составной частью основной образовательной программы профессиональной подготовки психологов.

4. Тип практики, способ и форма ее проведения.

Тип практики: *Преддипломная практика*,

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики –концентрированная. Практика проходит в форме практической подготовки, непрерывно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики в 8 семестре для ОФО и 10 семестре для ОЗФО.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7

Таблица 5.1

Формируемые компетенции и их достижения

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальная. Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК – 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИУК – 1.2. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИУК – 1.3. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
Общепрофессиональная Научное исследование и оценка	ОПК-1.Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ИОПК-1.1. В целом ориентируется в поиске информации, библиографии, в основных требованиях информационной безопасности, но испытывает затруднения в применении информационно-коммуникационных технологий. ИОПК-1.2. Испытывает затруднения при решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры. ИОПК-1.3. Владеет основами информационной и библиографической культуры; информационно-коммуникационными технологиями с учетом правил информационной безопасности.
Общепрофессиональная. Научное исследование и оценка	ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических	ИОПК-2.1. Использует стандартные психодиагностические методики, методы математико-статистической обработки данных, методы интерпретации полученных данных. ИОПК-2.2. Осуществлять поиск, отбирать и

	данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.	применять психодиагностические методики адекватно целям, ситуации и контингенту респондентов, проводить математико-статистическую обработку полученных данных и интерпретировать их. ИОПК-2.3. Анализирует основные положения, осознанно выбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией.
Общепрофессиональная. Психологическая психодиагностика	ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.	ИОПК-3.1. Имеет представление об основах психологической диагностики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях. ИОПК-3.2. Обосновывать выбор применяемых знаний по основам психологической диагностики, профилактики, экспертизы, коррекции психологических свойств и состояний, характеристики психических процессов. ИОПК-3.3. Диагностировать особенности развития познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций человека в норме и при психических отклонениях, прогнозировать особенности динамики развития.
Общепрофессиональная. Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.	ИОПК-5.1. В необходимой и достаточной степени структуру и методологию программ направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности. ИОПК-5.2. Самостоятельно определять и формулировать цели; стратегию и тактику реализации программ направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности. ИОПК-5.3. Умениями планировать собственную деятельность в рамках реализации программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности.

Общепрофессиональная Психологическая профилактика	ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам.	ИОПК-6.1. Проявляет способность пользоваться основными просветительскими методами и приемами внедрять знания, способствующие повышению уровня психологической культуры общества. ИОПК-6.2. Способность пользоваться основными просветительскими методами и приемами внедрять знания, способствующие повышению уровня психологической культуры общества. ИОПК - 6.3. Навыки ведения общей просветительской деятельности по повышению уровня психологической культуры общества.
Профессиональная	ПК-5. Способен организовывать психологическое сопровождение в информационно-коммуникативном пространстве	ИПК-5.1. Знает: Методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии. Методологические основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы обучающимися на всех уровнях общего образования. Методологические основы проектирования образовательной среды, основы психодидактики. ИПК-5.2. Умеет: Анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся. Разрабатывать психологические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ. Проводить мероприятия по формированию у обучающихся навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде. ИПК-5.3 Владеет: способами оценки эффективности и совершенствования диагностической деятельности, составления психологических заключений и портретов личности клиентов. Навыками разработки и реализации мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами
Профессиональная	ПК-6. Способен обеспечивать психологическую безопасность в средствах массовой информации	ИПК-6.1. Знает: Психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды. Международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей. Федеральные государственные

