

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий кафедрой
«Теория и методика
воспитания и организации
работы с молодежью»

 Н.В. Пилипчевская
«28» марта 2024 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Гуманитарно-
педагогического института

 И.Н. Авдеева
«28» марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

Б2.В.02(П) Преддипломная практика

(тип практики)

39.04.03 Организация работы с молодежью

(код и направление подготовки / специальности)

Управление молодежными проектами

(наименование профиля подготовки / специализации)

магистратура

(уровень высшего образования)

очная, 2024

(форма обучения, год набора)

Севастополь
2024

Рабочая программа преддипломной практики составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 82.

Рабочая программа преддипломной практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Теория и методика воспитания и организации работы с молодежью» от 28.03.2024 (протокол № 3).

Руководитель образовательной программы

Заведующий кафедрой «Теория и методика воспитания и организации работы с молодежью»,
кандидат педагогических наук, доцент



(подпись)

Н.В. Пилипчевская

Рабочая программа практики составлена:

Зав. кафедрой «Теория и методика воспитания и организации работы с молодежью», к.п.н., доцент



Н.В. Пилипчевская

Рецензент:

Начальник отдела по делам молодежи и молодёжной политики ГБУ города Севастополя «Молодежный центр»



Р.Р. Силютинa

1. Цели практики

Целью преддипломной практики является: обобщение и систематизация теоретических знаний, полученных в процессе освоения магистерской программы, использование полученные теоретические знания в области управления молодежной политикой, разработка и управление молодежными проектами.

2. Задачи практики

- закрепление навыка применения методов теоретического и прикладного анализа молодежной проблематики;
- закрепление способности к оформлению документации в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- участие в разработке программ мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами;
- формулирование выводов по итогам исследований, оформление результатов работы.

3. Место практики в структуре ООП ВО подготовки магистра

Производственная преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 ООП «Практика» по направлению подготовки 39.04.03. Организация работы с молодежью.

Преддипломная практика логически взаимосвязана как в содержательном, так и в методическом плане со всеми дисциплинами 1 и 2 курсов, а также с учебной и производственной практиками, базируется на полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин, полученные в процессе обучения в 1,2 и 3 семестрах.

4. Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – преддипломная практика, способ проведения – стационарная.

Базой практики выступает кафедра «Теория и методика воспитания и организации работы с молодежью». Практика может проводиться на базе профильной организации.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые в результате освоения ООП компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1	ИУК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. ИУК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. ИУК 1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. ИУК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий.

	ИУК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.
УК-6	ИУК 6.1. Выстраивает и обосновывает иерархию целей и задач саморазвития с точки зрения их приоритета в жизненном и профессиональном самоопределении ИУК 6.2. Проводит самооценку уровня своей готовности к решению профессиональных задач разрабатывает и реализует программу саморазвития и самосовершенствования ИУК 6.3. Подбирает критерии и анализирует результаты процесса самосовершенствования, на их основе корректирует процесс саморазвития в зависимости от меняющихся условий и потребностей
ПК-1	ИПК 1.1. Знает: способы реализации исторического опыта организации работы с молодежью, отечественный опыт формирования молодежной политики и практики работы с молодежью в России в разработке современных программ молодежной политики ИПК 1.2. Умеет: применять историко-культурный опыт в творческой деятельности по решению молодежных проблем, организации работы с молодежью ИПК 1.3. Владеет: способами историко-культурного познания социальных процессов, обуславливающих формирование молодежной политики и практики работы с молодежью
ПК-2	ИПК 2.1. Знает: теоретические основы проектирования и моделирования в социальной сфере ИПК 2.2. Умеет: учитывает особенности социального проектирования и моделирования в профессиональной деятельности ИПК 2.3. Владеет: применяет социальное проектирование и моделирование в профессиональной деятельности
ПК-3	ИПК 3.1. Знает: теоретические основы проектной деятельности, основы составления программ в области молодежной политики ИПК 3.2. Умеет: определять цели и задачи проектов и программ в области молодежной политики ИПК 3.3. Владеет: приемами и способами разработки проектов и программ в области молодежной политики
ПК-4	ИПК 4.1. Знает: теоретические основы и подходы, инструменты и методы оценки социальных рисков при реализации проектов и программ по молодежной политике ИПК 4.2. Умеет: выявлять, ранжировать социальные риски, обрабатывать и интерпретировать данные, вносить корректировку в проекты и программы по молодежной политике ИПК 4.3. Владеет: методами, стратегиями реагирования на социальные риски при реализации проектов и программ по молодежной политике, разрабатывает мероприятия по их утروению

6. Структура и содержание практики

Производственная преддипломная практика состоит из трех этапов: подготовительного, основного и заключительного.

