

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
«05» _____ 2016 г. *Мар*
ПРИНЯТО
решением ученого
Севастопольского
университета

Ректор

04

ПРИНЯТО

* Севастопольского государственного университета.

Протокол № 13

Севастопольь
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Адаптированной образовательной программы
высшего образования

**Уровень высшего
образования**

магистратура

(название)

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

(код и название)

Профиль

Мастер виноделия: от лозы до бокала

(название)

Квалификация

магистр

(название)

**Проректор по образовательной
деятельности**

(подпись)

25.02.2026
(дата)

В.Р. Душко

**Директор Дирекции развития
образовательных программ**

(подпись)

25.02.2026
(дата)

У.В. Дремова

Директор института

(подпись)

16.02.2026
(дата)

А.И. Тихонов

РАЗРАБОТАНО

Руководитель образовательной программы
канд. экон. наук, доцент,
заведующий кафедрой
«Агротехнологии»

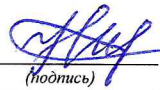
(подпись)

16.02.2026
(дата)

С.В. Тарасенко

**Лист согласования адаптивной образовательной программы с представителями
работодателей или их объединений в соответствующей области
профессиональной деятельности**

Адаптивная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Мастер виноделия: от лозы до бокала, 2026 год набора) соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 952, отвечает требованиям профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, и требованиям к выпускникам на рынке труда.

	Рецензент (ведущий специалист – представитель работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности)
Адаптированная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Мастер виноделия: от лозы до бокала	ведущий научный сотрудник Лаборатории химии и биохимии вина, Крымский научно-исследовательский центр виноградарства и виноделия «Магарач» Курчатовского комплекса виноградарства и виноделия НИЦ «Курчатовский институт», Заведующий базовой кафедрой «Виноградарство и виноделие «Магарач», СевГУ  (подпись) Н.В. Гниломедова
Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Мастер виноделия: от лозы до бокала	ведущий научный сотрудник Лаборатории химии и биохимии вина, Крымский научно-исследовательский центр виноградарства и виноделия «Магарач» Курчатовского комплекса виноградарства и виноделия НИЦ «Курчатовский институт», Заведующий базовой кафедрой «Виноградарство и виноделие «Магарач», СевГУ  Н.В. Гниломедова
Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Мастер виноделия: от лозы до бокала	ведущий научный сотрудник Лаборатории химии и биохимии вина, Крымский научно-исследовательский центр виноградарства и виноделия «Магарач» Курчатовского комплекса виноградарства и виноделия НИЦ «Курчатовский институт», Заведующий базовой кафедрой «Виноградарство и виноделие «Магарач», СевГУ  (подпись) Н.В. Гниломедова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	6
1.1. Определение адаптивной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент	6
1.2. Нормативные документы для разработки АОП.....	6
1.3. Общая характеристика АОП	8
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОП...	9
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	10
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	10
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	11
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.	11
3. Планируемые результаты освоения АОП.....	14
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	18
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	21
4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП.....	32
4.1. Учебный план и календарный учебный график	32
4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	33
4.3. Рабочие программы практик	34
4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	38
4.5. Программа государственной итоговой аттестации	39
4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации.....	39
5. Сведения об условиях реализации АОП.....	40
5.1. Общесистемное обеспечение реализации АОП.....	40
5.2. Кадровые условия реализации АОП	41
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации АОП.....	42
5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....	43
6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.....	43

7. Особенности реализации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	44
Приложение А. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы 38.04.02 Менеджмент.....	53

1. Общие положения

1.1. Определение адаптированной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Адаптированная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Мастер виноделия: от лозы до бокала (далее – адаптированная образовательная программа), реализуемая в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Севастопольский государственный университет» (далее – Университет), представляет собой систему документов, разработанную с учетом потребностей регионального рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 952 (далее – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования).

Адаптированная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, профиль Мастер виноделия: от лозы до бокала адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

В настоящей программе используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

АОП – адаптивная образовательная программа;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

1.2. Нормативные документы для разработки АОП

1.2.1. Настоящая адаптированная образовательная программа разработана с учетом требований следующих нормативных правовых документов:

– Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 «Об утверждении

государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

- Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 N 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952;

- Постановление Правительства РФ от 10 февраля 2014 № 92 «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;

- Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885;

- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ № 03-956 от 13.05.2010 «Разъяснения разработчикам основных образовательных программ для реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования»;

- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № АК-44/05вн по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса;

- Требования Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 06-2412вн к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса.

1.2.2. Настоящая адаптированная образовательная программа разработана с учетом требований:

- устава федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Севастопольский государственный университет»;

- Положения о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы № 42-01-09/281, принятого решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол № 18 от 30.08.2022) и утвержденного приказом ректора от 31.08.2022 № 1731-п;

- Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе оснащенности образовательного процесса № 02/08-307, принятое решением ученого совета Севастопольского государственного университета (протокол №6 от 30.11.2017) и утвержденное приказом ректора от 06.12.2017 № 1413-п с учетом изменений, принятых приказом ректора от 05.07.2023 № 1655-п «О внесении изменений в Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе оснащенности образовательного процесса».

1.3. Общая характеристика АОП

В условиях постоянных технологических изменений, внедрения новых методов производства и повышения требований к качеству продукции, подготовка специалистов в винодельческой отрасли с глубокими знаниями и практическими навыками становится особенно важной. Ежегодно в Крыму и городе Севастополе стартует несколько проектов по закладке хозяйств полного цикла производства, собственникам которых необходимы знания и навыки в области виноградарства и виноделия. В связи с этим Университет должен обеспечить потребности рынка труда в винодельческой отрасли. В соответствии с вышеизложенным, реализация АОП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Мастер виноделия: от лозы до бокала является своевременной и востребованной для поддержания и повышения уровня развития отрасли.

В области обучения общими целями образовательной программы являются: профессиональное кадровое обеспечение управленческих структур в соответствии с требованиями ФГОС ВО и требованиями экономического развития региона, страны; методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В области воспитания общими целями образовательной программы является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Нормативный срок освоения адаптированной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент для очной формы обучения – **2 года**.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Профиль АОП: Мастер виноделия: от лозы до бокала.

Форма обучения: очная.

Трудоемкость освоения обучающимся адаптированной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент за весь период обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению составляет **120 зачетных единиц** (1 зачетная единица равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся основной образовательной программы высшего образования.

Язык обучения – русский.

Квалификация, присваиваемая выпускникам: магистр.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОП

Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения АОП, определяются Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Севастопольский государственный университет» на обучение по программам высшего образования, ежегодно устанавливаемыми решением ученого совета Севастопольского государственного университета. Правила приема представлены на официальном сайте Университета в разделе Сведения об образовательной организации (<https://www.sevsu.ru/sveden/document/>).