		образовательные стандарты общего образования. Разработка программ мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения. Определение психологических критериев соответствия среды проживания населения потребностям и возможностям людей. ИПК-6.2. Умеет: Владеть методами психологической оценки параметров образовательной среды, в том числе ее безопасности и комфортности, и образовательных технологий. Разрабатывать и реализовывать программы психологического сопровождения инновационных процессов в образовательной организации, в том числе программы поддержки объединений обучающихся и ученического самоуправления. Участвовать в поиске путей совершенствования образовательного процесса совместно с педагогическим коллективом. ПК-6.3 Владеет: навыками проведения психологического мониторинга и анализа эффективности использования методов и средств образовательной деятельности; навыками проведения психологической экспертизы программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды.
Профессиональная	ПК-7. Способен оказывать психолого-педагогическую, консультативную и социальную помощь участникам образовательных отношений	ИПК-7.1. Знает: Современные теории и методы консультирования; приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития; этические нормы организации и проведения консультативной работы. ИПК-7.2. Умеет: владеть приемами работы с педагогами, преподавателями с целью организации эффективных взаимодействий, обучающихся и их общения в образовательных организациях и в семье; разрабатывать совместно с педагогами и преподавателями индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. ПК-7.3 Владеет: способами оценки эффективности и совершенствования диагностической деятельности, составления психологических заключений и портретов личности клиентов.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 ак. часов), продолжительность 2 недели.

6.1 Содержание практики

Таблица 6. 2

Разделы, содержание, формы текущего контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Ознакомление с формами ведения документации, подготовка календарного плана работы (10 часов)	Составление задания по ВКР
2	Основной этап	Обобщение полученных в ходе исследования данных, оформление их в соответствии с положением о выпускной квалификационной работе СевГУ. Представление и публикация полученных в ходе исследования данных на научно-практических мероприятиях в СевГУ и в образовательных организациях (88 ч)	Текст работы, отчет По эмпирической части научного исследования Сертификат участия, рукопись статьи
3	Заключительный этап	Подготовка и предзащита работы на выпускающей кафедре Подготовка отчета о прохождении практики, подготовки презентации (20 часов)	предварительная проверка материалов отчета о прохождении практики
4	Подготовка к защите выпускной квалификационной работы магистра	Подготовка текста и проверка оригинальности текста диссертации в системе Антиплагиат (10ч) .	Степень уникальности текста не менее 50% по результатам проверки

7. Формы отчетности по практике

Результаты прохождения преддипломной практики оцениваются при помощи промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Осуществляется публичная защита отчета практики. Оцениваются:

- содержание, полнота отчета и грамотность его заполнения в соответствии с образцами отчетов по практике, выданным студентам,
- своевременность сдачи отчета,
- качество выполнения заданий практики

По результатам всех видов педагогической деятельности студент предоставляет руководителю практики отчетную документацию. Она содержит:

- 1) отчет по практике и 2) дневник практики.

Документация должна быть представлена в трёхдневный срок после окончания практики.

1. **Отчёт по практике** должен включать в себя следующие компоненты:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику,
- содержание,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список литературы,
- приложения.

• выполняется с использованием печатных устройств текстовым редактором Times New Roman, шрифт 14, полуторный интервал,

• поля: нижнее – 20мм, верхнее – 20мм, левое – 30мм, правое – 15 мм,

• отчет должен быть переплетен доступным способом

Подготовка материалов для отчёта должна осуществляться в процессе выполнения индивидуального плана практики.

2. **Дневник по практике** содержит:

- титульный лист,
- отметку о прохождении инструктажей,
- индивидуальное задание и рабочий график прохождения практики,
- рабочие записи во время практики (рефлексию заданий практики),
- сведения об уровне освоения компетенций,
- отзыв руководителя практики,
- оценка результатов прохождения практики.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий:

Проверку качества прохождения преддипломной практики с обучающимися обеспечивает балльно-рейтинговая система оценки результатов (табл.8.1), которая основывается на интегральной оценке результатов всех видов деятельности, обучающихся в ходе прохождения практики.

Таблица 8.1

Таблица балльно-рейтинговой системы оценивания результатов практики

№ п/п	Показатели оценки результатов практики	Норма баллов
Текущий контроль		
1.	Прохождение обучающимся подготовительного этапа	5
2.	Соблюдение обучающимся сроков прохождения этапов практики	5
3.	Соблюдение обучающимся сроков представления руководителю практикой отчета о прохождении практики	10
4.	Качественное выполнение заданий практики, отчета, в содержание которого отражены все индивидуальные задания пункты	64
Промежуточная аттестация		
5.	Защита студентом отчета о прохождении практики	20
ВСЕГО БАЛЛОВ:		100

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента выставляются показатель (в баллах) и соответствующая оценка.