Структура практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов), организована в концентрированной форме – в 4 семестре.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Организация практики; инструктаж по технике безопасности, по охране труда, по пожарной безопасности, по правилам внутреннего распорядка; подбор литературы	собеседование, проверка прохождения инструктажей, список литературы
2	Основной этап	Выполнение индивидуальных заданий	собеседование, контроль за выполнением обучающимися индивидуальных заданий и соблюдением рабочего графика прохождения практики
3	Заключительный этап	Подготовка отчета о прохождении практики	предварительная проверка материалов отчета о прохождении практики

Содержание практики

Этапы практики	Виды работ	Форма отчетности
Подготовительный	Участие в установочной конференции: ознакомление с целями, задачами и содержанием преддипломной практики; установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления	Отчет
	Определение индивидуальных заданий и особенностей их выполнения; ознакомление обучающихся с формами ведения документации, которую необходимо представить по результатам прохождения практики	
	Проведение инструктажа по технике безопасности, по охране труда, по пожарной безопасности, по правилам внутреннего распорядка	
Основной	Организация и проведение исследования	

	(сбор информации об объекте исследования, анализ выдвинутой гипотезы, организация и проведение эксперимента, проверка гипотезы, анализ и обобщение полученных результатов, проверка исходных гипотез на основе полученных фактов)	
	Апробация результатов исследования (заключительных выводов, оценка полученных результатов, разработка практических рекомендаций)	
Заключительный	Подготовка отчета о прохождении практики (обобщить полученные на практике результаты)	
	Подготовка тезисов доклада для участия в круглом столе / конференции	
	Участие в круглом столе / конференции по результатам практики	

7. Формы отчетности по практике

Результаты прохождения практики оцениваются путем проведения промежуточной аттестации – защиты отчета о прохождении практики.

Форма отчетности – публичная защита. До окончания практики обучающийся в семидневный срок сдает отчет руководителю практики для проверки. Время проведения промежуточной аттестации – в течение 7 дней.

Структурными элементами отчета о практике являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Требования к оформлению отчета о практике

1. Оформление отчета о практике должно соответствовать требованиям к текстовым учебным документам соответствующих ГОСТов.

2. Текстовая часть отчета о практике выполняется с использованием печатающих и графических устройств на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с параметрами: междустрочный интервал - 1,5; кегль - 14; шрифт - TimesNewRoman, обычный; цвет шрифта - черный; поля, не менее:

верхнее - 20 мм; левое - 30 мм;
нижнее - 20 мм; правое - 15 мм.

3. Иллюстрационно-графический материал в зависимости от специфики программы может включать: чертежи, схемы (технологические, кинематические, гидравлические, автоматизации, алгоритмов и др.), плакаты, диаграммы, макеты, фотографии, аудио- и видеоматериалы, натурные образцы и др.

Иллюстрационно-графический материал может быть представлен на бумажном, электронном или ином виде носителя. Возможно представление иллюстрационно-графического материала в виде брошюр.

4. Отчет должен быть переплетен доступным способом.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий:

Проверку качества прохождения производственной практики обучающимися обеспечивает балльно-рейтинговая система оценки результатов (табл. 8.1), которая основывается на интегральной оценке результатов всех видов деятельности, обучающихся в ходе прохождения практики.

Таблица 8.1 –Таблица балльно-рейтинговой системы оценивания результатов практики

№ п/п	Показатели оценки результатов практики	Норма баллов
Текущий контроль		
1.	Прохождение студентом подготовительного этапа	5
2.	Соблюдение студентом сроков прохождения этапов практики	5
3.	Соблюдение студентом сроков представления руководителю практикой отчета о прохождении практики	10
4.	Качественное выполнение отчета, в содержании которого отражены все индивидуальные задания пункты	40
Промежуточная аттестация		
5.	Защита студентом отчета о прохождении практики	40
ВСЕГО БАЛЛОВ:		100

В экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента выставляются показатель (в баллах) и соответствующая оценка.

Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных теоретических знаний, практических навыков и умений (самостоятельность, творческая активность, способность к описанию структуры подразделений организации, в которой проходила практика, и режим ее работы; описать направления деятельности организации; обосновать актуальность и практическую значимость определенной для аналитической справки темы; описать примененные методы сбора и анализа информации; описать мероприятия, в организации которых обучающийся принимал участие).