Для освоения АОП подготовки магистратуры абитуриент должен иметь документ государственного образца о присвоении квалификации «бакалавр»/«специалитет», свидетельствующий об освоении содержания образовательной программы бакалавриата/специалитета и наличия достаточного уровня компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; истории управленческой мысли, экономической теории, в том числе микроэкономики и макроэкономики, производственного и финансового менеджмента, управления человеческими ресурсами, экономики предприятия и маркетинга; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки, а также профессиональные компетенции в соответствии с учебным планом подготовки бакалавра.

Лицо с инвалидностью при поступлении на обучение по адаптированной основной образовательной программе должен предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Абитуриент с ОВЗ при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 13 Сельское хозяйство (в сфере исследований и разработок, направленных на решение комплексных задач по организации и производству, хранению и первичной переработке продукции плодовых, овощных, лекарственных и эфиромасличных культур, винограда, проектированию, озеленению и эксплуатации садово-парковых и ландшафтных объектов, созданию новых сортов и разработке технологий выращивания садовых культур).

-13.017 Агроном Управление производством растениеводческой продукции в сфере исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических в сфере исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях и службах (организаций частного и государственного сектора, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти);

в сфере производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижения и продажи продукции и услуг на российском и (или) международных рынках, контроль качества, организацию логистических целей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

в сфере исследований и разработок в части организации проектной деятельности исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

в сфере консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

в сфере стратегического, тактического и оперативного управления и планирования организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- виноградарские и винодельческие предприятия; процессы, методы и инструментарий управления организациями виноградарско-винодельческого комплекса различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент представлен в таблице 1.

Таблица 1. Перечень профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1	13.017	Сельское хозяйство. Профессиональный стандарт Агроном, утвержденный приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 20.09.2021 г. № 644-н (рег. номер 234).

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент представлен в приложении А.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы/виды задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
13.017 Агроном	организационно-управленческий	разработка стратегии и политики развития организаций и их отдельных подразделений; руководство службами и подразделениями предприятий и организаций различных организационно-правовых форм и	технологии производства виноградарства, виноделия; приборы и оборудование для исследований; селекционный процесс; почва и ее плодородие; вредные организмы и средства защиты от них; культивационные сооружения для выращивания виноградных насаждений;

		форм собственности; организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими	процессы, методы и инструментальный управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления; научно-исследовательские процессы.
	информационно-аналитический	поиск, анализ и оценка информации для проведения расчетов, обоснования, подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, обоснование и разработка предложений по их совершенствованию; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; оценка эффективности использования ресурсов, включая финансовые; анализ и оценка рисков, прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, мезо- и макроуровне	информационные потоки, экономические отношения; процессы, методы и инструментальный управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления; научно-исследовательские процессы.
	предпринимательский	оценка экономической и	процессы, методы и инструментальный

		финансовой эффективности предложенных проектов; анализ финансово-экономических результатов их реализации; анализ существующих форм организации служб и подразделений коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; подготовка проектных заданий, проектов и программ; разработка нормативных документов и методических материалов, а также предложений и мероприятий по реализации подготовленных проектов и программ.	управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления; научно-исследовательские процессы.
--	--	--	---

3. Планируемые результаты освоения АОП

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Знает основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности
		УК-1.2 Знает методологию поиска, анализа и синтеза информации для разработки стратегии действий
		УК-1.3 Знает методологию научного анализа и синтеза для решения проблемных ситуаций и проектирования процессов по их устранению
		УК-1.4 Умеет критически оценивать надежность источников информации, осуществлять ее ранжирование для формирования информационной базы аналитических исследований
		УК-1.5 Умеет использовать методологию научных исследований в решении профессиональных задач
		УК-1.6 Умеет анализировать проблемные ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.7 Владеет навыками научного поиска и практикой работы с информационной базой, необходимой для решения проблемных ситуаций; и проектирования процессов по их устранению
		УК-1.8 Владеет инструментарием анализа для решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
		УК-1.9 Владеет методологией разработки и принятия управленческих и стратегических решений
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знает процедуры постановки проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2 Знает концепцию разработки проекта в рамках обозначенной проблемы
		УК-2.3 Знает методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта
		УК-2.4 Умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации

		проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта УК-2.5 Умеет планировать необходимые ресурсы для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости УК-2.6 Умеет применять информационные технологии на всех этапах жизненного цикла проекта УК-2.7 Владеет навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования УК-2.8 Владеет программными средствами на всех этапах жизненного цикла проекта УК-2.9 Владеет способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знает методологию организации командной работы исходя из целеполагания УК-3.2 Знает способы разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организация отбора членов команды для достижения поставленной цели УК-3.3 Знает теорию и методологию социальных и трудовых отношений УК-3.4 Умеет планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов УК-3.5 Умеет разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон УК-3.6 Умеет действовать в духе сотрудничества, определяя цели и задачи в направлении личностного, образовательного и профессионального роста УК-3.7 Владеет навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям УК-3.8 Владеет инструментарием планирования командной работы, распределяя поручения и делегируя полномочия членам команды УК-3.9 Владеет методами оценки экономической и социальной эффективности выработки командной стратегии
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии,	УК-4.1 Знает концепцию и философию управления персоналом УК-4.2

	в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4.3 Знает как устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия УК-4.4 Умеет применять на практике устную и деловую коммуникацию УК-4.5 Умеет составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке УК-4.6 Умеет аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке УК-4.7 Владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, и выбирая подходящий формат УК-4.8 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках УК-4.9 Владеет навыками представления результатов профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации» УК-5.2 Знает особенности межкультурного взаимодействия: преимущества и возможные проблемные ситуации УК-5.3 Знает процесс обеспечения и создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач УК-5.4 Умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории (собеседника, оппонента) УК-5.5 Умеет анализировать идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития УК-5.6 Умеет осуществлять руководство ситуацией по предотвращению разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации УК-5.7