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность), способность к реализации основных функций педагога-психолога.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания, или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.2 Вопросы к итоговой конференции по практике

1. Основные направления работы на практике
2. Перечень документов для итоговой конференции
3. Основные правила техники безопасности на местах прохождения практики
4. Актуальная психологическая проблематика в деятельности учреждения-базы практики.

5. Календарный план работы практиканта.
6. Планирование научно-исследовательской работы.
7. Составление рабочей программы научного исследования.
8. Методологические и процедурные разделы исследования.
9. Компоненты научного аппарата психологического исследования.
10. Сбор научной информации – основные источники.
11. Виды научных, учебных и справочно-информационных изданий. Методика изучения литературы.
12. Структура научной работы.
13. Язык и стиль научного исследования.
14. Особенности подготовки, оформления и защиты научных работ.
15. Навыки самопрезентации, организации и проведения защиты результатов работ.
16. Подготовительные мероприятия к выступлению.
17. Техника и тактика ответов на вопросы. Технология удержания внимания целевой аудитории
18. Оригинальность текста выпускной квалификационной работы в системе Антиплагат.
19. Роль рефлексии при постановке задач профессионального и личностного самосовершенствования.
20. Требования к составлению общих выводов научного исследования.
21. Требования к составлению психологических рекомендаций по теме исследования.
22. Требования к составлению психопрофилактических и развивающих программ.
23. Дневник практики и материалы отчета.
24. Требования к оформлению списка литературы.

8.3. Распределение самостоятельной работы студентов

Таблица 8.1

График недельной загрузки СРС студента на практике

№ недели	1	2	Итого
Подготовка к проведению диагностики	9,8	9,8	19,6
Обработка материалов психодиагностического исследования	9,8	9,8	19,6
Работа над обобщающими материалами (статистика, интерпретация)	9,8	9,8	19,6
Обобщение и составление рекомендаций по теме ВКР, развивающих тренинговых программ	9,8	9,8	19,6
Подготовка Общих выводов и заключения	9,8	9,8	19,6
Подготовка к ГИА и защите дипломной работы	5	5	10
Итого	54	54	108

Паспорт фонда оценочных средств

№	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1	Установочная конференция по практике	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7	собеседование, запись в дневнике
2	Работа над текстом параграфа описания методов исследования	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7	собеседование, протокол ознакомления, устное сообщение
3	Работа над описанием эмпирического исследования	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7	собеседование, сообщение, работа с научным руководителем
4	Психодиагностическая деятельность	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7	устный опрос
5	Описание выводов второй главы	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7	практическое задание,
8	Составление библиографического списка	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7	протокол
9	Обобщение и составление рекомендаций по теме ВКР, развивающих тренинговых программ	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7	собеседование
10	Отчёт и самоотчет по практике	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-5; ПК-6; ПК-7	письменный отчёт, собеседование

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная и дополнительная литература

№	Наименование и полное библиографическое описание	кол-во экз.
Основная литература		
1	<i>Дрещинский, В. А.</i> Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539139 (дата обращения: 13.01.2026).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>

2	<i>Высоков, И. Е.</i> Математические методы в психологии : учебник и практикум для вузов / И. Е. Высоков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15974-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536227 (дата обращения: 13.01.2026).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
3	<i>Мокий, В. С.</i> Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539991 (дата обращения: 13.01.2026).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
Дополнительная литература		
1	<i>Байбородова, Л. В.</i> Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538032 (дата обращения: 13.01.2026).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>
2	<i>Горелов, Н. А.</i> Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536410 (дата обращения: 13.01.2026).	<i>индивидуальный доступ для неограниченного числа авторизованных пользователей, регистрация по IP-адресам СевГУ</i>