Рекомендуемая структура доклада:

1. Краткая характеристика организации.
2. Виды деятельности, выполняемые за период практики (цели, процедура проведения, анализ успешности).
3. Результаты практики (чему научились, каких знаний не хватало и т.д.), выводы, предложения и рекомендации.

Оценка	Уровень подготовки
Отлично	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению нестандартных ситуаций во время

	выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил Отчет по практике, который включает дневник, календарно-тематическое планирование. Активно и мотивированно работал в течение всего периода практики. Решал задачи реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов. Обучающийся представил на конференцию доклад, отражающий специфику прохождения практики в конкретной организации. Доклад соответствует рекомендуемой структуре, содержит не просто описательную информацию, но и анализ проделанной работы, предложения и аргументированную точку зрения обучающегося. Доклад сопровождается наглядными материалами.
Хорошо	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил Отчет по практике, который включает дневник, календарно-тематическое планирование. Активно и мотивированно работал в течение всего периода практики. Решил все основные задачи реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов. Обучающийся представил на конференцию доклад, отражающий специфику прохождения практики в конкретной организации. Доклад соответствует рекомендуемой структуре, однако приведенная информация носит описательный констатирующий характер. Демонстрационные материалы отсутствуют.
Удовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков в области решения задачи реализации образовательных программ по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики. Обучающийся принимал участие в обсуждении докладов, задавал вопросы, высказывал своё мнение.
Неудовлетворительно	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверную информацию в Отчете по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Требуется повторное прохождение практики. Обучающийся конференцию не посещал или формально присутствовал, но участия в работе не принимал.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Основная литература

1. *Загвязинский, В. И.* Методология педагогического исследования: учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07865-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538771>
2. *Иванов, Е. В.* История и методология педагогики и образования: учебное пособие для вузов / Е. В. Иванов. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16040-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539545>
3. *Коржуев, А. В.* Основы научно-педагогического исследования: учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542025>
4. *Старикова, Л. Д.* Методология педагогического исследования: учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537432>

9.2. Дополнительная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту: учебник и практикум для вузов / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08297-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541096>
2. *Савенков, А. И.* Педагогика. Исследовательский подход: учебник и практикум для вузов / А. И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17019-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532199>

9.3. Интернет-ресурсы

№	Адрес сайта и его описание	Перечень материалов, представленных на сайте
1.	http://www.gks.ru/wps/portal	Федеральная служба государственной статистики
2.	http://www.fom.ru/ , http://bd.fom.ru/	Фонд «Общественное мнение»
3.	http://wciom.ru/	Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ)
4.	http://www.un.org/russian/online/loc1.htm ;	ООН
5.	http://www.unicef.org/russia/ru/index.html	Детский фонд ООН ЮНИСЕФ
6.	http://dmp.mgopu.ru/index.php	Федеральный координационный центр развития потенциала молодежной политики
7.	http://www.depmpolpol.ru/	Министерство спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации Департамент молодежной политики и общественных связей

9.4. Информационные технологии

- 1) технология обработки текстовой информации;
- 2) технология работы с базами данных;
- 3) технология работы с электронными таблицами;
- 4) презентационные технологии;
- 5) мультимедийные технологии;
- 6) сетевые технологии;
- 7) веб-технологии.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Необходимый для обеспечения практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя оборудованные учебные аудитории с перечнем основного оборудования (табл. 10.1).

Таблица 10.1 - Перечень материально-технического обеспечения практики

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности
6 посадочных мест, рабочее место преподавателя Столы, стулья, 6 персональных компьютеров (подключены к сети Интернет с обеспечением доступа в информационно-образовательную среду университета), доска маркерная. Используемое программное обеспечение: 1. Microsoft Windows Professional 7/8.1/10 Microsoft Office 2010/2013/2016 2. Kaspersky Endpoint Security 10/11 3. Acrobat Professional DC (perpetual) 2015 Rus 4. WinRAR 5.0. Свободно распространяемое и бесплатное ПО 7zip Adobe Acrobat Reader DC - Russian Google Chrome	Учебная аудитория № 154 Учебный корпус по ул. Гоголя, 14 Института финансов, экономики и управления

Материально-техническое обеспечение практики на предприятии обеспечивается организациями-базами практики в соответствии с заключенными договорами между Университетом и организациями-базами практики.