		Владеет навыками построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.8 Владеет способами обоснования актуальности использования результатов кросс-культурного анализа при социальном и профессиональном взаимодействии УК-5.9 Владеет навыками обеспечения и создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье/сбережение)	УК-6 Способен определять реализовывать приоритеты собственной деятельности способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знает методологию управления временем (тайм-менеджмент) при выполнении стратегических задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2 Знает направления совершенствования профессиональной деятельности, этапов карьерного роста и требований рынка труда УК-6.3 Знает принципы самовоспитания и самообразования, исходя из потребностей рынка труда и оценки перспектив карьерного роста УК-6.4 Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их используя для успешного выполнения профессиональных задач УК-6.5 Умеет определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям УК-6.6 Умеет демонстрировать возможности самоконтроля и рефлексии при корректировке выбранной траектории профессионального и карьерного роста УК-6.7 Владеет информационными ресурсами о потребностях рынка труда для построения траектории совершенствования своего профессионального роста УК-6.8 Владеет методами и приемами критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности УК-6.9 Владеет навыками выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1 Знает механизм взаимодействия знаний экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов с решением профессиональных задач
		ОПК-1.2 Знает методологию обобщения и критического анализа практик управления
		ОПК-1.3 Знает критерии выбора оптимальных методов решения профессиональных задач
		ОПК-1.4 Умеет использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга, финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач
		ОПК-1.5 Умеет критически анализировать процессы организации на основе знаний экономической, организационной, управленческой теории в условиях инновационного развития
		ОПК-1.6 Умеет разрабатывать предложения по повышению эффективности решения профессиональных задач на основе инновационных подходов, используя положения экономических, организационных и управленческих теорий
		ОПК-1.7 Владеет механизмом взаимодействия знаний экономической, организационной и управленческой теории с решением профессиональных задач на основе инновационных подходов
		ОПК-1.8 Владеет навыками концептуального обоснования связи решения профессиональных задач со знаниями экономической, организационной и управленческой теории
		ОПК-1.9 Владеет навыками выбора оптимальных методов решения профессиональных задач на основе критического анализа практик управления
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Знает современные информационно-аналитические системы для информационного обеспечения решения управленческих и исследовательских задач
		ОПК-2.2 Знает способы применения современной техники и методики сбора данных при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-2.3 Знает аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением интеллектуальных информационных технологий
		ОПК-2.4

		Умеет находить, оценивать и использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы, необходимые для решения управленческих и исследовательских задач ОПК-2.5 Умеет применить на практике современные техники и методики сбора данных для постановки и решения стратегических задач управления с использованием продвинутых информационных технологий ОПК-2.6 Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения управленческих и исследовательских задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.7 Владеет процессом сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих и исследовательских задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем ОПК-2.8 Владеет методическим инструментарием для постановки и решения стратегических задач управления с применением информационных технологий ОПК-2.9 Владеет навыками проведения анализа и моделирования процессов управления с целью оптимизации деятельности организации, включая современные цифровые системы и методы
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1 Знает основы стратегического анализа и планирования, разработки корпоративной стратегии; ситуационного, процессного, количественного подходов к проведению стратегического анализа; основы методов принятия инвестиционных решений; основ товарного, ассортиментного планирования на предприятии; инструментарий финансовой анализа; теоретические основы и методы диагностики организационных процессов; прикладного системного анализа, технологий организационного консультирования ОПК-3.2 Умеет самостоятельно решать поставленную задачу стратегического анализа с использованием накопленных знаний; применять изученные методы стратегического анализа при решении профессиональных задач, в том числе в условиях неопределенности; анализировать, систематизировать, обобщать, оценивать, интерпретировать и представлять собранную информацию; решать системные задачи и проблемы стратегического анализа; принимать стратегические управленческие решения, связанные с эффективным использованием человеческих, материальных и финансовых ресурсов ОПК-3.3 владеет методами стратегического анализа; методами экономико-статистического анализа;

		навыками применения математических методов, для решения профессиональных финансово-экономических задач, стоящих перед экономическими субъектами; современным инструментарием стратегического анализа для разработки корпоративной стратегии и программы организационного развития
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1 Знает механизм создания проектных команд и современных рабочих групп в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса с использованием современных практик управления ОПК-4.2 Знает методологию руководства проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков ОПК-4.3 Знает технологию выявления новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организации ОПК-4.4 Умеет на основе современных методов и матричных моделей разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента ОПК-4.5 Умеет осуществлять диагностику бизнес-идеи и использовать ее при поиске новых рыночных возможностей ОПК-4.6 Умеет: моделировать бизнес-процессы создания и развития новых направлений деятельности и организаций ОПК-4.7 Владеет инструментарием по оценке эффективности бизнес-моделей при развитии новых направлений деятельности организаций ОПК-4.8 Владеет механизмом разработки, создания и развития новых направлений деятельности организации с учетом новых рыночных возможностей, лидерских и коммуникативных навыков ОПК-4.9 Владеет навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1 Знает методологию системного анализа, современные информационные технологии и программные средства для критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и выполнения научно-исследовательских проектов ОПК-5.2 Знает основы работы со специализированными пакетами программ для выполнения научных исследований в менеджменте и решения проектных задач

		ОПК-5.3 Знает роль современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, для выполнения научно-исследовательских проектов
		ОПК-5.4 Умеет применять на практике навыки работы с современными информационными технологиями и программными средствами при проведении научных исследований в менеджменте
		ОПК-5.5 Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте; подготовить и оформить научно-практические и исследовательские труды
		ОПК-5.6 Умеет обобщать и формулировать выводы, предлагать рекомендации по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента, отечественного и международного бизнеса
		ОПК-5.7 Владеет современными инструментами менеджмента, информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами для разработки мероприятий при решении профессиональных задач

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
разработка стратегии и политики развития организаций и их отдельных подразделений; руководство службами и подразделениями предприятий и организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, органов государственной власти и органов местного самоуправления; организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими.	- технологии производства продукции садоводства и виноградарства, плодовые деревья, сорта и гибриды садовых культур, приборы и оборудование для исследований, селекционный процесс, садово-парковые ландшафты, почва и ее плодородие, вредные организмы и средства защиты садовых культур от	ПК-1 Способен проводить систематическое и целенаправленное формирование, развитие и контроль стратегий и тактик по эффективному распределению, использованию и развитию производственных ресурсов и мощностей с учетом динамических изменений	ПК-1.1 Знает процессы разработки и корректировки стратегий и тактик по управлению производственными ресурсами в соответствии с изменениями среды	ПС 13.07 Агроном
			ПК-1.2 Знает этапы проведения систематического анализа эффективности распределения и использования ресурсов.	