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	ЭБС Знание http://znanium.com/catalog.php	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по психологии
2.	ЭБС Лань https://e.lanbook.com/	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по психологии
3.	ЭБС Юрайт https://www.biblio-online.ru/cart/books	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по психологии
4.	Электронный фонд Российской национальной библиотеки Докусфера:// http://leb.nlr.ru	Учебники, учебные пособия, научные монографии, научные статьи по педагогике

9.3 Информационные технологии

Перечень лицензионного программного обеспечения.	Реквизиты подтверждающего документа
1. Пакет Desktop Education ALNGLicSAPkOLVSE 1Y Academic Edition Enterprise – включает в себя операционную систему линейки Windows и офисный пакет семейства MSOffice 2. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition	Договор по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав (лицензий) на использование программного обеспечения для организации учебного процесса № 19- 18/ЭА-223 от 15.01.2019

Таблица 9.4

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов представленных на сайте
1.	http://psychologiya.com.ua Психологический образовательный сайт	Представлена информация по широкому спектру психологических проблем: тесты, тренинги, книги и новости психологии для всех, кто получает психологическое образование, интересуется психологией или профессионально ею занимается.
2.	http://iv-pr.ru/article/ - http://flogiston.ru/ -	Представлены лекции по психологии, методические пособия, учебные пособия Конференции, блог, консультирование, статьи
3.	http://www.psychology.ru/	Представлены новости психологии, события, конференции. Книги, тексты, словари, анонсы, обзоры. Форумы. Академия практической психологии, информация об учёных-психологах, тесты, проекты.
4.	Режим доступа: http://www.voppsy.ru/frame25.htm	Журнал «Вопросы психологии». Представлены теоретические и практические психологические исследования и разработки.
5.	Режим доступа: http://www.almavest.ru/ru/archive/ .	Журнал «Альма Матер». Представлены вопросы развития современной психологии и образования.
6.	Режим доступа: http://www.ipras.ru/cntnt/rus/institut_p/psihologic.html	«Психологический журнал» Института психологии РАН. Представлены современные психологические исследования.
7.	Режим доступа: http://www.twirpx.com/files/psychology/periodic/sibirskiy_psihologicheskij_zhurnal/	Журнал «Сибирский психологический журнал». Представлены теоретические и практические исследования и разработки в области психологии.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Необходимый для обеспечения практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя оборудованные учебные кабинеты с перечнем основного оборудования (табл. 10.1).

Таблица 10.1

Перечень материально-технического обеспечения (помещения для самостоятельной работы)

N п/п	Назначение учебных кабинетов	Наименование оборудованных учебных кабинетов с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ - основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5	6
1.	Помещения для самостоятельно й работы	Аудитория № 154. На 6 посадочных мест; маркерная доска, 6 персональных компьютеров с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду организации	299011 г. Севастополь, ул. Гоголя, 14	Оперативно е управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выданное Управлением государственной регистрации права и кадастра Севастополя 16.12.2015 года, Серия 92-AB № 022800, бессрочно
Наименование программного продукта			Назначение		Тип продукта
1			2		3
Microsoft Windows Professional 7/8.1/10			Операционная система		полная лицензионная версия
MS Word Microsoft Office Professional 2010/2013/2016			Обработка электронной документации, табличные вычисления, управление базами данных, создание и демонстрация презентаций		полная лицензионная версия
Kaspersky Endpoint Security 10/11			Антивирусная защита		полная лицензионная версия
Acrobat Professional DC (perpetual) 2015			Приложение для работы с PDF документами		полная лицензионная версия

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**Б2.О.04(П)****Производственная (Преддипломная практика)**

(вид и тип практики)	
Обучающегося	
(фамилия, имя, отчество)	
Гуманитарно-педагогический	
Институт	институт
Кафедра	Психология
Уровень образования	Бакалавриат
37.03.01 Психология	
Направление подготовки (специальность)	
Профиль (специализация)	Психология

курс____, группа

Обучающийся_____

(фамилия, имя, отчество)

Прибыл на предприятие (в организацию, учреждение

М.П.

«__» _____ 202__ г.

Директор ГПИ Авдеева И.Н.

(подпись)

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица

Отметки о проведении инструктажа

Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	ФИО, должность инструктирующего	Подпись	
			Инструктирующего	Инструктируемого
Инструктаж по технике безопасности				
Инструктаж по охране труда				
Инструктаж по пожарной безопасности				
Инструктаж по правилам внутреннего распорядка				

Убыл из предприятия (организации, учреждения)

М.П.

«__» _____ 202__ г.

Директор ГПИ Авдеева И.Н.

(подпись)

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица)

Индивидуальное задание

№ п/п	Вопросы, подлежащие изучению и выполнению	Источник информации
1.	Установочная конференция по практике	Цели и задачи преддипломной практики, принципы организации времени при выполнении заданий по преддипломной практике, основные правила техники безопасности; инструктаж по охране труда; инструктаж по пожарной безопасности; инструктаж по правилам внутреннего распорядка (работа с инструкциями)
2	Уточнение направления исследовательской работы и методологии научного исследования	уточнение определения объекта и предмета, задач и гипотезы, методов научного исследования Консультация с научным руководителем, работа в библиотеке, методические рекомендации по ВКР.
3	Работа над эмпирической частью выпускной квалификационной работы	Описание программы самостоятельного эмпирического исследования. Изложение содержания выполненного исследования, анализ полученных результатов. Консультация с научным руководителем, работа в библиотеке, методические рекомендации по ВКР
4	Статистическое и иллюстративное оформление полученных эмпирических данных	Представление и анализ результатов математико-статистической обработки данных, описание выявленных особенностей предмета исследования и доказательство гипотезы. Составление таблиц, рисунков их оформление согласно требованиям написания ВКР Консультация с научным руководителем, работа в библиотеке, методические рекомендации по ВКР
5	Написание программы профилактики или развития изучаемого явления /составление психологических рекомендаций по психопрофилактики или развитию изучаемого явления	Программа профилактики или развития должна иметь обоснование, которые включают цель, содержание, интенсивность и продолжительность занятий их описание Консультация с научным руководителем, работа в библиотеке, методические рекомендации по ВКР
6	Написание выводов и заключения. Дополнение списка литературы	Выводы и заключение должны строго соответствовать цели и последовательно отражать решение поставленных в работе задач, а также отражать научную и практическую ценность тех результатов, быть оформлены по ГОСТУ. Консультация с научным руководителем, работа в библиотеке
7	Отчет и самоотчет по практике	Оформление отчета по практике. Составление презентации и доклада к защите ВКР
8	Защита практики	Конференция по защите практики

Руководитель практики от Университета _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики от профильной организации

(подпись)

(инициалы и фамилия) « _____ »

_____ 20 ____ г

График прохождения практики

Дата	Наименование работ	Отметки о выполнении (подпись руководителя)
	1. Установочная конференция по практике (инструктаж по технике безопасности; охране труда; пожарной безопасности; правилам внутреннего распорядка). 2. Уточнение направления исследовательской работы	
	Работа над эмпирической частью выпускной квалификационной работы	
	Статистическое и иллюстративное оформление полученных эмпирических данных	
	Написание программы профилактики или развития изучаемого явления /составление психологических рекомендаций по психопрофилактики или развитию изучаемого явления	
	Написание выводов и заключения. Дополнение и оформление списка литературы.	
	Написание отчета по практике	
	Защита практики на научно-практической конференции	

Руководитель практики от СевГУ _____ / _____
 (подпись) (фамилия и инициалы)

Руководитель практики от профильной организации

 (подпись) (инициалы и фамилия)

« _____ » _____ 202__ г

Рабочие записи во время практики (самоанализ)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Подпись _____ /И.О. Фамилия /

« » 202

Отзыв (характеристика)
(заполняется научным руководителем ВКР)

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Руководитель ВКР

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« _____ » _____ 202 _____ г.