	них, культивационные сооружения для выращивания виноградных насаждений; - процессы, методы и инструментарий управления организациями различных организационно-правовых форм; - процессы государственного и муниципального управления; - научно-исследовательские процессы.	внутренней и внешней среды виноградарского и винодельческого предприятия	ПК-1.3 Знает методы моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, методы принятия решений в условиях неопределенности и риска ПК-1.4 Умеет использовать законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности и применять математический аппарат, методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства ПК-1.5 Умеет проводить комплексное изучение отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, конкурирующих организаций-производителей продуктов-заменителей, оценивать уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка ПК-1.6 Умеет разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей	
--	---	---	--	--

			промышленной организации ПК-1.7 Владеет навыками организации работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях ПК-1.8 Владеет навыками стратегического управления длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ ПК-1.9 Владеет навыками организации производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и	
--	--	--	---	--

			зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов	
		ПК2 Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства, направленными на повышение эффективности, конкурентоспособности и устойчивости предприятия винограда-винодельческого комплекса	ПК-2.1 Знает организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования ПК-2.2 Знает технологии автоматизированного управления объектами и производствами, основы компьютеризированного управления технологическим оборудованием, технологии диагностики, пуска-наладки и испытаний производственных систем, перспективы развития промышленных технологий ПК-2.3 Знает классификацию и основные методы моделирования бизнес-процессов в интегрированных научно-производственных структурах ПК-2.4 Умеет решать задачи повышения эффективности процессов организационной и технологической модернизации производства в промышленной организации с использованием	

			современных информационных систем, позволяющих управлять жизненным циклом продукции	
			ПК-2.5 Умеет использовать современные принципы и системы менеджмента качества, уметь организовывать и внедрять их	
			ПК-2.6 Умеет использовать способы организации метрологического обеспечения технологических процессов производства, реализовывать типовые методы контроля качества выпускаемой продукции, осуществлять процедуры проведения сертификационных и приемо-сдаточных испытаний	
			ПК-2.7 Владеет навыками руководства разработкой стратегических и тактических мероприятий по реконструкции и модернизации организации, предотвращению вредного воздействия производства на окружающую среду, бережному использованию природных ресурсов, созданию безопасных условий труда и повышению технической культуры производства в соответствии с бизнес-планами промышленной организации на долгосрочную и среднесрочную перспективу	
			ПК-2.8	

			Владеет навыками совершенствования организации производства, труда и управления на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств выполнения инженерных и управленческих работ, по ускорению освоения в производстве прогрессивных технологических процессов, новейших материалов, широкому внедрению научно-технических достижений	
			ПК-2.9 Владеет навыками руководства разработкой проектов реконструкции организации, мероприятий по сокращению сроков освоения новой техники и технологии, рациональному использованию производственных мощностей, снижению энерго- и материалоемкости производства, повышению его эффективности, улучшению качества продукции, совершенствованию организации труда	
			ПК-5.1 Знает правила работы со специализированным и электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки стратегии развития виноградарства в организации	
			ПК-5.2 Знает методы расчета экономической эффективности применения технологических	
		ПК-5 Способен осуществлять системное управление всеми процессами, связанными с выращиванием, сбором и переработкой виноградарской продукции, а также внедрение современных технологий и методов для повышения продуктивности и		

		устойчивости производства	приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов; средства для автоматизации процессов менеджмента в виноградарстве и виноделии, его технологии ПК-5.3 Знает правила работы с компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке стратегии развития виноградарства и виноделия ПК-5.4 Умеет пользоваться специализированным и электронными информационно-аналитическими ресурсами при разработке стратегии развития виноградарства и виноделия ПК-5.5 Умеет осуществлять прогноз потребности рынка в садоводческой продукции и поиск каналов сбыта; определять планируемую урожайность садовых культур с учетом имеющихся природных и производственных ресурсов с использованием общепринятых методов расчета ПК-5.6 Умеет определять перспективные направления повышения эффективности производства садоводческой продукции; пользоваться программным обеспечением для организации систем электронного	
--	--	------------------------------	--	--

			документооборота, учета и отчетности ПК-5.7 Владеет методикой определения объемов производства отдельных видов виноградарской и винодельческой продукции, исходя из потребностей рынка; методами обоснования специализации и видов выращиваемой продукции сельскохозяйственной организации ПК-5.8 Владеет методикой планирования урожайности садовых культур для ресурсного обеспечения производственного процесса; методами разработки системы мероприятий по управлению качеством и безопасностью садоводческой продукции ПК-5.9 Владеет методикой определения направлений совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции садоводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей; методикой расчета экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов; методами планирования системы автоматизации процессов	
--	--	--	--	--

			менеджмента в садоводстве	
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический				
поиск, анализ и оценка информации для проведения расчетов, обоснования, подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, обоснование и разработка предложений по их совершенствованию; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; оценка эффективности использования ресурсов, включая финансовые; анализ и оценка рисков, прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, мезо- и макроуровне;	- методы и инструментарий управления организациями различных организационно-правовых форм; - процессы государственного и муниципального управления; - научно-исследовательские процессы.	ПК-3 Способен проводить комплексную оценку текущего и перспективного предложения виноградной и винодельческой продукции, а также разрабатывать стратегии их продвижения и реализации на российском и международных рынках, обеспечивая высокий уровень конкурентоспособности и удовлетворенность потребителей	ПК-3.1 Знает принципы и методы построения системы и инструменты управления производством с помощью современной логистики ПК-3.2 Знает основы планирования жизненного цикла инновационной продукции ПК-3.3 Знает методы оценки качества и конкурентоспособности продукции ПК-3.4 Умеет разрабатывать и применять на практике модели управления производственными ресурсами и логистическими цепочками ПК-3.5 Умеет разрабатывать экономико-математические и компьютерные модели производственно-коммерческих процессов жизненного цикла продукции ПК-3.6 Умеет организовать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели ПК-3.7 Владеет навыками управления процессами организационной подготовки производства в организации	

			ПК-3.8 Владеет навыками обеспечения необходимого уровня подготовки производства и его постоянного роста, повышение эффективности производства и производительности труда, сокращение издержек (материальных, финансовых, трудовых), рациональное использование производственных ресурсов, высокое качество и конкурентоспособность производимой продукции	
			ПК-3.9 Владеет навыками анализа показателей экономической эффективности проектных решений, выявление резервов повышения уровня технологической подготовки и технического перевооружения производства, сокращения расходов сырья, материалов, затрат труда, улучшения качества продукции, работ (услуг) и роста производительности труда	
		ПК-6 Способен проводить комплексный анализ больших данных, используя существующую в винодельческой организации методологическую и технологическую инфраструктуру, с целью выявления тенденций, оптимизации производственных	ПК-6.1 Знает методы работы с информационными технологиями и базами данных	
			ПК-6.2 Умеет применять информационные технологии и использовать системы баз данных и оценивать результаты поиска информации по вопросам магистерских исследований	

		процессов и повышения качества продукции	ПК-6.3 Владеет навыками работы с нормативными актами, их анализа, поиска информации по вопросам магистерских исследований	
Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский				
экономической и финансовой эффективности предложенных проектов; анализ финансово-экономических результатов их реализации; анализ существующих форм организации служб и подразделений коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; подготовка проектных заданий, проектов и программ; разработка нормативных документов и методических материалов, а также предложений и мероприятий по реализации подготовленных проектов и программ.	- процессы, методы и инструментарий управления организациями различных организационно-правовых форм; - процессы государственного и муниципального управления; - научно-исследовательские процессы.	ПК-4 Способен осуществлять стратегическое, тактическое и оперативное управление деятельностью виноградной и винодельческой организации, разрабатывать и реализовывать планы развития предприятия, а также эффективно управлять финансовыми ресурсами, проектами и внутренними процессами для достижения долгосрочных и краткосрочных целей	ПК-4.1 Знает функции и преимущества стратегического управления и планирования деятельности организации; характеристику целей и их ориентацию во времени ПК-4.2 Знает виды стратегий и этапы стратегического планирования деятельности организации ПК-4.3 Знает технику и методы исследования стратегических альтернатив ПК-4.4 Умеет обосновать выбор показателей деятельности организации для формулирования целей ПК-4.5 Умеет использовать стратегическое планирование для совершенствования управления проектами и развитием организации ПК-4.6 Умеет применять методы диагностики, анализа и оценка внешней среды организации, определения сильных и слабых сторон ПК-4.7 Владеет навыками оценки	

			функциональных зон организации	
			ПК-4.8 Владеет навыками планирования реализации стратегии, основными ее компонентами (тактика, политика, процедуры, правила)	
			ПК-4.9 Владеет механизмом увязки стратегии с разработкой планов и ориентиров, механизмом распределения ресурсов и формированием структуры организации	

4. Документы, регламентирующие структуру, содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОП

4.1. Учебный план и календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны последовательность реализации АОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую (государственную итоговую) аттестации, каникулы. Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО и других нормативных правовых документов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Университета. Календарный учебный график представлен в составе учебного плана.

Учебный план разработан на основе ФГОС ВО (3++) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Структура адаптированной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент представлена в таблице 2.

Таблица 2. Структура АОП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Структура АОП		Объем АОП в зачетных единицах
Блок 1	Дисциплины (модули)	90
Блок 2	Практика	24
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратуры		120

В учебный план включены: обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части отнесены дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть включены, в том числе:

- обязательные дисциплины (модули): указанные в п. 2.2. ФГОС ВО, обеспечивающие формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в рамках Блока 1 «Дисциплины»;

- дисциплины по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

- дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, – 67 зачетных единиц, что составляет 55,8 процента от общего объема программы магистратуры.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы. В указанный объем не входят факультативные дисциплины и элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

Максимальный объем контактной работы при освоении основной образовательной программы по очной форме обучения не превышает 16 академических часов в неделю.

Минимальный объем контактной работы – 12 академических часов в неделю.

Объем факультативных дисциплин – 10 зачетных единиц.

Объем каникулярного времени в учебном году произведен в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 и отражается в календарном учебном графике.

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин содержат следующие разделы:

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, ее объем и место в структуре образовательной программы.

2. Содержание и структура дисциплины.

3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости.

5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

6. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, обеспечивающими реализацию этих дисциплины, рассмотрены и утверждены на заседании выпускающей кафедры.

Аннотации к рабочим программам дисциплин представлены в приложении Б.

4.3. Рабочие программы практик

В Блок 2 «Практики» в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Мастер виноделия: от лозы до бокала входят учебная и производственные практики.

Учебная и производственная практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных/универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с утвержденным учебным планом практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профиль Мастер виноделия: от лозы до бокала включает следующие типы практик:

Типы учебной практики

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа;

Типы производственной практики:

- практика по профилю профессиональной деятельности;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- преддипломная практика

Все типы практик являются неотъемлемой частью учебного процесса, его продолжением в условиях работы обучающихся в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках АОП (далее – профильная организация).

Содержание и планируемые результаты практики определяются соответствующей программой практики настоящей АОП.

4.3.1. Рабочие программы учебных практик

4.3.1.1. Рабочая программа ознакомительной практики

Ознакомительная практика проводится для очной формы обучения в 1 семестре.

Объем практики – 3 з.е. (2 недели).

Практика проводится на базе Университета (на базе кафедры «Агротехнологии»), является стационарной.

Форма проведения учебной практики: концентрированная.

Ее основная цель: подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности, в том числе: систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении образовательной программы; развитие навыков и умений работы по мониторингу перспективных исследований; приобретение умений работы с научной литературой; развитие аналитических способностей; приобретение навыков по формулированию на основе анализа научных работ актуальных научных задач.

Ее основными задачами являются:

- повысить качество профессиональной подготовки;
- осуществить выбор направления исследовательской работы;
- исследовать работы отечественных и зарубежных авторов по теме исследовательской работы;
- выполнить индивидуальное задание в соответствии с полученным планом работ, утвержденным научным руководителем.

4.3.1.2. Научно-исследовательская работа

Научно-исследовательская работа проводится для очной формы обучения во втором семестре.

Объем практики – **6 з.е.** (4 недели).

Способ проведения практики – стационарная.

Ее основная цель: овладение обучающимися основными приемами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с избранным профилем образовательной программы.

Ее основными задачами являются:

- формирование комплексного представления о специфике деятельности научного работника по направлению «Менеджмент»;
- овладение методами исследования, в наибольшей степени соответствующими профилю избранной обучающимся магистерской программы;
- совершенствование знаний, умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- совершенствование личности будущего научного работника, специализирующегося в сфере управления виноградарским и винодельческим предприятием;
- выявление возможных источников управленческой, финансовой и методической информации, используемой в процессе научных исследований;
- представление результатов научно-исследовательской работы на студенческой конференции или в форме статьи.

4.3.2. Рабочие программы производственных практик

4.3.2.1 Практика по профилю профессиональной деятельности

Практика проводится для очной формы обучения в 4 семестре.

Объем практики – **6 з.е.** (4 недели).

Цель практики:

- развитие навыков и умений информационно-аналитической, организационно-управленческой, диагностической, инновационной и консалтинговой деятельности в виноградарстве и виноделии, а также совершенствование системы управления данными предприятиями в современных условиях хозяйствования;

- приобретение умений адаптации теоретических положений, методического инструментария, передового опыта предпринимательства относительно условий деятельности конкретного предприятия;

- закрепление практических навыков проведения экономических исследований, формирование его правового, методического и информационного обеспечения, исходя из сути выделенной решаемой проблемы, и условий, связанных с деятельностью конкретного предприятия;

- внедрение разработанных рекомендаций и предложений на предприятии.