Сведения об уровне освоения обучающимися компетенций

№	Формируемые компетенции	Руководитель от профильной организации	Руководитель от Университета
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
2	ОПК-1.Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
3	ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
4	ОПК-3 Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
5	ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
6	ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
7	ПК-5. Способен организовывать психологическое сопровождение в информационно-коммуникативном пространстве	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
8	ПК-6. Способен обеспечивать психологическую безопасность в средствах массовой информации	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена
9	ПК-7. Способен оказывать психолого-педагогическую, консультативную и социальную помощь участникам образовательных отношений	освоена / освоена частично/ не освоена	освоена / освоена частично/ не освоена

Руководитель практики от Университета

(подпись) (инициалы и фамилия)

Руководитель практики от профильной организации

(подпись)

(инициалы и фамилия)

« » 202

Оценка результатов прохождения практики обучающимся

(заполняется руководителем практики от Университета)

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Дата сдачи отчета « ____ » _____ 202__ г.

Оценка: _____

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(инициалы и фамилия)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧЕРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Гуманитарно-педагогический институт

Кафедра «Психология»

№	Дата поступления на кафедру	Подпись отв. за регистраци ю	Подпись преподавателя

ОТЧЕТ

о практике: Б2.0.04

Производственная (преддипломная практика)

в Гуманитарно-педагогическом институте кафедры «Психология»

(наименование организации)

Выполнил: _____

(Фамилия И.О. обучающегося)

П/б-_____

(шифр группы)

Направление подготовки: 37.03.01

Психология

Руководитель практики от Университета

(должность) _____ /

(Фамилия И.О. руководителя)

Севастополь 202__ г.

Структура и требования к оформлению отчета о практике

Структура отчета о практике

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику (берем из дневника практики)
- содержание (сложный план)
- введение;
- Глава 2 (Эмпирическое/экспериментальное исследование);
- программа профилактики или развития составляющей суть формирующего эксперимента.
- выводы по 2
- заключение
- библиографический список
- приложение (таблицы с полными данными, расчеты с методами математической статистики), психокоррекционные и развивающие программы, тексты статей по 2 главе научного исследования.
- проверка на антиплагиат (скришот), скриншоты дипломов об участии в конференции.

Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал – 1,5; кегль – 12; шрифт – TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта – черный; поля, не менее:

верхнее – 20 мм;	левое – 30 мм;
нижнее – 20 мм;	правое – 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы (технологические, кинематические, гидравлические, автоматизации, алгоритмов и др.), плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др. 4. Отчет сдается на кафедру в электронном и бумажном варианте виде

Тема:

ВВЕДЕНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ

(название)

1.1

1.2

1.3

ГЛАВА 2 ЭМПИРИЧЕСКОЕ / ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ

(название)

2.1. _____

2.2. _____

2.3. _____

ВВЕДЕНИЕ

Актуализация темы исследования

Научный аппарат исследования (объект, предмет, цель, задачи, гипотеза исследования, методы исследования)

ГЛАВА 2Название

2.1название параграфа исследования

Описываются этапы исследования, выборка испытуемых, методы исследования. В этой главе должно быть подробно и последовательно изложено содержание выполненного исследования, описаны и проанализированы все полученные результаты, полностью описана выборка испытуемых.

2.2. Название параграфа

Освещение параграфа 2.2. исследования с обобщенными эмпирическими данными. Статистическое и иллюстративное оформление полученных эмпирических данных. Полученные эмпирические результаты, представить их анализ и результаты математико-статистической

обработки данных, описание выявленных особенностей предмета исследования и доказательство гипотезы. Статистическое и иллюстративное оформление полученных эмпирических данных на основе методических рекомендаций к написанию ВКР.

2.3. Название параграфа научного исследования. Написание программы психопрофилактики или развития составляющей суть формирующего эксперимента. Программа должна иметь обоснование, которые включают цель, содержание, интенсивность и продолжительность занятий их описание. Дается описание программы тренинга, спецкурса, рекомендаций.

ВЫВОДЫ 2 ГЛАВЫ Написание выводов и заключения. Выводы и заключение должны строго соответствовать цели и последовательно отражать решение поставленных в работе задач, а также отражать научную и практическую ценность тех результатов.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. В заключении приводятся основные результаты по двум главам выпускной квалификационной работы в целом, представленные в концентрированном, лаконичном виде. Выводы должны отражать достижение цели и сформулированных во введении задач исследования. Кроме того следует отметить, какую теоретическую и практическую ценность вносит выполненное исследование в психологическую науку. Логичным считается в последнем абзаце заключения отметить возможности и перспективы дальнейших исследований.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК (оформляется с Учетом ГОСТа).

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Нормативно-правовая база

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст]: (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 11.02.2013).

3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст]: от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 05.04.2013).

Книги одного, двух, трех авторов

1. Суворов, И.Ф. Комплексные системы обеспечения условий личностного развития учащихся: монография / И.Ф. Суворов. – Чита: Читин. гос. ун-т, 2005. – 269с.

2. Подласый, И.П. Энергоинформационная педагогика / И.П. Подласый. – М.: Дата Сквер, 2010. – 423 с.

3. Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В. В. Семенов; К.К.Кузнецов. - Рос. акад. наук, Пущин. науч. центр, Ин-т биофизики клетки, Акад. проблем сохранения жизни. – Пушкино: ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.

Книги четырех и более авторов

1. Психодиагностические основы профориентации: справ. пособие / В.И. Шуцкий, А.И. Сидоров, Ю.В. Ситчихин, Н.А. Бендык. – М.: Недра, 2006. –266 с.

2. Новейшие школы и направления в психологии / А.Н. Васильев, В.Д. Бучельникова, С.Ю. Гуревич и др.; отв. Ред. В.М. Березин. – М.; Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2001. – 338 с.

Книги под редакцией

1. Организационная психология: учеб. пособие: в 3 кн. / под ред. П.А. Бутырина, Р.Х. Гафитуллина, А.Л. Щестакова. – М.; Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2003.– 234с.

2. Хрестоматия по истории зарубежной психологии: учеб. пособ.: в 3 кн. / под ред. П.А. Бутырина, Р.Х. Гафиятуллина, А.Л. Щестакова. – М.; Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2003. – Т.2. – 711 с.

Статьи из журналов

1. Серкова, Г.Г. Об организации работы научного общества обучающихся и студентов в учреждениях начального и среднего профессионального образования / Г.Г.Серкова, О.С.Дубровина // Инновационное развитие ПО. – 2012. – №: 1. – С.166-169.

Диссертации и авторефераты

1. Лагкуева, И.В. Психологические аспекты регулирования труда творческих работников театров: дис. ... канд. психол. наук: 12.00.05 / Лагкуева Ирина Владимировна. - М., 2009. - 168 с.

2. Вишняков, И. В. Модели и методы оценки стрессоустойчивости в условиях неопределенности: дис. ... канд. психол. наук : 08.00.13 : защищена 12.02.02 : утв. 24.06.02 / Вишняков Илья Владимирович. – М., 2002. – 234 с. – Библиогр.: с. 220–230.

3. Сиротко, В.В. Медико-психолого-социальные аспекты городского травматизма в современных условиях: автореф. дис. ... канд. мед. наук: 14.00.33 / Сиротко Владимир Викторович. - М., 2006. - 17 с.

Описание электронного ресурса

1. Станкин, М.И. Искусство управления коллективом [Электронный ресурс]: учебник / М.И.Станкин. – 2-е изд. – М.: Книжный мир, 2011. – 1 CD-R. – (Электронный справочник профессионала).

Описание сайта

1. Челябинский институт развития профессионального образования [Электронный ресурс] / М-во образования и науки Челяб. обл. – Челябинск, 2012. – Режим доступа <http://chirpo.ru/>

Стандарты

1. ГОСТ 7.53-2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]. - Взамен ГОСТ 7.53-86; введ. 2002-07-01. - Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации; М.: Изд-во стандартов, сор. 2002. - 3 с. - (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

2. ГОСТ 7.9 – 95 (ИСО 214–76). Реферат и аннотация. Общие требования: Межгос. стандарт. – Введ. 1997 – 07 – 01. – М.: Изд-во стандартов, 1996. – 7 с.