Ее основными задачами являются:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам;

- получение сведений о требованиях ФГОС ВО, предъявляемых к компетенциям обучающихся в сфере организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской, научно-исследовательской деятельности;

- получение навыков самостоятельной разработки плана научно-аналитического исследования экономических процессов и явлений на микро-, мезо- и макроэкономическом уровне;

- приобретение навыков поиска статистических данных, аналитических и обзорных материалов (как на русском, на и на иностранном языках), необходимых для проведения микро-, мезо- и макроэкономических исследований, в отечественной и зарубежной специализированной литературе, открытых Интернет-ресурсах, на порталах международных организаций;

- знакомство с инновационными методами и моделями финансово-экономических исследований;

- подготовка материала для выполнения раздела выпускной квалификационной работы, посвященного исследованию объекта и/или субъекта ВКР;

- совершенствование навыков подготовки аналитических заключений экономических исследований, интерпретации результатов их проведения и подготовки рекомендаций относительно направлений развития и совершенствования функционирования изученных объектов и/или субъектов;

- закрепление навыков публичного выступления перед студенческой аудиторией (во время защиты отчета по практике на открытой конференции);

- практическое участие в реализации образовательного процесса и осуществлении научно-исследовательской деятельности в Университете.

- обмен исследовательским опытом с преподавателями и магистрантами Университета.

- выявление и вовлечение наиболее талантливых и способных магистрантов в научно-педагогическую деятельность Университета.

4.3.2.2 Технологическая (проектно-технологическая) практика

Практика проводится для очной формы обучения в 4 семестре.

Объем составляет **6 з.е.** (4 недели).

Способ проведения – стационарная.

Ее основная цель: закрепление обучающимися полученных теоретических знаний на основе практического участия в деятельности организаций, учреждений; приобретение ими профессиональных навыков и опыта самостоятельной работы; сбор, анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной работы; развитие умений и навыков организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской, научно-исследовательской деятельности для решения прикладных проблем управления предпринимательскими структурами, совершенствования системы управления их деятельностью в условиях цифровизации экономики.

Ее основными задачами являются:

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- ознакомление с базой прохождения практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственно-экономических вопросов;
- получение дополнительной информации, необходимой обучающимся для научно-исследовательской работы и написания выпускной квалификационной работы магистра;
- выявление проблем финансово-экономического, технологического характера при анализе конкретных ситуаций, поиск способов их решения и оценка ожидаемых результатов;
- использование информационных технологий для решения управленческих задач на предприятии.

Технологическая (проектно-технологическая) практика базируется на изучении всех дисциплин, которые присутствуют в учебном плане, и связана со всеми профильными предметами направления подготовки 38.04.02 Менеджмент. Формой контроля по практике является составление и защита отчета по технологической практике, отзыв руководителя практики от предприятия.

4.3.2.3 Преддипломная практика

Практика проводится для очной формы обучения в 4 семестре.

Объем составляет **3 з.е.** (2 недели).

Способ проведения – стационарная.

Ее основная цель:

- подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности, направленная на развитие навыков и умений организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности для решения прикладных проблем виноградарства и виноделия в современных условиях хозяйствования;
- закрепление обучающимися полученных теоретических знаний на основе практического участия в деятельности организаций, учреждений;
- приобретение ими профессиональных навыков и опыта самостоятельной работы; сбор, анализ и обобщение материалов для написания выпускной квалификационной работы;

- закрепление практических навыков формирования методического и информационного обеспечения для решения прикладных проблем управления предпринимательскими структурами, совершенствования системы управления их деятельностью в условиях цифровизации экономики.

Ее основными задачами являются:

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- ознакомление с базой прохождения практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственно-экономических вопросов;
- получение дополнительной информации, необходимой обучающимся для научно-исследовательской работы и написания выпускной квалификационной работы магистра;
- выявление проблем управленческого, экономического, технологического характера при анализе конкретных ситуаций, поиск способов их решения и оценка ожидаемых результатов;
- использование информационных технологий для решения организационно-управленческих и производственно-технологических задач на предприятии;
- совершенствование навыков подготовки отчетов и аналитических заключений о производственно-технологических процессах и их исследованиях; подготовки рекомендаций относительно направлений развития и совершенствования управления и функционирования изученных объектов и/или субъектов.

Все типы практик могут проводиться как в профильных организациях г. Севастополя и Республики Крым, так и в лабораториях (*на кафедрах*) Университета, обладающих необходимым кадровым и научным потенциалом, а также материально-техническим оснащением.

Проведение практики в профильных организациях осуществляется на основе договоров с этими организациями.

В случае проведения практики в профильной организации, содержание и планируемые результаты практики согласовываются с руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Программы практик приведены в приложении к данной АОП.

4.4. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Включают типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить планируемые результаты обучения по каждой дисциплине; описание показателей и критериев оценивания компетенций

на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонды оценочных средств для каждой дисциплины разрабатываются лекторами из числа квалифицированных сотрудников кафедры или руководящих работников ведущих предприятий, обеспечивающими реализацию этой дисциплины, рассматриваются и утверждаются кафедрой в составе рабочей программы дисциплины.

Формами промежуточной аттестации обучающихся являются зачеты, зачеты с оценкой (дифференцированные зачеты), экзамены, которые проводятся в конце каждого семестра, защита курсовой работы (курсового проекта), защита отчета о прохождении практики.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение АОП, является обязательной.

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися адаптированной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО.

В ходе проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации проверяется уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, уровень сформированности у выпускников, освоивших АОП, совокупности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом профиля/специализации реализуемой образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация обучающихся включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения;
- перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается на итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Порядок подготовки и защиты выпускных квалификационных работ, требования к выпускным квалификационным работам определяются локальными нормативными актами Университета, а также методическими указаниями кафедры.

Программа государственной итоговой аттестации приведена в приложении к данной АОП.

4.6. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя:

- примерный перечень тем выпускных квалификационных работ;
- описание показателей и критериев оценивания результатов защиты выпускных квалификационных работ, уровня сформированности компетенций;
- описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонд оценочных средств приведен в приложении к АОП.

5. Сведения об условиях реализации АОП

5.1. Общесистемное обеспечение реализации АОП

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- реализацию программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий также обеспечивает электронная информационно-образовательная среда Университета:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Наполнение портфолио и доступ заинтересованных сторон к сведениям об индивидуальных достижениях обучающихся, а также к информации о результатах освоения ими образовательной программы осуществляется с использованием сервиса <http://moodle.sevsu.ru>.

Электронно-библиотечная система Университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любого персонального

компьютера кафедры, а также из любой точки пространства, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории Университета, так и вне ее.

Для обучающихся по программе обеспечивается доступ к следующим электронным библиотечным системам: Лань, Знаниум, Юрайт.

Библиотека Федерального государственного автономного образовательного учреждения «Севастопольский государственный университет» обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и другими изданиями периодической печати.

5.2. Кадровые условия реализации АОП

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Реализация АОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Краткая характеристика привлекаемых к обучению научно – педагогических кадров представлена в таблице 3.

Таблица 3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Обеспеченность НПП	Штатные НПП, привлекаемые к реализации АОП		НПП, имеющие образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин		НПП с ученой степенью и/или званием		Количество НПП из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений	
	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%	Кол.	%
Требования ФГОС	-	70	-	-	-	60	-	5
Факт	4	100	8	100	8	100	4	50

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации АОП

Учебные аудитории Университета для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (а для дисциплин базовой части – за последние 5 лет), из расчёта не менее 25 экземпляров данных изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете не менее 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы

внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности:

- Положение о выпускной квалификационной работе.
- Положение о государственной итоговой аттестации.
- Положение о контактной работе обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях.
- Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и периодов обучения.
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Положение о порядке организации освоения факультативных и элективных дисциплин по программам высшего образования.
- Положение о порядке отчисления.
- Положение о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня.

- Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.
- Положение о практической подготовке обучающихся.
- Положение о реализации дисциплин (модулей) по физкультуре и спорту.
- Положение о реализации образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.
- Положение о сетевой форме реализации образовательных программ
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Положение о хранении информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях.
- Положение об индивидуальном графике обучения.
- Положение об организации НИР обучающихся.
- Положение об организации проектной деятельности обучающихся при реализации образовательных программ высшего образования.
- Положение об освоении основной образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.
- Положение об экстернах.
- Порядок оформления, заполнения, выдачи и учета справок об обучении или периоде обучения.
- Порядок перевода и восстановления обучающихся.
- Порядок приема в порядке перевода лиц отдельных категорий, вынужденных прервать обучение в иностранных образовательных организациях в связи с недружественными действиями иностранных государств.

7. Особенности реализации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Профессиональная подготовка магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) реализуется с учетом особых образовательных потребностей указанной категории обучающихся.

Лицо с инвалидностью и ОВЗ при поступлении на обучение по адаптированной основной образовательной программе должно предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Абитуриент с инвалидностью и ОВЗ при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Для обучающихся из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ реализация образовательного процесса проводится с учетом особенностей их

психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, путем соблюдения следующих общих требований:

- проведение учебных занятий, текущего контроля, государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента или помощника (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами на учебных занятиях, при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, а также их пребывания в указанных помещениях.

Разработка и реализация адаптированной образовательной программы для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ ориентирована на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности и обеспеченности требуемого образовательными стандартами качества выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;

- создание в университете специальных условий, необходимых для получения высшего образования инвалидами и лицами с ОВЗ, их адаптации и социализации;

- формирование в университете толерантной социокультурной среды.

Отличительной особенностью адаптированной образовательной программы являются программы сопровождения и адаптационные модули формирования универсальных учебных умений и специальных компетенций, минимизирующих выраженные ограничения в сфере обучения и трудовой деятельности, необходимые обучающимся и выпускникам с инвалидностью и ОВЗ.

Программа адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

Для лиц с инвалидностью и ОВЗ срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части адаптированной образовательной программы являются обязательными для освоения обучающимися с инвалидностью и ОВЗ. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики адаптированной основной образовательной программы: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень дисциплин (модулей) базовой и вариативной части, практик; последовательность изучения дисциплин (модулей); виды учебных занятий; распределение форм промежуточной аттестации по годам и семестрам обучения; распределение по

семестрам объемных показателей подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план адаптированной образовательной программы разработан на основе учебного плана соответствующего направления подготовки путем включения в него адаптационных модулей, предназначенных для учета ограничений здоровья, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Рекомендуемый объем одного модуля не менее 2 зачетных единиц.

В состав адаптационных модулей входят 3 дисциплины, реализуемые в 1-3 семестрах. Адаптационные модули в данной программе входят в Блок 4 «Факультативы» учебного плана.

Адаптационные модули предназначены для формирования специальных вспомогательных компетенций, минимизирующих влияние ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ОВЗ на достижение запланированных результатов освоения образовательной программы.

Педагогическая направленность адаптационных модулей – содействие полноценному формированию у лиц с инвалидностью и ОВЗ системы специальных компетенций, необходимых не только для успешного освоения программы подготовки в целом по выбранному направлению, но и для последующего успешного трудоустройства.

Коррекционная направленность адаптационных модулей – развитие и закрепление основных учебных умений, развитие личностных эмоционально-волевых, интеллектуальных и познавательных качеств у обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. Существенная составляющая этой направленности адаптационных дисциплин (модулей) – компенсация недостатков предыдущих уровней обучения, коррекционная помощь со стороны педагогов специального образования или имеющих свидетельство о соответствующем повышении квалификации.

Перечень адаптационных модулей включает:

- модуль, формирующий способность к самоорганизации учебной деятельности, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий с учетом особых образовательных потребностей, обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (факультативная дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии»);

- модуль, формирующий способность выстраивать межличностное взаимодействие с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (факультативная дисциплина «Психология развития личности и особенности коммуникации лиц с инвалидностью и ОВЗ», включающая коммуникативный практикум);

- модуль, формирующий способность к социально-активной деятельности и адаптации к различным жизненным и профессиональным условиям с учетом ограничений здоровья обучающихся (факультативная дисциплина «Социальная и профессиональная адаптация»).

Учебный график адаптированной образовательной программы как график периодов осуществления видов учебной деятельности, адаптированной основной образовательной программы не отличается от учебного графика основной

образовательной программы. В календарном учебном графике указывается последовательность реализации, адаптированной основной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, в том числе адаптационные дисциплины (модули), практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

Особую актуальность имеет адаптация обучающихся с инвалидностью и ОВЗ на младших курсах. В связи с этим на первых курсах в адаптационные модули включены, в первую очередь, разделы, формирующие способность к самоорганизации учебной деятельности, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий с учетом ограничений здоровья обучающихся; способность выстраивать межличностное взаимодействие с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ; способность адаптироваться к различным жизненным и профессиональным условиям с учетом ограничений здоровья обучающихся; способность к социально-активной деятельности с учетом ограничений здоровья обучающихся.

Исходя из указанного, адаптационные модули внесены в учебный график в 1-3 семестрах для поддержки, в первую очередь, дисциплин базового блока и общекультурных компетенций.

Обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.):

Для обучающихся с нарушением зрения:

1) для слепых:

- задания для выполнения оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

Для обучающихся с нарушением слуха:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

Для обучающихся с комбинированной нозологией:

– для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для обучающихся с нарушениями зрения и слуха);

– для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация, проводимая в устной форме, проводится в письменной форме;

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата, а также для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– промежуточная аттестация, проводимая в письменной форме, проводится в устной форме.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене, но не более чем на 1,5 часа при проведении аттестации в письменной форме или в форме тестирования и не более чем на 0,3 часа при проведении аттестации в устной форме. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью и ОВЗ образовательная организация высшего образования учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно условий и видов труда.

При выборе мест прохождения практик для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ учтены требования их доступности. Формы проведения практики лиц с инвалидностью и ОВЗ могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Государственная итоговая аттестация выпускников с инвалидностью и ОВЗ проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

Все локальные нормативные акты ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» по вопросам организации образовательного процесса, в том числе проведения государственной итоговой аттестации, доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме:

– продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы, увеличивается не более чем на 0,4 часа;

– обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения государственного аттестационного испытания (при наличии).

В специальные условия государственной итоговой аттестации могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» определяет требования к процедуре проведения государственной итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ОВЗ предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

Обучающийся с инвалидностью и ОВЗ не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся обязательно указывает на необходимость или отсутствие необходимости присутствия ассистента на государственной итоговой аттестации.

Для лиц с инвалидностью и ОВЗ возможны следующие дополнительные формы материально-технического и информационного обеспечения процедуры защиты выпускной квалификационной работы:

Для обучающихся с нарушением зрения:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

– при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств.

Для обучающихся с нарушением слуха:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных репрезентативных материалов, аудио- и видеоматериалы.

Педагогические кадры, участвующие в реализации адаптированной основной образовательной программы, ознакомлены с психолого-физическими особенностями обучающихся с ОВЗ и инвалидов и учитывают их при организации образовательного процесса, владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе с инклюзивными группами обучающихся. К реализации, адаптированной основной образовательной программы могут быть привлечены кураторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

За последние 5 лет преподаватели постоянного состава кафедры повышали свою квалификацию по вопросам обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ.

Обеспеченность студентов с инвалидностью и ОВЗ научной, учебной и методической литературой, периодическими профессиональными изданиями, количество посадочных мест в читальных залах, фонды электронной библиотеки, наличие электронных версий учебно-методических комплексов дисциплин, свободный доступ к сети Интернет обеспечивают надлежащее качество подготовки магистров.

Электронная библиотека – комплексная информационная система сбора и хранения электронных документов разных видов, обеспечивающая многоаспектную обработку информации, оперативный распределенный доступ к информации.

Целью создания электронной библиотеки является расширение потенциально возможных источников комплектования, экономия бюджетных средств за счет отказа от приобретения многоэкземплярных изданий, высвобождение площадей книгохранилищ для сохранности обязательного экземпляра документов и новых поступлений.

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем модулям и дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки. Студенты с инвалидностью и ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, дидактические материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудио, видеофайла, электронного информационного или образовательного ресурса.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося с инвалидностью или ОВЗ обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждому модулю (дисциплине), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние пять лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания, с обеспеченным к ним доступом обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся с инвалидностью и ОВЗ обеспечены доступом к сети Интернет.

Материально-техническое и информационное обеспечение учебных дисциплин для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предусматривает адаптированную форму предоставления учебной информации:

Для обучающихся с нарушением зрения:

- крупный шрифт (16-18 пунктов);
- аудионоситель (кассета, диск) с записью лекционного материала, заданиями к семинарским и практическим занятиям, указаниями к самостоятельной работе, контрольные вопросы;
- электронный вариант на дисковом накопителе и наличие компьютера с программой невизуального доступа к информации (программ-синтезаторов речи);
- использование специальных возможностей компьютерной техники: видеоувеличитель, компьютерная лупа и прочее;
- использование диктофона как способа конспектирования.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- наличие электронного варианта учебного материала на дисковом накопителе (лекции, задания к семинарским, практическим занятиям, контрольные вопросы, задания к самостоятельной работе);
- наличие разнообразного наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерных презентаций и прочее;
- наличие видеoinформации и видеоматериалов, сопровождающихся текстовой бегущей строкой или сурдопереводом;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры для приема-передачи учебной информации в доступных формах (акустический усилитель и колонки);
- наличие комплекта контрольных заданий для ответа по выбору обучающегося: устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- наличие альтернативных форм передачи учебного материала: комплекты электронных и распечатанных учебных материалов дисциплины, аудио- и видеоматериалы;
- наличие наглядного материала по темам курса: схемы, диаграммы, рисунки, компьютерных презентаций и прочее;
- использование обучающимися в учебном процессе специальных возможностей операционной системы Windows (экранная клавиатура);
- наличие комплекта контрольных заданий для ответа по выбору обучающегося устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере.

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки (специальности) и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса обучающихся с инвалидностью и ОВЗ отражена специфика требований:

- к организации архитектурной среды образовательной организации;
- к организации рабочего места обучающегося;
- к техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Для организации учебного процесса используются собственные площади. Имеющиеся компьютерные классы выполняют норматив пользования техническими средствами.

Разрешения органов санитарно-эпидемиологического и пожарного надзора на проведение образовательного процесса на все площади имеются.

Для обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ функционирует специализированные кабинеты:

- по обучению лиц с нарушениями зрения, оснащенный современным тифлооборудованием: увеличивающее устройство (портативное, цифровое) для индивидуального пользования слабовидящих, специализированное программное обеспечение – экранный увеличитель с речевой поддержкой, интерактивная доска, лампа настольная не менее 300 люкс для индивидуального пользования, портативное устройство для чтения/увеличения и озвучивания.

- по обучению лиц с нарушениями слуха, оснащённый звукоусиливающей аппаратурой индивидуального и коллективного пользования, многочастотный FM приёмник с интегрированной индукционной петлёй, FM-передатчик.

- по обучению лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: специализированное рабочее место, клавиатура увеличенная адаптированная(беспроводная), моноблок экраном 24 дюйма, мультимедийный проектор и экран.

Внутривузовское обслуживание сложной техники осуществляет Управление информатизации и связи.

Приложение А

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент

Обобщенные трудовые функции – код и наименование	Трудовые функции – код и наименование
13.017 Агроном (3.4. Обобщенная трудовая функция) Управление производством растениеводческой продукции (D)	(3.4.1. Трудовая функция) D/01.7 – Разработка стратегии развития растениеводства в организации (3.4.2. Трудовая функция) D/02.7 – Координация производственной деятельности в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства (3.4.3. Трудовая функция) D/03.7 – Проведение исследовательских работ в области агрономии в условиях производства